

**CAPITOLATO D'ONERI DELLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI TRATTAMENTI DI DIALISI EXTRACORPOREA, DI DIALISI PERITONEALE, DI FILTRI E TRATTAMENTI «SPECIALI» DEI SERVIZI CONNESSI ED OPZIONALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

**ID 2757**

<b>CAPITOLATO D'ONERI.....</b>	<b>4</b>
<b>PREMESSE .....</b>	<b>4</b>
<b>1. PIATTAFORMA TELEMATICA .....</b>	<b>5</b>
1.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE .....	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE .....	6
1.3 IDENTIFICAZIONE .....	7
<b>2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....</b>	<b>7</b>
2.1 DOCUMENTI DI GARA .....	7
2.2 CHIARIMENTI .....	8
2.3 COMUNICAZIONI .....	8
<b>3. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....</b>	<b>9</b>
3.1 VERIFICHE ISPETTIVE .....	16
3.2 DURATA .....	16
3.3 REVISIONE PREZZI .....	16
3.4 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE .....	16
<b>4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>19</b>
<b>5. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE .....</b>	<b>20</b>
<b>6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....</b>	<b>21</b>
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE .....	21
6.2 REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI .....	21
6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE .....	21
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI.....	22
<b>7. AVVALIMENTO .....</b>	<b>22</b>
<b>8. SUBAPPALTO .....</b>	<b>23</b>
<b>9. SOVVENZIONI ESTERE DISTORSIVE .....</b>	<b>23</b>
<b>10. GARANZIA PROVVISORIA.....</b>	<b>25</b>
<b>11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....</b>	<b>27</b>
<b>12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....</b>	<b>28</b>
12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....	28
<b>13. SOCCORSO ISTRUTTORIO E CHIARIMENTI .....</b>	<b>31</b>
<b>14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>32</b>
14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA .....	32
14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) .....	34
14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE.....	36
14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO .....	36
14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI .....	36
14.6 DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	37
14.7 ALLEGATO II DEL REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) 2023 .....	37
<b>15. OFFERTA TECNICA (ESCLUSIVAMENTE PER I LOTTI 1 E 2) .....</b>	<b>38</b>
15.1 SCHEDA OFFERTA TECNICA .....	39
15.2 DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DELL'OFFERTA TECNICA .....	40
15.3 VIDEO DEMO .....	42
15.4 EVENTUALE VERIFICA TECNICA .....	43
<b>16. OFFERTA ECONOMICA.....</b>	<b>44</b>
<b>17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>47</b>

Classificazione del documento: Consip Public

17.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA .....	47
17.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA .....	55
17.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA .....	55
17.4	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	56
18.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA .....	56
19.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	57
20.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	57
21.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .....	57
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	59
23.	AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA .....	60
23.1	DOCUMENTI PER LA STIPULA .....	61
23.2	GARANZIA DEFINITIVA .....	63
24.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	66
25.	APPALTI SPECIFICI.....	66
26.	RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA RELATIVA ALL'APPALTO SPECIFICO .....	67
27.	CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA .....	67
28.	ACCESSO AGLI ATTI.....	67
29.	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	67

## CAPITOLATO D'ONERI

### GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI TRATTAMENTI DI DIALISI EXTRACORPOREA, DI DIALISI PERITONEALE, DI FILTRI E TRATTAMENTI «SPECIALI» DEI SERVIZI CONNESSI ED OPZIONALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

## PREMESSE

Con determina a contrarre, Consip S.p.A. a socio unico (di seguito per brevità anche Consip) per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha deliberato di bandire una gara per l'affidamento di un Accordo Quadro suddiviso in 4 Lotti avente ad oggetto la fornitura di trattamenti di dialisi extracorporea, di dialisi peritoneale, di filtri e trattamenti «speciali» e dei servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ex art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché per gli altri soggetti legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro ai sensi della normativa vigente (di seguito, per brevità "Amministrazioni").

La presente iniziativa è stata oggetto di Avviso di Preinformazione pubblicato in data 03/09/2024. Rispetto a quanto pubblicato in sede di Avviso di preinformazione sono state apportate alcune modifiche. Di tali modifiche viene data opportuna evidenza nei documenti di riferimento.

La presente procedura è finalizzata all'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto/Sub-lotto con più operatori economici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, comma 4, lett. a) del Codice e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009. L'affidamento degli Appalti Specifici da parte delle Amministrazioni avverrà secondo i termini e le condizioni dell'Accordo quadro, senza riaprire il confronto competitivo.

La determinazione dell'operatore economico parte dell'Accordo Quadro che effettuerà la prestazione avverrà alla luce delle condizioni oggettive indicate nel successivo paragrafo "Appalti Specifici" sulla base di decisione motivata in relazione alle specifiche esigenze dell'Amministrazione.

\*\*\*

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica (di seguito anche Sistema) accessibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo per i lotti 1 e 2, e sulla base del minor prezzo per i lotti 3 e 4, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

La durata del procedimento è prevista pari a 8 mesi dalla pubblicazione del Bando nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (nel seguito BDNCP).

Il luogo della consegna della fornitura è l'intero territorio nazionale.

N. lotto	CIG	NUTS
Lotto 1	B362512604	IT
Lotto 2: Sub-lotto 2.1	B3625136D7	IT
Lotto 2: Sub-lotto 2.2	B3625147AA	IT
Lotto 3: Sub-lotto 3.1	B36251587D	IT
Lotto 3: Sub-lotto 3.2	B362516950	IT
Lotto 3: Sub-lotto 3.3	B362517A23	IT
Lotto 3: Sub-lotto 3.4	B362518AF6	IT
Lotto 4: Sub-lotto 4.1	B362519BC9	IT

Classificazione del documento: Consip Public

Lotto 4: Sub-lotto 4.2	B36251AC9C	IT
Lotto 4: Sub-lotto 4.3	B36251BD6F	IT
Lotto 4: Sub-lotto 4.4	B36251CE42	IT

Il Responsabile unico del progetto è il Dott. Guido Gastaldon ferma restando l'applicazione dell'art. 15, comma 2 del Codice.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è l'Ing. Federico Conte.

Resta ferma la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla nomina del responsabile unico del progetto e del direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 15 e 114 del Codice, relativamente al singolo Contratto di fornitura che scaturisce con l'affidamento dell'Appalto Specifico.

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara - ivi comprese le Regole del Sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione (di seguito, anche Regole) - in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Capitolato d'Oneri e a quanto previsto nel documento denominato "Regole".

In caso di mancato funzionamento del Sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle "Regole" che costituiscono parte integrante del presente Capitolato d'Oneri, anche se non materialmente allegate e consultabili sul sito

Classificazione del documento: Consip Public

Acquistinrete.it>Chi siamo>Come funziona al seguente link:  
[https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma\\_comeFunziona\\_RegoleSistema.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html).

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Capitolato d'Oneri, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Capitolato d'Oneri, il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

## **1.2 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Capitolato d'Oneri e nelle "Regole".

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/2005);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/14;

- III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### 1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda previa apposita Registrazione, al Sistema. L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online che può avvenire:

- 1) tramite il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) con livello di garanzia LoA3, tramite carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o tramite eIDAS per gli utenti europei;
- 2) per gli utenti extra UE o sprovvisti del nodo eIDAS italiano, tramite credenziali rilasciate a valle di un processo di identificazione extra sistema, in conformità alla disciplina in tema di identità digitale. Al fine di ottenere le credenziali in tempo utile per garantire la partecipazione alla procedura, si invitano gli utenti che non lo abbiano ancora fatto, a farne richiesta alla mail [useridentification.acquistinretepa@postacert.consip.it](mailto:useridentification.acquistinretepa@postacert.consip.it), tempestivamente e comunque, con congruo anticipo rispetto alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

Si precisa che l'identificazione nelle suddette modalità è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

Una volta completata la procedura di identificazione, per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale sta operando a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'utente riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'utente all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico per il quale l'utente sta operando.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

### 1.4 GESTORE DEL SISTEMA

Consip S.p.A., in qualità di gestore del Sistema su cui si svolge la procedura, si avvale del supporto operativo dell'Amministratore di Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) il quale è incaricato dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema e ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. L'amministratore del Sistema garantisce inoltre la sicurezza logica e applicativa del Sistema nonché l'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

Classificazione del documento: Consip Public

- 1) Bando di gara
- 2) Capitolato d'Oneri e relativi allegati:
  - a) Allegato n. 1 - Domanda di partecipazione
  - b) Allegato n. 2 - Dichiarazione di avvalimento
  - c) Allegato n. 3 - Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze
  - d) Allegato n. 4 - Foglio di calcolo riduzione Garanzia Provvisoria e Definitiva
  - e) Allegato n. 5 - Schema giustificativi anomalia e relativi allegati
  - f) Allegato n. 5A - Schema di Conto economico di commessa in formato *xls*
  - g) Allegato n. 6 - Quotazione componenti kit materiale di consumo Lotto 1
  - h) Allegato n. 7 - Ulteriori elementi di Offerta economica
  - i) Allegato n. 8 - Facsimile dichiarazione familiari conviventi
  - j) Allegato n. 9 - Facsimile dichiarazione DPCM n.187/1991
  - k) Allegato n. 10 - Facsimile di garanzie per la stipula dell'Accordo Quadro
  - l) Allegato n. 11 - Manifestazione di interesse – rettifica *ex art.* 101 co. 4
  - m) Allegato n. 12 - Rettifica dell'offerta
  - n) Allegato n. 13 - Riferimenti documentali
  - o) Allegato n. 14 - Istruzioni Responsabile trattamento dati (Lotto 1 e Sub-lotto 2.1)
- 3) "*Request.xml*" del Documento di gara unico europeo (DGUE);
- 4) Capitolato Tecnico e relativo allegato;
- 5) Schema di Accordo Quadro;
- 6) Regole Sistema di *e-Procurement* pubblicate sul sito [Acquistinrete.it](https://www.acquistinretepa.it/Chi-siamo/Come-funziona)>Chi siamo>Come funziona al seguente link:  
[https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma\\_comeFunziona\\_RegoleSistema.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html);
- 7) Patto di integrità.

Ai documenti di gara sopraelencati dovranno essere allegate le copie dei documenti di identità solo laddove espressamente richieste.

Dovranno essere forniti solo i dati personali richiesti e solo ove espressamente indicato nella documentazione di gara.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sui siti indicati nel Bando di gara.

La "*Request.xml*" del Documento di gara unico europeo di cui al punto 3) rappresenta la struttura sulla base della quale gli operatori economici, in sede di partecipazione, devono compilare la loro "*Response.xml*" del Documento di gara unico europeo.

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 13 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88, comma 3, del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema e sui siti indicati nel Bando di gara.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite il Sistema e, per quanto non previsto dallo stesso, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del



decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Le comunicazioni a Sistema sono accessibili nell'area "Comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'affidamento è suddiviso nei seguenti lotti:

**Tabella n. 1**

Numero Lotto	Numero Sub-Lotto	Oggetto del Lotto	CIG	Importo
1	-	Trattamenti di dialisi extracorporea	B362512604	€ 427.682.000,00
2	2.1	Trattamenti di dialisi peritoneale automatizzata (APD)	B3625136D7	€ 116.370.000,00
	2.2	Trattamenti di dialisi peritoneale manuale (CAPD)	B3625147AA	€ 54.960.000,00
3	3.1	Filtri "speciali" per dialisi extracorporea – Tipo 1	B36251587D	€ 72.500.000,00
	3.2	Filtri "speciali" per dialisi extracorporea – Tipo 2	B362516950	€ 63.750.000,00
	3.3	Filtri "speciali" per dialisi extracorporea – Tipo 3	B362517A23	€ 4.500.000,00
	3.4	Filtri "speciali" per dialisi extracorporea – Tipo 4	B362518AF6	€ 2.750.000,00
4	4.1	Trattamenti "speciali" per dialisi extracorporea – Tipo 1	B362519BC9	€ 60.000.000,00
	4.2	Trattamenti "speciali" per dialisi extracorporea – Tipo 2	B36251AC9C	€ 64.400.000,00
	4.3	Trattamenti "speciali" per dialisi extracorporea – Tipo 3	B36251BD6F	€ 27.400.000,00
	4.4	Trattamenti "speciali" per dialisi extracorporea – Tipo 4	B36251CE42	€ 1.800.000,00

L'affidamento è suddiviso in lotti merceologici sulla base della tipologia di trattamento dialitico (extracorporeo o peritoneale); il lotto 3 e il lotto 4 prevedono rispettivamente la fornitura di filtri e di trattamenti «speciali» per dialisi extracorporea, ulteriori e non ricompresi tra quelli offerti nel lotto 1.

Il lotto 2 relativo alla dialisi peritoneale è suddiviso in due sub-lotti in ragione della tipologia di metodica con cui è possibile effettuare il trattamento (manuale o automatizzata).

Il lotto 3 relativo ai filtri «speciali» è suddiviso in quattro sub-lotti in ragione della tipologia di materiale e/o dell'indicazione terapeutica.

Il lotto 4 relativo ai trattamenti «speciali» è suddiviso in quattro sub-lotti in ragione della tipologia di metodica e/o dell'indicazione terapeutica.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

**Tabella n. 2**

Lotto n.	Sub-Lotto n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	-	Trattamenti di dialisi extracorporea	33181100-3 33181300-5	P	€ 427.682.000,00
2	2.1	Trattamenti di dialisi peritoneale automatizzata (APD)	33181000-2	P	€ 116.370.000,00
	2.2	Trattamenti di dialisi peritoneale manuale (CAPD)		P	€ 54.960.000,00
3	3.1	Filtri “speciali” per dialisi extracorporea – Tipo 1	33181200-4	P	€ 72.500.000,00
	3.2	Filtri “speciali” per dialisi extracorporea – Tipo 2		P	€ 63.750.000,00
	3.3	Filtri “speciali” per dialisi extracorporea – Tipo 3		P	€ 4.500.000,00
	3.4	Filtri “speciali” per dialisi extracorporea – Tipo 4		P	€ 2.750.000,00
4	4.1	Trattamenti “speciali” per dialisi extracorporea – Tipo 1	33181500-7	P	€ 60.000.000,00
	4.2	Trattamenti “speciali” per dialisi extracorporea – Tipo 2		P	€ 64.400.000,00
	4.3	Trattamenti “speciali” per dialisi extracorporea – Tipo 3		P	€ 27.400.000,00
	4.4	Trattamenti “speciali” per dialisi extracorporea – Tipo 4		P	€ 1.800.000,00
Importo totale a base d’asta					€ 896.112.000,00

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità sono riportati nelle sottostanti tabelle.

**Lotto 1 – Trattamenti di dialisi extracorporea**

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	QUANTITÀ RICHIESTA/STIMATA
1	Canone di noleggio Apparecchiature per 72 mesi	€ 21.600,00	5.520 unità
2	Kit di materiale di consumo per trattamento di emodialisi standard a basso ed alto flusso (HD)	€ 20,50	6.975.000 unità
3	Kit di materiale di consumo per trattamento di emodialisi standard a basso ed alto flusso (HD) ad esclusione del filtro	€ 12,50	2.325.000 unità
4	Kit di materiale di consumo per trattamento di emodiafiltrazione ad alto flusso on line (HDF online)	€ 24,00	4.650.000 unità
5	Kit di materiale di consumo per trattamento di emodiafiltrazione ad alto flusso on line (HDF online) ad esclusione del filtro	€ 16,00	1.550.000 unità
Importo totale a base d'asta			€ 427.682.000,00

**Lotto 2 – Trattamenti di Dialisi Peritoneale***Sub-lotto 2.1 Trattamenti di Dialisi Peritoneale Automatizzata (APD)*

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	QUANTITÀ RICHIESTA/STIMATA
1	Trattamenti di Dialisi Peritoneale Automatizzata (APD)	€ 60,00	1.800.000 unità
2	Sacche per trattamenti di dialisi peritoneale automatizzata (APD)	€ 15,50	540.000 unità
Importo totale a base d'asta			€ 116.370.000,00

**Lotto 2 – Trattamenti di Dialisi Peritoneale***Sub-lotto 2.2 Trattamenti di Dialisi Peritoneale Manuale (CAPD)*

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	QUANTITÀ RICHIESTA/STIMATA
1	Trattamenti di Dialisi Peritoneale Manuale (CAPD)	€ 42,00	1.200.000 unità
2	Sacche per trattamenti di dialisi peritoneale manuale (CAPD)	€ 9,50	480.000 unità
Importo totale a base d'asta			€ 54.960.000,00

**Lotto 3 – Filtri “speciali” per dialisi extracorporea***Sub lotto 3.1 (Tipo 1)*

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	QUANTITÀ RICHIESTA/STIMATA
1	<p>Filtri con le seguenti membrane:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copolimero di acrilonitrile metallilsulfonato (AN69ST) con graft di eparina in superficie;</li> <li>- Polimetilmetacrilato (PMMA) per il trattamento specifico di pazienti candidati a trapianto di rene con stati flogistici persistenti o appena sottoposti a trapianto con elevato rischio di DGF (Delayed Graft Function);</li> <li>- Polisulfone modificato con elevata percentuale di Alfa-Tocoferolo (Vitamina E &gt; 80 mg/m²), presente sulla superficie interna dei capillari e legato idrofobicamente mediante flusso e con sterilizzazione a raggi gamma;</li> <li>- Polyester polymer alloy (PEPA) per pazienti diabetici che necessitano di un miglior controllo glicemico durante la seduta dialitica;</li> <li>- Triacetato di cellulosa asimmetrico (ATA).</li> </ul>	€ 29,00	2.500.000 unità
Importo totale a base d'asta			€ 72.500.000,00

