

DISCIPLINARE DI RDO

SERVIZI INTEGRATI “CHIAVI IN MANO” PER L’ORGANIZZAZIONE DELL’EVENTO “Homologues Group Meeting 2024” – N. RDA 51650 - N. CIG A01CBA93A7

Consip S.p.A. a socio unico

Sede Legale: Via Isonzo 19/E – 00198 Roma

T +39 06 85449.1 – F +39 06 85449 281 – www.consip.it

Capitale Sociale € 5.200.000,00 i.v. C.F. e P.IVA 05359681003

Iscr.Reg.Imp.c/o C.I.I.A. Roma 05359681003 Iscr.R.E.A. N.878407



SOMMARIO

1.	PREMESSE.....	- 3 -
2.	PIATTAFORMA TELEMATICA	- 4 -
3.	DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	- 6 -
4.	OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO	- 7 -
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	- 9 -
6.	REQUISITI GENERALI	- 10 -
7.	SUBAPPALTO	- 11 -
8.	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	- 12 -
9.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	- 12 -
10.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	- 14 -
11.	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	- 15 -
12.	OFFERTA TECNICA	- 19 -
13.	OFFERTA ECONOMICA	- 20 -
14.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	- 21 -
15.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	- 27 -
16.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI	- 28 -
17.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	- 29 -
18.	ULTERIORI REGOLE E VINCOLI	- 30 -
19.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	- 31 -
20.	TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	- 36 -
21.	ACCESSO AGLI ATTI	- 36 -
22.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	- 37 -
23.	TRATTAMENTO DEI DATI	- 37 -



1. PREMESSE

Con decisione di contrarre del 12/10/2023, Consip S.p.A. a socio unico, con sede legale in Roma, Via Isonzo 19/E, capitale sociale € 5.200.000,00 interamente versato, C.F. e P.IVA 05359681003, iscrizione al registro imprese c/o C.I.I.A. Roma 05359681003, iscrizione R.E.A. N.878407 (di seguito per brevità anche Consip) per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato (RGS) - Ispettorato Generale per i Rapporti finanziari con l'Unione Europea (IGRUE) CF 80415740580 (di seguito per brevità "Committente"), ha deliberato di affidare i Servizi integrati per l'organizzazione dell'evento "Homologues Group Meeting 2024" ivi inclusi i servizi connessi ed opzionali.

L'oggetto dell'appalto è conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui ai **Criteri Ambientali Minimi (CAM)** per l'organizzazione e realizzazione di eventi di cui al DM n. 459 del 19 ottobre 2022, GU Serie Generale n. 282 del 2.12.2022. Il Fornitore s'impegna altresì a rispettare tutti i requisiti tecnici e ambientali previsti dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente "Do No Significant Harm" (DNSH), ivi incluso l'impegno a consegnare all'Amministrazione la documentazione a comprova del rispetto dei suddetti requisiti, pena l'applicazione delle penali previste nel Capitolato Tecnico" ai sensi del Regolamento 2020/0104/UE (Recovery and Resilience Facility).

La presente procedura telematica di acquisto, realizzata ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. 36/2023 (di seguito per brevità "Codice"), **esperita da Consip in favore di IGRUE** in virtù di quanto stabilito dall'articolo 4, comma 3-ter del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, il quale prevede che Consip svolge, tra le altre, le attività ad essa affidate con provvedimenti normativi o amministrativi del Ministero dell'economia e delle finanze nonché, in virtù di quanto previsto dalla Convenzione stipulata in data 14 novembre 2022 tra il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato - Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione europea e Consip, lo svolgimento da parte di Consip di servizi di supporto specialistico in tema di governance dei sistemi di gestione e controllo degli interventi di politica comunitaria per il periodo 2022-2026; verrà realizzata nel rispetto delle seguenti regole, a parziale modifica della documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, verrà realizzata da Consip, in qualità di "punto ordinante", attraverso una Richiesta di Offerta (di seguito per brevità "RDO"), con allegate condizioni contrattuali, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, disciplinato dalle Regole del Sistema di e-Procurement (di seguito per brevità "Regole") pubblicate sul sito Acquistinrete.it al seguente link:
https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html.



L'affidamento avviene mediante procedura negoziata senza bando, previa consultazione di cinque operatori economici individuati tramite elenco di operatori economici del MePA secondo i criteri indicati nella decisione a contrarre ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023.

L'appalto è aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. La durata del procedimento è fissata in 4 mesi dalla pubblicazione della procedura sul MEPA.

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è Roma, codice **CIG A01CBA93A7**.

Il Responsabile unico del progetto è Gianandrea Greco, ferma restando l'applicazione dell'art. 15, comma 2 del Codice.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è Luca Mastrogregori.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella documentazione della procedura - ivi comprese le Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione (di seguito Regole) - in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalle Regole;

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.



Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente allegate e consultabili sul sito [acquistinretepa.it>chi siamo>come funziona](https://www.acquistinretepa.it/chi-siamo/come-funziona) al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione. La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.



All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una userid e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

L'account creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

1. mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS;
2. tramite l'account rilasciato in fase di registrazione;
3. mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

3. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione della procedura comprende:

1. Lettera di invito;
2. Disciplinare e relativi allegati;
 - a) Dichiarazione integrativa;
 - b) Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze (c.d. DUVRI);
 - c) Dettaglio tecnico economico;
 - d) Schema di Relazione Tecnica;
 - e) Dichiarazione familiari conviventi;
 - f) Dichiarazione DPCM 187-1991;
 - g) Scheda anagrafica e Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
 - h) Allegato Privacy;
3. Capitolato Tecnico;

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati "chiavi in mano" per l'organizzazione dell'evento "Homologues Group Meeting 2024"

Disciplinare di RDO



4. Condizioni di contratto;
5. Regole Sistema di e-Procurement pubblicate sul sito https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html;
6. Patto di integrità.

Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **almeno 8 giorni prima della scadenza** del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88, comma 3, del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, **almeno 6** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella sezione dedicata alla procedura sul sito www.acquistinretepa.it.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Comunicazioni

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'“Area comunicazioni”. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario

avvengono utilizzando l'indirizzo PEC indicato dall'operatore economico in sede di ammissione al MEPA.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa avvengono presso il Sistema.

4. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

Si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto le specifiche prestazioni che costituiscono l'oggetto del contratto fanno parte di un unico servizio integrato cd. «chiavi in mano» in cui la prestazione di progettazione, organizzazione e coordinamento dell'evento si realizza mediante l'esecuzione di specifiche prestazioni (puntualmente descritte nel Capitolato Tecnico) tutte interconnesse che necessitano anche in ragione delle peculiarità del mercato di restare unitarie. Pertanto, il frazionamento in lotti funzionali risulta tecnicamente non attuabile. Si evidenzia, inoltre, che l'eventuale ripartizione in lotti diversi dai lotti funzionali (es: lotti geografici) non è percorribile

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati “chiavi in mano” per l'organizzazione dell'evento “Homologues Group Meeting 2024”

Disciplinare di RDO



considerando che l'evento verrà svolto nella città di Roma.

Tabella n. 1

N.	Descrizione del servizio	CPV		
1	Servizi integrati "chiavi in mano" per l'organizzazione dell'evento "homologues group meeting 2024"	79952000-2	Importo massimo stimato	€ 691.928,40 + IVA

Il suddetto importo è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Per i prezzi unitari/a corpo a base d'asta e le relative quantità si rimanda al Dettaglio Tecnico Economico.

Premesso che, anche ai sensi dell'art. 14 c. 18 del D. Lgs. 36/2023, la quasi totalità delle prestazioni oggetto dell'appalto sono riconducibili a servizi di natura intellettuale, si precisa che il suddetto importo comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad **€ 30.150,00**, calcolati tenendo conto delle quantità stimate dalla Committente e considerando l'incidenza media della manodopera sulle macro voci di spesa riferibili ai contratti leader dell'evento riferiti alle seguenti prestazioni:

Tabella 1 bis

Prestazioni	CCNL di riferimento
Servizi di accoglienza e accompagnamento	Commercio Terziario e Servizi
Servizio transfer e trasporti	Trasporti e Logistica
Servizio di ristorazione	Ristorazione

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, è stato redatto il "Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze" (c.d. **DUVRI PRELIMINARE, Allegato b**), recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia delle prestazioni oggetto della Procedura negoziata MEPA (ex art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati "chiavi in mano" per l'organizzazione dell'evento "Homologues Group Meeting 2024" RDA 51650", che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione delle singole prestazioni oggetto di appalto.

Nell'importo a base d'asta sono altresì ricompresi i costi relativi alla sicurezza derivanti da "interferenze", ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. stimati in **Euro 969,71**.

Durata

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di **12 mesi**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati "chiavi in mano" per l'organizzazione dell'evento "Homologues Group Meeting 2024"

Disciplinare di RDO



Modifiche del contratto in corso di esecuzione

La Committente si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 6 mesi entro i valori indicati nel DTE al netto del ribasso offerto e ai patti e alle condizioni stabiliti nel contratto **a condizione che alla scadenza del termine di 12 mesi non sia esaurito l'importo massimo stimato e fino al raggiungimento del medesimo**. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

L'operatore economico invitato può associare alla sua partecipazione un altro operatore economico ammesso ad una categoria del MEPA utilizzando la apposita procedura del sistema.

Il concorrente che partecipa alla procedura in una delle forme di seguito indicate:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma,

è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa procedura.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni dimostrare che la circostanza non ha influito sulla procedura, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.



L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché per lo svolgimento della presente procedura dell'ulteriore requisito di seguito indicato:

- **Abilitazione al MEPA bando "Servizio di organizzazione e Gestione integrata eventi"**

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, **i requisiti di cui al presente punto** sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Limitatamente al servizio di ristorazione di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53, della legge 190/2012 gli operatori economici che eseguiranno le anzidette prestazioni devono possedere, pena l'esclusione dalla procedura, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (**cosiddetta white list**) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco. Qualora il servizio di ristorazione venisse affidato a terzi si rinvia a quanto prescritto al par. 7 del presente disciplinare.

L'operatore economico, nella **Dichiarazione sostitutiva di partecipazione**, dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le clausole e gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, ivi incluse le sanzioni di cui all'art. 5 del Patto stesso anche in relazione alle fattispecie delittuose di cui al comma 1, lett. d), punto i) del medesimo articolo. Le condizioni del patto integrità si intendono accettate per effetto della sottoscrizione della Dichiarazione sostitutiva di partecipazione. La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di**



esclusione dalla procedura ai sensi dell'articolo 83 bis del d.lgs. n. 159/2011.

Self Cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un RTI/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. SUBAPPALTO

Il concorrente indica, anche in misura percentuale, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Si evidenzia che limitatamente al servizio di ristorazione di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53, della legge 190/2012 qualora gli operatori economici decidessero di affidarlo a terzi, per le prestazioni medesime è richiesta, per questi ultimi, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (**white list**) istituito presso la Prefettura



competente.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

I contratti di subappalto e i subcontratti dovranno contenere una clausola che preveda il rispetto degli obblighi di cui al Patto di Integrità da parte dei subappaltatori/subcontraenti e la risoluzione, ai sensi dell'art. 1456 c.c., del contratto di subappalto, nel caso di violazione di tali obblighi da parte di questi ultimi.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario limitatamente alle prestazioni di cui alla tabella 1 bis di cui al par. 4 del presente disciplinare, è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al paragrafo 4, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Limitatamente ai servizi del presente appalto diversi da quelli aventi natura intellettuale (ristorazione, accoglienza e trasporto persone), al fine di garantire le pari opportunità generazionali e di genere, l'offerente si impegna - anche qualora ci si riservi di affidare lo svolgimento delle anzidette prestazioni a terzi - rispetto al complesso delle assunzioni necessarie per il contratto, ad assumere, per l'esecuzione di ciascun contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, giovani di qualsiasi genere con età inferiore a trentasei anni, nella misura del 10%.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relative alla presente procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.lgs. n. 82/05.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in **lingua italiana**. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati "chiavi in mano" per l'organizzazione dell'evento "Homologues Group Meeting 2024"

Disciplinare di RDO



In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03/11/2023** a pena di irricevibilità. Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte prive di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Le operazioni di inserimento a Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

L'offerta è composta da:

A – **Documentazione amministrativa;**

B – **Offerta tecnica;**

C – **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata. Con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di procedura, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata mediante messaggio nell'area Comunicazioni. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente per 120 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte la procedura sia ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla procedura.

