

CURRICULUM VITAE

UMBERTO AMATO

ATTUALE POSIZIONE
da Aprile 2025

**Responsabile Area Recruiting e Onboarding - Divisione Human Capital
Consip S.p.A.**

Ha la responsabilità di curare la gestione del processo di reclutamento e selezione del personale e del percorso di accompagnamento in ingresso delle nuove risorse.

**ESPERIENZA PROFESSIONALE
IN CONSIP**

Dicembre 2022-Marzo 2025

**Responsabile Area Promozione e Gestione Mercati Telematici - Divisione Promozione
Sistema e-Procurement**

Ha la responsabilità di sviluppare iniziative di promozione e assistenza specialistica sullo strumento negoziale Gare ASP e sui mercati telematici (MePA, Sda) favorendo l'utilizzo e la diffusione degli stessi.

Marzo 2021-Novembre 2022

**Responsabile Area Promozione Sistemi Negoziati - Divisione Promozione e Gestione
Strumenti di Acquisto**

Ha la responsabilità di promuovere e favorire la diffusione degli strumenti negoziali (SDAPA - ASP). Garantire il più ampio utilizzo degli strumenti negoziali attraverso il supporto tecnico operativo, la formazione e l'assistenza agli utenti dell'amministrazione centrale e territoriale (PAC - PAT).

Definisce le strategie evolutive dei servizi negoziali in accordo con le altre strutture aziendali e contribuisce al monitoraggio delle stime di crescita.

2018-2021

**Digital Manager - Sviluppo e Supporto Sistemi Negoziati Territoriali - Divisione
Programma Razionalizzazione Acquisti PA**

Ha la responsabilità della finalizzazione e gestione degli accordi tra Consip, MEF e le diverse Amministrazioni Centrali e Territoriali per l'utilizzo della piattaforma telematica di acquisto in modalità ASP - *Application Service Provider*. Definisce le strategie di intervento e lo sviluppo del servizio di supporto tecnico operativo presso tutte le Amministrazioni Pubbliche. Cura il monitoraggio delle procedure di gara espletate in modalità ASP e definisce le stime di crescita dello strumento in termini di valore di bandito e valore di transato. Contribuisce inoltre al monitoraggio dello strumento di negoziazione SDAPA

2016-2018

**Account Manager - Promozione e Supporto Amministrazioni Territoriali - Divisione
Programma Razionalizzazione Acquisti PA**

Ha avuto la responsabilità di promuovere il Programma di razionalizzazione degli acquisti e degli strumenti disponibili presso i principali stakeholder (PAA, Imprese, Associazioni di categoria, etc.), favorendo la diffusione e supportando l'utilizzo delle iniziative da parte degli utenti attraverso attività di relazione diretta, di marketing, di comunicazione e formazione.

Cura le relazioni con i soggetti istituzionali che possono contribuire alla diffusione del Programma.

Assicura l'identificazione delle opportunità di sviluppo di progetti a supporto di specifiche esigenze rilevate presso le amministrazioni, con un focus particolare sugli aspetti innovativi. Ha la responsabilità delle attività propedeutiche alla rilevazione dell'analisi della domanda delle Amministrazioni al fine di creare un'offerta aderente alle esigenze delle PA - Analisi della domanda qualitativa

2010-2016

Manager

Ernst & Young Financial Business Advisory S.p.A.

Responsabile di diversi progetti in ambito *Sourcing & Procurement* presso le principali stazioni appaltanti del paese. Ha fornito supporto specialistico ai diversi buyer e alle posizioni apicali nella definizione ed implementazione delle strategie di acquisto sia per beni di uso comune che di tipo specialistico: Beni di uso comune (cancelleria, materiale informatico, pulizia, ristorazione, stampanti, pc, arredi, etc.), Servizi (assicurazioni, settore audiovisivo, facchinaggio), energy: servizio EPC - Energy Performance Contracting, etc.

