

ALLEGATO DPA
TRATTAMENTO DEI DATI
(Revisione del novembre 2023)

Il presente Addendum relativo al Trattamento dei Dati, inclusi gli Allegati ("Data Processing Addendum" o "DPA") forma parte integrante dell'Accordo Quadro di Servizi tra il Cliente e SFDC a cui è allegato, e riflette l'accordo delle Parti per quanto riguarda il Trattamento dei Dati del Cliente.

Nel corso della fornitura dei Servizi al Cliente ai sensi dell'Accordo, SFDC potrà Trattare i Dati personali per conto del Cliente e le Parti accettano di conformarsi alle seguenti disposizioni per quanto riguarda qualsiasi Dato personale, ciascuna agendo secondo ragionevolezza e buona fede.

TERMINI DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. DEFINIZIONI

Per "**Affiliata Autorizzata**" si intende ogni Amministrazione del Cliente che (a) sia soggetta alle leggi e normative in materia di protezione dei dati personali dell'Unione Europea, dello Spazio Economico Europeo e/o degli stati membri, della Svizzera e/o del Regno Unito e (b) abbia il permesso di utilizzare i Servizi in conformità all'Accordo tra Cliente e SFDC, ma non abbia firmato un proprio Modulo d'ordine con SFDC.

Per "**CCPA**" si intende il California Consumer Privacy Act, Cal. Civ. Code § 1798.100, come modificato dal California Privacy Rights Act, e successive modifiche e applicazioni.

Per "**Titolare del trattamento**" si intende l'entità che determina le finalità e modalità del Trattamento dei Dati personali.

Per "**Cliente**" s'intende l'entità che ha perfezionato l'Accordo unitamente alle sue Affiliate (fintanto che rimangono tali). Ai soli fini del presente DPA, tranne dove diversamente indicato, il termine "Cliente" include il Cliente e le sue Affiliate Autorizzate.

Per "**Dati del Cliente**" s'intende ciò che nell'Accordo viene definito come "Dati del Cliente" o i "Suoi Dati", purché tali dati siano dati e informazioni elettroniche immesse dal - o per il - Cliente nei Servizi. Il presente DPA non si applica a Contenuti o alle Applicazioni non-SFDC, come definiti nell'Accordo, oppure, se non definiti nell'Accordo, come sono definiti nell'Accordo Quadro di Servizi (chiamato altresì "Main Services Agreement") consultabile sul sito web <https://www.salesforce.com/company/legal/agreements>.

Per "**Normativa in materia di protezione dei dati personali**" si intendono tutte le leggi e le normative applicabili al Trattamento di Dati personali ai sensi dell'Accordo, comprese, senza limitazioni, quelle dell'Unione Europea, dello Spazio Economico Europeo e dei loro stati membri, della Svizzera, del Regno Unito, degli Stati Uniti e dei relativi stati.

Per "**Interessato**" si intende la persona identificata o identificabile alla quale i Dati personali si riferiscono. Per "**Europa**" si intende l'Unione Europea, lo Spazio economico europeo, la Svizzera e il Regno Unito.

Per "**GDPR**" si intende il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la Direttiva 95/46/CE (General Data Protection Regulation), incluso quanto implementato o adottato in base alle leggi del Regno Unito.

Per "**Dati personali**" si intende qualsiasi informazione relativa a: (i) una persona fisica identificata o identificabile, laddove tali dati siano Dati del Cliente.

Per "**Trattamento**" o "**Trattare**" si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni svolte sui Dati personali, con mezzi automatici o meno, come la raccolta, la memorizzazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, il recupero, la consultazione, l'uso, la divulgazione con trasmissione, la diffusione o altra messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Per "**Responsabile del trattamento**" si intende il soggetto che Tratta i Dati personali per conto del Titolare del Trattamento.

Per “**Autorità Pubblica**” si intende un ente governativo o un’autorità preposta all’applicazione della legge, comprese le autorità giudiziarie.

Per “**BCR Salesforce - Responsabile del trattamento**” si intendono le norme vincolanti di impresa (chiamate altresì “Binding Corporate Rules”) adottate da Salesforce per il Trattamento quale responsabile del trattamento dei Dati personali e, le cui versioni più aggiornate sono disponibili sul sito di SFDC, attualmente all’indirizzo <https://www.salesforce.com/company/privacy>.

Per “**Documentazione sulla Sicurezza, la Privacy e l’Architettura**” si intende la Documentazione sulla Sicurezza, la Privacy e l’Architettura applicabile agli specifici Servizi acquistati dal Cliente, regolarmente aggiornata e accessibile tramite la pagina web SFDC su Trust e Compliance su <https://salesforce.com/company/legal/trust-and-compliance-documentation/> (anche disponibile tramite il sito web <http://www.salesforce.com/company/legal/agreements> facendo clic sul link “Trust and Compliance Documentation”), o come altrimenti messi ragionevolmente a disposizione da SFDC.

Per “**Gruppo SFDC**” si intende SFDC e le sue Affiliate incaricate del Trattamento dei Dati personali.

Per “**Clausole Contrattuali Tipo**” si intende le Clausole Contrattuali Tipo per il trasferimento di Dati personali a paesi terzi ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio approvato dalla Decisione di esecuzione 2021/914 (UE) della Commissione Europea del 4 giugno 2021, come attualmente indicato all’indirizzo https://eur-lex.europa.eu/eli/dec_impl/2021/914/oj.

Per “**Sub-responsabile del trattamento**” si intende qualsiasi Responsabile del trattamento incaricato da SFDC o un membro del Gruppo SFDC.

2. TRATTAMENTO DEGLI INTERESSATI

2.1. Trattamento dei Dati personali da parte del Cliente.

Durante l’uso dei Servizi, il Cliente quale Titolare del Trattamento o Responsabile del trattamento tratterà i Dati personali in conformità ai requisiti della Normativa in materia di protezione dei dati personali, inclusi eventuali obblighi di notifica agli Interessati dell’uso di SFDC quale Responsabile del trattamento (anche laddove il Cliente sia un Responsabile del trattamento, assicurandosi che il Titolare del trattamento faccia lo stesso). Per evitare ambiguità, le istruzioni del Cliente per il Trattamento dei Dati personali saranno conformi alla Normativa in materia di protezione dei dati personali. Il Cliente sarà l’unico responsabile della correttezza, la qualità e la legalità dei Dati Personali e dei mezzi con i quali il Cliente avrà acquisito i Dati personali. Il Cliente riconosce specificamente e conviene che il proprio uso dei Servizi non viola i diritti di alcun Interessato, inclusi coloro che abbiano revocato il proprio consenso al trasferimento dei propri dati a scopo di lucro o ad altri tipi di divulgazione di Dati personali, per quanto permesso dalla Normativa in materia di protezione dei dati personali.

2.2. Trattamento dei dati personali da parte di SFDC.

SFDC tratterà i Dati personali come Informazioni riservate, e tratterà i Dati personali solo per conto, ed in conformità alle istruzioni scritte, del Cliente per i seguenti scopi: (i) Trattamento ai sensi dell’Accordo e del/dei Modulo(i) d’ordine applicabile(i); (ii) Trattamento avviato da Utenti durante il loro uso dei Servizi, e (iii) Trattamento per conformarsi ad altre documentate istruzioni ragionevoli fornite dal Cliente (ad esempio, via e-mail), purché tali istruzioni siano coerenti con i termini dell’Accordo.

