

CAPITOLATO D'ONERI DELLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI AUTOBUS ELETTRICI – EDIZIONE 2.

ID 2625

CAPITOLATO D'ONERI	4
1. PREMESSE	4
2. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
2.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGIOZIAZIONE.....	5
2.2 DOTAZIONI TECNICHE	7
2.3 IDENTIFICAZIONE	8
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	9
3.1 Documenti di gara	9
3.2 Chiarimenti	10
3.3 COMUNICAZIONI	10
4. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	10
4.1 Verifiche ispettive	12
4.2 Durata	12
4.3 Opzioni e rinnovi.....	12
4.4 revisione prezzi	12
4.5 FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO ISTITUITO PRESSO LA BANCA DATI ANAC 13	
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
6. REQUISITI GENERALI	14
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	17
7.1 Requisiti di idoneità	17
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	17
7.3 Requisiti in caso di partecipazione a più lotti.....	18
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	19
7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	19
8. AVVALIMENTO	20
9. SUBAPPALTO	21
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	21
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	24
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	24
12.1 Regole per la presentazione dell'offerta.....	25
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	27
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	28
14.1 Domanda di partecipazione, DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ED EVENTUALE PROCURA.....	28
14.2 Documento di gara unico europeo (DGUE)	31
14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE.....	31
14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	32
14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	32
14.6 DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	33
15. OFFERTA TECNICA	34
15.1 Documentazione a comprova dell'offerta tecnica	35
15.2 CHECK LIST ELEMENTI DI CONTROLLO PRINCIPIO DNSH	36
16. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA	37
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	39
17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	40

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

17.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	40
17.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	41
17.4	Metodo per il calcolo dei punteggi	41
18.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	42
19.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	43
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	43
21.	APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	43
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	44
23.	AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA.....	45
23.1	DOCUMENTI PER LA STIPULA	47
23.2	GARANZIA DEFINITIVA	50
23.3	POLIZZA ASSICURATIVA	53
23.4	CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	54
24.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	55
25.	MODALITA' DI ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO.....	55
25.1	AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINATIVO DIRETTO DI FORNITURA.....	56
25.2	Affidamento mediante Appalto Specifico.....	58
26.	CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	68
27.	ACCESSO AGLI ATTI.....	68
28.	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	68

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

CAPITOLATO D'ONERI
GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD
OGGETTO LA FORNITURA IN ACQUISTO DI AUTOBUS ELETTRICI – EDIZIONE 2

1. PREMESSE

Con determina a contrarre del 02/05/2023, Consip S.p.A. a socio unico (di seguito per brevità anche Consip) per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha deliberato di bandire una gara per l'affidamento di un Accordo Quadro suddiviso in quattro Lotti avente ad oggetto la fornitura in acquisto di Autobus elettrici per le Pubbliche Amministrazioni ex art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché per gli altri soggetti legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro ai sensi della normativa vigente (di seguito, per brevità "Amministrazioni").

La presente iniziativa è stata oggetto di Avviso di Preinformazione pubblicato in data 30/03/2023.

Rispetto a quanto pubblicato in sede di Avviso di preinformazione sono state apportate alcune modifiche. Di tali modifiche viene data opportuna evidenza nei documenti di riferimento.

La procedura è finalizzata all'affidamento di un Accordo Quadro, per ogni Lotto, con più operatori economici ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del d. lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009.

L'affidamento dei **Contratti Esecutivi** avverrà da parte delle Amministrazioni:

- senza la riapertura del confronto competitivo mediante "Ordinativo diretto di Fornitura" (in seguito anche solo "OdF"), conformemente a quanto previsto dall'art. 54, comma 4, lett. a) del Codice, alle condizioni oggettive ed ai termini che disciplinano la prestazione della fornitura, come disciplinate nel presente Capitolato d'Oneri e nella documentazione allegata;

oppure

- con la riapertura del confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro mediante singoli "Appalti Specifici" (in seguito anche solo "AS"), conformemente all'art. 54, comma 4, lett. c), del Codice, come stabilito nel presente Capitolato d'Oneri e nella documentazione allegata.

La scelta se alcune delle prestazioni sopra indicate e meglio descritte nel Capitolato Tecnico, debbano essere acquisite a seguito della riapertura del confronto competitivo (con "AS") o direttamente alle condizioni di cui all'Accordo Quadro (con "OdF") avviene in base ai criteri oggettivi, indicati al paragrafo 25 "Modalità di adesione all'Accordo Quadro" del presente Capitolato d'oneri.

Nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati in relazione a ciascun lotto, le Amministrazioni contraenti potranno affidare anche Contratti Esecutivi afferenti gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal PNC.

La presente procedura è conforme alle specifiche tecniche e a alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DM 17 giugno 2021, pubblicato in G.U.R.I. n. 157 del 2 luglio 2021 nonché ai criteri relativi al principio **Do No Significant Harm** (DNSH), di cui all' art. 9 del **Regolamento (UE) 2020/852**, così come declinato nella circolare n. 33 del 13 ottobre 2022 della RGS ovvero concordato con la medesima.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

Ai sensi dell'articolo 58 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito per brevità anche: Codice), la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito anche Sistema) accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 34, 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Il luogo di consegna della fornitura e di prestazione dei servizi è, in relazione a ciascun Lotto, l'intero territorio nazionale codice NUTS IT.

I Codici Identificativi di Gara (CIG) per ciascun Lotto della presente procedura sono i seguenti:

Lotto 1 CIG 97853885A1;

Lotto 2 CIG 97854107C8;

Lotto 3 CIG 97854286A3;

Lotto 4 CIG 9785442232;

Commissione a carico del Fornitore ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.11. 2012.

Ai sensi del D.M. 23.11.2012 attuativo di quanto disposto dall'art. 1, comma 453, della legge 27.12.2006 n. 296, il Fornitore che esegue l'Appalto Specifico è tenuto a versare alla Consip S.p.A. una commissione pari al 0,5% da calcolarsi sul valore, al netto dell'IVA, del fatturato realizzato con riferimento agli acquisti effettuati dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente.

Il **Responsabile del procedimento**, è il dott. Pascal Dell'Anno, ferma restando l'applicazione dell'art. 31, comma 10, del Codice.

Il Responsabile individuato ai sensi dell'art. 2 del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, ai soli fini di quanto previsto nella legge medesima è il Responsabile Divisione Sourcing Sanità, Beni e Servizi. Resta ferma la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla nomina del responsabile del procedimento e del direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 e 101 del Codice, relativamente al singolo Contratto Esecutivo che verrà stipulato.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGIOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzo del Sistema. Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS-Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Capitolato d'Oneri e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione";

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione" che costituisce parte integrante del presente Capitolato d'Oneri, anche se non materialmente allegato e consultabile sul sito [Acquistinrete.it](http://www.acquistinretepa.it)>Chi siamo>Come funziona al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona.html.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Capitolato d'Oneri di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Capitolato d'Oneri, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Capitolato d'Oneri, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Capitolato d'Oneri e nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione. La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

L'*account* creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato. L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

- 1) mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- 2) tramite l'*account* rilasciato in fase di registrazione;
- 3) mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

2.4 GESTORE DEL SISTEMA

Per la presente procedura, la Consip S.p.A., in qualità di stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice, si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Capitolato d'Oneri e relativi allegati:
 - a) Allegato n. 1 - Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
 - b) Allegato n. 2 - Documento di gara unico europeo (DGUE);
 - c) Allegato n. 3 - Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo;
 - d) Allegato n. 4 - Dichiarazione di avalimento;
 - e) Allegato n. 5 - Basi d'Asta e Quantità;
 - f) Allegato n. 6 - Criteri di valutazione dell'Offerta tecnica;
 - g) Allegato n. 7 - Condizioni di Assicurazione; Allegato 7bis - Condizioni di assicurazione per AS;
 - h) Allegato n. 8 - Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze;
 - i) Allegato n. 9 - Facsimile di garanzie per la stipula dell'Accordo Quadro;
 - j) Allegato n. 10 - Facsimile dichiarazione familiari conviventi;
 - k) Allegato n. 11 "Check list DNSH"
 - l) Allegato n. 12 - Riferimenti Documentali;
 - m) Allegato n. 13 - Facsimile dichiarazione DPCM n.187/1991;
 - n) Allegato n. 14 - Tabella calcolo riduzione Garanzia Provvisoria;
 - o) Allegato n. 15 - Schema giustificativi anomalia
 - p) Allegato n. 15bis - Schema di conto economico di commessa
 - q) Allegato n. 16: A - "Facsimile Dichiarazione Dati titolare effettivo" e B - "Facsimile Dichiarazione assenza conflitto di interessi del titolare effettivo";
- 3) Capitolato Tecnico e relative Appendici:
 - a) Appendice A – Caratteristiche Tecniche;
 - b) Appendice B – Opzioni di prodotto e servizio;
 - c) Appendice C – Disegni e Schemi da presentare;
 - d) Appendice D – Schema Verifiche Ispettive;
 - e) Appendice E – Schede piano manutenzione LCC;
 - f) Appendice F – Struttura di separazione del posto guida tipo 2.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

- 4) Schema di Accordo Quadro e relativi Allegati:
 - a) Allegato G allo schema di Accordo Quadro, "Flusso dati per le commissioni a carico del fornitore"
- 5) Regole Sistema di e-Procurement pubblicate sul sito Acquistinrete.it>Chi siamo>Come funziona al seguente link:
https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona.html;
- 6) Patto di integrità.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sui siti www.consip.it www.mef.gov.it e www.acquistinretepa.it.

3.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **almeno 15 (quindici) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, **almeno 6 (sei) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma, sui siti di cui al punto I.1 del Bando di gara.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

3.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipula dell'Accordo Quadro con gli aggiudicatari; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso il Sistema stesso e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al par. 21; avvengono presso il Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'affidamento è suddiviso nei seguenti lotti merceologici:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

Tabella n. 1

Numero Lotto	Descrizione	Massimale in Quantità
1	Autobus Corti (7-8 metri)	150
2	Autobus Suburbani Lunghi Classe I	250
3	Autobus Suburbani Lunghi Classe II	70
4	Autobus Suburbani Lunghi a Idrogeno	30
Totale		500

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Tabella n. 2

Numero Lotto	Descrizione	CPV	P (principale)	Importo totale a base d'asta
1	Autobus Corti (7-8 metri)	34144910-0	P	€ 84.359.550,00
2	Autobus Suburbani Lunghi Classe I	34144910-0	P	€ 168.762.500,00
3	Autobus Suburbani Lunghi Classe II	34144910-0	P	€ 47.253.500,00
4	Autobus Suburbani Lunghi a Idrogeno	34121000-1	P	€ 27.031.500,00

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità, che costituiscono le singole "voci di offerta economica", sono riportati nell'Allegato 5 - Basi d'asta e Quantità, a cui si rinvia integralmente.

Tutti gli importi a base di gara si intendono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che saranno quantificati dalle singole Amministrazioni in sede di Ordinativo diretto di Fornitura o di Appalto Specifico.

Prima dell'emissione dell'Ordinativo diretto di Fornitura o prima dell'invio della Richiesta di offerta nel caso di Appalto Specifico, l'Amministrazione dovrà integrare il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" redatto da Consip (DVRI standard) riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi.

L'importo a base di gara del lotto è stato calcolato considerando i seguenti elementi:

- i prezzi dei veicoli risultanti dai listini ufficiali;
- gli esiti delle precedenti edizioni dell'iniziativa;
- i prezzi a base d'asta e di aggiudicazione di altre procedure di gara nazionali rilevati dalla banca dati dell'ANAC;
- i dati emersi in sede di consultazione del mercato.

Si precisa che il quantitativo del singolo Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che ricorreranno agli Ordinativi diretti di Fornitura e agli Appalti Specifici nell'arco temporale di durata Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

dell'Accordo Quadro.

Pertanto, le predette stime non sono in alcun modo impegnative, né vincolanti per le Amministrazioni e per la Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro.