Inoltre ha seguito progetti in ambito *Business Process Reengineering* e di *Change Management*, finalizzati all'analisi organizzativa dei processi in ambito acquisto nonché valutazione dei sistemi informatici di supporto.

I principali clienti seguiti nel periodo di riferimento sono:

- **Sogin S.p.A.**

Supporto all'analisi dei processi di Acquisto funzionali al *decommissioning* e al *waste management* della Funzione Acquisti & Appalti. Con obiettivo di ottimizzare i processi e semplificare le procedure, al fine di ridurre del 20% le tempistiche che intercorrono tra il ricevimento della Richiesta d'Acquisto e l'emissione del Contratto di Appalto di lavori, servizi e forniture.

- **Ministero dell'Economia e delle Finanze - MEF Dipartimento del Tesoro**

Supporto nella rilevazione del censimento dei beni Immobili costituenti il Patrimonio Immobiliare dello Stato, attività di Project Management finalizzata nel rilascio di nuove funzionalità di sistema per la rilevazione. Partecipazioni a tavoli tecnici per la valutazione dei diversi compendi immobiliari.

- **Roma Capitale - Centrale Unica Acquisti**

Supporto al Dipartimento per la Razionalizzazione della Spesa per l'Acquisto di Beni e Servizi attraverso l'individuazione di iniziative di risparmio (gare centralizzate - rinegoziazione). Supporto alla formalizzazione dei processi organizzativi di acquisto e al monitoraggio della spesa. Supporto nella formalizzazione della documentazione tecnica di gara (strategia di gara, capitolo tecnico, allegati tecnici, modelli di offerta economica, etc.) ed implementazioni del SI SAP MM per la gestione dei beni di uso comune.

- **Regione Lazio**

Supporto alla Direzione Centrale Acquisti nella formalizzazione della documentazione tecnica di gara per i beni e servizi: analisi dei fabbisogni, analisi del mercato della fornitura, strategia di gara.

- **Rai S.p.A. Radiotelevisione Italiana S.p.A.**

Supporto alla Direzione Acquisti nella formalizzazione della documentazione tecnica di gara (capitolato tecnico, modelli di offerta economica, requisiti di partecipazione, strategia di gara). Il progetto ha visto il coinvolgimento delle diverse Direzioni della RAI (Direzione ICT, Direzione Sportiva, Direzione Teche, Direzione Produzione, etc.).

Supporto alla digitalizzazione del macro processo di acquisto, attraverso la definizione dei requisiti funzionali per la realizzazione di una piattaforma informatica per la gestione telematica degli affidamenti per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture secondo una logica ASP (Application Service Provider) / SaaS (Software as a Service)

Analisi organizzativa a fronte delle nuove regole di evidenza Pubblica e delle attività del Project Manager (PM) e Building Manager (BM). Individuazione dei compiti/responsabilità in carico al RUP - Responsabile Unico del Procedimento e degli adempimenti nei confronti dell'AVCP - Autorità di Vigilanza dei contratti Pubblici

- **InfoCamere S.p.A.**

Supporto alla revisione delle strutture organizzative della CCIAA di Enna, Caltanissetta, Messina. Raccolta ed analisi critica delle diverse strutture organizzative camerale (organigrammi, funzionigrammi, disposizioni organizzative, attività in outsourcing, aziende speciali, partecipazioni, etc.). Analisi degli scenari evolutivi in base ai nuovi servizi camerali (SUAP, SISTRI, Mediazione, etc.) ed individuazione di possibili azioni di miglioramento organizzativo.

2004-2010

Senior Consultant

Deloitte Consulting S.p.A.

Oltre 6 anni di esperienza in Deloitte Consulting come responsabile di progetto in ambito Sourcing & Procurement e come senior in ambito analisi e reingegnerizzazione dei processi, risk

assessment e revisioni strutture organizzative presso diverse amministrazioni pubbliche e società private.

