

CONDIZIONI DI FORNITURA

GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI NOLEGGIO/FORNITURA DI MODULI PREFABBRICATI E ACCESSORI PER L'ASSISTENZA DELLA POPOLAZIONE IN CASO DI EVENTI EMERGENZIALI PER CONTO DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE.

ID 2813

LOTTO 3

FORNITURA DI CAMPI DI MODULI PREFABBRICATI AD USO ABITATIVO/UFFICIO PER EVENTI EMERGENZIALI CHE SI VERIFICANO AL DI FUORI DEL TERRITORIO ITALIANO.

SOMMARIO

1	PREMESSA	4
2	DEFINIZIONI	5
3	OGGETTO DELL'APPALTO	6
3.1	CAMPI DI MODULI PREFABBRICATI	6
3.2	AREA DI SEDIME PER L'INSEDIAMENTO DEI CAMPI	6
4	VALORE E DURATA DELL'ACCORDO QUADRO E DEGLI ORDINI DI ACQUISTO	8
4.1	VALORE DELL'ACCORDO QUADRO	9
4.2	DURATA DELL'ACCORDO QUADRO E DEGLI ORDINI DI ACQUISTO	9
5	ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ E ATTIVAZIONE DELLA FORNITURA	10
5.1	ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ	10
5.2	PROCESSO DI ATTIVAZIONE DELLA FORNITURA	11
5.2.1	ORDINE PRELIMINARE DI ACQUISTO (OPA)	12
5.2.2	SOPRALLUOGO E CONSEGNA DELLE AREE	13
5.2.3	LAYOUT, CRONOPROGRAMMA E SCHEMA RIEPILOGATIVO	13
5.2.4	PROGETTO ESECUTIVO	13
5.2.5	ORDINE DI ACQUISTO (ODA)	14
5.2.6	VARIAZIONI ALL'ODA - ACQUISTO SUCCESSIVO	14
5.2.7	RICEZIONE ED ACCETTAZIONE/RIFIUTO DELL'ORDINE DI ACQUISTO E DELL'ACQUISTO SUCCESSIVO	15
5.2.8	TERMINI PER L'ESECUZIONE DEGLI ORDINI DI ACQUISTO	15
5.2.9	CONSEGNA DEI CAMPI	15
5.2.10	COLLAUDO E VERIFICHE DI CONFORMITÀ	15
6	SPECIFICHE TECNICHE DEI MODULI PREFABBRICATI	15
6.1	STRUTTURA PORTANTE	15
6.2	PAVIMENTO	16
6.3	COPERTURA	16
6.4	PARETI	16
6.5	INFISSI	16
6.6	IMPIANTO ELETTRICO	16
6.7	IMPIANTO IDRICO	16
6.8	TETTOIA E PENSILINE	16
6.9	ALLESTIMENTI INTERNI	17
6.9.1	MODULI SERVIZI IGIENICI	17
6.9.2	MODULI SERVIZI IGIENICI DISABILI	17
6.10	ALTRE CARATTERISTICHE	17
7	CERTIFICAZIONI	17
8	CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE	17
8.1	PROGETTAZIONE	17
8.2	PREZZO DI ACQUISTO DEL CAMPO	17
9	PENALI	18

Allegati

- Allegato 1 – Condizioni economiche
- Allegato 2 – Layout dei campi standard
- Allegato 3 – Elenco Paesi Esteri

1 PREMESSA

La Consip S.p.A. (di seguito “Consip”) e la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile, hanno stipulato in data 25 gennaio 2024 un Disciplinare che demanda alla Consip lo svolgimento di attività di supporto in tema di acquisizione di beni e servizi per il Dipartimento stesso, al duplice fine di supportare gli obiettivi di finanza pubblica, favorendo l'utilizzo di strumenti informatici nella P.A. e promuovere la semplificazione, l'innovazione e il cambiamento.

In particolare, la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile (di seguito ‘Protezione Civile/Dipartimento’), a seguito della deliberazione dello stato di emergenza di rilievo nazionale, disposta ai sensi dell’art. 24 del Codice della Protezione Civile (D.Lgs. n. 1/2018) e dell’art. 7, comma 1, lettera b del medesimo Codice, al fine di poter disporre nel minor tempo possibile di insediamenti leggeri e provvisori destinati a usi diversi da impiegare nelle prime fasi di un evento emergenziale, necessita di poter usufruire, in noleggio, di moduli prefabbricati ad uso abitativo/ufficio e/o blocchi unifamiliari ad uso abitativo, nonché della relativa fornitura di arredi, biancheria ed accessori, oltre al noleggio di moduli prefabbricati monoblocco ad uso ufficio in pronta consegna. Inoltre la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile, d’intesa con il Ministero degli Affari Esteri e la Cooperazione Internazionale, potrà attivare l’AQ anche per l’acquisto di moduli prefabbricati ad uso abitativo/ufficio e dei relativi arredi, biancheria ed accessori, da fornire all’estero.

