

CAPITOLATO TECNICO

ACQUISIZIONE MANUTENZIONE LICENZE EIEWS

INDICE

1	PREMESSA.....	3
1.1	Definizioni	3
1.2	Contesto tecnico-organizzativo	3
1.3	Contesto tecnologico.....	4
2	OGGETTO DELLA FORNITURA	5
2.1	Dettaglio della fornitura	5
2.2	Consegna e durata.....	5
2.3	Dettaglio licenze	5
2.4	Servizio di manutenzione	8
2.5	Riservatezza	8
2.6	Modifica del contratto durante il periodo di efficacia	8
3	GESTIONE DELLA FORNITURA	9
3.1	Responsabile della Fornitura	9
3.2	Modalità di comunicazione	9
3.3	Verifica di conformità.....	9
3.4	Modalità di fatturazione	9

1 PREMESSA

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento ai termini di cui appresso viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- CONSIP: la società che, in qualità di stazione appaltante della presente fornitura, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e la Società che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- Malfunzionamento: qualsiasi anomalia funzionale che, direttamente o indirettamente, provochi l'interruzione o la non completa disponibilità e funzionalità dei servizi o dei prodotti forniti e, inoltre, ogni difformità dalla relativa documentazione tecnica di funzionalità e utilizzo;
- Prodotto/Servizio: il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- SOGEI: la Società Generale di Informatica S.p.A., Committente;
- RGS: Ragioneria Generale dello Stato: beneficiaria;
- DT: Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Società: la società aggiudicataria della fornitura;
- Responsabile della fornitura: la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali;
- Amministrazione: si intende il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che è proprietario dell'intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinatarie dei servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie o mediante soluzioni in modalità “as a service” acquisite da provider terzi sia attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative o mediante soluzioni in modalità “as a service” acquisite da provider terzi da parte delle medesime singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà, per disposizione legislativa o amministrativa, (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica.

1.2 CONTESTO TECNICO-ORGANIZZATIVO

Nell'ambito delle attività di sviluppo e gestione della modellistica econometrica e finanziaria svolte dal Dipartimento del Tesoro (DT) e dalla Ragioneria Generale dello Stato (RGS) in

collaborazione con Sogei, si richiede il rinnovo del servizio di manutenzione delle 55 licenze Enterprise del pacchetto software Eviews (45 licenze DT e 10 RGS), prodotto dalla società S&P Global.

<https://www.spglobal.com/marketintelligence/en/mi/products/eviews-econometric-modeling-analysis-software.html>

Le principali applicazioni per cui Sogei, il DT e RGS utilizzano il software Eviews riguardano i modelli macroeconomici dell'economia italiana, i modelli di previsione della Finanza Pubblica, i modelli di nowcasting del PIL e dell'inflazione e i modelli della struttura a termine dei tassi di interesse, questi ultimi per le analisi costo-rischio dei portafogli di emissione del debito pubblico italiano.

Il DT e la RGS sviluppano modellistica interna di tipo econometrico e matematico-istituzionale interna per le attività istituzionali legate all'analisi e programmazione economica, al monitoraggio delle previsioni economiche e di finanza pubblica e per le analisi costo-rischio sui portafogli di emissione del debito pubblico. I modelli in questione sono sviluppati da Sogei avvalendosi della collaborazione di esperti in ambito accademico nazionale ed internazionale.

In dettaglio, Sogei sviluppa da molti anni in ambiente Eviews, per DT e RGS, modelli macroeconomici e matematico-istituzionali per previsioni di breve-medio periodo, i cui risultati vengono utilizzati continuamente per aggiornare gli scenari previsivi prodotti internamente per il monitoraggio dell'andamento dell'economia italiana e della finanza pubblica e, in particolare, per la costruzione delle previsioni del Governo incluse nei Documenti Programmatici prodotti dal MEF. Inoltre, Sogei sviluppa, sempre in ambiente Eviews, per la Direzione II del DT i modelli probabilistici della struttura a termine dei tassi di interesse e di inflazione, che alimentano il software di analisi costo-rischio dei portafogli di emissione del debito pubblico italiano, utilizzato dal DT per la programmazione delle future emissioni dei Titoli di Stato.