**Lotto 3 – Filtri “speciali” per dialisi extracorporea****Sub lotto 3.2 (Tipo 2)**

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	QUANTITÀ RICHIESTA/STIMATA
1	Filtri con le seguenti membrane: <ul style="list-style-type: none"><li>- Copolimero di acrilonitrile metallilsulfonato (AN69ST);</li><li>- Hydrolink;</li><li>- Poliarileteresulfone/polivinilpirrolidone (PAES/PVP) a medio cut-off;</li><li>- Polieteresulfone a medio cut-off;</li><li>- Polisulfone modificato con elevata percentuale di Alfa-Tocoferolo (Vitamina E &gt; 80 mg/m<sup>2</sup>), presente sulla superficie interna dei capillari e legato idrofobicamente mediante flusso, a medio cut-off e con sterilizzazione a raggi gamma;</li><li>- Polimetilmetacrilato (PMMA) per pazienti non responder a vaccinazione anti-epatite B e per pazienti con insufficienza renale acuta da mieloma con alto livello di catene leggere;</li><li>- Polyester polymer alloy (PEPA) per la rimozione/assorbimento di molecole a medio/alto peso su pazienti affetti da mieloma;</li><li>- Polisulfone modificato, con diametro interno del capillare ≥210 µm e geometria ottimizzata per massimizzare la capacità di ultrafiltrazione, per eseguire trattamenti di HDF ad alto e altissimo volume di scambio convettivo;</li><li>- Polisulfone modificato con alfa-tocoferolo (Vitamina E).</li></ul>	€ 25,50	2.500.000 unità
Importo totale a base d'asta			€ 63.750.000,00

**Lotto 3 – Filtri “speciali” per dialisi extracorporea****Sub lotto 3.3 (Tipo 3)**

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	QUANTITÀ RICHIESTA/STIMATA
1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Filtri in Triacetato di cellulosa simmetrico (CTA);</li><li>- Filtro con tecniche convettive a contenuta attivazione cellulare e piastrinica per Pazienti con ipersensibilità che necessitano di elevati volumi di ultrafiltrazione;</li><li>- Filtri con basso grado di attivazione cellulare, per soggetti con documentata ipersensibilità alle membrane sintetiche.</li></ul>	€ 18,00	250.000 unità
Importo totale a base d'asta			€ 4.500.000,00

**Lotto 3 – Filtri “speciali” per dialisi extracorporea****Sub lotto 3.4 (Tipo 4)**

Classificazione del documento: Consip Public

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	QUANTITÀ RICHIESTA/STIMATA
1	Altri Polisulfoni modificati - membrane altamente biocompatibili con alte performance depurative in termini di clearance su un ampio spettro di pesi molecolari pur limitando la perdita di albumina (soprattutto quando usati in emodiafiltrazione) che trovano indicazione nelle situazioni in cui è necessario ridurre l'uso di eparina nella scoagulazione del circuito, in pazienti anemici, in pazienti malnutriti.	€ 11,00	250.000 unità
Importo totale a base d'asta			€ 2.750.000,00

**Lotto 4 – Trattamenti “speciali” per dialisi extracorporea**

**Sub lotto 4.1 (Tipo 1)**

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	QUANTITÀ RICHIESTA/STIMATA
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>BIOFILTRAZIONE SENZA ACETATO CON PROFILO DI POTASSIO (AFBK):</b> Trattamento dialitico misto convettivo-diffusivo, senza acetato né bicarbonato nel bagno dialisi, con correzione personalizzabile della acidosi uremica tramite infusione endovenosa di soluzioni di bicarbonato a flusso modulabile, e con sistema unico e automatizzato di profiling del contenuto di potassio nel bagno dialisi.</li> <li>- <b>TRATTAMENTO DIALITICO NUTRIZIONALE:</b> Trattamento di Emodiafiltrazione o Emodialisi con filtro ad elevata permeabilità/biocompatibilità, che includa supplementazioni nutrizionali in sacche da infondere nel circuito extracorporeo con pompa infusoriale dedicata, in corso di trattamento. Le sacche devono essere a composizione specifica per pazienti in emodialisi, di volume compatibile con la durata del trattamento, senza necessità di conservazione in apparecchi refrigerati. La quotazione dovrà essere fornita sia per il solo trattamento che per il trattamento comprensivo della pompa infusoriale dedicata.</li> </ul>	€ 60,00	1.000.000 unità
Importo totale a base d'asta			€ 60.000.000,00

**Lotto 4 – Trattamenti “speciali” per dialisi extracorporea****Sub lotto 4.2 (Tipo 2)**

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	QUANTITÀ RICHIESTA/STIMATA
1	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>EMODIAFILTRAZIONE CON REINFUSIONE ENDOGENA (HFR-SUPRA):</b> Trattamento di dialisi a stadi caratterizzato dalla separazione dell'ultrafiltrazione dalla dialisi, con rigenerazione endogena dell'ultrafiltrato tramite impiego di una cartuccia contenente resine in grado di potenziare l'aspetto quali/quantitativo della rimozione dei soluti uremici (incluso di proteine correlate allo stato infiammatorio).</li><li>- <b>TRATTAMENTO DI DIALISI CON DOPPIO FILTRO:</b> Trattamento di dialisi extracorporea con circuito extracorporeo per connessione di doppio filtro in serie con membrana in polimetilmetacrilato (PMMA).</li></ul>	€ 70,00	920.000 unità
Importo totale a base d'asta			€ 64.400.000,00

**Lotto 4 – Trattamenti “speciali” per dialisi extracorporea****Sub lotto 4.3 (Tipo 3)**

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	QUANTITÀ RICHIESTA/STIMATA
1	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>EMODIAFILTRAZIONE ON LINE CON DILUIZIONE INTERMEDIA (MID-Hemodiafiltration):</b> Trattamento di emodiafiltrazione eseguito con filtro dedicato in grado di garantire una infusione intermedia (“mid dilution”) eseguito con monitor validato per questa particolare metodica, dotato di sistema automatico in grado di monitorare tutte le pressioni aventi ruolo determinante nella conduzione del trattamento per assicurare le massime performance in termini di scambi convettivi.</li><li>- <b>EMODIAFILTRAZIONE MISTA (MIXED Hemodiafiltration):</b> Emodiafiltrazione ad alta efficienza con elevati volumi di scambio, ottenuta con infusione contemporanea in pre e post diluizione del liquido di sostituzione.</li></ul>	€ 40,00	685.000 unità
Importo totale a base d'asta			€ 27.400.000,00

**Lotto 4 – Trattamenti “speciali” per dialisi extracorporea****Sub lotto 4.4 (Tipo 4)**

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	QUANTITÀ RICHIESTA/STIMATA
1	<b>DIALISI PEDIATRICA:</b> Trattamento di emodialisi o emodiafiltrazione per pazienti pediatrici, con filtri dializzatori a volume e superficie ridotta (< 1m <sup>2</sup> ), flusso sangue e volume di reinfusione (in modalità emodiafiltrazione) personalizzabili in base al soma e linee sangue del circuito extracorporeo a volume ridotto. Avente le seguenti specifiche:  i. flusso sangue che possa raggiungere i 50 ml/min ii. linee sangue, arteriosa e venosa, a ridotto volume di sangue (non superiore a 150 ml) iii. disponibilità di software per ottimizzare il flusso di infusione (in modalità emodiafiltrazione) alle condizioni operative iv. disponibilità di sistema di monitoraggio delle variazioni di volemia	€ 30,00	60.000 unità
Importo totale a base d'asta			€ 1.800.000,00

Con riferimento ai lotti 2 (Trattamenti di dialisi peritoneale), 3 (Filtri “speciali” per dialisi extracorporea) e 4 (Trattamenti “speciali” per dialisi extracorporea), i concorrenti potranno presentare offerta ad uno, a più o a tutti i sub-lotti.

Con riferimento al lotto 3, i concorrenti dovranno indicare, tra le tipologie di filtro oggetto del sub-lotto, quella offerta in via principale. Si precisa che, qualora il Concorrente possieda più tipologie di filtri appartenenti al medesimo sub-lotto, tali ulteriori tipologie dovranno essere indicate nell'offerta economica, non saranno oggetto di attribuzione di punteggio economico e dovranno essere messe a disposizione delle Amministrazioni al medesimo prezzo del prodotto offerto indicato quale principale.

Con riferimento al lotto 4, i concorrenti dovranno indicare, tra le tipologie di trattamento oggetto del sub-lotto, quella offerta in via principale. Si precisa che qualora il Concorrente possieda più tipologie di trattamento oggetto del medesimo sub-lotto, tali ulteriori tipologie dovranno essere indicate nell'offerta economica, non saranno oggetto di attribuzione di punteggio economico e dovranno essere messe a disposizione delle Amministrazioni al medesimo prezzo della tipologia di trattamento indicata quale principale.

Si precisa, inoltre, che in caso di partecipazione sia al Lotto 1 che al Lotto 3, il Concorrente non potrà offrire la medesima tipologia di filtro su entrambi i Lotti, pena l'esclusione dal lotto 3.

Prima dell'emissione dell'Ordine di Fornitura l'Amministrazione dovrà integrare il “Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze” redatto da Consip (Allegato n.3 DVRI standard) riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi.

L'importo a base di gara è al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che saranno quantificati dalle singole PPAA in sede di contratto di fornitura.

Per ciascun lotto/sub-lotto, gli importi unitari a base d'asta sono stati determinati considerando i seguenti elementi:

- prezzi medi a base d'asta di Soggetti Aggregatori;
- prezzi emersi in fase di consultazione del mercato;
- prezzo medio di aggiudicazione delle precedenti acquisizioni assimilabili Consip;

Classificazione del documento: Consip Public

- innovazioni tecnologiche intercorse dopo le precedenti acquisizioni assimilabili Consip.

\*\*\*

Si precisa che il quantitativo dell'Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che ricorreranno agli Appalti Specifici nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per la Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro.

### 3.1 VERIFICHE ISPETTIVE

La Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020 apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore come meglio descritti nello Schema di Accordo Quadro.

I costi per l'esecuzione delle Verifiche Ispettive sono a carico del Fornitore.

I costi stimati per l'esecuzione delle Verifiche Ispettive sono pari:

- Lotto 1: € 75.200,00
- Lotto 2
  - Sub-lotto 2.1 € 26.300,00
  - Sub-lotto 2.2 € 16.900,00
- Lotto 3
  - Sub-lotto 3.1 € 45.100,00
  - Sub-lotto 3.2 € 56.400,00
  - Sub-lotto 3.3 € 13.900,00
  - Sub-lotto 3.4 € 10.550,00
- Lotto 4
  - Sub-lotto 4.1 € 24.450,00
  - Sub-lotto 4.2 € 20.700,00
  - Sub-lotto 4.3 € 13.900,00
  - Sub-lotto 4.4 € 10.550,00

In caso di raggiungimento dei suddetti costi massimi, la Consip si riserva di effettuare ulteriori verifiche ispettive assumendone in proprio le relative spese.

### 3.2 DURATA

La durata dell'Accordo Quadro (escluse le eventuali opzioni) è di **12 mesi**, decorrenti dalla data di attivazione.

Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni potranno affidare Appalti Specifici agli operatori economici parti dell'Accordo Quadro per l'approvvigionamento dei beni/servizi oggetto dell'Accordo Quadro.

La durata dei contratti di fornitura che derivano dagli Appalti Specifici è di **72 mesi**.

### 3.3 REVISIONE PREZZI

Nel corso di esecuzione dell'Accordo Quadro è ammessa la revisione dei prezzi alle condizioni previste nello Schema di Accordo Quadro.

### 3.4 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Nel caso in cui la quantità massima dell'Accordo Quadro, non sia stata ancora esaurita, la durata dell'Accordo Quadro potrà essere prorogata fino ad ulteriori 12 (dodici) mesi; ciò avverrà su comunicazione scritta della Consip S.p.A. che

Classificazione del documento: Consip Public



verrà inviata al Fornitore a mezzo PEC, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine.

In casi eccezionali, le Amministrazioni potranno prorogare, in corso di esecuzione, il contratto di fornitura per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto stesso.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto di Fornitura, le Amministrazioni possono imporre al Fornitore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso il Fornitore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

L'Accordo Quadro può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, nel seguente caso: qualora, anteriormente alla scadenza del termine di durata di ogni Lotto dell'Accordo Quadro, anche eventualmente prorogata, il quantitativo relativo ad uno o più Appalti Specifici raggiunga il quantitativo massimo dell'Accordo Quadro medesimo oppure lo ecceda fino a una soglia massima del 30%, Consip considererà quest'ultimo come giunto a scadenza e di conseguenza le Amministrazioni non potranno emettere ulteriori Ordini di Fornitura.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 1.397.934.720,00 al netto di IVA.

#### Tabella 1

##### Lotto 1

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 427.682.000,00</b>
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino ad una soglia massima del 30% del valore del lotto</i>	<b>€ 128.304.600,00</b>
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	<b>€ 111.197.320,00</b>
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 667.183.920,00</b>

##### Lotto 2 – Sub-lotto 2.1

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 116.370.000,00</b>
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino ad una soglia massima del 30% del valore del lotto</i>	<b>€ 34.911.000,00</b>
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	<b>€ 30.256.200,00</b>
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 181.537.200,00</b>

##### Lotto 2 – Sub-lotto 2.2

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 54.960.000,00</b>
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino ad una soglia massima del 30% del valore del lotto</i>	<b>€ 16.488.000,00</b>
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	<b>€ 14.289.600,00</b>
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 85.737.600,00</b>

##### Lotto 3 – Sub-lotto 3.1

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 72.500.000,00</b>
<i>Importo relativo allo sfioramento consentito fino ad una soglia massima del 30% del valore del lotto</i>	<b>€ 21.750.000,00</b>
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	<b>€ 18.850.000,00</b>
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 113.100.000,00</b>

##### Lotto 3 – Sub-lotto 3.2

Classificazione del documento: Consip Public

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 63.750.000,00</b>
<i>Importo relativo allo sfornamento consentito fino ad una soglia massima del 30% del valore del lotto</i>	<b>€ 19.125.000,00</b>
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	<b>€ 16.575.000,00</b>
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 99.450.000,00</b>

Lotto 3 – Sub-lotto 3.3

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 4.500.000,00</b>
<i>Importo relativo allo sfornamento consentito fino ad una soglia massima del 30% del valore del lotto</i>	<b>€ 1.350.000,00</b>
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	<b>€ 1.170.000,00</b>
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 7.020.000,00</b>

Lotto 3 – Sub-lotto 3.4

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 2.750.000,00</b>
<i>Importo relativo allo sfornamento consentito fino ad una soglia massima del 30% del valore del lotto</i>	<b>€ 825.000,00</b>
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	<b>€ 715.000,00</b>
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 4.290.000,00</b>

Lotto 4 – Sub-lotto 4.1

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 60.000.000,00</b>
<i>Importo relativo allo sfornamento consentito fino ad una soglia massima del 30% del valore del lotto</i>	<b>€ 18.000.000,00</b>
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	<b>€ 15.600.000,00</b>
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 93.600.000,00</b>

Lotto 4 – Sub-lotto 4.2

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 64.400.000,00</b>
<i>Importo relativo allo sfornamento consentito fino ad una soglia massima del 30% del valore del lotto</i>	<b>€ 19.320.000,00</b>
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	<b>€ 16.744.000,00</b>
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 100.464.000,00</b>

Lotto 4 – Sub-lotto 4.3

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 27.400.000,00</b>
<i>Importo relativo allo sfornamento consentito fino ad una soglia massima del 30% del valore del lotto</i>	<b>€ 8.220.000,00</b>
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	<b>€ 7.124.000,00</b>
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 42.744.000,00</b>

Lotto 4 – Sub-lotto 4.4

<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 1.800.000,00</b>
<i>Importo relativo allo sfornamento consentito fino ad una soglia massima del 30% del valore del lotto</i>	<b>€ 540.000,00</b>
<i>Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento</i>	<b>€ 468.000,00</b>
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 2.808.000,00</b>

#### **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma,

è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

In presenza di una delle fattispecie di cui sopra, Consip si riserva in ogni caso di informare l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per gli RTI in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d)

del Codice.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Le quote di partecipazione al RTI, dichiarate in sede di offerta, dovranno essere rispettate con riferimento all'importo dell'Accordo Quadro. Con riferimento al singolo contratto di fornitura, la ripartizione delle quote delle imprese raggruppate potrà essere rimodulata rispetto a quella dichiarata in offerta - anche escludendo una o più imprese facenti parte del RTI - purché la rimodulazione avvenga rispettando la coerenza tra le capacità dichiarate da ciascuna impresa in sede di offerta e quelle necessarie ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto e ferma restando la responsabilità solidale tra i componenti il Raggruppamento. La rimodulazione delle quote all'interno del contratto di fornitura potrà interessare anche la mandataria.

Fermo quanto sopra, le imprese raggruppate/consorziate/raggruppande/consorziande potranno assumere, nei diversi lotti, diversi ruoli (mandataria/mandante) e/o una diversa percentuale di ripartizione dell'oggetto contrattuale, fatto salvo il rispetto per ogni Lotto delle regole previste per la partecipazione dalla documentazione di gara.

## 5. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e, ove previste, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### Self-cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (*c.d. self-cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un RTI/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

L'operatore economico, nella Domanda di partecipazione, dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le clausole e gli obblighi contenuti nel Patto di integrità ivi incluse le sanzioni di cui all'art. 5 del Patto stesso anche in relazione alle fattispecie delittuose di cui al comma 1, lettera d), punto i) del medesimo articolo. Le condizioni del Patto integrità si intendono accettate per effetto della sottoscrizione della Domanda di partecipazione.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 83 *bis* del D.Lgs. n. 159/2011.

### **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima. In caso di produzione parziale o di assenza dei documenti, si procederà a richiedere al concorrente di produrre o integrare la suddetta documentazione direttamente sul FVOE.

