

CAPITOLATO TECNICO

ACQUISIZIONE PRODOTTO SW DBMAESTRO E RELATIVI SERVIZI PROFESSIONALI

INDICE

1	PREMESSA.....	3
1.1	Definizioni	3
1.2	Contesto di riferimento.....	3
1.3	Requisiti Tecnico - Qualitativi	4
2	OGGETTO DI FORNITURA	5
2.1	Caratteristiche tecniche	5
2.2	Descrizione dei fabbisogni	6
2.3	Consegna.....	6
2.4	Durata.....	8
2.5	Servizio di manutenzione in garanzia.....	8
3	GESTIONE DELLA FORNITURA.....	9
3.1	Responsabile della Fornitura	9
3.2	Modalità di comunicazione	9
3.3	Riservatezza.....	9
3.4	Verifica di conformità.....	9
3.5	Modalità di fatturazione.....	10
4	LIVELLI DI SERVIZIO	10
5	PENALI	11
6	PORTALE DEI FORNITORI	11

1 PREMESSA

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **CONSIP:** la società che, in qualità di stazione appaltante, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- **SOGEI:** la Società Generale di Informatica S.p.A., Beneficiaria e Committente della fornitura;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi la fornitura;
- **Contratto:** il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- **Società:** la società aggiudicataria della fornitura;
- **Prodotto/Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Malfunzionamento:** qualsiasi anomalia funzionale che, direttamente o indirettamente, provochi l'interruzione o la non completa disponibilità e funzionalità dei servizi o dei prodotti forniti e, inoltre, ogni difformità dalla relativa documentazione tecnica di funzionalità e utilizzo;
- **Responsabile della fornitura:** la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali.
- **Amministrazione:** si intende il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che è proprietario dell'intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinatarie dei servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie che attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società Pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà attraverso le proprie infrastrutture informatiche, per disposizione legislativa o amministrativa (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica. Resta fermo che la Sogei potrà utilizzare il contratto per affidamenti di analogo oggetto per esigenze societarie o per altri clienti per i quali Sogei opera già o opererà in virtù di provvedimenti di legge, provvedimenti ministeriali o atti/disposizioni amministrative. Si precisa che per analogo oggetto si dovrà intendere che l'ambito applicativo, funzionale e tecnologico, nonché il contesto organizzativo nel quale i servizi dovranno essere erogati, siano strettamente coerenti con quelli descritti nella presente gara e che le modalità operative risultino compatibili con l'organizzazione, gli strumenti e le competenze richieste dalla documentazione di gara.

1.2 CONTESTO DI RIFERIMENTO

Sogei, nell'ambito della sua attività di sviluppo e gestione dei database in ottica DevOps, utilizza il prodotto sw DBmaestro necessario per ridurre il time-to-market e garantire una qualità ottimale del codice.

Sogei, in particolare l'area NTS, ha necessità di acquisire, per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, la sottoscrizione annuale del prodotto DBmaestro per n. 60 connessioni, n. 4 gg di supporto professionale fornite dalla casa madre Dbmaestro. nonché n. 2 gg di supporto professionale erogati da Profesia s.r.l..

1.3 REQUISITI TECNICO - QUALITATIVI

Un software di **change management**, progettato per gestire e automatizzare i cambiamenti nelle basi di dati e nei processi di sviluppo software, deve soddisfare una serie di requisiti qualitativi per essere efficace e sicuro.

