

CAPITOLATO TECNICO

**N. 2 QUOTE DI PARTECIPAZIONE AL MASTER UNIVERSITARIO DI 2° LIVELLO
IN "COMPETENZE DIGITALI PER LA PROTEZIONE DEI DATI, LA CYBERSECURITY
E LA PRIVACY - DIGITAL COMPETENCES IN DATA PROTECTION,
CYBERSECURITY AND PRIVACY" - A.A. 2022-2023 – RDA 51501**

INDICE

1	DEFINIZIONI	3
2	DESCRIZIONE DELL'ESIGENZA.....	3
3	OGGETTO.....	4
4	DURATA.....	4
5	GESTIONE DELLA FORNITURA	5
5.1	Responsabile delle attività contrattuali	5
5.2	Modalità di comunicazione	5
5.3	Adempimenti per la Sicurezza.....	5
5.4	Verifica di conformità.....	6
6	MODALITÀ DI FATTURAZIONE	6

1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- CONSIP: la società che, in qualità di stazione appaltante, affida il servizio oggetto del presente Capitolato;
- SOGEI: la Società Generale di Informatica S.p.A. Committente;
- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi il servizio;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare il servizio;
- Servizio: il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- Società: la società aggiudicataria della fornitura Università degli studi di Roma Tor Vergata;
- Responsabile delle attività contrattuali: la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali.
- Amministrazione: il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che è proprietario dell'intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinate ai servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie che attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà, per disposizione legislativa o amministrativa, (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica

2 DESCRIZIONE DELL'ESIGENZA

Sogei è la società di Information Technology 100% del Ministero dell'Economia e delle Finanze e opera sulla base del modello organizzativo dell'in house providing. La missione, come Partner strategico dell'Amministrazione economico-finanziaria, è quella di contribuire alla modernizzazione del paese, partecipando attivamente al processo di trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione.

La sicurezza informatica, in questo momento storico e per la posizione strategica che ricopre Sogei per il Paese, si colloca in un complesso contesto di gestione del patrimonio informativo, che richiede competenze professionali specifiche ed un continuo aggiornamento nelle fasi di progettazione, realizzazione e gestione. Le misure di protezione attuate devono essere commisurate al valore dell'informazione nei sistemi e nelle reti dell'organizzazione.

Il Master “*Competenze digitali per la protezione dei dati, la cybersecurity e la privacy*” (Digital competences in data protection, cybersecurity and privacy) istituito dall’Università degli Studi di Roma Tor Vergata, propone un approccio alla sicurezza, alla privacy e alla protezione dei dati inerenti l’uso delle nuove tecnologie digitali (sistemi informativi istituzionali e aziendali pubblici e privati, cloud, applicazioni mobile, IoT, ecc.) fortemente auspicati dall’Unione europea per uno sviluppo e un utilizzo confidente del cyberspazio.

Il Master realizza per la prima volta una dimensione formativa interdisciplinare che verte sulla attivazione di competenze e professionalità inedite in prospettiva giuridico-normativa (addetti e responsabili in uffici legali e legislativi), gestionale-aziendalistica (professionalità di gestione istituzionale e aziendale di analisi e valutazione del rischio attraverso l’istituzione obbligatoria dei profili previsti dalla normativa segnatamente, il DPO e connessi) e tecnologico-digitale (nuove professionalità inerenti la prevenzione e la resilienza negli attacchi informatici, le applicazioni di sistemi automatici e semiautomatici di protezione, controllo tecnologico e l’addestramento comportamentale degli addetti).

Il Master propone soluzioni di alta formazione professionale ai diversi livelli, interessanti per il settore pubblico, in materia di Cybersecurity e Privacy, interventi che implicano conoscenze e prassi nei comportamenti singoli e corporate adeguati nell’analisi, nella valutazione e nella gestione del rischio cibernetico.

L’obiettivo di questo Master è quello di promuovere le professionalità in ambito di Sicurezza Informatica e di offrire una preparazione specialistica in tutte le strategie operative per la difesa, il mantenimento e il ripristino delle reti e dei sistemi informatici. Professionalità necessaria e strategica per i progetti attuali e futuri di Sogei.