L’Accordo Quadro è suddiviso nei seguenti lotti:

- Lotti 1 – Noleggio di moduli prefabbricati ad uso abitativo/ufficio e/o di blocchi unifamiliari:
Noleggio, in Italia, di moduli prefabbricati organizzati in modo da costituire uno o più «campi» nei quali una parte è destinata all'alloggio delle persone e/o ufficio, mentre la restante parte è dedicata ai servizi comuni (refettorio, servizi igienici e sala comune) e/o di blocchi unifamiliari ad uso abitativo, per i quali si rinvia all'apposita documentazione di gara;
- Lotto 2 – Fornitura di arredi, biancheria e accessori per campi di moduli prefabbricati ad uso abitativo/ufficio (in Italia e all'estero):
Fornitura in acquisto, in Italia e all'estero, di arredi, biancheria e accessori per l'allestimento completo dei moduli prefabbricati di cui ai lotti 1 e 3, per i quali si rinvia all'apposita documentazione di gara;
- Lotto 3 – Fornitura di campi di moduli prefabbricati ad uso abitativo/ufficio all'estero: Fornitura in acquisto, al di fuori dell'Italia, di moduli prefabbricati organizzati in modo da costituire un «campo» nel quale una parte è destinata all'alloggio delle persone e/o ufficio, mentre la restante parte è dedicata ai servizi comuni (refettorio, servizi igienici e sala comune), **oggetto del presente documento**;
- Lotto 4 – Noleggio di moduli prefabbricati monoblocco ad uso ufficio in pronta consegna, in Italia: Noleggio, in Italia, di moduli prefabbricati monoblocco ad uso ufficio in pronta consegna (48 h) necessari per assicurare un'accoglienza temporanea in caso di uffici inagibili per evento emergenziale, per i quali si rinvia all'apposita documentazione di gara.

2 DEFINIZIONI

Di seguito è riportata una tabella di riferimento per i termini maggiormente utilizzati nel presente documento.

Amministrazione	La Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile o singoli Commissari delegati (Regioni/Province/Comuni) o altri soggetti incaricati per la gestione delle Emergenze che utilizzano l'Accordo Quadro nel periodo della sua validità ed efficacia, richiedendo i servizi oggetto della presente procedura mediante l'emissione di Ordini di Acquisto.
Altri soggetti incaricati per la gestione delle Emergenze	Le componenti e le strutture operative del Servizio nazionale della Protezione Civile, di cui al D.Lgs. n. 1/2018, per l'attuazione degli interventi previsti nelle ordinanze del Capo Dipartimento da effettuare durante lo stato di emergenza dichiarato.
Operatore/i Economico/i/Fornitore/i	L'Impresa o il Consorzio di Imprese o il Raggruppamento Temporaneo di Imprese che stipula l'Accordo Quadro e si obbliga a prestare le attività conseguenti ai singoli Ordini di Acquisto.
Giorni	Si intendono giorni solari e consecutivi, salvo che non sia diversamente specificato.

3 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente documento, relativo al lotto 3, disciplina la fornitura, mediante acquisto, di moduli prefabbricati per l'allestimento di campi per destinazioni d'uso diverse (abitativo/uso ufficio) necessari per assicurare un'accoglienza temporanea per coloro che, a seguito di un evento emergenziale che si verifica al di fuori del territorio italiano in uno dei Paesi indicati nell'Allegato 3, hanno dovuto abbandonare la propria abitazione/ufficio.

Si precisa che, in ogni caso, sono esclusi dal presente appalto i Paesi con conflitti bellici in corso o da situazioni con criticità geo-politica, benché ricompresi nell'elenco di cui all'Allegato 3.

3.1 CAMPI DI MODULI PREFABBRICATI

Il "campo di moduli prefabbricati" sarà costituito dal raggruppamento di più moduli prefabbricati uso dormitorio, refettorio, lavanderia, aree comuni, uffici, servizi igienici, affiancati tra loro e connessi mediante moduli prefabbricati ad uso corridoio al fine di realizzare un unico spazio residenziale al chiuso.

In particolare, nel campo di moduli prefabbricati sono previste 4 tipologie di moduli:

- 1) Modulo dormitorio, refettorio, lavanderia, area comune/ufficio;
- 2) Modulo wc con docce;
- 3) Modulo wc-docce disabili;
- 4) Modulo Corridoio.

Al verificarsi dell'evento emergenziale, il campo dovrà essere progettato e realizzato ad hoc in base alla geometria dell'area disponibile e alle specifiche esigenze rappresentate dall'Amministrazione nell'Ordine di Acquisto (ODA) (cfr. par. 5.2.5). Pertanto, il layout esecutivo del campo, contenente la reale disposizione dei moduli prefabbricati nonché il loro numero, e dei relativi arredi (forniti dall'Aggiudicatario del Lotto 2, sub-lotto 2E), dovrà rispondere a tali specifiche esigenze e dovrà essere successivamente approvato dall'Amministrazione.

Per meglio illustrare un ipotetico schema di campo, si rimanda all'Allegato 2 al presente documento.

3.2 AREA DI SEDIME PER L'INSEDIAMENTO DEI CAMPI

In base allo stato delle "aree di sedime" nelle disponibilità dell'Amministrazione, ovvero del/i luogo/hi individuati dall'Amministrazione sui quali vengono impiantati i campi di moduli prefabbricati destinati all'accoglienza della popolazione colpita dall'evento emergenziale, si prevedono due situazioni diverse:

1. Area di sedime pronta

Consiste in un'area di sedime, con dislivello massimo longitudinale pari a 30 cm, dove non sono necessari lavori di predisposizione dell'area e di urbanizzazione (ad esempio sbancamenti, scavi, fondazioni e realizzazione di sottoservizi) e quindi è possibile installare il campo di moduli prefabbricati sulla superficie esistente semplicemente mediante appoggi puntuali, oppure continui, in materiale idoneo. Tali appoggi si intendono inclusi nella fornitura.

