

**DETERMINA A CONTRARRE ART. 32 D.LGS. 50/2016**

<b>OGGETTO DELL'ACQUISIZIONE</b>	Acquisizione dei seguenti prodotti software per stazione grafica Sogei: Axure RP 9 Team; Axure upgrade da versione 8 a RP 9; Invision team, per 5 utenti; PowToon Pro+; Prezi, per aziende e team di 5 persone; OptimalSort, per tree test e card sorting, UNLIMITED seats + custom recruitment package; Userlytics Annual Enterprise; UXPressia Professional.	
<b>CODICE IDENTIFICATIVO</b>	RdA n. 50211	
<b>BENEFICIARIO</b>	Sogei	
<b>TIPOLOGIA DI PROCEDURA PRESCELTA</b>	Affidamento diretto su Mepa (ex art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/2020 ed ex art. 36, comma 6 d.lgs. 50/2016)	
<b>IMPORTO MASSIMO STIMATO</b>	Euro: 41.476,00 (IVA ESCLUSA)	
<b>DURATA DEL CONTRATTO</b>	12 mesi	
<b>REQUISITI DI PARTECIPAZIONE</b>	Fornitori abilitati sul MePA al Bando BENI - Categoria "INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI E MACCHINE PER UFFICIO" specializzati nella rivendita di prodotti Software	
<b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b>	Non applicabile	
<b>SUDDIVISIONE IN LOTTI</b>	No	
<b>MOTIVAZIONI</b>	L'affidatario sarà individuato, a seguito di valutazioni comparative dei preventivi, sulla base del minor prezzo. Aggiudicazione al minor prezzo in quanto il servizio è caratterizzato da elevata ripetitività ed ha caratteristiche standardizzate.	
<b>NOMINATIVO DELL'OPERATORE ECONOMICO</b>	Non applicabile	
<b>ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO</b>	Condizioni contratto standard Sogei	
<b>DEROGHE AL BANDO TIPO</b>	Non applicabile	
<b>RESPONSABILE PROCEDIMENTO</b>	Il Responsabile del procedimento è il sig. Francesco Maggiori, ferma restando l'applicazione dell'art. 31, comma 10, del d.lgs. 50/2016. Il Responsabile individuato ai sensi dell'art. 1, comma 1 del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, ai fini di quanto previsto nella legge medesima è il Responsabile Divisione Pianificazione e Supporto Operativo, che nel rispetto delle deleghe a questi attualmente conferite, valida ed approva le diverse fasi procedurali.	
<b>FIRMA DEL RESPONSABILE APPROVAZIONE DETERMINA E DATA</b>	Ing. Mario Laurenti (Responsabile Pianificazione e Supporto Operativo)	Vale la data della firma digitale del documento

**Per gli acquisti effettuati per altre Amministrazioni/Società nella determina di cui sopra sono recepite le esigenze dalle stesse manifestate**