

CAPITOLATO TECNICO

SOSTITUZIONE VARCHI DI ACCESSO

INDICE

1	Definizioni	3
2	Oggetto e durata	3
3	Sopralluogo obbligatorio	4
4	Modalità di svolgimento della fornitura.....	4
4.1	Generalità	4
4.2	Luogo di svolgimento della fornitura	4
4.3	Responsabile della fornitura.....	4
4.4	Modalità di comunicazione	5
4.5	Consegna ed installazione	5
4.6	Collaudo.....	6
4.7	Servizio di manutenzione	7
5	Adempimenti per la sicurezza	8
6	Modalità di fatturazione.....	8
7	Livelli di servizio.....	8
8	Penali	9

1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Committente:** la Consip S.p.A.;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- **Fornitura:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria della fornitura;

2 Oggetto e durata

Oggetto del presente Capitolato è:

- a) la fornitura ed installazione di varchi di accesso motorizzati come meglio specificato nella tabella seguente

ID	DESCRIZIONE	Q.ta
1	Fornitura varchi motorizzati mod. SWING GATE 330 composto da: <ul style="list-style-type: none">– Nr.1 SWING GATE 330 (VARCO LATERALE SX 600mm.)– Nr.1 SWING GATE 330 (VARCO CENTRALE 600/600mm.)– Nr.1 SWING GATE 330 (VARCO LATERALE DX 600mm.)	1
2	Extra per altezza ante 1700 mm per i 3 varchi di cui al punto precedente	1
3	Fornitura montante a chiusura varco, realizzati in tubolare di acciaio inox AISI304	1
4	Installazione nuovi varchi ed integrazione con attuale sistema di gestione accessi e sue evoluzioni	1
5	Smontaggio, ritiro e smaltimento dei varchi attualmente installati	1
6	Trasporto e scarico	1

- b) un servizio di manutenzione sui varchi di cui al punto precedente, come meglio specificato nel paragrafo 4.7

Si precisa che, in relazione al punto n. 4 di cui sopra, essendo in programma l'aggiornamento dell'attuale sistema di gestione degli accessi Honeywell, la Società dovrà garantire l'integrazione ed il funzionamento dei varchi oggetto del presente Capitolato con l'attuale sistema di gestione degli accessi, anche in seguito al suo aggiornamento, nell'ambito della durata contrattuale.

Il contratto acquista efficacia dalla data di sottoscrizione ed avrà una durata di 12 mesi a partire dalla data di collaudo positivo di cui al paragrafo 4.6.

La Società si impegna a consegnare, al termine del presente Contratto, tutta la documentazione tecnica aggiornata.

3 Sopralluogo obbligatorio

Al fine di consentire ai partecipanti di valutare, per la formulazione dell'offerta, gli aspetti di natura tecnica e organizzativa, dovrà essere effettuato un sopralluogo obbligatorio degli ambienti oggetto della fornitura, nei giorni dal 14/06/2018 al 20/06/2018 dalle ore 09:00 alle ore 17:00. In caso di avvenuto sopralluogo la Committente rilascerà apposita attestazione che dovrà essere inviata al momento della presentazione dell'offerta. A tal fine, dovranno essere presi contatti con la Divisione Sicurezza Aziendale e Sistemi Informativi e l'Area Gestione Sedi inviando un'email al seguente indirizzo: sicurezza.aziendale@consip.it.

4 Modalità di svolgimento della fornitura

4.1 Generalità

La Società dovrà eseguire le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte, con la necessaria diligenza e competenza professionale e con risorse qualificate secondo i requisiti indicati nel presente Capitolato e nell'offerta della Società.

Tutte le attività dovranno essere svolte in collaborazione con i responsabili del Committente, secondo modalità opportunamente concordate.

4.2 Luogo di svolgimento della fornitura

Le attività oggetto del presente Contratto dovranno essere svolte presso la sede Consip in Via Isonzo 19 E, Roma.

Resta inteso che eventuali costi di trasferimento e soggiorno del personale che svolge attività nell'ambito del presente Capitolato sono comunque a carico della Società.

4.3 Responsabile della fornitura

La Società dovrà comunicare alla stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Il Responsabile della fornitura sarà l'interlocutore unico del Committente per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

4.4 Modalità di comunicazione

La Società si impegna a comunicare, entro 5 giorni dalla stipula del contratto, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un numero di telefono al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

L'organizzazione del suddetto servizio di comunicazione dovrà essere a carico della Società.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicandone tempestivamente al Committente le eventuali variazioni.

4.5 Consegna ed installazione

La Società dovrà consegnare, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla stipula, un "Calendario Operativo" dell'installazione, ove definirà:

- i riferimenti del personale e i mezzi di trasporto impegnati in ciascuna attività;
- il cronoprogramma delle attività comprensivo di tutte le attività previste e dei tempi di esecuzione;
- l'articolazione delle prove proposte e gli strumenti necessari (messi a disposizione dalla Società) alle esecuzioni delle stesse per il collaudo delle componenti oggetto della fornitura;
- il piano operativo di sicurezza.