- **Automazione dei flussi di lavoro:** il software deve consentire l'automazione del processo di deploy dei cambiamenti nei database, riducendo gli errori manuali e accelerando i tempi di rilascio;
- **Controllo delle versioni:** deve essere in grado di gestire le versioni delle modifiche al database e supportare l'integrazione con sistemi di controllo versione come Git;
- **Rollback automatico:** capacità di eseguire rollback automatici in caso di errore, garantendo che il sistema possa essere ripristinato rapidamente;
- **Integrazione con strumenti CI/CD:** deve essere in grado di integrarsi facilmente con le pipeline CI/CD esistenti in Azure Devops, permettendo il test e la distribuzione continua dei cambiamenti;
- **Gestione delle dipendenze:** deve supportare la gestione delle dipendenze tra gli oggetti del database, garantendo che tutte le modifiche vengano applicate in modo coerente;
- **Tracciabilità delle modifiche:** ogni cambiamento al database deve essere registrato con informazioni dettagliate, come l'autore, la data e la descrizione del cambiamento;
- **Audit trail:** il sistema deve fornire un audit trail completo per monitorare chi ha apportato quali modifiche e quando, garantendo la conformità a standard di sicurezza e regolamentazioni;
- **Gestione delle configurazioni del database:** il software deve consentire la gestione delle configurazioni e delle impostazioni del database in modo centralizzato e coerente tra ambienti di sviluppo, test e produzione;
- **Controllo delle modifiche al codice e agli script SQL:** deve essere possibile monitorare e controllare le modifiche al codice SQL e agli script di migrazione del database;
- **Controllo degli accessi:** deve avere un sistema di gestione degli accessi per limitare chi può applicare, rivedere e approvare i cambiamenti.
- **Gestione dei permessi:** gli utenti devono essere in grado di avere permessi differenti a seconda del loro ruolo (ad esempio, amministratori, sviluppatori, tester);
- **Compliance alle normative:** deve supportare la conformità alle normative di sicurezza e privacy, come GDPR, HIPAA, e altre, attraverso il monitoraggio e il controllo delle modifiche ai dati sensibili;
- **Compatibilità con diversi sistemi di database:** il software deve supportare vari sistemi di database (SQL Server, Oracle, MySQL, PostgreSQL, MongoDB etc.), permettendo la gestione delle modifiche in ambienti eterogenei;
- **Gestione delle versioni multiple:** deve essere in grado di gestire versioni di database che possono essere diverse tra ambienti di sviluppo, test e produzione;
- **Strumenti di reporting:** deve fornire report dettagliati sullo stato delle modifiche, sui successi e sugli errori delle migrazioni, sulle approvazioni e sui rollback;
- **Analisi dei cambiamenti:** funzionalità per analizzare l'impatto delle modifiche proposte sul database, prima di applicarle in produzione;
- **Supporto tecnico e documentazione:** deve essere accompagnato da una documentazione dettagliata e da un supporto tecnico pronto a risolvere eventuali problemi o domande.

2 OGGETTO DI FORNITURA

2.1 CARATTERISTICHE TECNICHE

La soluzione deve garantire le seguenti caratteristiche:

Gestione ruoli e responsabilità

- a. Definizione dei diritti di accesso e delle azioni di cui necessita ciascun ruolo svolto da una persona nell'organizzazione a seconda che si sia un release manager, un amministratore di progetto, un DBA o uno sviluppatore.
- b. Definizione dell'ambiente (sviluppo, integrazione, QA e produzione) in cui una persona può introdurre cambiamenti.
- c. Gestione delle utenze per quanto riguarda gli accessi al dominio, le credenziali di accesso al database e le autorizzazioni interne al database. Integrazione nativa con CyberArk che è il prodotto aziendale di vault management utilizzato per la gestione delle password delle utenze database.
- d. Definizione del tipo degli oggetti, schemi, codice database o metadati che ciascun utente è in grado di modificare. Ad esempio, un DBA potrebbe essere in grado di introdurre modifiche strutturali alle tabelle, mentre uno sviluppatore può modificare procedure e funzioni del database ed infine un utente aziendale può modificare i metadati che determinano il comportamento di un'applicazione.

Audit e compliance

- a. Segnalazione di eventuali modifiche effettuate sui database. In particolare occorre tracciare il tipo di modifica, chi l'ha apportata, quando e se è stata effettuata tramite l'accesso diretto al database o tramite un processo automatizzato. Questo è di vitale importanza sia per l'audit e la compliance che per la root cause analysis. Infatti, scoprire perché si verifica un problema di prestazioni in un ambiente di produzione è molto più semplice se si sa che una versione è stata aggiornata o se è stata applicata una patch e quale oggetto di database è stato interessato.
- b. Segnalazione dei tentativi non autorizzati di modifica al DB, sia per potenziale violazione che per un errore commesso in buona fede; questo consente di identificare attività non autorizzate, potenziali comportamenti scorretti e, nella maggior parte dei casi, workflow che devono essere riveduti.