Le attività incluse nella presente situazione dell'area di sedime sono:

- allaccio ai sotto servizi esistenti della rete idrica, fognaria (con pozzetti sifonati) ed elettrica;
- definizione del layout del/dei campo/campi secondo i modelli di campo standard allegati alla documentazione (cfr. Allegato 2);
- progetto esecutivo del campo, comprensivo di tettoia (corredato da tutti i dettagli necessari

all'individuazione dei componenti forniti e comprensivo dei particolari necessari alla posa in opera, relazione sulle strutture, schemi degli impianti tecnologici, scheda tecnica contenente le caratteristiche costruttive e tecniche del modulo prefabbricato, Piano Operativo di Sicurezza, relazione di calcolo, elaborati grafici, computo metrico e quadro economico di fornitura);

- trasporto, il montaggio, l'installazione, il carico e scarico dei moduli prefabbricati;
- predisposizione del/dei campo/campi tramite interconnessione tra i vari moduli;
- realizzazione di impianti elettrici dei singoli moduli, del collegamento dorsale dei vari moduli, dei quadri elettrici generali, dell'impianto previsto dalla normativa italiana antincendio, delle rampe e scale di accesso esterne e quant'altro specificato nel presente documento;
- pulizia finale al termine dell'installazione del/dei campo/campi.

2. Area di sedime non pronta

Consiste in un'area di sedime dove sono necessari lavori di predisposizione dell'area e di urbanizzazione_ quali sistemazione della superficie dell'area di sedime mediante scavi e riempimenti, realizzazione dei sottoservizi, etc....

L'attività inclusa nella presente situazione dell'area di sedime, da considerarsi aggiuntiva rispetto a quelle già previste nel caso 1., è la **progettazione esecutiva** delle opere di sistemazione dell'area e di quelle di fondazione e urbanizzazione.

Si precisa quindi che sono esclusi dal presente appalto i lavori di sistemazione, di fondazione e urbanizzazione dell'area di sedime che saranno a carico dell'Amministrazione.

La sistemazione delle aree deve garantire il deflusso delle acque meteoriche, al fine di consentire il passaggio di uomini e mezzi in condizioni ottimali.

In entrambi i casi di cui ai punti 1. e 2.:

- il Fornitore, nella progettazione e realizzazione del campo, comprensivo di tettoia, dovrà tener conto dei carichi da vento, sisma e neve, previsti dalla normativa italiana vigente per la zona di installazione del campo;
- tutti i moduli prefabbricati dovranno essere predisposti con sistemi di ancoraggio a terra da realizzare ove necessario al fine di contrastare le spinte orizzontali dovute al vento preferendo, laddove possibile, soluzioni provvisorie e facilmente rimovibili;
- va garantita la ventilazione al di sotto della pavimentazione, onde evitare problemi di infiltrazioni e umidità alla stessa;
- devono essere previsti almeno sei punti di appoggio per ciascun modulo, anche se la posa in opera dovrà preferibilmente avvenire utilizzando sistemi d'appoggio lineari per una migliore distribuzione del carico a terra;
- tutti i moduli dovranno essere di nuova realizzazione. **Non sono ammessi moduli usati o ricondizionati a nuovo.**

Sono inoltre incluse le seguenti attività:

- realizzazione di soluzioni tecniche volte a garantire il raccordo delle quote dei pavimenti tra i moduli uso corridoio e gli altri moduli;

- realizzazione di connessioni impiantistiche dei vari moduli comprensive di dorsali elettriche cablate, quadro elettrico generale con interruttori differenziali e magnetotermici per settori separati di cui:
 - almeno quattro per l'insieme dei moduli uso dormitorio/ufficio;
 - uno per la zona refettorio;
 - uno per il corridoio;
 - uno per i gruppi WC;
 - uno per i gruppi docce;
 - uno per la lavanderia;
- installazione di interruttori crepuscolari per le luci dei corridoi con sistema "tutta notte, mezzanotte";
- installazione di linea telefonica e trasmissione dati e di linea e presa antenna TV e nelle sale comuni;
- installazione di cronotermostati per i termoconvettori di corridoi, aree comuni e servizi igienici;
- realizzazione di una rete wi-fi con copertura dell'intero campo;
- realizzazione di rampa per disabili in corrispondenza dell'accesso principale al campo che sarà definito dall'Amministrazione in fase di approvazione del Layout e scale per il salto di quota tra i moduli e la pavimentazione esterna con rivestimento antisdrucciolo;
- realizzazione di tettoia a doppia falda a copertura dei moduli del campo (cfr. paragrafo 6.8);
- realizzazione di pensiline su tutti gli accessi al campo in corrispondenza dei corridoi (cfr. paragrafo 6.8);
- realizzazione di soluzioni tecniche volte a garantire la planarità del campo in caso di area di sedime in pendenza;
- installazione dei dispositivi antincendio previsti dalla normativa italiana e della relativa segnaletica;
- installazione di linea e presa antenna TV in tutti i moduli dormitorio.

L'Operatore Economico, sino alla consegna, sarà responsabile della sorveglianza e custodia dei moduli prefabbricati.

4 VALORE E DURATA DELL'ACCORDO QUADRO E DEGLI ORDINI DI ACQUISTO

Il quantitativo che l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a consegnare, entro 60 giorni dall'accettazione dell'Ordine di Acquisto, è pari a 5 campi «standard» da 42 persone per ognuno dei quattro anni di durata dell'AQ. Si precisa che tale quantitativo di 5 campi sarà vincolato a ciascun anno e che pertanto, il mancato utilizzo dell'AQ in un anno non accresce il quantitativo di campi standard che il Fornitore sarà obbligato ad assicurare nell'anno successivo di eventuale utilizzo dell'AQ che rimane dunque pari a 5.

