CURRICULUM VITAE | **VERONICA GENGA**

ATTUALE POSIZIONE
Da settembre 2026

Supply Legal – Divisione Commissioni di Gara
Consip SpA

A diretto riporto del Responsabile, supporta l'attività della Divisione volta ad assicurare l'organizzazione e il regolare funzionamento delle Commissioni di gara nominate, favorendo l'utilizzo di strumenti e processi operativi che garantiscano la massima trasparenza e uniformità dei processi operativi.

In collaborazione con l'Area Talent Management, Formazione e Onboarding, partecipa a corsi rivolti ai colleghi di Consip volti a favorire lo sviluppo e la sempre maggiore professionalizzazione del ruolo di commissario di gara.

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

ottobre 2019 – agosto 2026

Avvocato - Area Assistenza Legale Energia, Lavori e Immobili – Divisione Sourcing Energia, Lavori e Immobili

Supporto nella predisposizione della documentazione di gara relativa alle iniziative di approvvigionamento di beni e servizi e lavori - per le diverse merceologie inerenti la Divisione - in ottemperanza ai fabbisogni delle PA; in particolare verifica e approfondimento di ogni aspetto giuridico inerente la scelta delle procedure e degli strumenti di acquisto.

Segretario legale nelle Commissioni di gara per le procedure aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Supporto nella gestione dei Contratti.

ottobre 2019 – agosto 2025

Avvocato - Area Assistenza Legale Energy e Building Management – Divisione Sourcing Energy e Building Management

Supporto e assistenza legale in relazione alle procedure aventi ad oggetto i settori dell'Energy e del Building Management, secondo gli ambiti definiti dalle Linee Guida Aziendali.

Partecipazione alle Commissioni di gara in qualità di segretario legale, con la funzione di assicurare il corretto svolgimento dei lavori di Commissione, nel rispetto della lex specialis di gara e della normativa di settore.

Predisposizione delle comunicazioni ad ANAC (dichiarazioni di avvalimento, segnalazioni, richieste di parere, risposta alle consultazioni pubbliche, ecc.).

Supporto nella gestione dei Contratti (verifica adempimenti, applicazione penali).

marzo 2019 - settembre 2019

Avvocato – Area Assistenza Legale Energy, Building Management e Sotto Soglia – Divisione Sourcing Energy, Building Management e MePA

Supporto: supporto e assistenza legale in relazione alle procedure aventi ad oggetto i settori dell'Energy, del Building Management e del Sotto Soglia, secondo gli ambiti definiti dalle Linee Guida Aziendali.

Supporto nella gestione delle criticità inerenti l'abilitazione dei fornitori al MePA, con particolare riferimento al possesso dei requisiti di ordine generale e tecnico professionale richiesti per i Bandi di servizi, forniture e lavori.

Partecipazione alle Commissioni di gara in qualità di segretario legale, con la funzione di assicurare il corretto svolgimento dei lavori di Commissione, nel rispetto della lex specialis di gara e della normativa di settore.

PRIVACY: I dati personali pubblicati sono riutilizzabili solo alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riuso dei dati pubblici (direttiva comunitaria 2003/98/CE e D.Lgs. 36/2006 di recepimento della stessa) in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e nel rispetto delle norme sulla protezione dei dati personali.

Predisposizione delle comunicazioni ad ANAC (dichiarazioni di avvalimento, segnalazioni, richieste di parere, risposta alle consultazioni pubbliche, ecc.).

Supporto nella gestione dei Contratti (verifica adempimenti, applicazione penali).

2013 - 2015

Avvocato - Area ICT - Area Assistenza Legale Beni e Servizi e-procurement - Divisione Affari Legali

Supporto in problematiche legali riguardanti il programma per la razionalizzazione degli acquisti nella P.A., con particolare riguardo alle Convenzioni ex art. 26 Legge n. 488/1999 e agli Accordi Quadro e al Sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione.

Supporto legale per le gare sotto soglia comunitaria per la Sogei S.p.A..

Nell'espletamento delle procedure di affidamento, ha svolto il ruolo di Segretario delle Commissione giudicatrici.