Supporto per processi di Database as a Code

- a. Possibilità di gestire le versioni e le evoluzioni degli schemi dati direttamente sul controllo di versione aziendale (git). Uso interno aziendale.
- b. Possibilità di applicare i change direttamente a partire dal codice presente all'interno del controllo di versione con l'ausilio di pipeline di automazione (Azure Pipelines).

Enforcing delle seguenti policy in base a:

- a. Vincoli temporali: ad esempio la ricostruzione di un indice, pur essendo un cambiamento semplice può comportare gravi rischi se effettuato su un ambiente di produzione su una tabella di notevoli dimensioni durante l'orario di picco dell'applicazione.
- b. Verifica dell'idoneità al change del richiedente; ad esempio uno sviluppatore può essere in grado di eliminare una tabella da un database purché ciò avvenga in ambiente di sviluppo o di integrazione ma non sull'ambiente di QA o di produzione.

- c. Ambito di applicazione del change. Il troncamento del contenuto di una tabella potrebbe essere una pratica corretta per gli ambienti di sviluppo o di integrazione, ma avere risultati catastrofici per quelli di produzione.

Compatibilità

- a. deve essere in grado di gestire tutti gli RDBMS d'interesse per Sogei, cioè Oracle Database, Microsoft SQL Server, PostgreSQL e MySQL, MongoDB.
- b. Integrazione con Azure Devops

2.2 DESCRIZIONE DEI FABBISOGNI

Il presente capitolato riguarda la fornitura dei prodotti e servizi di seguito elencati:

- A. sottoscrizione annuale del prodotto DBmaestro per 60 connessioni;
- B. n. 4 gg di consulenza fornite dalla casa madre DBmaestro;
- C. n. 2 gg di supporto fornite da Profesia.

2.3 CONSEGNA

Relativamente alla consegna dei prodotti chiesti dalla Committente, sia relativamente al perimetro base sia relativamente al perimetro opzionale, il fornitore in fase di stipula del contratto deve allegare un documento in formato .xlsx, (secondo il formato di cui alla tabella **"Dettaglio Licenze"** di seguito riportata) che contenga il dettaglio sia delle licenze acquisite sia di quelle previste come opzionali ossia il nome del produttore, il nome commerciale della licenza, le quantità relative, la versione, la tipologia, gli importi economici di ognuna (costo + manutenzione), il periodo di validità previsto, nonché la dichiarazione di rispondenza dei prodotti software forniti alle specifiche.

Il Fornitore si obbliga, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla stipula, a mettere a disposizione della Committente le chiavi per l'utilizzo delle licenze e/o delle sottoscrizioni dandone comunicazione via e-mail alla casella di posta asset_sw@sogei.it.

Il Fornitore dovrà attivare la procedura per consentire a Sogei di effettuare il download del software dei prodotti richiesti e delle relative chiavi di licenza e fornire le informazioni utili per accedere al sito del download (indirizzo web del sito, utenza e password).

All'interno della e-mail di consegna, il cui oggetto deve fare chiaramente riferimento al repertorio del contratto stipulato, devono essere presenti sia le chiavi di attivazione delle licenze (in casi eccezionali è possibile un rimando alla e-mail inviata direttamente dal produttore per fornire tali chiavi a Sogei) e i certificati di proprietà delle licenze o POE, ove previsti.

Il Fornitore dovrà inviare alla medesima e-mail, nel corso della durata contrattuale, la disponibilità delle nuove versioni del prodotto.

Non è accettata, come oggetto di consegna, una licenza la cui validità è antecedente alla data di invio della suddetta e-mail (ad eccezione dei casi in cui esplicitamente previsto dal contratto - casi di continuità), sono accettabili invece e-mail che contengano licenze la cui validità è successiva alla data di invio della suddetta e-mail previo accordo con i referenti Sogei per la categoria merceologica.