#### **6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Costituisce requisito di idoneità:

**a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: l'iscrizione in uno dei registri professionali e commerciali di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

#### **6.2 REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI**

Si ricorda che, in caso di imprese che partecipino ad alcuni lotti come imprese singole e ad altri in RTI e Consorzi ordinari e comunque nel caso di RTI e Consorzi ordinari che mutino la loro composizione, l'operatore che presenta offerta per singolo Lotto dovrà inviare "un'offerta" per ciascun lotto a cui intende partecipare in composizione diversa, attraverso l'esecuzione dei passi procedurali così come descritto al paragrafo 12 del presente Capitolato d'Oneri.

#### **6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti speciali nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per RTI.

### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1, deve essere posseduto da:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un RTI abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## **6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI**

### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al paragrafo 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicati come esecutrici.

## **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per migliorare la propria offerta.

Nel suddetto contratto, le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

Nel caso in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che allo stesso lotto partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di Commercio.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti di capacità generale di cui al paragrafo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere e dichiarare nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, il requisito di idoneità professionale di cui al par. 6.1;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse riferite ai requisiti premiali oggetto di avvalimento.

Il concorrente produce, a Sistema:

- la dichiarazione resa e sottoscritta dall'ausiliaria, redatta secondo il modello di cui all'Allegato – Dichiarazione di avvalimento da allegare alla domanda di partecipazione;

- il contratto di avvalimento che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, allegato **all'offerta tecnica**, nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta.

**È sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria.

**È sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento o dei contratti di avvalimento a condizione che gli stessi siano stati stipulati prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

**Non è sanabile** la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'ANAC il comportamento tenuto dall'ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15 del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 119 del Codice, la Consip provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

I contratti di subappalto e i subcontratti dovranno contenere una clausola che preveda il rispetto degli obblighi di cui al Patto di Integrità da parte dei subappaltatori/subcontraenti e la risoluzione, ai sensi dell'art. 1456 c.c., del contratto di subappalto, nel caso di violazione di tali obblighi da parte di questi ultimi.

## **9. SOVVENZIONI ESTERE DISTORSIVE**

La presente procedura è soggetta al Regolamento 2022/2560 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14 dicembre 2022, relativo alle sovvenzioni estere distorsive del mercato interno.

Solo i concorrenti che intenderanno partecipare a lotti/sub-lotti il cui valore globale stimato (come riportato nelle tabelle di cui al precedente paragrafo 3.4) è pari o superiore a 125 milioni di euro saranno tenuti agli obblighi dichiarativi di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441 relativo alle sovvenzioni estere distorsive del mercato interno.

Tenuto conto di quanto previsto all'art. 29, comma 5 del Regolamento 2022/2560, i suddetti obblighi dichiarativi riguardano anche gli eventuali fornitori principali già noti al momento della notifica, intendendosi per tali quei soggetti la cui partecipazione garantisce l'apporto di elementi essenziali ai fini dell'esecuzione dell'appalto e, in ogni caso, laddove la quota economica del relativo contributo superi il 20% del valore dell'offerta presentata.

L'operatore economico dovrà produrre l'allegato II del Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441 relativo alle sovvenzioni estere distorsive del mercato interno, che dovrà essere compilato il Form on-line nel sito

Classificazione del documento: Consip Public

<https://ecas.ec.europa.eu>, scaricato sul PC e trasmesso a Sistema, in formato .pdf, unitamente alla documentazione amministrativa.

In particolare, il suddetto allegato:

- dovrà essere compilato in tutte le sue parti (ad eccezione della sezione 7), con riferimento alle imprese che negli ultimi 3 anni abbiano ricevuto contributi finanziari esteri soggetti ad obbligo di notifica a norma dell'articolo 28 del Regolamento U.E. n. 2022/2560;
- dovrà essere compilato nelle sole sezioni 1, 2, 7 e 8, con riferimento alle imprese che, negli ultimi 3 anni, abbiano ricevuto i contributi finanziari esteri **non** soggetti ad obbligo di notifica a norma dell'articolo 28, paragrafo 1, lettera b) oppure **non** abbiano ricevuto alcun contributo finanziario estero.

In caso di operatori di cui all'art. 65, comma 2, lett. da b) ad h), del D.Lgs. 36/2023 l'allegato II dovrà essere unico per tutto il RTI/Consorzio. In questo caso:

- la sezione 1 dell'allegato dovrà essere sempre unica per tutto il RTI/Consorzio;
- per ogni impresa che, negli ultimi 3 anni, abbia ricevuto contributi finanziari esteri soggetti ad obbligo di notifica a norma dell'articolo 28 del Regolamento U.E. n. 2022/2560, dovranno essere compilate apposite sezioni 2, 3, 4, 5, 6 e 8;
- per ogni impresa che, negli ultimi 3 anni, abbia ricevuto i contributi finanziari esteri **non** soggetti ad obbligo di notifica a norma dell'articolo 28, paragrafo 1, lettera b) oppure **non** abbia ricevuto alcun contributo finanziario estero, dovranno essere compilate apposite sezioni 2, 7 e 8. Nel caso in cui, nell'ambito del medesimo RTI/consorzio tutte le imprese componenti **non** abbiano ricevuto, negli ultimi 3 anni, alcun contributo finanziario estero, potrà essere compilata un'unica sezione 7 per tutto il RTI/consorzio, ferma restando la necessità di compilare le sezioni 2 e 8 per ogni componente del RTI/consorzio.

Eventuali documenti, che il concorrente riterrà di voler produrre unitamente all'allegato II del Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441, dovranno essere preferibilmente inclusi all'interno del medesimo file contenente tale allegato, fermo restando che la documentazione inviata in adempimento agli obblighi dichiarativi di cui al Regolamento U.E. n. 2022/2560, dovrà avere, nel complesso, una dimensione massima di 100 MB ed essere in formato .pdf.

L'allegato II del Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441 **non** dovrà recare alcuna sottoscrizione digitale.

Per la compilazione del suddetto allegato si può fare riferimento in ogni caso alle indicazioni e chiarimenti contenuti ai seguenti link:

- [https://single-market-economy.ec.europa.eu/single-market/public-procurement/foreign-subsidies-regulation\\_en](https://single-market-economy.ec.europa.eu/single-market/public-procurement/foreign-subsidies-regulation_en)
- [https://single-market-economy.ec.europa.eu/single-market/public-procurement/foreign-subsidies-regulation/questions-and-answers\\_en](https://single-market-economy.ec.europa.eu/single-market/public-procurement/foreign-subsidies-regulation/questions-and-answers_en)

Consip S.p.A. trasmetterà tempestivamente alla Commissione Europea l'Allegato II del Regolamento di esecuzione (UE) 1441/2023 di ogni concorrente e, con riferimento ai concorrenti in posizione utile per l'aggiudicazione, non provvederà all'aggiudicazione della procedura e alla stipula dell'Accordo Quadro relativo al lotto/sub-lotto di riferimento sino alla rispettiva scadenza dei termini all'uopo previsti dall'art. 30 del Regolamento UE n. 2560/2022, secondo quanto prescritto dall'art. 32 del medesimo Regolamento. Qualora il concorrente che riveste la posizione di aggiudicatario abbia dichiarato di aver ricevuto contributi finanziari esteri (tanto di importo pari o superiore, tanto di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 28 del Regolamento UE n. 2560/2022), nel caso in cui i termini previsti dall'art. 30 del Regolamento UE n. 2560/2022 dovessero scadere senza che la Commissione UE abbia assunto una decisione espressa ai sensi dell'art. 31 di detto Regolamento, Consip S.p.A. si riserva di procedere all'aggiudicazione e alla stipula dell'Accordo Quadro salva, rispettivamente, la revoca dell'aggiudicazione e la risoluzione dell'Accordo Quadro, qualora venisse adottata una decisione ai sensi dell'art. 31, par. 2 del Regolamento UE n. 2560/2022, secondo quanto meglio previsto nello Schema di Accordo Quadro.



## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da **una garanzia provvisoria** pari a 0,35 % per i lotti/sub-lotti 1, 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 4.3 e pari all' 1% per i sub-lotti 3.3, 3.4 e 4.4 e precisamente di importo pari a:

- Lotto 1: € 2.335.144,00
- Lotto 2:
  - Sub-Lotto 2.1: € 635.380,00
  - Sub-Lotto 2.2: € 300.082,00
- Lotto 3:
  - Sub-Lotto 3.1: € 395.850,00
  - Sub-Lotto 3.2: € 348.075,00
  - Sub-Lotto 3.3: € 70.200,00
  - Sub-Lotto 3.4: € 42.900,00
- Lotto 4:
  - Sub-Lotto 4.1: € 327.600,00
  - Sub-Lotto 4.2: € 351.624,00
  - Sub-Lotto 4.3: € 149.604,00
  - Sub-Lotto 4.4: € 28.080,00

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare.

Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti/sub-lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto/sub-lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico, presso il conto corrente bancario Banco BPM avente codice **IBAN: IT 30 M 05034 03265 000000050214** Bic BAPPIT21251 intestato alla Consip S.p.A. con specifica indicazione nella causale del versamento: "garanzia provvisoria nella gara di cui all'ID 2757, CIG \_\_\_\_\_, per il Lotto/sub-lotto \_\_\_\_\_. In tal caso, il concorrente deve inserire a Sistema il documento che attesta l'avvenuto versamento, con indicazione del nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso il

Classificazione del documento: Consip Public

sito internet indicato dall'emittente avente le caratteristiche richieste dalla Delibera Anac n. 606 del 19/12/2023, così come chiarito anche dal Comunicato del Presidente dell'Anac, del 31 gennaio 2024 e confermato dal successivo Comunicato del Presidente del 28 giugno 2024.

Ai sensi di quanto previsto dalla predetta Delibera Anac n. 606 e conseguenti Comunicati del Presidente dell'ANAC, fino al 31 dicembre 2024, nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche indicate nella Delibera stessa, dovrà fornire un indirizzo PEC dedicato a cui la stazione appaltante invia la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

Le imprese di assicurazione comunitarie operanti in Italia in regime di libera prestazione di servizi che non dispongano di un sito internet per la verifica delle garanzie rilasciate, nelle more della disponibilità della PEC europea, si dovranno dotare di un indirizzo PEC italiano.

L'indirizzo internet o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche ove non siano indicati dal garante nella documentazione contrattuale, sono riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione. La mancata indicazione è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Nel caso di utilizzo della verifica a mezzo PEC, l'operatore economico acquisisce l'impegno del garante a riscontrare le richieste pervenute dalla stazione appaltante nel termine massimo di cinque giorni lavorativi. La Consip provvederà a segnalare all'IVASS i casi di perduranti ritardi/mancate risposte da parte delle imprese di assicurazione alle richieste di verifica.

La fideiussione deve:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Consip S.p.A.);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- 4) avere validità per 240 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
  - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2 c.c.;
  - c) l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La Consip si riserva di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente dovrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o, in alternativa, di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione dell'Accordo Quadro dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione trova applicazione:

Classificazione del documento: Consip Public

- per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, ove almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del:
- **15%** in caso di possesso della certificazione ISO 13485 in corso di validità.
  - **5%** in caso di possesso della certificazione ISO 14001 in corso di validità.
- Le riduzioni di cui alle lett. c) sono cumulabili, oltre che tra di loro, anche con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice se almeno una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Pertanto, l'importo della garanzia sarà pari a:

$$\text{Importo base} \times (1 - \% \text{ riduzione a o b}) \times (1 - \% \text{ riduzione c}) \times (1 - \% \text{ riduzioni d}).$$

A titolo di ausilio per il calcolo delle riduzioni, è stato predisposto l'Allegato - Foglio di calcolo Garanzia Provvisoria e Definitiva.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8, del Codice, il concorrente dichiara nella Domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce nel FVOE copia delle certificazioni possedute, qualora non già presenti.

In fase di prima applicazione del FVOE, una copia delle certificazioni dovrà, altresì, essere prodotta a Sistema nella busta amministrativa.

**È sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

**Non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. L'importo del contributo è determinato ai sensi della delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023. Come stabilito nell'Avviso ANAC del 17 maggio 2024, il pagamento del contributo dovrà essere effettuato esclusivamente tramite avviso di pagamento pagoPA, generato a cura dell'operatore economico sul sistema di Gestione dei Contributi Gara.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto/sub-lotto per il quale si presenta offerta.

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

Vista l'attuale indisponibilità del FVOE ai fini della verifica e reperibilità dell'attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo, il concorrente deve caricare a Sistema copia della ricevuta di pagamento del contributo stesso.

Qualora il pagamento non risulti caricato a Sistema, la Consip richiederà, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia nel termine stabilito nella suddetta richiesta è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relative alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Capitolato d'Oneri.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.lgs. n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 16:00:00 del giorno indicato nel Bando di gara** a pena di irricevibilità.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria per il Sistema.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

### **12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al precedente paragrafo 1 e nelle Regole di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nel Sistema.

Si evidenzia che, ai fini della presentazione dell'offerta a Sistema e nel DGUE, i sub-lotti sono visualizzati come lotti distinti, come indicato nella tabella che segue:

Lotto	Sub-lotto	Visualizzazione a Sistema
Lotto 1 – Trattamenti di dialisi extracorporea	-	Lotto 1
Lotto 2 – Trattamenti di dialisi peritoneale	2.1 – Trattamenti di dialisi peritoneale automatizzata (APD)	Lotto 2
	2.2 - Trattamenti di dialisi peritoneale manuale (CAPD)	Lotto 3
Lotto 3 – Filtri “speciali” per dialisi extracorporea	3.1 – Tipo 1	Lotto 4
	3.2 – Tipo 2	Lotto 5
	3.3 – Tipo 3	Lotto 6
	3.4 – Tipo 4	Lotto 7
Lotto 4 – Trattamenti “speciali” per dialisi extracorporea	4.1 – Tipo 1	Lotto 8
	4.2 – Tipo 2	Lotto 9
	4.3 – Tipo 3	Lotto 10
	4.4 – Tipo 4	Lotto 11

L’**“OFFERTA”** è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica: una per ogni Lotto/Sub-Lotto per il quale si intende partecipare - Esclusivamente per i lotti 1 e 2;

C – Offerta economica: una per ogni Lotto/Sub-Lotto per il quale si intende partecipare;

D – Documenti a comprova: una per ogni Lotto/Sub-Lotto per il quale si intende partecipare comprensiva del *video demo* - Esclusivamente per i lotti 1 e 2.

L’operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l’offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. Il Sistema invierà all’operatore economico una comunicazione nell’area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell’offerta. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l’ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l’offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l’avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste, così come meglio specificato nei paragrafi che seguono.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell’offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l’esclusione dalla procedura.

La preparazione dell’OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l’invio dell’OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e

responsabilità del concorrente aggiornare costantemente l'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'Offerta la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'Offerta.

Esclusivamente per i lotti 1 e 2: Il Concorrente dovrà, inoltre, far pervenire a Consip S.p.A., **entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte** indicato nel Bando di gara una busta chiusa contenente il **Video demo** di cui ai criteri previsti nella sezione "Video-demo" delle tabelle al par. 17.1, come meglio specificato al successivo paragrafo 15.3, pena la mancata attribuzione del relativo punteggio da parte della Commissione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'Offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla suddetta richiesta della Stazione Appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

\*\*\*

Il concorrente può effettuare, tramite il Sistema, la rettifica di un errore materiale contenuto nell'Offerta tecnica o nell'Offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. Al fine di garantire la segretezza dell'Offerta, il concorrente dovrà, in primo luogo, manifestare l'intenzione di avvalersi di tale facoltà prima del termine fissato per la seduta di apertura dell'offerta che intende rettificare, mediante invio di apposita comunicazione conforme all'Allegato n. 11 - "Manifestazione di interesse – rettifica ex art. 101 co. 4", nell'Area comunicazioni di cui al precedente paragrafo 2.3, contenente esclusivamente la manifestazione di interesse a rettificare

l'Offerta tecnica e/o l'Offerta economica. La suddetta manifestazione dovrà essere inviata solo a seguito di ricevimento dell'invito tramite l'Area comunicazioni del Sistema.

Successivamente, i concorrenti, che abbiano inviato nei modi e nei termini sopra descritti, la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta potranno procedere all'invio della relativa rettifica. Quest'ultima dovrà essere inviata durante la seduta di apertura della relativa Offerta così come indicate nelle comunicazioni di fissazione delle sedute di apertura delle Offerte tecniche e delle Offerte economiche. La predetta rettifica dovrà pervenire entro il termine che verrà indicato nell'apposita comunicazione del Presidente della Commissione. La rettifica dovrà essere conforme all'Allegato n.12 "Rettifica dell'offerta", sottoscritta digitalmente con le modalità indicate al paragrafo 14.1 e marcata temporalmente con data e ora antecedente a quella prevista per l'inizio delle suddette sedute, pena la mancata accettazione della rettifica.

La rettifica dovrà contenere tutti gli elementi necessari affinché la Commissione possa individuare l'errore materiale e, quindi, procedere alla "correzione" dell'Offerta nella parte interessata.

Resta fermo che la suddetta rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta sostanziale, la stessa non sarà accolta e l'offerta sarà dichiarata inammissibile ove questa risulti condizionata alla rettifica stessa.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO E CHIARIMENTI**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'Offerta tecnica e l'Offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'Offerta tecnica e l'Offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda di partecipazione e del DGUE, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'Offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'Offerta è sanabile;
- è sanabile l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non

possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### 14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto a Sistema, nella busta amministrativa indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione.

Documentazione amministrativa	
Documento	BUSTA
Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	Amministrativa
Allegato 1 Domanda di partecipazione	Amministrativa
Response xml del DGUE	Amministrativa
<b>Eventuale:</b> Procure	Amministrativa
<b>Eventuale</b> Documentazione relativa al concordato preventivo	Amministrativa
<b>Eventuale</b> Allegato 2 - Dichiarazione di avvalimento	Amministrativa
<b>Eventuale</b> Response xml del DGUE dell'ausiliaria	Amministrativa
Garanzia provvisoria	Amministrativa
<b>Eventuale</b> Documentazione per i soggetti associati	Amministrativa
Documentazione attestante il pagamento del bollo	Amministrativa
<b>Eventuale.</b> Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Amministrativa
<b>Eventuali</b> misure di self cleaning	Amministrativa
<b>Eventuale</b> Allegato II del Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441	Amministrativa

##### 14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1- Domanda di Partecipazione.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre. In caso di RTI, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara. Tali consorzi indicano, altresì, gli eventuali consorziati a cui ricorrono per soddisfare i requisiti di partecipazione.