Il Calendario Operativo è soggetto ad approvazione della Committente che avrà la facoltà di richiedere modifiche delle tempistiche proposte, indicare delle prove aggiuntive o variare quelle proposte per il collaudo.

Le attività legate alla consegna e installazione dei componenti oggetto di fornitura, dovranno concludersi entro 30 (trenta) giorni solari decorrenti dall'approvazione del "Calendario Operativo" da parte della Committente.

Si precisa che le attività di installazione dovranno essere eseguite, salvo diversa indicazione della Committente, nelle giornate di sabato e domenica, e dovranno svolgersi in coordinamento ed affiancamento con il fornitore del sistema di gestione degli accessi.

Il servizio di consegna ed installazione dovrà essere erogato dalla Società, attraverso proprio personale specializzato, presso la sede della Committente di cui al paragrafo 4.2, prevedendo la consegna dei componenti e la successiva installazione fisica nei luoghi e nei locali e secondo le prescrizioni indicati dalla Committente.

Tali attività si intendono comprensive di ogni onere relativo a imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna “al piano”, posa in opera, installazione fisica, verifica della funzionalità delle apparecchiature, asporto dell’imballaggio, smaltimento dei rifiuti e dei materiali di scarto, nonché qualsiasi altra attività a esse strumentale.

Tutti i componenti dovranno essere resi operativi e consegnati unitamente alla manualistica tecnica d’uso; su di essi sarà effettuata una verifica del corretto funzionamento.

La Società dovrà provvedere durante la fase di consegna ed installazione, a proprio esclusivo onere, alle seguenti attività:

- comunicare in anticipo i nominativi del personale che effettuerà i lavori presso la sede della committente;
- comunicare in anticipo i dati per richiedere ed ottenere eventuali permessi e/o autorizzazioni che si rendessero necessari per consegnare la fornitura presso la sede di cui al paragrafo 4.2;
- acquisire la disponibilità di mezzi speciali e/o di quanto altro necessario a trasportare, scaricare e a collocare i componenti nei siti prescelti presso la sede di cui al paragrafo 4.2;
- installare e configurare i componenti negli orari concordati e secondo le specifiche indicate dal Committente e comunque anche al di fuori dell’orario di lavoro;
- eseguire prove di funzionamento, in accordo con la Committente, dei componenti consegnati e installati;
- fornire ed installare gli eventuali accessori necessari al corretto funzionamento dei componenti consegnati.

Al termine delle attività di consegna ed installazione la Società dovrà consegnare un apposito “Verbale di fine consegna ed installazione” nel quale dovrà essere dato atto dell’avvenuta consegna e dovranno essere riportate le seguenti indicazioni:

- tipo, modello, numero seriale e versione, ove applicabile, di ciascun componente costituente la fornitura;
- dichiarazione della Società di rispondenza dei componenti forniti alle specifiche riportate nel presente documento tecnico.

4.6 Collaudo

Le attività di collaudo avverranno, non appena terminata la fase di consegna ed installazione di cui al paragrafo 4.5, secondo la pianificazione indicata nel Calendario Operativo approvato o diversamente comunicata dal Committente.

Il collaudo dei componenti oggetto della fornitura verrà eseguito da una Commissione di Collaudo, in contraddittorio con la Società. Delle operazioni di collaudo verrà redatto un apposito “Verbale di collaudo” o certificato di verifica di conformità, che dovrà prevedere, in allegato, un documento nel quale dovranno essere riportate le seguenti informazioni:

- numero e matricola dei componenti consegnati;
- la descrizione delle operazioni e dei test effettuati;
- la descrizione degli eventuali problemi riscontrati;
- la descrizione delle soluzioni adottate a fronte dei problemi riscontrati.

Si precisa che il collaudo dovrà essere condotto congiuntamente con il fornitore del sistema di gestione degli accessi.

Il collaudo si intende positivamente superato solo se tutti i componenti risultano conformi all'oggetto di fornitura e funzionanti correttamente secondo le specifiche indicate nel presente documento e nella documentazione tecnica e d'uso fornita dalla Società.

Nel caso di esito positivo del collaudo la data del verbale verrà considerata, da parte del Committente, quale "Data di Accettazione della Fornitura".

Nel caso di esito negativo del collaudo, la Società dovrà eliminare i vizi accertati entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni solari, al termine dei quali verrà effettuata una seconda sessione di collaudo.

Nell'ipotesi in cui anche il secondo collaudo dia esito negativo, il Committente, ferma restando l'applicazione delle penali, avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

In sede di collaudo, la Società si impegna a fornire al Committente tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di consentire alla medesima di provvedere direttamente o tramite terzi alla manutenzione dei componenti costituenti la fornitura.