2.3. Dettagli del trattamento.

L’oggetto del Trattamento dei Dati personali da parte di SFDC consiste nell’espletamento dei Servizi ai sensi dell’Accordo. La durata del Trattamento, la natura e lo scopo del Trattamento, i tipi di Dati personali e le categorie di Interessati soggetti a Trattamento, ai sensi del presente DPA, sono più approfonditamente descritti nell’Allegato 2 (Descrizione del Trattamento/Trasferimento) di questo DPA.

2.4. Istruzioni del Cliente.

SFDC informerà immediatamente il Cliente (i) se, a suo giudizio, una istruzione ricevuta dal Cliente costituisce una violazione del GDPR e/o (ii) se SFDC non è in grado di seguire le istruzioni del Cliente per il Trattamento dei Dati personali.

3. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

3.1. Richiesta dell’Interessato.

Nei limiti consentiti dalla normativa applicabile, SFDC notificherà entro 10 giorni lavorativi al Cliente qualsiasi reclamo, controversia o richiesta ricevuta da un Interessato quali il suo diritto di accesso, di rettifica, di limitazione del Trattamento, di cancellazione ("diritto all'oblio"), di portabilità dei dati, di opposizione al Trattamento o il suo diritto a non essere soggetto a processi decisionali basati unicamente sul trattamento automatizzato (ciascuna di tali richieste, una "Richiesta dell'Interessato"). SFDC non risponderà a una Richiesta dell'Interessato stesso, tranne ove il Cliente autorizzi SFDC a reindirizzare la Richiesta dell'Interessato per quanto necessario per consentire al Cliente di rispondere direttamente.

3.2. Assistenza Necessaria.

Tenuto conto della natura del Trattamento, SFDC assisterà il Cliente con le appropriate misure tecniche e organizzative nell'adempimento, per quanto possibile, dell'obbligo del Cliente di rispondere a una Richiesta dell'Interessato, ai sensi della Normativa in materia di protezione dei dati personali.

3.3. Assistenza Aggiuntiva.

Nella misura in cui il Cliente, nel suo utilizzo dei Servizi, non abbia la capacità di rispondere a tale Richiesta dell'Interessato, SFDC, su richiesta del Cliente, compirà ragionevoli sforzi commerciali per assistere il Cliente nella gestione della Richiesta dell'Interessato, nella misura in cui SFDC sia legittimato a farlo ai sensi della normativa applicabile e la risposta a tale Richiesta dell'Interessato sia prevista dalla Normativa in materia di protezione dei dati personali. Nella misura consentita dalla legge, il Cliente sarà responsabile di qualsiasi costo derivante dalla fornitura di tale assistenza da parte di SFDC.

4. PERSONALE DI SFDC E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

4.1. Riservatezza, Affidabilità e Limitazione dell'Accesso.

SFDC si assicurerà che il proprio personale, incaricato del Trattamento dei Dati personali, sia informato del carattere confidenziale dei Dati personali, che abbia ricevuto una formazione adeguata sulle proprie responsabilità e che abbia stipulato accordi di riservatezza per iscritto. SFDC:

- (i) si assicurerà che tali obblighi di riservatezza sopravvivano al termine del contratto di lavoro del suddetto personale;
- (ii) prenderà misure commercialmente ragionevoli per assicurare l'affidabilità di ciascun membro del personale SFDC incaricato del Trattamento dei Dati personali.
- (iii) si assicurerà che l'accesso di SFDC ai Dati personali sia limitato al personale che presta i Servizi ai sensi dell'Accordo, di ogni applicabile Modulo(i) d'Ordine e Documentazione.

4.2. Data Protection Officer.

I membri del Gruppo SFDC hanno nominato un responsabile della protezione dei dati personali (DPO). La persona nominata può essere contattata via e-mail all'indirizzo privacy@salesforce.com.

5. SUB-RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

5.1. Nomina di Sub-responsabili del trattamento.

Il Cliente riconosce e conviene espressamente che (a) le Affiliate di SFDC possono essere ingaggiate come Sub-responsabili del trattamento e (b) SFDC e le Affiliate di SFDC, rispettivamente, possono incaricare Sub-responsabili del trattamento terzi per la fornitura dei Servizi. SFDC o un'Affiliata di SFDC ha concluso un accordo con ogni Sub-responsabile del trattamento contenente, sostanzialmente, obblighi relativi alla protezione dei dati personali non meno protettivi di quelli inclusi nell'Accordo, relativamente alla protezione dei Dati Personali nella misura applicabile alla natura dei Servizi forniti da ciascun Sub-responsabile del trattamento.

5.2. Attuale lista dei Sub-responsabili del trattamento e Notifica dei nuovi Sub-responsabili del trattamento.

L'attuale elenco dei Sub-responsabili del trattamento impegnati nel Trattamento di Dati personali per l'esecuzione di ciascun Servizio applicabile, inclusa una descrizione delle loro attività di trattamento e dei paesi di ubicazione, è elencato nella Documentazione circa l'Infrastruttura ed i Sub-responsabili del trattamento consultabile sulla pagina web SFDC su Trust e Compliance all'indirizzo <https://salesforce.com/company/legal/trust-and-compliance-documentation> ("Documentazione circa l'Infrastruttura ed i Sub-responsabili del trattamento", accessibile anche tramite <http://www.salesforce.com/company/legal/agreements/> al link "Trust and Compliance Documentation"). Con il presente, il Cliente acconsente a questi Sub-responsabili, alla loro ubicazione e attività di trattamento per quanto riguarda i propri Dati personali. La Documentazione circa l'Infrastruttura ed i Sub-responsabili del trattamento contiene un meccanismo di sottoscrizione per ricevere le notifiche circa i nuovi Sub-responsabili del

trattamento per ogni Servizio applicabile e, qualora il Cliente si iscriva, SFDC fornirà tali notifiche prima di autorizzare ogni nuovo Sub-responsabile del trattamento a Trattare Dati personali per la fornitura dei Servizi del caso.

5.3. Diritto di opposizione ai nuovi Sub-responsabili del trattamento.

Il Cliente può opporsi all'uso da parte di SFDC di un nuovo Sub-responsabile del trattamento, comunicandolo prontamente a SFDC per iscritto entro trenta (30) giorni dalla ricezione dell'avviso di SFDC ai sensi del meccanismo indicato nella sezione 5.2. Se il Cliente si oppone ad un nuovo Sub-responsabile del trattamento, come consentito nel paragrafo che precede, SFDC compirà ragionevoli sforzi per rendere disponibile al Cliente una modifica dei Servizi, o per suggerire una modifica commercialmente ragionevole alla configurazione o all'uso dei Servizi da parte del Cliente, in modo da evitare il Trattamento dei Dati personali da parte del Sub-responsabile del trattamento oggetto di opposizione, senza gravare irragionevolmente il Cliente. Nel caso in cui SFDC non sia in grado di effettuare tale modifica entro un periodo di tempo ragionevole, che non supererà i sessanta (60) giorni, il Cliente potrà risolvere il/i Modulo/i d'Ordine esclusivamente per quanto riguarda i Servizi che non possono essere forniti da SFDC senza ricorrere al nuovo Sub-responsabile contestato, inviando una notifica scritta a SFDC. SFDC rimborserà al Cliente gli eventuali importi prepagati per i Servizi per cui sia stato esercitato il recesso, avuto riguardo alla durata del Modulo d'ordine che residua dopo la data di efficacia del recesso, senza imporre alcuna penale al Cliente in conseguenza a tale recesso.

