CURRICULUM VITAE

ROBERTA SCINOCCA

ATTUALE POSIZIONE
Da Aprile 2025

Responsabile Area Stipule e Supporto Accessi – Divisione Servizi Operation
Consip SpA

Ha la responsabilità dell'Area che cura la centralizzazione della valutazione degli adempimenti propedeutici alla stipula e la successiva attività di stipula e registrazione dei contratti sopra soglia comunitaria, nonché la predisposizione e il popolamento degli ambienti del fascicolo di gara

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti Commissioni di gara:

- SW CA e servizi connessi ed. 3
- 062/2017 - Servizi di manutenzione apparati di rete
- 003bis/2017 - Acquisizione di servizi di manutenzione hardware di apparati in tecnologia IBM per Sogei
- 209/2021 - Potenziamento Infrastruttura Storage DELL-EMC Data Domain
- Servizi di assistenza tecnica PNRR e altri programmi 2021/2027 per IGRUE 1 - MEF
- AQ Veicoli ed. 3
- Servizi assicurativi RC Auto annualità 2026-2027 - PAC

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

Settembre 2018- Marzo 2025

Legale amministrativo – Area Verifica Documentazione Amministrativa e Supporto RdP - Divisione Sourcing Operation

Ha avuto la responsabilità di verificare la documentazione amministrativa relativa, tra l'altro, al possesso dei requisiti per l'abilitazione, l'ammissione e la partecipazione agli strumenti di negoziazione e alle procedure di gara della Consip S.p.A., anche ai fini della costituzione dell'elenco ammessi/esclusi e del possesso dei requisiti tecnico-professionali ed economico finanziari degli operatori economici. Supporta il RdP nel corso dell'esercizio delle sue attività amministrative e nella redazione delle note e delle comunicazioni necessarie. Altresì, nell'ambito del Progetto PNRR ho avuto la responsabilità di predisporre sia l'intero fascicolo di gara, suddiviso per fasi procedurali - necessario alle Amministrazioni Titolari e Soggetti Beneficiari per affrontare gli Audit di I e II livello – sia la correlata Check List Amministrativo contabile.

Luglio 2016 - Agosto 2018

Esperto Fondi Europei – Area Progetti per la PA – Divisione progetti per la PA

Ha avuto la responsabilità di supportare il Dipartimento RGS in tema di gestione finanziaria, monitoraggio, valutazione e controllo degli interventi finanziati con il concorso dei fondi europei, secondo quanto definito nei piani annuali delle attività di cui all'articolo 6; Assistenza e supporto alle strutture del Dipartimento RGS coinvolte nella gestione e nell'attuazione delle linee del Programma complementare di azione e coesione a titolarità del MEF/RGS; Gestione di servizi di Assistenza tecnica, anche con riferimento alla gestione dei rapporti contrattuali relativi al contratto di "Presidio Nazionale Ministero dell'Economia e delle Finanze derivante dalla gara, svolta da Consip per conto del Dipartimento RGS, per l'affidamento di servizi di supporto e assistenza tecnica per l'esercizio e lo sviluppo della funzione di sorveglianza e audit dei programmi cofinanziati dall'Unione Europea; Assistenza e supporto per la definizione di linee guida; documenti metodologici, manuali e vademecum connessi con le attività di cui sopra; Acquisizione, su richiesta del Dipartimento RGS, di beni e/o servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario – anche attraverso il ricorso agli strumenti disponibili nel contesto del Programma di razionalizzazione – in relazione alle esigenze connesse con le attività previste.

ESPERIENZA PROFESSIONALE PRECEDENTE

2014

Legale amministrativo
INVITALIA S.p.A.

Ha avuto la responsabilità, nell'ambito del Servizio di Assistenza Tecnica e Gestionale alla Direzione Politiche Unitarie Regionali (DGPRUN) nell'ambito delle attività connesse alla gestione del Progetto Monitoraggio 2007 – 2013 e 2014 -2020 nella gestione di tutte le attività connesse

PRIVACY: I dati personali pubblicati sono riutilizzabili solo alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riuso dei dati pubblici (direttiva comunitaria 2003/98/CE e D.Lgs. 36/2006 di recepimento della stessa) in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e nel rispetto delle norme sulla protezione dei dati personali.

all'attuazione del Progetto Monitoraggio 2007-2023: Attività di assistenza tecnica e operativa alla Direzione Generale; utilizzo dei sistemi informativi di monitoraggio (SGP); redazione e applicazione di nuove procedure di monitoraggio degli interventi; rapporti istituzionali con l'Agenzia per la Coesione; analisi protocollo colloquio IGRUE 2007-2013 e 2014-2020 (analisi e valutazione dei file txt di trasmissione dei dati alla Banca dati Unitaria IGRUE).

2012 **Legale amministrativo**

ITALIA LAVORO S.p.A.

Ha avuto la responsabilità, nell'ambito del Servizio di Assistenza tecnica e gestionale alla Direzione Generale Immigrazione nell'ambito delle attività connesse alla gestione delle politiche

migratorie finanziate dal programma Fondo Sociale Europeo 2007-2013 PON "Governance e Azioni di Sistema" Ob.1 Convergenza e Fondo Politiche Migratorie" di gestire il progetto "Programmazione e Gestione delle Politiche Migratorie. Ha avuto la responsabilità in qualità di Referente dei rapporti istituzionale di curare le relazioni con Regione, DRL, DTL, Prefetture, Questure, Province- CPI, Comuni, Caritas e Associazione di immigrati. Ha avuto la responsabilità di curare Anali di contesto, mappature regionali e provinciale e estrapolazioni dati inerente il bacino degli immigrati disoccupati o prossimi alla perdita della titolarità del permesso del soggiorno e fasce vulnerabili. Ha avuto la responsabilità della ricognizione e analisi delle best practices italiane per la stesura del rapporto annuale di benchmarking sul tema oggetto del progetto ed in particolare sui temi: Immigrazione e disoccupazione; Il percorso di programmazione delle politiche di reimpiego; la cooperazione interistituzionale; le misure di politica attiva.