Nella domanda di partecipazione il concorrente, tra l'altro, dichiara:

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di non partecipare in qualsiasi forma e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;



- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice etico, del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. n. 231/2001 e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante e reperibili sul sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it), di uniformarsi ai principi ivi contenuti e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, i suddetti Codice, Modello e Piano, pena la risoluzione dell'Accordo Quadro;
- di aver preso visione e di accettare espressamente le clausole e gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, ivi incluse le sanzioni di cui all'art. 5 del Patto stesso anche in relazione alle fattispecie delittuose di cui al comma 1, lettera d), punto i) del medesimo articolo;
- *per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- *per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 32.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 e devono essere presentate:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila e dalle mandanti in relazione alle parti pertinenti;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo, nonché dalle consorziate esecutrici e da quelle non esecutrici che prestano i requisiti in relazione alle parti pertinenti.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite

Classificazione del documento: Consip Public

F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della domanda di partecipazione e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di partecipazione in forma associata, resta inteso che il bollo è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi solo dalla mandataria capogruppo o da una mandante;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

In ogni caso, eventuali irregolarità nella documentazione relativa al pagamento dell'imposta di bollo potranno essere oggetto di integrazione documentale.

## 14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente dovrà produrre per ciascun lotto/Sub-lotto la "Response.xml" del DGUE, nelle seguenti modalità:

- 1) accede al link eDGUE disponibile su [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- 2) seleziona la compilazione come operatore economico;
- 3) esegue l'upload del file "Request.xml" di cui al punto 3) del par. 2.1;
- 4) inserisce i dati richiesti;
- 5) genera il file "Response.xml".

La "Response.xml" del DGUE deve essere sottoscritta con una firma digitale che consenta di conservarne il formato XML, ad es. con la firma CADES (con estensione .p7m), dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 14.1 e presentato:

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
- dai consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI;
- dall'impresa ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti relative:
  - **nel caso di avalimento per migliorare l'offerta:** Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI.

Il DGUE dovrà essere compilato nelle parti pertinenti secondo quanto di seguito indicato:

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura.

### **Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Classificazione del documento: Consip Public

Nella **sezione B** il concorrente dovrà indicare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.**

**Nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta:** il concorrente dovrà compilare solo la lettera a) e specificare nella domanda di partecipazioni che si tratta di avvalimento per migliorare l'offerta senza, tuttavia, indicare i requisiti tecnici migliorativi che mette a disposizione.

Il concorrente allega, inoltre, l'ulteriore documentazione indicata nel Capitolato d'Oneri.

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il subappalto è vietato.

Il concorrente indica, quindi, nel DGUE, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, specificando, eventualmente, la relativa quota percentuale.

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 5 del presente Capitolato d'Oneri (Sez. A-B-C-D).

Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4. Si precisa che, relativamente al comma 4, si intendono le dichiarazioni rese dagli amministratori del socio unico persona giuridica.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di *self-cleaning*, inserendole nel FVOE.

In fase di prima applicazione del FVOE, le misure di self cleaning dovranno altresì essere inserite, a Sistema, nella busta amministrativa.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi,

Classificazione del documento: Consip Public

sia pari o superiore a 35.000 Euro. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui paragrafo 6.1 del presente Capitolato d'Oneri.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lett. o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### **14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della "Response xml" del DGUE nelle modalità descritte al par. 14.2.

Il concorrente, oltre alla documentazione richiesta al precedente paragrafo 7, per ciascuna ausiliaria, allega anche la "Response xml" del DGUE dell'ausiliaria.

### **14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

I concorrenti che partecipano in forma associata sono tenuti a rendere nell'Allegato 1 - "Domanda di partecipazione", le dichiarazioni connesse alla forma associata con cui intendono partecipare e a presentare, a Sistema, la documentazione richiesta di seguito. Le modalità di presentazione e sottoscrizione sono quelle previste dal paragrafo 14.1.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti con l'impegno di questi a realizzarli.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati con l'impegno di questi a realizzarli.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza

- o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68, comma 1, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/forniture, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati con l'impegno di questi a realizzarli.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione delle parti del servizio/forniture, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarli.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio/forniture, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarli.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:**
  - copia del contratto di rete,
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
  - dichiarazione delle parti del servizio/forniture, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarli;
- **in caso di RTI costituendo:**
  - copia del contratto di rete;
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio/forniture, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete con l'impegno di questi a realizzarle.

#### **14.6 DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Il concorrente allega, tramite il Sistema, nella sezione Documentazione Amministrativa: documento attestante la costituzione della garanzia provvisoria, di cui al precedente paragrafo 10.

#### **14.7 ALLEGATO II DEL REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) 2023**

Il concorrente è tenuto a presentare a Sistema l'eventuale Allegato II del Regolamento di esecuzione (UE) 2023. Si  
Classificazione del documento: Consip Public

vedano a tal fine le indicazioni di compilazione riportate al paragrafo 9.

#### 15. OFFERTA TECNICA (ESCLUSIVAMENTE PER I LOTTI 1 E 2)

Il concorrente inserisce per ogni singolo lotto/Sub-lotto a Sistema, nella busta tecnica indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione.

Offerta tecnica	
Documento	Busta
Offerta tecnica ( <i>generata dal sistema</i> )	Tecnica
Eventuale Relazione tecnica	Tecnica
Documentazione a comprova delle caratteristiche minime e migliorative	Tecnica
Allegato 13 - Riferimenti Documentali	Tecnica
Eventuale: in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento	Tecnica
Eventuale: Copia aggiuntiva dell'offerta tecnica oscurata per motivi di segretezza	Tecnica

Nel complesso, la documentazione tecnica di ciascun lotto – come meglio specificato nei successivi paragrafi – si compone di:

- Scheda Offerta Tecnica*, generata dal Sistema, a pena di esclusione dalla gara (cfr. par. 15.1);
- Documentazione a comprova delle caratteristiche tecniche minime* (cfr. 15.2);
- Relazione tecnica*, **pena la mancata attribuzione del punteggio relativo ai criteri migliorativi discrezionali**;
- Documentazione a comprova delle caratteristiche tecniche migliorative*, ove offerte (cfr. 15.2);
- CD/DVD contenente il Video demo di cui ai criteri previsti nella sezione "Video-demo" delle tabelle al par. 17.1, come meglio specificato al successivo paragrafo 17.1, **pena la mancata attribuzione del relativo punteggio** (cfr. par. 15.3);
- Documento conforme all'Allegato 13 – "Riferimenti documentali"* contenente l'indicazione ove rinvenire all'interno della documentazione allegata all'offerta tecnica il riferimento alla descrizione delle caratteristiche tecniche minime e, ove offerte, migliorative (cfr. 15.2)

Tutti i documenti di cui alle precedenti lettere a), b), c), d) ed f) sono sottoscritti ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.

I medesimi documenti sono sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 14.1.

Fermo quanto previsto ai successivi paragrafi 15.1, 15.2 e 15.3, si precisa che:

- la **mancata produzione** della Scheda Offerta tecnica di cui alla precedente **lett. a)** comporterà **l'esclusione dalla gara**;
- la **mancata sottoscrizione con firma digitale del legale rappresentante del concorrente o del suo procuratore**, della documentazione di cui alla precedente **lett. a)** è sanabile mediante soccorso istruttorio;
- la **mancata produzione della Relazione Tecnica di cui alla precedente lett. c)** comporterà la mancata attribuzione del punteggio relativo ai criteri migliorativi discrezionali;
- la **mancata sottoscrizione, con firma digitale del legale rappresentante del concorrente o del suo procuratore** della Relazione Tecnica di cui alla precedente lett. c), è sanabile mediante soccorso istruttorio;
- con riferimento alla documentazione a comprova di cui alle lettere b) e d), la mancata produzione, la produzione parziale, la produzione di documentazione non sottoscritta digitalmente ovvero la presentazione di documentazione diversa da quella indicata, è sanabile mediante soccorso istruttorio, **a condizione che tutte le caratteristiche del bene siano state indicate dal concorrente in offerta tecnica.**

Ai fini della sanatoria mediante soccorso istruttorio, verrà assegnato al concorrente un termine - non inferiore a cinque giorni e non superiore a 10 (dieci) giorni - affinché sia prodotta o integrata la documentazione mancante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata comprova della/e caratteristica/he si procederà:

- **all'esclusione del concorrente dalla procedura**, nel caso in cui la mancata adesione al soccorso ovvero la mancata comprova riguardino caratteristiche minime, ovvero,
- **alla mancata attribuzione del/i punteggio/i associato/i alla/e caratteristica/che**, nell'ipotesi che la mancata adesione al soccorso ovvero la mancata comprova riguardino caratteristiche migliorative.

**L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 79 e al relativo Allegato II.5 del Codice.**

## **15.1 SCHEDA OFFERTA TECNICA**

Con riferimento a ciascun singolo lotto/sub-lotto cui si intende partecipare, il concorrente deve, **a pena di esclusione**, inviare e far pervenire a Consip una *Scheda di Offerta tecnica*.

La **Scheda Offerta Tecnica** dovrà essere compilata dal concorrente attraverso l'inserimento a Sistema delle informazioni richieste; tali indicazioni verranno riportate su una dichiarazione generata dal sistema in formato .pdf denominata **"Offerta tecnica"**, che il concorrente dovrà inviare e far pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema dopo averla: i) scaricata e salvata sul proprio PC; ii) sottoscritta digitalmente.

Nella compilazione della Scheda Offerta tecnica, oltre alle informazioni relative alle caratteristiche tecniche migliorative (ove offerte), al Concorrente verrà richiesto:

- a) di rendere una dichiarazione attestante che la fornitura delle apparecchiature, dei trattamenti, dei filtri, del materiale di consumo e dei servizi connessi oggetto della gara è rispondente alle caratteristiche/requisiti richiesti dalle normative vigenti ed è rispondente alle caratteristiche/requisiti minime/i di cui alla documentazione di gara;
- b) di rendere una dichiarazione di impegno a consegnare alle Pubbliche Amministrazioni, unitamente alle apparecchiature e ai materiali di consumo oggetto degli Appalti Specifici, anche gli originali o le copie autentiche dei certificati attestanti la sussistenza dei requisiti di conformità di cui al Capitolato Tecnico;

- c) **(esclusivamente per il lotto 1):** di indicare il numero di registrazione al sistema Banca Dati/Repertorio dei Dispositivi Medici - BD/RDM<sup>1</sup> ai sensi del Decreto del Ministro della Salute 21 dicembre 2009, il dettaglio della marca, modello, anno di introduzione in Italia della versione originale, anno di introduzione in Italia dell'ultima release relativa all'apparecchiatura offerta;
- d) **(esclusivamente per il lotto 1):** di indicare il numero di registrazione al sistema Banca Dati/Repertorio dei Dispositivi Medici - BD/RDM<sup>1</sup> ai sensi del Decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009, il dettaglio della marca e del nome commerciale, relativi ai dializzatori offerti;
- e) **(esclusivamente per il lotto 2):** di indicare il codice A.I.C., il dettaglio della marca e del nome commerciale delle soluzioni offerte;
- f) **(esclusivamente per il sub-lotto 2.1):** di indicare il numero di registrazione al sistema Banca Dati/Repertorio dei Dispositivi Medici - BD/RDM<sup>1</sup> ai sensi del Decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009, il dettaglio della marca e del modello, relativi al *cycler* offerto.

Nella Scheda di Offerta Tecnica tutti i valori numerici offerti dovranno essere indicati in cifre con massimo 3 (tre) decimali dopo la virgola (es. 0,345). Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati al terzo decimale (es. 0,3456 viene troncato in 0,345).

Si precisa che non saranno riportati nel .pdf di Offerta tecnica decimali non significativi, ovvero in caso di offerta pari a 3,000 verrà riportato nel .pdf il valore di 3.

## 15.2 DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DELL'OFFERTA TECNICA

In aggiunta a quanto sopra, con riferimento a ciascun singolo lotto/sub-lotto cui si intende partecipare, il concorrente deve inviare attraverso l'inserimento a Sistema, nella Busta Tecnica, la documentazione, **sottoscritta digitalmente**, atta a comprovare il possesso delle **caratteristiche tecniche minime** e, ove offerti, dei **criteri migliorativi tabellari e quantitativi** (indicati rispettivamente con le lettere "T" e "Q" al successivo paragrafo 17.1) dei prodotti offerti, secondo le modalità che seguono.

Costituiscono idonea "documentazione a comprova":

- documentazione tecnica ufficiale dell'apparecchiatura e del materiale di consumo (kit, filtri, sacche) contenenti i dati di fabbrica (quali datasheet, ovvero schede tecniche);
- manuale utente dell'apparecchiatura;
- manuali di servizio necessari per la manutenzione delle apparecchiature, denominati anche "*manuali di service*";
- rapporti di prova di organismi riconosciuti, dai quali si evincano il possesso, relativamente ai prodotti offerti, delle caratteristiche tecniche minime e, eventualmente, migliorative dichiarate in Offerta Tecnica.

Si sottolinea che **non sono considerati idonei "documenti a comprova": brochure, depliant, materiale commerciale/pubblicitario, studi diversi da quelli sopra descritti o documentazione meramente illustrativa**. L'eventuale produzione di tale tipo di documenti in luogo di quelli richiesti è sanabile mediante soccorso istruttorio, a condizione che tutte le caratteristiche del bene siano state indicate dal concorrente in offerta tecnica.

Tutti i documenti sopra richiamati possono essere forniti o per intero o tramite estratti, che, in ogni caso, devono ricomprendere la copertina e l'indice del documento stesso, e prodotti in **originale** o in **copia conforme all'originale**; in tale ultimo caso, la copia dovrà essere accompagnata da attestazione di conformità all'originale, ai sensi del DPR 445/2000, resa dal legale rappresentante o soggetto munito di idonei poteri del Concorrente.

---

<sup>1</sup> Numero progressivo che viene assegnato automaticamente dal sistema al momento della registrazione/notifica al Ministero della Salute.



Per le sole caratteristiche minime e/o migliorative (eventualmente offerte), che non siano esplicitate in nessuno dei documenti di cui all'elenco che precede, il Concorrente dovrà fornire apposita dichiarazione da parte del legale rappresentante o soggetto munito di idonei poteri del produttore da cui si evinca il possesso delle predette caratteristiche e in cui si attesti che le caratteristiche minime e/o migliorative oggetto di dichiarazione, non sono effettivamente presenti in nessun'altro documento ufficiale. Questo documento, qualora non fornito in originale, dovrà essere accompagnato da attestazione di conformità all'originale, ai sensi del DPR 445/2000, resa dal legale rappresentante o soggetto munito di idonei poteri del Concorrente.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Per la sola documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

**È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: eventuali certificazioni rilasciate da enti notificati accreditati (quali ad esempio marchio CE, ISO).**

Per la comprova del criterio "Parità di genere ex art. 108 comma 7 del D.lgs n. 36/2023": originale o copia conforme (attestata con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 firmata digitalmente dal legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri del Concorrente) della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, rilasciata da un Organismo di valutazione della conformità accreditato ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, che opera sulla base della prassi UNI/PdR 125:2022 in corso di validità.

Nel caso in cui la documentazione a comprova presenti valori discordanti rispetto a quelli dichiarati nella "Scheda di Offerta Tecnica", si procederà nel modo seguente:

- nel caso in cui i valori desumibili dalla documentazione a comprova risultino peggiorativi rispetto a quelli dichiarati nella "Scheda di Offerta Tecnica", la Commissione assegnerà il punteggio prendendo in considerazione il valore comprovato;
- nel caso in cui i valori desumibili dalla documentazione a comprova risultino migliorativi, la Commissione assegnerà il punteggio prendendo in considerazione quanto dichiarato nella "Scheda di Offerta Tecnica".

\*\*\*

In aggiunta a quanto sopra, per i Lotti 1 e 2 e relativi sub-lotti, con riferimento a ciascun singolo lotto/sub-lotto cui si intende partecipare, il concorrente deve inviare attraverso l'inserimento a Sistema, , con riferimento ai **criteri di valutazione discrezionali indicati con la lettera "D"**, (ad eccezione del criterio "Video demo"), una **Relazione Tecnica, sottoscritta digitalmente**, che dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata che illustri gli elementi di cui alle corrispondenti caratteristiche migliorative.

Con riferimento a tutti i criteri Discrezionali, la Relazione Tecnica dovrà:

- a. essere presentata con font libero non inferiore al carattere 10;
- b. essere contenuta entro le 30 (trenta) pagine per il lotto 1 e il sub-lotto 2.1 ed entro le 15 (quindici) pagine per il sub-lotto 2.2.

Si precisa che:

- il concorrente dovrà presentare una Relazione Tecnica distinta per ogni lotto/sub-lotto per il quale viene presentata offerta;
- nel caso in cui il numero di pagine della Relazione Tecnica sia superiore a quello stabilito, le pagine eccedenti non verranno prese in considerazione dalla Commissione ai fini della valutazione dell'offerta;
- nel numero delle pagine stabilito non verranno computati l'eventuale indice e l'eventuale copertina della Relazione Tecnica.

Si rappresenta che, ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo ai criteri discrezionali, la Commissione procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica. Pertanto, nel caso in cui il Concorrente produca documentazione aggiuntiva, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione.