Qualora, anteriormente alla scadenza del termine di durata dell'Accordo Quadro stipulato in relazione a ciascun Lotto, anche eventualmente prorogata, il quantitativo relativo ad un singolo Ordinativo diretto di Fornitura e/o ad un Appalto Specifico comporti il superamento della quota massima disponibile per singolo aggiudicatario – comunque fino ad un massimo del 30% della quota stessa - tale ordinativo/Appalto Specifico costituirà l'ultimo contratto affidato a detto aggiudicatario.

Tale circostanza potrà comportare un superamento dell'importo massimo dell'AQ relativo al singolo Lotto, anche considerato che più di un aggiudicatario potrebbe eccedere la quota; in ogni caso non sarà consentito superare la soglia massima del 30% dell'AQ, raggiunta la quale Consip considererà quest'ultimo come giunto a scadenza e di conseguenza le Amministrazioni non potranno emettere ulteriori Ordinativi di Fornitura e/o Appalti Specifici.

4.1 VERIFICHE ISPETTIVE

La Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020 apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore come meglio descritti nello Schema di Accordo Quadro.

I costi per l'esecuzione delle Verifiche Ispettive sono a carico del Fornitore.

I costi stimati per l'esecuzione delle Verifiche Ispettive sono pari a:

- Lotto 1: Euro 4.116,00;
- Lotto 2: Euro 4.116,00;
- Lotto 3: Euro 4.116,00;
- Lotto 4: Euro 2.058,00;

In caso di raggiungimento dei suddetti costi massimi, la Consip si riserva di effettuare ulteriori verifiche ispettive assumendone in proprio le relative spese.

4.2 DURATA

La durata dell'Accordo Quadro (escluse le eventuali opzioni) è di 18 mesi decorrenti dalla data di attivazione.

Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni potranno emettere Ordinativi diretti di Fornitura ovvero indire Appalti Specifici per l'approvvigionamento dei veicoli oggetto dell'Accordo Quadro stesso.

I Contratti Esecutivi che derivano dagli Ordinativi diretti Fornitura e/o dagli Appalti Specifici dispiegheranno i loro effetti dall'irrevocabilità dell'ordinativo stesso ovvero dalla data di stipula del contratto esecutivo derivante dall'AS e potranno avere una durata fino a 10 anni, in ragione della necessità di assicurare in ogni caso le garanzie del veicolo di cui al par. 4.2 del Capitolato Tecnico e, qualora previsti dalle Amministrazioni in sede di Appalto Specifico, gli interventi dell'Opzione di Servizio specifica "Servizio di Manutenzione Full Service" di cui al paragrafo 5.2 del Capitolato Tecnico.

4.3 OPZIONI E RINNOVI

Nel caso in cui, alla scadenza dell'Accordo Quadro, la quantità massima prevista per ciascun Lotto non sia stata ancora esaurita, la durata dell'Accordo Quadro potrà essere prorogata fino ad ulteriori 6 (sei) mesi; ciò avverrà su comunicazione scritta della Consip S.p.A. che verrà inviata al Fornitore a mezzo PEC, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine.

4.4 REVISIONE PREZZI

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

L'Accordo Quadro potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, in attuazione della clausola di revisione prezzi inserita nello Schema di Accordo Quadro ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1, lett. a) del D.L. n. 4/2022.

4.5 FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO ISTITUITO PRESSO LA BANCA DATI ANAC

In virtù di quanto chiarito da Anac con il Comunicato del Presidente del 16 novembre 2022, Consip, rientrando tra le stazioni appaltanti che utilizzano piattaforme telematiche, procederà - nelle more dell'implementazione da parte di Anac di servizi di interoperabilità - alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione con le modalità tradizionali e non tramite il Fascicolo Virtuale dell'operatore economico istituito da Anac con Delibera n. 464, del 27 luglio 2022, pubblicata nella GURI n. 249, del 24 ottobre 2022.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di retisti, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dal singolo lotto sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi al singolo lotto sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare per lotti diversi nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, possono indicare consorziati esecutori diversi per ogni lotto. I medesimi consorziati esecutori e gli operatori economici raggruppati possono partecipare ad altri lotti da soli o in raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi con altri operatori.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

Le aggregazioni di retisti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per gli RTI in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un RTI può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Le quote di partecipazione al Raggruppamento, dichiarate in sede di offerta, dovranno essere rispettate con riferimento all'importo dell'Accordo Quadro. Con riferimento al singolo contratto di fornitura, la ripartizione delle quote delle imprese raggruppate potrà essere rimodulata rispetto a quella dichiarata in offerta - anche escludendo una o più imprese facenti parte del RTI - purché la rimodulazione avvenga rispettando la coerenza tra le capacità dichiarate da ciascuna impresa in sede di offerta e quelle necessarie ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto e ferma restando in caso di ripartizione orizzontale, la responsabilità solidale tra i componenti il Raggruppamento. La rimodulazione delle quote all'interno del contratto di fornitura potrà interessare anche la mandataria.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce **causa di esclusione** dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. i) del Codice.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. **53, comma 16-ter**, del d.lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Con riferimento alle fattispecie di cui all'art 80, comma 4, del Codice, si precisa che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 10, comma 1, lett. c della L. 17 gennaio 2022, n. 238, gli operatori economici, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, saranno tenuti a dichiarare all'interno dell'Allegato n.2- DGUE', esclusivamente violazioni non definitivamente accertate di importo non inferiore a 35.000 Euro. Saranno comunque valutate esclusivamente le violazioni non definitivamente accertate che ricadano nell'ambito di applicazione del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze del 28 settembre 2022.

A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

Con riferimento alle fattispecie di cui all'art. **80, comma 5** del Codice, si precisa che la valutazione in ordine alla gravità della condotta realizzata dall'operatore economico è rimessa alla stazione appaltante. Pertanto, gli operatori economici dovranno dichiarare nel DGUE, nonché nell'Allegato n. 1 Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative – Parte II per quelle non espressamente previste nel DGUE, tutte le fattispecie ricadenti nell'ambito di applicazione del predetto comma 5.

A tal proposito si precisa che:

- relativamente alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. a) del Codice (infrazioni delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché degli obblighi di cui all'art.30, comma 3 del Codice), gli operatori economici, sono tenuti a dichiarare, tutte le infrazioni debitamente accertate, ivi incluse quelle da cui siano derivate sentenze di condanna (anche non definitive), nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, per condotte poste in essere nell'esercizio delle funzioni conferite dall'operatore economico concorrente;
- fermo quanto stabilito dalle Linee Guida n. 6/2016 e s.m.i. dell'ANAC, gli operatori economici sono tenuti a dichiarare tutti i provvedimenti esecutivi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust. In conformità a quanto chiarito dall'AGCM (Cfr. tra gli altri il parere S3726/2019) non deve essere resa la dichiarazione relativa ad eventuali provvedimenti esecutivi di condanna per pratiche commerciali scorrette, in quanto la scelta di ricomprendere tali provvedimenti nell'alveo degli illeciti professionali non è suscettibile di rilevare quale causa di esclusione dalla partecipazione agli appalti. La stazione appaltante valuterà i provvedimenti esecutivi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato oggetto del contratto da affidare.
- relativamente alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lettere c e c-bis gli operatori economici, sono tenuti a dichiarare, per tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3:
 - tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, emesse nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per reati anche diversi da quelli contemplati dall'art. 80, comma 1 del Codice,
 - le sentenze di condanna non definitive per i reati di cui all'art. 80, comma 1, del Codice e per quelli indicati al par. 2.2 delle Linee Guida Anac n. 6;
 - il rinvio a giudizio o le misure restrittive disposte nell'ambito di procedimenti penali pendenti, per fattispecie di reato di cui all'art. 80, comma 1, del Codice;
 - ogni altro fatto oggetto di un procedimento penale pendente che abbia attinenza con l'oggetto dell'appalto e che sia in concreto incidente, in modo negativo, sull'integrità ed affidabilità dell'operatore economico.Le dichiarazioni relative ai procedimenti pendenti di cui sopra (sentenze non definitive, rinvii a giudizio o misure cautelari) devono essere rese con riferimento a tutti i procedimenti in essere al momento della presentazione dell'offerta, non operando in tal caso il limite temporale del triennio antecedente la pubblicazione del bando.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

- relativamente alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-ter), indicate nelle predette Linee Guida dell'Anac n. 6:
- per le contestazioni di inesattezze nell'esecuzione sussiste l'obbligo dichiarativo solo se queste sono state riversate in provvedimenti sanzionatori (ad es. risoluzioni di precedenti contratti di appalto, provvedimenti di applicazione delle penali) purché riferibili al triennio antecedente la pubblicazione del bando, decorrente dalla data di adozione del provvedimento amministrativo ovvero in caso di contestazione in giudizio, dalla data di passaggio in giudicato della sentenza;
- nel caso di provvedimenti di applicazione delle penali, anche in ragione delle stesse Linee guida per le quali le stazioni appaltanti sono tenute a comunicare all'Autorità ai fini dell'iscrizione nel Casellario informatico i provvedimenti di applicazione delle penali di importo superiore, singolarmente o cumulativamente con riferimento al medesimo contratto, all'1 per cento dell'importo del contratto stesso, sussiste l'obbligo dichiarativo **esclusivamente** per penali di importo superiore all'1% del valore del contratto cui afferiscono (nell'ipotesi di contratti quadro o convenzioni l'1% del valore complessivo degli stessi, in caso di più lotti del contratto relativo a ciascun lotto).

Si precisa che non verranno tenute in considerazione e valutate da Consip contestazioni non riversate in provvedimenti sanzionatori e/o penali di importo inferiore al suddetto valore, ove comunicate.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti, al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti, ivi inclusi, a titolo meramente esemplificativo, gli eventuali provvedimenti di condanna, di rinvio a giudizio, di applicazione di misure cautelari, di risoluzione, di recesso, di applicazione delle penali, nonché le relative misure di self cleaning eventualmente adottate.

L'operatore economico, nell'Allegato n.1 Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative, dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le clausole e gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, allegato al presente capitolato d'oneri, ivi incluse le sanzioni di cui all'art. 5 del Patto stesso anche in relazione alle fattispecie delittuose di cui al comma 1, lettera d), punto i) del medesimo articolo. Le condizioni del patto integrità si intendono accettate per effetto della sottoscrizione della domanda di partecipazione.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 190/2012.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, tenuti alla redazione del rapporto biennale sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46, del D.lgs. n. 198 del 2006, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici tenuti per la prima volta alla redazione del rapporto, per i quali, ai sensi di quanto previsto dal Decreto interministeriale del 28/05/2022, non sia ancora decorso il primo biennio di riferimento alla data di presentazione dell'offerta, devono dichiarare, nella Domanda di Partecipazione e Dichiarazioni integrative: (i) la data in cui l'azienda è divenuta soggetta all'applicazione dell'art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006, avendo superato il numero di 50 dipendenti; (ii) di non ricadere nella previsione ex art. 47, comma 2, del D.L. n. 77/2021 (convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 108/2021) in quanto non è ancora decorso l'intero biennio di riferimento; (iii) di impegnarsi a trasmettere, qualora risultasse aggiudicatario, la Relazione di cui al par. 24, entro 6 mesi dalla stipula dell'Accordo Quadro, salvo che, Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

nelle more, non sia stato presentato il rapporto relativo al biennio di riferimento. La Consip si riserva, in ogni caso, di verificare d'ufficio la veridicità delle suddette dichiarazioni.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sul Sistema o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituisce requisito di idoneità l'**iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata attestante quanto richiesto sopra o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito a) la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono:

a) Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi n. **3 (tre)** esercizi finanziari disponibili o verosimilmente approvati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, non inferiore, per ciascun Lotto, ai seguenti importi IVA esclusa:

- Lotto 1: € 5.623.970,00;
- Lotto 2: € 11.250.833,33;
- Lotto 3: € 3.150.233,33;
- Lotto 4: € 1.802.100,00.

Il settore di attività è relativo alla **fornitura di autobus**.

