

ATTUALE POSIZIONE
dal 4/2018

Responsabile Area Assistenza Amministrazioni Locali
Divisione Programma Razionalizzazione Acquisti PA
Consip SpA

Ha la responsabilità della Gestione dei contratti di Convenzione/AQ nell'ambito del Programma di razionalizzazione; gestisce il rapporto con i fornitori aggiudicatari, è responsabile del controllo degli adempimenti e del rispetto degli SLA previsti nel contratto, fornisce supporto alle PA per l'utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione del Programma di razionalizzazione. Ha la responsabilità di sviluppare le relazioni dirette con le PA al fine di favorire la diffusione degli strumenti di procurement Consip dell'ambito di riferimento e promuoverne l'utilizzo da parte degli utenti.

Assicura l'identificazione delle opportunità di sviluppo di progetti a supporto di specifiche esigenze rilevate presso le amministrazioni.

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti Commissioni di gara:

- SW Microsoft Ed. 1
- Fotocopiatori Multifunzione Ed. 1
- Personal Computer e servizi connessi Ed. 2
- Fornitura di risme di carta per ufficio Ed. 1
- PC Portatili Ed. 2
- Cassonetti
- Consulenza sourcing
- E-procurement Ed. 2 (Contact Center e Customer Relationship Management)
- E-Procurement Ed. 3
- RIS/PACS (Reti diagnostica per immagini) - Regione Abruzzo
- Servizi di pulizia per le scuole Ed. 1
- Buoni Pasto Protezione Civile
- Servizi Sistemistici Applicativi Protezione civile
- AQ Servizi open source Ed. 1
- Sistemi RIS PACS
- PC Desktop Ed. 15
- PC Portatili e tablet Ed. 1
- Servizi di somministrazione di lavoro tempo determinato per G7
- AQ Service Dialisi
- Autoveicoli in acquisto Ed. 9
- AQ - Energia Elettrica Ed. 1
- Tomografi a Risonanza Magnetica
- Museo Archeologico Napoli – Caffetteria
- Parco Archeologico di Paestum - Servizi museali

E' stato nominato Responsabile del Procedimento per la seguente procedura di gara:

- Parco Archeologico del Colosseo (servizi museali)
- AQ Farmaci Biologici Ed. 2

7/2017 - 3/2018

**Responsabile Area Promozione e Sviluppo Territorio
Direzione Programma Razionalizzazione Acquisti PA
Consip SpA**

Ha sviluppato le relazioni dirette con le PA del territorio, al fine di favorire la diffusione degli strumenti di procurement Consip e promuoverne l'utilizzo da parte degli utenti - acquisiti e potenziali - attraverso attività di relazione diretta e formazione.

Ha assicurato l'identificazione delle opportunità di sviluppo di progetti a supporto di specifiche esigenze rilevate presso le amministrazioni di riferimento. Collabora nelle attività di sviluppo del Sistema a Rete assicurando il raccordo ed il collegamento delle attività tra Consip ed i Soggetti Aggregatori.

Ha favorito lo sviluppo di rapporti di collaborazione con le Associazioni di Categoria e cura lo sviluppo degli sportelli di supporto alle imprese.

Ha curato le relazioni con i soggetti istituzionali che possono contribuire alla diffusione del Programma.

2013 - 7/2017

Responsabile Funzione Gestione e Monitoraggio Servizi

Quale Responsabile del Procedimento di abilitazione/ammissione dei Fornitori al MePA/SDAPA ha coordinato il complesso delle fasi procedurali concernenti la valutazione delle domande di abilitazione al MePA e di ammissione allo SDAPA, verificando la sussistenza e la permanenza dei requisiti di abilitazione/ammissione dichiarati all'atto della domanda. Ulteriormente ha avuto la responsabilità del monitoraggio dei comportamenti lesivi delle Regole del Sistema di e-procurement della PA, posti in essere dai Fornitori del MePA. Ha inoltre curato il monitoraggio delle obbligazioni e delle prestazioni contrattuali relative ai fornitori aggiudicatari di Convenzione e degli Accordi Quadro conclusi da Consip S.p.A..

**ESPERIENZA PROFESSIONALE IN
CONSIP**

2005 - 2013

Responsabile Promozione Amministrazioni

Coordinando un gruppo di Account Manager, ha avuto il compito di promuovere i servizi e gli strumenti messi a disposizione da Consip nell'ambito del Programma di Razionalizzazione degli Acquisti della P.A. sui comparti amministrativi assegnati negli anni (EELL, Amministrazioni Territoriali Centro SUD, Amministrazioni Centrali)

2003 - 2005

Responsabile U.O. Evoluzione Sistemi e Monitoraggio

Ha avuto il compito di definire gli scenari e le strategie evolutive dei sistemi di e-Procurement, di ideare e pubblicare la gare per la gestione dei Sistemi Informativi di e-Procurement e di avviare in esercizio il nuovo fornitore, monitorandone le prestazioni.

2001 - 2003

Responsabile Sourcing Unità "Beni e Servizi"

Coordinando un gruppo di Category Manager ha avuto il compito di sviluppare e gestire iniziative di acquisto/Convenzioni relativamente a: Noleggio autovetture, Assicurazioni, Trasferite di lavoro, Cassonetti e bidoni, Autocompattatori, Ambulanze, Autobus, Carta in risme, Arredi, Cancelleria e Consumabili.

2000 - 2001

Category Manager

Ha avuto il compito di sviluppare iniziative di acquisto/Convenzione in ambito PC desktop, PC Portatili, Software, Carta in risme.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Pagina 2

PRIVACY: I dati personali pubblicati sono riutilizzabili solo alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riutilizzo dei dati pubblici (direttiva comunitaria 2003/98/CE e D.Lgs. 36/2006 di recepimento della stessa) in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e nel rispetto delle norme sulla protezione dei dati personali.

PRECEDENTE

- 2000 – 2000 **Sales Specialist – Sistemi Unix**
IBM Italia Spa
Responsabilità di vendita dei sistemi Unix IBM
- 1998 - 1999 **Sales Specialist - Server Consolidation Solution**
IBM Italia Spa
Identificare e finalizzare progetti di “Server Consolidation”
- 1991-1998 **Responsabile Relazioni Commerciali Clienti**
IBM Italia Spa
Responsabilità di relazione e vendita settore Travel & Transportation
- 1988 - 1990 **Sistemista**
IBM Italia Spa
Sistemista nell’area dei sistemi medio piccoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1988 Laurea in Economia e Commercio – Economia e tecnica delle Assicurazioni
110/110 e Lode
Università La Sapienza di Roma
- Corsi di formazione
- 1998 Advanced Marketing SDA Bocconi - SDA Bocconi
2000 Appalti di forniture di beni e servizi - il Sole24Ore
2001 Il commercio elettronico della P.A. - EURIST
2003 Sviluppo delle capacità manageriali - Scuola Palo Alto
2003 Time management - il Sole24Ore
2003 Efficacia ed efficienza manageriale - il Sole24Ore
2004 Master “Gestione risorse Umane” - DIDACOM
2005 Costruire valore attraverso la delega - U2 Coach

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.