In caso di fabbisogno che nell'anno superi la quantità prevista, l'Amministrazione potrà verificare l'eventuale ulteriore disponibilità di campi da parte del Fornitore e, in caso positivo, il Fornitore potrà fornire gli ulteriori campi richiesti alle medesime condizioni (fatta salva eventuale diversa pattuizione inerente alle tempistiche) e sempre entro il limite del massimale complessivo del lotto. Infatti, in caso di Acquisto di un numero di campi superiore a cinque potranno essere concordate tra le parti tempistiche di consegna maggiorate rispetto a quelle previste (60 giorni).

Si precisa che con la dicitura "**campo standard**" si intende un campo per la sistemazione di 42 persone, sia esso ad uso alloggio/ufficio.

Il quantitativo stimato non é in alcun modo vincolante per il Dipartimento della Protezione Civile; l'Amministrazione, pertanto, non risponderà nei confronti dell'Operatore economico in caso di Ordini di Acquisto che risultino complessivamente inferiori a tale quantitativo.

4.1 VALORE DELL'ACCORDO QUADRO

L'importo massimo della presente procedura per tutto il periodo di validità dell'Accordo Quadro, indipendentemente dallo sconto offerto (IVA esclusa), è pari a € **9.026.029,00** (novemilionizeroventiseizeroventinove/00 euro).

Tale importo è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che saranno quantificati dall'Amministrazione in sede di Ordinativo di Acquisto.

Per il calcolo dell'importo massimo, è stata stimata la fornitura di 5 campi «standard» da 42 persone per ognuno dei quattro anni di durata dell'AQ.

Detto importo ha carattere presuntivo, poiché l'effettivo fabbisogno delle forniture e dei servizi oggetto della presente procedura sarà determinato sulla scorta delle prestazioni effettivamente richieste nell'ambito dei singoli Ordini di Acquisto emessi. Il predetto importo, pertanto, **non è in alcun modo impegnativo né vincolante per l'Amministrazione.**

Qualora, anteriormente alla scadenza del termine di durata dell'Accordo Quadro, anche eventualmente prorogata, il valore relativo ad uno o più Ordini di Acquisto raggiunga l'importo massimo stimato dell'Accordo Quadro medesimo oppure lo ecceda fino a una soglia massima del 25%, il Dipartimento di Protezione civile considererà quest'ultimo come giunto a scadenza e di conseguenza non potranno essere più emessi ulteriori Ordini di Acquisto (art. 120, co. 9 del Codice).

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo massimo stimato, l'Amministrazione può imporre al Fornitore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste ai sensi dell'art. 120, co. 9 del Codice.

Il valore globale stimato comprendente le opzioni di cui sopra (IVA esclusa) dell'Accordo Quadro è pertanto pari a **13.087.742,00 €** (tredicimilazeroottantasettesettecentoquarantadue/00 euro).

4.2 DURATA DELL'ACCORDO QUADRO E DEGLI ORDINI DI ACQUISTO

L'Accordo Quadro ha una durata di 48 mesi a decorrere dalla data di stipula, ovvero la minore durata determinata dall'esaurimento del valore massimo stabilito nel precedente capitolo. Resta inteso che, per durata dell'Accordo Quadro, si intende il termine entro il quale il Dipartimento di Protezione Civile potrà emettere i singoli Ordini di Acquisto.

Nel caso in cui, alla scadenza dei 48 mesi, il valore dell'Accordo Quadro non sia stato esaurito o non sia stato utilizzato in quanto non si sono verificati eventi emergenziali che hanno dato luogo a dichiarazione di stato di emergenza, la durata dello stesso potrà essere prorogata fino ad ulteriori 24 mesi.

La facoltà di proroga dell'Accordo Quadro potrà essere esercitata dal Dipartimento della Protezione Civile entro i 30

giorni antecedenti la scadenza dello stesso, dandone comunicazione agli Operatori Economici aggiudicatari della procedura. Detti Operatori Economici aderiranno alla richiesta di prorogazione del termine di validità dell'Accordo Quadro, agli stessi prezzi, patti e condizioni originariamente contrattualizzati.

Trattandosi di fornitura in acquisto il contratto è ad esecuzione istantanea e la durata degli Ordini di Acquisto è pari alla garanzia dei prodotti forniti.

5 ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ E ATTIVAZIONE DELLA FORNITURA

5.1 ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ

Di seguito sono indicate le strutture e le figure professionali di natura apicale di cui il Fornitore e l'Amministrazione dovranno dotarsi per la gestione e l'esecuzione del Contratto e degli Ordini di Acquisto.

Per il Fornitore:

- Il *Responsabile della Fornitura*: è l'interfaccia unica verso l'Amministrazione che rappresenta a ogni effetto il Fornitore. Tale figura, dotata di adeguate competenze professionali, è responsabile del conseguimento degli obiettivi qualitativi ed economici relativi allo svolgimento delle attività previste nel contratto. Al Responsabile della Fornitura sono, in particolare, delegate le funzioni di:
 - a. programmazione, organizzazione, coordinamento e controllo di tutte le attività oggetto dell'Accordo Quadro;
 - b. raccolta e gestione di richieste, informazioni, segnalazioni e problematiche sollevate dall'Amministrazione;
 - c. controllo delle attività effettuate;
 - d. gestione della fatturazione.

