

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

AVV. FEDERICA PATERNÒ

Indirizzo

**PRESSO TOFFOLETTO DE LUCA TAMAJO E SOCI
PIAZZA CAVOUR 19 - 00193 ROMA**

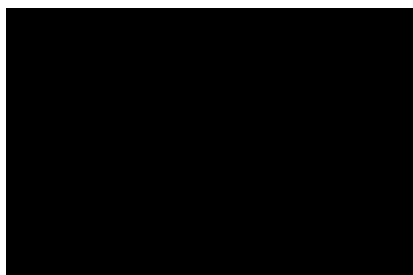
Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita



**POSIZIONE
PROFESSIONALE**

Incarico

Socio presso la sede di Roma dello studio legale Toffoletto De Luca Tamajo e Soci (sede legale: Via Rovello n° 12 – 20121, Milano (MI))

Aree di attività

Diritto del lavoro, sindacale e della previdenza sociale sia in ambito contenzioso che consulenziale. Ha sviluppato un'approfondita esperienza sull'attività delle Agenzie di somministrazione ed, in generale, sul lavoro in somministrazione e le politiche attive per l'impiego come consulente di Assolavoro e di alcune Agenzie per le quali ha svolto anche cicli di seminari di formazione.

Assiste in via continuativa società nazionali ed internazionali sui vari temi relativi al diritto del lavoro e relazioni sindacali. Segue con assiduità il contenzioso delle società avanti tutte le giurisdizioni.

L'attività di assistenza si estende su ogni aspetto del diritto del lavoro e della previdenza, a titolo esemplificativo:

Diritto sindacale

- Negoziazione di contratti collettivi aziendali
- Interpretazione di contratti collettivi
- Partecipazione a negoziazioni sindacali
- Assistenza nell'elaborazione della strategia negoziale e gestionale
- Assistenza negli accordi per la costituzione di Rappresentanze Sindacali Europee
- Procedure di consultazione e informazione
- Questioni di diritto del lavoro e di diritto sindacale, in relazione ai processi di ristrutturazione

Trasferimenti di azienda

- Due diligence su tutti gli aspetti di diritto del lavoro, contratti di agenzia, diritto sindacale e trattamento fiscale e contributivo delle retribuzioni
- Pianificazione delle questioni giuslavoristiche in relazione alle operazioni di M&A
- Ristrutturazioni
- Outsourcing
- Contratti di appalto
- Licenziamenti collettivi e procedure di CIGS e di mobilità

Organizzazione

- Redazione di procedure policies, handbooks
- Redazione di istanze agli enti pubblici per specifiche autorizzazioni (ad es. art. 4 S.L.)

Gestione delle politiche retributive

- Bonus schemes e profit sharing
- Piani di stock option e di stock grant

Redazione di contratti di lavoro

- Redazione di contratti di lavoro per ogni categoria di lavoratori: dirigenti, quadri, impiegati, operai nei diversi settori e per diverse mansioni
- Redazione di clausole particolari: patti di non concorrenza, di confidenzialità, di segreto, di stabilità, per evitare storni di personale, per disciplinare le invenzioni dei dipendenti
- Qualora non si applichino i contratti collettivi, redazione di regolamenti aziendali contenenti tutti gli aspetti di regolamentazione dei rapporti di lavoro
- Redazione del codice disciplinare

Gestione del rapporto di lavoro

- Applicazione di sanzioni disciplinari
- Trasferimenti, mutamenti di mansioni e di altre condizioni del contratto di lavoro
- Licenziamenti individuali e collettivi
- Procedure per la gestione della riservatezza, dell'uso degli strumenti informatici e della posta elettronica

Assistenza giudiziale:

- Assistenza giudiziale in ogni fase e grado di giudizio per le controversie di lavoro davanti ai Tribunali del Lavoro e a tutte le Autorità giudiziali, nonché in grado di appello e Cassazione
- Redazione di atti difensivi (memorie, note, ricorsi)
- L'istruzione delle cause, la preparazione delle difese (analisi di documenti, riunioni con il Cliente, esame della fattispecie, strategia)
- La partecipazione alle udienze ed ogni attività connessa

Lo Studio offre una consulenza quotidiana e continuativa in materia di diritto del lavoro e previdenziale ai principali gruppi industriali, assicurativi e finanziari, nazionali ed internazionali, nonché ad amministrazioni pubbliche italiane centrali e locali (tra cui, a mero titolo esemplificativo, Comune di Napoli,

Comune di Varese, Miur - Ministero dell'Istruzione e Università), inoltre a Stati ed enti pubblici italiani e stranieri e organizzazioni internazionali (ad esempio, Governo Spagnolo, Ordine dei Giornalisti di Milano, Ordine degli Avvocati di Milano, ACEA S.p.A., ADR S.p.A -Aeroporti di Roma, Arca Lombardia - Azienda Regionale Centrale Acquisti, Amga Legnano S.p.A. e tutte le società del gruppo, Arpac - Agenzia regionale protezione ambientale Campania, ASF - Azienda speciale servizi farmaceutici e socio-sanitari San Giuliano Milanese, Camera di Commercio di Napoli, EAV srl, Seris srl, Sogin S.p.A., Terna S.p.A., Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Varese, Insiel, Arifl, Laziocrea S.p.A.).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università Federico II di Napoli, (Laurea in Giurisprudenza cum laude, 1986),
Università Federico II di Napoli (specializzazione in Diritto del lavoro e relazioni industriali cum laude 1990/91),
Dottorato di ricerca ("Diritto dei rapporti economici e di lavoro" 1995);
Iscritta all'Albo degli Avvocati di Roma nel 1991;
Iscritta all'Albo Cassazione e Giurisdizioni Superiori nel 2009.

PUBBLICAZIONI E DOCENZE

È autrice di articoli, brevi saggi e note pubblicati su riviste specializzate del settore giuslavoristico in materia di licenziamenti collettivi, appalto di manodopera, licenziamento del dirigente, somministrazione di lavoro, parità uomo-donna, flessibilità ecc. ed ha partecipato in veste di relatrice a convegni e corsi di formazione per specialisti.
È membro del comitato di redazione della Rivista italiana di diritto del lavoro.

PRIMA LINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Francese, Inglese

ASSOCIAZIONI

- Socio AGI (Avvocati Giuslavoristi Italiani, www.giuslavoristi.it)
- Membro dell'EELA (European Employment Lawyers Association, www.eela.org)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali, ivi incluso il Regolamento Europeo 679/2016 relativo alla protezione dei dati personali ed il Decreto Legislativo di adeguamento n. 101 del 2018.

Roma, 16 dicembre 2019