I principali clienti seguiti nel periodo di riferimento sono:

- **Centrale del Latte di Roma - Gruppo PARMALAT**

Analisi dei rischi operativi che influenzano l'efficace ed efficiente svolgimento dei processi aziendali della Centrale del Latte di Roma, con lo scopo di individuare i meccanismi correttivi atti a garantire un adeguato controllo di tali elementi, nello specifico: Interviste ai Process Owner dei processi (Direzione Acquisti, Direzione Risorse Umane, Marketing, Direzione Produzione, Direzione Vendite, CFO); Mappatura dei processi con la realizzazione di opportuni diagrammi di flusso; Analisi delle procedure interne ed individuazione di scostamenti rispetto a quanto rilevato; Rilevazione ed analisi dei rischi operativi in termini di impatto e frequenza di accadimento; Individuazione di iniziative per la risoluzione delle criticità evidenziate, in linea con le Best Practice di settore.

- **Stabilimento di Piana di Monte Verna - Gruppo PARMALAT**

Analisi dell'intera filiera alimentare con particolare attenzione all'individuazione di pericoli per la sicurezza alimentare. Supporto alla realizzazione di un sistema di gestione della sicurezza alimentare. Nello specifico: Interviste ai Process Owner dei processi (Assicurazione Qualità, Acquisti, Risorse Umane, Marketing, Produzione, Vendite); Mappatura dei processi con la realizzazione di opportuni diagrammi di flusso per tutti i prodotti realizzati presso lo stabilimento; Analisi delle procedure interne ed individuazione di scostamenti rispetto a quanto rilevato e definito dalla norma; Rilevazione ed analisi dei rischi per la sicurezza alimentare; Formalizzazione del sistema per la gestione della sicurezza alimentare; Preparazione di corsi di formazione alle diverse funzioni aziendali per comprendere le logiche di funzionamento per la gestione di un Sistema per la Sicurezza Alimentare; Verifiche Audit finalizzate a rilevare e a correggere eventuali non conformità.

- **Ministero della Salute**

Supporto all'analisi di quattro patologie mediche (Diabete Mellito II, Cardiopatie Ischemiche, Diabete Gestazionale, e Lombalgia) con sviluppo di opportuni Flow-Chart in modo da definire le diverse attività elementari connesse ad ogni patologia. Nello specifico: Misurazione dei processi mediante l'impiego di opportuni KPI determinati dalla letteratura; Individuazione delle attività critiche ed individuazione delle possibili soluzioni con l'obiettivo di migliorare il percorso clinico assistenziale; Balanced Scorecard: Valutazione dei quattro processi mediante l'utilizzo dello strumento Balanced Scorecard; Realizzazione di un questionario di Customer Satisfaction per valutare la qualità percepita dal cittadino utente.

- **Riscossione S.p.A.**

Analisi di alto livello della struttura dei costi delle diverse realtà aziendali che diverranno parte unica della società Riscossione S.p.A. "Agenzie delle Entrate" per la realizzazione del modello organizzativo. Di seguito sono elencate alcune attività principali erogate: Comprensione della distribuzione della spesa, mediante classificazione delle tipologie/classi di spesa, identificazione per tipologia/classe di spesa delle società con performance (rispetto a specifici indicatori), quantificazione dei possibili "saving" dovuti alla razionalizzazione di specifiche aree di costo per società

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2004	Abilitato alla professione ed iscritto all'albo degli Ingegneri della Provincia di Napoli Matr. 18273 fino al 2015
2004	Laurea in Ingegneria Gestionale - Vecchio Ordinamento presso l'Università degli Studi di Napoli - Federico II
1996	Diploma di Perito Commerciale e Ragioniere Programmatore conseguito presso I.T.C. "Antonio Serra" di Napoli

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Acquisizione di metodi di valutazione delle prestazioni (KPI) e tecniche di modellazione (UML – Unified Modeling Language)