5.4. Responsabilità.

SFDC sarà responsabile degli atti e delle omissioni dei propri Sub-responsabili del trattamento nella stessa misura in cui SFDC sarebbe responsabile se fornisse direttamente i servizi di ciascun Sub-responsabile del trattamento ai sensi del presente DPA, salvo se diversamente previsto nell'Accordo.

6. SICUREZZA, CERTIFICAZIONI E VERIFICHE

6.1. Controlli per la Protezione dei Dati del Cliente.

SFDC provvederà a mantenere appropriate misure di protezione tecniche e organizzative per tutelare la sicurezza (inclusa la protezione contro Trattamenti non autorizzati o illegittimi e contro l'accidentale o illegittima distruzione, perdita o alterazione, o danno, divulgazione o accesso non autorizzato ai Dati del Cliente), la riservatezza e l'integrità dei Dati del Cliente, come stabilito nella Documentazione sulla Sicurezza, la Privacy e l'Architettura. SFDC controllerà regolarmente la conformità a tali misure. SFDC non ridurrà in modo significativo la sicurezza globale dei Servizi durante il periodo di validità di un abbonamento.

6.2. Certificazioni e Verifiche da parte di terzi.

SFDC ha ottenuto le Certificazioni e le Verifiche da parte di terzi indicate nella Documentazione sulla Sicurezza, la Privacy e l'Architettura per ciascun Servizio applicabile. Qualora SFDC abbia ottenuto le certificazioni ISO 27001 e i report SSAE 18 Service Organization Control (SOC) 2 per un particolare Servizio come descritto nella Documentazione, SFDC si impegna a mantenere tali certificazioni o standard, o successivi standard o certificazioni idonei e comparabili che potrebbero sostituirli, per la durata dell'Accordo.

6.3. Programma di Verifiche.

SFDC mantiene un programma di verifiche per garantire il rispetto degli obblighi di cui al presente DPA e mette a disposizione del Cliente informazioni per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente DPA, inclusi quegli obblighi derivanti dalla Normativa in materia di protezione dei dati personali applicabile, come indicato in questa sezione 6.3.

6.3.1. Accesso a informazioni relative a Certificazioni e Verifiche da parte di terzi.

SFDC ha ottenuto le certificazioni e le verifiche da parte di terzi definite nella Documentazione sulla Sicurezza, la Privacy e l'Architettura per ciascun Servizio applicabile. Su richiesta scritta del Cliente, a intervalli ragionevoli e fatti salvi gli obblighi di riservatezza di cui nell'Accordo, SFDC:

- (i) mette a disposizione del Cliente (o del Revisore Terzo del Cliente - come definito di seguito nella sezione 6.2.4) informazioni relative all'adempimento da parte di SFDC degli obblighi di cui al presente DPA sotto forma di copia delle verifiche o delle certificazioni di terzi più recenti di cui alla Documentazione sulla Sicurezza, la Privacy e l'Architettura. Tali verifiche o certificazioni di terzi possono anche essere condivise con l'autorità di controllo competente del Cliente su sua richiesta;
- (ii) fornirà ad un Cliente anche una relazione e/o una conferma delle verifiche di SFDC del rispetto, da parte di Sub-responsabili del trattamento terzi, dei controlli sulla protezione dei dati di cui al presente DPA e/o una relazione delle verifiche svolte da revisori terzi rispetto a Sub-responsabili del trattamento terzi fornita da tali Sub-responsabili del trattamento terzi a SFDC, nella misura in cui dette relazioni o evidenze possano essere condivise

con il Cliente (**“Relazioni di Verifica dei Sub-responsabili del trattamento terzi”**). Il Cliente riconosce che (i) le Relazioni di Verifica dei Sub-responsabili del trattamento Terzi saranno considerate Informazioni riservate, nonché informazioni riservate del Sub-responsabile del trattamento terzo e che (ii) alcuni Sub-responsabili del trattamento terzi di SFDC possono richiedere al Cliente di sottoscrivere un accordo di non divulgazione con gli stessi al fine di prendere visione di una Relazione di Verifica del Sub-responsabile del trattamento Terzo.

6.3.2. Verifica in Sede.

Il Cliente può richiedere una verifica in sede delle attività di Trattamento di SFDC di cui nel presente DPA (**“Verifica in Sede”**). Una Verifica in Sede può essere condotta dal Cliente stesso o tramite un Revisore Terzo (come definito di seguito nella sezione 6.3.4) selezionato dal Cliente quando, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- (i) le informazioni disponibili ai sensi della sezione “Certificazioni e Verifiche da parte di Terzi” non siano sufficienti a dimostrare il rispetto degli obblighi di cui nel presente DPA e nei relativi Allegati;
- (ii) il Cliente abbia ricevuto comunicazione da SFDC di un Incidente relativo ai Dati del Cliente; o
- (iii) tale verifica sia richiesta dalla Normativa in materia di protezione dei dati personali o dall’autorità di controllo competente del Cliente.

Le Verifiche in Sede saranno limitate alle strutture di Trattamento e conservazione dei Dati del Cliente gestite da SFDC o dalle Affiliate di SFDC.

6.3.3. Ragionevole esercizio dei diritti.

Una Verifica in Sede sarà condotta dal Cliente o dal suo Revisore Terzo:

- (i) agendo ragionevolmente, in buona fede e in modo proporzionale, tenendo conto della natura e della complessità dei Servizi utilizzati dal Cliente;
- (ii) fino a una volta l’anno, con preavviso scritto di almeno tre settimane. Nel caso in cui un’emergenza giustifichi un periodo di preavviso più breve, SFDC compirà sforzi in buona fede per soddisfare la richiesta di Verifica in Sede; e
- (iii) durante l’orario normale di lavoro di SFDC, per una durata ragionevole e senza interferire irragionevolmente nelle operazioni quotidiane di SFDC.

Il Cliente riconosce che SFDC opera in un ambiente cloud multi tenant.

6.3.4. Revisore Terzo.

Un Revisore Terzo indica un consulente indipendente terzo che non sia un concorrente di SFDC. Una Verifica in Sede può essere effettuata tramite un Revisore Terzo se:

- (i) prima della Verifica in Sede, il Revisore Terzo sottoscriverà un accordo di non divulgazione contenente disposizioni di riservatezza non meno tutelanti di quelle previste nell’Accordo a tutela delle informazioni proprietarie di SFDC; e
- (ii) i costi del Revisore Terzo saranno a carico del Cliente.

6.3.5. Riscontri.

Il Cliente dovrà fornire tempestivamente a SFDC le informazioni riguardanti eventuali non conformità individuate nel corso di una Verifica in Sede.

6.4. Valutazione di Impatto del Trattamento.

Su richiesta del Cliente, SFDC fornirà al Cliente la ragionevole cooperazione e assistenza necessarie per soddisfare l’obbligo del Cliente previsto dalla Normativa in materia di protezione dei dati personali di effettuare una valutazione di impatto del trattamento in relazione all’uso dei Servizi da parte del Cliente, nella misura in cui il Cliente non abbia altrimenti accesso alle relative informazioni, e nella misura in cui tali informazioni siano nella disponibilità di SFDC.

