

CURRICULUM VITAE

ATTUALE POSIZIONE
da marzo 2019

SILVIA MILOZZI

Contract Manager

Area Gestione e Monitoraggio Contratti

Divisione Programma Razionalizzazione Acquisti PA

Consip SpA

Da marzo si occupa del processo di contestazione e applicazione delle penali ai fornitori aggiudicatari delle Convenzioni e AQ collaborando, fin dalla creazione della funzione, alla definizione e organizzazione del processo stesso.

In particolare, coordina il processo di analisi/verifica delle controdeduzioni inviate dai fornitori avvalendosi, di volta in volta, del supporto delle strutture aziendali coinvolte.

Collabora con l' "Area Modelli di Acquisto e Standard Documentali" per rivedere/adequare gli standard di gara in relazione alle attività di gestione del contratto con l'obiettivo di semplificare e snellire gli adempimenti.

Coordina le attività per il kickoff di prepubblicazione delle Convenzioni e AQ del Programma, analizzando la documentazione per le parti di competenza relative alla gestione e monitoraggio dei contratti (penali, svincolo cauzioni, etc).

ESPERIENZA PROFESSIONALE
IN CONSIP

DA 2008 A MARZO 2019

- Attività di budgeting e forecast per il Programma di Razionalizzazione, supportando il responsabile della Divisione con analisi e reportistica (stima costi per tipologia, mensilizzazione, forecast etc).
- Supporto alla definizione delle linee di sviluppo e dei risultati attesi, analisi dei ricavi attesi per lo svolgimento delle attività previste e delle relative fonti di finanziamento;
- Predisposizione della documentazione di rendicontazione dei costi sostenuti e dei ricavi maturati nell'ambito del programma e di altri adempimenti di Convenzione verso il MEF.

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti Commissioni di gara:

- Selezione advisor per consulenza piani di rientro ed.1 – MEF
- Affidamento di servizi professionali a supporto delle attività di Consip S.p.A.
- Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro ed.2
- Servizio di noleggio full service di macchine fotocopiatrici digitali e dei servizi connessi per le PA, ed. 6
- Fornitura di licenze d'uso di programmi software, ed. 4
- Acquisto Autoveicoli Blindati ed. 3
- Coperture Assicurative per Consip 2020-2022

Nella Società ha ricoperto i seguenti incarichi:

Planner

**Programma Direzione Programma Razionalizzazione Acquisti PA
Consip SpA**

A diretto riporto del Direttore della Direzione del Programma, si è occupata in particolare di:

- attività di budgeting e forecasting della Direzione per tutte le attività inerenti il Disciplinare acquisti (stima costi per tipologia, mensilizzazione, forecast, etc) collaborando con il Controllo di gestione e supportando il Direttore nell'analisi dei costi/ricavi del disciplinare e in valutazioni di tipo gestionale
- attività di planning e monitoraggio della Direzione, supportando nella pianificazione delle attività e monitorando i costi diretti del Programma Acquisti attraverso la metodologia Activity Based Costing, analizzando tempi ed effort delle attività secondo le fasi del processo
- analisi di business a supporto del vertice aziendale sulla tempistica dei processi di gara e sull'effort delle attività secondo le fasi del processo
- attività di monitoraggio degli obiettivi aziendali supportando il Direttore, attraverso analisi specifiche e reportistica di dettaglio nei processi decisionali

Ha partecipato a numerosi gruppi di lavoro aziendali su diverse tematiche di natura gestionale, quali ad esempio:

- ridisegno del sistema di pianificazione e controllo P&C secondo il modello di Activity Based Costing (progettazione del modello, della reportistica, e formazione utenti)
- Time to market, per definizione dei tempi di gara per tipologia di iniziativa di gara, complessità etc.
- Convenzione MEF-Consip relativa al Programma di Razionalizzazione degli Acquisti
- Analisi del modello accounting – sviluppi evolutivi

DA 2004 A 2008

Staff al Responsabile Sourcing

Direzione Programma Razionalizzazione Acquisti PA

Consip SpA

- Coordina le attività di monitoraggio e pianificazione delle iniziative merceologiche e di progetti specifici della PA
- Coordina le attività trasversali dell'Area sourcing e si interfaccia con le altre strutture aziendali per le informative verso il vertice aziendale/organi di controllo
- Responsabile della attività di comunicazione verso le imprese, ha fornito un importante contributo nella individuazione, organizzazione e pianificazione delle attività di comunicazione e diffusione delle informazioni verso il target di riferimento
- Realizzazione della Survey imprese del Programma al fine di intercettare le criticità e le opportunità di miglioramento della comunicazione verso le imprese e individuare le leve per incrementarne la partecipazione alle gare

DA 2002 A 2004

Area comunicazione del Programma di razionalizzazione

- Supporto nella definizione e realizzazione di strumenti di comunicazione verso le Amministrazioni
- Attività di formazione verso gli operatori del call center
- Attività di promozione e collaborazione verso Confindustria e le principali associazioni di categoria e territoriali

**ESPERIENZA PROFESSIONALE
PRECEDENTE**

**ISTITUTO NAZIONALE DI
STATISTICA
DA 1998 A 2002**

Dirigente ricercatore, esperto di disseminazione della cultura statistica

- Analisi della soddisfazione degli utenti
- Realizzazione di strumenti di comunicazione per la diffusione delle informazioni statistiche
- Progetti internazionali per lo studio e l'analisi di nuove metodologie per la diffusione della cultura statistica
- supporto nella definizione delle campagne di comunicazione dei Censimenti

DA 1995 A 1998

**SOCIETA' DI MARKETING PER IL QUOTIDIANO LA STAMPA
DA 1993 A 1995**

Supporto nella realizzazione di campagne di marketing a Roma per diffondere il quotidiano; in particolare:

- Individuazione del target
- Organizzazione del servizio di recapito a domicilio
- Monitoraggio dei risultati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Stage e borsa di studio in “Mass media e informazione statistica – analisi della domanda”

- Studio su segmentazione delle fasce di utenza di dati statistici
- Analisi sui principali strumenti di comunicazione per le diverse fasce di utenza

Master in Scienze della comunicazione, presso la facoltà di Sociologia dell'Università di Roma La Sapienza, a.a. 1995/1996

Collaborazione con la cattedra di “Tecniche e politiche di vendita” della facoltà di Economia e Commercio, Università di Roma La Sapienza, 1993-1995

Laurea in Economia e commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Roma La Sapienza, nel 1992

Maturità classica conseguita presso il liceo “G. De Sanctis” di Roma, nel 1986

Altri Corsi di formazione:

- Le attività di pianificazione e controllo: strumenti di analisi, Dimensione Controllo - 2016
- L'analisi del bilancio, , Luiss Business School, 2010
- Controllo di Gestione, Performance Measurement & Reporting, Luiss Business School, 2009
- Project Management: tecniche e strumenti, ADFOR - 2005
- Business e web writing: tecniche di scrittura e comunicazione, Il Sole 24 Ore- 2004
- Problem solving e decisione making, U2Coach - 2004
- Appalti di gara di forniture e servizi, Il Sole 24 Ore – 2003
- Quality management in statistics, TES (Training of European Statisticians) Eurostat2001
- Marketing and sales of statistical products and services (Training of European Statisticians) Eurostat- 2000
- La misurazione e la gestione della customer satisfaction, Il Sole 24 Ore- 1998

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.