Non è accettata, come oggetto di consegna, una e-mail che contenga esclusivamente l'elenco delle licenze senza né chiavi di attivazione né certificati di proprietà né indicazioni che consentano di

collegarsi al sito del produttore e poterne verificare la consistenza nonché la fruibilità, né tale data verrà considerata idonea ai fini della validità della licenza e della verifica di conformità, che non potrà aver luogo.

Dalla mail dovranno risultare le seguenti informazioni:

- la ragione sociale del Fornitore;
- il numero di repertorio del Contratto;
- le chiavi di attivazione delle licenze fornite e/o i certificati di proprietà/utilizzo
- le istruzioni e le credenziali per accedere al sito del produttore e poter scaricare il SW

Di seguito si riporta il tracciato record a cui l'impresa dovrà attenersi per la compilazione del documento indicato sopra, il template (**Dettaglio Licenze.xls**) verrà consegnato al fornitore che dovrà restituirlo compilato.

Nel caso in cui il Fornitore non rispetti i termini indicati per la consegna delle licenze a seguito della richiesta della Committente, Sogei applicherà le penali secondo le modalità indicate al Par. 5.

Qualora, per motivi tecnici, fossero necessarie specifiche autorizzazioni (chiavi di attivazione o simili) per installare nuove istanze dei prodotti stessi nel corso della durata contrattuale, la consegna delle suddette autorizzazioni dovrà essere eseguita dall'Impresa entro il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi decorrenti dalla richiesta della Committente, pena l'applicazione delle penali di cui al Par. 5. Si precisa che la consegna della fornitura si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa.

Il Fornitore si impegna ad informare la Committente delle eventuali variazioni dei prodotti che dovessero intervenire nel corso di validità contrattuale.

In particolare, se venissero dismessi dal listino alcuni prodotti software opzionali, perché sostituiti da prodotti analoghi ma funzionalmente più evoluti o con caratteristiche architetturelliche significativamente modificate, il Fornitore garantisce alla Committente la possibilità di acquistare i nuovi prodotti alle medesime condizioni dei prodotti originariamente previsti.

A tale documentazione il fornitore dovrà allegare una dichiarazione, in forma scritta e firmata digitalmente, inerente alla rispondenza dei prodotti forniti alle specifiche del Capitolato Tecnico. La ricezione della e-mail da parte della Committente vale esclusivamente come avviso di ricezione dell'oggetto di fornitura, essendo la sua accettazione definitiva subordinata all'esito positivo della verifica di conformità.

Nel caso che uno o più dei prodotti di cui al perimetro base ed opzionale venissero dismessi dal listino, perché sostituiti da prodotti analoghi ma funzionalmente più evoluti o con caratteristiche architetturelliche significativamente modificate, il Fornitore garantirà alla Committente la possibilità di effettuare download dei nuovi prodotti alle medesime condizioni per i prodotti originali.

Tabella "Dettaglio Licenze "

[illegible]

2.4 DURATA

Il contratto avrà una durata di 12 mesi e le sottoscrizioni di cui alla lettera A) del paragrafo 2.2 avranno una validità dal 25/09/2025 al 24/09/2026.

2.5 SERVIZIO DI MANUTENZIONE IN GARANZIA

La Società dovrà garantire il servizio di manutenzione della sottoscrizione software di cui al paragrafo 2.2, lettera A, nelle modalità di seguito riportate.

Il servizio di manutenzione dovrà essere comprensivo dell'aggiornamento all'ultima release software disponibile sul mercato.

In particolare il servizio di manutenzione dovrà garantire:

- Il supporto on-line sia sui prodotti oggetto di manutenzione che sugli aggiornamenti software del prodotto;
- la risoluzione di malfunzionamento quali correzione di bug, patch e nuove Versioni principali o Versioni secondarie messe a disposizione dal produttore;
- la fornitura delle nuove release o “update” dei prodotti software **entro 15 (quindici) giorni** dalla loro immissione sul mercato italiano;

Per ogni malfunzionamento segnalato, la Società dovrà associare un numero identificativo di ticket e dovrà comunicare alla Sogei tale identificativo.