7. GESTIONE E NOTIFICA DEGLI INCIDENTI RELATIVI AI DATI DEL CLIENTE

SFDC osserva politiche e procedure di sicurezza per la gestione degli incidenti, come specificate nella Documentazione sulla Sicurezza, la Privacy e l’Architettura, e informerà il Cliente entro il termine di 48 ore per i Servizi oggetto del contratto dopo aver avuto conoscenza dell’accidentale o illegittima distruzione, perdita, alterazione, divulgazione o accesso non autorizzato ai Dati del Cliente, compresi i Dati personali trasmessi, conservati

o in qualsiasi modo trattati da SFDC o dai suoi Sub-responsabili del trattamento (un “**Incidente relativo ai Dati del Cliente**”).

La segnalazione dell’Incidente relativo ai Dati del Cliente sarà notificata al CERT Sogei tramite PEC indirizzata a cert@pec.sogei.it

SFDC compirà ragionevoli sforzi per identificare la causa di tale Incidente relativo ai Dati del Cliente e dovrà prendere le misure che ritenga necessarie e ragionevoli per porvi rimedio, nella misura in cui tale rimedio sia nel ragionevole controllo di SFDC. L’obbligo quivi contenuto non si applica agli incidenti che siano causati dal Cliente o dagli Utenti del Cliente.

8. RICHIESTE DI ACCESSO DA PARTE DELL’AUTORITÀ

8.1. Requisiti SFDC.

Quale Responsabile del trattamento, SFDC manterrà le misure appropriate per proteggere i Dati personali nel rispetto dei requisiti della Normativa in materia di protezione dei dati personali, anche tramite l’attuazione di adeguate misure di salvaguardia tecniche e organizzative per proteggere i Dati personali da interferenze che vadano al di là di quanto necessario in una società democratica per salvaguardare la sicurezza nazionale, la difesa e la sicurezza pubbliche. Laddove SFDC riceva una richiesta legalmente vincolante di accedere ai Dati personali da parte di un’Autorità Pubblica, SFDC, se non altrimenti vietato per legge, avviserà preventivamente il Cliente accludendo una sintesi della natura della richiesta. Nella misura in cui la legge vieti a SFDC di fornire tale avviso, SFDC compirà ogni sforzo ragionevole per ottenere una deroga al divieto per consentire a SFDC di comunicare al più presto la maggiore quantità possibile di informazioni. Inoltre, SFDC contesterà la richiesta se, a seguito di un’attenta valutazione, concluderà che vi sono motivi ragionevoli per ritenere che la richiesta sia illecita. SFDC perseguirà possibilità di ricorso. Nel contestare una richiesta, SFDC chiederà provvedimenti interlocutori per sospendere gli effetti della richiesta fino a quando l’autorità giudiziaria competente non abbia deciso nel merito. Non divulgherà i Dati personali richiesti fino a quando non le verrà richiesto ai sensi delle norme procedurali applicabili. SFDC conviene che fornirà la quantità minima di informazioni ammissibili nel rispondere a una richiesta di divulgazione, sulla base di una ragionevole interpretazione della richiesta. SFDC informerà prontamente il Cliente qualora SFDC venga a conoscenza di qualsiasi accesso diretto da parte di un’Autorità Pubblica ai Dati personali e fornirà informazioni a disposizione di SFDC a tale riguardo, nei limiti consentiti dalla legge. Per evitare dubbi, il presente DPA non impone a SFDC di avviare o astenersi dall’avviare azioni che possano risultare in sanzioni civili o penali per SFDC, come l’intralcio alla giustizia. SFDC certifica che (1) non ha creato di proposito backdoor o programmazioni simili allo scopo di consentire l’accesso ai Servizi e/o ai Dati personali da parte di qualsiasi Autorità pubblica; (2) non ha creato o modificato di proposito i propri processi aziendali in modo da facilitare l’accesso ai Servizi e/o ai Dati personali da parte di qualsiasi Autorità pubblica; e (3) alla Data di efficacia non è attualmente a conoscenza di alcuna legge nazionale o politica governativa che richieda a SFDC di creare o mantenere backdoor, o di facilitare l’accesso ai Servizi e/o ai Dati personali, di mantenere il possesso di chiavi di crittografia o di consegnare la chiave di crittografia a terze parti.

8.2. Requisiti dei Sub-responsabili del trattamento.

SFDC si assicurerà che i Sub-responsabili del trattamento coinvolti nel Trattamento di Dati personali siano soggetti agli impegni relativi alle Richieste di Accesso dell’Autorità di cui alle Clausole Contrattuali Tipo ed alle BCR Salesforce - Responsabile del trattamento.

9. RESTITUZIONE E CANCELLAZIONE DEI DATI DEL CLIENTE

SFDC, a scelta del Cliente, restituirà i Dati del Cliente al Cliente stesso e, nella misura consentita dalla normativa applicabile, cancellerà i Dati del Cliente secondo le procedure e i tempi specificati nella Documentazione sulla Sicurezza, la Privacy e l’Architettura. Finché i Dati del Cliente non siano cancellati o restituiti, SFDC continuerà a rispettare il presente DPA e i suoi Allegati. Su richiesta scritta del Cliente, SFDC fornirà un certificato di cancellazione dei Dati del Cliente da ogni supporto.

10. AFFILIATE AUTORIZZATE

10.1. Rapporto Contrattuale.

Le parti riconoscono e convengono che, stipulando l’Accordo, il Cliente stipula questo DPA per suo conto e, dove applicabile, in nome e per conto delle sue Affiliate Autorizzate.

Ciascuna Affiliata Autorizzata conviene di essere obbligata al rispetto del presente DPA e, ove applicabile, dell’Accordo. Per chiarezza, l’Affiliata Autorizzata non è, e non diventerà, parte dell’Accordo, ed è parte solo del DPA.

Ogni accesso e uso dei Servizi e Contenuti da parte di un’Affiliata Autorizzata deve avvenire nel rispetto delle condizioni generali dell’Accordo e ogni violazione di queste, da parte di un’Affiliata Autorizzata, sarà considerata una violazione da parte del Cliente.

10.2. Comunicazioni.

Il Cliente che è parte contrattuale dell’Accordo rimarrà responsabile per il coordinamento di tutte le comunicazioni con SFDC ai sensi del presente DPA e autorizza a ricevere ogni comunicazione in relazione a questo DPA per conto delle sue Affiliate Autorizzate.

10.3. Diritti delle Affiliate Autorizzate.

Quando un’Affiliata Autorizzata diviene parte del presente DPA con SFDC, nella misura richiesta dalla Normativa in materia di protezione dei dati personali applicabile, ha diritto di esercitare i diritti ed esperire azioni in relazione al presente DPA, nei limiti delle seguenti condizioni:

10.3.1 Salvo quando la Normativa in materia di protezione dei dati personali applicabile preveda che le Affiliate Autorizzate possano direttamente esercitare un diritto o esperire un’azione ai sensi del presente DPA contro SFDC, le parti convengono che (i) solamente il Cliente che è parte contrattuale dell’Accordo eserciti ogni diritto o azione per conto dell’Affiliata Autorizzata e (ii) il Cliente che è parte contrattuale dell’Accordo debba esercitare ogni diritto relativo al presente DPA non individualmente per ogni Affiliata Autorizzata ma in forma aggregata per l’insieme delle sue Affiliate autorizzate (come previsto, per esempio, nella sezione 10.3.2 di cui sotto).

10.3.2 Le parti convengono che il Cliente che è parte contrattuale dell’Accordo, nell’effettuare la Verifica in sede sulle procedure relative alla protezione dei Dati personali, prenderà tutte le misure ragionevoli per limitare l’impatto su SFDC e i suoi Sub-responsabili del trattamento, concentrando per quanto ragionevolmente possibile, più richieste di controllo condotte per proprio conto o per conto di più Affiliate Autorizzate in una sola verifica.

11. LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ

La responsabilità di ciascuna parte e delle sue Affiliate, considerate congiuntamente, derivante o comunque connessa al presente DPA e a tutti i DPA tra le Affiliate Autorizzate e SFDC (sia che si tratti di responsabilità contrattuale, extracontrattuale o ai sensi di qualsiasi altra forma di responsabilità) è soggetta alla Sezione “Limitazione di Responsabilità” dell’Accordo, e qualsiasi riferimento in tale Sezione alla responsabilità delle parti si intende come la responsabilità aggregata della parte e delle sue Affiliate globalmente considerate in relazione all’Accordo e a tutti i DPA congiuntamente considerati.

Per chiarezza, la responsabilità totale di SFDC e delle sue Affiliate per tutte le pretese del Cliente e delle sue Affiliate Autorizzate sorte in connessione o in relazione con l’Accordo e tutti i DPA si applica in aggregato per tutte le pretese sia in relazione all’Accordo che a tutti i DPA conclusi in virtù dell’Accordo, avanzate sia dal Cliente che da tutte le Affiliate Autorizzate e, in particolare, non deve intendersi come individualmente e separatamente applicabile a ogni Cliente e/o a ogni Affiliata Autorizzata che sia parte contrattuale di qualsivoglia DPA.

12. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER L’EUROPA

12.1. Definizioni.

Ai fini della presente sezione 12 e dell’Allegato 1 i presenti termini sono definiti come segue:

“**Dati Personali Europei**” indica i Dati Personali soggetti alle Leggi e Regolamenti Europei sulla Protezione dei Dati.

“**Leggi e Regolamenti Europei sulla Protezione dei Dati**” indica le Leggi e Regolamenti sulla Protezione dei Dati che si applicano in Europa;

“**Modulo SCC 2**” indica le sezioni I, II, III e IV (a seconda dei casi) delle Clausole Contrattuali Tipo nella misura in cui si riferiscano al Modulo Due (da Titolare del trattamento a Responsabile del trattamento).

“**Modulo SCC 3**” indica le sezioni I, II, III e IV (a seconda dei casi) delle Clausole Contrattuali Tipo nella misura in cui si riferiscano al Modulo Tre (da Responsabile del trattamento a Responsabile del trattamento).

“**Trasferimento verso Paesi Terzi**” si indica un trasferimento di Dati Personali Europei non soggetto a una decisione di adeguatezza da parte della Commissione Europea. Quando le entità statunitensi che fanno parte del Gruppo SFDC o i suoi Sub-responsabili sono certificati ai sensi dell’EU-US Data Privacy Framework e delle sue estensioni, le Parti concordano che il trasferimento a tali entità non sono considerati Trasferimento verso Paesi Terzi.

12.2. GDPR.

SFDC Tratterà i Dati personali conformemente ai requisiti del GDPR direttamente applicabili alla fornitura dei Servizi da parte di SFDC.

12.3. Modalità di trasferimento per i trasferimenti di dati.

Laddove, nello svolgimento o utilizzo dei Servizi, i Dati Personali Europei sono soggetti a Trasferimento verso Paesi Terzi, a tali trasferimenti si applicheranno i meccanismi di trasferimento elencati di seguito:

- BCR Salesforce - responsabile del trattamento che si applicano ai Servizi elencati nell'Appendice alle BCR Salesforce - responsabile del trattamento (i "Servizi BCR"), in base alle condizioni aggiuntive previste nella sezione 1 dell'Allegato 1;
- Modulo SCC 2. Laddove il Cliente e/o la sua Affiliata Autorizzata sia Titolare del trattamento e un esportatore di dati, in base alle condizioni aggiuntive di cui alla sezione 2 dell'Allegato 1; e/o
- Modulo SCC 3. Laddove il Cliente e/o la sua Affiliata Autorizzata sia un Responsabile del trattamento che agisce per conto di un Titolare del trattamento e un esportatore di dati, in base alle condizioni aggiuntive di cui alle sezioni 2 e 3 dell'Allegato 1

12.4 Impatto delle leggi locali.

Alla Data di efficacia, SFDC non ha motivo di ritenere che le leggi e le pratiche in qualsiasi paese terzo di destinazione applicabili al trattamento dei Dati personali come stabilito nella Documentazione circa l'Infrastruttura ed i Sub-responsabili del trattamento, inclusi eventuali requisiti di divulgazione di Dati personali o misure che autorizzano l'accesso da parte di un'Autorità Pubblica, impediscano a SFDC di adempiere ai propri obblighi ai sensi del presente DPA. Laddove SFDC ragionevolmente ritenga che una qualsiasi legge e prassi, esistente o futura, emanata o applicabile nel paese terzo di destinazione applicabile al proprio Trattamento dei Dati personali ("Leggi Locali") gli impedisca di adempiere ai propri obblighi ai sensi del presente DPA, ne informerà tempestivamente il Cliente. In tal caso, SFDC adotterà tutti gli accorgimenti possibili per mettere a disposizione del Cliente interessato una modifica ai Servizi oppure consiglierà una modifica commercialmente ragionevole alla configurazione del Cliente o all'utilizzo dei Servizi, per agevolare il rispetto delle Leggi Locali senza gravare irragionevolmente sul Cliente. Se SFDC non è in grado di rendere prontamente disponibile tale modifica, il Cliente potrà risolvere il/i Modulo/i d'ordine applicabile/i e sospendere il trasferimento dei Dati personali solo relativamente a quei Servizi che non possano essere forniti da SFDC in conformità alle Leggi locali, fornendo comunicazione scritta in conformità alla sezione "Comunicazioni" dell'Accordo. Il Cliente riceverà il rimborso degli eventuali importi pagati anticipatamente per il periodo successivo alla data effettiva di interruzione di detti Servizi.

13. APEC PRIVACY RECOGNITION FOR PROCESSORS

SFDC e il Gruppo SFDC hanno ottenuto la certificazione *APEC Privacy Recognition for Processors* ("PRP") e Tratteranno i Dati personali immessi nei Servizi elencati nella Informativa PRP di Salesforce, disponibile online al sito <https://www.salesforce.com/company/privacy/>, in accordo con questa certificazione. Nonostante quanto sopra, Slack Technologies, LLC e Slack technology Limited (collettivamente "**Slack**") hanno ottenuto la certificazione PRP e trattano i Dati personali inviati ai Servizi forniti da Slack in conformità alla presente certificazione, disponibile online all'indirizzo <https://slack.com/trust/security>.