Il Responsabile della Fornitura deve inoltre intercettare e porre rimedio a tutte le criticità che dovessero emergere nella gestione dei servizi e provvedere alla tempestiva segnalazione al Direttore dell'Esecuzione di eventuali problematiche per le quali è richiesto l'intervento dell'Amministrazione stessa.

Il Fornitore, alla stipula dell'Accordo Quadro, indica il nominativo e i relativi riferimenti (numero di telefono, indirizzo di posta elettronica e pec) del Responsabile della Fornitura, che dovrà essere reperibile h 24/7.

Qualora fosse modificato il soggetto individuato quale Responsabile della Fornitura, il Fornitore è tenuto a comunicare il nominativo del nuovo soggetto incaricato tempestivamente e comunque entro e non oltre tre giorni dall'intervenuta modifica.

- Il *Capocantiere*: è la persona fisica nominata dal Fornitore con specifico riferimento all'attività di dislocazione e sistemazione dei moduli prefabbricati all'interno del campo. Tale figura, dotata di adeguate competenze professionali è responsabile dell'installazione dei moduli e della realizzazione dei campi.

per il Dipartimento di Protezione Civile:

- il *Responsabile Unico di Progetto per l'Accordo Quadro (o struttura incaricata)*: è il responsabile per il Dipartimento della Protezione Civile relativamente all'esecuzione dell'Accordo Quadro che si occupa dei rapporti con i Fornitori per tutti gli aspetti concernenti la gestione e il coordinamento delle attività relative al Contratto. Tale figura fornirà indicazioni, ai RUP responsabili dei vari ODA (cfr. par. 5.2.5), sulle modalità di utilizzo dell'Accordo Quadro coordinandone e uniformandone le attività.

- il *Responsabile Unico di Progetto per la Fornitura (RUP)*: persona designata dall'Amministrazione, che si occupa dei rapporti con il Fornitore per tutti gli aspetti concernenti la gestione e il coordinamento delle attività dei singoli Ordini di Acquisto. Il suo nominativo sarà comunicato al Fornitore nell'ODA.
- il *Direttore dell'Esecuzione*: persona designata dall'Amministrazione, quale responsabile dei rapporti con il Fornitore in fase di esecuzione dell'Ordine di Acquisto. Il suo nominativo sarà indicato nell'Ordine stesso. Il Direttore dell'esecuzione d'intesa con il RUP, svolge il compito di:
 - a. verificare e controllare il rispetto delle prescrizioni contrattuali;
 - b. verificare la corretta esecuzione delle attività oggetto dell'Accordo Quadro;
 - c. verificare il rispetto delle coperture assicurative;
 - d. segnalare tempestivamente tramite fax o pec eventuali disservizi e/o difformità riscontrate;
 - e. promuovere l'applicazione delle penali;
 - f. porre in essere ogni altra attività connessa con l'esecuzione dell'Ordine di Acquisto.Nelle ipotesi di prestazioni di particolare importanza, l'Amministrazione potrà istituire un gruppo di supporto, nominando uno o più "Referenti Locali", assistenti del Direttore dell'Esecuzione, per coadiuvarne l'attività, i cui nominativi saranno comunicati al Fornitore dallo stesso Direttore dell'Esecuzione.
Il Direttore dell'Esecuzione, o uno dei Referenti Locali in sua vece, sarà presente, su ciascun luogo di consegna individuato dall'Amministrazione, per l'espletamento delle attività di sopralluogo, verifica della fornitura e di redazione del Verbale (cfr. par. 5.2.2).
- il *Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione*: persona nominata dall'Amministrazione o dal Responsabile dei Lavori incaricata dell'esecuzione dei compiti di cui all'art. 91 del D.Lgs 81/2008.

Si applica quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza nei cantieri, anche nel caso di presenza contemporanea di più imprese nella medesima area.

5.2 PROCESSO DI ATTIVAZIONE DELLA FORNITURA

Nel seguito viene descritto il processo di attivazione delle attività oggetto del presente documento ed il contenuto dei documenti relativi allo stesso.

In occasione del verificarsi di un evento emergenziale in uno dei paesi esteri indicati nell'Allegato 3, che non siano interessati da conflitti bellici o da situazioni con criticità geo-politica, il Dipartimento di Protezione Civile, nel caso ritenesse necessario provvedere, d'intesa con il Ministero degli Affari Esteri e la Cooperazione Internazionale, alla realizzazione di uno o più campi di moduli prefabbricati, provvede a:

- a) indicare l'Amministrazione estera che si occupa della gestione operativa dell'emergenza;
- b) indicare l'area/le aree di sedime per l'insediamento dei campi identificata con l'Amministrazione estera;
- c) indicare la stima del fabbisogno da soddisfare (n. di persone da alloggiare nei campi con indicazione del numero di stanze singole, doppie e triple, etc...) identificata con l'Amministrazione estera;
- d) emettere l'Ordine Preliminare di Acquisto (OPA) nei confronti del Fornitore aggiudicatario del lotto, secondo quanto previsto al paragrafo 5.2.1;
- e) formalizzare il verbale di consegna delle aree di cui al paragrafo 5.2.2;

- f) approva il layout e i documenti di cui al paragrafo 5.2.3;
- g) approva il progetto esecutivo di cui al paragrafo 5.2.4;
- e) emette, secondo i processi indicati ai paragrafi 5.2.5 e 5.2.6, l'Ordine/i di Acquisto/Acquisto successivo.

