

Oggetto: GARA SOGEI A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, DA EROGARSI MEDIANTE MENSE AZIENDALI ED ALTRE TIPOLOGIE DI SERVIZIO, PRESSO LE SEDI DI VIA M. CARUCCI NN. 85 E 99 (ROMA) E LA SEDE DI VIA A. SOLDATI N. 80 (ROMA) ID SIGEF 1678

I chiarimenti della gara sono visibili sui siti: www.consip.it; www.acquistinretepa.it; www.sogei.it

II TRANCHE CHIARIMENTI

1) Domanda

Fideiussione Gara Ristorazione: Buongiorno, a seguito della comunicazione della proroga per la gara con oggetto il servizio di ristorazione Sogei, siamo a chiedervi se la data di validità della stessa è sempre il 14/09/2017, oppure cambia.

Risposta:

Come riferimento a quanto previsto al par 8.2 del Disciplinare di gara e al punto IV.2.6) del bando di gara, il termine di validità dell’offerta è fissato in 240 giorni dal termine ultimo di ricevimento delle offerte. Pertanto la garanzia provvisoria dovrà essere valida fino al 05/10/2017.

2) Domanda

Informazioni utili per la compilazione dei modelli DGUE delle società subappaltatrici: “All’interno della sezione eventuale DGUE delle imprese subappaltatrici”, si richiede la presentazione del modello DGUE a tal proposito chiediamo se deve essere solo firmato digitalmente dal soggetto munito di idonei poteri di firma e accompagnato da documento identificativo, oppure nel caso in cui il firmatario del modello DGUE sia un procuratore deve essere allegata procura institoria o ccia dove si evincono i poteri di firma?

Risposta

Si evidenzia che nel caso in cui il DGUE dell’impresa subappaltatrice sia reso e sottoscritto da procuratore, la relativa procura deve essere prodotta esclusivamente nell’ipotesi in cui i poteri conferiti al procuratore medesimo non siano riportati sulla CCIAA. Al ricorrere di tale ipotesi, la procura deve essere caricata nell’apposita sezione del Sistema denominata “Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese subappaltatrici”.

3) Domanda

Informazioni utili per la compilazione dei modelli DGUE delle società subappaltatrici: Nel caso in cui le società subappaltatrici hanno necessità di allegare ulteriore documentazione si richiede se tali dichiarazioni possono essere allegare in calce al modello DGUE accompagnate da documento identificativo, firmate digitalmente e allegare alla sezione eventuale DGUE delle società subappaltatrici.

Risposta

Nell’ipotesi in cui le imprese subappaltatrici abbiano la necessità di produrre, oltre al DGUE, ulteriore documentazione/dichiarazione di carattere amministrativo; detta documentazione/dichiarazione potrà essere caricata nella sezione del Sistema denominata “Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese subappaltatrici”.

4) Domanda

Informazioni utili per la compilazione dei modelli DGUE delle società subappaltatrici: Con riferimento alla compilazione del modello DGUE parte II per quanto concerne le imprese subappaltatrici si richiede se con riferimento

all'aspetto: *"Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? D) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?"* si richiede conferma se con riferimento alla lettera D "criteri di selezione richiesti" i criteri si riferiscono all'art. 90 del codice, oppure in alternativa al punto III.1.3. Capacità professionale e tecnica del Bando (ovvero certificazioni En Iso 9001 – 22005 – 22000 – 14001 e di aver gestito nell'ultimo triennio almeno 3200 pasti).

Risposta

La Parte II, Sezione A, "Informazioni sull'operatore economico", del DGUE, relativamente alla richiesta di indicare se "l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'art. 90 del Codice" non deve essere compilata né da parte del concorrente né da parte dell'eventuale impresa subappaltatrice. Per quanto riguarda la dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di capacità professionale e tecnica di cui al punto III.1.3) del Bando di gara si rimanda a quanto previsto al paragrafo 4.2 del Disciplinare di gara afferente, tra le altre cose, alle modalità di compilazione del DGUE.

5) Domanda

Richiesta di chiarimento in riferimento a quanto rappresentato nei chiarimenti pubblicati in data 13 gennaio u.s.: con la risposta al chiarimento 6, codesta spett.le Amministrazione ha chiarito che: "Nel valore del contratto non sono ricompresi i pasti indicati nelle altre 2 colonne della predetta Tabella in quanto i costi non sono sostenuti dalla Sogei ed i pasti pagati attraverso buoni pasto emessi da società terze (MEF) ovvero pagati attraverso appositi contratti definiti con le ditte esterne di appartenenza del personale autorizzato ad accedere al servizio....omissis...".