Tale requisito è richiesto al fine di selezionare, attraverso la presente gara, operatori economici dotati di un'adeguata capacità nello specifico settore oggetto di affidamento. Ad ogni modo, il requisito stabilito risulta proporzionato al valore dei singoli lotti dell'Accordo Quadro e si riferisce ad un settore di attività più ampio di quello oggetto degli stessi così da consentire la partecipazione anche a più lotti a tutti gli operatori presenti sul mercato.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, corredati della

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante la copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA che consentano di evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione corredati della nota integrativa;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione; la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del dichiarante oppure prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82; qualora non prodotta in originale, l'attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 del concorrente;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

7.3 REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al punto 7.2 del Capitolato d'Oneri, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti economici richiesti per la partecipazione al lotto di valore superiore tra quelli per cui presenta offerta, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.).

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non sia in possesso dei suddetti requisiti, verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per i quali possiede i requisiti in ragione del seguente ordine:

1	Lotto 2
2	Lotto 1
3	Lotto 3
4	Lotto 4

Si precisa che il concorrente risultato primo nelle graduatorie relative a più lotti potrà aggiudicarsi solo ed esclusivamente qualora risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione a ciascuno dei predetti lotti. In particolare, relativamente al requisito di fatturato, dovrà risultare in possesso di un importo pari almeno alla somma dei fatturati richiesti per la partecipazione a ciascuno dei lotti per i quali ha formulato la migliore offerta. In difetto sarà escluso dalle graduatorie dei Lotti sulla base del seguente ordine:

- Lotto 4;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

- Lotto 3;
- Lotto 1;
- Lotto 2.

In caso di partecipazione a più Lotti:

- il concorrente singolo dovrà produrre un solo DGUE, una sola domanda di partecipazione;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, che non mutino la loro composizione, ogni membro del RTI e del Consorzio dovrà produrre un solo DGUE ed una sola domanda di partecipazione, in tal caso:
 - a) nel DGUE sarà specificato il ruolo assunto dalla singola impresa, ove esso sia identico per i diversi Lotti cui si partecipa; in caso contrario dovrà essere indicato il ruolo assunto per un singolo Lotto;
 - b) nella domanda di partecipazione, dovrà essere indicata la ripartizione delle attività tra le varie imprese riunite o consorziate per i singoli Lotti; dovrà altresì essere specificato il ruolo assunto per i diversi Lotti, ove lo stesso muti e fermo restando che la compagine resti la stessa.
- in caso di imprese che partecipino ad alcuni lotti come imprese singole e ad altri in RTI e Consorzi ordinari e comunque nel caso di RTI e Consorzi ordinari che mutino la loro composizione, ciascun operatore dovrà inviare "un'offerta" per ciascun lotto a cui intende partecipare in composizione diversa, attraverso l'esecuzione dei passi procedurali così come descritto al paragrafo 12 del presente Capitolato d'Oneri.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di un Consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane di cui al **punto 7.1**, deve essere posseduto da:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione dirette nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **par. 7.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso.

Fermo restando quanto sopra precisato in merito alle modalità con cui devono essere posseduti i requisiti nell'ambito dei raggruppamenti temporanei, si precisa che la ripartizione delle prestazioni tra le imprese raggruppate è lasciata all'autonomia organizzativa del RTI, ferma restando la coerenza con le capacità da ciascuna impresa raggruppata possedute e richieste ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto di gara e la comune responsabilità solidale in ordine all'oggetto dell'appalto complessivamente considerato.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel Registro** delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane di cui al **par. 7.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.
2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può far ricorso, oltre ai propri requisiti, anche a quelli delle proprie consorziate, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario di cui al punto 7.2 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.1.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal paragrafo 6 nonché i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento (All. n. 4 Dichiarazione di avvalimento) contenente, oltre le dichiarazioni integrative del DGUE, l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente allega il contratto di avvalimento che deve contenere:

- **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane;
- l'impegno dell'ausiliaria a rispettare gli obblighi di cui al Patto di integrità, pena la risoluzione del contratto di avvalimento, in caso di violazione dei suddetti obblighi. In tale ultima ipotesi, l'operatore economico dovrà sostituire l'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Consip e delle Amministrazioni contraenti in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del con tratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nei limiti e alle condizioni stabilite nell'art. 105 del Codice.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il subappalto è vietato.

Il concorrente indica nel DGUE, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, specificando, altresì, la relativa quota percentuale.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, la Consip o l'Amministrazione contraente provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

Nei contratti di subappalto e negli altri subcontratti dovrà essere inserita una clausola che preveda il rispetto degli obblighi di cui al Patto di Integrità da parte dei subappaltatori/subcontraenti e la risoluzione, ai sensi dell'art. 1456 c.c., del contratto di subappalto, nel caso di violazione di tali obblighi da parte di questi ultimi.

Le Amministrazioni contraenti, in relazione ai contratti finanziati in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR, dovranno richiedere agli operatori economici aggiudicatari di ciascun lotto dell'Accordo Quadro, la produzione della dichiarazione di cui all'"Allegato 16 A – Facsimile Dichiarazione Dati titolare effettivo" resa dall'/gli eventuale/i subappaltatore/i.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari all'1% dell'importo del valore di ciascun lotto e precisamente di importo pari a:
 - Lotto 1: € 843.595,50;
 - Lotto 2: € 1.687.625,00;
 - Lotto 3: € 472.535,00;
 - Lotto 4: € 270.315,00.

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva**, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso effettuato sul conto corrente bancario Intesa Sanpaolo avente codice Iban IBAN: IT 27 X 03069 05036 100000004389 Bic BCITITMM intestato alla Consip S.p.A. e specifica indicazione nella causale del versamento ("garanzia provvisoria nella gara di cui all'ID 2625, CIG _____, per il Lotto _____); dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Consip S.p.a.);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n.193;
- 4) avere validità per 240 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

La Consip si riserva di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti, nonché, ove ricorrano i presupposti per la riconducibilità al concorrente del mancato pagamento in precedenti procedure, di valutare tale condotta ai sensi dell'art. 80, c. 5, lett c) del Codice.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** a Sistema in una delle seguenti forme:

- originale informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p), del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante (incluso il documento informatico costituito dalla copia per immagine di documento analogico, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante);
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005;
- duplicato informatico dell'originale informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire a Sistema il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia **espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta**.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella Domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti. A titolo di ausilio per il calcolo delle riduzioni, è stato predisposto l'Allegato n. 14 - Tabella calcolo riduzione Garanzia Provvisoria.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate indicate come esecutrici, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione - la presentazione della garanzia provvisoria rilasciata da un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera Anac n. 621 del 20 dicembre 2022.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	97853885A1	€ 560,00
2	97854107C8	€ 560,00
3	97854286A3	€ 560,00
4	9785442232	€ 560,00

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

Si evidenzia che si potrà procedere al pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione solo successivamente al perfezionamento dei CIG, che viene effettuato a seguito della pubblicazione del Bando sulla GURI e sulla GUUE. A comprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il concorrente deve caricare a Sistema (sia nel caso di pagamento on line, sia nel caso di pagamento mediante avviso), copia della ricevuta di pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dal lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, co. 67, della l. 266/2005.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Capitolato d'Oneri.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, se previsto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **13 MB** per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 16:00:00** del giorno **indicato al punto IV.2.2) del Bando di gara** a pena di irricevibilità.

Il Sistema non accetta:

- **offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.**
- **offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 e nelle Regole del Sistema di e-Procurement della pubblica Amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta sul Sistema.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

A – **Documentazione amministrativa;**

B – **Offerta tecnica** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare, corredata dalla documentazione indicata alla tabella di cui al paragrafo 15;

C – **Offerta economica** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare, corredata dalla documentazione indicata alla tabella di cui al paragrafo 16.

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste, così come meglio specificato nei paragrafi che seguono.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: Documentazione amministrativa, le singole Offerte tecniche dei lotti per i quali si partecipa, le singole Offerte economiche, quanti sono i lotti per i quali si partecipa).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf, ove non sia diversamente previsto.

La presentazione dell'**OFFERTA** e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'**OFFERTA** deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in **OFFERTA**.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'**OFFERTA**.

L'invio dell'**OFFERTA**, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

La presentazione dell'**OFFERTA** mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'**OFFERTA** medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'**OFFERTA** non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'**OFFERTA**, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'**OFFERTA** la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'**OFFERTA**.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione possono essere presentati senza bisogno di traduzione se redatti in inglese, francese, spagnolo. In tutti gli altri casi i documenti devono essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

La documentazione a comprova delle caratteristiche tecniche migliorative offerte, se redatta in lingua diversa dall'italiano, potrà essere presentata corredata da traduzione semplice.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della Domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

che le devono rendere nonché la sezione del Sistema (che sarà in ogni caso l'Area comunicazioni) dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione:

Documentazione amministrativa	
Documento	Sezione
Allegato n. 1 'Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative'	<i>Domanda di partecipazione</i>
Procure	<i>Eventuali procure</i>
Allegato n. 2 'Documento di gara Unico Europeo - DGUE'	<i>DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente</i>
Eventuale Allegato n. 3 'Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo e relativa documentazione	<i>Eventuale Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo e relativa documentazione</i>
Eventuale Allegato n.4 'Dichiarazione di avvalimento' e contratto di avvalimento	<i>Eventuale documentazione relativa all'avvalimento</i>
Eventuale DGUE dell'ausiliaria	<i>Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie</i>
Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno	<i>Cauzione provvisoria e documentazione a corredo</i>
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	<i>Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione</i>
Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	<i>Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC</i>
Eventuale Documentazione per i soggetti associati	<i>Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi</i>
All 16 Dichiarazioni titolare effettivo	<i>Dichiarazioni titolare effettivo</i>
Documentazione attestante il pagamento del bollo	<i>Comprova imposta di bollo</i>
Rapporto sulla situazione del personale e relativa attestazione di conformità, di cui al par. 14.6	<i>Per i soggetti di cui al comma 2 dell'art. 47 DL n 77/2021 - Rapporto sulla situazione del personale e relativa attestazione di conformità</i>

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione, che contiene le dichiarazioni che il concorrente è tenuto a rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 ai fini della partecipazione alla presente procedura, è redatta, in bollo, secondo il modello di cui all'Allegato n. 1 'Domanda di Partecipazione e dichiarazioni integrative' (per brevità anche solo "Domanda di Partecipazione"), che forma parte integrante e sostanziale del presente Capitolato d'Oneri.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente è tenuto ad indicare, tra le altre cose:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

- i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16quater del decreto legge n. 76/20.
- per quale lotto concorre.
- in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).
- in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, i consorziati per il quale il consorzio concorre alla gara; qualora i consorziati designati siano, a loro volta, consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) del Codice, essi devono indicare il consorzio o i consorziati per il quale o per i quali concorrono; in assenza di tali dichiarazioni si intende che il consorzio partecipa in nome e per conto proprio;
- il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;

Gli operatori economici dovranno, inoltre, inviare a Sistema:

- la dichiarazione di cui **all'Allegato Dichiarazioni Titolare Effettivo n16 - A – Facsimile Dichiarazione Dati titolare effettivo e B – Facsimile Dichiarazione assenza conflitto di interessi del titolare effettivo**: in adempimento a quanto previsto dall' articolo 22 del Regolamento UE/2021/241 del 12 febbraio 2021 e dalle Linee guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori, in tema di tutela degli interessi finanziari dell'Unione Europea, allegate alla Circolare della RGS n 30, dell'11 agosto 2022, gli operatori economici devono dichiarare i dati identificativi dei titolari effettivi, anche eventualmente schermati da società fiduciarie, nella dichiarazione di cui **all'Allegato n16 A – “Facsimile Dichiarazione Dati titolare effettivo”**.
- le dichiarazioni di cui **all'Allegato n.16 B –“Facsimile Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi del titolare effettivo”**, resa dal/i titolare/i effettivo/i indicato/i nella dichiarazione di cui alla lettera A.

In caso di partecipazione in RTI o Consorzi ordinari le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere presentate da parte di ciascuna impresa facente parte del RTI o Consorzio. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del Codice, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere prodotte sia dal Consorzio che dalle consorziate indicate come esecutrici.

Inoltre, nelle more dell'adeguamento del DGUE alla normativa sopravvenuta, il concorrente è tenuto a compilare all'interno del medesimo Allegato, le dichiarazioni integrative del DGUE e le ulteriori dichiarazioni ivi contenute.