Ogni nuova versione e aggiornamento di cui sopra, dovrà essere consegnata alla Sogei tramite e-mail alla casella di posta asset_sw@sogei.it indicando il link o la chiave di accesso che permetta lo scaricamento tramite il sito del fornitore/produttore o qualsiasi altro mezzo che la renda disponibile alla Sogei.

3 GESTIONE DELLA FORNITURA

Di seguito vengono specificate le modalità di erogazione della fornitura.

3.1 RESPONSABILE DELLA FORNITURA

La Società dovrà comunicare alla Consip, congiuntamente alla presentazione della documentazione per la stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni. La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei. Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

3.2 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società si impegna a comunicare a Consip, **contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono** al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

La Società dovrà rilasciare le informazioni richieste di cui ai paragrafi 3.1 e 3.2 attraverso la compilazione del documento denominato “Scheda anagrafica e tracciabilità Sogei”.

3.3 RISERVATEZZA

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e Sogei sono riservati; pertanto, è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Sogei.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione e i moduli software forniti da Sogei o realizzati per il servizio, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

3.4 VERIFICA DI CONFORMITÀ

Entro 3 (tre) giorni decorrenti dall'invio delle chiavi di attivazione delle licenze, di cui al precedente par. 2.2, queste ultime saranno sottoposte a verifica di conformità, volta a certificare che le prestazioni contrattuali siano eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico-funzionale. La Società è tenuta a prestare alla Sogei, a propria cura e spese, l'assistenza tecnica necessaria e a mettere a disposizione della Sogei quanto necessario alle operazioni di verifica di conformità.

La Società potrà intervenire alla verifica di conformità, anche attraverso propri rappresentanti. In tal caso detti rappresentanti sono tenuti a sottoscrivere i documenti di verifica di conformità che verranno redatti da Sogei (verbali, certificato, ecc.)

In merito alle giornate di supporto specialistico, la verifica di conformità verrà effettuata ai sensi dell'art. 314 del DPR 207/2010 e verrà avviata entro il mese successivo al mese di riferimento relativo alla fruizione delle giornate stesse.

In caso di esito negativo della verifica di conformità, ferma restando l'applicazione delle penali, di cui al successivo paragrafo 5, la Società dovrà provvedere, a propria cura e spese, entro il termine che le

verrà comunicato dalla Sogei, alla eliminazione dei difetti e/o delle carenze riscontrati entro il termine massimo di 5 giorni lavorativi, oppure di 3 giorni lavorativi se il malfunzionamento segnalato riguarda problemi di sicurezza del prodotto, ovvero una vulnerabilità tecnica che metta in pericolo l'integrità della piattaforma e dei contenuti esposti. Dopo la comunicazione, da parte della Società, dell'avvenuta eliminazione dei difetti e/o delle carenze, la Sogei procederà a nuova verifica di conformità nei termini e con le modalità di cui ai commi precedenti.

In caso di ulteriore esito negativo della verifica di conformità, la Sogei avrà facoltà di risolvere il contratto e di fare eseguire tutta o in parte la fornitura a terzi in danno della Società e fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di tutti i danni comunque subiti.

A completamento della verifica positiva sarà prodotto il Verbale di Verifica di conformità che dovrà essere sottoscritto dal Responsabile della Fornitura e dal Responsabile Sogei.

Tale Verbale di Verifica di conformità dovrà essere allegato alle fatture al fine del pagamento dei corrispettivi alla Società.

3.5 MODALITÀ DI FATTURAZIONE

Per quanto concerne la fornitura delle licenze Sw di cui alla lettera "A" del paragrafo 2.2, il fornitore potrà emettere fattura, successivamente alla consegna/attivazione e comunque successivamente alla relativa positiva verifica di conformità.

