

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELL'ALLEGATO II.1 DEL D.LGS. N.36/2023

Avviso di indagine di mercato ai sensi dell'articolo 2 dell'Allegato II.1 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento di servizi connessi all'organizzazione della 19ª Riunione Plenaria del Global Forum sulla trasparenza e lo scambio di informazioni a fini fiscali (OCSE) - Roma, primo trimestre 2027

La Consip S.p.A. a socio unico, intende avviare un'indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla "Procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 36/2023 (per il seguito "Codice"), per l'affidamento di servizi connessi all'organizzazione della 19ª Riunione Plenaria del Global Forum sulla trasparenza e lo scambio di informazioni a fini fiscali (OCSE) - Roma, primo trimestre 2027", la cui documentazione sarà resa disponibile sul portale www.acquistinretepa.it.

La presente procedura viene esperita da Consip in favore del Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'Economia e delle Finanze (di seguito per brevità "Committente") - in virtù dell'atto di delega prot. n. MEF - DF - RR 1040 del 31/08/2026.

Il Responsabile unico del progetto è il Dott. Gianandrea Greco.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è la Dott.ssa Katia Petrocelli.

1. Sistema

La procedura in oggetto si svolgerà interamente tramite la piattaforma telematica (di seguito, anche Sistema) accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it.

Per poter presentare la manifestazione di interesse alla presente procedura è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda previa apposita Registrazione, al Sistema.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online che può avvenire:

1. tramite il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) con livello di garanzia LoA3, tramite carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o tramite eIDAS per gli utenti europei;
2. per gli utenti extra UE o sprovvisti del nodo eIDAS italiano, tramite credenziali rilasciate a valle di un processo di identificazione extra sistema, in conformità alla disciplina in tema di identità digitale. Al fine di ottenere le credenziali in tempo utile per garantire la partecipazione alla procedura, si invitano gli utenti che non lo abbiano ancora fatto, a farne richiesta alla mail useridentification.acquistinretepa@postacert.consip.it, tempestivamente e

comunque, con congruo anticipo rispetto alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

Si precisa che l'identificazione nelle suddette modalità è necessaria per l'accesso alle successive fasi della procedura.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it.

1.1 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite il Sistema e, per quanto non previsto dallo stesso, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Le comunicazioni a Sistema sono accessibili nell'area "Comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

2. Oggetto e durata

La procedura in oggetto è finalizzata all'affidamento dei servizi "chiavi in mano" connessi all'organizzazione della 19ª Riunione Plenaria del Global Forum sulla trasparenza e lo scambio di informazioni a fini fiscali (OCSE) che si terrà a Roma nel primo trimestre dell'anno 2027.

L'Evento si svilupperà in cinque giornate consecutive - **dal 15 al 19 marzo 2027** - precedute da una cena dello Steering Group del Forum che si terrà la sera del 14 marzo 2027.

I servizi richiesti sono i seguenti:

- Individuazione e prenotazione della struttura che ospiterà l'Evento;
- Individuazione delle strutture alberghiere per l'eventuale soggiorno dei partecipanti all'Evento;
- Servizio di accoglienza;

- Servizio di interpretariato simultaneo;
- Servizio di trasporto locale;
- Servizio fotografico e video;
- Servizio tipografico;
- Servizio di ristorazione;
- Servizio culturale;
- Servizio di intrattenimento musicale;
- Servizio omaggio di benvenuto e dono di chiusura lavori;
- Servizio di presidio sanitario;
- Allestimento, arredi e dotazioni;
- Servizio di sicurezza.

Tutte le attività dovranno essere svolte nel rispetto della normativa applicabile europea, nazionale, regionale e locale.

Tutti i servizi dovranno essere conformi alle specifiche tecniche e alle prescrizioni contrattuali contenute nei **Criteri Ambientali Minimi (CAM) per il Servizio di organizzazione e realizzazione di eventi** - approvati con D.M. 19 ottobre 2022 n. 459, G.U. n. 282 del 2 dicembre 2022.

Come chiarito dal paragrafo 2 del citato Decreto Ministeriale, considerato che il settore degli eventi interessa molteplici aspetti e ambiti, al fine di favorire le migliori soluzioni e prodotti in termini ambientali e sociali, nell'erogazione dei servizi il Fornitore dovrà tener conto dei vigenti decreti ministeriali CAM di specifica pertinenza, così come meglio adattati nel Decreto citato, alle specifiche esigenze di settore e del servizio. Di seguito si riporta il link dove è possibile consultare detti CAM: <https://www.mase.gov.it/portale/cam-vigenti>.