L'Allegato n.1 Domanda di Partecipazione e dichiarazioni integrative è suddiviso in due parti:

- Parte I – Domanda di partecipazione e relative dichiarazioni;
- Parte II - Dichiarazioni integrative.

La domanda e le relative dichiarazioni, devono essere rese e sottoscritte:

- dal concorrente che partecipa in forma singola, sia la Parte I che la Parte II della Domanda di Partecipazione;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti:
 - dalla mandataria/capofila, sia la Parte I che la Parte II della Domanda di Partecipazione;
 - da tutti gli operatori economici raggruppati, solo la Parte II della Domanda di Partecipazione;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo, sia la Parte I che la Parte II della Domanda di Partecipazione;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la Domanda di Partecipazione, inclusiva delle Parti I e II, deve essere resa e sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la Domanda di Partecipazione inclusiva delle Parti I e II, deve essere resa e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la Domanda di Partecipazione deve essere resa e sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - d) in ogni caso la Parte II della Domanda di Partecipazione deve essere resa e sottoscritta, nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate, se non partecipa l'intera rete;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice:
 - dal consorzio medesimo, sia la Parte I che la Parte II della Domanda di Partecipazione;
 - dalle consorziate per conto delle quali il consorzio concorre, solo la Parte II della Domanda di Partecipazione.

La Domanda di Partecipazione è firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico che rende la dichiarazione o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura (corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000) oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'operatore economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La Domanda di Partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta, del valore di Euro 16,00, viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della domanda di partecipazione e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di partecipazione in forma associata, resta inteso che il bollo è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/constituendi solo dalla mandataria capogruppo o da una mandante;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

In ogni caso, eventuali irregolarità nella documentazione relativa al pagamento dell'imposta di bollo potranno essere oggetto di integrazione documentale.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui all'Allegato n. 2 'DGUE', in cui sono contenute alcune note di ausilio alla compilazione.

In caso di ricorso all'avvalimento, inoltre, il concorrente presenta per ciascuna ausiliaria, il DGUE, sottoscritto dalla medesima ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui al par. 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il DGUE deve essere presentato

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza (fattispecie che ricorre anche nel caso di due soci al 50%), in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro assumono rilevanza sia la persona fisica che quella giuridica e nei loro confronti il concorrente (nonché l'eventuale ausiliaria) dovrà rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Nel caso di persone giuridiche, le cariche rilevanti sono quelle degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza (es.: Amministratore Delegato, Consigliere Delegato, Consigliere con poteri di rappresentanza etc.).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE alla normativa successiva alla adozione dello stesso, ciascun operatore che compila il DGUE è tenuto a prestare la dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui al paragrafo precedente.

14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE

Il concorrente ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R. D. 16 marzo 1942, n. 267, è tenuto a presentare a Sistema idonea dichiarazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, redatta secondo le modalità di cui all'Allegato n. 3 "Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo" contenente gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché la dichiarazione che non partecipa alla gara quale mandataria di un RTI e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6, del richiamato R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta a Sistema, inoltre, una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

Così come precisato al precedente par. 8, per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, senza che sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, è obbligatorio il ricorso all'avvalimento.

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento redatta secondo il modello di cui all' Allegato n.4 'Dichiarazione di avvalimento';
- 3) il contratto di avvalimento, in originale, o in alternativa in copia autentica.

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

I concorrenti che partecipano in forma associata sono tenuti a rendere nell'Allegato 1-Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative, le dichiarazioni connesse alla forma associata con cui intendono partecipare e a presentare a Sistema la documentazione richiesta di seguito. Le modalità di presentazione e sottoscrizione sono quelle previste dal par. 14.1

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:**
 - copia del contratto di rete,
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- **in caso di RTI costituendo:**
 - copia del contratto di rete,
 - dichiarazioni attestante:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.6 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega, tramite il Sistema, nella sezione Documentazione Amministrativa:

1. documento attestante la costituzione della garanzia provvisoria, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui al par. 10; in aggiunta, **per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta**, copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo;
2. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC di cui al precedente par. 11;
3. copia dell'ultimo **rapporto sulla situazione del personale**, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

La stazione appaltante, ai sensi di quanto previsto dall'art. 47, comma 9, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021:

- pubblicherà tale rapporto sul sito www.consip.it, nella sezione "Società Trasparente" (sotto sezione "Bandi di gara e contratti"). A tal fine l'operatore economico dovrà presentare anche copia del rapporto oscurata nelle parti ritenute sensibili (dati personali, riservati, strategici). Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrarne la tangibile sussistenza.
- procederà anche con gli ulteriori adempimenti di cui al citato articolo 47 comma 9, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021, per i quali è necessario presentare una copia in chiaro del Rapporto.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

In caso di RTI/ConSORZI ordinari o di ConSORZI di cui alle lettere b) e c) del comma 2, dell'art. 45 del Codice, la copia del rapporto e la relativa attestazione dovranno essere prodotte da ciascuna impresa del RTI/ConSORZIO o da ciascuna consorziata esecutrice, tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006.

Gli operatori economici non stabiliti in Italia dovranno produrre documentazione idonea ed equivalente volta ad attestare l'assolvimento degli obblighi in materia di pari opportunità, generazionali e di genere e di inclusione delle persone diversamente abili, in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, secondo la legislazione vigente nello Stato di appartenenza ovvero una dichiarazione giurata in cui si attesta che i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di cui sopra non sono rilasciati o non menzionano tutti i casi previsti.

15. OFFERTA TECNICA

Il concorrente inserisce per ogni singolo lotto a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione:

Offerta tecnica	
Documento	Sezione
Offerta tecnica (<i>generata dal sistema</i>)	Scheda – Componente tecnica
La documentazione di cui al paragrafo 15.1 atta a comprovare il possesso delle caratteristiche tecniche migliorative (ove offerte)	Documentazione a comprova
Il documento denominato "Riferimenti documentali" (Allegato 12) di cui al paragrafo 15.1	Documentazione a comprova
Allegato n. 11 – Check list DNSH	Check list DNSH
Eventuale Copia dell'offerta tecnica oscurata	Copia dell'offerta tecnica oscurata

L'offerta tecnica deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- l'“**Offerta Tecnica**”, generata automaticamente dal Sistema, contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente.

Tutti i valori relativi alle caratteristiche tecniche dell'offerta devono essere indicati, a pena di esclusione. Le caratteristiche tecniche verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf “Offerta tecnica”, che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:

- i) scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii) sottoscritta digitalmente.

Si precisa che i valori numerici, ove richiesti, devono essere inseriti con un massimo di due cifre decimali. Eventuali cifre decimali in eccesso saranno troncate alla seconda cifra decimale.

L'Offerta Tecnica deve, inoltre, contenere **a pena esclusione**:

- o la **marca**, il **modello**, il **numero di omologazione CE** e il **tipo/variante/versione del veicolo offerto**
- o **per il solo lotto 4, il concorrente deve indicare la tipologia di autobus offerto (Tipo 1 o Tipo 2);**
- o una **dichiarazione attestante il possesso da parte dei veicoli offerti delle caratteristiche tecniche minime previste nella documentazione di gara**, che il concorrente si impegnerà a comprovare prima della stipula dell'Accordo Quadro.

Nell' Offerta Tecnica il concorrente potrà indicare alternativamente il codice Immatricolazione o il codice di omologazione.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

L' Offerta Tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

Si specifica che la verifica relativa al corretto possesso delle caratteristiche minime sarà effettuata da Consip propedeuticamente alla stipula dell'Accordo Quadro; a tal fine, sarà richiesta, per iscritto, al Concorrente la presentazione della documentazione a comprova delle predette caratteristiche minime come dettagliata al paragrafo 23 del presente documento.

Si specifica che saranno soggette a comprova documentale le caratteristiche minime che i) non sono state oggetto di offerta migliorativa da parte del Concorrente oppure ii) sono state oggetto di miglioramento, ma la relativa comprova non ha avuto esito positivo.

Tutta la documentazione che compone l'Offerta Tecnica è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comm2a 2 lettera b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

La predetta documentazione è **sottoscritta** dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

15.1 DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DELL'OFFERTA TECNICA

Con riferimento a ciascun lotto, il Concorrente dovrà inviare, attraverso l'inserimento a Sistema nell'apposita sezione denominata "*Documentazione a comprova*", la documentazione, **firmata digitalmente**, atta a comprovare il possesso delle caratteristiche tecniche migliorative (ove offerte) dei veicoli proposti in gara, come prevista e dettagliata, con riferimento a ciascun criterio di valutazione, nella colonna "*Documenti richiesti a comprova*" delle tabelle di cui all'Allegato 6 – 'Criteri di valutazione' del presente Capitolato d'oneri.

Il Concorrente dovrà inoltre inviare, attraverso l'inserimento a Sistema nell'apposita sezione "*Documentazione a comprova*", il documento, conforme al facsimile di cui all'Allegato 12 - "**Riferimenti documentali**", contenente per ogni criterio di valutazione l'indicazione del nome del file e/o paragrafo e/o pagina della documentazione a comprova presentata in cui è descritta la relativa caratteristica tecnica migliorativa offerta e da cui è dato desumere il riscontro a quanto dichiarato. Il Concorrente dovrà evidenziare il/i punto/i esatto/i della documentazione presentata da cui si evince la comprova delle suddette caratteristiche.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

Tutti i documenti a comprova indicati all'Allegato 6 devono essere prodotti in **originale o in copia conforme**, con dichiarazione resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 firmata digitalmente dal legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri (con allegata copia del documento di identità).

Si sottolinea che non sono considerati idonei "documenti a comprova": brochure, dépliant, materiale commerciale/pubblicitario o documentazione meramente illustrativa.

La mancata produzione, la produzione parziale, la presentazione di documentazione diversa da quella indicata per la comprova delle caratteristiche migliorative è sanabile mediante soccorso istruttorio, a **condizione che tutte le caratteristiche del bene siano state indicate dal concorrente in offerta tecnica**. Ai fini della sanatoria, verrà assegnato al concorrente un termine - non superiore a dieci giorni - affinché sia prodotta o integrata la documentazione mancante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata comprova della/a caratteristica/che si procederà **alla mancata attribuzione del/i punteggio/i associato/i alla/e caratteristica/che**.

Si precisa che, qualora in relazione a ciascun criterio di valutazione vi siano valori discordanti tra quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica generata dal Sistema e quanto risultante dalla documentazione a comprova, si procederà nel modo seguente:

- nel caso in cui i **valori risultanti dalla documentazione a comprova risultino peggiorativi** rispetto a quelli dichiarati nell'Offerta tecnica generata dal Sistema, il **punteggio tecnico premiante** sarà attribuito tenendo conto del **valore correttamente comprovato** dal Concorrente attraverso la documentazione prodotta;
- nel caso in cui i **valori risultanti dalla documentazione a comprova siano migliorativi** rispetto a quelli dichiarati nell'Offerta tecnica generata dal Sistema, il **punteggio tecnico premiante** sarà attribuito tenendo conto di quanto proposto dal Concorrente nell'Offerta tecnica generata dal Sistema.

Si ricorda che tutta la documentazione contenuta nella Sezione "Documentazione a comprova" dovrà essere redatta in lingua italiana; nel caso in cui la suddetta documentazione non sia in lingua italiana, si rimanda a quanto detto al precedente paragrafo 12.1.

15.2 CHECK LIST ELEMENTI DI CONTROLLO PRINCIPIO DNSH

I veicoli oggetto della presente procedura dovranno, inoltre, rispettare il principio DNSH ("*Do No Significant Harm*"), ovvero di "*non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali*", così come espressamente previsto dall'art. 18 comma 4 lett. d) del Regolamento UE 241/2021), che istituisce il "Dispositivo per la ripresa e la resilienza".