Supporto nella gestione dei contratti, nella predisposizione delle comunicazioni ad ANAC (dichiarazioni di avvalimento, segnalazioni, richieste di parere, risposta alle consultazioni pubbliche, ecc.) e nella predisposizione delle note strumentali alla difesa in giudizio.

ESPERIENZA PROFESSIONALE PRECEDENTE

Maggio 2006- maggio 2013

Legale
SOCIETA' ITALIANA CONDOTTE D'ACQUA S.P.A.
Responsabile, per gli aspetti legali, di Contratti di lavori pubblici relativi alla costruzione di opere ferroviarie, gallerie in appalto per RFI/Italferr., nonché di opere stradali (ANAS), di opere marittime (Il Mose a Venezia) e opere di grande interesse quale La Nuvola.
Supporto ai cantieri della Società, in team con il project manager della Commessa, nella condivisione di tutta la corrispondenza da e verso il Cliente.
Analisi e valutazione dei rischi contrattuali al fine di tutelare l'azienda ed evitare, quanto possibile l'insorgenza di contenziosi.
Supporto nella promozione, delle opportune azioni, attraverso ogni strumento legale e contrattuale, nei confronti della Committenza al fine di ottenere il riconoscimento di ogni eventuale richiesta e/o pretesa.
In tal senso:
redazione, di concerto con il project manager, delle Riserve
promozione e cura di accordi bonari e/o transazioni
supporto di concerto con i legali e/o consulenti esterni, alla stesura e verifica degli atti relativi ad arbitrati e o procedimenti civili.
Redazione degli Atti Costitutivi e i Patti Parasociali delle Associazioni Temporanee di Imprese e/o delle Società Consortili all'uopo costituite per la partecipazione, congiunta ad altri partners, alle gare nonché alle procedure di Project Financing.
Verifica dei requisiti di partecipazione richiesti nel bando di gara nonché la normativa di riferimento.

Novembre 2000–aprile 2006

ALSTOM FERROVIARIA S.P.A. - Ufficio Contratti.
Supporto nell'Analisi e Preparazione per la partecipazione alle Gare Pubbliche

Analisi e valutazione dei bandi di gara di interesse per la società
Verifica dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando, sia tecnici che economici, nonché quelli relativi alle iscrizioni richieste (iscrizione SOA o ad Albi speciali).
Redazione delle bozze dei testi fideiussori e collaborazione con gli istituti di credito e gli enti assicurativi per il rilascio dei bid bond richiesti dal bando di gara, sia nella fase di offerta (deposito cauzionale provvisorio) che nell'eventuale aggiudicazione della gara (deposito cauzionale definitivo).
Partecipazione alla formulazione dell'Offerta in Project Financing al Comune di Milano per la realizzazione della Linea 5 della Metropolitana di Milano.

Luglio 1999 – Novembre 2000

Consulente presso lo STUDIO LEGALE TONUCCI, nel settore civile e commerciale.

*Consulenza stragiudiziale***:**

PRIVACY: I dati personali pubblicati sono riutilizzabili solo alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riuso dei dati pubblici (direttiva comunitaria 2003/98/CE e D.Lgs. 36/2006 di recepimento della stessa) in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e nel rispetto delle norme sulla protezione dei dati personali.

Ramo contrattualistico: analisi delle diverse esigenze del cliente (società, enti ecc.), della realtà commerciale e normativa in cui opera, studio della normativa del settore coinvolto. Elaborazione del contratto, controllo della legislazione in vigore e adempimenti amministrativi connessi alla contrattualistica.
Due diligence: attività di controllo legale dell'attività di trasformazione e fusione di società o gruppi societari, con particolare attenzione ai contratti in vigore nell'attività pregressa e alla loro sopravvivenza.

Contenzioso:
Attività forense, redazione di atti e pareri soprattutto nel campo del diritto commerciale e amministrativo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2001 **Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Roma**

1998 **Laura in giurisprudenza presso l'Università La Sapienza di Roma**

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.

PRIVACY: I dati personali pubblicati sono riutilizzabili solo alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riuso dei dati pubblici (direttiva comunitaria 2003/98/CE e D.Lgs. 36/2006 di recepimento della stessa) in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e nel rispetto delle norme sulla protezione dei dati personali.