Dal canto suo, il Fornitore:

- a) sottoscrivere per accettazione l'Ordine preliminare di Acquisto (OPA);
- b) effettuare il sopralluogo delle aree di sedime per l'insediamento dei campi e sottoscrivere il verbale di consegna delle stesse (cfr. par. 5.2.2);
- c) elaborare e trasmettere all'Amministrazione il layout del Campo, il cronoprogramma e lo schema riepilogativo di cui al paragrafo 5.2.3;
- d) accetta/rifiuta l'ODA/Acquisto successivo con le modalità e le tempistiche indicate ai paragrafi 5.2.5 e 5.2.6.

5.2.1 ORDINE PRELIMINARE DI ACQUISTO (OPA)

L'Ordine Preliminare di Acquisto (OPA) costituisce il documento attraverso cui il Dipartimento di Protezione Civile formalizza il proprio interesse alla fruizione dell'Accordo Quadro.

Contestualmente alla stipula dell'Accordo Quadro il Fornitore indica l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata per la ricezione degli Ordini Preliminari di Acquisto e il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché i suoi riferimenti telefonici, con reperibilità h24.

L'OPA deve riportare, in maniera chiara e dettagliata, le seguenti informazioni:

1. il nominativo del Responsabile Unico di Progetto dell'Accordo Quadro, il nominativo del Responsabile Unico di Progetto per la Fornitura, del Direttore dell'Esecuzione con indicazione dei rispettivi recapiti (cellulare, posta elettronica certificata);
2. il nominativo del Referente locale dell'Amministrazione (ove previsto) con indicazione dei recapiti (cellulare, posta elettronica certificata)
3. il nominativo e i recapiti della persona indicata come punto di contatto (cellulare, email);
4. la data e il luogo di sopralluogo delle aree destinate ad accogliere i campi; tale data non potrà essere inferiore alle 96 ore dall'emissione dell'OPA;
5. la destinazione d'uso (abitativo/ufficio);
6. il numero di persone da alloggiare nei campi, suddiviso in uomini/donne;
7. il numero di camere singole, doppie, triple per campo;
8. le dimensioni di massima dell'area/delle aree (superficie, larghezza e lunghezza);
9. l'ubicazione e le distanze dei sotto servizi a cui il campo dovrà allacciarsi;
10. le modalità e termini di pagamento, nel rispetto della normativa italiana vigente;
11. l'eventuale presenza di più operatori economici nella stessa area;
12. le eventuali personalizzazioni richieste dal Dipartimento di Protezione Civile.

5.2.2 SOPRALLUOGO E CONSEGNA DELLE AREE

Il Fornitore, una volta sottoscritto e inviato all'Amministrazione l'OPA, dovrà effettuare il sopralluogo sulle aree individuate per la realizzazione dei campi.

La data e il luogo per l'effettuazione del sopralluogo saranno indicate dal Dipartimento di Protezione Civile all'interno dell'OPA.

5.2.3 LAYOUT, CRONOPROGRAMMA E SCHEMA RIEPILOGATIVO

Entro 48 ore dalla sottoscrizione del Verbale di Consegna delle aree, il Fornitore dovrà consegnare:

- il layout che rappresenti la distribuzione planimetrica dei moduli prefabbricati costituenti il campo con le relative dimensioni, le destinazioni d'uso, con indicazione dei relativi arredi che saranno forniti dall'Aggiudicatario del lotto 2 – sub-lotto 2E, con il dettaglio minimo presente nell'Allegato 2;
- il cronoprogramma relativo alle tempistiche di consegna dei campi. Il documento dovrà contenere la pianificazione su base giornaliera delle consegne previste per ciascuna area assegnata;
- uno schema riepilogativo contenente:
 - l'esatto quantitativo di moduli prefabbricati che costituiscono i campi da fornire, suddiviso per tipologia;
 - il numero di persone da alloggiare, suddiviso in stanze singole, doppie e triple;
 - costo del trasporto al di fuori del confine italiano definito secondo quanto indicato al paragrafo 8.2;
 - ogni altra informazione espressamente richiesta dall'Amministrazione nell'OPA.
- il curriculum vitae del Progettista, del/dei capocantiere/i.

5.2.4 PROGETTO ESECUTIVO

A seguito dell'approvazione del Layout e degli elaborati di cui al precedente paragrafo, il Fornitore provvede alla redazione del progetto esecutivo, secondo le normative tecniche di costruzioni vigenti in Italia considerando le condizioni sismiche più restrittive e le zone climatiche del luogo.

Il progetto è costituito dalla seguente documentazione:

1. Progetto esecutivo delle opere di urbanizzazione e sistemazione dell'area (relazione di calcolo, elaborati grafici e computo metrico);
2. Progetto esecutivo delle opere di fondazione, corredato da Relazione geologica/geotecnica, relazione di calcolo, elaborati grafici e computo metrico;
3. Progetto esecutivo del campo, comprensivo di copertura (corredato da tutti i dettagli necessari all'individuazione dei componenti forniti e comprensivo dei particolari necessari alla posa in opera, relazione sulle strutture, schemi degli impianti tecnologici, scheda tecnica contenente le caratteristiche costruttive e tecniche del modulo prefabbricato, Piano Operativo di Sicurezza, relazione di calcolo, elaborati grafici e computo metrico);
4. Importo lavori. Tale importo sarà stimato sulla base del prezzario regionale vigente pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale/ Bollettino Ufficiale della regione Lazio;
5. Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC);
6. Cronoprogramma esecutivo delle attività;
7. Quadro economico di fornitura, come da tabella seguente:

A	B	C	D
Tipologia di modulo	Unità di misura (cad o mq)	Prezzo unitario (€/cad o €/mq)	Importo (BxC) (€)
Modulo dormitorio, refettorio, lavanderia, area comune/ufficio. (unità di misura: cad)			
Modulo wc-docce. (unità di misura: cad)			
Modulo wc-docce disabili. (unità di misura: cad)			
Modulo Corridoio. (unità di misura: mq)			

Importo Progettazione	
-----------------------	--

Oneri della sicurezza da PSC	
Importo trasporto al di fuori del confine italiano	

TOTALE	
---------------	--

A partire dalla data di approvazione formale del progetto esecutivo decorreranno i tempi di consegna dei campi, secondo quanto indicato al paragrafo 4.

5.2.5 ORDINE DI ACQUISTO (ODA)

L'ODA costituisce il documento attraverso cui l'Amministrazione affida le attività e regola, unitamente all'Accordo Quadro, i rapporti di Acquisto fra la stessa Amministrazione e il Fornitore.

All'Ordine di Acquisto – compilato dall'Amministrazione a sistema sulla piattaforma www.acquistinretepa.it – **deve essere obbligatoriamente allegato l'OPA (cfr par. 5.2.1) nonché la nota formale di approvazione del progetto esecutivo e dei relativi allegati.**

Con l'accettazione dell'Ordine di Acquisto il Fornitore si vincola all'erogazione del servizio alle condizioni di cui all'Ordine di Acquisto medesimo, del presente documento e della documentazione di gara. Una volta accettato l'Ordine di Acquisto questo diviene vincolante per le parti.

5.2.6 VARIAZIONI ALL'ODA - ACQUISTO SUCCESSIVO

Nel corso della durata dell'Ordine di Acquisto, il Dipartimento di Protezione Civile si riserva la facoltà, di introdurre modifiche/aggiornamenti che non alterino la natura delle prestazioni richieste con l'Ordine di Acquisto originario.

La formalizzazione delle variazioni avviene con la redazione di un “Acquisto successivo” all’Ordine di Acquisto e diventa parte integrante dell’Ordine stesso.

L’Acquisto successivo non potrà essere utilizzato per aumentare le quantità richieste, perché in tal caso dovrà essere emesso un nuovo ODA.

5.2.7 RICEZIONE ED ACCETTAZIONE/RIFIUTO DELL’ORDINE DI ACQUISTO E DELL’ACQUISTO SUCCESSIVO

La ricezione e accettazione/rifiuto degli Ordini di Acquisto avviene tramite la piattaforma www.acquistinretepa.it mentre quella degli Acquisti successivi tramite pec.

5.2.8 TERMINI PER L’ESECUZIONE DEGLI ORDINI DI ACQUISTO

Il Fornitore provvede a consegnare i campi così come riportato nell’Ordine di Acquisto e nei successivi Layout e progetto esecutivo, secondo le tempistiche di cui ai paragrafi 4 e 5.2.4 del presente documento e nel Cronoprogramma di cui al paragrafo 5.2.3.

5.2.9 CONSEGNA DEI CAMPI

La consegna dei campi s’intende comprensiva di tutti i servizi di cui al capitolo 3 e di quanto indicato nell’ODA.

I termini di consegna indicati si intendono inderogabili, fatte salve le eventuali proroghe che possono essere concesse dall’Amministrazione per cause di forza maggiore o comunque per eventi in alcun modo imputabili al Fornitore. Il Fornitore è comunque tenuto a comunicare tempestivamente al Dipartimento di Protezione Civile l’eventuale presenza di impedimenti e criticità che possano ostacolare la fornitura entro i termini indicati di cui al precedente paragrafo 5.2.8.

5.2.10 COLLAUDO E VERIFICHE DI CONFORMITÀ

Pur non trattandosi di edifici di nuova costruzione, ai sensi di quanto disposto dal DL 9 agosto 2022 n. 115 art. 33 bis («Misure urgenti di semplificazione e accelerazione per la fornitura di soluzioni temporanee di emergenza per esigenze abitative, didattiche, civili, sociali, religiose, economico-produttive e commerciali», convertito con legge n. 142 del 21 settembre 2022), le strutture realizzate dovranno essere sottoposte a collaudo statico (tettoia) e tecnico-amministrativo in corso d’opera, oltretutto funzionale degli impianti, con oneri a carico dell’Amministrazione, non incidenti sul massimale.

6 SPECIFICHE TECNICHE DEI MODULI PREFABBRICATI

I campi realizzati con i moduli prefabbricati dovranno garantire la rispondenza alla normativa italiana vigente.

6.1 STRUTTURA PORTANTE

La fornitura si riferisce a moduli prefabbricati di “20 piedi”, con struttura portante costituita da 2 telai, uno di base e uno di tetto, realizzati con profili in acciaio, collegati fra loro da quattro pilastri d’angolo realizzati con profili in acciaio opportunamente ancorati ai telai di base e di tetto.

Il modulo deve essere dotato di un sistema di livellamento e posizionamento a terra, anche su terreni in lieve pendenza.

Dimensioni:

- larghezza esterna mt. 2,430;

- lunghezza esterna mt. 6,050;
- altezza interna mt. 2,700.