L'Offerente dovrà, a **pena di esclusione, eseguire il pagamento del contributo** di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati "chiavi in mano" per l'organizzazione dell'evento "Homologues Group Meeting 2024"

Disciplinare di RDO



(CIG) riportato nel presente disciplinare. La Consip accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla procedura. Qualora il pagamento non risulti nel fascicolo virtuale, la Consip richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Consip è escluso dalla procedura per inammissibilità dell'offerta.

10. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la dichiarazione sostitutiva di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della dichiarazione sostitutiva di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al par. 8 del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.



Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

11. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La "documentazione amministrativa" da produrre in sede di partecipazione è costituita dai seguenti documenti:

- **Dichiarazione sostitutiva di partecipazione**, documento generato automaticamente dal Sistema;
- **Dichiarazione integrativa** Tale documento va allegato nella sezione della RDO denominata "Documenti richiesti" denominata "*Dichiarazione integrativa*";
- **Eventuale procura**;
- **Eventuale copia autentica del mandato collettivo speciale con rappresentanza, gratuito ed irrevocabile, all'Impresa mandataria**, (solo in caso di RTI costituito). Tale documento va allegato nella sezione della RDO denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. e Consorzi*";
- **Eventuale atto costitutivo del Consorzio**, (solo in caso di Consorzio costituito). Tale documento va allegato nella sezione della RDO denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. e Consorzi*";
- **PASSOE**
 - o **Dichiarazione sostitutiva di partecipazione**

Il concorrente dovrà presentare la Dichiarazione sostitutiva di partecipazione generata automaticamente dal Sistema. Detta Dichiarazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contiene, tra le altre le seguenti informazioni:

- attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione nonché quelli afferenti al concorrente e alla forma di partecipazione;
- la dichiarazione di aver preso visione della RDO e di tutta la documentazione ad essa allegata nonché di tutti i documenti ivi richiamati e citati, di averli attentamente letti e accettarli integralmente e incondizionatamente;
- la conferma di tutte le dichiarazioni sostitutive inviate con la domanda di abilitazione al MEPA

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati "chiavi in mano" per l'organizzazione dell'evento "Homologues Group Meeting 2024"

Disciplinare di RDO



di riferimento della presente RDO, così come eventualmente in seguito modificate e/o Rinnovate;

- dichiarazione in ordine all'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. lgs.n.165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- dichiarazione di aver preso visione del Capitolato Tecnico e che i beni e/o i servizi che verranno offerti dal Concorrente rispettano tutti i requisiti minimi in esso indicati;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE, relativa all'avvenuta lettura dell'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel Bando MEPA e nel presente Disciplinare di RdO allegato alla lettera di invito.

- **Dichiarazione integrativa**

Ciascun concorrente dovrà, altresì presentare la **"Dichiarazione integrativa"** conforme all'Allegato Dichiarazione integrativa, contenente le seguenti dichiarazioni:

1. informazioni relative alla forma di partecipazione;
2. dichiarazioni relative alle cause di esclusione di cui all'art. 95, comma 1 lett. b), c) d) ed e) in relazione alla fattispecie di cui all'art. 98, comma 3, lett. b) del Codice;
3. di non partecipare alla presente procedura contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla procedura, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
4. dichiarazione sull'assenza di conflitti di interessi;
5. dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le clausole e gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, ivi incluse le sanzioni di cui all'art. 5 del Patto stesso, anche in relazione alle fattispecie delittuose di cui al comma 1, lettera d), punto i) del medesimo articolo. Le condizioni del patto integrità si intendono accettate per effetto della sottoscrizione della dichiarazione integrativa. La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 190/2012;
6. la volontà o meno di ricorrere al subappalto ed in caso positivo le prestazioni da subappaltare;
7. relativamente alle prestazioni di cui al precedente par. 4 di applicare (o in caso di subappalto di far applicare) il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
8. dichiara che al momento della presentazione dell'offerta **ha, oppure non ha**, in essere contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura, di cui all'articolo 119 comma 3 del Codice con soggetti terzi, inerenti l'oggetto dell'appalto, dando eventualmente specifica indicazione della denominazione della controparte contrattuale, della data di stipula dell'atto e dell'eventuale volontà di ricorrere a tali contratti. Nel caso in cui il concorrente risulti aggiudicatario e intenda ricorrere alle prestazioni di soggetti terzi in forza dei contratti dichiarati, dovrà presentare tali

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati "chiavi in mano" per l'organizzazione dell'evento "Homologues Group Meeting 2024"

Disciplinare di RDO



- contratti in sede di produzione dei documenti per la stipula;
9. dichiara di essere in possesso dei requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità atti a garantire il pieno rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, di essere idoneo ad assumere il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali, e di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione della procedura sarà nominato dalla Committente “Responsabile” o “Sub Responsabile” del trattamento dei dati personali” per la Committente ai sensi dell’art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche “Regolamento UE” o “GDPR”), nonché della normativa italiana di adeguamento al GDPR. In tal caso, si impegna a presentare alla Committente le garanzie e ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative idonee ed adeguate ad adempiere alla normativa e regolamentazione in vigore sul trattamento dei dati personali sulla base di quanto previsto nell’Allegato al contratto denominato “Allegato Privacy” e si impegna ad eseguire quanto necessario per ottemperare a qualsivoglia modifica delle Norme in materia di Trattamento dei Dati Personali applicabili al trattamento dei Dati Personali, che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali) per il Responsabile del trattamento dei dati personali collaborando, nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse, con il Titolare del trattamento affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti e alle nuove misure durante l’esecuzione del Contratto, senza oneri aggiuntivi a carico della Committente;
 10. dichiara, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679, che i dati personali oggetto di trattamento verranno gestiti nell’ambito dell’UE e non sarà effettuato alcun trasferimento degli stessi verso un paese terzo o un’organizzazione internazionale al di fuori dell’UE o dello Spazio Economico Europeo ovvero che i suddetti dati saranno trasferiti verso i paesi/territori/organizzazioni, coperti da una decisione di adeguatezza resa dalla Commissione europea ai sensi dell’art. 45 Regolamento UE/2016/679 o da altre garanzie adeguate previste dagli artt. 46 e ss. del Regolamento stesso (es. utilizzo delle norme vincolanti d’impresa Binding Corporate Rules - BCR), indicandone i relativi riferimenti;
 11. di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all’allegato I al decreto del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012;
 12. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice etico, del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex d. lgs. n. 231/2001 e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante e reperibili sul sito internet www.consip.it di uniformarsi ai principi ivi contenuti e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, i suddetti Codice, Modello e Piano, pena la risoluzione del Contratto;
 13. di essere a conoscenza della L. n. 190/2012 e di aver preso visione delle Misure in materia di prevenzione della corruzione e di Trasparenza contenute nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) nonché del Codice di comportamento, predisposti dal Ministero

