

***CAPITOLATO TECNICO***

***PARTECIPAZIONE A SEMINARI INTERNAZIONALI PRESENTI NEL CATALOGO TECHNOLOGY TRANSFER***

## INDICE

1	Definizioni.....	3
2	Premessa .....	4
3	Oggetto .....	4
4	Modalità di esecuzione del contratto .....	4
5	Durata .....	5
6	Responsabile delle attività contrattuali .....	5
7	Modalità di comunicazione .....	5
8	Luogo di svolgimento .....	5
9	Informazioni in merito al trattamento e protezione di dati personali .....	5
10	Verifica di conformità.....	6
11	Modalità di fatturazione e pagamento .....	6
12	Penali .....	6

## 1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **CONSIP:** la società che, in qualità di Stazione Appaltante, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- **SOGEI:** la Società Generale di Informatica S.p.A.;
- **CAPITOLATO TECNICO:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi il servizio;
- **CONTRATTO:** il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare il servizio;
- **SOCIETÀ:** la società affidataria del servizio;
- **RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI:** la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali;
- **SISTEMA INFORMATIVO:** il sistema informativo della fiscalità con sede in Via Mario Carucci 99;
- **SERVIZIO:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **AMMINISTRAZIONE:** si intende il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che è proprietario dell'intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinatarie dei servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie che attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società Pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà attraverso le proprie infrastrutture informatiche, per disposizione legislativa o amministrativa (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica. Resta fermo che la Sogei potrà utilizzare il contratto per affidamenti di analogo oggetto per esigenze societarie o per altri clienti per i quali Sogei opera già o opererà in virtù di provvedimenti di legge, provvedimenti ministeriali o atti/disposizioni amministrative. Si precisa che per analogo oggetto si dovrà intendere che l'ambito applicativo, funzionale e tecnologico, nonché il contesto organizzativo nel quale i servizi dovranno essere erogati, siano strettamente coerenti con quelli descritti nella presente gara e che le modalità operative risultino compatibili con l'organizzazione, gli strumenti e le competenze richieste dalla documentazione di gara.

## 2 Premessa

Dal 1986 la società Technology Transfer opera nel settore della formazione avanzata di professionisti dell'Information Technology rappresentando in ambito nazionale e internazionale un punto di riferimento obbligato e sicuro per l'attualità dei temi e la qualità degli interventi formativi e nella diffusione di know-how.

La tempestività e l'approfondimento mirato insito nella metodologia di Technology Transfer si adatta infatti in modo coerente ed efficace agli obiettivi di aggiornamento permanente e di alta qualità che sono necessari per operare con eccellenza in un settore in continua e rapidissima evoluzione, essendo i seminari organizzati dalla Società rispondenti in modo puntuale alle esigenze di formazione di diverse strutture aziendali che si occupano di Soluzioni e Servizi in ambito IT.

## 3 Oggetto

Il presente Capitolato disciplina l'acquisizione di partecipazioni ai seminari internazionali organizzati e presenti nel catalogo formativo di Technology Transfer, ivi comprese tutte le attività connesse allo svolgimento delle prestazioni medesime.

I seminari di particolare interesse sono presenti nel catalogo del Fornitore, di cui l'Appendice 1 al presente Capitolato è disponibili sul sito [www.technologytransfer.it](http://www.technologytransfer.it).

Si fa presente che il contratto sarà a massimale. La partecipazione ai singoli seminari comporterà l'erosione del massimale del contratto disponibile, al netto della seguente scontistica applicata:

ISCRIZIONI	PERCENTUALE SCONTISTICA
1 iscritto allo stesso evento	0%
2 iscritti allo stesso evento	5% su tutti gli iscritti
3 iscritti allo stesso	10% su tutti gli iscritti
4 iscritti allo stesso	15% su tutti gli iscritti
5 iscritti allo stesso evento	20% su tutti gli iscritti
Dai 6 ai 10 iscritti allo stesso evento	22,5% su tutti gli iscritti
Dopo i 10 iscritti allo stesso evento	25% su tutti gli iscritti

L'elenco, che riporta i seminari di interesse ed il numero dei partecipanti, potrà essere soggetto a variazioni.

## 4 Modalità di esecuzione del contratto

In seguito al perfezionamento contrattuale dell'iniziativa, il referente Sogei concorderà con il referente della Società il numero dei partecipanti ai seminari e la loro la calendarizzazione.

