

CURRICULUM VITAE

GIUSEPPINA GALLUZZO

ATTUALE POSIZIONE

Dal 01/04/2021

Area Gestione specialistica dei contratti
Divisione Promozione e Gestione Strumenti di Acquisto
Contract Manager
Consip SpA

Ha la responsabilità di garantire la gestione specialistica delle attività di esecuzione dei contratti del Programma Acquisti.

In particolare gestisce le iniziative relative ai settori: Energia Elettrica, Gas e Carburanti.

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti Commissioni di gara:

- Rifiuti Sanitari a rischio infettivo per la Regione Abruzzo;
- Gestione integrata Sicurezza sui luoghi di lavoro ed.3;
- Verifiche ispettive ed. IV.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

IN CONSIP

2013/2021

Sustainability Specialist

Ha la responsabilità di definire l'inserimento dei criteri di sostenibilità ambientale e sociale in tutte le iniziative e strumenti che li possono prevedere;

Docenze a convegni/seminari/workshop/master universitari in qualità di esperta di sistemi di e-procurement e di Sostenibilità ambientale e sociale;

Componente dei tavoli tecnici del MATTM per l'emanazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM);

Partecipazione a progetti europei.

2010/2013

Account Manager Promozione amministrazioni territoriali.

Ha la responsabilità di promuovere il Programma di razionalizzazione acquisti presso le Pubbliche Amministrazioni, favorendone la diffusione e fornendo consulenza/supporto per l'utilizzo delle iniziative e degli strumenti di e-procurement, tramite attività di relazione diretta, comunicazione e formazione.

Rileva, inoltre, le specifiche esigenze delle Amm.ni seguite, al fine di identificare elementi utili per migliorare le iniziative e l'uso degli strumenti, nonché indirizzare nuovi ambiti d'intervento nel Programma di Razionalizzazione o specifici accordi di collaborazione.

2007/2010

Referente del progetto "Sportelli in rete"

Gestione della rete di organizzazioni di rappresentanza imprenditoriale e CCIAA di tutto il territorio nazionale che supportano le imprese nei processi di e-procurement.

2006/2007

Supporto specialistico per le Strategie innovative di acquisto

Assistenza tecnica e consulenza merceologica alle aziende di beni e servizi nell'utilizzo degli strumenti di E-Procurement e attività legale di controllo del possesso dei requisiti di partecipazione (di natura amministrativa, economica e tecnica) negli appalti di forniture e servizi.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

PRECEDENTE

2006

Consulenza legale, recupero crediti e gestione amministrativa

Voltano S.p.A

Gestione acquedotti

2004

Impiegata con funzione amministrativa

Europress Distributors

Import e distribuzione di quotidiani e riviste europei

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2003

Laurea in giurisprudenza

Università degli Studi la Sapienza di Roma

2001-2002

Progetto "Erasmus"

Università di Salamanca

2021

ERA (Academy of European Law) & GEC (Global Electronics Council)

Sustainability and EU Procurement Law course

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.