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all’articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati “chiavi in mano” per l’organizzazione dell’evento “Homologues Group Meeting 2024”

Disciplinare di RDO



dell'Economia e delle Finanze e rinvenibili sul sito internet, e di uniformarsi ai principi ivi contenuti che devono ritenersi applicabili anche nei rapporti tra il Fornitore e la Committente;

14. Limitatamente al servizio di ristorazione di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53, della legge 190/2012 in caso di affidamento a terzi delle relative prestazioni, impegno a farle eseguire ad un operatore iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (**white list**) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza.

La Dichiarazione è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione sostitutiva di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione sostitutiva di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la dichiarazione sostitutiva di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La Dichiarazione è firmata dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura. Non è



necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Qualora l'offerta sia sottoscritta da un procuratore speciale il concorrente dovrà allegare nell'apposito campo dedicato "documentazione da produrre" copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico.

12. OFFERTA TECNICA

Il concorrente deve inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema una **Offerta Tecnica** a pena di esclusione dalla gara:

- inserendo a Sistema le informazioni relative alle caratteristiche tecniche dell'offerta di cui alla Tabella "Criteri di valutazione" - Rif. 5, 8, 9, 10, 11 e 12. Le caratteristiche tecniche verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta tecnica" (compilazione della/e scheda/e tecnica/he), che il concorrente dovrà presentare a Sistema dopo averla: i) scaricata e salvata sul proprio PC; ii) sottoscritta digitalmente;
- inviando attraverso il Sistema la **Relazione Tecnica** anche essa sottoscritta digitalmente, conforme al modello di cui all'Allegato "Schema di Relazione Tecnica" in cui al paragrafo "**Documentazione coperta da riservatezza**" potrà eventualmente indicare analiticamente le parti della documentazione presentata che ritiene coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.).
- inviando attraverso il Sistema eventuale "**Altra documentazione Tecnica**"

La suddetta documentazione sempre **a pena di esclusione** dalla procedura, deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*").

La presenza nella documentazione che compone l'"Offerta Tecnica" di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla procedura.



Il concorrente, inoltre dovrà inviare caricare a Sistema, nella area **"Altra documentazione Amministrativa"**:

- nel caso in cui i CCNL siano diversi da quelli richiesti al paragrafo 4 la documentazione probatoria sulla **equivalenza del CCNL adottato**.

13. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico formula l'offerta economica, a Sistema, secondo le seguenti modalità:

- inserisce nell'apposita sezione del Sistema i valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf **"Offerta economica"**, che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente da soggetto munito di idonei poteri;
- compila l'allegato "Dettaglio tecnico economico" di seguito DTE contenente l'indicazione delle percentuali di sconto specificamente ai servizi richiesti. Tale DTE deve essere sottoscritto a pena di esclusione con firma digitale da parte del legale rappresentante dell'Impresa (o da soggetto comunque dotato di comprovati poteri di firma) e caricato a Sistema. Per l'inserimento degli sconti % nella colonna "J" del file "Dettaglio tecnico economico" saranno considerati i valori fino alla seconda cifra decimale (es. 0,67), senza procedere ad alcun arrotondamento. L'inserimento di valori oltre la seconda cifra decimale genererà un messaggio di errore. Il DTE determinerà lo sconto medio ponderato troncando alla seconda cifra decimale.

Nel DTE sono indicati i pesi per ogni tipologia di servizio o famiglia di servizio e, laddove possibile, sono stati indicati anche i prezzi massimi per ogni tipologia di servizio.

La mancata presentazione entro i termini perentori indicati a Sistema da parte del concorrente della documentazione rubricata come "obbligatoria", verrà considerata come Offerta incompleta e/o parziale e comporterà l'esclusione dalla procedura.

La documentazione, dovrà essere presentata esclusivamente attraverso le modalità indicate dalla presente procedura di RDO, pena l'irricevibilità dell'Offerta e l'invalidazione della stessa.

Il concorrente dovrà indicare a pena di esclusione nell'offerta economica, in relazione ai servizi oggetto dell'appalto individuati come servizi di manodopera, nel presente Disciplinare:

- il **valore complessivo** dei propri "costi della manodopera"
- gli **"oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza"** sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9, del Codice.



NOTA: Si specifica che il contratto che l'aggiudicatario stipulerà con IGRUE avrà un importo massimo previsto pari ad € **691.928,40 (IVA esclusa)**. Si precisa che nell'importo massimo previsto a base d'asta sono altresì ricompresi i costi relativi alla sicurezza derivanti da "interferenze", ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. stimati in **Euro 969,71 non soggetti a ribasso**.

Le percentuali di sconto specificamente ai servizi richiesti inseriti nel Dettaglio Tecnico Economico saranno utilizzati dalla IGRUE e dall'Aggiudicatario per la determinazione del PDA.

Nel caso di sopraggiunte esigenze precedentemente non identificate per ulteriori servizi verrà utilizzato lo sconto offerto per servizi analoghi o lo sconto complessivo medio ponderato risultante dall'offerta economica di cui all'Allegato "Dettaglio Tecnico Economico".

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura è aggiudicata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del Codice, secondo i criteri di seguito stabiliti.

Ponderazione:

Punteggio Tecnico (PT)	80 punti
Punteggio Economico (PE)	20 punti
Punteggio Totale	100 punti

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (Ptotale) più alto, che sarà ottenuto sommando il "Punteggio Tecnico" (PT) ed il "Punteggio Economico" (PE): **Ptotale = PT + PE**

Punteggio tecnico

Con riguardo ai punteggi indicati **nella tabella sottostante** si precisa quanto segue:

- nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i *"criteri che prevedono assegnazione di punteggi tabellari"*, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara;
- nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i *"criteri che prevedono assegnazione di punteggi discrezionali"*, vale a dire i punteggi che saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice.



Rif.	Criteri di valutazione	D	T
1	<p>Best practice ed esperienza pregressa - Descrizione di una esperienza pregressa relativa all'organizzazione di un evento di tipo internazionale assimilabile per numero di partecipanti, dimensione del contratto, caratteristiche e complessità all'evento oggetto della presente procedura.</p> <p>In particolare relativamente ai seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none">• Progettazione e creatività dell'Evento;• Sala conferenza e sale workshop;• Servizio di sistemazione alberghiera;• Servizio di intrattenimento. <p>Il concorrente dovrà descrivere nella Relazione Tecnica:</p> <ul style="list-style-type: none">- criticità emerse e soluzioni adottate per il loro superamento;- punti di forza che hanno migliorato l'espletamento del servizio;- modalità e strumenti adottati per la valutazione dei risultati. <p>La valutazione terrà conto della efficacia, concretezza e possibilità di riutilizzo nell'esecuzione del presente appalto, delle soluzioni adottate nella esperienza pregressa.</p>	9	
2	<p>Best practice ed esperienza pregressa - Descrizione di una esperienza pregressa assimilabile a quella della presente procedura nell'ambito dell'organizzazione dei servizi di ristorazione</p> <p>Descrizione di una esperienza pregressa contenente proposte enogastronomiche che valorizzino l'eccellenza italiana del settore, il rispetto per i principi di sostenibilità ambientale e sociale delle produzioni, l'attenzione per i diversi regimi alimentari (es: vegetariani, vegani, celiaci, allergici) e l'osservanza alle esigenze connesse ad appartenenze religiose (nel rispetto delle modalità di cottura e somministrazione previste).</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere nella Relazione Tecnica:</p> <ul style="list-style-type: none">- criticità emerse e soluzioni adottate per il loro superamento;- punti di forza che hanno migliorato l'espletamento del servizio;- modalità e strumenti adottati per la valutazione dei risultati. <p>La valutazione terrà conto della efficacia, concretezza e possibilità di riutilizzo nell'esecuzione del presente appalto, delle soluzioni adottate nella esperienza pregressa.</p>	6	



Rif.	Criteri di valutazione	D	T
3	<p>Best practice ed esperienza pregressa - Descrizione di una esperienza pregressa assimilabile a quella della presente procedura nell'ambito del Servizio "chiavi in mano" di registrazione, accreditamento e controllo accessi</p> <p>Descrizione di una esperienza pregressa relativamente al Servizio "chiavi in mano" di registrazione, accreditamento e controllo accessi, secondo le modalità riportate nel Capitolato tecnico.</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere nella Relazione Tecnica:</p> <ul style="list-style-type: none">- soluzioni approntate per superamento di eventuali criticità;- punti di forza che hanno migliorato l'espletamento del servizio;- modalità e strumenti adottati per la valutazione dei risultati <p>La valutazione terrà conto della efficacia, concretezza e possibilità di riutilizzo nell'esecuzione del presente appalto, delle soluzioni adottate nella esperienza pregressa.</p>	5	
4	<p>Best practice ed esperienza pregressa - Descrizione di una esperienza pregressa assimilabile a quella della presente procedura nell'ambito dell'organizzazione di Programmi Culturali.</p> <p>Descrizione di una esperienza pregressa contenente programmi culturali offerti ai partecipanti all'evento.</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere nella Relazione Tecnica:</p> <ul style="list-style-type: none">- criticità emerse e soluzioni adottate per il loro superamento;- punti di forza che hanno migliorato l'espletamento del servizio;- modalità e strumenti adottati per la valutazione dei risultati. <p>La valutazione terrà conto della efficacia, concretezza e possibilità di riutilizzo nell'esecuzione del presente appalto, delle soluzioni adottate nella esperienza pregressa</p>	6	
5	<p>Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta dal numero di servizi svolti dal concorrente affini a quelli oggetto dell'affidamento.</p> <p>Numero di contratti pregressi relativi all'organizzazione di eventi di tipo internazionale assimilabili per numero di partecipanti, dimensione del contratto, caratteristiche e complessità all'organizzazione dell'evento oggetto di gara, stipulati dal 01/01/2018 all'atto della presentazione dell'offerta.</p> <p>Il concorrente dovrà inserire a Sistema una delle sotto indicate opzioni e inoltre dovrà caricare a Sistema, nella area "Altra documentazione Tecnica", una Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 in cui elenca i contratti stipulati, con l'indicazione almeno della data di stipula, dell'oggetto, dell'importo, del numero di partecipanti e dell'Ente/società in favore del quale si sono svolti.</p> <p>Il Punteggio sarà attribuito nel seguente modo:</p> <p>N° CONTRATTI= 0 verrà assegnato 0 punti N° CONTRATTI =1 verrà assegnato 1 punto N° CONTRATTI =2 verranno assegnati 3 punti N° CONTRATTI ≥ 3 verranno assegnati 6 punti</p>		6



Rif.	Criteri di valutazione	D	T
6	<p>Struttura organizzativa e modalità operative per la fase di progettazione dell'evento.</p> <p>L'offerente dovrà descrivere la struttura organizzativa e le modalità operative finalizzate alla progettazione dell'evento descritto nel Capitolato Tecnico.</p> <p>A tal fine l'offerente dovrà descrivere nella Relazione Tecnica:</p> <ul style="list-style-type: none">- l'organizzazione dedicata;- il sistema dei ruoli e relative qualifiche delle risorse umane;- le modalità di interazione tra le figure chiave dell'organizzazione;- le procedure di coordinamento tra le diverse unità/funzioni previste. <p>La valutazione terrà conto dell'efficacia, della concretezza e funzionalità della struttura organizzativa e delle modalità operative descritte in ragione dell'evento.</p>	10	
7	<p>Struttura organizzativa e modalità operative per la fase di gestione dell'evento</p> <p>L'offerente dovrà descrivere la struttura organizzativa e le modalità operative da mettere in campo nella fase gestionale, di svolgimento, di controllo e di chiusura dell'evento, relativamente a tutte le voci identificate nel Capitolato Tecnico.</p> <p>A tal fine l'offerente dovrà descrivere nella Relazione Tecnica:</p> <ul style="list-style-type: none">- l'organizzazione dedicata;- il sistema dei ruoli e relative qualifiche delle risorse umane;- le modalità di interazione tra le figure chiave dell'organizzazione;- le procedure di coordinamento tra le diverse unità/funzioni previste. <p>La valutazione terrà conto dell'efficacia, della concretezza e funzionalità della struttura organizzativa e delle modalità operative descritte in ragione dell'evento.</p>	10	
8	<p>Previsione di soluzioni per il trasporto degli ospiti e dello staff con mezzi sostenibili.</p> <p>Il concorrente dovrà inserire a Sistema una delle sotto indicate opzioni inerenti la percentuale di mezzi sostenibili che metterà a disposizione per il trasporto degli ospiti e dello staff.</p> <p>Il Punteggio sarà attribuito nel seguente modo:</p> <ul style="list-style-type: none">- mezzi sostenibili < 30%, punti 0- mezzi sostenibili ≥ 30% < 60%, punti 3- mezzi sostenibili ≥ 60% < 80%, punti 6- mezzi sostenibili ≥ 80%, punti 9		9



