

## CURRICULUM VITAE

## DIONISIA CAPISTA

### ATTUALE POSIZIONE

Da Aprile 2025

#### **Responsabile Area Pianificazione – Divisione Pianificazione, Amministrazione Finanza e Controllo**

Ha la responsabilità della definizione di modelli, processi e sistemi di pianificazione e controllo, a supporto di processi decisionali volti a garantire una efficace ed efficiente gestione aziendale.

Governa il processo di pianificazione e controllo annuale e di medio/lungo periodo, elabora i principali documenti di indirizzo e guida aziendale (es. budget e forecast) verificandone andamento, scostamenti e proponendo azioni per il raggiungimento degli obiettivi; monitora i risultati economico-finanziari della società e le performance operative, identificando scostamenti significativi e suggerendo possibili azioni correttive; predispone modelli di remunerazione e listini prezzi relativi alle prestazioni erogate alle Amministrazioni committenti; partecipa alla valutazione di avvio/rinnovo di nuovi Disciplinari e ne verifica la sostenibilità economica; elabora analisi predittive e di scenario finalizzate a definire piani d'azione e/o recovery plan.

### ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

Dicembre 2022-Marzo 2025

#### **Responsabile Area Pianificazione e Controllo – Divisione Amministrazione Finanza e Controllo Consip SpA**

Ha la responsabilità di gestire il processo di pianificazione e controllo aziendale, definendo modelli, metodologie, processi e strumenti a supporto.

Elabora i documenti di budget e forecast, in coerenza con gli obiettivi strategici e nel rispetto dei vincoli normativi e statutari della Società; effettua analisi di sostenibilità economica propedeutiche all'avvio/rinnovo dei nuovi Disciplinari e definisce modelli di remunerazione e listini prezzi per le prestazioni erogate verso le Amministrazioni committenti; definisce e monitora indicatori di performance aziendale di efficacia, efficienza ed economicità; definisce requisiti e processi relativi ai sistemi informativi a supporto delle attività di programmazione e controllo; elabora la reportistica per il vertice aziendale e gli organi societari.

Aprile 2009-Novembre 2022

#### **Controller – Divisione Amministrazione Finanza e Controllo**

Collabora ai processi di budgeting, forecasting e analisi degli scostamenti; valuta l'allocazione efficiente delle risorse su processi/attività; elabora e gestisce modelli di contabilità analitica in logica ABC; predispone la reportistica per il vertice aziendale e gli organi societari, gestisce contratti di valenza aziendale.

Aprile 2006-Marzo 2009

#### **Program Manager Acquisti**

Monitora i principali indicatori di performance del Programma di Razionalizzazione degli Acquisti ed elabora la reportistica direzionale; collabora alla predisposizione del Piano annuale delle attività Acquisti e della reportistica verso il Ministero; effettua il monitoraggio dei costi esterni e gestisce i relativi contratti di fornitura.

### ESPERIENZA PROFESSIONALE PRECEDENTE

Ottobre 2005-Marzo 2006

#### **Stage Consip SpA**

Nell'ambito dell'area Program Management collabora al monitoraggio dei principali indicatori di performance del Programma di Razionalizzazione degli Acquisti.

Nell'ambito dell'Ufficio Studi partecipa all'analisi economica delle strategie delle gare indette da Consip in termini di numero di lotti, partecipanti, formule di aggiudicazione, impatto sul mercato e sulla qualità.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2006

#### **Master in e-Procurement**

Trento School of Management - Trento

2004

**Laurea in Economia Politica**

Università degli studi "G. D'Annunzio" - Pescara

**AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

**Corsi di formazione:**

2016

**Le attività di pianificazione e controllo: strumenti e metodologie**

Dimensione Controllo S.r.l.

2014

**Il Budget è morto... Evviva il budget!**

LIUC Business School - Castellanza (VA)

2008

**Planning and Control - Performance Management**

Luiss Business School - Roma

2006

**Strumenti e tecniche del project management**

Adfor - Roma