2009 **Senior**
ERTST & YOUNG FINANCIAL BUSINESS ADVISORS S.p.A.

Ha avuto la responsabilità, nell'ambito del Servizio di assistenza tecnica e gestionale alla Direzione Generale per le Politiche per l'Orientamento e per la Formazione e agli Organismi intermedi nell'ambito delle attività connesse alla gestione, al controllo e alla certificazione dei programmi Fondo Sociale Europeo 2007-2013 PON "Governance e Azioni di Sistema" Ob. Convergenza ed il PON "Azioni di Sistema" Ob. Competitività regionale e Occupazione", della gestione, controllo e rendicontazione delle attività connesse ai programmi FSE e FESR. Ha avuto la responsabilità, con Ordine di Servizio n. 67 del 7/10/2010 di partecipare alla modifica della circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2/2009 e della stesura ed elaborazione della circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 40/2010 a modifica della circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2/2009.

2009 **Senior**
CLES S.R.L.

Ha avuto la responsabilità, nell'ambito del "Servizio integrato comprensivo di servizi legali, formativi e di assistenza tecnica e gestionale alla Direzione delle Politiche Sociali, nell'ambito delle attività connesse ai programmi FSE 2000-2006 e 2007-2013", di provvedere alle informazioni e Pubblicazioni di Bandi di gara a valere su fondi FSE.

2007 **Junior**
Regione Molise
Ha avuto la responsabilità di gestire tutte le attività di rendicontazione, controllo e monitoraggio nell'ambito del Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Regionale 2000 -2006 e 2007/2013

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2024 Professore aggiunto
Master in Contrattualistica Pubblica
Università degli Studi di Roma – Unitelma Sapienza
Attività: Lezioni frontali, seminari, supporto agli studenti, esame finale

2021 Cultore della materia in Diritto amministrativo e Diritto dei Contratti Pubblici – IUS10
Università degli Studi di Roma – Unitelma Sapienza (delibera Consiglio di Facoltà del 26.11.2021)
Assistente alla Cattedra

PRIVACY: I dati personali pubblicati sono riutilizzabili solo alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riuso dei dati pubblici (direttiva comunitaria 2003/98/CE e D.Lgs. 36/2006 di recepimento della stessa) in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e nel rispetto delle norme sulla protezione dei dati personali.

2016 Licenciadura en Derecho
Universidad Rej Juan Carlos – Facoltà di Giurisprudenza– Madrid

2014 Laurea Magistrale in Giurispudenza
Università degli Studi di Roma La Sapienza – Unitelma Sapienza - Roma
Tesi di laurea in Diritto degli Enti locali: "La Trasparenza amministrativa nella PA alla luce dei recenti interventi normativi e giurisprudenziali"

2007 Laurea in Scienze Politiche – ind. Giuridico – Amministrativo – v.o.
Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Roma
Tesi di laurea in Sociologia Giuridica: L'evoluzione normativa fra estranei nell'ultima sociologia di Habermas".

Abilitazioni professionali
Licenciadura en Derecho - Titolo professionale abilitante all'esercizio della professione di avvocato in Spagna.

Corsi post laurea
Master di II Livello in "Contrattualistica Pubblica" Unitelma Sapienza – Facoltà di Giurisprudenza
Tesi di Laurea: "Le procedure d'acquisto d'urgenza in costanza dell'emergenza sanitaria Covid-19: il ruolo di Consip tra Stazione appaltante e Soggetto Attuatore"

Master di II livello in "Diritto Amministrativo" - Università Mercatorum – Facoltà di Giurisprudenza

Master di II livello in "Europrogettazione" - Europacube

Master di II livello in Diritto dei Trust e dei Contratti - Uniforma – Università degli Studi di Genova - Facoltà di Giurisprudenza

Master di I livello in "Giurista d'Impresa e della PA" - Università degli Studi di Roma Tre – Facoltà di Giurisprudenza

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

2025 **Formazione Nazionale Appalti**
Le principali novità del Decreto correttivo al Codice dei Contratti Pubblici
Il Partenariato Pubblico Privato post correttivo appalti ed esperienze a confronto

2024 **Appalti e contratti**
L'intelligenza artificiale negli appalti pubblici

Legislazione Tecnica
2023 Il nuovo Codice degli appalti pubblici: panoramica delle novità

2022 **Università degli Studi Guglielmo Marconi – Roma Corso di Alta formazione - Diversity e Inclusione**
Gender equality e le sfere sociali di tutela, il diritto di parità di genere nella Costituzione, Parità retributiva, la legge 162/2021 e le modifiche al D.Lgs. 198/2006, l'art. 46 e il Rapporto di Pari Opportunità, l'art. 46-bis e la certificazione della parità di genere, certificazione di genere e appalti: il punteggio premiale, il bollino rosa del Winning Women Institute, la certificazione UNI ISO 30415 sulla diversità, il gander pay gap, politiche di sostegno alla genitorialità, il ruolo del diversity manager

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae

PRIVACY: I dati personali pubblicati sono riutilizzabili solo alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riuso dei dati pubblici (direttiva comunitaria 2003/98/CE e D.Lgs. 36/2006 di recepimento della stessa) in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e nel rispetto delle norme sulla protezione dei dati personali.