6.2 PAVIMENTO

Le specifiche tecniche di dettaglio saranno indicate in fase di pubblicazione della procedura di gara.

6.3 COPERTURA

Le specifiche tecniche di dettaglio saranno indicate in fase di pubblicazione della procedura di gara.

6.4 PARETI

Le pareti, opportunamente fissate alle strutture di base e di tetto, devono essere realizzate con pannelli sandwich giuntati tra di loro con sistema maschio-femmina e costituiti da strato esterno in lamiera zincata, strato intermedio di isolante termico e acustico, strato interno di rivestimento in pannelli truciolari laminati su ambo i lati o in lamiera preverniciata o materiali equivalenti, con elevata resistenza all'acqua. Lo spessore complessivo minimo è di 50 mm, salvo diverso spessore offerto dal fornitore in fase di gara.

Per i moduli uso servizi igienici, le pareti divisorie interne sono costituite da pannelli sandwich o in laminato stratificato, di adeguata resistenza alla corrosione anche dai prodotti per la pulizia. Tali pareti devono essere opportunamente raccordate al pavimento con un profilo adeguato a smussare gli spigoli, al fine di facilitare le operazioni di pulizia.

6.5 INFISSI

Le specifiche tecniche di dettaglio saranno indicate in fase di pubblicazione della procedura di gara.

6.6 IMPIANTO ELETTRICO

Le specifiche tecniche di dettaglio saranno indicate in fase di pubblicazione della procedura di gara.

6.7 IMPIANTO IDRICO

Le specifiche tecniche di dettaglio saranno indicate in fase di pubblicazione della procedura di gara.

6.8 TETTOIA E PENSILINE

Per i campi è prevista una doppia copertura. I moduli prefabbricati dovranno essere infatti interamente sormontati da una tettoia a doppia falda collegata direttamente alle strutture dei moduli costituita da profilati metallici e pannelli sandwich in lamiera grecata dell'altezza minima di 40 mm con strato isolante da minimo 40 mm, che dovrà sporgere di almeno 30 cm (inclusa grondaia) rispetto al perimetro del campo, al fine di realizzare un tetto ventilato, lasciando opportunamente scoperte le aree esterne in modo far filtrare la luce naturale dalle finestre. La tettoia ha il triplice scopo di:

1. evitare il ristagno delle acque meteoriche;
2. produrre un maggiore comfort termico derivante dalla ventilazione dell'intercapedine;
3. produrre un maggiore comfort acustico derivante dalla presenza di uno strato che attutisca il rumore derivante dalla caduta delle acque meteoriche.

Inoltre, ciascuna porta di accesso al campo in corrispondenza dei corridoi dovrà essere sormontata da una pensilina delle dimensioni minime di 190x95 cm e comunque non inferiori alle dimensioni delle porte e dovrà essere dotata di plafoniera IP65.

6.9 ALLESTIMENTI INTERNI

6.9.1 MODULI SERVIZI IGIENICI

Le specifiche tecniche di dettaglio saranno indicate in fase di pubblicazione della procedura di gara.

6.9.2 MODULI SERVIZI IGIENICI DISABILI

Le specifiche tecniche di dettaglio saranno indicate in fase di pubblicazione della procedura di gara.

6.10 ALTRE CARATTERISTICHE

Le specifiche tecniche di dettaglio saranno indicate in fase di pubblicazione della procedura di gara.

7 CERTIFICAZIONI

Le caratteristiche tecniche dei moduli prefabbricati devono essere garantite dal Fornitore tramite le certificazioni previste dalle norme vigenti del settore in relazione alla destinazione d'uso di ogni singolo modulo.

8 CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

8.1 PROGETTAZIONE

La remunerazione per la progettazione esecutiva del campo, comprensivo di tettoia (corredato da tutti i dettagli necessari all'individuazione dei componenti forniti e comprensivo dei particolari necessari alla posa in opera, relazione sulle strutture, schemi degli impianti tecnologici, scheda tecnica contenente le caratteristiche costruttive e tecniche del modulo prefabbricato, Piano Operativo di Sicurezza, relazione di calcolo, elaborati grafici, computo metrico e quadro economico di fornitura), è compresa nel prezzo di acquisto di cui al successivo par. 8.2.

L'importo della progettazione esecutiva delle opere di fondazione, di urbanizzazione e di sistemazione delle aree esterne (cfr. par. 5.2.4 punti 1. e 2. del presente documento) sarà remunerato sulla base del tariffario per il calcolo dei corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria di cui al D.M. 17 giugno 2016 e eventuali successivi aggiornamenti, sulla base dell'importo dei lavori

8.2 PREZZO DI ACQUISTO DEL CAMPO

L'acquisto dei campi sarà remunerato secondo i prezzi indicati a base d'asta, al netto del ribasso offerto, che sono comprensivi di ogni trasporto sul territorio nazionale.

Tale importo sarà incrementato dei costi sostenuti dal Fornitore per i trasporti nella tratta tra il confine italiano e il luogo di consegna estero, sulla base delle tabelle ministeriali del MIT in corso di validità.

Il Dipartimento di Protezione Civile si riserva comunque la facoltà di gestire in proprio i trasporti nella tratta tra il confine italiano e il luogo di consegna estero.

9 PENALI

Fermo restando quanto sarà previsto nello Schema di Accordo Quadro, le eventuali inadempienze alle prescrizioni che saranno previste in documentazione di gara e nel singolo ordine di acquisto dar luogo all'applicazione di penali con riferimento a ciascuna infrazione riscontrata.