Tale circostanza induce ad effettuare alcune considerazioni per le quali si formula ulteriore istanza di chiarimenti. L'aver ritenuto di non indicare nel valore del contratto le utenze esterne ed i ricavi del Bar potrebbe determinare, ad avviso della scrivente, una distonia nella lettura combinata di tale informazione con l'organico indicato nell'Appendice 2: "Elenco del personale implicato nel servizio". Tale circostanza appare palese soprattutto nella "Mensa E" di via Soldati ove a fronte di utenza interna Sogei pari a 100 unità medie giornaliere, l'attuale gestore indica un organico composto da 10 unità lavorative (1 cuoco, 1 aiuto cuoco e 8 ASM). Con ogni probabilità l'organico indicato dal gestore è dedicato in questo caso anche alle utenze esterne.

Si chiede pertanto se nella predisposizione della propria offerta economica, e quindi per il caso di verifica di congruità, il concorrente possa tener conto dei ricavi derivanti dalle utenze esterne indicate a pag. 8 - par. 1.4 e pagg. 12 e 13 – par. 2.1.4. del Capitolato tecnico, nonché dei ricavi derivanti dall'attività di Bar di cui alla pag. 20 par. 2.5.4 dello stesso.

Quanto sopra al fine di chiarire in maniera definitiva i dati di riferimento ai quali i concorrenti dovranno vincolare la propria offerta, declinata in relazione ai fabbisogni complessivi presunti della gestione.

Risposta:

Si conferma che ai fini della formulazione dell'offerta, della congruità economica e della organizzazione del personale e del servizio il concorrente potrà considerare anche l'utenza esterna di cui alla colonna 2 richiamata e l'utenza del bar.

6) Domanda

Autodichiarazione Antimafia: 1) E' da presentare in sede di invio d'offerta? 2) Se così fosse, in quale casella della busta amministrativa deve essere inserita? 3) Dato che non tutti i componenti del CDA e procuratore possiedono una propria firma digitale, è corretto intendere che sia sufficiente far firmare in modalità autografa dal dichiarante e successivamente far apporre firma digitale dal legale rappresentante?

Risposta

Si evidenzia che in sede di partecipazione ai soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011 non è richiesta la produzione di alcuna dichiarazione. Difatti, al paragrafo 4.2 del Disciplinare di gara si precisa che *"il motivo di esclusione di cui al comma 2, dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, e la relativa dichiarazione*

devono essere riferiti a tutti soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011".

7) Domanda

In riferimento all'Elenco del personale Appendice 2 (pubblicato in data 13 gennaio u.s.) si chiede conferma che non sussiste alcun obbligo di ri-assunzione delle figure indicate come "personale per sostituzioni assenze", anche perché trattasi di personale non stabilmente inquadrato sugli impianti e utilizzato per eventuali sostituzioni in caso di assenze del personale d'impianto.

Risposta

Il "personale per sostituzione assenze" indicato nell'Appendice 2 risulta, come da dichiarazione del gestore uscente, regolarmente iscritto da almeno 3 mesi sui libri paga-matricola, riferiti all'unità produttiva di interesse (mense Sogei). In particolare il gestore uscente dichiara che il luogo di lavoro (come da contratto/libro matricola/busta paga) delle addette al servizio mensa di cui al progr. n. 1, 2 e 3 (Appendice 2 – Personale per sostituzioni assenze) è la mensa A, dell'addetta al servizio mensa di cui al progr. n. 4 è la mensa B, dell'addetta al servizio mensa di cui al progr. n. 5 è la mensa D. Alla luce di quanto sopra la gestione subentrante, ai sensi dell'art.335 comma 1 del CCNL di settore, dovrà pertanto assumere anche detto personale. Resta inteso che in merito all'assunzione del personale si applicano le disposizioni di cui all'art. 50 del D. Lgs. n. 50/2016 in combinato disposto con le disposizioni del CCNL di settore ed in particolare con quelle relative all'art. 335. Il tutto così come previsto al par. 5.2 del Capitolato tecnico.

Sante Dotto

(Il Direttore Sourcing Servizi ed Utility a.i.)