A tal fine, il Concorrente, in sede di presentazione dell'Offerta Tecnica, dovrà produrre a Sistema la check-list contenente gli elementi di controllo definiti nella scheda 9 "Acquisto di veicoli" di cui alla Circolare RGS n.33 del 13 ottobre 2022. Attraverso la compilazione della check-list (Allegato 11), il Concorrente, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e ss.mm. e ii, dovrà valorizzare ciascuna voce della check-list relativa agli "elementi di controllo" con "sì" o "non applicabile". Per ogni elemento di controllo classificato come "non applicabile", il Concorrente dovrà, altresì, fornire adeguata motivazione.

La check-list contiene requisiti il cui possesso è richiesto "ex ante esecuzione dell'opera" e requisiti il cui possesso è richiesto "ex post esecuzione dell'opera". Si rappresenta che tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti "ex ante esecuzione dell'opera" e valorizzati in sede di partecipazione alla procedura di gara con il "sì", verrà richiesta dalla Consip e dovrà essere presentata in vista della stipula dell'Accordo Quadro.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

Si rappresenta altresì che le certificazioni indicate nella check-list sono da intendersi esemplificative e possono essere sostituite da certificazioni equivalenti.

Consip metterà a disposizione tutta la documentazione acquisita alle Amministrazioni ordinanti, a cui sarà demandata la responsabilità di richiedere e verificare gli ulteriori documenti necessari alla comprova dei requisiti ex-post. In ogni caso le Amministrazioni, in sede di perfezionamento dei Contratti Esecutivi potranno inoltre richiedere al fornitore il rispetto di **eventuali ulteriori requisiti tecnici e ambientali**, ivi inclusa la relativa documentazione a comprova del rispetto degli stessi, introdotti successivamente alla pubblicazione della gara dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente "Do No Significant Harm" (DNSH).

16. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce per ogni singolo lotto a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione:

Offerta economica	
Documento	Sezione
Offerta economica (generata dal sistema)	Scheda – Componente economica
Allegato n. 15 e 15bis - Documentazione relativa ai giustificativi dell'anomalia dell'offerta con eventuale copia oscurata dei giustificativi stessi.	Eventuali Giustificativi
Documentazione a comprova dei requisiti di partecipazione	Documentazione a comprova dei requisiti di cui al par. 7.2

L'offerta economica è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di reti sti:
 - d) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - e) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - f) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comm2a 2 lettera b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

L'offerta economica è **sottoscritta** dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

L'offerta economica è formulata, **a pena di esclusione**, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii. sottoscritta digitalmente.

L'offerta economica deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi – come dettagliati nell'Allegato 5 'Basi d'asta e quantità'.

- a) il prezzo unitario dell'Autobus in configurazione base;
- b) i prezzi unitari delle Opzioni di Prodotto "standard" per cui è prevista la quotazione obbligatoria;
- c) i prezzi unitari delle Opzioni di Servizio "standard" per cui è prevista la quotazione obbligatoria.

L'Offerta economica potrà inoltre contenere:

- d) i prezzi unitari delle Opzioni di Prodotto "standard" per cui la quotazione è facoltativa.
- e) i prezzi unitari delle Opzioni di Servizio "standard" per cui la quotazione è facoltativa.

Il Concorrente che abbia deciso di non presentare offerta per una o più delle voci di offerta relative alle Opzioni di Prodotto "standard" e alle Opzioni di Servizio "standard" per le quali è prevista la "quotazione facoltativa", secondo quanto riportato nell'Allegato 5, non dovrà immettere a Sistema nessun valore.

Al contrario, l'inserimento a Sistema di un valore pari a zero sarà inteso quale prezzo offerto dal Concorrente per l'Opzione in argomento.

In ogni caso, i prezzi unitari dovranno essere offerti al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, rispetto a quanto sopra indicato, tali valori saranno troncati dal Sistema al secondo decimale (es. Euro 190,3456 viene troncato in 190,34).

Sono inammissibili i prezzi unitari offerti superiori alle basi d'asta.

Per ciascun lotto, il Ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo (R_i) sarà calcolato automaticamente dal Sistema mediante la formula $R_i = 1 - PO_i/BA$, dove PO_i è il prezzo complessivo offerto dal concorrente, determinato come somma dei prodotti dei prezzi unitari offerti (per l'Autobus in «configurazione base» ed i servizi connessi, le eventuali Opzioni di prodotto/servizio standard) per le relative quantità richieste/stimate di cui all'Allegato 5 e dove BA è l'Importo totale a base di gara del Lotto di cui al par. 4 del presente Capitolato d'Oneri.

Il ribasso così determinato, espresso in formato decimale, sarà arrotondato alla sesta cifra decimale. Ad esempio, un ribasso pari a 0,1234567, corrispondente a 12,34567%, sarà arrotondato a 0,123457, corrispondente a 12,3457%.

Pertanto:

$$PO_i = \sum_{j=1}^n PO_{i,j} \times q_j$$

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

$$BA = \sum_{j=1}^n BA_j \times q_j$$

dove:

- PO_i è il prezzo complessivo offerto dal concorrente i-esimo;
- BA è il prezzo complessivo posto a base d'asta per l'*Autobus in configurazione base ed i servizi connessi, le Opzioni di prodotto standard e le Opzioni di servizio standard* (di cui al par. 4);
- $PO_{i,j}$ è il prezzo unitario offerto per la voce di offerta j-esima dal concorrente i-esimo, di cui all'Allegato 5 del presente Capitolato d'Oneri;
- q_j è la quantità stimata per la voce di offerta j-esima di cui all'Allegato 5 del presente Capitolato d'Oneri;
- BA_j è il valore posto a base d'asta per la voce di offerta j-esima, di cui all'Allegato 5 del presente Capitolato d'Oneri.

Si evidenzia che, relativamente alle voci di offerta per le quali la quotazione è facoltativa e per le quali il concorrente abbia deciso di non presentare offerta, il valore $PO_{i,j}$ sarà conteggiato convenzionalmente, ai soli fini dell'attribuzione del punteggio, come pari al relativo valore posto a base d'asta (BA_j).

Inoltre, l'offerta economica dovrà contenere, a pena esclusione dalla presente procedura, l'impegno del concorrente, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30 per cento di occupazione femminile;

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Il concorrente, inoltre, con riferimento a ciascun singolo lotto cui intende partecipare, inserisce nell'apposita sezione del Sistema i seguenti **allegati**:

- a) Allegati n. 15 e 15 bis - Documentazione relativa ai giustificativi dell'anomalia dell'offerta, contenente i giustificativi di cui all'art. 97, comma 1 del Codice in ordine ai prezzi o ai costi proposti in offerta economica. I suddetti Giustificativi andranno inseriti a Sistema nella busta denominata "Economica" nell'apposita Sezione denominata "Giustificativi".
Seppure la mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui sopra nonché l'eventuale scostamento rispetto ai modelli forniti, **non costituisca causa di esclusione** dalla presente procedura, i concorrenti sono invitati a produrre, per ragioni di economia procedurale, tali giustificativi nelle forme e modalità richieste. Resta inteso che, in caso di mancata produzione anticipata, i giustificativi di cui sopra dovranno essere prodotti ove richiesti dalla stazione appaltante.
I predetti giustificativi dovranno, pertanto, anche laddove non vengano anticipati in sede di presentazione dell'offerta, essere redatti secondo gli schemi di risposta contenuti nel suddetto Allegato, tenendo conto delle modalità e indicazioni previste nell'Allegato stesso, fatta salva la possibilità di adattamento e integrazione alle specifiche esigenze del proprio conto economico.
- b) **La documentazione a comprova del requisito** di cui al precedente paragrafo 7.2, risultante da quanto dichiarato nel DGUE. La mancata produzione anticipata della documentazione afferente la comprova del requisito di cui sopra, **non sarà causa di esclusione dalla presente procedura**.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

L'Accordo Quadro è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione, con la relativa ripartizione dei punteggi, indicati nelle tabelle riportate nell'Allegato 6 al presente Capitolato d'Oneri.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi quantitativi, identificati in tabella del paragrafo precedente con la lettera "Q", è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base delle formule e delle condizioni di seguito indicate:

- 1) nel caso di criteri per i quali un valore offerto più basso corrisponde a una migliore qualità, il coefficiente è attribuito mediante una formula lineare a punteggio assoluto decrescente entro le soglie stabilite; tali criteri sono indicati nella colonna "F" ("funzione") della tabella al suddetto allegato con "**DE**" ("decrescente"):

$C_{i,j}$ (per $V_{i,j} \geq S_{max,j}$)	= 0
$C_{i,j}$ (per $S_{min,j} < V_{i,j} < S_{max,j}$)	= $[(S_{max,j} - V_{i,j}) / (S_{max,j} - S_{min,j})]$
$C_{i,j}$ (per $V_{i,j} \leq S_{min,j}$)	= 1

dove:

- $C_{i,j}$ = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- $V_{i,j}$ = valore offerto dal concorrente i-esimo;
- $S_{min,j}$ = soglia minima del valore ammesso per l'attribuzione di punteggio;
- $S_{max,j}$ = soglia massima del valore offerto, in corrispondenza della quale è attribuito il punteggio massimo.

- 2) nel caso di criteri per i quali un valore offerto più elevato corrisponde a una migliore qualità, il coefficiente è attribuito mediante una formula lineare a punteggio assoluto crescente entro le soglie stabilite; tali criteri sono indicati nella colonna "F" ("funzione") della tabella al suddetto allegato con "**CR**" ("crescente"):

$C_{i,j}$ (per $V_{i,j} \leq S_{min,j}$)	= 0
---	-----

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

$C_{i,j}$ (per $Smin_j < V_{i,j} < Smax_j$)	= $[(V_{i,j} - Smin_j) / (Smax_j - Smin_j)]$
$C_{i,j}$ (per $V_{i,j} \geq Smax_j$)	= 1

dove:

- $C_{i,j}$ = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- $V_{i,j}$ = valore offerto dal concorrente i-esimo;
- $Smin_j$ = soglia minima del valore offerto, in corrispondenza della quale è attribuito il massimo del punteggio;
- $Smax_j$ = soglia massima del valore ammesso per l'attribuzione del punteggio.

Si ricorda che le soglie minime $Smin_j$ per i criteri:

- Numero di posti totali del veicolo in configurazione base per il Lotto 1;
- Numero di posti seduti del veicolo in configurazione base per i Lotti 2, 3 e 4;
- Capacità complessiva nominale del pacco batterie di trazione per tutti Lotti;

sono requisiti minimi, come indicato anche al par. 2 dell'Appendice A al Capitolato. Pertanto, per tali criteri, l'offerta di un valore inferiore alle suddette soglie comporterà l'esclusione del concorrente.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, identificati con la lettera "T" nella tabella di cui al paragrafo precedente, il relativo coefficiente è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

Formula "concava a punteggio assoluto"

C_i	=	$1 - (1 - R_i)^k$
-------	---	-------------------

dove:

- C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- R_i = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo, determinato come specificato nel precedente paragrafo 16;
- $k=2$ = parametro che determina la concavità della curva di punteggio.

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi quantitativi e tabellari, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

Il **Punteggio Tecnico** per tutti i Lotti è dato dalla seguente formula:

$$PT_i = \sum_{j=1}^n C_{j,i} \times P_j$$

dove

<i>i</i>	=	indice identificativo di ciascun concorrente
<i>j</i>	=	indice identificativo di ciascun criterio tecnico
<i>PT_i</i>	=	punteggio tecnico del concorrente <i>i</i> -esimo;
<i>C_{j,i}</i>	=	coefficiente del criterio di valutazione <i>j</i> -esimo per il concorrente <i>i</i> -esimo;
<i>P_j</i>	=	Punteggio max criterio di valutazione <i>j</i> -esimo

Si precisa che il punteggio relativo a ciascun criterio, dato dal prodotto del coefficiente attribuito per il rispettivo Punteggio max, sarà arrotondato alla quarta cifra decimale, mentre sul valore del coefficiente, ove non diversamente specificato, non verrà effettuato alcun arrotondamento.

Non si procederà a riparametrazione.

I punteggi così ottenuti saranno successivamente sommati per determinare il Punteggio Tecnico complessivo **PT_i**.

Il **Punteggio Economico** attribuito a ciascun concorrente è ottenuto come prodotto del coefficiente attribuito secondo quanto specificato al par. 17.3 per il relativo punteggio massimo di cui al par. 17 del presente Capitolato d'Oneri. I valori così ottenuti saranno arrotondati alla quarta cifra decimale.

