

CURRICULUM VITAE
ATTUALE POSIZIONE

Dal 2017

GIULIA CALO'

**Divisione Pianificazione gare e Demand Grandi Clienti – Disciplinari
Procurement per le PA - Consip S.p.A.**

Demand Manager

Cura le relazioni istituzionali con primarie Amministrazioni e S.p.A. pubbliche, per le quali svolge attività di supporto in tema di acquisizione di beni e servizi. Le attività si sostanziano nella raccolta e nell'analisi della domanda delle Committenti di riferimento nonché nell'identificazione di opportunità di sviluppo, nella definizione delle strategie di acquisto e nell'analisi della spesa, al fine di perseguire l'efficientamento delle risorse disponibili.

Cura la definizione e lo sviluppo di progetti derivanti dagli Accordi sottoscritti con le Committenti, finalizzati al raggiungimento di obiettivi definiti. Provvede alla gestione di Convenzioni/Disciplinari con stazioni appaltanti Committenti.

Partecipa - in collaborazione con le altre Divisioni aziendali - alla redazione di studi di fattibilità. Svolge attività di Project/Program management per le procedure di gara dell'Area aziendale di competenza.

**ESPERIENZA PROFESSIONALE
IN CONSIP**

2012-2017

Demand Manager

Ministero Economia e Finanze - Dipartimento delle Finanze

Ha svolto attività di supporto al Dipartimento delle Finanze - Ministero dell'Economia e delle Finanze - in materia di sviluppo dei processi organizzativi, pianificazione e controllo di obiettivi e di risorse nell'ambito di progetti, analisi funzionale e sviluppo di sistemi informativi, predisposizione documentazione di gara, supporto al Buyer in tutte le fasi di acquisto su piattaforme telematiche, formazione degli utenti del Dipartimento in ambito informatico ed e-procurement.

2008-2012

Account Manager

Ministero dell'Economia e delle Finanze

Si è occupata dell'identificazione delle esigenze della PA e della traduzione delle stesse in proposte di servizi, del supporto nelle procedure di acquisizione di beni e servizi sul Portale Acquistinretepa.it, dell'orientamento nella fase di scelta e adesione alle Convenzioni, delle verifiche ispettive in fase di attivazione di Gare, dell'organizzazione di eventi per la promozione delle iniziative di Razionalizzazione della Spesa Pubblica (Progetto Sportelli E-proc), della gestione delle problematiche attraverso gli strumenti di CRM, della formazione degli operatori del Call Center sulla piattaforma e-procurement. Membro del Team per la realizzazione dei Progetti di Editoria Digitale in collaborazione con il MIUR.

2005-2008

Account Manager

Area Marketing e Comunicazione

Ha erogato supporto alla gestione delle attività di marketing e comunicazione per la diffusione e la promozione del Programma di Razionalizzazione degli Acquisti della PA.

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti Commissioni di gara:

- Accordo Quadro con più operatori economici avente ad oggetto la prestazione delle attività di tessitura e confezionamento per la fornitura di camicie occorrenti al personale della Guardia di Finanza;
- Procedura aperta per la fornitura di licenze software e servizi di manutenzione e supporto specialistico per la realizzazione di un sistema di analisi semantica e classificazione di testi per INAIL;
- Procedura aperta per l'acquisizione di software e servizi di manutenzione Adobe e supporto specialistico per INAIL;
- Procedura aperta per l'acquisizione del servizio di adeguamento delle soluzioni Storage e Backup di INAIL;
- Procedura aperta per l'acquisizione dei servizi di manutenzione e supporto per l'infrastruttura di controllo accessi e rilevazione presenze di INAIL - ed.2;
- Procedura aperta per l'affidamento di servizi per lo sviluppo, la manutenzione e il supporto specialistico del sistema Enterprise Information Management di INAIL;
- Appalto Specifico nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di Servizi postali di raccolta e recapito e servizi di consegna pichi e pacchi tramite corriere per INAIL;
- 265/2024 - Sottoscrizioni di Confluent Platform e dei servizi professionali Confluent;
- Public Cloud SaaS - Business Intelligence ed. 2

E' stata nominata Responsabile del Procedimento per le seguenti iniziative:

- Procedura aperta per l'affidamento di servizi di composizione, stampa di soluzione personalizzate e servizi di consegna pacchi per Istat;
- Procedura negoziata per il servizio di Benchmarking dei servizi previsti dal Contratto Quadro per la manutenzione, lo sviluppo e la conduzione del Sistema Informativo della Fiscalità - MEF;
- Appalto Specifico nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per i Servizi a monte e a valle del recapito di comunicazioni in materia di tasse e imposte automobilistiche per ACI Informatica S.p.A.;
- Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di personalizzazione, stampa, imbustamento di patenti di guida e stampa e imbustamento carte di circolazione per il MIT;
- Procedura aperta per l'acquisizione del servizio di Indagini C.A.P.I. per le spese delle famiglie e le forze di lavoro ed.3 per Istat;
- Procedura aperta per l'appalto del servizio di conduzione e gestione di interviste con tecnica mista CAPI e CATI per la realizzazione dell'indagine sul reddito e le condizioni di vita delle famiglie (EU – SILC) e dei servizi connessi e strumentali per ISTAT (ed. 2);
- Procedura aperta per l'affidamento del servizio di cassa e servizi connessi ed opzionali per Inail ed.3;
- Manutenzione della soluzione software di Enterprise Architecture e servizi connessi ed. 3.

**ESPERIENZA PROFESSIONALE
PRECEDENTE**

2005

Business International - The Economist

Account Manager - Area Finance & Administration

Organizzazione di Annual, seminari, workshop e percorsi di formazione rivolti a Manager che operano nella divisione AFC di multinazionali, grandi aziende e PMI italiane (CFO summit e Finance Awards).

2004-2005

Unimed - Unione delle Università del Mediterraneo - Relazioni internazionali - Università La Sapienza di Roma

Junior Account

Si è occupata di Marketing e Comunicazione per la trasmissione televisiva satellitare "Il Chiosco" in onda su Rai News24, della segreteria organizzativa di corsi di formazione, comunicazione ed eventi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2003-2004

Master in Relazioni Pubbliche Europee - Comunicazione e gestione delle relazioni istituzionali

Ateneo Impresa, Roma

1998-2003

Laurea Magistrale in Scienze Politiche - Indirizzo Amministrativo

Università Luiss Guido Carli

1993-1998

Maturità classica

Liceo Classico G. Palmieri, Lecce

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.