



**Consip S.p.A.**

*“Formazione normativa in modalità e-learning ex D.lgs n. 231/01 e L. 190/12”*

**CAPITOLATO TECNICO**

**FORMAZIONE NORMATIVA IN MODALITÀ E-LEARNING EX D.LGS N. 231/01 E L. 190/12**



**INDICE**

<b>1</b>	<b>PREMESSA.....</b>	<b>4</b>
	1.1 Definizioni.....	4
<b>2</b>	<b>OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO.....</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI .....</b>	<b>7</b>
	3.1 VERIFICA DI CONFORMITA' E FATTURAZIONE .....	7
<b>4</b>	<b>MODALITÀ DI COMUNICAZIONE .....</b>	<b>7</b>
<b>5</b>	<b>RISERVATEZZA .....</b>	<b>8</b>
<b>6</b>	<b>ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA.....</b>	<b>9</b>
<b>7</b>	<b>PENALI .....</b>	<b>9</b>



## **1 PREMESSA**

Consip è una società per azioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), che ne è l'azionista unico, ed opera secondo i suoi indirizzi strategici, lavorando al servizio esclusivo della Pubblica Amministrazione. La Società svolge attività di consulenza, assistenza e supporto nell'ambito degli acquisti di beni e servizi delle amministrazioni pubbliche. Nell'azienda, la cui caratteristica principale è quella di essere un centro di competenze di alto livello, le risorse umane sono il patrimonio fondamentale e il fattore chiave di successo per il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

L'acquisizione nasce dall'esigenza di Consip di organizzare corsi di formazione in ottemperanza alle disposizioni inerenti la formazione in ambito di anticorruzione e trasparenza.

### **1.1 DEFINIZIONI**

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- CONSIP: Cliente e beneficiaria del Servizio;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la CONSIP e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- Servizio: il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- Società: la società aggiudicataria del servizio;
- Responsabile delle attività contrattuali: la persona individuata dalla Società come interlocutore e responsabile delle attività contrattuali.



## **2 OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO**

L’acquisizione nasce dall’esigenza di Consip di organizzare corsi di formazione in ottemperanza alle disposizioni inerenti la formazione in ambito di anticorruzione e trasparenza per il personale assunto nel 2016.

Il corso dovrà essere svolto su piattaforma on-line e rivolto a un massimo di 90 (novanta) partecipanti. L’accesso alla piattaforma dovrà essere garantito per i 120 gg successivi alla data di stipula del contratto.

È richiesto che il corso preveda i seguenti requisiti:

- tematiche: D.Lgs. 231/01 e L. 190/12 in particolare sull’introduzione della responsabilità degli illeciti amministrativi per le società e sulle prescrizioni in materia di prevenzione della corruzione;
- modalità: n. 1 lezione e-learning;
- utilizzo di una piattaforma dedicata;
- un test di apprendimento finale;
- test sarà considerato superato se l’utente avrà risposto in modo corretto ad almeno il 60% delle domande;
- possibilità di ripetere il test di verifica per massimo n. 5 tentativi;
- un certificato di completamento del corso che sarà disponibile solo al superamento del test finale.

## **3 RESPONSABILE DELLE ATTIVITA’ CONTRATTUALI**

La Società aggiudicataria dovrà comunicare alla Consip S.p.A. entro 2 giorni lavorativi dalla data di stipula del contratto, il nominativo e i riferimenti del proprio Responsabile del Servizio.

Il Responsabile della Società aggiudicataria sarà l’interlocutore unico della Consip S.p.A. per gli aspetti amministrativi, per l’organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

Sarà cura del responsabile verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

Per facilitare e velocizzare l’attività amministrativa di entrambe le parti, ogni comunicazione riguardante aspetti contrattuali dovrà essere scambiata, in formato cartaceo e/o elettronico, tra il responsabile Consip e quello della Società aggiudicataria.



### **3.1 VERIFICA DI CONFORMITA' E FATTURAZIONE E MODALITA'**

Al termine dell'attività, ai sensi dell'art. 12 delle condizioni contrattuali, il fornitore presenterà a Consip il “consuntivo delle attività” prestate e questa verificherà che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico – funzionale secondo le caratteristiche riportate al paragrafo n. 2 del presente capitolato ed alle condizioni generali di contratto.

In seguito, ai fini della fatturazione, si applica la disciplina prevista per la fornitura di servizi a consumo, come disciplinata dall'art. 15 delle condizioni contrattuali.

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato previa presentazione di apposita fattura.

### **4 MODALITA' DI COMUNICAZIONE**

La Società aggiudicataria si impegna a comunicare, contestualmente alla stipula del contratto, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un numero di telefono e/o un sito Web al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società aggiudicataria dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Consip eventuali modifiche.

### **5 RISERVATEZZA**

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e Consip S.p.A. sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Consip S.p.A.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

### **6 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA**

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti di Consip, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 26 del citato decreto.

### **7 PENALI**

A suo insindacabile giudizio, Consip applicherà:

*Capitolato tecnico*

*Pagina 5 di 6*

*Classificazione documento: Consip Public*



- una penale pari a allo 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale complessivo in caso di cancellazione del corso senza fornire motivazione.

Consip si riserva di applicare le penali fino ad un importo massimo pari al 10 (dieci) per cento dell'importo complessivo contrattuale.

Per l'applicazione delle penali Consip S.p.A. si riserva la facoltà di compensare il credito con quanto dovuto al Fornitore. Qualora l'importo complessivo delle penali inflitte all'Impresa raggiunga la somma complessiva pari al 10% del corrispettivo globale, la Consip ha facoltà, in qualunque tempo, di risolvere di diritto il presente contratto con le modalità nello stesso espresse, oltre il risarcimento di tutti i danni.