È richiesta flessibilità per l'iscrizione ai singoli seminari, prevedendo l'eventuale sostituzione con altre sessioni formative nel caso in cui i seminari stessi vengano soppressi o nel caso dovessero intervenire esigenze particolari che richiedano l'integrazione con seminari diversi non presenti nell'elenco.

Il nominativo dei partecipanti ai seminari sarà fornito alla Società prima della data di erogazione del seminario stesso.

Sogei si riserva di sostituire un nominativo con un altro fino alla data di inizio del corso.

Sogei potrà disdire la partecipazione di una persona mediante comunicazione scritta alla Società almeno 10 giorni lavorativi prima della data di inizio del corso.

La Società dovrà inviare a Sogei un documento che riporti la partecipazione dei partecipanti alla sessione del seminario.

E' richiesto che le dispense dei seminari vengano rese disponibili ai partecipanti ai seminari in formato digitale.

## **5 Durata**

Il contratto avrà efficacia dalla data della sua stipula per 36 mesi o fino all'esaurimento del massimale e, comunque, sino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

## **6 Responsabile delle attività contrattuali**

La Società dovrà comunicare, alla stipula del contratto, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Il Responsabile della fornitura sarà l'interlocutore unico della Sogei e per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

## **7 Modalità di comunicazione**

La Società si impegna a comunicare, alla stipula del contratto, un indirizzo e-mail, un numero di telefono al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

L'organizzazione del suddetto servizio di comunicazione dovrà essere a carico della Società.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicandone tempestivamente alla Sogei le eventuali variazioni.

## **8 Luogo di svolgimento**

La Società, salvo diversa indicazione della Sogei, dovrà assicurare l'erogazione dei corsi in modalità remota.

E' richiesto che le dispense dei seminari vengano rese disponibili ai partecipanti ai seminari in formato digitale.

## **9 Informazioni in merito al trattamento e protezione di dati personali**

Le attività contrattuali implicano un trattamento di dati personali, in fase di esecuzione del contratto sarà cura del DDE compilare e comunicare alla Società gli elementi essenziali del trattamento.

La Società si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la massima riservatezza delle informazioni raccolte durante le attività descritte nel presente Capitolato Tecnico e a non divulgare, in nessun caso, a terzi i predetti dati, documenti, informazioni o parti di essi senza il preventivo ed esplicito accordo della Sogei.

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e Sogei sono riservati pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Sogei. La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto della presente iniziativa.

## 10 Verifica di conformità

All'inizio del mese successivo dell'erogazione dei seminari, verrà redatta la verifica di conformità delle sessioni formative erogate nel mese precedente.

Tale verifica sarà firmata dal Responsabile del contratto e verrà inviata alla Società per la fatturazione.

Il documento attestante la verifica di conformità dovrà essere allegato alla fattura al fine del pagamento dei corrispettivi alla Società.

## 11 Modalità di fatturazione e pagamento

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato dalla Sogei previa presentazione di apposita fattura, che dovrà essere emessa successivamente al verbale di positiva verifica di conformità in coerenza con quanto previsto nelle Condizioni Contrattuali.

In particolare, come disciplinato dall'articolo "Fatturazione e modalità di pagamento" delle Condizioni Contrattuali:

*"Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel presente contratto, il Fornitore potrà emettere fattura successivamente alla approvazione da parte della Committente del "consuntivo attività", contenente il dettaglio delle prestazioni professionali erogate nel periodo di riferimento, nonché della verifica di conformità positiva. Nella fattura dovrà essere indicato il periodo temporale di riferimento".*

La consuntivazione delle attività avverrà alla fine del mese in cui sono state erogate le sessioni formative.

Le fatture dovranno essere corredate da copia verbale di verifica di conformità positiva oltre che dal CIG e dal numero di repertorio del contratto.

## 12 Penali

Sogei applicherà le penali, secondo i seguenti casi:

- In caso di esito negativo della verifica di conformità, si applicherà una penale pari allo all'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale complessivo, per ogni giorno lavorativo intercorrente tra la data del verbale negativo e quello positivo;

- nel caso la Società comunicasse la cancellazione di una o più sessioni formative, senza proporre sessioni sostitutive, la Sogei applicherà una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale complessivo per ciascuna sessione cancellata.

Nell'ipotesi in cui l'importo delle penali applicabili superi l'ammontare del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale complessivo, la Sogei avrà il diritto di risolvere, totalmente o parzialmente, il contratto in danno della Società, salvo il diritto dell'eventuale maggior danno.