Elenco degli Allegati

Allegato 1: Meccanismi di trasferimento per i trasferimenti di dati europei

Allegato 2: Descrizione del Trattamento/Trasferimento

ALLEGATO 1 – MECCANISMI DI TRASFERIMENTO PER I TRASFERIMENTI DI DATI EUROPEI

1 CONDIZIONI AGGIUNTIVE PER I SERVIZI BCR

1.1 Istruzioni e informative.

Nel caso in cui il Cliente agisca come Responsabile del trattamento sotto le istruzioni del relativo Titolare dei Dati Personali, il Cliente riconosce e accetta che gli impegni contenuti nelle BCR Salesforce - responsabile del trattamento sono a beneficio del Titolare del trattamento. Il Cliente è responsabile di garantire che le sue istruzioni di Trattamento come indicato nell'Accordo e nel presente DPA, comprese le autorizzazioni a SFDC per la nomina di sub-responsabili in conformità al presente DPA, siano state autorizzate dal relativo Titolare. Il Cliente è anche il solo responsabile per l'inoltro di eventuali notifiche ricevute da SFDC al relativo Titolare ove opportuno.

1.2 Verifiche dei Servizi BCR.

Le Parti convengono che le verifiche dei Servizi BCR descritte nelle BCR saranno svolte in conformità alla sezione 6.2 del DPA.

1.3 Riferimento alle BCR Salesforce – responsabile del trattamento.

Tutte le disposizioni contenute nelle BCR Salesforce - responsabile del trattamento, le cui versioni più recenti sono disponibili sul sito web di SFDC, attualmente all'indirizzo <https://www.salesforce.com/company/privacy>, si intendono incorporate per relazione e sono parte integrante del presente DPA.

1.4 Responsabilità.

In conformità all'Accordo, il Cliente avrà il diritto di far valere le BCR Salesforce – responsabile del trattamento nei confronti del Gruppo SFDC, compresi i rimedi giurisdizionali e il diritto di ricevere un risarcimento.

1.5 Conflitto.

In caso di conflitto o di incompatibilità tra il presente DPA e le BCR Salesforce – responsabile del trattamento, le BCR Salesforce - responsabile del trattamento prevarranno.

2 CLAUSOLE CONTRATTUALI TIPO E CONDIZIONI AGGIUNTIVE

Ai fini del Modulo SCC 2 e del Modulo SCC 3, il Cliente è l'esportatore dei dati e Salesforce, Inc. ("SFDC Inc") è l'importatore dei dati e le Parti convengono quanto segue. Laddove l'entità SFDC che è parte di questo DPA non è SFDC Inc, tale entità SFDC esegue le obbligazioni dell'importatore dei dati per conto di SFDC Inc. Se e nella misura in cui un'Affiliata Autorizzata si affida al Modulo SCC 2 o al Modulo SCC 3 per il trasferimento dei Dati personali, i riferimenti a "Cliente" nel presente Allegato, comprendono tale Affiliata Autorizzata. Laddove la presente sezione 2 non menzioni esplicitamente il Modulo SCC2 o il Modulo SCC 3, questa si applicherà ad entrambe.

2.1 Riferimento alle Clausole Contrattuali Tipo.

Le disposizioni contenute nelle Clausole Contrattuali Tipo sono incorporate per riferimento e sono parte integrante della presente DPA. Le informazioni richieste ai fini dell'Appendice alle Clausole Contrattuali Tipo sono riportate nell'Allegato 2.

2.2 Clausola di adesione successiva ("Docking clause").

L'opzione ai sensi della clausola 7 non si applica.

2.3 Istruzioni.

Il presente DPA e l'Accordo costituiscono le istruzioni finali e complete del Cliente al momento della sottoscrizione dell'Accordo a SFDC per il Trattamento dei Dati personali. Qualsiasi istruzione aggiuntiva o alternativa deve essere conforme ai termini del presente DPA e dell'Accordo. Ai fini della clausola 8.1(a), le istruzioni del Cliente per Trattare i Dati personali sono indicate nella sezione 2.3 del presente DPA e includono trasferimenti successivi a terzi situati al di fuori dell'Europa ai fini della prestazione dei Servizi.

2.4 Certificato di eliminazione.

Le parti convengono che la certificazione dell'eliminazione dei Dati personali descritti alle clausole 8.5 e 16(d) delle Clausole Contrattuali Tipo verrà fornita da SFDC al Cliente solo su richiesta scritta di quest'ultimo.

2.5 Sicurezza del Trattamento.

Ai fini della clausola 8.6(a), il Cliente è l'unico responsabile per determinare in modo indipendente se le misure tecniche e organizzative previste nella Documentazione sulla Sicurezza, la Privacy e l'Architettura soddisfino i requisiti del Cliente e conviene che (tenuti in conto lo stato dell'arte, i costi di attuazione e la natura, l'ambito, il contesto e le finalità del Trattamento dei suoi Dati personali, nonché i rischi per le persone) le misure e le politiche di sicurezza attuate e mantenute da SFDC forniscono un livello di sicurezza adeguato al rischio rispetto ai propri Dati personali. Ai fini della clausola 8.6(c), le violazioni dei dati personali saranno trattate in conformità alla sezione 7 (Gestione e Notifica degli Incidenti relativi ai Dati del Cliente) del presente DPA.

2.6 Verifiche delle CCT.

Le parti convengono che le verifiche descritte alla clausola 8.9 delle Clausole Contrattuali Tipo verranno effettuate in conformità alla sezione 6.2 del presente DPA.

2.7 Autorizzazione generale per l'uso dei Sub-responsabili del trattamento.

Si applica l'opzione 2 di cui alla clausola 9. Ai fini dell'articolo 9(a), SFDC ha l'autorizzazione generale del Cliente ad avvalersi di Sub-responsabili del trattamento in conformità alla sezione 5 del presente DPA. SFDC metterà a disposizione del Cliente la lista degli attuali Sub-responsabili del trattamento in conformità con la sezione 5.2 del presente DPA.

2.8 Notifica dei nuovi Sub-responsabili del trattamento e Diritto di opposizione a nuovi Sub-responsabili del trattamento.

Ai sensi della clausola 9 (a), il Cliente accetta e conviene espressamente che SFDC può incaricare nuovi Sub-responsabili del trattamento, come stabilito nelle sezioni 5.2 e 5.3 del presente DPA. SFDC informa il Cliente di eventuali modifiche ai Sub-responsabili del trattamento secondo la procedura di cui alla sezione 5.2 del presente DPA.

2.9 Reclami - Rimedio.

Ai fini della clausola 11, e ai sensi della sezione 3 del presente DPA, SFDC deve informare gli interessati sul proprio sito web di un punto di contatto autorizzato per la gestione dei reclami. SFDC informerà il Cliente in caso riceva un reclamo, o una controversia, da un Interessato rispetto ai Dati personali e comunicherà senza indebito ritardo il reclamo o la controversia al Cliente. SFDC non ha altrimenti l'obbligo di gestire la richiesta (salvo altrimenti convenuto con il Cliente). L'opzione di cui alla clausola 11 non si applica.