Non si procederà ad ulteriore riparametrazione.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**P_{totale}**) più alto, che sarà ottenuto sommando il "Punteggio Tecnico" (**PT**) ed il "Punteggio Economico" (**PE**):

$$P_{totale} = PT + PE.$$

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all' apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso il Sistema.

La pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso il Sistema e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso il Sistema alle quali i concorrenti potranno assistere **collegandosi da remoto al Sistema** nei giorni e orari che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate nel Bando di gara).

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

La prima seduta ha luogo nella data e ora indicate al punto IV.2.7 del Bando di gara. Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema. Le successive sedute pubbliche sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema.

19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta l'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa (d'ora in poi anche solo "Ufficio"), accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal Sistema, e procede a:

- a) verifica delle dichiarazioni di cui all'Allegato n.16 Dichiarazioni titolare effettivo, al fine di consentire a ciascun commissario di rendere la dichiarazione di presenza/assenza cause di incompatibilità e conflitto d'interessi ex art. 77 e 42 D.Lgs. 50/2016, art. 51, comma 1, c.p.c. e art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 anche nei confronti dei titolari effettivi dichiarati dagli operatori economici;
- b) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Capitolato;
- d) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra l'Ufficio provvede:

- a) ad attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- b) a proporre il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara; tale provvedimento è comunicato da Consip ai concorrenti entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Società trasparente" (sotto sezione "Bandi e contratti").

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il Responsabile del Procedimento si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

21. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, l'Ufficio procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche, relativamente a ciascun singolo lotto, sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti ammessi ai sensi del precedente par. 18.

La Commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Capitolato. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

Successivamente, la Commissione procede con le modalità di cui al precedente paragrafo 18, relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle *Offerte economiche*, rendendo visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- a) i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) i prezzi offerti.

Successivamente, la Commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al par. 17 e seguenti all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni lavorativi. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 3.3 del presente Capitolato. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al paragrafo 3.3 del presente Capitolato.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RDP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, ne dà comunicazione al RDP, che procede alla verifica di anomalia (cfr. paragrafo 22).

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la Commissione provvede, a comunicare, tempestivamente alla Consip i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a 3, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 6 del Codice, il Responsabile del Procedimento, avvalendosi della Commissione valuta la congruità, serietà, Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il Responsabile del Procedimento, procede, dunque, ad analizzare i giustificativi prodotti unitamente all'offerta economica dal concorrente la cui offerta sia risultata anomala; qualora, invece, il concorrente non abbia già prodotto in offerta economica i giustificativi, o i medesimi non risultino sufficienti, richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Ove nel termine di scadenza non venga prodotto quanto richiesto, sarà fissato un successivo. Decorso inutilmente tale termine, la Stazione Appaltante valuterà in ogni caso la congruità dell'offerta sulla base degli elementi in proprio possesso. Il RDP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un **termine perentorio** per il riscontro.

Consip S.p.a. esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione conferma o riformula la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione per ciascun lotto, in capo al concorrente risultato in posizione utile nella graduatoria provvisoria di merito.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione formulerà per ogni Lotto la proposta di aggiudicazione in favore del/dei concorrente/i che ha/hanno presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RDP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione della presente procedura è stabilita in favore di più operatori economici con i quali verrà stipulato un Accordo Quadro, per ogni Lotto. Per le modalità di adesione all'Accordo quadro si rinvia a quanto previsto al successivo paragrafo 25.

Per tutti i lotti, il numero degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro, sarà pari al numero di offerte valide.

Si precisa che eventuali variazioni – per esclusioni (es: mancato superamento dell'eventuale verifica di anomalia; esito negativo della verifica della documentazione amministrativa, oppure dei requisiti generali o speciali e delle caratteristiche tecniche minime) o mancate conferme dell'offerta – che dovessero intervenire dopo l'assegnazione da parte della Commissione giudicatrice del Punteggio totale alle offerte, **non avranno effetto sul numero degli aggiudicatari** ciascuno dei lotti dell'Accordo Quadro, che resterà pertanto immutato, potendo, al più, determinarsi uno scorrimento della relativa graduatoria.

Consip S.p.A., qualora si verificino, anche a causa dell'eccessivo protrarsi della procedura di gara, sopravvenuti motivi di interesse pubblico, mutamento della situazione di fatto ovvero una nuova valutazione dell'interesse pubblico originariamente posto a fondamento del provvedimento di indizione della procedura di gara, potrà procedere alla revoca della procedura di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5 e art. 33, comma 1 del Codice, è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento da parte dell'organo della stazione appaltante competente alla sua approvazione. Il termine è

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Capitolato d'Oneri.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'AQ non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato successivamente nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria, nel rispetto delle regole sopra indicate.

L'accordo Quadro, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La mancata stipula dell'Accordo Quadro entro tale termine, se imputabile all'operatore economico, costituisce **causa di esclusione** dell'operatore dalla procedura e di revoca dell'aggiudicazione.

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, resta ferma la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.lgs. 50/2016.

La stipula dell'Accordo Quadro è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 34-bis, comma 7, 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

La garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario/agli aggiudicatari, automaticamente al momento della stipula dell'Accordo Quadro; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Se del caso, l'affidatario deposita, nel termine stabilito dal successivo par. 23.1, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Resta inteso che in tali casi l'affidatario, in ragione della natura di tali contratti, assume, in ogni caso, la direzione giuridica della prestazione ed è responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante.

Conseguentemente, ai fini della loro ammissibilità, tali contratti:

- dovranno riportare data certa anteriore a quella di pubblicazione del bando. A tal fine dovranno essere stipulati con modalità che consentano alla stazione appaltante l'individuazione – inequivocabile- di tale data;
- dovranno avere ad oggetto prestazioni da svolgersi in favore dell'affidatario (e non della Amministrazione).

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'Accordo Quadro sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo massimo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.000,00 (quattromila/00). La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

La stazione appaltante, su richiesta dell'aggiudicatario, consente il rimborso rateizzato delle spese di pubblicazione.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Si precisa che ai fini della registrazione dell'Accordo Quadro, il pagamento del bollo dovrà essere assolto esclusivamente tramite l'acquisto e presentazione da parte dell'operatore economico, di una marca da bollo per ogni copia del contratto da registrare (una copia per Consip e una per l'Agenzia delle Entrate, nonché una copia per l'operatore economico, laddove questo intenda registrarla) di importo commisurato alla dimensione del contratto, secondo i criteri di computo previsti dall'attuale normativa fiscale in materia.

23.1 DOCUMENTI PER LA STIPULA

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, viene richiesto agli aggiudicatari di ciascun singolo lotto di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 7 (sette) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- a) dichiarazione, conforme all'Allegato n. 10 - Facsimile Dichiarazione familiari conviventi, resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi (dell'aggiudicatario e dell'eventuale ausiliaria); ove le dichiarazioni siano sottoscritte con firma olografa dovrà essere prodotta una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ausiliaria;
- b) in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, co. 7, della L. n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle sopra richiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i sopra richiamati dati alle Amministrazioni ordinanti all'atto di accettazione dell'Ordinativo di Fornitura secondo le modalità indicate all'art. 3 delle Condizioni Generali; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai suddetti dati;
- c) le dichiarazioni di cui al DPCM 1991 n. 187 (secondo il modello di cui all'Allegato 13);
- d) eventuali contratti continuativi di cooperazione ex art. 105 co. 3 lett. c-bis del d.lgs. 50/2016; qualora i contratti siano redatti in lingua diversa dall'italiano quest'ultimo dovrà essere corredato da traduzione giurata;

nel termine di 10 (dieci) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- e) documentazione a comprova delle caratteristiche tecniche minime dei veicoli offerti, secondo le modalità che seguono:
 - relativamente all'Indicatore di consumo del veicolo offerto, per tutti i Lotti, (in funzione di quanto disciplinato al par. 2 dell'Appendice A al CT): originale o copia conforme della documentazione tecnica ufficiale del costruttore del dispositivo/del veicolo contenente i dati di fabbrica (quali datasheet, ovvero schede tecniche del costruttore);
 - relativamente ai Dispositivi di illuminazione interna del veicolo offerto, per tutti i Lotti, (in funzione di quanto disciplinato al par. 2 dell'Appendice A al CT): originale o copia conforme della documentazione tecnica ufficiale del costruttore di detti dispositivi/del veicolo contenente i dati di fabbrica (quali datasheet, ovvero schede tecniche del costruttore) attestante la presenza di suddetti dispositivi per il veicolo offerto;
 - relativamente alla Lunghezza esterna, Larghezza esterna ed il numero di porte di servizio del veicolo per tutti

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

- i Lotti (in funzione di quanto disciplinato al par. 2 dell'Appendice A al CT): originale o copia conforme dell'Estratto dei dati tecnici di omologazione ovvero della Carta di Circolazione ovvero del Fascicolo di Omologazione Europea ovvero del Certificato di Conformità relativo al veicolo offerto;
- relativamente al Numero minimo di Posti totali nel veicolo in configurazione base del veicolo offerto, per il Lotto 1 (in funzione di quanto disciplinato al par. 2 dell'Appendice A al CT): documentazione tecnica del costruttore del veicolo (es. figurino quotato o disegno tecnico del layout interno del veicolo offerto) da cui risulti in modo chiaro il numero di posti seduti (sono esclusi dal computo il posto di servizio, il posto per il passeggero a ridotta capacità motoria con sedia a rotelle e gli strapuntini) e il numero di posti in piedi (considerato il passeggero a ridotta capacità motoria con sedia a rotelle a bordo), unitamente a originale o copia conforme dell'Estratto dei dati tecnici di omologazione ovvero della Carta di Circolazione ovvero del Fascicolo di Omologazione Europea ovvero del Certificato di Conformità relativo al veicolo offerto, attestante la capacità di trasporto per il veicolo medesimo;
 - Numero minimo di Posti seduti nel veicolo in configurazione base del veicolo offerto, per i Lotti 2, 3 e 4 (in funzione di quanto disciplinato al par. 2 dell'Appendice A, rispettivamente per i lotti di competenza, al CT): documentazione tecnica del costruttore del veicolo (es. figurino quotato o disegno tecnico del layout interno del veicolo offerto) o originale o copia conforme dell'Estratto dei dati tecnici di omologazione ovvero della Carta di Circolazione ovvero del Fascicolo di Omologazione Europea ovvero del Certificato di Conformità relativo al veicolo offerto, attestante il valore medesimo;
 - relativamente alla Capacità minima complessiva nominale del pacco batterie di trazione del veicolo offerto (in funzione di quanto disciplinato al par. 2 dell'Appendice A, rispettivamente per i lotti di competenza, al CT):
 - dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante o altro soggetto munito di poteri attestante il numero di moduli componenti il pacco batterie presente sul veicolo offerto;
 - originale o copia conforme della documentazione tecnica ufficiale del costruttore del modulo batterie contenente i dati di fabbrica (quali datasheet, ovvero schede tecniche del produttore) da cui si evinca il valore di capacità nominale del singolo modulo di batterie (espressa in Wh o, purché sia riportato anche il valore di tensione nominale V, in Ah) ovvero originale o copia conforme di un rapporto di prova rilasciato da un organismo di cui all'art. 82 del d.lgs 50/2016 da cui si evinca il valore della suddetta capacità (espressa in Wh o, purché sia riportato anche il valore di tensione nominale V, in Ah) ovvero originale o copia conforme della scheda di omologazione R100v2 o rapporto di prova rilasciato da ente terzo o altra documentazione legata all'omologazione del veicolo da cui si evinca: la capacità nominale (espressa in Wh o, purché sia riportato anche il valore di tensione nominale V, in Ah).
- f) l'originale o copia conforme all'originale della documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti "ex ante esecuzione dell'opera" e valorizzati in sede di partecipazione alla procedura di gara con il "si" nell'ambito della check list di cui al par. 15.2 del presente Capitolato d'Oneri.