Rif.	Criteri di valutazione	D	T
9	<p>Possesso della registrazione a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) ai sensi del Regolamento (CE) n. 1221/2009, o della certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001:2015 sul codice NACE 82.3 Organizzazioni di convegni e fiere” (settore IAF 35) e NACE 90 attività creative, artistiche e di intrattenimento (settore IAF 39), relative all’attività di organizzazione di eventi.</p> <p>La certificazione dovrà essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.</p> <p>In caso di concorrente "plurisoggettivo" la certificazione dovrà essere posseduta da almeno uno dei componenti del raggruppamento/consorzio.</p> <p>Il concorrente dovrà inserire a Sistema una delle sotto indicate opzioni per confermare o meno il possesso della registrazione a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) e dovrà, in caso positivo, caricare a Sistema, nella area "Altra documentazione Tecnica", una Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 con l’indicazione del numero di registrazione EMAS o altra prova equivalente ai sensi dell’articolo 105 D.Lgs.n. 36/2023.</p> <p>Il Punteggio sarà attribuito nel seguente modo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - NO, punti 0 - SI, punti 2,5 		2,5
10	<p>Possesso della certificazione sul sistema di gestione di sostenibilità degli eventi UNI ISO 20121:2013</p> <p>Il concorrente dovrà inserire a Sistema una delle sotto indicate opzioni per confermare o meno il possesso della certificazione sul sistema di gestione di sostenibilità degli eventi e dovrà caricare a Sistema, nella area "Altra documentazione Tecnica", una Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 con l’indicazione del numero di certificazione UNI ISO 20121: 2013 rilasciata da un ente terzo accreditato da Accredia per lo schema in questione o altra prova equivalente ai sensi dell’articolo 105 D.Lgs.n. 36/2023.</p> <p>Nota: la certificazione dovrà essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.</p> <p>In caso di concorrente "plurisoggettivo" la certificazione dovrà essere posseduta da almeno uno dei componenti del raggruppamento/consorzio.</p> <p>Il Punteggio sarà attribuito nel seguente modo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - NO, punti 0 - SI, punti 7,5 		7,5



Rif.	Criteri di valutazione	D	T
11	Anni di esperienza del Direttore Tecnico Per la predetta figura saranno valutati gli anni di esperienza nell'ambito previsto nel Capitolato Tecnico. Il concorrente dovrà inserire a Sistema una delle sotto indicate opzioni per indicare gli anni di esperienza della figura richiesta. Il Punteggio sarà attribuito nel seguente modo: <ul style="list-style-type: none">- per esperienza ≥ 5 anni < 6 anni: punti 0;- per esperienza ≥ 6 anni < 8 anni: punti 3;- per esperienza ≥ 8 anni: punti 6.		6
12	Anni di esperienza del Responsabile della Segreteria Tecnica Per la predetta figura saranno valutati gli anni di esperienza nell'ambito previsto nel Capitolato Tecnico. Il concorrente dovrà inserire a Sistema una delle sotto indicate opzioni per indicare gli anni di esperienza della figura richiesta. Il Punteggio sarà attribuito nel seguente modo: <ul style="list-style-type: none">- per esperienza ≥ 2 anni < 3 anni: punti 0;- per esperienza ≥ 3 anni < 5 anni: punti 1,5;- per esperienza ≥ 5: punti 3.		3

Si precisa, inoltre, che per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi discrezionali alle diverse offerte si è deciso di assegnare ad ognuna delle voci inerenti i singoli aspetti dell'offerta da valutare, salvo nei casi espressamente specificati, un punteggio pesato in funzione dell'importanza della singola voce nell'ambito dell'offerta complessiva. Sono stati, all'uopo, previsti sei giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione; a ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione alla singola voce di un punteggio corrispondente ad una percentuale del punteggio massimo attribuibile per la stessa voce, e segnatamente:

- OTTIMO
- PIÙ CHE ADEGUATO
- ADEGUATO
- PARZIALMENTE ADEGUATO
- SCARSAMENTE ADEGUATO
- INADEGUATO

cui, come detto, corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali (%) dei punti da assegnare alle singole voci:

- | | |
|-------------------------|-------|
| - Ottimo | 100 % |
| - Più che Adeguato | 80 % |
| - Adeguato | 60 % |
| - Parzialmente adeguato | 40 % |
| - Scarsamente adeguato | 20 % |
| - Inadeguato | 0 % |

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati "chiavi in mano" per l'organizzazione dell'evento "Homologues Group Meeting 2024"

Disciplinare di RDO



(Es. Voce “xxxx” - punteggio massimo previsto: 10 – se il “Giudizio espresso” é “ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari a 10; se il “Giudizio espresso” é “più che adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 8, se il “Giudizio espresso” è “adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 6; se il “Giudizio espresso” é “parzialmente adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 4; se il “Giudizio espresso” é “scarsamente adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 2; se il “Giudizio espresso” é “inadeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0”).

Il calcolo del punteggio determinato in modo discrezionale e tabellare verrà effettuato dalla Commissione sulla base dei criteri sopra indicati in apposite sedute riservate.

