

**ATTUALE POSIZIONE
dal 2020*****Demand Manager - Disciplinari altre PA
Divisione Pianificazione Gare Programma Acquisti e Sogei
Consip SpA***

Svolge attività di supporto per l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL) per l'acquisto di beni e servizi. Le attività si sostanziano nella raccolta e analisi della domanda dell'Amministrazione, nell'identificazione delle opportunità di sviluppo, nella definizione delle migliori strategie di acquisto per l'efficientamento della spesa e il contestuale raggiungimento degli obiettivi previsti nel Piano Triennale per l'Organizzazione digitale.

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti Commissioni di gara:

- Fornitura di 160 macchine Unix per il MTBPE, in ottica RUPA
- Fornitura di 3 Tape Library
- Sistemi di Ispettorato e Conoscitivi per SIRGS
- Sviluppo siti web e soluzioni applicative per Giustizia
- Gara servizi CdC
- AS Portale Tesoro

E' stata nominata Responsabile del Procedimento per le seguenti procedure di gara:

- Servizi di sviluppo e assistenza Sistema Informativo dell'Amministrazione per il Ministero di Giustizia;
- Servizi per la progettazione e lo sviluppo del cedolino elettronico per i dipendenti della P.A, per il MEF;
- Servizi applicativi e sistemistici per il Consiglio di Stato;
- Servizi su piattaforme di Business Intelligence Cognos e Hyperion per Sogei SpA;
- Servizi per applicazioni in linguaggio Java e/o Cobol per Sogei SpA;
- Servizi di Knowledge Management e Formazione per Sogei SpA;
- Servizi di Datawarehouse per Sogei SpA;
- Servizi di e-learning per la Ragioneria Generale dello Stato;
- Soluzioni di back-up
- Servizi per la progettazione e realizzazione di unità formative multimediali e servizi di supporto per INAIL ed. 2

**ESPERIENZA PROFESSIONALE
PRECEDENTE****2017-2020*****Dirigente Ufficio Gestione Siti, Statistiche, Formazione e
Comunicazione della Giustizia Amministrativa (G.A.)
Consiglio di Stato***

In qualità di Dirigente responsabile dello specifico Ufficio, all'interno

della nuova Direzione Informatica, si è occupata di:

- Reingegnerizzazione e rilascio del nuovo Sito Internet della G.A. su piattaforma Cloud e con nuova architettura dei contenuti;
- Gestione applicativa dei Siti della G.A. (internet ed intranet) e organizzazione degli interventi di Content Management e Web Publishing;
- Gestione piano interventi evolutivi sui Siti, condivisi con i vari interlocutori Istituzionali, nel rispetto degli standard e del budget;
- Studio applicabilità strumenti innovativi per migliorare la qualità dei dati e le ricerche, per oscurare dati sensibili, per introdurre strumenti di IA;
- Elaborazione di rilevazioni statistiche istituzionali della G.A.;
- Promozione interventi di comunicazione;
- Promozione, coordinamento e organizzazione degli interventi legati alla formazione dei magistrati e del personale amministrativo sui sistemi informativi, sui software in uso, sulle postazioni di lavoro e sulle firme digitali.

2014-2017

Dirigente Ufficio Sistemi e processi per il Servizio per Informatica e Tecnologie di Comunicazione della Giustizia Amministrativa (G.A.) Consiglio di Stato

In qualità di Dirigente responsabile dell'unico Ufficio Tecnico del Servizio per l'informatica della G.A., si è occupata di:

- Assessment e individuazione interventi da realizzare per attuare processo di trasformazione digitale della G.A.;
- Analisi, progettazione e realizzazione progetto per il rilascio del Processo Amministrativo Telematico, come previsto, il 1 gennaio 2017;
- Consolidamento e potenziamento del Data Center della Giustizia Amministrativa;
- Gestione e sviluppo Sito Internet ed Intranet;
- Coordinamento servizio di assistenza, sia sui Sistemi informativi che sulle dotazioni informatiche, per il personale interno, magistrati e amministrativi, ed esterni, avvocati e cittadini;
- Gestione e sviluppo dei sistemi informativi della G.A.;
- Individuazione e coordinamento degli interventi di standardizzazione delle postazioni di lavoro del personale di magistratura e amministrativo, per garantire in ottica di efficientamento e riduzione di costi, l'assistenza anche da remoto;
- Presidio esigenze in termini di acquisti di beni e servizi per il Servizio Informatica: razionalizzazione esigenze, analisi di mercato, predisposizione capitolato tecnici.

