

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI ACQUISTO

Nr. Procedura	602731
Codice ident. Gara (CIG)	B12C02AA23
Codice Unico di Progetto (CUP)	Non presente
Strumento di acquisto	 MePa
Iniziativa/Bando	Servizi

INFORMAZIONI SULLA FASE DELLA PROCEDURA

Nr. fase	7791257	Data creazione	09/04/2024 09:59
Nome fase	Ordine		
Giorni per accettazione	4 4 giorni lavorativi a partire dalla data di invio		
Giorni per annullamento	-1 Non annullabile a partire dalla data di invio		

DATI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ente acquirente	CONSIP SPA
Ufficio	DRC - DIVISIONE RISORSE UMANE E COMUNICAZIONE
Codice fiscale	05359681003
Codice univoco ufficio iPA	Codice iPA non dichiarato dal PO
Indirizzo sede	VIA ISONZO 19/E
Città	00100 - ROMA(RM)
Recapito telefonico	0685449016
Email	FRANCESCO.LICCI@CONSIP.IT
Punto Ordinante	FRANCESCO LICCI / CF: LCCFNC69E24E506K

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

FORNITORE CONTRAENTE

Ragione sociale	FPA S.R.L.
Forma societaria	SRL
Partita Iva	10693191008
Indirizzo sede	VIA OSTIENSE, 92
Città	00154 - ROMA(RM)
Recapito telefonico	06684251
Email	FORUMPA@LEGALMAIL.IT

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di consegna	VIA ISONZO 19/E, ROMA(ROMA)
Indirizzo di fatturazione	VIA ISONZO 19/E, ROMA(ROMA)
Modalità di pagamento	Non presente

ULTERIORI INFORMAZIONI

Indica in % la quota coperta dai fondi PNRR (inserisci 0 se non utilizzerai fondi PNRR)	0
Se hai necessità di allegare un documento all'ordine utilizza questo spazio	Non presente
Verranno utilizzati fondi PNRR per questo acquisto?	No

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Riepilogo economico

Codice articolo	Descrizione	Prezzo	Quantità	Aliquota IVA %	Importo IVA esclusa
CAMPUS_GD_AA00	Campus Gestione Documentale - Gestire e conservare documenti negli archivi ibridi	€ 1250,00/corso	2	22 %	€ 2500,00

<b>Totale ordine(IVA esclusa)</b>	€ 2500,00
<b>Totale sconti applicati</b>	Non presente
<b>Totale IVA</b>	€ 550,00
<b>Totale ordine (IVA inclusa)</b>	<b>€ 3050,00</b>

Dettaglio articoli

ARTICOLO

Codice articolo	CAMPUS_GD_AA00
Nome commerciale	Campus Gestione Documentale - Gestire e conservare documenti negli archivi ibridi
Centro di costo	Non presente

Caratteristiche

**Titolo corso:** Campus Gestione Documentale - Gestire e conservare documenti negli archivi ibridi - **Descrizione tecnica:** Servizi di formazione - giuridica e amministrativa - Fruizione: on line - CPV: 80500000-9 - **Prezzo:** 1250,00 - **Unità di vendita:** corso - **Area di consegna o erogazione:** ITALIA - **Codice articolo fornitore:** CAMPUS\_GD\_AA00 - **Tempo di avvio delle attività:** 3 giorni lavorativi - **Disponibilità minima garantita:** 2 corsi/anno - **Tipo contratto:** acquisto - **Brochure del corso:** programma campus gd.pdf - **Codice CPV:** 80500000-9: Servizi di formazione - **Tipo di corso:** individuale - **Ambito di formazione:** giuridica e amministrativa - **Modalità di fruizione:** on line - **Durata totale (min-max):** 20 - 20 h - **Data di inizio:** 17/04/2024 - **Data di fine:** 09/05/2024 - **Numero di partecipanti:** 1 - **Partecipanti (min-max):** 1-1 - **Prova finale di verifica:** NO - **Attestato di partecipazione:** SI - **Livello del corso:** base

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

**Disciplina ed altri elementi applicabili al presente contratto**

Con la sottoscrizione e l'invio del presente Ordine Diretto, la Stazione Appaltante accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al Bene/Servizio sopra indicato, determinando la conclusione del contratto, il quale deve intendersi composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili. Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso.

**ATTENZIONE**

Questo documento non ha valore se privo della sottoscrizione a mezzo firma digitale.