La Relazione Tecnica deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

### 15.3 VIDEO DEMO

Per i Lotti 1 e 2 e relativi sub-lotti, in merito alle caratteristiche migliorative relative alla sezione **Video Demo** di tipo ("D") di cui alle tabelle al paragrafo 17.1, il Concorrente **dovrà obbligatoriamente far pervenire a Consip S.p.A.**, entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, per ciascun singolo Lotto/Sub-lotto per il quale partecipa, una busta chiusa, sigillata sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, contenente il **CD/DVD non riscrivibile con il video demo, pena la mancata attribuzione del relativo punteggio da parte della Commissione.**

La busta dovrà riportare al suo esterno la seguente dicitura: **"Gara per la fornitura di trattamenti di dialisi extracorporea, trattamenti di dialisi peritoneale, di filtri e trattamenti "speciali" per le Pubbliche Amministrazioni - ID 2757 – Video Demo – Lotto/Sub-lotto\_\_\_\_\_".**

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati ovvero **consegnata a mano** nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00 - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - comunque entro e non oltre il suddetto termine.

Il rispetto del termine di presentazione previsto sono a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui le buste perverranno alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte della Consip S.p.A..

**Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza**, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Si precisa che, in caso di partecipazione più lotti/sub-lotti, il concorrente dovrà produrre buste separate predisposte con le modalità sopraindicate per ogni lotto/sub-lotto.

Il "Video demo" dovrà:

- essere denominato "Video demo\_ID2757\_Lotto/Sub-lotto\_\_";
- essere in formato "mp4" visualizzabile tramite il software "Windows Media Player" installato su un PC con Sistema Operativo Windows 10 o versioni successive;
- **avere una durata complessiva non superiore a 15 (quindici) minuti per ciascun lotto/sub-lotto;**
- mostrare, con ripartizione delle tempistiche che ciascun Concorrente riterrà più opportune, le caratteristiche tecniche migliorative previste nella sezione video demo di cui alle tabelle precedenti.

Si precisa che:

- nel caso in cui la durata complessiva del "video demo" sia superiore a quella stabilita, i minuti eccedenti non verranno presi in considerazione dalla Commissione ai fini della valutazione dell'offerta;
- nel caso in cui il Concorrente produca nel CD/DVD video o documentazione aggiuntiva al file del video demo, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione.

\*\*\*

Nell'apposita sezione del Sistema, il concorrente dovrà altresì produrre il documento, conforme al facsimile di cui all'Allegato 13 **"Riferimenti documentali"**, contenente l'indicazione ove rinvenire (nome documento, paragrafo e/o pagina) nella documentazione a comprova allegata all'Offerta Tecnica, la descrizione della relativa caratteristica tecnica minima e/o migliorativa eventualmente offerta, nonché il glossario di eventuali denominazioni e/o acronimi proprietari del concorrente. Il concorrente dovrà evidenziare il punto esatto della documentazione presentata da cui si evince la comprova della caratteristica minima e/o migliorativa.

#### 15.4 EVENTUALE VERIFICA TECNICA

Esclusivamente per il Lotto 1, la Commissione **potrà richiedere**, secondo le modalità e i tempi indicati nel seguito, in contraddittorio con ciascun concorrente, l'esecuzione della **verifica tecnica** sulle apparecchiature offerte in gara.

L'eventuale **verifica tecnica** potrà avere ad oggetto una o più delle **caratteristiche tecniche minime** e una o più delle **caratteristiche tecniche migliorative** delle tabelle di cui al par. 17.1, ove offerte e individuate discrezionalmente dalla Commissione, anche qualora già comprovate attraverso la "Documentazione tecnica a comprova".

La verifica tecnica sarà eseguita dai membri della Commissione, alla presenza eventuale del/i segretario/i di Commissione, in contraddittorio con un referente incaricato dal concorrente, tramite collegamento da remoto o presso la sede che verrà indicata dal Concorrente su richiesta della Commissione in fase di valutazione dell'Offerta Tecnica. La richiesta di indicazione del sito clinico presso il quale eseguire l'eventuale verifica tecnica verrà inviata dalla Commissione al concorrente attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle comunicazioni.

Successivamente, la Commissione comunicherà a ciascun concorrente la data in cui dovrà essere effettuata la verifica tecnica. Si precisa che la comunicazione della data in cui verrà effettuata la verifica tecnica, sarà inviata almeno 5 (cinque) giorni prima dell'esecuzione della verifica stessa, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle comunicazioni.

Qualora nella data fissata per la verifica, l'apparecchiatura non dovesse essere messa a disposizione della Commissione medesima, il concorrente sarà tenuto, entro 2 (due) giorni dalla data di ricezione della comunicazione della Commissione, a:

- comunicare, attraverso l'apposita sezione del Sistema, i motivi di indisponibilità dell'apparecchiatura, che dovranno essere in ogni caso ad esso non imputabili;
- indicare 2 (due) ulteriori date in cui l'apparecchiatura sarà resa disponibile per l'esecuzione della verifica tecnica. Le date proposte dovranno in ogni caso ricadere in un arco temporale non superiore a 7 (sette) giorni alla data proposta dalla Commissione.

Per i concorrenti che, per propria negligenza, non consentano l'esecuzione delle verifiche nella data indicata dalla Commissione:

- si procederà all'**esclusione dalla procedura** ove la verifica abbia ad oggetto le **caratteristiche tecniche minime**;
- sarà attribuito un **punteggio pari a zero** ove la verifica abbia ad oggetto le **caratteristiche tecniche migliorative**.

Nella data concordata per la verifica tecnica, presso la sede indicata per lo svolgimento della stessa in Offerta Tecnica, i concorrenti dovranno:

- rendere disponibile l'apparecchiatura oggetto di offerta, completa di una copia del manuale d'uso in lingua italiana e del manuale di servizio preferibilmente in lingua italiana;
- garantire, a proprie spese, la presenza di un proprio incaricato e di tutte la strumentazione necessaria per la corretta esecuzione della verifica.

L'incaricato dovrà essere in grado di mostrare alla Commissione, attraverso una prova pratica o mediante riscontro visivo sull'apparecchiatura offerta, la rispondenza ai requisiti e alle caratteristiche tecniche migliorative, eventualmente offerte, che la Commissione ritenga di voler verificare ed essere in grado di risolvere tutte le eventuali problematiche di tipo tecnico che dovessero sorgere, al fine di garantire il corretto svolgimento della verifica.

Nel corso delle verifiche non sono ammesse registrazioni audio e video e non è ammesso l'uso dei telefoni cellulari.

La suddetta verifica, svolta dalla Commissione di gara, in contraddittorio con il referente incaricato dal concorrente, sarà oggetto di opportuna verbalizzazione. Con la sottoscrizione del predetto verbale le parti coinvolte (il referente individuato dal concorrente e la Commissione di gara) ratificano la corretta esecuzione delle verifiche tecniche in linea con le previsioni del presente paragrafo e non verranno pertanto prese in considerazione eventuali richieste di ripetizione delle verifiche avanzate dai concorrenti.

La Commissione ha la facoltà di interrompere la verifica limitatamente al tempo necessario per risolvere eventuali problematiche tecniche e/o logistiche che dovessero presentarsi durante l'esecuzione della stessa.

Nel caso in cui la Commissione:

- dovesse accertare la non conformità dei valori relativi alle caratteristiche minime dichiarate dal concorrente in sede di Offerta Tecnica la stessa procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara;
- dovesse accertare la non conformità dei valori relativi alle caratteristiche migliorative dichiarate dal concorrente in sede di Offerta Tecnica la stessa procederà ad attribuire un punteggio pari a zero per le caratteristiche non verificate.

Resta fermo che, **in caso di difformità tra quanto comprovato mediante la "Documentazione tecnica a comprova" e quanto riscontrato in sede di verifica tecnica, prevarrà l'esito della verifica sull'apparecchiatura.**

## 16. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce per ogni singolo lotto/Sub-lotto a Sistema, nella busta economica indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione.

Offerta economica	
Documento	Busta
Offerta economica ( <i>generata dal sistema</i> )	Economica
Allegato 6 - "Quotazione componenti kit materiale di consumo Lotto 1"	Economica
<b>Eventuale</b> Allegato 7 - Ulteriori elementi di Offerta economica (foglio "Quotazione di sacche di icodestrina", sub-lotti 2.1 e 2.2)	Economica
<b>Eventuale</b> Allegato 7 - Ulteriori elementi di Offerta Economica (foglio "Quotazione di un sistema di telemedicina per pazienti in APD e/o CAPD", sub-lotto 2.1 e 2.2)	Economica
<b>Eventuale</b> Allegato 7 - Ulteriori elementi di Offerta economica (foglio "Quotazione di ulteriori cartucce per emoperfusione ad assorbimento su sangue intero", Sub-lotto 4.1)	Economica
Schede tecniche dializzatori offerti (sub-lotti 3.1, 3.2, 3.3 e 3.4)	Economica
Schede tecniche dei trattamenti "speciali" offerti (sub-lotti 4.1, 4.2, 4.3 e 4.4)	Economica

Classificazione del documento: Consip Public

<b>Eventuale</b> Allegato n. 5 - “Giustificativi dell’anomalia dell’offerta” e relativo Allegato n. 5A – “Schema di Conto economico di commessa in formato xls”	Economica
---	-----------

L’offerta economica è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di reti sti:
  - d) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - e) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - f) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.

L’offerta economica è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 14.1.

L’offerta economica è costituita, a pena di esclusione, dai seguenti documenti:

- la **“Offerta Economica”**, generata automaticamente dal Sistema e firmata digitalmente, contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e apposita/e scheda/e, secondo le modalità successivamente indicate. I valori offerti verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf “Documento di Offerta Economica”, che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:
  - i. scaricata e salvata sul proprio PC;
  - ii. sottoscritta digitalmente;

L’offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) I prezzi unitari per ciascuna voce di offerta economica del lotto/sub-lotto di riferimento  
Tutti i valori richiesti devono essere offerti, a pena di esclusione, e i prezzi sono da intendersi:
  - al netto di IVA, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
  - comprensivi dei costi dei servizi connessi.
 Verranno prese in considerazione fino a 3 cifre decimali.
- b) Il Prezzo complessivo offerto, calcolato automaticamente dal Sistema come somma dei prezzi unitari offerti moltiplicati per le rispettive quantità stimate di cui al paragrafo 3 del presente Capitolato d’Oneri. Tale prezzo è arrotondato alla seconda cifra decimale.
- c) Il Ribasso complessivo offerto, calcolato automaticamente dal Sistema in base a quanto specificato al paragrafo 17.3. Il ribasso così ottenuto, espresso in formato decimale, è arrotondato alla sesta cifra decimale. (Ad esempio, un ribasso pari a 0,1234567, corrispondente a 12,34567%, sarà arrotondato a 0,123457, corrispondente a 12,3457%.)

- d) Esclusivamente per ogni sub-lotto dei lotti 3 e 4: il numero di registrazione al sistema Banca Dati/Repertorio dei Dispositivi Medici - BD/RDM1 ai sensi del Decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009, il dettaglio della marca e del nome commerciale, relativi al dializzatore e/o al trattamento offerto.
- e) Esclusivamente per ogni sub-lotto dei lotti 3 e 4: il numero di registrazione al sistema Banca Dati/Repertorio dei Dispositivi Medici - BD/RDM1 ai sensi del Decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009, il dettaglio della marca e del nome commerciale, degli ulteriori eventuali trattamenti rientranti tra quelli indicati nel medesimo sub-lotto, messi a disposizione delle Amministrazioni al medesimo prezzo del filtro e/o trattamento offerto in gara.
- f) Esclusivamente per ogni sub-lotto dei lotti 3 e 4: dichiarazione attestante che la fornitura dei filtri e/o dei trattamenti e dei servizi connessi oggetto della gara è rispondente alle caratteristiche/requisiti richiesti dalle normative vigenti ed è conforme alla tipologia di filtro e/o trattamento richiesto dallo specifico sub-lotto, nonché alle caratteristiche/requisiti minime/i di cui al Capitolato Tecnico.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo complessivo a base d'asta o le basi d'asta unitarie indicate al paragrafo 3 del presente Capitolato d'Oneri.

Il concorrente, inoltre, con riferimento a ciascun singolo lotto cui intende partecipare, inserisce nell'apposita sezione del Sistema indicata in tabella il seguente documento:

- a) Allegato n. 5 - Documentazione relativa ai giustificativi dell'anomalia dell'offerta, contenente i giustificativi di cui all'art. 110, comma 2 del Codice in ordine ai prezzi o ai costi proposti in offerta economica. I suddetti Giustificativi andranno inseriti a Sistema nella busta denominata "Economica" nell'apposita Sezione denominata "Giustificativi".  
Seppure la mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui sopra nonché l'eventuale scostamento rispetto ai modelli forniti, **non costituisca causa di esclusione** dalla presente procedura, i concorrenti sono invitati a produrre, per ragioni di economia procedurale, tali giustificativi nelle forme e modalità richieste. Resta inteso che, in caso di mancata produzione anticipata, i giustificativi di cui sopra dovranno essere prodotti ove richiesti dalla stazione appaltante.  
I predetti giustificativi dovranno, pertanto, anche laddove non vengano anticipati in sede di presentazione dell'offerta, essere redatti secondo gli schemi di risposta contenuti nel suddetto Allegato, tenendo conto delle modalità e indicazioni previste nell'Allegato stesso, fatta salva la possibilità di adattamento e integrazione alle specifiche esigenze del proprio conto economico;
- b) **Per il Lotto 1**: dettaglio dei prezzi relativi alle singole componenti del KIT di materiale di consumo come descritto al par. 3.1.2 del Capitolato Tecnico redatto secondo il fac-simile di cui all'Allegato 6. La somma dei prezzi delle singole componenti dovrà corrispondere al prezzo indicato per il KIT nell'offerta economica generata dal Sistema. In caso di difformità tra il prezzo complessivo del KIT indicato nell'Allegato 6 e quello indicato nell'offerta economica generata dal Sistema prevarrà il secondo.

Il concorrente potrà, inoltre, quotare, utilizzando il fac-simile di cui all'Allegato 7:

- con riferimento ai Sub-lotti 2.1 e 2.2: "Sacche di icodestrina" aventi le caratteristiche indicate nel Capitolato Tecnico;
- con riferimento ai Sub-lotti 2.1 e 2.2: "Un sistema di telemedicina per pazienti in APD e/o CAPD";
- con riferimento al Sub-lotto 4.1: "Ulteriori cartucce per emoperfusione ad adsorbimento su sangue intero".

**Con riferimento al lotto 3**, i concorrenti dovranno indicare, tra le tipologie di filtro oggetto del sub-lotto, quella offerta in via principale. Si precisa che, qualora il Concorrente possieda più tipologie di filtri appartenenti al medesimo sub-lotto, tali ulteriori tipologie dovranno essere indicate nell'offerta economica, non saranno oggetto di attribuzione di punteggio economico e dovranno essere messe a disposizione delle Amministrazioni al medesimo prezzo del prodotto

Classificazione del documento: Consip Public

offerto indicato quale principale.

**Con riferimento al lotto 4**, i concorrenti dovranno indicare, tra le tipologie di trattamento oggetto del sub-lotto, quella offerta in via principale. Si precisa che qualora il Concorrente possieda più tipologie di trattamento oggetto del medesimo sub-lotto, tali ulteriori tipologie dovranno essere indicate nell'offerta economica, non saranno oggetto di attribuzione di punteggio economico e dovranno essere messe a disposizione delle Amministrazioni al medesimo prezzo della tipologia di trattamento indicata quale principale.

**Con riferimento ai lotti 3 e 4**, i concorrenti dovranno inserire nell'apposita sezione del Sistema le schede tecniche, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o soggetto munito di idonei poteri del Concorrente, attestanti le caratteristiche/requisiti minime/i richiesti, dei filtri e/o dei trattamenti offerti per ogni sub-lotto e di tutte le altre tipologie di filtri e/o trattamenti appartenenti al medesimo sub lotto, che dovranno essere messi a disposizione delle Amministrazioni al medesimo prezzo del prodotto offerto in gara come meglio precisato di seguito.

Con riferimento alle schede tecniche dei filtri e/o dei trattamenti offerti per ogni sub-lotto del Lotto 3 o 4, la mancata produzione, la produzione parziale, la produzione di documentazione non sottoscritta digitalmente ovvero la presentazione di documentazione diversa da quella indicata, è sanabile mediante soccorso istruttorio. Ai fini della sanatoria, verrà assegnato al concorrente un termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - affinché sia prodotta o integrata la documentazione mancante.

In caso di inutile decorso del termine o di mancata comprova delle caratteristiche/requisiti minime/i, si procederà all'esclusione del concorrente dal relativo sub-lotto.

## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

I lotti **1 e 2** del presente Accordo Quadro saranno aggiudicati in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	<b>70</b>
Offerta economica	<b>30</b>
TOTALE	<b>100</b>

I lotti **3 e 4** del presente Accordo Quadro saranno aggiudicati in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 3, del Codice.

L'appalto sarà pertanto aggiudicato al concorrente che ha offerto il prezzo complessivo più basso. La graduatoria verrà stilata, per ciascun sub-lotto, sulla base del ribasso offerto (R) che sarà calcolato mediante la formula  $R = 1 - P_i / BA$ , dove BA è l'Importo totale a base d'asta, di cui al par. 3 del presente Capitolato d'Oneri, e  $P_i$  è il prezzo complessivo offerto determinato come somma dei prodotti dei prezzi unitari offerti per le relative quantità richieste/stimate indicate alle tabelle del par. 3 del presente Capitolato.