I servizi richiesti sono descritti di seguito e saranno ulteriormente dettagliati nel Capitolato Tecnico, che sarà trasmesso agli operatori economici invitati.

Individuazione e prenotazione della struttura che ospiterà l'Evento

Il Fornitore dovrà individuare e prenotare la struttura più idonea ad ospitare l'Evento, rispondente ai requisiti minimi indicati di seguito.

La struttura individuata deve:

- essere situata in prossimità del centro di Roma e a una distanza massima indicativa di 5 km in linea d'aria da Piazza della Repubblica;
- garantire la disponibilità di almeno 50 camere;
- disporre di sale conferenze e spazi congressuali conformi ai seguenti requisiti funzionali e dimensionali:
 - o **Sala plenaria per 400 partecipanti**, allestita con tavolo principale da 180 posti disposto a ferro di cavallo chiuso e 220 posti nelle file posteriori. Nella sala dovranno essere installate 4 cabine insonorizzate complete di monitor per

l'erogazione del servizio di interpretariato simultaneo; ciascuna cabina deve poter ospitare due interpreti.

- o **2 sale secondarie per riunioni in break-out session**, ciascuna con capacità di 150 persone, allestite a banchi scuola, ovvero 4 sale da 75 posti ciascuna.
- o **Area per accoglienza e registrazione** dei delegati.
- o **4 sale per incontri bilaterali** da 10 posti.
- o **1 sala VIP** per almeno 10 ospiti.
- o **1 sala stampa**.
- o **2 sale per circa 15 persone**, da utilizzare come segreterie, una per il Segretariato OCSE, dotata di computer collegati in rete, stampanti ad alta velocità a colori e sistemi sicuri per lo smaltimento dei documenti, e l'altra per la segreteria della Committente, dotata di stampante ad alta velocità multifunzione a colori.
- o **2 camere per lo staff**.

Tutte le sale e gli spazi congressuali dovranno essere allestiti e resi disponibili per l'intera durata dell'Evento.

Individuazione delle strutture alberghiere per l'eventuale soggiorno dei partecipanti all'Evento

Il Fornitore dovrà individuare almeno 10 strutture alberghiere, di diverse categorie (3, 4 e 5 stelle) con cui dovrà negoziare le migliori tariffe, con trattamento di pernottamento e prima colazione, al fine di offrire una gamma di soluzioni, differenziate per fascia di prezzo.

L'elenco di tali strutture sarà messo a disposizione dei partecipanti per la prenotazione del soggiorno.

Le tariffe negoziate dovranno risultare economicamente vantaggiose e preferibilmente più competitive rispetto a quelle disponibili sui principali portali di prenotazione online.

Resta ferma la facoltà dei partecipanti di scegliere autonomamente una diversa sistemazione alberghiera.

Si precisa che i partecipanti provvederanno autonomamente alle spese di viaggio e soggiorno.

Servizio di accoglienza

Il Servizio di accoglienza prevede il censimento, l'accreditamento e la registrazione dei partecipanti nonché un'adeguata assistenza di carattere informativo e logistico.

Il servizio dovrà essere garantito presso la sede dell'Evento dalle ore 08:00 del 15 marzo 2027 fino alla conclusione dei lavori del 19 marzo 2027, secondo gli orari definiti in accordo con la Committente. L'ultimo giorno dell'Evento il servizio si svolgerà dalle ore 08:00 fino alla conclusione dei check-out di tutti i partecipanti.

Il personale messo a disposizione per il servizio, pari ad almeno 10 persone, dovrà garantire professionalità ed esperienza con standing in linea agli standard dell'Evento, conoscenza della lingua italiana almeno di livello C1 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue e conoscenza fluente delle lingue: inglese, francese e spagnolo.

Le competenze linguistiche potranno essere distribuite tra le diverse risorse del team, purché sia garantita un'adeguata assistenza ai partecipanti internazionali.

I servizi di accoglienza comprendono anche la messa a disposizione del materiale tecnico relativo a ogni elemento utile all'allestimento del Punto di accoglienza/informazione (es. paline, totem, cartelli, arredi ecc.).