2.10 Controllo.

La clausola 13 si applica come segue:

- 2.10.1. Laddove il Cliente sia stabilito in uno Stato membro dell'UE, l'autorità di controllo avente la responsabilità di assicurare il rispetto da parte del Cliente del Regolamento (UE) 2016/679 in merito al trasferimento dei dati agirà in qualità di autorità di controllo competente.
- 2.10.2. Laddove il Cliente non sia stabilito in uno Stato membro dell'UE, ma rientri nell'ambito di applicazione territoriale del Regolamento (UE) 2016/679 in conformità al suo Articolo 3, paragrafo 2, e abbia nominato un rappresentante ai sensi dell'articolo 27, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2016/679, l'autorità di controllo dello Stato membro in cui è stabilito il rappresentante ai sensi dell'articolo 27, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2016/679 agirà in qualità di autorità di controllo competente.
- 2.10.3. Laddove il Cliente non sia stabilito in uno Stato membro dell'UE, ma rientri nell'ambito di applicazione territoriale del Regolamento (UE) 2016/679 in conformità al suo Articolo 3, paragrafo 2, senza tuttavia dover nominare un rappresentante ai sensi dell'articolo 27, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2016/679, la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL) - 3 Place de Fontenoy, 75007 Parigi, Francia agirà in qualità di autorità di controllo competente.
- 2.10.4. Laddove il Cliente sia stabilito nel Regno Unito o rientri nell'ambito di applicazione territoriale della Normativa in materia di protezione dei dati personali del Regno Unito, l'Information Commissioner's Office agirà in qualità di autorità di controllo competente.
- 2.10.5. Laddove il Cliente sia stabilito in Svizzera o rientri nell'ambito di applicazione territoriale della Normativa svizzera in materia di protezione dei dati personali, il Commissario Federale per la Protezione dei Dati e l'Informazione agirà in qualità di autorità di controllo competente nella misura in cui il trasferimento dei dati in questione è disciplinato dalla Normativa svizzera in materia di protezione dei dati personali.

2.11 Notifica delle richieste di accesso da parte dell'Amministrazione Pubblica.

Ai fini della clausola 15(1)(a), SFDC informerà (solo) il Cliente e non l'Interessato in caso di richieste di accesso da parte di autorità pubbliche. Il Cliente sarà il solo responsabile per informare tempestivamente l'Interessato se necessario.

2.12 Legge applicabile.

La legge applicabile ai fini della clausola 17 è la legge designata nella sezione Legge applicabile dell'Accordo. Se l'Accordo non è regolato dalla legge di uno Stato membro dell'UE, le Clausole Contrattuali Tipo saranno disciplinate da (i) le leggi francesi; oppure (ii) se l'Accordo è regolato dalle leggi del Regno Unito, dalle leggi del Regno Unito.

2.13 Scelta del foro e della competenza giurisdizionale.

L'autorità giudiziaria ai sensi della clausola 18 sarà quella designata nella sezione Foro Competente dell'Accordo. Se l'Accordo non designa l'autorità giudiziaria di uno Stato membro dell'UE come avente giurisdizione esclusiva per risolvere qualsiasi controversia o procedimento derivante da o in relazione al presente Accordo, le parti convengono che l'autorità giudiziaria (i) francese; o (ii) se l'Accordo designa il Regno Unito come giurisdizione esclusiva, del Regno Unito abbia competenza esclusiva per risolvere qualsiasi controversia derivante dalle Clausole Contrattuali Tipo. Per gli Interessati abitualmente residenti in Svizzera, i tribunali svizzeri costituiscono un'alternativa alla competenza in materia di controversie.

2.14 Appendice.

L'appendice sarà completata come segue:

- Il contenuto della sezione 1 dell'Allegato 2 costituisce l'Allegato I.A alle Clausole Contrattuali Tipo
- Il contenuto delle sezioni da 2 a 9 dell'Allegato 2 costituisce l'Allegato I.B alle Clausole Contrattuali Tipo
- Il contenuto della sezione 10 dell'Allegato 2 costituisce l'Allegato I.C alle Clausole Contrattuali Tipo
- Il contenuto della sezione 11 dell'Allegato 2 al presente costituirà l'Allegato II alle Clausole Contrattuali Tipo.

2.15 Esportazione dei Dati dal Regno Unito in base alle Clausole Contrattuali Tipo.

Per quanto riguarda i trasferimenti di dati disciplinati dalla Normativa in materia di protezione dei dati personali del Regno Unito, si applicano le Clausole Obbligatorie dell'Addendum Approvato, essendo il modello di Addendum B.1.0 emesso dall'ICO e depositato in parlamento in conformità con la s119A del Data Protection Act del 2018 in data 2 Febbraio 2022, come rivisto ai sensi del paragrafo 18 delle Clausole Obbligatorie ("Addendum Approvato"). Le informazioni richieste per le Tabelle da 1 a 3 della Prima Parte dell'Addendum approvato sono riportate nell'Allegato 2 di questo DPA (se applicabile). Ai fini della Tabella 4 della Prima Parte dell'Addendum Approvato, nessuna delle Parti può risolvere l'Addendum Approvato quando questo viene modificato.

2.16 Esportazione dei Dati dalla Svizzera in base alle Clausole Contrattuali Tipo.

Per quanto riguarda i trasferimenti di dati disciplinati dalla Normativa svizzera in materia di protezione dei dati personali, le Clausole Contrattuali Tipo si applicheranno anche al trasferimento di informazioni relative a una persona giuridica identificata o identificabile laddove tali informazioni siano protette analogamente ai Dati personali ai sensi della Normativa svizzera in materia di protezione dei dati personali fino a quando tali leggi non siano modificate per non essere più applicabili a una persona giuridica. In tali circostanze, riferimenti generali e specifici nelle Clausole Contrattuali Tipo al GDPR o al diritto dell'Unione Europea o degli Stati Membri avranno lo stesso significato del riferimento equivalente nella Normativa svizzera in materia di protezione dei dati personali.

2.17 Conflitto.

Le Clausole Contrattuali Tipo sono soggette al presente DPA e alle ulteriori garanzie qui riportate. I diritti e gli obblighi previsti dalle Clausole Contrattuali Tipo saranno esercitati in conformità al presente DPA, salvo diversa indicazione. In caso di qualsivoglia conflitto o incongruenza tra il presente DPA e le Clausole Contrattuali Tipo, prevarranno queste ultime.

3 CONDIZIONI AGGIUNTIVE PER IL MODULO SCC 3

Ai fini del (solo) MODULO SCC 3, le Parti convengono quanto segue.

3.1 Istruzioni e comunicazioni.

Ai fini della clausola 8.1(a), il Cliente informa SFDC di agire in qualità di Responsabile del trattamento su istruzioni del Titolare del trattamento in questione in merito ai Dati personali. Il Cliente garantisce che le sue istruzioni di trattamento di cui nell'Accordo e nel presente DPA, incluse le autorizzazioni a SFDC per la nomina di Sub-responsabili del trattamento in conformità con il presente DPA, sono state autorizzate dal relativo Titolare del trattamento. Il Cliente sarà il solo responsabile dell'invio di comunicazioni ricevute da SFDC al Titolare del trattamento in questione, se del caso.

3.2 Sicurezza del Trattamento.

Ai fini della clausola 8.6(c) e (d), SFDC comunicherà al Cliente la violazione di dati personali riguardante i Dati personali trattati da SFDC.

3.3 Documentazione e Compliance.

Ai fini della clausola 8.9, tutte le richieste del Titolare del trattamento in questione saranno fornite dal Cliente a SFDC. In caso SFDC riceva una richiesta direttamente da un Titolare del trattamento, trasmetterà la richiesta al Cliente e il Cliente sarà il solo responsabile per rispondere a qualsiasi domanda di questo tipo del Titolare del trattamento in questione, se del caso.

3.4 Diritti dell'Interessato.

Ai fini della clausola 10 e fatta salva la sezione 3 del presente DPA, SFDC informerà il Cliente di qualsiasi richiesta ricevuta direttamente da un Interessato senza l'obbligo di gestirla (salvo diversa pattuizione), ma non informerà il Titolare del trattamento in questione. Il Cliente è il solo responsabile della collaborazione con il Titolare del trattamento nell'adempimento dei relativi obblighi di rispondere a qualsiasi richiesta di questo tipo.

