



Consip S.p.A.

*“Acquisizione kit cuffia/webcam, kit speakerphone/webcam e speakerphone da sala”*

## **CAPITOLATO TECNICO**

### **ACQUISIZIONE KIT CUFFIA/WEBCAM, KIT SPEAKERPHONE/WEBCAM E SPEAKERPHONE DA SALA**



**INDICE**

<b>1</b>	<b>PREMESSA</b>	<b>3</b>
1.1	Definizioni	3
<b>2</b>	<b>OGGETTO DEL CAPITOLATO</b>	<b>4</b>
2.1	Descrizione prodotti	4
2.2	Consegna, durata e importo	4
2.3	Verifica di conformità	5
2.4	Servizio di manutenzione in garanzia	6
2.5	Riservatezza	6
2.6	Adempimenti per la Sicurezza	6
<b>3</b>	<b>GESTIONE DELLA FORNITURA</b>	<b>7</b>
3.1	Responsabile della Fornitura	7
3.2	Modalità di comunicazione	7
3.3	Modalità di fatturazione	7
<b>4</b>	<b>PENALI</b>	<b>8</b>



## **1 PREMESSA**

### **1.1 Definizioni**

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- CONSIP: la società che, in qualità di stazione appaltante, affida il servizio oggetto del presente Capitolato;
- SOGEI: la Società Generale di Informatica S.p.A., committente e beneficiaria;
- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi il servizio;
- Agenzia delle Entrate: beneficiaria;
- Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (area Dogane): beneficiaria;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare il servizio;
- Società: la società aggiudicataria del servizio di manutenzione;
- Responsabile della fornitura: la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali.



## 2 OGGETTO DEL CAPITOLATO

### 2.1 Descrizione prodotti

Il presente capitolato riguarda l'acquisizione dei prodotti elencati nella tabella seguente:

**Tabella “A” – Prodotti per l'Agenzia delle Entrate**

Descrizione	Quantità “A1”	Quantità “A2”
Cuffia microfonata Jabra Evolve 40 MS (Stereo)	250	500
Webcam Microsoft LifeCam Cinema	500	1.000
SpeakerPhone Jabra 510+ MS	250	500

**Tabella “B” – Prodotti per Sogei**

Descrizione	Quantità
Cuffia microfonata Jabra Evolve 40 MS (Stereo)	400
Webcam Microsoft LifeCam Cinema	500
SpeakerPhone Jabra 510+ MS	100
SpeakerPhone Jabra 810 MS	2

**Tabella “C” – Prodotti per l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (area Dogane)**

Descrizione	Quantità
SpeakerPhone Jabra 510+ MS	3
SpeakerPhone Jabra 810 MS	2

### 2.2 Consegna, durata e importo

La consegna dei prodotti elencati alla tabella “A”, **esclusivamente** in merito alle **quantità “A1”**, dovrà essere effettuata, **entro 20 (venti) giorni lavorativi, decorrenti dalla stipula del contratto**, presso la sede di Via del Giorgione 159 – Roma, c.a. Sig. Amedeo Catoni, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

La consegna dei prodotti elencati alla tabella “A”, **esclusivamente** in merito alle **quantità “A2”**, dovrà essere effettuata in un secondo momento, orientativamente saranno previste 2 consegne distinte, una nell'arco dell'anno 2019 e una nell'arco dell'anno 2020, secondo quanto concordato con l'Amministrazione. Le consegne dovranno comunque essere effettuate **entro 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dalla richiesta dell'Amministrazione** presso la sede di Via del Giorgione 159 – Roma, c.a. Sig. Amedeo Catoni, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

*Capitolato tecnico*



La consegna dei prodotti elencati alla tabella “B”, dovrà essere effettuata, **entro 20 (venti) giorni lavorativi, decorrenti dalla stipula del contratto**, presso il magazzino della Sogei in Via Mario Carucci, n. 125 – 00143 Roma, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

La consegna dei prodotti elencati alla tabella “C”, dovrà essere effettuata, **entro 20 (venti) giorni lavorativi, decorrenti dalla stipula del contratto**, presso la Direzione generale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli in Via Mario Carucci, n. 71 – 00143 Roma, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

La consegna dovrà avvenire previa conferma dei referenti delle Amministrazioni coinvolte che provvederanno alle abilitazioni per gli accessi.

