

CURRICULUM VITAE

ATTUALE POSIZIONE

Da Aprile 2025

MARCO TANFERNA

Responsabile Area Ufficio RdP, Abilitazioni e Operazioni societarie – Divisione Servizi Operation Consip SpA

Ha la responsabilità delle seguenti attività:

- Espletare ogni attività connessa all'incarico di RdP per le iniziative sopra la soglia comunitaria per cui l'Ufficio è incaricato a svolgere tale ruolo;
- Verificare la conformità della documentazione amministrativa presentata dagli OE per l'ammissione ai Mercati Telematici (MePA/SDAPA);
- Gestione e verifica dell'ammissibilità delle Stazioni Appaltanti agli strumenti di acquisto COnsip
- Promuovere l'industrializzazione e l'automazione del processo di ammissione ai Mercati Telematici, fornendo i requisiti per gli aspetti di competenza;
- Valutare le variazioni/operazioni societarie comunicate dagli Operatori Economici successivamente all'aggiudicazione di Convenzioni, Contratti e Accordi Quadro stipulati dalla Consip, e dispone i successivi interventi in modo che le strutture aziendali coinvolte possano aggiornare i sistemi informativi per quanto di competenza.

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

Febbraio 2025-Aprile 2025

Staff al Responsabile di Divisione Servizi Operation

Cura l'implementazione dei progetti di centralizzazione delle attività di gara (RDP, stipule e seggio unico), assumendo la responsabilità del progetto "Stipula e registrazione dei contratti delle iniziative sopra la soglia comunitaria"

Marzo 2021-Febbraio 2025

Responsabile Area Modelli di Acquisto e Standard Documentali – Divisione Studi e Progetti per le PA Consip SpA

Ha la responsabilità delle seguenti attività:

- Contribuire al disegno delle iniziative di procurement supportando per quanto di competenza la definizione del disegno di gara e del modello contrattuale e la stesura della documentazione
- Curare la predisposizione, revisione, aggiornamento degli standard documentali di gara e delle linee guida disciplinanti regole e comportamenti omogenei nelle procedure di acquisto anche per gli aspetti di sostenibilità ambientale. In particolare, ha condotto la transizione normativa (in termini di trasferimento nella documentazione di gara standard) e organizzativa al Nuovo Codice degli appalti (D. lgs. 36/2023), nonché quella relativa all'implementazione nella documentazione di gara standard delle modifiche normative più rilevanti del periodo di responsabilità (tra le altre, Decreto sbloccacantieri, decreto semplificazioni, normativa PNRR; correttivo al codice, normativa emergenziale COVID). Rappresentante per Consip al Tavolo istituzionale sul Bando tipo, coordinato da ANAC, e responsabile per l'adeguamento al Bando Tipo della disciplina di gara (Adeguamento Bando tipo vecchio codice e Bando tipo nuovo codice e relativi aggiornamenti).
- Garantire assistenza e consulenza alle diverse strutture aziendali sull'applicazione delle regole di gara, al fine di assicurare uniformità interpretativa delle stesse
- condurre attività di ricerca e studio della normativa appalti in un'ottica di sviluppare best-practices interne e non (supporto e collaborazione con numerosi partner istituzionali, tra cui in primis ANAC e MIT.
- Partecipazioni ad eventi internazionali e nazionali come speaker e formatore

Ottobre 2019-Marzo 2021

Responsabile Area Modelli di Acquisto e Standard Documentali – Divisione Pianificazione e Supporto Operativo

Ha la responsabilità delle seguenti attività:

- Contribuire al disegno delle iniziative di procurement fornendo supporto di competenze in materia di analisi economica e di mercato, green & sustainable procurement, procurement strategico e innovativo, supportando per quanto di competenza la

definizione del disegno di gara e del modello contrattuale e la stesura della documentazione

- Curare la predisposizione, revisione, aggiornamento degli standard documentali di gara e delle linee guida disciplinanti regole e comportamenti omogenei nelle procedure di acquisto anche per gli aspetti e di sostenibilità ambientale
- Garantire assistenza e consulenza alle diverse strutture aziendali sull'applicazione delle regole di gara, al fine di assicurare uniformità interpretativa delle stesse
- Sviluppare relazioni e cooperazione internazionale attraverso partnership con soggetti istituzionali e promuovere e contribuire alla partecipazione di Consip a progetti nazionali ed europei in tema di procurement, nonché condurre attività di ricerca e studio della normativa appalti e best-practices. Partecipazioni ad eventi internazionali e nazionali come speaker e formatore

Marzo 2019-Settembre 2019

Responsabile Area Standard Documentali e Linee Guida – Divisione Affari Legali

Ha la responsabilità delle seguenti attività:

- predisposizione, revisione, aggiornamento e semplificazione degli standard documentali di gara (Programma, altre PA; Sopra e sotto soglia; Strumenti di acquisto (Convenzioni, AQ, SDAPA)); corsi di aggiornamento e formazione sull'utilizzo della documentazione di gara e sulle novità intervenute; elaborazione di linee guida o vademecum a beneficio dei Commissari di gara
- supporto e consulenza legale su questioni attinenti le procedure di gara e la gestione dei contratti; attività di ricerca e istituzionale (nazionale e internazionale)

Ottobre 2005 – Febbraio 2019

Area Assistenza Legale Utilities e Sanità – Divisione Affari Legali

Attività legale e giuridica relativa alla contrattualistica pubblica e più in generale al diritto amministrativo.

Predisposizione, Svolgimento e gestione di contratti pubblici e gare di appalto (procedure tradizionali, accordi quadro, sistemi dinamici di acquisizione, mercato elettronico, e-catalogues aventi ad oggetto servizi e forniture), in modalità tradizionale e telematica, in tutti i principali settori merceologici di rilevanza pubblicistica. In particolare: Servizi ICT; Servizi al Territorio; Farmaci e Dispositivi medici; Forniture e servizi energy; Servizi generali.

Gestione di tutte le fasi della procedura ad evidenza pubblica, strategia di gara, redazione di documenti di gara, chiarimenti, stipula di contratti, gestione dei contratti e dei subappalti, gestione pre-contenzioso, partecipazione come segretario a commissioni di gara.

Sviluppo ed utilizzo di strumenti telematici per l'aggiudicazione di contratti pubblici (e-procurement).

Esperto nello sviluppo di normativa, best practices e modelli innovativi in materia di razionalizzazione della spesa, strumenti aggregativi e utilizzo di dispositivi elettronici nell'ambito degli acquisti pubblici.

Relatore in qualità di esperto ad eventi nazionali ed internazionali, docente e formatore per numerose amministrazioni pubbliche in materia di contrattualistica pubblica.

ESPERIENZA PROFESSIONALE PRECEDENTE

2012-2015

Esperto presso la Commissione Europea

Commissione UE -DG Markt and Services

Esperto presso la Commissione Europea -DG Markt and Services. Membro del gruppo di esperti della Commissione Europea sugli appalti pubblici "stakeholder Expert Group on public Procurement" (Decisione del Direttore Generale della DG Mercato interno e servizi 2012/C 222/02 pubblicata sulla GUUE C222 del 26-7-2012. nomina (Mandato triennale). L'incarico é consistito nel fornire alla Commissione UE conoscenze e competenze di alta qualità' sotto il profilo giuridico, tecnico e/o pratico per assisterla nella definizione della politica dell'unione Europea in materia di appalti pubblici.

2011

Commissione UE –DG environnement

Nell'ambito dell'ETS (Emission Trade System), rappresentante (per CONSIP/MEF), come 'alternate' per il governo italiano nel Joint procurement Steering Committee presso la Commissione UE- DG Ambiente per la negoziazione e lo svolgimento degli accordi di azione comune per l'istituzione e l'implementazione del sistema di aste per l'acquisizione delle quote di emissione di CO2 .

2003-2017

Esperto nazionale in contrattualistica pubblica

Numerosi incarichi in qualità di Esperto nazionale per la Consip e Ministero Economia e finanze in diversi gruppi di esperti in materia di appalti pubblici presso la Commissione UE e in progetti di assistenza e sviluppo a governi di stati terzi in materia di appalti pubblici, contrattualistica pubblica, e-procurement e riforma istituzionale e legislativa (twinning amministrativi, in particolare Polonia, Bulgaria, Cipro, Turchia etc.)

2003-2005

Attività di collaborazione presso lo studio amministrativo-internazionale 'Lipani & Partners'

Svolgimento di attività giudiziale, stragiudiziale e di consulenza prevalentemente in materia amministrativa, civile e societaria, con particolare riguardo alla materia degli appalti pubblici, dei rapporti con le pubbliche amministrazioni e dei contratti pubblici e privati, e-procurement e e-commerce. L'attività ha compreso anche il ruolo di consulente presso la Consip S.p.A. e altre società internazionali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1995

Laurea in Giurisprudenza
Università di Roma -La Sapienza

Maturità classica c/o Liceo Ginnasio Statale 'Giulio Cesare'

Corso di preparazione per le professioni legali c/o CEIDA- Scuola Superiore di Studi Giuridici1

Tutor per il corso di diritto amministrativo della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali - Università di Roma - Facoltà di Giurisprudenza - 'La Sapienza'. Coordinatore Prof. M. Sanino.

Proficiency Certificate in English as Foreign Language c/o Cambridge University (GB), Rilasciato da British Institute, Roma, Votazione A

Lingue straniere: Inglese (professionale), francese (buono).

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

2024

Agile Project Management Foundation (AGPM) - Nell'ambito dello sviluppo di specifiche competenze in tema di Project Management, Corso specialistico volto a formare manager di comprovata esperienza in ambito aziendale attraverso lo sviluppo di competenze per una gestione efficace dell'intero ciclo di vita dei progetti all'interno di organizzazioni complesse, facilitandone cambiamento ed empowerment basata sulla metodologia 'Agile'. - Certificato

2018

EIPA - European Institute for Public Administration - Maastricht (Paesi Bassi) - Negotiated competitive procedures and Competitive dialogue in the new Eu directives. 2018

2008

ROSSEL -The Rome Summer School of European Law - SIOI (Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale) e Università di Roma -Tor Vergata. Corso di specializzazione in diritto dell'Unione Europea. 2006