### 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

**Con riferimento ai lotti 1 e 2**, il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna "Punti D" vengono indicati i "**Punteggi discrezionali**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna "Punti Q" vengono indicati i "**Punteggi quantitativi**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna "Punti T" vengono indicati i "**Punteggi tabellari**", vale a dire i punteggi i cui coefficienti fissi e predefiniti

Classificazione del documento: Consip Public

saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica**

**Lotto 1 – Trattamenti di dialisi extracorporea**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE (LOTTO 1)	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
<b>Sicurezza</b>				
1	<b>Possibilità di monitoraggio post pompa, dei regimi pressori e/o della reologia del circuito all'ingresso del dializzatore in tutte le tipologie di trattamento oggetto della fornitura</b> Se Vi: = Sì, misurato con sensore dedicato e visibile su display: Ci=1 = Sì, misurato con sensore dedicato, ma non visibile su display: Ci=0,75 = Sì, misurato con formula e visibile su display: Ci=0,75 = Sì, misurato con formula, ma non visibile sul display: Ci=0,5 = NO: Ci=0			3
2	<b>Presenza di sensore esterno che valuti la perdita del circuito ematico extracorporeo (no sensore BLD - Blood Leak Detector)</b>			3
3	<b>Processi di preparazione dei fluidi per dialisi: sistemi implementati</b> Modalità con cui la macchina può garantire la preparazione online di liquido per dialisi ultrapuro e di liquido sterile non pirogenico per infusione in emodiafiltrazione, secondo standard internazionali (ISO 11663 e 23500-5), con particolare riferimento alla descrizione degli ultrafiltri, alle performance nominali degli stessi in termini di capacità ritentiva batterica e endotossinica. Vanno inoltre fornite evidenze circa le indicazioni agli operatori per la manutenzione.	4		
<b>Trattamento</b>				
4	<b>Software di controllo per l'ottimizzazione dei flussi di reinfusione che, monitorando le variabili di Ultrafiltrazione (UF) e Pressione di TransMembrana (TMP), dia suggerimenti sulle modifiche delle condizioni operative o le modifichi automaticamente attraverso sistemi a retroazione ad ansa chiusa</b> Presenza di sistemi di controllo e/o sistemi di biofeedback automatici ad ansa chiusa che agiscano in sinergia, cioè che vadano a mutare le condizioni operative dell'insieme paziente/apparecchiatura di dialisi senza necessità di interventi dall'esterno nel corso della seduta.	4		
5	<b>Sistema integrato per la misura automatica di ricircolo dell'accesso vascolare con visualizzazione della misura percentuale, puntuale o binaria, del risultato sul display principale e/o menù dedicato</b> Se Vi: = misura puntuale (es 15%, 20%): Ci=1 = misura binaria (es > o < 10%): Ci=0,6 = NO: Ci=0			3



6	<b>Sistema dedicato alla prevenzione degli episodi ipotensivi con metodologia in biofeedback con controllo a retroazione dei parametri</b> Disponibilità o meno di tali sistemi, indicazione di quali parametri del paziente sottoposto a seduta dialitica sono oggetto del controllo automatico, nonché le modalità con cui tale controllo viene condotto dall'apparecchiatura, indicando i parametri che eventualmente vengono modificati in retroazione nel corso della seduta di dialisi, i parametri che devono essere impostati dall'operatore e la visualizzazione dei dati relativi al controllo.	5		
7	<b>Presenza di sensori di volume ematico, saturazione ossigeno, urea rimossa ed altri eventuali, integrati senza <i>disposable</i> aggiuntivo, funzionanti in tutti i tipi di trattamenti, con visualizzazione a display, finalizzati al controllo della stabilità emodinamica e/o della efficienza dialitica</b> Indicazione di quali e quanti sensori la macchina è dotata, il loro scopo, il loro grado di invasività sul paziente, la semplicità nell'uso da parte dell'operatore, la visualizzazione dei dati rilevati a video in tempo reale, in pagine facilmente reperibili dal menu.	3		
8	<b>Presenza di un sistema di gestione automatizzata (senza manovre da parte dell'operatore) delle procedure di inizio e/o fine trattamento e restituzione</b> Sì, il sistema gestisce, oltre alla restituzione, anche le procedure di inizio e di fine trattamento Ci = 1 Sì, il sistema gestisce, oltre alla restituzione, o le procedure di inizio o di fine trattamento Ci = 0,5			3
9	<b>Possibilità di eseguire le configurazioni Ago Doppio o Ago Singolo Doppia pompa nelle modalità di trattamento di emodialisi (HD) ed emodiafiltrazione online (HDF OL) con un unico circuito extracorporeo</b> Descrizione del circuito extracorporeo utilizzato con le possibili configurazioni Ago Doppio o Ago Singolo Doppia Pompa, specificando le tipologie di trattamento dialitico.	3		
10	<b>Sistema ematico air-free, senza contatto sangue-aria</b> Descrizione del circuito extracorporeo impiegato. Tale circuito dovrà garantire il minor numero di punti di contatto con l'aria sino ad arrivare ad avere un circuito possibilmente air-free al fine di minimizzare il rischio di coagulazione nel corso della seduta dialitica.	3		
<b>Criteri Ambientali</b>				
11	<b>Sistemi/tecnologie, implementati nella apparecchiatura dialitica, e/o funzioni offerte incluse nel service, finalizzati al risparmio energetico e nell'ottica di una transizione ecologica del trattamento dialitico</b> Indicazione delle tecnologie implementate sull'apparecchiatura finalizzate al risparmio di acqua e/o energia elettrica e se e come gli aspetti della protezione ambientale sono parte del programma costruttivo dell'apparecchiatura stessa. Descrivere, inoltre, i materiali utilizzati per la fornitura e le soluzioni adottate per la riduzione della produzione dei rifiuti nell'ottica di una transizione ecologica del trattamento dialitico	8		

12	<b>Sistema programmabile automatico di risparmio del concentrato in attesa del collegamento al paziente (somma Flusso Dialisato e Flusso Pompa Sanguie)</b> Per $50 < V_i \leq 250$ : $C = (250 - V_i) / 200$ Per $V_i = 50$ : $C_i = 1$ Per $V_i < 50$ o $V_i > 250$ : $C_i = 0$ (Vi=Valore flusso espresso in ml/min)		2	
<b>Dializzatore</b>				
13	<b>Filtro HD basso flusso</b> Clearance dei fosfati con superficie compresa tra 1,8 mq e 2,2 mq e considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$ Per $200 < V_i < 240$ : $C_i = (V_i - 200) / 40$ Per $V_i \geq 240$ : $C_i = 1$ Per $V_i \leq 200$ : $C_i = 0$ (Vi espresso in ml/min)		1	
14	<b>Filtro HD basso flusso</b> Clearance della vitamina B12 con superficie compresa tra 1,8 mq e 2,2 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$ Per $120 < V_i < 150$ : $C_i = (V_i - 120) / 30$ Per $V_i \geq 150$ : $C_i = 1$ Per $V_i \leq 120$ : $C_i = 0$ (Vi espresso in ml/min)		1	
15	<b>Filtro HD alto flusso</b> Clearance dei fosfati con superficie compresa tra 1,5 mq e 1,9 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$ Per $240 < V_i < 260$ : $C_i = (V_i - 240) / 20$ Per $V_i \geq 260$ : $C_i = 1$ Per $V_i \leq 240$ : $C_i = 0$ (Vi espresso in ml/min)		1,25	
16	<b>Filtro HD alto flusso</b> Clearance dei fosfati con superficie compresa tra 1,91 mq e 2,3 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$ Per $245 < V_i < 265$ : $C_i = (V_i - 245) / 20$ Per $V_i \geq 265$ : $C_i = 1$ Per $V_i \leq 245$ : $C_i = 0$ (Vi espresso in ml/min)		1,25	
17	<b>Filtro HD alto flusso</b> Clearance della vitamina B12 con superficie compresa tra 1,5 mq e 1,9 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$ Per $175 < V_i < 205$ : $C_i = (V_i - 175) / 30$ Per $V_i \geq 205$ : $C_i = 1$ Per $V_i \leq 175$ : $C_i = 0$ (Vi espresso in ml/min)		1,25	
18	<b>Filtro HD alto flusso</b> Clearance della vitamina B12 con superficie compresa tra 1,91 mq e 2,3 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$ Per $190 < V_i < 210$ : $C_i = (V_i - 190) / 20$ Per $V_i \geq 210$ : $C_i = 1$ Per $V_i \leq 190$ : $C_i = 0$ (Vi espresso in ml/min)		1,25	

19	<b>Filtro HDF online</b> Clearance dei fosfati con superficie compresa tra 1,5 mq e 1,9 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$ Per $240 < V_i < 260$ : $C_i = (V_i - 240) / 20$ Per $V_i \geq 260$ : $C_i = 1$ Per $V_i \leq 240$ : $C_i = 0$ (Vi espresso in ml/min)		1,5	
20	<b>Filtro HDF online</b> Clearance dei fosfati con superficie compresa tra 1,91 mq e 2,3 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$ Per $245 < V_i < 275$ : $C_i = (V_i - 245) / 30$ Per $V_i \geq 275$ : $C_i = 1$ Per $V_i \leq 245$ : $C_i = 0$ (Vi espresso in ml/min)		1,5	
21	<b>Filtro HDF online</b> Clearance della vitamina B12 con superficie compresa tra 1,5 mq e 1,9 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$ Per $160 < V_i < 190$ : $C_i = (V_i - 160) / 30$ Per $V_i \geq 190$ : $C_i = 1$ Per $V_i \leq 160$ : $C_i = 0$ (Vi espresso in ml/min)		1,5	
22	<b>Filtro HDF online</b> Clearance della vitamina B12 con superficie compresa tra 1,91 mq e 2,3 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$ Per $180 < V_i < 210$ : $C_i = (V_i - 180) / 30$ Per $V_i \geq 210$ : $C_i = 1$ Per $V_i \leq 180$ : $C_i = 0$ (Vi espresso in ml/min)		1,5	
23	<b>Filtro HDF online</b> Coefficiente di Sieving della $\beta_2$ microglobulina, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=60$ ml/min Per $0,8 < V_i < 1$ : $C_i = (V_i - 0,8) / 0,2$ Per $V_i \geq 1$ : $C_i = 1$ Per $V_i \leq 0,8$ : $C_i = 0$ (Vi espresso in numero adimensionale)		2	
<b>Video Demo</b>				
24	<b>Facilità di preparazione della macchina:</b> assemblaggio delle varie componenti del sistema, in particolare del circuito extracorporeo, e tempo richiesto all'operatore per la preparazione del monitor sia in HD che in HDF (tempo che intercorre dallo svolgimento delle fasi che vanno dall'accensione del monitor spento alla connessione del paziente non includendo il tempo per l'eventuale disinfezione)	7		
25	<b>Volumi di ingombro, peso e facilità di movimentazione dell'apparecchiatura*</b>	3		
<b>Parità di genere</b>				
26	<b>Parità di genere ex art. 108 comma 7 del D.lgs n. 36/2023</b> - Possesso della certificazione della parità di genere ai sensi dell'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198			1
	<b>Totale</b>	<b>40</b>	<b>17</b>	<b>13</b>

\* per tale caratteristica la comprova tramite “video demo” dovrà essere integrata mediante apposita scheda tecnica attestante i volumi di ingombro e il peso dell'apparecchiatura.

**Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica**

**Lotto 2 – Trattamenti di dialisi peritoneale**

**Sub-lotto 2.1 Trattamenti di dialisi peritoneale automatizzata (APD)**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
<b>Sicurezza</b>				
1	<b>Massima leggerezza, compattezza, dimensioni e peso ridotti, di facile trasportabilità anche con autovettura*</b> Descrizione delle dimensioni del <i>cycler</i> specificando altezza, larghezza e profondità in cm, il peso in Kg, la conformazione per la trasportabilità con presenza o meno di ruote e maniglia per movimentazione.	5		
2	<b>Profilo di sicurezza nella connessione paziente per il numero di aperture del sistema</b> Descrizione della facilità d'uso del sistema di connessione delle sacche al set del <i>cycler</i> con particolare riguardo alle manovre da eseguire al fine di garantire la sicurezza e l'efficacia del sistema di connessione.	3,5		
3	<b>Caratteristiche del software gestionale con particolare riferimento alla possibilità di gestione automatizzata del volume di scarico e di personalizzazione del trattamento</b> Descrizione del programma che governa la prescrizione dialitica in modo che, impostato volume totale della soluzione, il tempo totale, il volume di carico, l'UF e l'eventuale % di Tidal, il <i>cycler</i> gestisca i volumi di scarico e che i programmi possano essere personalizzati anche con eventuale azione da remoto.	4,5		
4	<b>Presenza di sistemi informativi che prevedano, oltre al monitoraggio da remoto dell'andamento dell'APD, la possibilità per gli operatori del centro di dialisi di modificare la prescrizione senza l'intervento del paziente.</b>			4
5	<b>Riconoscimento automatico delle sacche di soluzione dializzante per ridurre la possibilità di errore da parte del paziente</b>			3
6	<b>In caso di interruzione dell'alimentazione il <i>cycler</i> deve essere in grado di proseguire la fase di trattamento in corso (carico o scarico)</b> Per $0 < V_i < 20$ : $C_i = V_i / 20$ Per $V_i \geq 20$ : $C_i = 1$ Per $V_i = 0$ : $C_i = 0$ ( $V_i$ espresso in minuti)		1	
7	<b>In caso di interruzione dell'alimentazione il <i>cycler</i> deve essere in grado di mantenere la memoria dello stato di avanzamento del trattamento e di riprendere dal punto in cui si è interrotto</b> Per $30 < V_i < 120$ : $C_i = (V_i - 30) / 90$ Per $V_i \geq 120$ : $C_i = 1$ Per $V_i \leq 30$ : $C_i = 0$ ( $V_i$ espresso in minuti)		1	
8	<b>Dialisi pediatrica: valutazione peso minimo ed età dei pazienti, disponibilità di programmi per la gestione di volumi infusionali ridotti e disponibilità di un kit dedicato</b> Descrizione, per il <i>cycler</i> proposto, del peso minimo e dell'età minima del paziente da trattare, il volume minimo infusionale e la disponibilità di programmi capaci di gestire volumi infusionali ridotti e adeguati ai pazienti in età pediatrica, nonché descrizione del kit dedicato ai suddetti pazienti, ove disponibile, con indicazione delle relative componenti.	3,5		

9	<b>Disponibilità di software e/o hardware per la gestione e la elaborazione dei dati relativi alla efficienza dialitica</b> Descrizione del modello cinetico di riferimento, con indicazione dei tempi e delle modalità di esecuzione, dei parametri ematochimici e del dialisato richiesti dal software.	4		
<b>Soluzioni</b>				
10	<b>Tipologia di soluzioni e tamponi disponibili</b> Descrizione dell'offerta delle soluzioni per APD relative alle concentrazioni di elettroliti e di glucosio ed alla concentrazione e tipo di tampone.	4,5		
11	<b>Bicarbonato 35-40 mEq/l o Bicarbonato/Lattato 35-40 mEq/l in sacca per esecuzione PET</b> Entrambi Ci=1 Uno dei due Ci=0,5 nessuno Ci=0			3
12	<b>Disponibilità di sacche con altro agente osmotico</b>			3
13	<b>Trattamento con soluzioni di scambio a ph &gt; 7</b> , contenenti quale sostanza tampone lattato (range 10 – 40 mmol/l) e/o bicarbonato puro (range 10-40 mmol/l) e/o bicarbonato e lattato (range 10-40 mmol/l), glucosio come agente osmotico a diverse concentrazioni (range 1,3-4,6 %) ed elettroliti (Na+ 130-140 mEq/l, K+ 0-3 mEq/l, Ca++ 2,5-3,5 mEq/l, Mg++ 0,5-1,5 mEq/l)			5
<b>Servizi</b>				
14	<b>Frequenza delle consegne</b> 3 giorni ≤ Vi ≤ 7 giorni: Ci=1 7 giorni < Vi ≤ 14 giorni: Ci=0,5 14 giorni < Vi ≤ 21 giorni: Ci=0,25 > 21 giorni: Ci=0			3
15	<b>Ritiro delle sacche dal domicilio del paziente e consegna all'Ospedale quando il paziente termina la DP (in caso di trapianto, cambio metodica, decesso)</b>			3
16	<b>Addestramento al personale della RSA (Residenza Sanitaria Assistenziale) o di altra residenza</b>			4
17	<b>Consegna macchina sostitutiva (in caso di guasto dell'apparecchiatura) al domicilio del paziente</b> <b>Se Vi:</b> ≤ 1 giorno: Ci=1 1 giorno < Vi < 2 giorni: Ci=0,5 > 2 giorni: Ci=0			2
<b>Video Demo</b>				
18	<b>Praticità d'uso e facilità di apprendimento del funzionamento dell'apparecchio da parte dei pazienti con sistema orientato alla riduzione del numero di allarmi ed al miglioramento del profilo del drenaggio</b>	6		
19	<b>Caratteristiche del sistema di connessione delle sacche al set del cycler con particolare riferimento alla praticità d'uso, alla facilità di apprendimento della metodica da parte dei pazienti e massimamente orientato a minimizzare il rischio di contaminazione</b>	6		
<b>Parità di genere</b>				

20	<b>Parità di genere ex art. 108 comma 7 del D.lgs n. 36/2023</b> - Possesso della certificazione della parità di genere ai sensi dell'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198			1
	<b>Totale</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>31</b>

\* Per tale caratteristica la comprova tramite "relazione tecnica" dovrà essere integrata mediante apposita scheda tecnica attestante le dimensioni e il peso dell'apparecchiatura

**Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica**

**Lotto 2 – Trattamenti di dialisi peritoneale**

**Sub-lotto 2.2 Trattamenti di dialisi peritoneale manuale (CAPD)**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
<b>Soluzioni</b>				
1	<b>Tipologia di soluzioni e tamponi disponibili</b> Descrizione dell'offerta delle soluzioni per CAPD relative alle concentrazioni di elettroliti e di glucosio e alla concentrazione e tipo di tampone.	18		
2	<b>Bicarbonato 35-40 mEq/l o Bicarbonato/Lattato 35-40 mEq/l in sacca per esecuzione PET</b> Entrambi Ci=1 Uno dei due Ci=0,5 nessuno Ci=0			5
3	<b>Disponibilità di sacche con altro agente osmotico</b>			5
4	<b>Trattamento con soluzioni di scambio a ph &gt; 7</b> , contenenti quale sostanza tampone lattato (range 10 – 40 mmol/l) e/o bicarbonato puro (range 10-40 mmol/l) e/o bicarbonato e lattato (range 10-40 mmol/l), glucosio come agente osmotico a diverse concentrazioni (range 1,3-4,6 %) ed elettroliti (Na+ 130-140 mEq/l, K+ 0-3 mEq/l, Ca++ 2,5-3,5 mEq/l, Mg++ 0,5-1,5 mEq/l)			6
<b>Servizi</b>				
5	<b>Frequenza delle consegne</b> 3 giorni ≤ Vi ≤ 7 giorni: Ci=1 7 giorni < Vi ≤ 14 giorni: Ci=0,5 14 giorni < Vi ≤ 21 giorni: Ci=0,25 > 21 giorni: Ci=0			6
6	<b>Ritiro delle sacche dal domicilio del paziente e consegna all'Ospedale quando il paziente termina la DP (in caso di trapianto, cambio metodica, decesso)</b>			6
7	<b>Addestramento al personale della RSA (Residenza Sanitaria Assistenziale) o di altra residenza</b>			5
<b>Video Demo</b>				
8	<b>Caratteristiche del sistema di connessione con particolare riferimento alla praticità d'uso, alla facilità di apprendimento della metodica da parte dei pazienti e massimamente orientato a minimizzare il rischio di contaminazione</b>	18		

Parità di genere			
9	Parità di genere ex art. 108 comma 7 del D.lgs n. 36/2023 - Possesso della certificazione della parità di genere ai sensi dell'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198		1
	<b>Totale</b>	<b>36</b>	<b>34</b>

Si precisa che ogni elemento o dispositivo (anche esterno all'apparecchiatura/kit/trattamento) che concorre al raggiungimento della comprova di una caratteristica minima e/o migliorativa si intende parte integrante dell'Offerta. Il corrispettivo di tali elementi o dispositivi è ricompreso nel prezzo offerto per ciascuna apparecchiatura/kit/trattamento.