**Il presente contratto avrà durata fino all'esaurimento del dodicesimo mese di garanzia sugli ultimi prodotti consegnati e con verifica di conformità positiva.**

**Si evidenzia che l'importo totale derivante dal documento “Dettaglio tecnico economico”, (equivalente a quanto inserito a Sistema), sarà utilizzato solo ai fini dell'aggiudicazione della gara. L'importo contrattuale sarà equivalente all'importo inserito a base d'asta.**

**Fino alla scadenza contrattuale prevista, Sogei/l'Amministrazione, potranno utilizzare la differenza economica derivante tra importo a base d'asta e importo di aggiudicazione per acquistare ulteriori quantitativi (oltre quelli definiti al paragrafo 2.1), secondo i prezzi unitari inseriti nel dettaglio tecnico economico, fino al raggiungimento dell'importo a base d'asta.**

## **2.3 Verifica di conformità**

Contestualmente ad ogni consegna saranno effettuate le verifiche sulla corrispondenza delle caratteristiche dei prodotti consegnati con quanto richiesto nel presente capitolato.

A seguito di tali operazioni verrà redatto apposito **"Verbale di verifica di conformità"**. Tale verifica di conformità s'intende positivamente superata solo se tutti i prodotti risultino corrispondenti.

Nel caso di esito negativo della verifica di conformità, la Società dovrà eliminare i vizi accertati **entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni solari** e ripetere la verifica di conformità, pena l'applicazione delle penali di cui al capitolo 4 "Penali".

Il "Verbale di verifica di conformità" dovrà essere reso in forma scritta e sottoscritto dalle parti contraenti per approvazione e accettazione. Tale verbale dovrà essere allegato alla fattura al fine del pagamento dei corrispettivi alla Società.



## **2.4 Servizio di manutenzione in garanzia**

Il servizio di manutenzione in garanzia dovrà essere previsto **per un periodo di 12 (dodici) mesi** a partire dalla data di ogni singola verifica di conformità con esito positivo.

Nel caso in cui Sogei, durante il periodo di manutenzione in garanzia, dovesse riscontrare difetti dei prodotti rispetto ai requisiti o funzionalità previste, la Società dovrà, **entro 10 (dieci) giorni lavorativi** dalla segnalazione, concordare con Sogei il tempo necessario al ripristino o alla sostituzione del prodotto provvedendo a riportare in apposita nota il termine concordato. Tale nota dovrà essere sottoscritta dal responsabile contratto di Sogei/Amministrazione e dal Responsabile di contratto della Società.

## **2.5 Riservatezza**

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e Sogei sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Sogei.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione e i moduli software forniti da Sogei o realizzati per il servizio, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

## **2.6 Adempimenti per la Sicurezza**

La Società s’impegna a porre in essere quanto necessario a garantire l’esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs. 81/2008 “Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro”, cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente e degli uffici dell’Amministrazione Finanziaria presso cui dovranno essere svolte le attività contrattuali, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell’art. 26 del citato decreto.

Si evidenzia che le attività di cui al presente capitolato rientrano nelle fattispecie di cui al comma 3-bis del suddetto articolo, per le quali non sussiste l’obbligo di redigere il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze).



### **3 GESTIONE DELLA FORNITURA**

Di seguito vengono specificate le modalità di erogazione della fornitura.

#### **3.1 Responsabile della Fornitura**

La Società dovrà comunicare alla Consip, congiuntamente alla presentazione della documentazione per la stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni. La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

#### **3.2 Modalità di comunicazione**

La Società si impegna a comunicare a Consip, **contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono** al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

La Società, dovrà rilasciare le informazioni richieste di cui ai paragrafi 3.1 e 3.2 attraverso la compilazione del documento denominato **“Scheda anagrafica e tracciabilità Sogei”** e nelle modalità esplicitate al **punto 5 lettera a) delle “Condizioni particolari di Rdo”**.

#### **3.3 Modalità di fatturazione**

Per quanto concerne la fornitura del materiale di cui al paragrafo 2.1, si applica quanto previsto nel documento “Schema di contratto Sogei” all’art. 15 comma 1 - caso di acquisto di beni:

*“Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel presente contratto per la fornitura di beni, da intendersi inclusivo del servizio di manutenzione in garanzia, il Fornitore potrà emettere fattura successivamente al certificato di verifica di conformità positivo”.*



#### **4 PENALI**

Sogei applicherà le penali, secondo le modalità previste in contratto, nei seguenti casi:

- per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto al termine di consegna di cui al paragrafo 2.2, Sogei applicherà una penale pari allo 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto;
- in caso di esito negativo della verifica di consegna e/o di conformità di cui a paragrafo 2.3 si applicherà una penale pari a 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto, per ogni giorno intercorrente tra la data del verbale negativo e quello positivo;
- per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini previsti di cui al paragrafo 2.4, Sogei applicherà una penale pari a 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto.