

CURRICULUM VITAE

ALESSANDRO GRILLI

ATTUALE POSIZIONE

Da Marzo 2026

Responsabile Area Ufficio stampa e Relazioni esterne - Divisione Demand Management e Relazioni istituzionali

Ha la responsabilità dell'Ufficio stampa e Relazioni esterne, che cura la predisposizione di comunicati, interviste e contenuti destinati alla stampa e ai media; il coordinamento della produzione e diffusione delle pubblicazioni istituzionali, lo sviluppo del sistema di relazioni con gli stakeholder di riferimento.

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

Da Marzo 2025

Responsabile Area Media Management - Divisione Relazioni Istituzionali e Comunicazione

Ha la responsabilità dell'Area Media Management, cura la gestione dei media relativamente alle attività di demand/sourcing/accounting, definendone i contenuti e la diffusione esterna, la gestione del sito internet, la gestione dei canali social, la produzione delle pubblicazioni istituzionali.

Marzo 2019 – Febbraio 2025

Responsabile Area Comunicazione e Relazioni Esterne - Divisione Risorse Umane e Comunicazione

Ha la responsabilità dell'Area Comunicazione, coordina il lavoro sul sito internet, la strategia social, l'immagine aziendale e l'organizzazione di eventi. Si occupa in prima persona delle relazioni con i media e delle attività proprie dell'Ufficio stampa.

Febbraio 2018 - Febbraio 2019

Responsabile Area Comunicazione - Divisione Relazioni Istituzionali e Comunicazione

Ha la responsabilità dell'Area Comunicazione, coordina il lavoro sul sito internet, la strategia social, l'immagine aziendale e l'organizzazione di eventi. Si occupa in prima persona delle relazioni con i media e delle attività proprie dell'Ufficio stampa.

Maggio 2017 – Gennaio 2018

Responsabile Area Comunicazione – Direzione Pianificazione Strategica e Supporto Operativo

Ha la responsabilità dell'Area Comunicazione, coordina il lavoro sul sito internet, la strategia social, l'immagine aziendale e l'organizzazione di eventi. Si occupa in prima persona delle relazioni con i media e delle attività proprie dell'Ufficio stampa.

2015-2017

Responsabile Area Comunicazione – Direzione Supporto alle Operazioni

Ha la responsabilità dell'Area Comunicazione, coordina il lavoro sul sito internet, la strategia social, l'immagine aziendale e l'organizzazione di eventi. Si occupa in prima persona delle relazioni con i media e delle attività proprie dell'Ufficio stampa.

2003-2015

Comunicazione - Ufficio stampa

In qualità di addetto stampa e addetto alla comunicazione si è occupato delle seguenti attività:

- Relazioni con i media
- Redazione dei principali documenti aziendali di comunicazione istituzionale (brochure, Rapporto Annuale, comunicati stampa, pubblicazioni dell'azienda)
- Gestione del sito www.consip.it
- Gestione degli account social dell'azienda
- Organizzazione eventi

ESPERIENZA PROFESSIONALE PRECEDENTE

2002-2003

Redattore del canale tv “Canale Lavoro”

Manpower

Si è occupato di:

- Redazione testi
- Conduzione del telegiornale

2001-2002

Redattore della rivista e quotidiano on line “Diritto e giustizia”

Giuffrè Editore

Si è occupato di:

- Coordinamento redazionale della rivista cartacea
- Organizzazione del timone
- Raccolta dei contributi

- Editing, titolazione, impaginazione e correzione di bozze
- 1999-2002 **Consulente Rai Educational, trasmissione “La storia siamo noi”**
Rai - Radio Televisione Italiana
Si è occupato di:
- Supporto redazionale
 - Stesura testi
- 2000-2001 **Redattore del quotidiano “Il Centro”**
Finegil Editore
Ha lavorato come redattore ordinario nella redazione del giornale occupandosi di cronaca, politica, economia locale e spettacoli
- 1998 **Consulente Radio 3, trasmissione “23 e 15 economia”**
Rai - Radio Televisione Italiana
Si è occupato di:
- Supporto redazionale
 - Stesura testi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1997 **Abilitazione all’esercizio della professione di giornalista**
Ordine nazionale dei giornalisti
- 1997 **Master in Giornalismo e Comunicazione di impresa**
Luiss – Libera Università Italiana degli Studi Sociali
- 1995 **Laurea in Scienze Politiche**
Università degli Studi di Urbino

Corsi di formazione

L’editoria ai tempi di internet. Il consulente letterario, il redattore nelle case editrici e il web editor di Herzog Agenzia Letteraria (40 ore) effettuato a ottobre-dicembre 2010