

CURRICULUM VITAE

ATTUALE POSIZIONE
da Marzo 2025

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

Maggio 2017-Marzo 2025

*Pagina 1- Curriculum vitae
Alessandro Morelli*

ALESSANDRO MORELLI

Responsabile Area Pianificazione Operativa e Commissioni di Gara Direzione Coordinamento Operation Consip S.p.A.

Responsabile dell'Area Pianificazione Operativa e Commissioni di Gara, che ha la mission di curare la pianificazione delle procedure di acquisto sopra e sottosoglia, monitorare la fase realizzativa e presidiarne "end-to-end" i processi di sviluppo. Assicurare la nomina dei Responsabili del Procedimento, dei Direttori dell'esecuzione e delle commissioni di gara nel rispetto della normativa e giurisprudenza di riferimento nonché delle linee guida aziendali. L'area si occupa inoltre della definizione di metodologie, strumenti di programmazione e controllo e di indicatori di performance relativi alle attività di procurement.

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti Commissioni di gara:

- Servizi di somministrazione di lavoro tempo determinato per G7;
- 107/2016 Gara per la fornitura di sistemi SAN e storage HDS per Sogei, per la Ragioneria Generale dello Stato e per il Dipartimento del Tesoro;
- DELL EMC 1;
- Procedura negoziata d'urgenza Noleggio Container abitativi provvisori e servizi connessi ed.3
- 162/2016 Acquisizione prodotto per l'emulatore prodotto tn 3270 per Sogei
- Gara a procedura aperta - assistenza e manutenzione licenze del sistema di contabilità di business/Siacc comprensivo dei servizi di manutenzione evolutiva
- 7/2017 - Servizi di copertura assicurativa per Sogei (RC, infortuni, patrimonio, legale, vita)
- 297/2017 - Fornitura di Storage EMC Data Domain per Backup/Restore in Architettura Teradata DSA e VMAX All Flash per DAG
- 057/2017 - Licenze software Genesys e relativi servizi di manutenzione e di supporto specialistico per la gestione dei Contact Center di Sogei e del MEF
- Acquisto autobus 3bis - Autobus urbani lunghi "Full Electric"
- SW CA e servizi connessi ed. 3
- Digital Transformation: Lotti 6 – 9
- AS 292/2019 - Acquisto storage tipo NAS completo di servizi di manutenzione e supporto
- Servizi Applicativi in ottica Cloud 2 - Lotto 2 Servizi di demand e PMO
- Fotocopiatrici multifunzione ed. 2 (fascia media e alta)
- Veicoli per le Forze di Sicurezza ed. 5
- AS 261/2022 - Acquisizione della piattaforma Akamai
- AS 584/2022 - Kit multimediali per l'Agenzia delle Entrate
- Servizi di somministrazione lavoro a tempo determinato e servizi connessi per la Presidenza Italiana G7 2024
- AS 225/2023 - Enterprise Agreement prodotti e servizi CyberArk
- 383/2023 - AQ potenziamento Infrastruttura Data Domain per Sogei
- 408/2023 - AQ Fornitura apparecchiature Oracle Exadata, ZLDR, licenze software e relativi servizi
- 265/2024 - Sottoscrizioni di Confluent Platform e dei servizi professionali Confluent
- AQ Autobus a metano ed. 2
- AQ Carburanti rete - Buoni Acquisto ed. 3
- 007/2023 - Acquisizione licenze e supporto specialistico HCL AppScan

E' stato nominato Responsabile del Procedimento per l'iniziativa:

- AQ Dialisi ed. 4
- Public Cloud IaaS e PaaS ed. 2

Programmazione e Monitoraggio – Divisione Pianificazione e Supporto Operativo/ Divisione Pianificazione Gare Programma Acquisti e Sogei

PRIVACY: I dati personali pubblicati sono riutilizzabili solo alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riutilizzo dei dati pubblici (direttiva comunitaria 2003/98/CE e D.Lgs. n. 36/2006 di recepimento della stessa) in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e nel rispetto delle norme sulla protezione dei dati personali.

Giugno 2016-Maggio 2017

Ha la responsabilità di svolgere attività di programmazione e monitoraggio delle iniziative di gara, al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi nel rispetto di tempi e costi, attraverso la predisposizione di piani operativi, stati avanzamento lavori e reportistica direzionale.

Programmazione e Monitoraggio – Divisione Sourcing ICT

Pianificazione e controllo attività di budgeting e forecasting, formalizzazione degli Stato Avanzamento Lavori (SAL), monitoraggio degli obiettivi di progetto e analisi degli scostamenti, attività trasversali di progetto finalizzate alla definizione di logiche operative per il “miglioramento continuo” dei processi e delle attività aziendali. .

ESPERIENZA PROFESSIONALE PRECEDENTE

2011-2016

Consulente Senior – Deloitte Consulting

Ha preso parte a numerosi progetti finalizzati al cambiamento e continuo miglioramento consolidando le seguenti main competencies:

- Business Process Design / Re-engineering,
- Process Assessment,
- Project management,
- Definizione di modelli Organizzativi,
- Analisi e rilevazione delle esigenze di business,
- Change Management,
- Training,
- Social Media & Comunicazione,
- E-Business & Digital,
- Compensation & Incentives,
- Content Management

2008-2011

Consulente Senior – KPMG Advisory Spa

Ha partecipato a numerosi progetti finalizzati al cambiamento e continuo miglioramento consolidando le seguenti main competencies:

- Business Process Design / Re-engineering,
- Process Assessment,
- Project management,
- Definizione di modelli di controllo,
- Budgeting, Pianificazione & Controllo,
- Sistemi di reporting & Business Intelligence
- Definizione di modelli Organizzativi,
- Analisi e rilevazione delle esigenze di business,
- Change Management,
- Training

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2014

Executive Training in Finanza d'Impresa

Capital Budgeting, Gestione Tesoreria, Analisi di Bilancio e Struttura finanziaria ottimale

2008

Abilitazione alla professione di Ingegnere

2008

Laurea Specialistica in Ingegneria Gestionale (indirizzo Economico) con votazione di 110/110

2006

Laurea in Ingegneria Gestionale (Titolo della Tesi di laurea: “Algoritmi di tipo watchdog per la minimizzazione di problemi vincolati”)

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.