ALLEGATO 2 - DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO/TRASFERIMENTO

1 ELENCO DELLE PARTI

Esportatore/i dei dati: Identità e dettagli di contatto dell'esportatore o degli esportatori di dati e, se del caso, del relativo responsabile della protezione dei dati e/o del suo rappresentante nell'Unione europea

Nome: Cliente e sue Affiliate Autorizzate.

Indirizzo: 99 Via Mario Carucci Roma IT 00143

Nome, qualifica e dettagli di contatto della persona da contattare:

Attività relative ai dati trasferiti ai sensi delle presenti clausole: Esecuzione dei Servizi ai sensi dell'Accordo e come ulteriormente descritto nella Documentazione.

Ruolo: Ai fini del Modulo SCC 2, il Cliente e/o la sua Affiliata Autorizzata è un Titolare del trattamento. Ai fini del Modulo SCC 3 il Cliente e/o della sua Affiliata Autorizzata è un Responsabile del trattamento.

Importatore/i dei dati: Identità e dettagli di contatto dell'importatore o degli importatori di dati, incluso ogni persona da contattare con responsabilità per la protezione dei dati

Nome: Salesforce, Inc.

Indirizzo: Salesforce Tower, 415 Mission Street, 3rd Floor, San Francisco, CA 94105, USA

Nome, qualifica e dettagli di contatto della persona da contattare: Lindsey Finch, DPO, privacy@salesforce.com

Attività relative ai dati trasferiti ai sensi delle presenti clausole: Esecuzione dei Servizi ai sensi dell'Accordo e come ulteriormente descritto nella Documentazione.

Ruolo: Responsabile del trattamento

2 CATEGORIE DI SOGGETTI I CUI DATI PERSONALI SONO TRASFERITI

Il Cliente può inviare i Dati personali ai Servizi, nella misura determinata e controllata dallo stesso Cliente a sua esclusiva discrezione, e che può includere, senza che da ciò derivi limitazione alcuna, i Dati personali relativi alle seguenti categorie di interessati:

- Potenziali clienti, clienti, partner commerciali e fornitori del Cliente (che siano persone fisiche)
- Dipendenti o persone di riferimento di potenziali clienti, clienti, partner commerciali e fornitori del Cliente
- Dipendenti, agenti, consulenti, lavoratori freelance del Cliente (che siano persone fisiche)
- Utenti del Cliente autorizzati dal Cliente a utilizzare i Servizi

3 CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRASFERITI

Il Cliente può inviare i Dati personali ai Servizi, nella misura determinata e controllata dallo stesso Cliente a sua esclusiva discrezione; tali Dati personali possono includere, senza che da ciò derivi limitazione alcuna, le seguenti categorie:

- Nome e cognome
- Qualifica
- Qualifica
- Datore di lavoro
- Informazioni di contatto (società, e-mail, numero di telefono, indirizzo fisico dell'azienda)
- Dati del documento di identità
- Dati relativi alla vita professionale
- Dati sulla vita privata
- Dati di localizzazione

4 DATI SENSIBILI TRASFERITI (SE DEL CASO)

I dati sensibili trasferiti (se del caso) e le restrizioni applicate o le salvaguardie che tengono pienamente conto della natura dei dati e dei rischi che ne derivano, quali ad esempio una rigida limitazione delle finalità, restrizioni di accesso (incluso l'accesso solo per il personale che abbia seguito una formazione specialistica), conservazione di un registro dell'accesso ai dati, restrizioni ai trasferimenti successivi o misure di sicurezza aggiuntive:

Il Cliente può trasmettere ai Servizi speciali categorie di dati, la portata dei quali è determinata e controllata dal Cliente a sua discrezionalità; per maggiore chiarezza, si tratta di Dati personali relativi a origini etniche o razziali, opinioni politiche, credo religioso o filosofico, appartenenza a sindacati o organizzazioni, nonché di dati genetici, dati biometrici allo scopo di identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi a salute o vita sessuale o orientamento sessuale di una persona fisica.

Le misure di sicurezza applicabili sono descritte nella Documentazione sulla Sicurezza, la Privacy e l'Architettura applicabile agli specifici Servizi acquistati dal Cliente, regolarmente aggiornata e accessibile tramite la pagina web SFDC su Trust e Compliance su <https://trust.salesforce.com/en/trust-and-compliance-documentation/> (anche disponibile tramite il sito web <http://www.salesforce.com/company/legal/agreements/>, facendo clic sul link "Trust and Compliance Documentation"), o come altrimenti messi ragionevolmente a disposizione da SFDC.

5 FREQUENZA DEL TRASFERIMENTO

La frequenza del trasferimento (ovvero, se i dati vengono trasferiti una tantum o su base continuativa): Su base continuativa a seconda dell'utilizzo dei Servizi da parte del Cliente.

6 NATURA DEL TRASFERIMENTO

La natura del Trattamento è la fornitura di Servizi ai sensi dell'Accordo.

7 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, TRASFERIMENTO DEI DATI E ULTERIORE TRATTAMENTO

SFDC Tratterà i Dati personali come necessario per fornire i Servizi di cui all'Accordo, come ulteriormente specificato nella Documentazione e come ulteriormente richiesto dal Cliente in occasione del relativo uso dei Servizi.

8 DURATA DEL TRATTAMENTO

Il periodo per il quale i dati personali saranno conservati, o, se ciò non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo:

Come stabilito dalla sezione 9 del DPA, SFDC Tratterà i Dati personali per la durata dell'Accordo, salvo quanto diversamente convenuto per iscritto.

9 SUB-RESPONSABILI DEI TRASFERIMENTI

Per trasferimenti a (sub-) responsabili del trattamento, specificare anche l'oggetto, la natura e la durata del trattamento:

Ai sensi del punto 7 di cui sopra, il Sub-responsabile del trattamento tratterà i Dati personali per quanto necessario per la prestazione dei Servizi ai sensi dell'Accordo. Come stabilito dalla sezione 9 del presente DPA, il Sub-responsabile del trattamento Tratterà i Dati personali per la durata dell'Accordo, salvo quanto diversamente convenuto per iscritto.

Le identità dei Sub-responsabili del trattamento utilizzati per la fornitura dei Servizi e i relativi paesi di ubicazione sono elencati nella Documentazione circa l'Infrastruttura ed i Sub-responsabili del trattamento consultabile sulla pagina web relativa a Trust e Compliance di SFDC (disponibile anche tramite <http://www.salesforce.com/company/legal/agreements/> sotto il link a "Trust and Compliance Documentation").

10 AUTORITÀ DI CONTROLLO COMPETENTE

Identificazione della/e autorità di controllo competente/i in conformità alla clausola 13: l'autorità di controllo specificata nella sezione 2.10 dell'Allegato 1 agirà come autorità di controllo competente.

11 MISURE TECNICHE E ORGANIZZATIVE

SFDC manterrà misure di tipo organizzativo, amministrativo, fisico e tecnico per salvaguardare la sicurezza, la riservatezza e l'integrità dei Dati personali caricati nei Servizi, come descritto nella Documentazione sulla sicurezza, la privacy e l'architettura applicabile agli specifici Servizi acquistati dal Cliente. SFDC si impegna a non ridurre significativamente la sicurezza dei Servizi durante un periodo di abbonamento.