

Rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile

Biennio 2020/2021

(art. 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198 e successive
modificazioni)



Sezione 1 - Informazioni generali sull'azienda

Codice Fiscale*	13262400156		
Ragione Sociale*	SANTER REPLY S.P.A. CON UNICO AZIONISTA		
Sede Legale	Comune*	MILANO	Cap* 20100
	Indirizzo*	VIA ROBERT KOCH N. 1/4	
	E-mail	hr.support.to@reply.it	
	PEC	hr@pec.reply.it	
	Telefono	01129100	
Occupazione totale al 31/12/2021(II anno del biennio)	Numero complessivo*	477	Di cui femmine* 116
Attività economica esercitata*	62.02.00 - Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica		
Note	con i dipendenti è stato stipulato un accordo che consente di usufruire del lavoro agile		

Sezione 1.1 - Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro

Contratto applicato al maggior numero di lavoratori*	COMMERCIO - Confcommercio
---	---------------------------

Sezione 1.1.1 - Eventuali altri contratti (0 ... n)

DIRIGENTI - Aziende Industriali

Sezione 2 - Informazioni generali sul numero complessivo occupati

Tabella 2.1 - Occupazione totale al 31/12/2021 (secondo anno del biennio)

1. Occupati alle dipendenze al 31/12/2020 (primo anno del biennio) e al 31/12/2021 (secondo anno del biennio)

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*
Occupati alle dipendenze al 31/12/2020 (I anno biennio)	22	2	58	9	373	97	0	0	453	108	13	6
Entrate												
Uscite												
Occupati alle dipendenze al 31/12/2021 (II anno biennio)	21	2	60	9	396	105	0	0	477	116	12	5

2. Lavoratori a domicilio che risultano nel registro dell'impresa al 31/12/2021 (secondo anno del biennio) :

MF*: 0, F*: 0

Tabella 2.2 - Occupati alle dipendenze al 31/12/2021 (secondo anno del biennio) per categoria professionale e livello di inquadramento: promozioni nell'anno e assunzioni nell'anno

Tabella 2.3 - Occupati alle dipendenze al 31/12/2021 (secondo anno del biennio) per categoria professionale e tipo di contratto, in Cassa integrazione (CIG) e aspettativa

Tabella 2.4 - Entrate ed uscite, trasformazione dei contratti registrate nell'anno al 31/12/2021 (secondo anno del biennio) per categoria

Tabella 2.5 - Formazione del personale svolta nel corso dell'anno 2021 (secondo anno del biennio) per categoria professionale

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*
numero partecipanti	5	0	16	1	238	65	0	0	259	66	6	2
numero totale ore di formazione	45	0	183	3	5978	565	0	0	6206	568	71	12

Tabella 2.6 - Informazioni generali sui processi e strumenti di selezione, reclutamento, accesso alla qualificazione professionale e manageriale, misure di conciliazione, inclusività e criteri di progressione

<p>Processi di reclutamento e selezione in fase di assunzione *</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Programmi di reclutamento tramite scuola o università</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Fiere del lavoro</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Social Network</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Valutazione di c.v.</p> <p><input type="checkbox"/> Intervista/colloquio</p> <p><input type="checkbox"/> Concorso o altra procedura selettiva pubblica</p> <p><input type="checkbox"/> Prove attitudinali o di abilità</p> <p><input type="checkbox"/> Altro</p> <p>Specificare:</p>
<p>Procedure utilizzate per l'accesso alla qualificazione professionale e alla formazione manageriale *</p>	<p><input type="checkbox"/> Anzianità di servizio</p> <p><input type="checkbox"/> Colloquio motivazionale</p> <p><input type="checkbox"/> Titoli acquisiti</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Specifica competenza acquisita</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Valutazione della performance</p> <p><input type="checkbox"/> Esami o concorsi interni</p> <p><input type="checkbox"/> Altro</p> <p>Specificare:</p>
<p>Strumenti e sulle misure resi disponibili per promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro *</p>	<p><input type="checkbox"/> Congedi e permessi ulteriori rispetto a quelli obbligatori</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Flessibilità oraria in entrata e uscita</p> <p><input type="checkbox"/> Banca delle ore</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Smart working o altre forme di lavoro da remoto</p> <p><input type="checkbox"/> Bonus nascita</p> <p><input type="checkbox"/> Contributi o convenzioni per asili nido</p> <p><input type="checkbox"/> Contributi o convenzioni per attività extra scolastiche dei figli dei dipendenti</p> <p><input type="checkbox"/> Servizi di supporto alla genitorialità (es. nido aziendale, spazio studio, baby sitter a domicilio, ecc.)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Facilitazioni al trasferimento di sede</p> <p><input type="checkbox"/> Altro</p> <p>Specificare:</p>