Punteggio economico

La formula che sarà utilizzata per l’attribuzione del punteggio economico definita “non lineare concava a punteggio assoluto”, è indicata sul portale MEPA e visibile alla sezione “SUPPORTO -> Wiki -> ENTRA NEL WIKI -> Formule della Piattaforma”, ed è riportata, per maggiore comprensione, qui di seguito:

Al rialzo (in funzione dello sconto medio ponderato):

$$PE = PEmax \times [1 - (1 - R)^n]$$

P_{Emax} = 20 (Massimo punteggio attribuibile)

R = sconto medio ponderato offerto dal concorrente

$n=2$ (parametro scelto dalla stazione appaltante che determina il grado di concavità della curva)

In caso di discordanza tra lo sconto medio ponderato inserito a Sistema e il “sconto medio ponderato” dell’allegato “Dettaglio tecnico economico”, prevarrà lo sconto medio ponderato inserito a Sistema.

15. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto della procedura.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell’incarico, apposita dichiarazione.

I nominativi e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo della Stazione Appaltante nella sezione “Società trasparente” (sottosezione “Bandi e contratti”).

La commissione giudicatrice è responsabile della verifica della documentazione amministrativa e della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all’articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati “chiavi in mano” per l’organizzazione dell’evento “Homologues Group Meeting 2024”

Disciplinare di RDO



che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RDP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

16. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI

La prima sessione ha luogo il **giorno 06/11/2023** con inizio alle ore **15:00**.

Il Sistema consente la pubblicità delle sessioni preordinate all' apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche,

Il Sistema consente la riservatezza delle riunioni che non sono pubbliche.

La Commissione accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Si precisa che la tempestività della ricezione delle offerte e la loro completezza (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) sono attestate dalla presenza a Sistema delle offerte medesime. Le eventuali offerte intempestive non sono accettate dal Sistema;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio.

Si precisa che alle operazioni di cui alla lettera a) i concorrenti potranno assistere **collegandosi da remoto al Sistema**.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Successivamente la Commissione procede operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) sblocco delle offerte ricevute;
- b) apertura delle offerte tecniche;
- c) valutazione delle offerte tecniche;
- d) apertura delle offerte economiche;

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati "chiavi in mano" per l'organizzazione dell'evento "Homologues Group Meeting 2024"

Disciplinare di RDO



e) valutazione delle offerte economiche;

Si precisa che alle operazioni di cui alle precedenti lettere a), b), e d) i concorrenti potranno assistere **collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari** che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate nella lettera di invito).

La Commissione procede all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

Successivamente la commissione giudicatrice procede alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità sopra descritte e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio **sull'offerta tecnica**.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo **entro 10 giorni dalla richiesta**. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

17. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. n. 36/2023 sarà valutata sulle offerte che presentano sia il punteggio tecnico sia il punteggio economico, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente disciplinare. Il suddetto calcolo sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. La Consip si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Nel caso in cui la migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RDP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RDP richiede al concorrente la presentazione, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Decorso inutilmente tale termine, la stazione appaltante valuterà in ogni caso la congruità dell'offerta sulla base degli elementi in proprio possesso.



Consip esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

18. ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte che contengono un prezzo superiore alla base d'asta;
- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Contratto e/o nel Capitolato Tecnico,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura,
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;
- offerte che siano giudicate anormalmente basse.

Si considerano inammissibili e pertanto verranno escluse dalla gara le offerte:

- a) che non hanno la qualificazione necessaria;
- b) il cui prezzo supera l'importo massimo stimato.

Saranno, altresì, esclusi i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle Offerte, i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ed indicati a Sistema come obbligatori, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Consip S.p.A. si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, in conformità a quanto previsto dall'articolo 108, comma 10, del Codice;
- b) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- c) aggiudicare anche nel caso di un'unica offerta valida.

La Committente si riserva il diritto di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

La Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione Avcp n. 1 del 10/01/08, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione del Contratto da annotare nel Casellario il cui onere di comunicazione rimane in capo alla Committente.



19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Consip S.p.A. può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Consip S.p.A., qualora si verifichino, anche a causa dell'eccessivo protrarsi della procedura, sopravvenuti motivi di interesse pubblico, mutamento della situazione di fatto ovvero una nuova valutazione dell'interesse pubblico originariamente posto a fondamento del provvedimento di indizione della procedura di gara, potrà procedere alla revoca della procedura.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

Il contratto è stipulato entro 30 giorni dall'invio della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione.

Dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario la stazione appaltante può procedere all'esecuzione anticipata del contratto; nel caso di mancata stipulazione l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 53, comma 4, del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante e/o Committente, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati "chiavi in mano" per l'organizzazione dell'evento "Homologues Group Meeting 2024"

Disciplinare di RDO



L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice e comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il Contratto è stipulato secondo le modalità previste dall'Articolo 18 del Codice degli Appalti.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Si precisa che il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto per la sua registrazione, è pari a € 120,00.

Documenti per la stipula

Con la comunicazione di cui all'art. 90, comma 1, lett. b), del Codice, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 7 (sette) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- a) dichiarazione, conforme all'Allegato e) Facsimile **Dichiarazione familiari conviventi**, resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi (dell'aggiudicatario e dell'eventuale ausiliaria); ove le dichiarazioni siano sottoscritte con firma olografa dovrà essere prodotta una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e ausiliaria;
- b) in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge n.136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, **dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i**, anche non in via esclusiva, al presente appalto, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre il termine di 7 giorni qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai suddetti dati;
- c) le dichiarazioni di cui al DPCM n. 187/1991, conformi all'Allegato **"Dichiarazione DPCM n.187/1991"**.
- d) eventuali contratti continuativi di cooperazione ex art. 119 co. 3 lett. d) del Codice; qualora i contratti siano redatti in lingua diversa dall'italiano quest'ultimo dovrà essere corredato da traduzione giurata;
- e) dichiarazione contenente il nominativo del **"Responsabile della Fornitura"** (con i suoi riferimenti, email, pec ecc.)

Nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati "chiavi in mano" per l'organizzazione dell'evento "Homologues Group Meeting 2024"

Disciplinare di RDO



documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- f) **idonea copertura assicurativa** nel rispetto di quanto stabilito di seguito;
- g) idoneo documento comprovante la prestazione di una **garanzia definitiva** in favore della Committente a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità di cui sotto.

Garanzia definitiva:

Ai fini della stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice, una garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o fideiussione, **pari al 5% dell'importo contrattuale in favore di IGRUE**.

La garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

La garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nel nuovo **"albo"** di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993.