1.3 CONTESTO TECNOLOGICO

Il software è installato sulle PdL Windows degli utenti, ma può girare anche su macchine virtuali (es. VDC o VDD).

2 OGGETTO DELLA FORNITURA

2.1 DETTAGLIO DELLA FORNITURA

Il presente Capitolato disciplina la fornitura del servizio di manutenzione delle 55 licenze Enterprise del pacchetto econometrico Eviews, di cui 45 assegnate al DT e 10 a RGS.

Il software è prodotto dalla società S&P Global, le caratteristiche tecniche e la documentazione sono disponibili sul sito web <https://www.eviews.com/home.html>.

2.2 CONSEGNA E DURATA

Il servizio di manutenzione dovrà essere garantito a partire dalla data di stipula del contratto e fino al giorno 31/12/2027.

2.3 DETTAGLIO LICENZE

Il Fornitore si obbliga, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla stipula, ad effettuare la consegna formale del SW, sia nel caso di nuovi acquisti di licenze/sottoscrizioni che in caso di rinnovi manutenzione.

Nel caso si tratti di un nuovo acquisto di Licenze (Perpetue o Sottoscrizioni) il fornitore è obbligato a mettere a disposizione della Committente le chiavi per l'utilizzo delle licenze e/o delle sottoscrizioni dandone comunicazione via e-mail alla casella di posta ConsegnaSW@sogei.it.

Nel caso si tratti di un rinnovo manutenzione e/o non sia prevista la fornitura di nuove chiavi di attivazione, la consegna deve essere effettuata comunicando alla medesima casella di posta l'avvio del Servizio di manutenzione.

Quanto di seguito indicato si applica quindi per qualunque tipologia di acquisto SW,

Relativamente alla consegna dei prodotti chiesti dalla Committente, sia relativamente al perimetro base sia relativamente al perimetro opzionale, il fornitore in fase di stipula del contratto deve allegare un documento in formato .xlsx, (Tabella - File BOM_LicenzeSW) che contenga il dettaglio sia delle licenze acquisite sia di quelle previste come opzionali, sia delle manutenzioni accessorie; il dettaglio richiesto riguarda il nome del produttore, il nome commerciale della licenza, le quantità acquistate ed effettive, la versione, la tipologia, la metrica, gli importi economici di ognuna (costo e manutenzione), il periodo di validità previsto, nonché la dichiarazione di rispondenza dei prodotti software forniti alle specifiche.

Il Fornitore dovrà inoltre attivare la procedura per consentire a Sogei di effettuare il download del software dei prodotti richiesti e delle relative chiavi di licenza e fornire le informazioni utili per accedere al sito del download e/o di license manager (indirizzo web del sito, utenza e password).

All'interno della e-mail di consegna, il cui oggetto deve fare espressamente riferimento al repertorio del contratto stipulato, devono essere presenti sia le chiavi di attivazione delle licenze (in casi eccezionali è possibile un rimando alla e-mail inviata direttamente dal

produttore per fornire tali chiavi a Sogei) sia i certificati di proprietà delle licenze (Enrollment, POE, etc.) ove previsti sia i certificati che attestino la fornitura di manutenzione se prevista.

Il Fornitore dovrà inviare alla medesima e-mail, nel corso della durata contrattuale, la disponibilità delle nuove versioni dei prodotti SW.

Non è accettata, come oggetto di consegna, una licenza la cui validità è antecedente alla data di invio della suddetta e-mail (ad eccezione dei casi in cui esplicitamente previsto dal contratto - casi di continuità), sono accettabili invece e-mail che contengano licenze la cui validità è successiva alla data di invio della suddetta e-mail previo accordo con i referenti Sogei per la categoria merceologica.

Non è accettata, come oggetto di consegna, una e-mail che contenga esclusivamente l'elenco delle licenze senza né chiavi di attivazione né certificati di proprietà né indicazioni che consentano di collegarsi al sito del produttore e poterne verificare la disponibilità, la consistenza nonché la fruibilità, né tale data verrà considerata idonea ai fini della validità della licenza e della verifica di conformità, che non potrà aver luogo.