## 17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, indentificati con la lettera "D" nella tabella del paragrafo precedente, è attribuito discrezionalmente da parte di ciascun Commissario un coefficiente sulla base dei seguenti livelli di valutazione:

- Ottimo: 1
- Più che adeguato: 0,8
- Adeguato: 0,6
- Parzialmente adeguato: 0,4
- Scarsamente adeguato: 0,2
- Inadeguato: 0

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Relativamente sia ai criteri Quantitativi che a quelli Tabellari riportati nella tabella al par. 17.1, con Vi e Ci si fa riferimento, rispettivamente, al valore offerto dal concorrente e al coefficiente attribuito relativamente al criterio tecnico N°i.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare e quantitativo, identificati con la lettera "T" e "Q", il relativo coefficiente è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, rispettivamente sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto ed in ragione del valore offerto, così come indicato nelle precedenti tabelle.

## 17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, per i Lotti 1 e 2, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula

**Formula "concava a punteggio assoluto":**

$$C_i = 1 - (1 - R_i)^k$$

dove:

- Ci** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- Ri** = ribasso dell'offerta del concorrente i-esimo; determinato come specificato nel seguito
- k=3** = parametro che determina la concavità della curva di punteggio

Il Ribasso offerto (R) sarà calcolato mediante la formula  $R = 1 - P/BA$ , dove P è il prezzo complessivo offerto, determinato come somma dei prodotti dei prezzi unitari offerti per le relative quantità indicate alle tabelle del par. 3, e BA è l'Importo totale a base di gara, di cui al paragrafo 3 del presente Capitolato d'Oneri.

Il ribasso così determinato sarà arrotondato alla sesta cifra decimale. Ad esempio, un ribasso pari a 0,1234567, corrispondente a 12,34567%, sarà arrotondato a 0,123457, corrispondente a 12,3457%.

#### 17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi *discrezionali, quantitativi e tabellari*, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il **Punteggio Tecnico** è dato dalla seguente formula:

$$PT_i = \sum_{j=1}^n C_{j,i} \times P_j$$

dove

<b><i>i</i></b>	=	indice identificativo di ciascun concorrente
<b><i>j</i></b>	=	indice identificativo di ciascun criterio tecnico
<b><i>PT<sub>i</sub></i></b>	=	punteggio tecnico del concorrente <i>i</i> -esimo;
<b><i>C<sub>j,i</sub></i></b>	=	coefficiente del criterio di valutazione <i>j</i> -esimo per il concorrente <i>i</i> -esimo;
<b><i>P<sub>j</sub></i></b>	=	Punteggio max criterio di valutazione <i>j</i> -esimo

Si precisa che il punteggio relativo a ciascun criterio, dato dal prodotto del coefficiente attribuito per il rispettivo Punteggio max, sarà arrotondato alla quarta cifra decimale, mentre sul valore del coefficiente, ove non diversamente specificato, non verrà effettuato alcun arrotondamento.

Non si procederà a riparametrazione.

Il Punteggio Economico attribuito a ciascun concorrente è ottenuto come prodotto del coefficiente attribuito secondo quanto specificato al par. 17.3 per il relativo punteggio massimo di cui al par. 17 del presente Capitolato d'oneri. I valori così ottenuti saranno arrotondati alla quarta cifra decimale.

Non si procederà ad ulteriore riparametrazione.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (***P<sub>totale</sub>***) più alto, che sarà ottenuto sommando il "Punteggio Tecnico" (***PT***) ed il "Punteggio Economico" (***PE***):

$$P_{totale} = PT + PE$$

#### 18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Il Sistema consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;



delle offerte economiche.

Il Sistema garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Alle operazioni di apertura della documentazione amministrativa, delle offerte tecniche e delle offerte economiche, i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate nel Bando di gara).

## 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'Accordo Quadro.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

I nominativi e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Società trasparente" (sottosezione "Bandi e contratti").

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RDP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

## 20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima sessione ha luogo il giorno 31/10/2024, con inizio alle ore 10:00.

L'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa (d'ora in poi anche solo "Ufficio"), accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal Sistema e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Capitolato d'Oneri;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## 21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche per i Lotti 1 e 2 e relativi sub-lotti e delle offerte economiche per i Lotti 3 e 4 e relative sub-lotti sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti ammessi ai sensi del precedente paragrafo.

Nella suddetta data la Commissione procederà:

- **Per i lotti 1 e 2 e relativi sub-lotti:** allo sblocco e all'apertura delle *Offerte tecniche* per la verifica della presenza dei relativi documenti. Inoltre, la Commissione procederà al riscontro che le buste cartacee contenenti il **Video demo** (parte dell'Offerta Tecnica) siano pervenute entro il termine di presentazione delle offerte previsto nel Bando e la Commissione ne darà evidenza ai Concorrenti mediante apposita comunicazione inviata tramite

Sistema; la tempestività della ricezione dei plichi verrà riscontrata dal timbro apposto dall'Ufficio Posta di Consip S.p.A. recante data e orario di ricezione. La Commissione verificherà altresì che i suddetti plichi contenenti il **Video demo** siano chiusi e sigillati, secondo quanto previsto al precedente paragrafo 15.3, pena la non ammissibilità di tale componente dell'offerta.

- **Per i Lotti 3 e 4 e relativi sub-lotti:** allo sblocco e all'apertura delle offerte economiche rendendo visibili i prezzi/ribassi offerti.

#### **Per i Lotti 1 e 2 e relativi sub-lotti**

La Commissione, quindi, procederà all'esame e valutazione delle offerte tecniche, alla verifica documentale delle caratteristiche minime e migliorative, all'assegnazione dei punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Capitolato d'onori.

Con riferimento al **Video demo**, prima di procedere alla valutazione, la Commissione procederà in **seduta pubblica, cui ciascun concorrente potrà assistere tramite collegamento da remoto**, in data preventivamente comunicata ai concorrenti, a dare evidenza che i plichi siano chiusi e sigillati e all'apertura degli stessi, al fine di dare evidenza di quanto presente nei medesimi.

Inoltre, la Commissione potrà procedere, esclusivamente per il Lotto 1, all'esecuzione dell'eventuale verifica tecnica secondo le modalità di cui al paragrafo 15.4.

Al termine della valutazione, la Commissione procederà all'attribuzione a ciascun concorrente del punteggio tecnico totale (**PT**) sommando i punteggi tabellari e quantitativi ai punteggi discrezionali relativi alla relazione tecnica al video demo.

Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La Commissione nel caso di presentazione da parte degli operatori economici di richieste di oscuramento, ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a) del Codice, procede alla verifica circa la sussistenza e la rilevanza delle ragioni di segretezza dichiarate dai partecipanti per la presenza di segreti tecnici o commerciali. Non saranno in ogni caso oscurate le parti che saranno oggetto di valutazione dell'offerta tecnica.

Successivamente, la Commissione procede con le modalità di cui al precedente paragrafo 18, relativamente a ciascun singolo lotto/sub-lotto all'apertura delle Offerte economiche, rendendo visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- a) i "punteggi tecnici" (**PT**) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) i prezzi offerti, i prezzi complessivi e i ribassi.

Successivamente, la Commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto/sub-lotto alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 17.3.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni solari. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga *l'ex aequo* la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione procederà, per ciascun lotto/sub-lotto, alla formulazione della graduatoria.

### **Per i Lotti 3 e 4 e relativi sub-lotti**

Successivamente all'apertura, la Commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto/sub-lotto alla valutazione delle offerte economiche, secondo quanto previsto al par. 16 del presente Capitolato d'Oneri e nel rispetto dei criteri e delle modalità descritte al paragrafo 17.3.

La graduatoria verrà stilata, per ciascun sub-lotto, sulla base del prezzo complessivo più basso.

In caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'art. 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985, pertanto, sarà chiesto ai concorrenti di operare un rilancio sulle voci di offerta economica, da presentare entro un termine perentorio con le modalità saranno successivamente definite dalla Consip.

\*\*\*\*\*

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, in quanto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che:

- Lotti 1 e 2: presentano sia il punteggio tecnico sia il punteggio economico, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il suddetto calcolo sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.
- Lotti 3 e 4: Qualora il numero di offerte valide sia pari o superiore a 5, saranno considerate anormalmente basse le offerte che presentano un ribasso superiore della soglia di anomalia così calcolata: fissato un ribasso di riferimento pari al 40%, al fine di non rendere immediatamente predeterminabile la soglia di anomalia si procede a:
  - al calcolo della media aritmetica dei ribassi offerti di tutte le offerte ammesse ("ribasso medio offerto");
  - al calcolo della somma di tutte le cifre del "ribasso medio offerto", fino al sesto decimale (es. ribasso medio 12,3457%:  $1+2+3+4+5+7 = 22$ );
  - determinazione della soglia di anomalia che sarà pari al: 37% nel caso in cui il valore di cui al punto 2) sia pari; o 43% nel caso in cui il valore di cui al punto precedente sia dispari.

Resta inteso che, la Consip S.p.A. si riserva, in ogni caso, la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base a qualsivoglia specifico elemento, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RDP avvalendosi, della Commissione ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RDP, procede, dunque, ad analizzare i giustificativi prodotti unitamente all'offerta economica dal concorrente la cui offerta sia risultata anomala.

Classificazione del documento: Consip Public

Qualora, invece, il concorrente non abbia già prodotto in offerta economica i giustificativi, richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Decorso inutilmente tale termine, la stazione appaltante valuterà in ogni caso la congruità dell'offerta sulla base degli elementi in proprio possesso.

Consip S.p.A. esclude, ai sensi degli artt. 70, comma 4, lett. d) e 110, comma 5 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione conferma o riformula la graduatoria per ogni lotto/sub-lotto.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA**

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a), del Codice, l'aggiudicazione della presente procedura è stabilita in favore di più operatori economici con ciascuno dei quali verrà stipulato un Accordo Quadro per ogni Lotto/sub-lotto. Le modalità di affidamento degli Appalti specifici sono descritte al successivo paragrafo "Appalti Specifici".

Il numero degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro, per ciascun lotto/sub-lotto, sarà pari al numero di offerte valide presenti in graduatoria.

Con riferimento a ciascun Lotto, ove si verifichi, in qualunque fase delle operazioni di gara, la condizione di unica offerta valida, la stazione appaltante procederà comunque all'aggiudicazione del Lotto. In tal caso il quantitativo massimo aggiudicabile non potrà essere superiore al 50% del massimale stimato per il rispettivo Lotto/Sub-lotto.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Consip S.p.A. può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Consip S.p.A., qualora si verifichino, anche a causa dell'eccessivo protrarsi della procedura di gara, sopravvenuti motivi di interesse pubblico, mutamento della situazione di fatto ovvero una nuova valutazione dell'interesse pubblico originariamente posto a fondamento del provvedimento di indizione della procedura di gara, potrà procedere alla revoca della procedura di gara.

Le aggiudicazioni sono disposte all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Capitolato d'Oneri ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria.

L'Accordo Quadro è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2, del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula dell'Accordo Quadro; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Se la stipula dell'Accordo Quadro non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula dell'Accordo Quadro non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula dell'Accordo Quadro al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Resta ferma la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 17, comma 8 del Codice.

La stipula dell'Accordo Quadro è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 34-bis, comma 7, 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011.

Se del caso, l'affidatario deposita, nel termine stabilito dal successivo paragrafo 23.1, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice. Resta inteso che in tali casi l'affidatario, in ragione della natura di tali contratti, assume, in ogni caso, la direzione giuridica della prestazione ed è responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante.

Conseguentemente, ai fini della loro ammissibilità, tali contratti:

- dovranno riportare data certa anteriore a quella di pubblicazione del Bando. A tal fine dovranno essere stipulati con modalità che consentano alla stazione appaltante l'individuazione - inequivocabile - di tale data;
- dovranno avere ad oggetto prestazioni secondarie, accessorie o sussidiarie da svolgersi in favore dell'affidatario (e non della Amministrazione).

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'Accordo Quadro è stipulato in forma scritta, in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali**, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione dell'Accordo Quadro.

Si precisa che il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula dell'Accordo Quadro per la sua registrazione sarà determinato sulla base di quanto previsto dall'Allegato n. I.4 del Codice.

### 23.1 DOCUMENTI PER LA STIPULA

Con la comunicazione di cui all'art. 90, comma 1, lett. b), del Codice, viene richiesto agli aggiudicatari di ciascun singolo lotto/sub-lotto di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 7 (sette) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- a) dichiarazione, conforme all'Allegato 8 - "Facsimile Dichiarazione familiari conviventi", resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi (dell'aggiudicatario e dell'eventuale ausiliaria); ove le dichiarazioni siano sottoscritte con firma olografa dovrà essere prodotta una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, dall'ausiliaria;
- b) in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della L. n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle sopra richiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i sopra richiamati dati alle Amministrazioni ordinanti all'atto di accettazione dell'Ordinativo di Fornitura; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai suddetti dati tempestivamente e, comunque entro e non oltre 7 giorni dalla variazione;
- c) le dichiarazioni di cui al DPCM 1991 n. 187, in conformità all'Allegato 9;
- d) eventuali contratti continuativi di cooperazione ex art. 119 comma 3, lett. d) del Codice; qualora detti contratti siano redatti in lingua diversa dall'italiano quest'ultimo dovrà essere corredato da traduzione giurata;

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) (eventuale, a discrezione dell'aggiudicatario): dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per

impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto (obbligatoriamente superiore allo 0%) che verrà riconosciuto alle Amministrazioni:

- b1) che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato all'art. 6 dello Schema di Accordo Quadro;
- b2) che, all'atto di emissione dell'Ordinativo di fornitura, si impegneranno a versare gli importi indicati nelle fatture mediante addebito SEPA Direct Debit (SDD);
- b) *(eventuale, a discrezione dell'aggiudicatario)*: dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni che, all'atto dell'invio dell'Ordinativo di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di Accordo Quadro;
- c) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Consip S.p.A. e di una garanzia definitiva in favore delle Amministrazioni contraenti di cui al successivo paragrafo 23.2 del presente Capitolato d'Oneri secondo le modalità e le condizioni ivi indicate;
- d) l'indicazione del Responsabile della Fornitura (con le informazioni previste nel paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico) che sarà il referente nei confronti delle Amministrazioni e della Consip S.p.A., per le attività descritte nel medesimo paragrafo, e rappresenterà ad ogni effetto il Fornitore, nonché il numero telefonico, il numero di fax e la PEC/mail per il servizio di "Customer care".

In caso di RTI e di Consorzi:

- il Facsimile Dichiarazione familiari conviventi e il Facsimile dichiarazione DPCM n.187/1991 di cui ai precedenti punti dovranno essere presentati:
  - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio;
  - in caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice dal Consorzio stesso e dalle eventuali Consorziatrici esecutrici.
- la dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, contenente le altre informazioni precedentemente elencate, dovrà essere presentata:
  - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio nel caso in cui non vi sia mandato all'incasso in capo alla mandataria / capogruppo, in tale ultimo caso dal soggetto (mandataria/capogruppo/ consorzio) al quale saranno versati i corrispettivi contrattuali;
  - in caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice dal Consorzio;
- la garanzia definitiva e la copertura assicurativa-dovranno essere presentate:
  - in caso di RTI o di Consorzi ordinari, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate fermo restando la responsabilità solidale tra le imprese;
  - in caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice dal Consorzio stesso;
- la dichiarazione sul fuori produzione e le dichiarazioni concernenti gli sconti aggiuntivi dovranno essere presentati:
  - (i) in caso di RTI, dall'Impresa mandataria; (ii) in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;
- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione:
- in caso di RTI, originale o copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti con l'impegno espresso di questi a realizzarli nonché, l'impegno al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 anche nei rapporti tra le imprese raggruppate;
- in caso di Consorzio ordinario, copia dell'atto costitutivo, con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti con l'impegno espresso di questi a realizzarli nonché, con l'impegno al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 anche nei rapporti tra le imprese consorziate.