Servizio di interpretariato simultaneo

Il Fornitore dovrà garantire il servizio di interpretariato simultaneo almeno nelle seguenti lingue: inglese, francese e spagnolo e, solo per il primo giorno, anche italiano, avvalendosi di interpreti professionisti abilitati alla professione, con una buona conoscenza della terminologia in materia fiscale.

Il servizio dovrà essere erogato con almeno 2 interpreti per lingua.

Servizio di trasporto locale

Il servizio di trasporto locale è finalizzato all'efficiente gestione degli spostamenti/trasferimenti e al complessivo supporto logistico ai partecipanti all'Evento. Pertanto, è necessario un significativo lavoro organizzativo e un notevole impegno di coordinamento logistico prima, durante e dopo ciascun spostamento/trasferimento.

Il Fornitore dovrà garantire e organizzare il servizio di trasporto tra le strutture alberghiere individuate e proposte dal Fornitore in sede di offerta e la sede dell'Evento, nonché tra le altre eventuali sedi previste per la manifestazione, secondo il programma delle riunioni e delle iniziative. Dovrà inoltre garantire il servizio di trasporto per il personale della Committente coinvolto nell'organizzazione e nello svolgimento dell'Evento.

Il servizio dovrà essere erogato tramite la messa a disposizione di veicoli con conducente.

Il piano dei trasporti dovrà prevedere l'impiego di autobus da 50 posti per i partecipanti e la disponibilità di n. 6 minibus (fino a 10 posti) dedicati al trasporto delle delegazioni VIP, stimate in circa 60 persone complessive, per tutta la durata dell'Evento.

Servizio fotografico e video

Il Fornitore dovrà organizzare il servizio fotografico e di produzione video, con particolare attenzione alle fotografie di gruppo, secondo le indicazioni della Committente.

Servizio tipografico

Il Fornitore dovrà garantire la stampa e la sistemazione del materiale necessario, quale ad esempio: badge, cavalieri da posizionare sui tavoli, cartellonistica, banner, ecc.

Servizio di ristorazione

Il servizio di ristorazione dovrà essere ispirato alla valorizzazione dell'eccellenza identitaria ed enogastronomica italiana, al rispetto dei principi di sostenibilità ambientale e sociale delle produzioni.

Il personale, il numero di addetti dedicati al cliente e le divise dei camerieri dovranno essere adeguate alla natura istituzionale e di rilievo internazionale dell'Evento.

Il servizio di ristorazione prevede anche la preparazione e la somministrazione di alimenti e bevande. Le tipologie di catering richieste per i 400 partecipanti previsti, nel rispetto delle vigenti disposizioni igienico sanitarie del settore della ristorazione, saranno le seguenti:

- un Welcome cocktail;
- un Welcome coffee;
- due Coffee station;
- quattro pranzi al buffet;
- una cena dello Steering Group servita;
- una cena di gala;
- due cene per i partecipanti ai due eventi culturali.

Per lo svolgimento del servizio, oltre alla componente alimenti e bevande, sarà necessario garantire il personale operativo (personale di sala), e le risorse tecniche, ossia l'allestimento e il trasporto, il necessario per la mise en place (es. tovagliato, stoviglie, i centrotavola per la cena di gala, ecc.). Tali risorse tecniche dovranno essere adeguate alla tipologia di servizio di ristorazione da erogare.

Servizio culturale

Il Fornitore dovrà organizzare due visite guidate presso monumenti, musei o palazzi storici rappresentativi di Roma.

A ciascuna visita culturale seguirà una cena per tutti i partecipanti.

Tale servizio, oltre a ricomprendere il costo di biglietteria per l'ingresso con guida turistica, deve prevedere anche il servizio di trasporto.

Servizio di intrattenimento musicale

Il Fornitore dovrà garantire un servizio di intrattenimento musicale, secondo gli standard in uso per la tipologia di Evento, da erogare durante la cena di gala, per la durata di circa 4 ore.

Servizio omaggio di benvenuto e dono di chiusura lavori

Il Fornitore dovrà predisporre e consegnare ai partecipanti un kit di benvenuto come omaggio e, a chiusura dell'Evento, un dono insieme alla foto di gruppo istituzionale stampata.