Per quanto concerne la fornitura dei servizi professionali di cui alle lettere "B" e "C" del paragrafo 2.2, il fornitore potrà emettere fattura successivamente all'approvazione da parte della Committente del "consuntivo attività", contenente il dettaglio delle prestazioni professionali erogate nel periodo di riferimento, nonché della verifica di conformità positiva.

4 LIVELLI DI SERVIZIO

La Società dovrà garantire assistenza e supporto telefonico o via web con i seguenti livelli di servizio nei giorni lavorativi, relativi alla presa in carico del malfunzionamento

Critico: le funzioni principali o le caratteristiche critiche del software non sono utilizzabili. Il problema non può essere aggirato con soluzioni alternative.	1 ora
Alto: le funzioni principali o le caratteristiche critiche del software funzionano ancora con soluzioni alternative nonostante l'errore.	24 ore
Medio: indica un errore che influisce su funzioni del software che non sono funzioni principali o caratteristiche critiche; potrebbero trattarsi di errori relativi alla velocità di funzionamento, allo stile, alle interfacce utente o ai report.	48 ore

5 PENALI

In caso di ritardi rispetto agli obiettivi di intervento o di ripristino verranno applicate le seguenti penali:

- per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini previsti per la consegna di cui al paragrafo 2.3, Sogei applicherà una penale pari a 0,1% (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto;
- per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini previsti per il rilascio degli aggiornamenti di cui al paragrafo 2.5, Sogei applicherà una penale pari a 0,1% (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto;
- in caso di esito negativo della verifica di conformità di cui al paragrafo 3.4, si applicherà una penale pari allo 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto, per ogni giorno lavorativo intercorrente tra la data del verbale negativo e quello positivo.

Nell'ipotesi in cui l'importo delle penali applicabili superi l'ammontare del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale complessivo, la Sogei avrà il diritto di risolvere, totalmente o parzialmente, il contratto in danno della Società, salvo il diritto dell'eventuale maggior danno.

6 PORTALE DEI FORNITORI

Sogei nel rapporto con i fornitori promuove sempre nuove sinergie allo scopo di ottimizzare i risultati attraverso una gestione dei contratti tracciata e strutturata. A tal fine mette a disposizione il Portale dei fornitori, strumento informatico che permette di gestire e razionalizzare i processi. Il portale fornitori è raggiungibile tramite internet e stabilisce un punto di colloquio per lo scambio della documentazione in fase di esecuzione contrattuale, con particolare riferimento ai contratti di esternalizzazione di sviluppo software. Facilita l'interazione e la collaborazione fra le parti, velocizzando i tempi di gestione amministrativa degli adempimenti, permette di monitorare lo stato di avanzamento delle attività, di dematerializzare la documentazione e ottimizzare le attività di consuntivazione.

Il portale gestisce, in particolare, le seguenti fasi contrattuali:

- Accreditamento del personale – Attività necessaria affinché il personale coinvolto possa accedere ai sistemi Sogei o presso le sedi Sogei.
- Ciclo di vita degli affidamenti di sviluppo software (verbale di affidamento, verbale di consegna, verbale di verifica di conformità);
- Rilevazione attività e produzione dei dati utili alla Fatturazione elettronica (dati FEP);
- Gestione Subappalto in fase di esecuzione (trasmissione fatture quietanzate).

La Sogei si riserva di implementare altri metodi di rendicontazione delle prestazioni al fine di rendere più efficiente il servizio.

Per ulteriori informazioni relativamente alle modalità di abilitazione e di accesso al portale si rimanda alla pagina dedicata presente sul sito Sogei nell'area fornitori

Accreditamento del personale

Tutte le risorse coinvolte nell'esecuzione contrattuale, siano esse dipendenti o collaboratori o liberi professionisti della società aggiudicatrice o, ancora, dipendenti o collaboratori o liberi professionisti dell'eventuale ausiliaria o dell'eventuale subappaltatore, ai fini della loro abilitazione all'accesso sui sistemi Sogei o per l'ingresso nelle sedi Sogei dovranno essere accreditate attraverso la sezione "Accreditamenti" presente sul **Portale fornitori**, strumento informatico messo a disposizione da Sogei.