

## CURRICULUM VITAE

### ATTUALE POSIZIONE

Da novembre 2018

## ANNALISA DE PAOLI

### **Business Analyst - Area Gestione Programma – Divisione Programma Razionalizzazione Acquisti PA Consip SpA**

Ha la responsabilità di rilevare e analizzare i dati di spesa per beni e servizi della PA e di definire l'analisi della domanda della PA nell'ambito delle strategie di gara.

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti Commissioni di gara: Apparecchiature Elettromedicali Ed. 2, Carte di credito Ed. 2, Buoni Pasto Ed. 5, Affidamento di servizi professionali a supporto delle attività di Consip S.p.A., Servizio Luce Ed. 2, Ortopantomografi Ed. 2, Assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione Ed. 1, Advisory Piani di rientro Ed. 3; 253/2017 - Servizio di Progettazione e realizzazione Soft Skill; Servizi professionali a supporto di Consip (ed. 2018).

Ha partecipato, quale Presidente, a numerose Commissioni di procedure d'acquisto inferiori alla soglia comunitaria.

E' stata nominata Responsabile del Procedimento per le seguenti procedure di gara: Consulenza piani di rientro Ed. 2, AQ Radiologia generale Ed. 1; Tecnologie Server Ed. 3.

E' membro della Segreteria Tecnica del Tavolo dei Soggetti Aggregatori.

### ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

- |           |   |
|-----------|---|
| 2018      | <b>Business Analyst Area Analisi della spesa PA e Strategie – Divisione Pianificazione e Supporto Operativo</b><br>Rilevazione e analisi dei dati di spesa per beni e servizi della PA e definizione dell'analisi della domanda della PA nell'ambito delle strategie di gara.   |
| 2017-2018 | <b>Business Analyst Area Sviluppo dell'offerta – Direzione Programma Razionalizzazione Acquisti PA</b><br>Definizione degli studi di fattibilità per individuare le modalità ottimali di presidio delle aree merceologiche, analisi della spesa della PA.   |
| 2013-2017 | <b>Responsabile Funzione Strategie e analisi della domanda – Direzione Programma Razionalizzazione Acquisti PA</b><br>Responsabilità di curare la rilevazione e l'analisi della spesa per beni e servizi della PA, la definizione degli studi di fattibilità per individuare le modalità ottimali di presidio delle aree merceologiche attraverso i diversi strumenti di acquisto e la definizione delle strategie del Programma. |
| 2010-2013 | <b>Ruolo in staff al Responsabile dell'Area Strategie e Gestione dei Servizi - Direzione Programma Razionalizzazione Acquisti PA</b><br>Definizione di strategie d'acquisto attraverso lo strumento dell'Accordo quadro; supporto nella definizione di modalità di ottimizzazione dei processi di gestione del ciclo ordine/fattura/pagamento.  |
| 2005-2010 | <b>Category Manager Sanità</b><br>Responsabilità di assicurare l'acquisizione di beni e servizi nell'ambito del   |

settore merceologico di riferimento attraverso lo sviluppo delle procedure di acquisto.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

### PRECEDENTE

2000-2005

#### **Consulente organizzativo senior**

Accenture S.p.A.

Supporto nell'ambito di diversi progetti organizzativi per clienti quali Ministero della Salute, Lombardia Informatica, Pfizer Italia, Consip.

2000-2000

#### **Ruolo in staff all'Amministratore e Presidente**

ITM Italtractor, Gruppo Passini

Supporto all'AD nella gestione dei grandi clienti, assistenza nelle riunioni e incontri di direzione.

1998-2000

#### **Consulente organizzativo**

Quantum S.r.l.

Supporto nell'ambito di progetti organizzativi per Aziende sanitarie locali, Agenzie Regionali/Provinciali per la Protezione dell'Ambiente, THEN (Tele-Health European Network).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1997-1998

Master in Gestione d'Impresa (MBA accreditato ASFOR 15 mesi a tempo pieno)

Profingest Bologna

Vincitore borsa di studio per merito.

1997-1998

Progetto di ricerca del Ministero dell'Industria e della Confartigianato; ambito di ricerca: l'internazionalizzazione dei mercati e l'impresa artigiana, con preciso riferimento all'impatto del mercato comunitario sulla micro industria in Italia.

1997

Laurea in Scienze Politiche indirizzo Internazionale

Università degli Studi di Padova

Votazione 110 e lode.

Ha partecipato a numerosi corsi di formazione attinenti l'ambito degli appalti pubblici e ha svolto docenze in ambito procurement, anche in lingua e all'estero.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.