La garanzia definitiva deve essere rilasciata nel rispetto degli schemi di contratti tipo di garanzia fideiussoria di cui agli Allegati "A" e "B" al Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n.193, ed in particolare dello Schema tipo 1.2 "Garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva" e della corrispondente Scheda Tecnica ed essere autenticata da notaio.

Dovrà essere prodotta, entro i termini sopra indicati, anche apposita appendice con la quale il Garante chiarisca che

- per "Stazione appaltante" si intende Consip e per **Committente IGRUE**
- all'art. 1 dello schema tipo 1.2. il punto ii) della lett. c) si intende sostituita come segue: *"della eventuale maggiore spesa sostenuta dalla Committente per il completamento dei lavori, servizi e forniture nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'affidatario"*.

La garanzia, costituita dai due schemi di cui agli allegati A e B di cui al citato decreto, dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio, con certificazione dell'esistenza del potere di impegnare il fideiussore per la somma garantita.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del cc, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Committente.

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D.lgs. n. 36/2023 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 comma 1 lett. d) per Servizi Integrati "chiavi in mano" per l'organizzazione dell'evento "Homologues Group Meeting 2024"

Disciplinare di RDO



Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 20 % in caso di possesso della Certificazione ISO 14001, UNI/PDR125 *in conformità dell'allegato II.13 del codice*. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Pertanto, l'importo della garanzia sarà pari a:

$$\text{Importo base} \times (1 - \% \text{ riduzione a o b}) \times (1 - \% \text{ riduzione c}) \times (1 - \% \text{ riduzioni d})$$

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara in sede di presentazione dei documenti per la stipula il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e la Consip S.p.A. potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso con l'emissione del certificato di verifica di conformità.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro, secondo quanto espressamente



previsto nello Schema di Contratto, in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito.

Polizza assicurativa

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula del Contratto, a presentare idonea copertura assicurativa stipulata a massimale unico di € 1.000.000,00 (unmilione/00) a copertura dei rischi della Responsabilità Civile Terzi, nonché dei rischi attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto del contratto. Tale polizza, avente durata fino alla scadenza del contratto e comunque da prorogare fino al completo adempimento delle prestazioni contrattuali, dovrà espressamente considerare, rispettivamente, quali terzi IGRUE.

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula del Contratto, a presentare, idonea copertura assicurativa, nel rispetto delle modalità suesprese, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto del Contratto.

La polizza assicurativa dovrà essere stipulata con Compagnie di Assicurazione, autorizzate, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della copertura richiesta.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i suespressi. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza.

Il documento prodotto deve essere in lingua italiana ovvero, qualora sia prodotto in lingua diversa dall'italiano, il documento deve essere accompagnato da traduzione asseverata.

Posto che per tutta la durata del Contratto (comprese le eventuali proroghe) l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conforme/i alle condizioni suesprese, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula del Contratto, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti di IGRUE delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

Qualora nei termini assegnati, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.



Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura procederà all'aggiudicazione della procedura al concorrente che segue nella graduatoria il quale sarà tenuto a presentare la documentazione sopra indicata entro i rispettivi termini suespressi della comunicazione di aggiudicazione.

Con l'aggiudicatario, verrà stipulato un Contratto da IGRUE e inviato al fornitore aggiudicatario, sulla base delle condizioni contrattuali allegate alla presente iniziativa e delle caratteristiche tecniche ed economiche dell'oggetto contrattuale.

20. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'aggiudicatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

21. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.



Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9 del Codice, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura è competente il Tribunale Amministrativo di ROMA.

23. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato in fase di procedura e propedeutico alla stipula del contratto da parte della Committente.

Finalità e base giuridica del trattamento

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalla Consip e dalla Committente, si segnala che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla procedura e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica e nel rispetto della normativa antiriciclaggio di cui al D.lgs 231/07, per la prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminali e di finanziamento del terrorismo;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip e trasferiti alla Committente ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. e dalla Committente potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a Consip S.p.A. in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. Il concorrente è consapevole che i dati forniti a Consip sono



comunicati, in caso di aggiudicazione, alla Committente in qualità di autonomo Titolare del trattamento, ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. e dalla Committente in ottemperanza al Regolamento UE n. 2016/679, al D.Lgs. 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e al decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto di adeguate misure di sicurezza, volte a garantire l'integrità e la segretezza dei dati e a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, in osservanza del Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara, dal personale di altri uffici della medesima società che svolgono attività ad esso attinente nonché dagli uffici della medesima società che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. e la Committente svolgano attività ai sensi dello statuto sociale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;



- comunicati all’Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008;
- comunicati alla UIF – Banca d’Italia in caso di ottemperanza da parte di Consip S.p.A. dell’obbligo di Segnalazione di Operazioni Sospette, ai sensi dell’art. 35 del D.Lgs. 231/2007.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 del Codice, il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite i siti internet www.consip.it, sezione “Società Trasparente” e www.acquistinretepa.it e www.mef.gov.it; inoltre, il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara e lo sconto medio ponderato di aggiudicazione dell’appalto, saranno diffusi tramite il sito internet www.mef.gov.it.

Oltre a quanto sopra, i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all’iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati dal MEF e da Consip, ciascuno per quanto di propria competenza, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall’aggiudicazione definitiva per la stazione appaltante e dalla conclusione dell’esecuzione del contratto per la Committente.

Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

Processo decisionale automatizzato

Nell’ambito della procedura di affidamento non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti dell’interessato

Per “interessato” si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante e tramite essa alla Committente.

All’interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l’interessato ha: *i)* il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all’art. 20 del regolamento UE.



Se in caso di esercizio dei diritti di cui sopra la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolari del trattamento sono, per le attività di rispettiva competenza, Consip S.p.A. con sede legale, rispettivamente, in Roma, Via Isonzo n. 19/D-E e il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato (RGS), in Via XX Settembre, 97 00187 Roma che hanno provveduto a nominare i propri Responsabili della protezione dei dati.

- Pertanto qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata ai seguenti indirizzi: Data Protection Officer di Consip S.p.A.: esercizio.diritti.privacy@consip.it
- Per la Committente Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente indirizzo: Via XX Settembre, 97 00187 Roma: rgs.ragionieregenerale.coordinamento@pec.mef.gov.it.

Clausola finale

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte della Consip S.p.A. o della Committente per le finalità sopra descritte.