



Consip S.p.A.

Acquisto di vaschette per il recupero toner di stampanti Lexmark

CAPITOLATO TECNICO

Acquisto di vaschette per il recupero toner di stampanti Lexmark



INDICE

1	PREMESSA	3
1.1	DEFINIZIONI.....	3
1.2	CONTESTO TECNICO-ORGANIZZATIVO.....	4
2	OGGETTO E DURATA DELLA FORNITURA.....	5
3	CONSEGNA E VERIFICA DI CONFORMITÀ.....	5
4	RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI	5
5	MODALITÀ DI COMUNICAZIONE	6
6	FATTURAZIONE	6
7	PENALI	6



1 PREMESSA

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **CONSIP:** la società che, in qualità di stazione appaltante, affida il servizio oggetto del presente Capitolato;
- **SOGEI:** la Società Generale di Informatica S.p.A. Committente;
- **AMMINISTRAZIONE:** si intende il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che è proprietario dell'intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinatarie dei servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie che attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società Pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà attraverso le proprie infrastrutture informatiche, per disposizione legislativa o amministrativa (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica. Resta fermo che la Sogei potrà utilizzare il contratto per affidamenti di analogo oggetto per esigenze societarie o per altri clienti per i quali Sogei opera già o opererà in virtù di provvedimenti di legge, provvedimenti ministeriali o atti/disposizioni amministrative. Si precisa che per analogo oggetto si dovrà intendere che l'ambito applicativo, funzionale e tecnologico, nonché il contesto organizzativo nel quale i servizi dovranno essere erogati, siano strettamente coerenti con quelli descritti nella presente gara e che le modalità operative risultino compatibili con l'organizzazione, gli strumenti e le competenze richieste dalla documentazione di gara;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi il servizio di fornitura;
- **Contratto:** il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare il servizio di fornitura;
- **Fornitura:** il complesso dei beni oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria della fornitura;
- **Responsabile delle attività contrattuali:** la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali.



Consip S.p.A.

Acquisto di vaschette per il recupero toner di stampanti Lexmark

1.2 CONTESTO TECNICO-ORGANIZZATIVO

A fronte dell'approvvigionamento di materiali di consumo aggiuntivi (Toner) per le stampanti **Lexmark CX522ade**, Sogei necessita acquisire le vaschette di raccolta per materiali di scarto.



2 OGGETTO E DURATA DELLA FORNITURA

La fornitura richiesta è di n. 100 vaschette di recupero toner per le stampanti *Lexmark CX522ade*, utilizzate per la raccolta dei materiali di scarto, con le seguenti caratteristiche:

Descrizione	Quantità
Lexmark 78C0W00 Flacone toner di scarto, compatibile per Lexmark CX522ade	100

Il contratto avrà una durata pari a 12 mesi a partire dalla data di stipula.

3 CONSEGNA E VERIFICA DI CONFORMITÀ

La consegna della fornitura dovrà essere effettuata **entro 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto**.

Tutti i prodotti indicati nel paragrafo 2 dovranno essere consegnati presso la Sogei in Via Mario Carucci, n. 99 – 00143 Roma, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 e comunque previo accordo con i referenti della Sogei.

Contestualmente, saranno effettuate le verifiche sulla corrispondenza delle caratteristiche dei prodotti consegnati in termini di tipologia e numerosità e nel rispetto dei tempi previsti.

La verifica di conformità verrà effettuata entro **10 (dieci) giorni solari** a decorrere dalla data di consegna.

A seguito di tali operazioni, verrà redatto apposito "Verbale di verifica di conformità" che s'intenderà positivamente superata solo se tutti i prodotti forniti risulteranno corrispondenti.

Nel caso di esito negativo della verifica di conformità, la Società dovrà eliminare i vizi accertati entro il termine massimo di **5 (cinque) giorni solari** e ripetere la verifica di conformità.

Il "Verbale di verifica di conformità" dovrà essere reso in forma scritta e sottoscritto dalle parti contraenti per approvazione ed accettazione. Tale verbale dovrà essere allegato alla fattura al fine del pagamento dei corrispettivi alla Società.

4 RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI

Il fornitore dovrà comunicare a Consip, mediante compilazione del facsimile "*Scheda anagrafica e tracciabilità dei flussi*", contestualmente alla presentazione dell'offerta, il nominativo del Responsabile del contratto, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.



Acquisto di vaschette per il recupero toner di stampanti Lexmark

La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà compito del Responsabile del contratto curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

5 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società comunicherà a Sogei, entro 5 gg (cinque giorni) solari dalla data di stipula del contratto, un numero di telefono con accesso prioritario ed un indirizzo di e-mail diretto ai quali potrà essere inviata ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

6 FATTURAZIONE

Per quanto concerne la fornitura del materiale di cui al paragrafo 2, si applica quanto previsto nello Schema di contratto nel caso di acquisto di beni:

“Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel presente contratto per la fornitura di beni, da intendersi inclusivo del servizio di manutenzione in garanzia, il Fornitore potrà emettere fattura successivamente al certificato di verifica di conformità positivo”.

7 PENALI

Sogei applicherà le penali, secondo le modalità previste in contratto, nei seguenti casi:

- per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto ai termini di consegna di cui al paragrafo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**, Sogei applicherà una penale pari allo 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto;
- in caso di esito negativo delle verifiche di conformità di cui a paragrafo 3, si applicherà una penale pari a 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto, per ogni giorno intercorrente tra la data del verbale negativo e quello positivo.