3 OGGETTO

Il presente Capitolato disciplina la fornitura di n. 2 quote di partecipazione, comprensiva degli importi del bollo di iscrizione e della pergamena, al Master Universitario di 2° livello in “Competenze digitali per la protezione dei dati, la cybersecurity e la privacy” istituito presso il Dipartimento di Management e Diritto dell’Università degli Studi di Roma Tor Vergata **con immatricolazione prevista entro il 19/04/2023 e inizio il 28/04/2023**, da erogarsi in favore di due dipendenti Sogei S.p.A., ivi comprese tutte le attività connesse allo svolgimento delle prestazioni medesime.

Il Master di II livello in “Competenze digitali per la protezione dei dati, la cybersecurity e la privacy” conferisce 60 crediti formativi e ha durata complessiva di un anno accademico in modalità didattica frontale in presenza, così come indicato al link: https://web.uniroma2.it/it/percorso/didattica/sezione/competenze_digitali_per_la_protezione_dei_dati_la_cybersecurity_e_la_privacy

4 DURATA

Il contratto avrà efficacia dalla data della sua stipula, per 12 (dodici) mesi e, comunque, sino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

5 GESTIONE DELLA FORNITURA

5.1 RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI

La Società dovrà comunicare a Consip, mediante compilazione del facsimile “*Scheda anagrafica e tracciabilità dei flussi*”, contestualmente alla presentazione dell’offerta, il nominativo del Responsabile del Servizio, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Insieme alla documentazione per la stipula La Società dovrà comunicare il nominativo del proprio Responsabile del Servizio al DDE (Direttore Dell’Esecuzione) nominato ed indicato da Sogei.

La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all’organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

5.2 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società si impegna a comunicare un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa al servizio.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

5.3 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA

La Società s’impegna a porre in essere quanto necessario a garantire l’esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs. 81/2008 “Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro” e con le ulteriori disposizioni di legge in materia di salute e sicurezza vigenti alla data di erogazione dei corsi, cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente e degli uffici dell’Amministrazione Finanziaria presso cui dovranno essere svolte le attività contrattuali, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell’art. 26 del citato decreto.

Si evidenzia che le attività di cui al presente capitolato rientrano nelle fattispecie di cui al comma 3-bis del suddetto articolo, per le quali non sussiste l’obbligo di redigere il Duvri (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze).

5.4 VERIFICA DI CONFORMITÀ

Le verifiche di conformità verranno effettuate:

- All'inizio del percorso formativo, in concomitanza con l'emissione della prima fattura (emessa entro 30 giorni dalla stipula del contratto come indicato di seguito al par. 6), al fine di attestare il buon esito dell'avvenuta immatricolazione ed iscrizione al master dei discenti.
- Entro 30 giorni dalla fine del percorso formativo in coincidenza con l'emissione della seconda fattura (come di seguito indicato al paragrafo 6), al fine di attestare il buon esito del percorso formativo svolto.

A completamento della verifica positiva sarà prodotto il "Verbale di conformità" che dovrà essere sottoscritto dal Responsabile della Fornitura e dal Responsabile Sogei.

La Verifica di conformità si intende positivamente superata solo nel caso in cui le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni espresse nel presente Capitolato tecnico.

Il Verbale di conformità dovrà essere allegato ad entrambe le fatture al fine del pagamento dei corrispettivi in esse indicati.

6 MODALITÀ DI FATTURAZIONE

Ai fini del pagamento del corrispettivo contrattuale, in accordo tra le parti, saranno emesse due fatture:

- La prima fattura, pari al 50% dell'importo, comprensiva degli importi del bollo di iscrizione e della pergamena, sarà emessa entro 30 giorni dalla stipula del contratto.
- La seconda fattura, pari al restante 50% dell'importo, sarà emessa entro 30 giorni dalla conclusione del percorso formativo (fine delle lezioni - aprile 2024);

Il Verbale di conformità, rilasciato da Sogei, dovrà essere allegato ad entrambe le fatture al fine del pagamento dei corrispettivi in esse indicati.