<p>Presenza di politiche aziendali a garanzia di un ambiente di lavoro inclusivo *</p>	<div> <input type="checkbox"/> Mensa aziendale </div> <div> <input type="checkbox"/> Maggiordomo aziendale </div> <div> <input type="checkbox"/> Servizi di navetta </div> <div> <input type="checkbox"/> Mobility manager </div> <div> <input type="checkbox"/> Diversity manager </div> <div> <input type="checkbox"/> Disability manager </div> <div> <input type="checkbox"/> Codice di Condotta – consigliere/a di fiducia </div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Palestra aziendale o convenzioni con centri sportivi </div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Attività ricreative e culturali extra lavorative </div> <div> <input type="checkbox"/> Sportelli di ascolto/supporto psicologico </div> <div> <input type="checkbox"/> Altro </div> <div> Specificare: </div>
<p>Criteri adottati per le progressioni di carriera *</p>	<div> <input type="checkbox"/> Anzianità di servizio </div> <div> <input type="checkbox"/> Titoli acquisiti </div> <div> <input type="checkbox"/> Formazione specifica </div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Valutazione delle performance </div> <div> <input type="checkbox"/> Esami e concorsi interni </div> <div> <input type="checkbox"/> Altro </div> <div> Specificare: </div>

Tabella 2.7 - Retribuzione iniziale (al 01/01/2020) per categoria professionale e per livello di inquadramento

Tabella 2.8 - Retribuzione annua al 31/12/2021 (secondo anno del biennio) per categoria professionale e per livello di inquadramento

CCNL	Livello	MONTE RETRIBUTIVO ANNUO LORDO		
			MF*	F*
		Dirigenti	€ 2.354.306,26	€ 231.859,79
DIRIGENTI - Aziende Industriali	1° Livello		€ 2.354.306,26	€ 231.859,79
Quadri			€ 3.799.398,36	€ 540.906,92
COMMERCIO - Confcommercio	1° Livello		€ 3.799.398,36	€ 540.906,92
Impiegati			€ 12.783.943,58	€ 3.321.042,51
COMMERCIO - Confcommercio	2° Livello		€ 4.179.587,58	€ 970.730,99
COMMERCIO - Confcommercio	3° Livello		€ 5.184.970,02	€ 1.434.205,09

COMMERCIO - Confcommercio	4° Livello		€ 2.100.573,51	€ 563.823,81
COMMERCIO - Confcommercio	5° Livello		€ 1.318.812,47	€ 352.282,62
Operai			€ 0,00	€ 0,00
Apprendisti			€ 127.901,40	€ 22.388,52
COMMERCIO - Confcommercio	4° Livello		€ 42.007,06	€ 22.388,52
COMMERCIO - Confcommercio	5° Livello		€ 85.894,34	€ 0,00
Disabili e cat. protette			€ 433.267,49	€ 170.813,74
COMMERCIO - Confcommercio	2° Livello		€ 47.151,34	€ 47.151,34
COMMERCIO - Confcommercio	3° Livello		€ 173.621,97	€ 36.214,13
COMMERCIO - Confcommercio	4° Livello		€ 99.078,61	€ 29.629,11
COMMERCIO - Confcommercio	5° Livello		€ 113.415,57	€ 57.819,16

Sezione 3 - Informazioni generali sulle unità nell'ambito comunale

**Tabella 3.1 - Occupati per ciascuna unità produttiva con più di cinquanta dipendenti, al 31/12/2021
(secondo anno del biennio)**

	PROVINCIA	COMUNE	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
			MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*
U.P. 1	TORINO	TORINO	8	0	28	5	193	32	0	0	229	37	3	1
U.P. 2	MILANO	MILANO	6	1	19	1	135	54	0	0	160	56	5	3

COMM : 20220927140754353