Con riferimento alle caratteristiche tecniche: (i) Numero di Posti Totali/Seduti nel veicolo in configurazione base; (ii) Capacità complessiva nominale del pacco batterie di trazione, si precisa che, laddove tali caratteristiche siano state oggetto di offerta migliorativa e siano state comprovate, in sede di valutazione tecnica, secondo le modalità di cui al par. 15.1, il Concorrente sarà esonerato dalla produzione della relativa documentazione a comprova. Diversamente, qualora le caratteristiche in argomento non siano state oggetto di offerta migliorativa o, sebbene oggetto di miglioramento, le stesse non siano state comprovate secondo quanto stabilito al par. 15.1, il Concorrente è tenuto alla presentazione della documentazione a comprova di tali caratteristiche minime, nelle modalità sopra riportate.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

La Consip si riserva di chiedere eventuali chiarimenti e/o integrazioni necessari ai fini della valutazione delle informazioni presenti nella documentazione tecnica fornita dall'aggiudicatario, se del caso anche mediante audizione dello stesso. L'esito negativo della verifica in argomento comporterà la revoca dell'aggiudicazione del Lotto cui la stessa si riferisce.

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- g) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo par. 23.3;
- h) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto, obbligatoriamente superiore allo 0%, che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato all'art. 12 dello Schema di AQ;
- i) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto, obbligatoriamente superiore allo 0%, che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che, all'atto di emissione dell'Ordinativo di fornitura, si impegneranno a versare gli importi indicati nelle fatture mediante addebito SEPA Direct Debit (SDD).
- j) *(eventuale, a discrezione dell'aggiudicatario)* dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni Contraenti che, all'atto dell'invio dell'Ordinativo di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di AQ;
- k) descrizione dettagliata delle caratteristiche tecniche dei veicoli offerti e delle Opzioni di Prodotto "standard" di cui al par. 5.1 del Capitolato Tecnico mediante la compilazione di un documento 'Scheda Tecnica' da predisporre secondo un modello fornito da Consip;
- l) documento 'Modalità di ricarica dei veicoli', da predisporre secondo un modello fornito da Consip, recante le modalità di ricarica del pacco batterie offerto per il veicolo al fine di rispettare la durata relativa alla garanzia dello stesso secondo quanto indicato al paragrafo 4.2 del Capitolato Tecnico;
- m) la dichiarazione del Costruttore attestante l'impegno a rendere disponibili le parti di ricambio per un periodo non inferiore al ciclo di vita del veicolo stesso, a partire dalla data di consegna della fornitura;
- n) listino prezzi ufficiale parti di ricambio del Costruttore del veicolo (anche in formato elettronico);
- o) Schede LCC_MP_A, LCC_MP_B, LCC_CP per ogni veicolo offerto e per ogni profilo di missione previsto, secondo le modalità di cui al par. 3 del Capitolato Tecnico (anche in formato elettronico);
- p) riferimenti del Responsabile del Servizio di cui all'art. 22 dello Schema di AQ, allegato al presente Capitolato d'Oneri, nonché gli orari di servizio, i numeri di telefono e la mail del "Servizio ricezione chiamate" di cui al par. 4.4 del Capitolato Tecnico (anche in formato elettronico);
- q) elenco dei Centri Assistenza diretti e/o convenzionati che dovranno eseguire gli interventi di manutenzione in garanzia e, qualora sia richiesto in sede di Appalto Specifico (anche in formato elettronico).

nel termine di 30 (trenta) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Consip S.p.A. a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 23.2 presente Capitolato d'Oneri.

In caso di RTI e di Consorzi:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

- il Facsimile Dichiarazione familiari conviventi e il Facsimile dichiarazione DPCM n.187/1991 di cui ai precedenti punti dovranno essere presentati:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio;
 - in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dal Consorzio stesso e dalle eventuali Consorziare esecutrici.
- la dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, contenente le altre informazioni precedentemente elencate, dovrà essere presentata:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio nel caso in cui non vi sia mandato all'incasso in capo alla mandataria / capogruppo, in tale ultimo caso dal soggetto (mandataria/capogruppo/ consorzio) al quale saranno versati i corrispettivi contrattuali;
 - in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dal Consorzio;
- la garanzia definitiva e la copertura assicurativa-dovranno essere presentate:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 48, comma 5, del Codice;
 - in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dal Consorzio stesso;
- gli eventuali contratti di cooperazione, le dichiarazioni concernenti gli sconti aggiuntivi dovranno essere presentati: (i) in caso di RTI, dall'Impresa mandataria; (ii) in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;
- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, originale o copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, con l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

Si precisa che entro il termine fissato per l'attivazione dell'Accordo Quadro il fornitore è tenuto a:

- a) compilare il catalogo elettronico con i prodotti/servizi oggetto di Accordo Quadro;
- b) inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- c) previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall'aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato "pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema";
- d) nominare il/i Responsabile/i dell'Accordo Quadro.

23.2 GARANZIA DEFINITIVA

Ciascun aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare le seguenti garanzie:

- **una garanzia definitiva, ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, in favore di Consip S.p.A.**, alle condizioni e secondo le modalità di cui alla successiva lett. A);
- **per ciascun Contratto Esecutivo una garanzia definitiva, in favore della singola Amministrazione Contraente**, alle condizioni e secondo le modalità di cui alla successiva lett. B).

GARANZIE DEFINITIVE

- A) Ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, ciascun operatore economico - in relazione ad ogni Lotto di cui si è reso aggiudicatario - dovrà prestare **una garanzia definitiva in favore di Consip**, da rendere ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione nel rispetto del facsimile di cui all'Allegato 9 – Facsimile garanzia definitiva nei confronti di Consip (**Mod. 1**), pari a:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

– Lotto 1:	Euro 600.000,00 (seicentomila/00);
– Lotto 2:	Euro 600.000,00 (seicentomila/00);
– Lotto 3:	l'1% dell'importo offerto.
– Lotto 4:	l'1% dell'importo offerto.

La garanzia copre il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni e degli impegni assunti con l'Accordo Quadro ed i suoi allegati, ivi compreso il Patto di integrità, nonché il mancato o inesatto adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012. La garanzia copre altresì le obbligazioni assunte dal Fornitore nella fase preliminare alla conclusione dell'Ordinativo diretto di Fornitura nonché la serietà dell'offerta presentata dal Fornitore nell'ambito del singolo Appalto Specifico; la garanzia copre anche il caso in cui il Fornitore non costituisca la garanzia definitiva a favore dell'Amministrazione ai fini del perfezionamento dei Contratti Esecutivi, come meglio specificato nello Schema di Accordo Quadro. La stessa garanzia potrà essere escussa, altresì, nel caso di dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'aggiornamento della documentazione amministrativa di cui all'art. 9 dell'Accordo Quadro. La mancata costituzione della garanzia nei confronti di Consip determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della garanzia provvisoria. Qualora l'ammontare della predetta garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Accordo Quadro.

B) Al fini della stipula del singolo Contratto esecutivo (Ordine diretto di Fornitura o Contratto derivante da Appalto Specifico), ciascun Fornitore sarà altresì obbligato a prestare, **una garanzia definitiva in favore di ogni singola Amministrazione che aderisce all'AQ**, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto del facsimile di cui all'Allegato 9 - Facsimile garanzia definitiva in favore dell'Amministrazione (**Mod. 2**).

La garanzia dovrà essere di importo pari al **2%** del valore del Contratto esecutivo e a copertura delle obbligazioni contrattuali che verranno assunte con il Contratto stesso per tutta la durata dello stesso e deve essere prestata dal Fornitore nel rispetto dei termini indicati nello Schema di Accordo Quadro.

Il predetto importo della garanzia, come sopra indicato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso offerto rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso offerto superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

Ai fini del calcolo della garanzia il ribasso, espresso in formato percentuale, sarà arrotondato alla seconda cifra decimale (ad es., 12,345% si arrotonda a 12,35%). L'importo della garanzia così determinato sarà arrotondato all'unità (1 euro).

Si riporta di seguito un esempio di calcolo del valore della garanzia:

Valore del contratto esecutivo = 1.000.000,00			Valore della garanzia
Ribasso		24,00%	
Cauzione base	2%	2,00%	20.000,00

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

dal 10% al 20% del ribasso	10% x 1	10,00%	100.000,00
dal 20% al 24% del ribasso	4% x 2	8,00%	80.000,00
IMPORTO FINALE GARANZIA			200.000,00

Ciascuna delle garanzie in questione, copre il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni nascenti dal singolo Contratto esecutivo, nel rispetto di quanto previsto dall'Accordo Quadro, e cessa di avere effetto alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso.

Le singole garanzie di cui al presente punto coprono tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore con il relativo Contratto Esecutivo nei confronti della singola Amministrazione, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali da parte della stessa e, pertanto, resta espressamente inteso che le Amministrazioni hanno diritto di rivalersi direttamente sulla garanzia per l'applicazione delle penali.

La garanzia copre altresì il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, nonché il rispetto degli impegni assunti con il Patto di integrità, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione dei contratti attuativi disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

Qualora il Fornitore non costituisca la garanzia in favore della singola Amministrazione, la medesima Amministrazione i) nel caso di Ordinativo diretto di Fornitura procedere secondo quanto indicato a riguardo all'art. 6 dello Schema di Accordo Quadro; ii) nel caso di AS, potrà revocare l'aggiudicazione dell'Appalto specifico e non potrà procedere alla sottoscrizione del contratto (cfr. all'art. 7 dello Schema di Accordo Quadro).

Laddove l'ammontare di ciascuna delle predette garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Accordo Quadro.

La garanzia definitiva deve essere rilasciata nel rispetto degli schemi di contratti tipo di garanzia fideiussoria di cui agli Allegati "A" e "B" al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 settembre 2022 n. 193 e in particolare dello Schema tipo 1.2 "Garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva" e della corrispondente Scheda Tecnica.

Dovrà tuttavia essere prodotta, entro i termini sopra indicati, anche apposita appendice con la quale il Garante chiarisca che:

nella scheda tecnica 1.2:

- per Stazione Appaltante si intende l'Amministrazione che stipula il contratto esecutivo;
- specificare che la garanzia è irrevocabile;

nello schema tipo 1.2:

- all'art. 1 la Stazione Appaltante è l'Amministrazione; inoltre, il punto ii) della lett. c) si intende sostituito come segue: "ii) della eventuale maggiore spesa sostenuta dall'Amministrazione per il completamento dei

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

lavori, dei servizi e delle forniture nel caso di risoluzione del contratto esecutivo disposta in danno del Fornitore”;

- l’art. 3 è derogato in quanto il calcolo del valore della garanzia è stato eseguito sulla base delle regole di cui al paragrafo 23.2 lett. B) del Capitolato d’Oneri;
- all’art. 4 la Stazione Appaltante è l’Amministrazione;
- all’art. 5 la Stazione Appaltante è l’Amministrazione;
- all’art. 7 la Stazione Appaltante è l’Amministrazione.

La Consip ha predisposto un modello che integra le precisazioni sopra descritte nello schema tipo e nella scheda tecnica allegati al DM 193/2022 - Allegato 9 Facsimile garanzia definitiva in favore dell’Amministrazione (Mod. 2) - da utilizzare in sede di stipula dei contratti esecutivi.

Le garanzie di cui alle precedenti lett. A) e B):

- potranno essere prestate mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nel nuovo “**albo**” di cui all’art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Vale quanto previsto al precedente paragrafo 10.
- devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta rispettivamente della Consip e delle Amministrazioni.
- sono progressivamente svincolate in ragione e a misura dell’avanzamento dell’esecuzione, nel rispetto di quanto stabilito all’art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016 e all’art. 16 dello Schema di Accordo Quadro;
- dovranno inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabili;
- potranno essere ridotte in ragione delle regole previste dall’art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016. L’aggiudicatario dovrà produrre, ove non siano stati presentati in gara, i documenti/certificati attestanti il possesso dei requisiti utili per la riduzione.

La Consip e/o le Amministrazioni si riservano di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti, nonché, ove ricorrano i presupposti per la riconducibilità al concorrente del mancato pagamento in precedenti procedure, di valutare tale condotta ai sensi dell’art. 80, c. 5, lett c) del Codice.