**ESPERIENZA PROFESSIONALE
PRECEDENTE**

2000-2014

***Account e Category Manager per iniziative di acquisto nell'ambito della Convenzione Consip-Sogei
Consip SpA***

Raccolta esigenze e analisi della domanda per la predisposizione della documentazione tecnico/amministrativa, propedeutica alla pubblicazione (Cedolino Elettronico, Piattaforme Cognos, Hyperion, Data-warehouse, e-learning, altro).

Account e Category Manager per iniziative di acquisto nell'ambito della Convenzione Consip-Consiglio di Stato

Consip SpA

Analisi dei contratti esistenti, raccolta esigenze di razionalizzazione delle spese per l'informatica e di maggior governo dei fornitori, proposta di unificazione in unico contratto dei servizi sistemistici e applicativi e avvio del processo di acquisizione tramite Gara europea.

Account e Project Manager nell'ambito della Convenzione Consip-Ministero della Giustizia

Consip SpA

Supporto al magistrato responsabile dell'Area Penale per attività di reingegnerizzazione e diffusione del Sistema Informativo per la Cognizione Penale (SICP), per l'organizzazione della formazione sul territorio e per avviare nuove iniziative di acquisto finanziate anche da fondi PON.

Responsabile del contratto per lo sviluppo del sistema SIAMM – Gestione spese di Giustizia.

Project Manager per progetti per IV Dipartimento MEF

Consip SpA

- Progetto "Dipartimento in rete" - Responsabile realizzazione di un "Portale Unico" di servizi self-service per il personale dell'Amministrazione;
- Realizzazione di un Sistema per il controllo degli accessi alla sede di via XX Settembre;
- Realizzazione di un Sistema di protocollo e gestione documentale per il Dipartimento delle Finanze del MEF, adattando sistema in uso per RGS.

Riferimento per ufficio metodologie, standard documentali e revisione dei processi, di staff al Responsabile del personale

Consip SpA

- Definizione di metodologie e standard per lo sviluppo del software;
- Project e Quality Assurance su progetti critici;
- Dismissione di software obsoleto;
- Strumenti di Configuration Management.

1990-2000 **Membro gruppo di lavoro Sogei per l'analisi di fattibilità e lo sviluppo del progetto VIES (VAT - Information Exchange System) per Agenzia delle Entrate e Dogane**
Sogei SpA

A fronte della creazione del mercato unico europeo, avviato il 1 gennaio 1993, si è costituito un team internazionale per l'analisi, la progettazione e lo sviluppo di sistemi informativi per la gestione e il rimborso dell'IVA intracomunitaria, per gestire le comunicazioni al contribuente, per la predisposizione di liste selettive per procedure di accertamento, per il monitoraggio e il controllo degli operatori comunitari, ecc.;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1989 **LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO**
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II"

2011 e 2017 CERTIFICAZIONE IFPUG SULLA FUNCTION POINT ANALYSIS

2009 CERTIFICAZIONE PMP - PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL

Corsi di formazione

2018 La trasformazione digitale delle Pubbliche Amministrazioni nella gestione dei procedimenti amministrativi: processi e strategie di innovazione

2017 Codice Appalti dei contratti pubblici per lavori, forniture e servizi

2011 Codice Appalti e Regolamento attuativo

2011 Finance for non Financial Manager - LUISS Business School

2010 Business Process Management

2008 Implementare i processi di business con SOA e BPM

2008 Workshop SOA - Oracle/HP

2007 Risk Management – Gestione del rischio di un progetto

1990 – 2000 Corsi (Base - Avanzati) di Analisi, Progettazione e Sviluppo Software e di Modellazione Dati

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.