

ATTUALE POSIZIONE
dal 2016**Account Manager – Assistenza Amministrazioni Centrali - Divisione Programma Razionalizzazione Acquisti Pubblica Amministrazione Consip S.p.A.**

Ha la responsabilità di sviluppare e presidiare le relazioni con le Pubbliche Amministrazioni al fine di estendere l'utilizzo degli Strumenti del Programma di Razionalizzazione degli Acquisti per le PA, attraverso attività di formazione / informazione, assistenza, supporto e raccolta di fabbisogni.

Ha partecipato, quale componente, alla seguente commissione di gara:

- IBM Passport Ed. 3

E' stato nominato Responsabile del Procedimento, per le seguenti procedure di gara:

- Stampanti ed. 17
- PC Portatili e Tablet 4bis - PC portatili per bassa mobilità e PC portatili di alta e altissima mobilità

**ESPERIENZA PROFESSIONALE
PRECEDENTE**

2014/2016

**Relationship Manager – Progetto Edoc@Work
HPE (Helwett Packard Enterprise)**

Responsabile della relazione con tutti gli attori (Istituzioni e Partners) coinvolti nella esecuzione del progetto di ricerca industriale e scientifico (Edoc@Work, PON MIUR

2013-2014

R&S 2007 – 2013, Regioni Convergenza, Smart Education: Università, Scuola, Formazione Lavoro)

2012

**Italy ADM Funnel Manage
HPE (Helwett Packard Enterprise)**

Responsabile delle attività di monitoraggio del business dell'unità organizzativa HPE ADM (Application Development & Management) rappresentando l'Italy region nelle attività di funnel management in EMEA

**LD (Lead Auditor)
EDS S.p.A. Italy (Eletronic Data System)**

Responsabile della esecuzione delle verifiche ispettive interne per la definizione del livello di compliance ITIL (Information Technology Infrastructure Library) dei processi aziendali su alcuni contratti in corso di esecuzione

2009 – 2011

Service Manager

EDS S.p.A. Italy (Eletronic Data System)

Responsabile delle attività di Delivery nell'ambito del contratto di outsourcing del Sistema Informativo e del Contact Center del CdC RAEE (centro di coordinamento dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche)

2000 – 2007

CDM Client delivery Manager)

EDS S.p.A. Italy (Eletronic Data System)

Responsabile della assistenza e della relazione con il cliente (Direzioni Regionali, USP - ex. Provveditorati agli Studi, Istituzioni Scolastiche) nell'ambito del contratto di "Fornitura e Gestione del Sistema Informativo del Ministero della Pubblica Istruzione" delle Regioni: Puglia (2000 – 2003), Basilicata e Molise (2005, 2007);

2004

Business Development Analyst

EDS S.p.A. Italy (Eletronic Data System)

Responsabile della determinazione dei costi nell'ambito dell'offerta di servizi erogati dal Delivery Centre EDS di Bari (circa 300 Risorse) per l'unità organizzativa Information Technology Outsourcing

1995 – 2000

Responsabile Unità Organizzativa Sistemi di Pagamento

Star Service Spa - Facility Management Banca Mediterranea S.p.A

Nell'ambito del CED della Banca Mediterranea S.p.A. responsabile della gestione e della relazione con il cliente delle procedure afferenti l'organizzazione Sistemi di Pagamento (Titoli, Estero, Economato, Sofferenze, Incagli, Soci, Bancomat, Infocentre)

1989 - 1994

Consulente Analista Funzionale, Analista d' Organizzazione

Star Service S.p.A.

Consulente analista funzionale ed analista d'organizzazione su alcuni settori della Banca Mediterranea (già Banca Popolare di Pescopagano e Brindisi e Banca di Lucania)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1989

Laurea in Scienze dell'Informazione, conseguita presso l'Università degli studi di Bari con la votazione di 100/110, discutendo la tesi sperimentale dal titolo "metriche di valutazione di un progetto software - qualità del disegno"

Corsi di Formazione

Durante l'attività professionale ha frequentato diversi corsi di formazione in relazione alle attività affrontate nei diversi ruoli per aspetti di Project Management, Relationship Management, Business Analysis, Business Development, Organizational analysis

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.