4.7 Servizio di manutenzione

La Società dovrà erogare il servizio di manutenzione sulle forniture oggetto del presente Capitolato.

Il servizio di manutenzione dovrà comprendere tutti gli interventi volti alla rimozione di malfunzionamenti o guasti segnalati dall'utente con le modalità di cui al paragrafo 4.4.

Il servizio di manutenzione dovrà prevedere le seguenti attività:

- supporto alla risoluzione del problema tramite indicazione da remoto all'utente finale o intervento in telediagnosi;
- supporto alla risoluzione della causa del guasto tramite, ove necessario:
 - intervento presso la sede di cui al paragrafo 4.2,
 - ripristino del servizio sui livelli preesistenti al malfunzionamento,
 - collaudo del sistema ai fini della verifica in merito all'efficace e risolutiva eliminazione della causa del malfunzionamento.

Al termine di ogni intervento la Società dovrà provvedere ad aggiornare la documentazione tecnica riportando tutte le eventuali modifiche operate durante l'intervento.

5 Adempimenti per la sicurezza

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti del Committente, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 26 del citato decreto.

6 Modalità di fatturazione

Le fatture dovranno essere prodotte come di seguito riportato:

- per la fornitura di cui al punto a) del paragrafo 2 secondo quanto disciplinato all'art. 15 comma 1 delle Condizioni contrattuali ovvero la Società potrà emettere fattura successivamente al certificato di verifica di conformità positivo
- per la fornitura di cui al punto b) del paragrafo 2 secondo quanto disciplinato all'art. 15 comma 4 delle Condizioni contrattuali ovvero la Società dovrà emettere fattura con periodicità trimestrale posticipata

7 Livelli di servizio

I livelli di servizio richiesti per l'espletamento del servizio di manutenzione, verranno misurati in base alla finestra temporale di erogazione dei servizi di seguito indicata:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00

con esclusione delle festività nazionali.

I guasti segnalati alla Società saranno codificati secondo una classe di severità (*Severity Code*), in base alla gravità del problema riscontrato.

L'assegnazione dello specifico *Severity Code* dovrà essere prontamente segnalata dalla Società al Committente tramite le modalità di cui al paragrafo 4.4.

Sulla base del *Severity Code* assegnato, insieme a una prima diagnosi del disservizio, la Società dovrà fornire una stima dei tempi di ripristino e delle modalità di intervento nel rispetto dei livelli di servizio nel seguito definiti.

Severity Code	Descrizione sintetica	Descrizione
1	Bloccante	Comporta il blocco totale delle funzionalità garantite dal varco, oppure un degrado significativo nelle performance operative, tale da rendere il varco inutilizzabile.
2	Non bloccante	Comporta la perdita di funzionalità non critiche, oppure un degrado delle performance operative, con problemi di utilizzo per l'utente che non compromettono tuttavia l'utilizzo delle funzionalità di base.

Il servizio di assistenza sarà monitorato sulla base dei seguenti parametri:

- **Tempo di presa in carico:** è definito come il tempo che intercorre tra la segnalazione del disservizio da parte del Committente e la conferma, da parte della Società, della ricezione della segnalazione stessa
- **Tempo di risoluzione:** è definito come il tempo che intercorre tra la conferma della ricezione della segnalazione ed il ripristino delle normali funzionalità dell'impianto

Di seguito sono esplicitati i livelli di servizio minimi che la Società si impegna a rispettare nell'esecuzione dei servizi, pena l'applicazione delle relative penali di cui al paragrafo 8.

Descrizione	Severity Code	Tempo massimo atteso
Tempo di presa in carico	1-2	1 (una) ora lavorativa
Tempo di risoluzione	1	1 (un) giorno lavorativo
	2	2 (due) giorni lavorativi

La Società, a seguito dell'intervenuta segnalazione del malfunzionamento e/o anomalia, dovrà annotarla in apposito registro, e prendere in carico la problematica, attivando tutte le strutture a sua disposizione per la diagnosi dell'errore e per l'individuazione e la correzione del malfunzionamento e/o anomalia riscontrati.

Qualora la società stimi che per risoluzione della problematica sia necessario un tempo superiore a quello indicato precedentemente, la Società, proporrà alla Committente, un nuovo termine provvedendo a riportare in apposita nota il nuovo termine proposto. Tale nota, qualora accettata dalla committente, dovrà essere sottoscritta da entrambe le parti.

In tale ipotesi la Società dovrà mantenere costantemente informato il Committente circa l'avanzamento delle azioni intraprese e dei risultati conseguiti per la diagnosi e la correzione del malfunzionamento e/o anomalia.

8 Penali

La Committente applicherà le penali secondo i seguenti casi:

- per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini di cui al paragrafo 7, il Committente si riserva di applicare una penale pari allo 0,5‰ (zerovirgolacinque per mille) dell'importo contrattuale