Servizio di presidio sanitario

Il servizio di Presidio sanitario è finalizzato a minimizzare i rischi connessi alla sicurezza e alla salute di tutte le persone partecipanti all'Evento e/o di supporto all'Evento stesso e dovrà essere assicurato presso la sede dell'Evento. Tale servizio è, inoltre, finalizzato ad assicurare un intervento di primo soccorso in caso di necessità.

Il servizio si compone di personale medico e infermieristico professionale in loco presso un punto infermeria, attrezzato e adeguatamente rifornito, esistente nella sede fisica dell'Evento oppure da creare, ove non esistente e necessario a livello normativo.

Allestimenti, arredi e dotazioni

Per allestimenti, si intende l'insieme di forniture e montaggio di elementi di finitura di ambienti esistenti o partizione degli stessi o, comunque, l'insieme di tutti gli interventi necessari a rendere un ambiente idoneo a svolgere la funzione richiesta nell'ambito dell'Evento.

Tutti gli allestimenti dovranno essere corredati di idonea documentazione tecnica e, al termine del montaggio, ne dovrà essere attestato il "corretto montaggio" da parte di un tecnico abilitato.

Gli arredi fanno riferimento a sedute, piani di lavoro, tavoli, da posizionare, per la durata dell'Evento, negli ambienti destinati allo svolgimento delle attività, per renderli idonei a svolgere la funzione richiesta.

Le dotazioni comprendono computer laptop, stampanti e fotocopiatrici e quant'altro strettamente necessario alla organizzazione e allo svolgimento dell'Evento.

Servizio di sicurezza

Dovrà essere presente per tutta la durata dell'evento un servizio di sicurezza composto da 10 addetti che possano intervenire laddove ve ne sia necessità e che, quindi, garantiscano la presenza all'ingresso e negli ambienti utilizzati per l'Evento.

3. Importo stimato del contratto, criterio di aggiudicazione e durata del contratto

L'importo stimato del contratto da affidare è pari a € 749.000,00 (IVA esclusa) e avrà una durata di 6 mesi decorrenti dalla data della stipula.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del Codice, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

4. Requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura negoziata

Di seguito si indicano i requisiti di partecipazione alla procedura in esame, che dovranno essere posseduti dagli operatori economici al momento dell'invio della "Manifestazione di interesse" di cui al successivo par. 6.

4.1 Requisiti di ordine generale

Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

4.2 Requisiti di ordine speciale

4.2.1 Requisito di idoneità professionale

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

4.2.2 Requisito di capacità economica e finanziaria

Fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni solari precedenti a quello di indizione della presente procedura, almeno pari a € 500.000,00 IVA esclusa.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

In caso di partecipazione di RTI/Consorzi il suddetto requisito dovrà essere posseduto nel complesso dal RTI o dal Consorzio.

4.2.3 Requisito di capacità tecnica e professionale

Esecuzione negli ultimi dieci anni decorrenti dalla data di indizione della presente procedura di almeno n. 1 contratto di importo minimo pari a € 375.000,00 IVA esclusa per servizi analoghi a quelli previsti nella presente procedura, eseguiti anche a favore di soggetti privati.

In caso di partecipazione di RTI/Consorzi il suddetto requisito dovrà essere posseduto nel complesso dal RTI o dal Consorzio.

4.3 Altri requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione

CCNL

Il contratto collettivo nazionale applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il terziario, la distribuzione e i servizi", codice univoco n. H011.

Clausole sociali

Alla procedura oggetto del presente avviso si applicano le seguenti clausole sociali:

- clausole sociali per le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, di cui all'art. 57, comma 1, lett. a) del Codice e al relativo Allegato II.3, commi 1, 2, 3 e 4.

5. Informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul presente Avviso di indagine di mercato dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, entro il **30/09/2026**.

Le risposte verranno rese disponibili sul sito entro il **05/10/2026**.

6. Modalità di produzione della documentazione richiesta ai fini dell'indagine di mercato

L'operatore economico dovrà inviare la manifestazione di interesse, tramite il Sistema entro e non oltre il **termine perentorio del 06/10/2026**.

La manifestazione di interesse dovrà essere conforme all'Allegato 1 - "Manifestazione di interesse", sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto dotato di comprovati poteri di firma dell'operatore economico.

In caso di Consorzio ordinario o RTI costituendo, la suddetta manifestazione di interesse dovrà essere prodotta dall'impresa qualificata come mandataria e sottoscritta da ciascuna delle consorziande o ciascuna delle imprese raggruppande.

In caso di Consorzio ordinario o RTI costituito, sarà sufficiente la manifestazione di interesse prodotta e sottoscritta dalla sola mandataria.

In caso di Consorzio Stabile, la manifestazione di interesse dovrà essere prodotta dal Consorzio stesso.

Non saranno prese in considerazione ai fini della fase ad inviti, le imprese che avranno presentato il riscontro all'indagine di mercato con modalità diverse da quelle prescritte nel presente Avviso.

7. Modalità di svolgimento della procedura e selezione degli operatori economici da invitare

Verranno invitati a presentare offerta per la presente procedura gli operatori economici **nel numero massimo pari a 5 (cinque)**. Gli invitati saranno selezionati tra gli operatori economici che abbiano presentato valida manifestazione di interesse (cfr. par. 6) in base ai seguenti sequenziali criteri oggettivi:

- 1) esecuzione, negli ultimi cinque anni decorrenti dalla data di indizione della presente procedura, di n. 2 contratti per servizi analoghi a quelli previsti nella presente procedura di importo totale pari almeno a € 400.000,00, eseguiti a favore di soggetti pubblici.

Sulla base di tale criterio di cui al punto 1, la stazione appaltante formulerà una graduatoria in ordine decrescente tra gli operatori economici in ragione dell'importo totale dei contratti dichiarati dagli operatori.

Da tale graduatoria saranno selezionati, per il successivo invito alla procedura negoziata, i primi cinque operatori economici.

Se il criterio di cui al precedente punto 1 venisse attestato da più di 5 (cinque) operatori economici, tra gli operatori economici in possesso del suddetto criterio verrà applicato il seguente ulteriore criterio oggettivo:

- 2) valore del fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni solari precedenti a quello di indizione della presente procedura, fermo restando il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria di cui al precedente par. 4.2.2.

Sulla base di tale criterio di cui al punto 2, la stazione appaltante formulerà una graduatoria in ordine decrescente tra gli operatori economici in ragione del valore del fatturato globale.

Da tale graduatoria saranno selezionati per il successivo invito alla procedura negoziata i primi tre operatori economici (con il maggior valore di fatturato globale) e gli ultimi due operatori economici (con il minor valore di fatturato globale).

La verifica dei suddetti criteri oggettivi di selezione sarà effettuata esclusivamente sul fornitore aggiudicatario della procedura.

Nel caso in cui le manifestazioni di interesse pervenute non raggiungano il numero massimo sopra indicato, verranno invitati tutti gli operatori economici che abbiano presentato valida manifestazione di interesse.

Fermo restando quanto previsto nel presente Avviso, l'ulteriore documentazione da presentare in sede di offerta, le modalità di presentazione dell'offerta medesima, per gli operatori economici ammessi e successivamente invitati, nonché il procedimento di aggiudicazione, saranno meglio specificati nel Disciplinare di Richiesta di Offerta che sarà inviata agli operatori economici invitati.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile:

- **di non procedere con la seconda fase ad inviti;**
- **di sospendere, revocare o annullare la procedura, senza che gli operatori economici possano vantare alcun diritto.**

La suddetta decisione sarà comunicata nella medesima modalità prevista per la pubblicazione del presente Avviso di indagine.

Si precisa che, sino al momento della presentazione dell'offerta, sarà ammessa la modifica degli operatori economici, nel rispetto delle seguenti condizioni:

- gli operatori economici ammessi ed invitati quali imprese singole potranno presentare offerta anche quali mandatori (capogruppo) di un RTI con uno o più operatori economici mandanti che non hanno manifestato interesse in possesso dei requisiti prescritti al paragrafo 4 del presente Avviso;
- gli operatori economici ammessi ed invitati in qualità di RTI, ferma restando la immodificabilità dell'impresa mandataria (capogruppo), possono modificare la propria compagine soggettiva presentando offerta con uno o più operatori economici mandanti in possesso dei requisiti prescritti al paragrafo 4 del presente Avviso;
- gli operatori economici ammessi ed invitati quali imprese singole non potranno presentare offerte quali mandanti di un RTI con altra impresa singola già ammessa ed invitata o di un RTI già ammesso ed invitato.

Si precisa che, in sede di presentazione dell'offerta, le nuove imprese mandanti dovranno produrre tutta la documentazione prescritta dalla Richiesta di offerta che sarà inviata agli operatori economici invitati.

8. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali dell'operatore economico che partecipa all'Avviso di indagine di mercato (nell'ambito della procedura negoziata senza bando, effettuata sul MEPA, sulla Piattaforma www.acquistinretepa.it o da Consip su delega di Amministrazioni terze).

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolari del trattamento sono, per le attività di rispettiva competenza, Consip S.p.A. e il Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), con sede legale, rispettivamente, in Roma, Via Isonzo n. 19/D-E e in Via XX Settembre, 97.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata a:

- per Consip S.p.A., al Responsabile della Protezione dei dati di Consip (DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail dpo@consip.it e PEC dpo@postacert.consip.it.
- per la Committente, a df.dsi@pce.finanze.it – Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento delle Finanze - Direzione Sistema Informativo della fiscalità - al seguente indirizzo: Via dei Normanni 5 – 00184.

Al fine di agevolare il rispetto dei termini di legge, è necessario che le richieste avanzate riportino la dicitura "Esercizio diritti ex art. 15 e ss del Regolamento UE n. 2016/679".

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali posto in essere da Consip S.p.A. persegue le seguenti finalità:

- consentire all'interessato di partecipare all'Avviso di indagine di mercato, presentando la relativa manifestazione;
- verificare la sussistenza dei requisiti generali e speciali richiesti dalla legge ai fini della partecipazione all'Avviso e, in particolare, ai fini del controllo delle capacità amministrative, tecnico-economiche, di idoneità professionale, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- acquisire e verificare le informazioni relative alla stabilità occupazionale, al rispetto delle pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione;
- per far sì che l'operatore economico possa richiedere chiarimenti, fornendo riscontro agli stessi;

- svolgere le attività di selezione degli operatori economici e eseguire le comunicazioni relative all'Avviso;
- per lo svolgimento, eventuale, della fase ad inviti, nonché per sospendere, revocare o annullare la procedura, qualora necessario;
- stipulare il Contratto, adempiendo agli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- per il perseguimento delle finalità di studio e statistiche, nel rispetto delle norme previste dal Regolamento UE;
- per l'adempimento di specifiche disposizioni di legge, applicabili in materia (es. in tema di trasparenza amministrativa).

Base giuridica e natura del conferimento

Il trattamento dei dati per le finalità sopra esposte si basa sull'adempimento di obbligazioni contrattuali tra le parti e sull'adempimento degli obblighi di legge sopra richiamati da parte di Consip S.p.A.

L'operatore economico è tenuto a fornire i dati a Consip S.p.A., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere l'operatore economico alla partecipazione all'Avviso o la sua esclusione da questo o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. L'operatore economico è consapevole, in caso di gara su delega, che i dati forniti a Consip sono comunicati, in caso di aggiudicazione, alla Committente per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione del contratto e per i relativi adempimenti di legge.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali identificativi e di contatto (es. dati anagrafici, indirizzo e-mail/PEC); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (c.d. dati "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza volte a garantire l'integrità e la segretezza dei dati e a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, in osservanza del citato Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di Avviso, dal personale di altri uffici della medesima società che svolgono attività ad esso attinente nonché dagli uffici della medesima società che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di Avviso, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga le procedure di Avviso;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008;
- comunicati alla UIF – Banca d'Italia in caso di ottemperanza da parte di Consip S.p.A. dell'obbligo di Segnalazione di Operazioni Sospette, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 231/2007.

Il nominativo dell'affidatario ed il prezzo di aggiudicazione del contratto potranno essere diffusi tramite il sito internet www.consip.it.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa, il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.consip.it, sezione "Società Trasparente" www.acquistinretepa.it, e all'interno della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici ("BDNCP").

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione per la stazione appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per la Committente. Nell'ipotesi di gare per Consip, il periodo di conservazione è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto.

Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della procedura di affidamento non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato

Per “interessato” si intende qualsiasi persona fisica, quale ad esempio il legale rappresentante dell’operatore economico, che partecipi all’Avviso di indagine di mercato.

All’interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del citato Regolamento UE. In particolare, l’interessato ha: *i)* il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all’art. 20 del Regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all’istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l’interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all’autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo o segnalazione.

Divisione Sourcing Sanità, Beni e Servizi
Il Responsabile
(Dott. Gianandrea Greco)

Allegati:

Allegato 1 – Facsimile Manifestazione di interesse