Si precisa che entro il termine fissato per l'attivazione dell'Accordo Quadro il fornitore è tenuto a:

- compilare il catalogo elettronico con i prodotti/servizi oggetto di Accordo Quadro;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall'aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato "pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema";
- nominare il/i Responsabile/i dell'Accordo Quadro.

## **23.2 GARANZIA DEFINITIVA**

Ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, ciascun aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare:

### **1. Una garanzia in favore di Consip S.p.A.**

Una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 117 del Codice, sotto forma di cauzione o fideiussione pari a:

- **0,20%** per il Lotto 1 e il Lotto 2 (Sub-lotto 2.1 e Sub-lotto 2.2),
- **0,50%** per i sub-lotti 3.1, 3.2, 4.1, 4.2 e 4.3,
- **2%** per i sub-lotti 3.3, 3.4 e 4.4,

dell'importo complessivo offerto.

La garanzia copre il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni e degli impegni assunti con l'Accordo Quadro ed i suoi allegati, ivi compreso il Patto di integrità, nonché il mancato o inesatto adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012. La garanzia opera a far data dalla sottoscrizione dell'Accordo Quadro e per tutta la sua durata e dei contratti di fornitura, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti contratti.

### **2. Una garanzia in favore delle Amministrazioni contraenti**

Una **garanzia definitiva**, ai sensi dell'art. 117 del Codice, sotto forma di cauzione o fideiussione pari a

- **1%** per il Lotto 1, i Sub-lotti 2.1 e 2.2, i Sub-lotti 3.1 e 3.2 e i Sub-lotti 4.1 e 4.2,
- **2%** per i Sub-lotti 3.3 e 3.4 e i Sub-lotti 4.3 e 4.4,

dell'importo complessivo offerto in favore delle Amministrazioni che aderiscono all'Accordo Quadro.

La garanzia deve essere consegnata a Consip che la deterrà a beneficio delle suddette Amministrazioni.

Se il ribasso offerto dall'aggiudicatario supera il 10%, l'importo della garanzia, come sopra determinato, sarà aumentato di un punto percentuale per ogni punto di ribasso superiore al 10% e fino al 20%; inoltre, se il ribasso supera il 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Si precisa che il ribasso utilizzato ai fini del calcolo della garanzia è quello determinato in base a quanto disposto al paragrafo 17.

L'importo della garanzia così determinato sarà arrotondato all'unità (1 euro).

Tale garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni dei contratti di fornitura e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse alla luce di quanto stabilito nell'Accordo Quadro e nei suoi allegati, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso il Fornitore, la violazione degli obblighi del Patto di integrità, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. Tale garanzia copre, altresì, l'eventuale aumento delle prestazioni, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, esercitato dall'Amministrazione Contraente, secondo le modalità di cui all'art. 120, comma 9 del Codice. A tal fine, la Consip S.p.A., al raggiungimento dell'80% del massimale eroso provvederà, ove necessario, a richiedere l'estensione della garanzia definitiva di cui sopra.

La garanzia definitiva deve essere rilasciata nel rispetto degli schemi di contratti tipo di garanzia fideiussoria di cui agli Allegati "A" e "B" al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 settembre 2022 n. 193, ed in particolare dello Schema tipo 1.2 "Garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva" e della corrispondente Scheda Tecnica. Dovrà tuttavia essere prodotta, entro i termini sopra indicati, anche apposita appendice con la quale il Garante chiarisca che:

nella scheda tecnica 1.2

- per "stazione appaltante" si intende Consip S.p.A.
- per "beneficiari" si intendono i soggetti che aderiscono all'Accordo Quadro"
- per "luogo di esecuzione" si intende "l'intero territorio nazionale";

nello schema tipo 1.2

all'art. 1

- per "Stazione appaltante" si intendono tutti i soggetti che aderiscono all'Accordo Quadro e risultano titolari di contratti di Fornitura (d'ora in poi Amministrazioni);
- per "contratto" si intendono tutti i contratti di Fornitura e l'Accordo Quadro (ivi inclusi tutti gli allegati);
- per "appalto" si intendono tutti i contratti di Fornitura e l'Accordo Quadro (ivi inclusi tutti gli allegati);
- il punto ii) della lett. c) si intende sostituito come segue: "ii) della eventuale maggiore spesa sostenuta dalle Amministrazioni per il completamento dei lavori, dei servizi e delle forniture nel caso di risoluzione del contratto attuativo disposta in danno dell'Affidatario";

all'art. 2 si intende sostituito come segue: "L'efficacia della garanzia:

a) decorre dalla data di stipula dell'Accordo Quadro;

b) cessa alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione, ovvero, alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o dell'attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni emessi alla conclusione dell'esecuzione dell'ultimo Contratto di Fornitura e comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori, dei servizi o delle forniture risultante dal relativo certificato dell'ultimo contratto, allorché si estingue automaticamente ad ogni effetto (art. 117, comma 8, del Codice), salvo quanto indicato nell'ultimo comma dell'art. 1. La liberazione anticipata della garanzia rispetto alle scadenze di cui alla lettera b) del comma precedente può aver luogo solo con la restituzione al Garante, da parte della Consip dell'originale della garanzia stessa con annotazione di svincolo o con comunicazione scritta della Consip al Garante.

Il mancato pagamento del premio/commissione non può essere opposto alle Amministrazioni."

- l'art. 3 è derogato in quanto il calcolo del valore della garanzia è stato eseguito sulla base delle regole del Capitolo d'oneri
- inoltre lo svincolo progressivo sarà eseguito sulla base di quanto stabilito all'art. 14 dell'Accordo Quadro;
- all'art. 4 la stazione appaltante è l'Amministrazione; inoltre il primo capoverso si intende così sostituito: "Il Garante corrisponderà l'importo dovuto dal Contraente, nei limiti della somma garantita alla data dell'escussione, entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta della/e Amministrazione/ii – inviata per conoscenza anche al Contraente e alla Consip S.p.a.- recante l'indicazione degli importi dovuti dal Contraente ai sensi dell'art. 117, comma 7, del Codice";
- all'art. 5 la stazione appaltante è l'Amministrazione;
- all'art. 7 la stazione appaltante è Consip o l'Amministrazione ed in caso di controversia che intercorra con Consip il foro competente è quello di ROMA.

La predetta garanzia definitiva è unica e di importo calcolato secondo quanto sopra indicato salvo quanto di seguito previsto in relazione alla facoltà di rateizzazione degli importi dovuti.

#### **Rateizzazione degli importi della garanzia definitiva in favore delle Amministrazioni contraenti**

Gli importi della garanzia definitiva in favore delle Amministrazioni Contraenti, come sopra indicati, possono essere ridefiniti in funzione di una rateizzazione della stessa in ragione degli Ordini di Fornitura ricevuti dal singolo Fornitore rispetto al massimale del lotto/sub-lotto per il quale il Fornitore è risultato aggiudicatario.

L'aggiudicatario potrà prestare l'importo richiesto in tre rate come di seguito descritto:

Classificazione del documento: Consip Public



1. la prima rata della garanzia sarà di importo pari al 20% dell'importo dovuto e coprirà l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dagli Ordini di Fornitura ricevuti dal Fornitore sino al 20% del massimale del singolo lotto/sub-lotto e dovrà essere presentata, come previsto al paragrafo 23.1, nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione.
2. Qualora in corso di esecuzione – a seguito degli Ordini di Fornitura ricevuti – venga raggiunto da parte del singolo Fornitore il massimale coperto dalla prima rata, allo stesso verrà richiesta una seconda rata di importo pari al 30% dell'importo dovuto che coprirà l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dagli Ordini di Fornitura ricevuti sino all'ulteriore 30% del massimale del singolo lotto/sub-lotto.
3. Qualora in corso di esecuzione – a seguito degli Ordini di Fornitura ricevuti – venga raggiunto da parte del singolo Fornitore il massimale coperto dalla seconda rata, allo stesso verrà richiesta una terza rata di importo pari al 50% dell'importo dovuto che coprirà l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dagli ordinativi di Fornitura sino al restante 50% del massimale del singolo lotto/sub-lotto.

Le estensioni della garanzia di cui ai punti 2) e 3) dovranno essere presentate entro 15 giorni dalla richiesta di integrazione da parte della Consip S.p.A. pena l'applicazione delle penali previste all' art. 13 dell'Accordo Quadro. Qualora il Fornitore non provveda all'obbligo di reintegro come indicato, sarà assegnato un secondo termine, il cui mancato rispetto potrà comportare la risoluzione dell'Accordo Quadro e dei singoli Contratti di Fornitura.

\*\*\*\*\*

Le due garanzie sopra elencate:

- potranno essere rilasciate con le modalità, ivi incluse quelle di verifica di veridicità della cauzione così come stabilite dalla delibera Anac n. 606 del 19/12/2023 e conseguenti Comunicati del Presidente dell'ANAC, e dai soggetti di cui al precedente paragrafo 10;
- devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta rispettivamente della Consip e delle Amministrazioni.
- sono progressivamente svincolate in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 117, comma 8, del Codice e nello schema di Accordo Quadro;
- potranno essere ridotte in ragione delle regole previste dall'art. 106, comma 8, del Codice e di quanto stabilito dal precedente paragrafo 10; aggiudicatario dovrà produrre, ove non siano stati presentati in gara, i documenti/certificati attestanti il possesso dei requisiti utili per la riduzione. Al fine di determinare il corretto importo delle garanzie in oggetto, si fornisce come ausilio, **l'Allegato 4 - Foglio di calcolo Garanzia provvisoria e definitiva;**
- dovranno essere predisposte nel rispetto **dell'Allegato 10 – Facsimile di garanzie per la stipula dell'Accordo Quadro e dell'Allegato 10 – Facsimile di garanzie per le Amministrazioni (Mod. 2)** da utilizzare ai fini della stipula dell'Accordo Quadro.

La mancata costituzione anche solo di una delle suddette garanzie determina la revoca dell'aggiudicazione e l'escussione della garanzia provvisoria e la Consip S.p.A. potrà aggiudicare l'Accordo Quadro al concorrente che segue nella graduatoria.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Accordo Quadro.

La Consip si riserva di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti.

## 24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dall'Accordo Quadro è competente il Foro di Roma.

Per i Contratti di fornitura di importo pari o superiore a 1 milione di euro trova applicazione la disciplina di cui all'art. 215 del Codice relativamente al Collegio Consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'Allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del Contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il numero dei membri del Collegio sarà indicato dall'Amministrazione contraente in sede di Appalto Specifico.

## 25. APPALTI SPECIFICI

Per ciascun Lotto/Sub-lotto, l'affidamento dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro avviene all'esito dello svolgimento di due fasi procedurali:

- **la prima fase** che si conclude con l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro e la sua stipula;
- **la seconda fase** che si caratterizza per l'affidamento di ciascun singolo Appalto Specifico.

Successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro, per ogni Lotto/Sub-lotto, e per tutta la durata dello stesso, le Amministrazioni legittimate potranno affidare, uno o più Appalti Specifici entro i limiti e alle condizioni (economiche e tecnico-prestazionali) fissate nell'Accordo Quadro stesso senza un nuovo confronto competitivo, ad uno degli operatori economici parti dell'Accordo Quadro, individuato sulla base di decisione motivata in relazione alle proprie specifiche esigenze ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a), del Codice.

Le condizioni oggettive per determinare quale aggiudicatario dell'Accordo Quadro eseguirà le prestazioni sono le seguenti:

- 1) **Storia clinica del paziente:** a titolo esemplificativo e non esaustivo, la scelta terrà conto della valutazione da parte del nefrologo relativa al trattamento (insieme di macchina + filtri/sacche + materiali di consumo), o al filtro più adatto alla propria popolazione di pazienti (es. pazienti con complicanze diabetiche e/o cardiovascolari; pazienti con patologia dismetabolica e/o ipercatabolici e/o di grossa corporatura; pazienti malnutriti, con stato infiammatorio e/o con anemia resistente, pazienti che hanno sviluppato intolleranza al trattamento dialitico standard).
- 2) **Continuità terapeutica:** a titolo esemplificativo e non esaustivo, la valutazione medica terrà conto delle caratteristiche fisiche e cliniche del paziente già curato con una determinata unità dialitica/trattamento che garantisce al paziente stesso una buona qualità della vita.

Si precisa, altresì, che le Amministrazioni potranno ordinare da uno, da più o da tutti gli Aggiudicatari dell'Accordo Quadro. Al momento dell'ordine l'Amministrazione dovrà esplicitare la motivazione clinica ad eccezione del caso in cui affidi l'Appalto Specifico al primo fornitore nella graduatoria dell'Accordo Quadro.

Il singolo Appalto Specifico viene affidato a seguito della ricezione dell'Ordine di Fornitura. Quest'ultimo, il cui contenuto viene definito nello Schema di Accordo Quadro, dovrà tra le altre cose prevedere:

- l'importo contrattuale ed il quantitativo della fornitura;
- l'indicazione del luogo di esecuzione della fornitura;
- la durata del Contratto di fornitura;
- *(nel caso in cui l'Amministrazione abbia individuato un fornitore diverso dal primo nella graduatoria dell'Accordo quadro)* la motivazione oggettiva che può giustificare la scelta dell'Amministrazione.

Il Contratto di fornitura si perfeziona sulla base delle modalità indicate nello Schema di Accordo Quadro.

Nel caso di Appalto Specifico affidato da un Soggetto Aggregatore, l'Ordine di fornitura inoltre:

- dovrà contenere l'indicazione di tutte le singole Amministrazioni per le quali il Soggetto Aggregatore effettua l'affidamento;
- dovrà indicare gli importi e i quantitativi relativi ad ogni singola Amministrazione;
- potrà indicare le eventuali modalità di ripartizione degli obblighi di fatturazione tra il Soggetto Aggregatore e le singole Amministrazioni.

## **26. RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA RELATIVA ALL'APPALTO SPECIFICO**

Con la stipula del singolo Appalto Specifico e per tutta la durata dei singoli Contratti di Fornitura, l'Amministrazione potrebbe richiedere al Fornitore il possesso di una adeguata copertura assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

## **27. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto/sub-lotto dovrà uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A., ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, nonché a quanto previsto nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato da Consip S.p.A. ai sensi della L. 190/2012.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto/sub-lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito [www.consip.it](http://www.consip.it).

## **28. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale tramite il Sistema nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

Si rammenta che ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 5, del Codice, nel caso in cui la stazione appaltante ritenga insussistenti le ragioni di segretezza indicate dai concorrenti ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), l'ostensione delle parti dell'offerta di cui si è richiesto l'oscuramento sarà consentita decorso il termine di impugnazione previsto dal comma 4 dell'art. 36 del Codice.

Si rammenta, altresì, che Consip si riserva di procedere alla segnalazione all'Anac ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice.

## **29. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### **Finalità del trattamento**

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati da Consip S.p.A., in qualità di centrale di committenza, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini gestione della gara e dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica e nel rispetto della normativa antiriciclaggio di cui al D.Lgs. n. 231/07, per la prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminali e di finanziamento del terrorismo;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della dell'Accordo Quadro, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dell'Accordo Quadro medesimo;
- i dati forniti dal/i concorrente/i aggiudicatario/i vengono acquisiti da Consip S.p.A. saranno comunicati alle Amministrazioni che aderiscono all'Accordo Quadro per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge;
- tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle

norme previste dal Regolamento UE.

### **Base giuridica e natura del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a Consip S.p.A., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. Il concorrente è consapevole che i dati forniti a Consip, in caso di aggiudicazione, saranno comunicati alle "Amministrazioni" per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge.

### **Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili") di cui all'art. 9 Regolamento UE.

### **Modalità del trattamento dei dati**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, del D. Lgs. 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D. Lgs. 101/2018 e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da assicurare la riservatezza necessaria e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto di adeguate misure di sicurezza, volte a garantire l'integrità e la segretezza dei dati e a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, in osservanza del Regolamento UE.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati saranno trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara e l'esecuzione dell'Accordo Quadro e dal personale che svolge attività inerenti; inoltre i dati saranno anche nella disponibilità dell'Amministratore del Sistema, opportunamente nominato Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 regolamento UE/2016/679. Inoltre, i dati potranno essere;

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione dell'Accordo Quadro, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, alla Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.
- comunicati agli organismi di ispezione accreditati che effettuano attività di monitoraggio degli strumenti d'acquisto per conto di Consip S.p.A.;
- comunicati alla UIF – Banca d'Italia in caso di ottemperanza da parte di Consip S.p.A. dell'obbligo di Segnalazione di Operazioni Sospette, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 231/2007.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (L. 190/2012, D. Lgs. n. 33/2013), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it), sezione "Società Trasparente", [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e la BDNC; inoltre, il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il

prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it). Oltre a quanto sopra, i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D.Lgs. n. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), saranno utilizzati dal MEF e da Consip, ciascuno per quanto di propria competenza, in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione dell'ultimo contratto attuativo relativo dell'Accordo Quadro, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

#### **Diritti del concorrente/interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto: *i)* di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

#### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del trattamento è il Ministero dell'economia e delle finanze, (Mef) con sede in Roma, Via XX Settembre 97 che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati. Consip S.p.A è stata nominata dal Mef Responsabile del trattamento dei dati personali per le attività svolte nell'ambito del Programma di Razionalizzazione, pertanto, per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) di Consip S.p.A., al seguente indirizzo email: ***esercizio.diritti.privacy@consip.it o dpo@postacert.consip.it***

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'Autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

#### **Clausola finale**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/aggiudicatario; si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte della Consip S.p.A. per le finalità sopra descritte.

**Consip S.p.A.**

Avv. Marco Reggiani

(Amministratore Delegato e Direttore Generale)