

Rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile

Biennio 2020/2021

(art. 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198 e successive
modificazioni)



Sezione 1 - Informazioni generali sull'azienda

Codice Fiscale*	05127911005			
Ragione Sociale*	WHITEHALL REPLY SRL CON SOCIO UNICO			
Sede Legale	Comune*	TORINO	Cap*	10100
	Indirizzo*	C.SO FRANCIA 110		
	E-mail	hr.support.to@reply.it		
	PEC	hr@pec.reply.it		
	Telefono	01129101		
Occupazione totale al 31/12/2021(II anno del biennio)	Numero complessivo*	105	Di cui femmine*	27
Attività economica esercitata*	62.02.00 - Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica			
Note	Con i dipendenti è stato stipulato un accordo che consente di usufruire del lavoro agile.			

Sezione 1.1 - Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro

Contratto applicato al maggior numero di lavoratori*	METALMECCANICA - Industria
---	----------------------------

Sezione 1.1.1 - Eventuali altri contratti (0 ... n)

DIRIGENTI - Aziende Industriali

Sezione 2 - Informazioni generali sul numero complessivo occupati

Tabella 2.1 - Occupazione totale al 31/12/2021 (secondo anno del biennio)

1. Occupati alle dipendenze al 31/12/2020 (primo anno del biennio) e al 31/12/2021 (secondo anno del biennio)

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*
Occupati alle dipendenze al 31/12/2020 (I anno biennio)	4	0	12	4	107	31	0	0	123	35	5	3
Entrate												
Uscite												
Occupati alle dipendenze al 31/12/2021 (II anno biennio)	4	1	13	2	88	24	0	0	105	27	6	4

2. Lavoratori a domicilio che risultano nel registro dell'impresa al 31/12/2021 (secondo anno del biennio) :

MF*: 0, F*: 0

Tabella 2.2 - Occupati alle dipendenze al 31/12/2021 (secondo anno del biennio) per categoria professionale e livello di inquadramento: promozioni nell'anno e assunzioni nell'anno

Tabella 2.3 - Occupati alle dipendenze al 31/12/2021 (secondo anno del biennio) per categoria professionale e tipo di contratto, in Cassa integrazione (CIG) e aspettativa

Tabella 2.4 - Entrate ed uscite, trasformazione dei contratti registrate nell'anno al 31/12/2021 (secondo anno del biennio) per categoria

Tabella 2.5 - Formazione del personale svolta nel corso dell'anno 2021 (secondo anno del biennio) per categoria professionale

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*
numero partecipanti	0	0	0	0	18	1	0	0	18	1	1	1
numero totale ore di formazione	0	0	0	0	1264	16	0	0	1264	16	16	16

Tabella 2.6 - Informazioni generali sui processi e strumenti di selezione, reclutamento, accesso alla qualificazione professionale e manageriale, misure di conciliazione, inclusività e criteri di progressione

<p>Processi di reclutamento e selezione in fase di assunzione *</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Programmi di reclutamento tramite scuola o università</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Fiere del lavoro</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Social Network</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Valutazione di c.v.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Intervista/colloquio</p> <p><input type="checkbox"/> Concorso o altra procedura selettiva pubblica</p> <p><input type="checkbox"/> Prove attitudinali o di abilità</p> <p><input type="checkbox"/> Altro</p> <p>Specificare:</p>
<p>Procedure utilizzate per l'accesso alla qualificazione professionale e alla formazione manageriale *</p>	<p><input type="checkbox"/> Anzianità di servizio</p> <p><input type="checkbox"/> Colloquio motivazionale</p> <p><input type="checkbox"/> Titoli acquisiti</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Specifica competenza acquisita</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Valutazione della performance</p> <p><input type="checkbox"/> Esami o concorsi interni</p> <p><input type="checkbox"/> Altro</p> <p>Specificare:</p>
<p>Strumenti e sulle misure resi disponibili per promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro *</p>	<p><input type="checkbox"/> Congedi e permessi ulteriori rispetto a quelli obbligatori</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Flessibilità oraria in entrata e uscita</p> <p><input type="checkbox"/> Banca delle ore</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Smart working o altre forme di lavoro da remoto</p> <p><input type="checkbox"/> Bonus nascita</p> <p><input type="checkbox"/> Contributi o convenzioni per asili nido</p> <p><input type="checkbox"/> Contributi o convenzioni per attività extra scolastiche dei figli dei dipendenti</p> <p><input type="checkbox"/> Servizi di supporto alla genitorialità (es. nido aziendale, spazio studio, baby sitter a domicilio, ecc.)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Facilitazioni al trasferimento di sede</p> <p><input type="checkbox"/> Altro</p> <p>Specificare:</p>