Dalla mail dovranno quindi risultare le seguenti informazioni:

- a) la ragione sociale del Fornitore;
- b) il numero di repertorio del Contratto;
- c) le chiavi di attivazione delle licenze fornite e/o i certificati di proprietà/utilizzo
- d) le istruzioni e le credenziali per accedere al sito del produttore e poter:
 - scaricare il SW
 - verificare la disponibilità di quanto acquisito.

Di seguito si riporta il tracciato record a cui l'impresa dovrà attenersi per la compilazione del documento indicato sopra, il template (*File BOM_LicenzeSW*) verrà consegnato al fornitore che dovrà restituirlo compilato.

Nel caso in cui il Fornitore non rispetti i termini indicati per la consegna delle licenze a seguito della richiesta della Committente, Sogei applicherà le penali secondo le modalità indicate nello Schema di contratto.

Qualora, per motivi tecnici, fossero necessarie specifiche autorizzazioni (chiavi di attivazione o simili) per installare nuove istanze dei prodotti stessi nel corso della durata contrattuale, la consegna delle suddette autorizzazioni dovrà essere eseguita dall'Impresa entro il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi decorrenti dalla richiesta della Committente, pena l'applicazione delle penali. Si precisa che la consegna della fornitura si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa.

Il Fornitore si impegna ad informare la Committente delle eventuali variazioni dei prodotti che dovessero intervenire nel corso di validità contrattuale.

Il tracciato record a cui attenersi è indicato di seguito.

[illegible]

2.4 SERVIZIO DI MANUTENZIONE

La Società dovrà garantire il servizio di manutenzione per le licenze software di cui al paragrafo 2.1, nelle modalità di seguito riportate:

- Il supporto on-line sia sui prodotti oggetto di manutenzione che sugli aggiornamenti software del prodotto;
- la risoluzione di malfunzionamento quali correzione di bug, patch e nuove Versioni principali o Versioni secondarie messe a disposizione dal produttore;
- la fornitura delle nuove release o “update” dei prodotti software **entro 15 (quindici) giorni** dalla loro immissione sul mercato italiano.

Per ogni malfunzionamento segnalato, la Società dovrà associare un numero identificativo di ticket e dovrà comunicare alla Sogei tale identificativo.

Ogni nuova versione e aggiornamento di cui sopra, dovrà essere consegnata alla Sogei tramite e-mail alla casella di posta **che sarà successivamente indicata da Sogei**, indicando il link o la chiave di accesso che permetta lo scaricamento tramite il sito del fornitore/produttore o qualsiasi altro mezzo che la renda disponibile alla Sogei.

2.5 RISERVATEZZA

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e Sogei sono riservati pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Sogei.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione e i moduli software forniti da Sogei o realizzati per il servizio, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

2.6 MODIFICA DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA

Per il presente affidamento, si richiede di prevedere nella documentazione di gara la facoltà di cui **all'art. 120 comma 9 del D. Lgs. 36/2023** per un importo complessivo pari al sesto quinto dell'importo di aggiudicazione.

3 GESTIONE DELLA FORNITURA

Di seguito vengono specificate le modalità di erogazione della fornitura.

3.1 RESPONSABILE DELLA FORNITURA

La Società dovrà comunicare alla Consip, congiuntamente alla presentazione della documentazione per la stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni. La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

3.2 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società si impegna a comunicare a Consip, **contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono** al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

La Società dovrà rilasciare le informazioni richieste di cui ai paragrafi 3.1 e 3.2 attraverso la compilazione del documento denominato **“Scheda anagrafica e tracciabilità Sogei”**.

3.3 VERIFICA DI CONFORMITÀ

Sogei effettuerà la verifica di conformità entro 5 (cinque) giorni dall'invio per mail dei certificati di rinnovo del contratto di manutenzione da parte della Società.

3.4 MODALITÀ DI FATTURAZIONE

La Società potrà emettere fattura, per la totalità dell'importo previsto, successivamente alla positiva verifica di conformità, ovvero entro 5 (cinque) giorni dall'invio per mail dei certificati di rinnovo del contratto di manutenzione.