

CURRICULUM VITAE

ISABELLA RAPISARDA

ATTUALE POSIZIONE da Ottobre 2019

**Area Pianificazione e Analisi della Domanda
Divisione Eprocurement e Sistemi Informativi
Program/Project Manager
Consip SpA**

Supportare la pianificazione complessiva e il controllo dei progetti di natura IT della piattaforma eProc e dei Sistemi informativi interni, assicurando la pianificazione e il monitoraggio degli interventi IT di sviluppo, gestione e acquisizione di prodotti software e hardware .
Verificare l'avanzamento del Piano Annuale iniziative IT e curare l'elaborazione degli ulteriori documenti di rendicontazione verso gli stakeholder e la funzione Raccordo MEF Programma Acquisti.

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti Commissioni di gara:

- Buoni pasto ed.6
- Facility Management Musei ed. 1
- Microsoft Enterprise Agreement ed. 3

E' stato nominato Responsabile del Procedimento per le seguenti procedure di gara:

- 219/2016 - Manutenzione del Controllo Accessi del MEF
- Servizi di supporto Microsoft Premier 2021-2024

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

2003- 2013

Account Manager

Gestione delle relazioni con le PA per le regioni Toscana, Umbria, Marche, Liguria, Veneto, Promozione degli strumenti del Programma di Razionalizzazione; Supporto all'utilizzo degli strumenti eProc di Acquisti in Rete Pa. Sviluppo accordi di collaborazione sui temi degli acquisti e del ricorso all'eProcurement.

2012- ad oggi

Responsabile OpenPEPPOL per conto di Consip

Coordinare la Community del Pre-award e assicurare la realizzazione dei progetti di sviluppo di specifiche tecniche per l'interoperabilità e il coinvolgimento degli associati.

2013-2017

Program Manager – Direzione Programma di Razionalizzazione Acquisti PA

Attività di rendicontazione adempimenti previsti dalla Convenzione con il Ministero Economia

Coordinatrice e project manager nel Progetto EU/ICT-PSP CIP "Electronic Simple European Networked Services (e-SENS) (www.esens.eu/home); Project Manager del pilota nazionale

2017-2019

Project Manager – Divisione eProc

Supporto al Capo Divisione delle attività nelle attività di coordinamento, Progetti internazionali e Formazione per la Divisione eProc.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

PRECEDENTE

2000-2003

Project Manager

Inferentia DMN

Project manager su progetti e client dei settori TLC, ICT, Automotive e Large consumers (sviluppo, gestione e coordinamento dei progetti web based), customer satisfaction.

1998-1999

Consulente Settore Acquisti

ENEL SPA

Raccolta fabbisogni forniture e servizi, predisposizione delle RDA e stesura documentazione di gara acquisti sottosoglia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2018

Certificazione ITIL Foundation

2016

Certificazione ILEC (International Legal English) della Cambridge University

2006-2007

Università LUMSA Roma: Public affairs e lobbying - Master - LUISS

1997

Master Giurista Internazionale d'impresa- LUISS Scuola di Management

1996

Laurea in Giurisprudenza
Università La Sapienza di Roma

Corsi di formazione

Corsi di lingua Cinese Presso Istituto Confucio- Università la Sapienza

Ciclo di seminari SDA Bocconi: "Formazione manageriale avanzata".

Corso di specializzazione "Sole 24Ore per pubblici funzionari": "Appalti di gara di forniture e servizi: il nuovo codice degli appalti, le Direttive CE 2004/18 e 2004/17".

Corso di specializzazione SDA Bocconi per manager pubblici.
"Formazione manageriale in Sanità".

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.