**GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI INTEGRATI DI FACILITY MANAGEMENT PER GLI IMMOBILI DEL MINISTERO DELL’ECONOMIA E DELLE FINANZE**

**ID 2226**

**ALLEGATO 20**

**MODELLO DI VERBALE DI RICONSEGNA**

N.ro di protocollo\_\_\_\_ del\_\_\_\_\_\_\_

Fornitore

Indirizzo, Cap, Città

N° tel,

E-mail

**VERBALE DI RICONSEGNA**

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per l’Amministrazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rappresentante dell’azienda \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

di seguito **le parti.**

Le parti:

PREMESSO CHE

1. che in data \_\_/\_\_/\_\_ è stato stipulato un Contratto di fornitura tra le parti per l’affidamento dei Servizi integrati di Facility Management per gli immobili del Ministero dell’Economia e delle Finanze, CIG\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. che l’Amministrazione ha nominato quale Direttore dell’Esecuzione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. che l’Amministrazione ha nominato quale Responsabile del Contratto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. che il Fornitore ha nominato quale Gestore del Servizio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. che il Contratto di Fornitura e i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che, in caso di contrasti, le previsioni dello stesso prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione;
6. che in data \_\_/\_\_/\_\_ è stato firmato il Verbale di Consegna n° \_\_\_\_ relativo a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *< da compilare solo in caso di aggiornamenti successivi alla sottoscrizione del primo Verbale di avvio delle attività>.*

Tutto ciò premesso, le parti con la firma del presente verbale in data odierna, attestano la cessazione dei servizi da parte del Fornitore e la riconsegna della documentazione e dei beni all’Amministrazione. Il dettaglio della documentazione e dei beni è contenuto nel seguente elenco:

1. Documentazione cartacea ed elettronica consegnata dal Fornitore all’Amministrazione *<ad esempio*: *all’anagrafica tecnica, documentazione impiantistica, ecc.]:*

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Locali nelle disponibilità del Fornitore, che vengono restituiti e loro stato di conservazione:

*<indicare la tipologia di locale> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, <indicare lo stato di conservazione> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

1. Beni nelle disponibilità del Fornitore, che vengono restituiti e loro stato di conservazione:

*<indicare la tipologia di bene> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, <indicare lo stato di conservazione> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

Il Fornitore, inoltre, al fine di agevolare la continuità dei servizi in relazione all’avvio delle attività da parte del nuovo Fornitore, comunica le seguenti informazioni:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_/\_\_/\_\_

|  |
| --- |
| Firma dell’Amministrazione |
|  |

|  |
| --- |
| Firma del rappresentante del Fornitore |
|  |