<p>Presenza di politiche aziendali a garanzia di un ambiente di lavoro inclusivo *</p>	<div> <input type="checkbox"/> Mensa aziendale </div> <div> <input type="checkbox"/> Maggiordomo aziendale </div> <div> <input type="checkbox"/> Servizi di navetta </div> <div> <input type="checkbox"/> Mobility manager </div> <div> <input type="checkbox"/> Diversity manager </div> <div> <input type="checkbox"/> Disability manager </div> <div> <input type="checkbox"/> Codice di Condotta – consigliere/a di fiducia </div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Palestra aziendale o convenzioni con centri sportivi </div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Attività ricreative e culturali extra lavorative </div> <div> <input type="checkbox"/> Sportelli di ascolto/supporto psicologico </div> <div> <input type="checkbox"/> Altro </div> <div> Specificare: </div>
<p>Criteri adottati per le progressioni di carriera *</p>	<div> <input type="checkbox"/> Anzianità di servizio </div> <div> <input type="checkbox"/> Titoli acquisiti </div> <div> <input type="checkbox"/> Formazione specifica </div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Valutazione delle performance </div> <div> <input type="checkbox"/> Esami e concorsi interni </div> <div> <input type="checkbox"/> Altro </div> <div> Specificare: </div>

Tabella 2.7 - Retribuzione iniziale (al 01/01/2020) per categoria professionale e per livello di inquadramento

Tabella 2.8 - Retribuzione annua al 31/12/2021 (secondo anno del biennio) per categoria professionale e per livello di inquadramento

CCNL	Livello		MONTE RETRIBUTIVO ANNUO LORDO	
			MF*	F*
		Dirigenti	€ 394.624,55	€ 103.211,40
DIRIGENTI - Aziende Industriali	1° Livello		€ 394.624,55	€ 103.211,40
		Quadri	€ 679.792,14	€ 134.503,07
METALMECCANICA - Industria	1° Livello		€ 679.792,14	€ 134.503,07
		Impiegati	€ 2.757.061,78	€ 671.260,39
METALMECCANICA - Industria	2° Livello		€ 1.092.358,75	€ 167.409,09
METALMECCANICA - Industria	3° Livello		€ 1.343.848,74	€ 375.789,34

DIRIGENTI - Aziende Industriali	4° Livello		€ 29.220,00	€ 12.007,38
METALMECCANICA - Industria	5° Livello		€ 241.117,85	€ 116.054,58
METALMECCANICA - Industria	6° Livello		€ 50.516,44	€ 0,00
Operai			€ 0,00	€ 0,00
Apprendisti			€ 138.020,69	€ 27.213,09
METALMECCANICA - Industria	5° Livello		€ 138.020,69	€ 27.213,09
Disabili e cat. protette			€ 150.524,70	€ 100.008,26
METALMECCANICA - Industria	2° Livello		€ 66.905,52	€ 66.905,52
METALMECCANICA - Industria	3° Livello		€ 5.889,65	€ 5.889,65
METALMECCANICA - Industria	6° Livello		€ 77.729,53	€ 27.213,09

Sezione 3 - Informazioni generali sulle unità nell'ambito comunale

**Tabella 3.1 - Occupati per ciascuna unità produttiva con più di cinquanta dipendenti, al 31/12/2021
(secondo anno del biennio)**

	PROVINCIA	COMUNE	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
			MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*	MF*	F*
U.P. 1	ROMA	ROMA	4	1	13	2	88	24	0	0	105	27	6	4