23.3 POLIZZA ASSICURATIVA

L’Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula dell’AQ, a presentare, in relazione a ciascun lotto per cui è risultato aggiudicatario, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell’Allegato 7 al presente Capitolato d’Oneri, attinenti lo svolgimento di tutte le attività oggetto dell’AQ e dei singoli Contratti Esecutivi.

In particolare, l’Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate:

- a) produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l’appalto conformi alle “Condizioni generali” e alle “Garanzie assicurative – limiti di indennizzo” previste nell’Allegato 7 al presente Capitolato d’Oneri;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d’Oneri

- b) produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti e alle condizioni dell'allegato 7 al presente Capitolato d'Oneri.

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 7 del Capitolato d'Oneri. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza.

Posto che per tutta la durata dell'AQ (comprese le eventuali proroghe) e dei Contratti Esecutivi l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conformi a quanto indicato nell'allegato 7, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula dell'AQ, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'allegato 7 con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 7, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che come previsto al paragrafo 9 del presente Capitolato d'Oneri, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori. In caso di aggiudicazione di più lotti, l'Aggiudicatario potrà presentare distinte polizze espressamente riferite a ciascun singolo lotto o un'unica polizza, corredata da distinte appendici, ciascuna espressamente riferita ad ogni lotto, e, dotata di un proprio identificativo. Ogni polizza o ogni appendice dovrà espressamente garantire per ciascun lotto i massimali indicati nell'Allegato 7.

Si specifica che, esclusivamente nel caso di richiesta da parte dell'Amministrazione dell'Opzione di Servizio Specifica '*Servizio di Manutenzione Full Service*' in sede di Appalto specifico, potrà essere richiesta - in relazione al Lotto per cui l'operatore economico è risultato aggiudicatario - idonea copertura assicurativa a garanzia della Responsabilità Civile Professionale, alle condizioni riportate nell'Allegato 7bis al presente Capitolato d'Oneri (cfr. paragrafo 25.2).

23.4 CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla stipula dell'Accordo Quadro, a consegnare alla Consip una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla stipula dell'Accordo Quadro, a consegnare alla Consip una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

La stazione appaltante, ai sensi di quanto previsto dall'art. 47, comma 9, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021:

- pubblicherà tali relazioni sul sito www.consip.it, nella sezione "Società Trasparente" (sotto sezione "Bandi di gara e contratti"). A tal fine l'operatore economico dovrà presentare anche copia delle relazioni oscurate nelle parti ritenute sensibili (dati personali, riservati, strategici). Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrarne la tangibile sussistenza.
- procederà anche con gli ulteriori adempimenti di cui al citato articolo 47 comma 9, del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021, per i quali è necessario presentare una copia in chiaro delle Relazioni.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di **ROMA**, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. MODALITA' DI ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO

Per ciascun lotto, l'affidamento dei beni e dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro avviene all'esito dello svolgimento di due fasi procedurali:

- **la prima fase** che si conclude con l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro e la sua stipula, a cura della Consip S.p.A.;
- **la seconda fase** che si caratterizza per l'affidamento di ciascun Contratto Esecutivo, a cura della singola Amministrazione Contraente, nelle modalità di seguito dettagliate.

Nell'ambito dell'Accordo quadro stipulato per ciascun Lotto e per tutta la durata dello stesso, le Amministrazioni legittimate potranno, ai sensi dell'art. 54, comma 4 lett. b) del Codice, procedere – sulla base dei criteri oggettivi fissati e tenuto conto delle specificità del proprio fabbisogno – ad affidare i singoli "Contratti esecutivi" alternativamente:

- **senza la riapertura del confronto competitivo** tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro, mediante "Ordinativo diretto di Fornitura" (OdF), come descritto al successivo paragrafo 25.1.

Sono **obbligatoriamente tenute** a procedere all'affidamento secondo questa modalità le Amministrazioni che **non necessitano di una fornitura di veicoli con le personalizzazioni** di cui alla Tabella riportata al paragrafo 5.2 del Capitolato Tecnico.

L'ordinativo diretto di Fornitura potrà comunque contenere una o più delle opzioni di prodotto e di servizio di cui alla Tabella riportata al paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

- **con riapertura del confronto competitivo** tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro, **mediante singolo "Appalto Specifico" (AS)**, con le modalità di espletamento descritte al successivo paragrafo 25.2.

Sono **obbligatoriamente tenute** a procedere all'affidamento secondo questa modalità le Amministrazioni che **necessitano di una fornitura di veicoli con le personalizzazioni** di cui alla Tabella riportata al paragrafo 5.2 del Capitolato Tecnico.

L'oggetto degli "OdF" e degli "AS" sarà costituito:

- dal Veicolo in configurazione base;
- dalle Opzioni di Prodotto/Servizio Standard, di cui alla Tabella riportata al paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico, ove richieste dall'Amministrazione;
- **solo per gli AS**, dalle Opzioni di Prodotto/Servizio Specifiche, di cui alla Tabella riportata al paragrafo 5.2 del Capitolato Tecnico

Il Contratto esecutivo sarà dunque rappresentato:

- nel caso di affidamento **senza riapertura del confronto competitivo**, dall'**Ordinativo diretto di Fornitura**, di cui sarà destinatario il Fornitore individuato, tra gli aggiudicatari parti dell'AQ, con le modalità previste al successivo paragrafo 25.1 e che si perfezionerà secondo quanto previsto all'articolo 6 dello Schema di Accordo Quadro;
- nel caso di affidamento **con riapertura del confronto competitivo**, dal contratto di cui sarà destinatario il Fornitore individuato tra gli aggiudicatari dell'AQ ad esito dell'effettuazione di apposito Appalto Specifico, come indicato al successivo paragrafo 25.2.

Gli Ordinativi di Fornitura e gli Appalti Specifici nell'ambito di ciascun Lotto potranno essere affidati al medesimo Fornitore fino al raggiungimento di una **"quota massima disponibile"** dei veicoli previsti per il Lotto, determinata in funzione del numero di aggiudicatari, secondo le indicazioni di seguito riportate:

- in caso di 1 aggiudicatario: quota massima disponibile = 100% dei veicoli previsti per il Lotto;
- in caso di 2 aggiudicatari: quota massima disponibile = 70% dei veicoli previsti per il Lotto;
- in caso di 3 aggiudicatari: quota massima disponibile = 50% dei veicoli previsti per il Lotto;
- in caso di 4 o più aggiudicatari: quota massima disponibile = 40% dei veicoli previsti per il Lotto.

La quota massima, quindi, non è assegnata *ex ante* ad alcuno dei Fornitori risultati aggiudicatari del singolo Lotto dell'Accordo Quadro, ma rappresenta una soglia massima per ciascun Lotto che, nel corso della durata dell'Accordo Quadro, non potrà essere complessivamente superata.

Con specifico riferimento all'Ordinativo diretto di Fornitura, fermo il vincolo delle quote sopra indicato, l'individuazione del Fornitore che svolgerà la prestazione sarà effettuata seguendo l'ordine della graduatoria di aggiudicazione. Tuttavia, le Amministrazioni avranno la possibilità di inviare l'Ordinativo ad un aggiudicatario diverso dal primo graduato alla luce di specifiche esigenze, opportunamente motivate, tra i criteri di scelta indicati al successivo paragrafo 25.1.

Nel caso di Appalto Specifico l'affidamento della prestazione è soggetta a rilancio competitivo, come descritto al paragrafo 25.2

25.1 AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINATIVO DIRETTO DI FORNITURA

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

Ai fini dell'acquisizione di una **fornitura di veicoli che non preveda personalizzazioni "specifiche"** (di cui alla Tabella riportata al paragrafo 5.2 del Capitolato Tecnico) le Amministrazioni, senza riaprire il confronto competitivo, potranno affidare - in relazione a ciascun Lotto - uno o più Ordinativi diretti di Fornitura, ad uno tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro (di seguito anche solo **"Fornitore"**), alle condizioni economiche e tecnico-prestazionali stabilite nello stesso, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016.

Nello specifico, l'Amministrazione individua uno specifico fabbisogno relativamente alla fornitura del Lotto di interesse e procede all'individuazione del Fornitore che svolgerà la prestazione.

Fermo il vincolo delle quote sopra indicato, l'individuazione del Fornitore che svolgerà la prestazione sarà effettuata seguendo l'ordine della graduatoria di aggiudicazione. Tuttavia, l'Amministrazione avrà la possibilità di inviare l'Ordinativo diretto di Fornitura ad un aggiudicatario diverso dal primo graduato, e comunque nel rispetto della quota massima ad esso assegnabile, in base alle specifiche esigenze, adeguatamente motivate tra quelle di seguito indicate:

- Qualora le caratteristiche tecniche relative a dimensioni e prestazioni del veicolo risultino incompatibili con il profilo di missione dell'Amministrazione;
- Per il solo Lotto 4, qualora la tipologia di veicolo ad idrogeno (Tipo 1 o Tipo 2) risulti incompatibile con il soddisfacimento del Fabbisogno dell'Amministrazione;
- Qualora la mancata offerta di una o più Opzioni di prodotto e servizio standard facoltative risulti tecnicamente incompatibile con il soddisfacimento del fabbisogno dell'Amministrazione;
- Qualora le Indicazioni contenute nel documento 'Modalità di ricarica dei veicoli' (cfr. par 23 del presente Capitolato) risultino incompatibili con l'infrastruttura di ricarica posseduta dall'Amministrazione.

All'esito delle sopra indicate attività, l'Amministrazione avvierà la procedura di inoltro al Fornitore individuato dell'Ordinativo diretto di Fornitura (ossia del Contratto esecutivo), che si perfezionerà con le modalità e secondo le condizioni indicate all'articolo 6 dello Schema di Accordo Quadro, a cui integralmente si rinvia.

Ciascuna Amministrazione dovrà inserire nell'Ordinativo diretto di Fornitura il proprio specifico **fabbisogno** relativamente alla fornitura del Lotto di interesse, indicando:

- il quantitativo dei veicoli di cui intende approvvigionarsi;
- le Opzioni di Prodotto e Servizio "standard" eventualmente richieste, di cui al par. 5.1 del Capitolato tecnico;
- un unico **profilo di missione**, tra quelli previsti, da associare a tutti i veicoli oggetto di fornitura;
- l'importo contrattuale ed il quantitativo della fornitura;
- la durata del Contratto di fornitura;
- **luogo di consegna** ovvero il luogo dello svolgimento del collaudo di accettazione dei veicoli;
- **<eventuale> la motivazione oggettiva** relativa alla sussistenza delle specifiche esigenze, che giustifica la scelta dell'Amministrazione di un aggiudicatario diverso da quello risultante primo in graduatoria.

Si precisa che, qualora l'Amministrazione necessiti, anche nell'ambito dello stesso Lotto, di veicoli in configurazioni diverse in termini di profilo di missione, opzioni di prodotto o servizio richieste, dovrà procedere all'affidamento di OdF distinti per ciascuna configurazione. Sarà pertanto necessario ripetere disgiuntamente la procedura per l'individuazione della migliore offerta descritta nel presente paragrafo per ciascuna distinta configurazione (fabbisogno) richiesta.

Nel caso di Ordinativo di Fornitura affidato da un Soggetto Aggregatore, l'Ordinativo diretto di fornitura inoltre:

- dovrà contenere l'indicazione di tutte le singole Amministrazioni per le quali il Soggetto Aggregatore effettua l'affidamento;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

- dovrà indicare gli importi e i quantitativi relativi ad ogni singola Amministrazione;
- potrà indicare le eventuali modalità di ripartizione degli obblighi di fatturazione tra il Soggetto Aggregatore e le singole Amministrazioni.

25.2 AFFIDAMENTO MEDIANTE APPALTO SPECIFICO

Esclusivamente nei casi in cui l'Amministrazione necessiti, oltre che della fornitura dei Veicoli in configurazione base e/o delle Opzioni di Prodotto/Servizio "standard", **anche delle Opzioni di Prodotto/Servizio "specifiche"**, come indicate alla Tabella riportata al paragrafo 5.2 del Capitolato Tecnico, l'Amministrazione riaprirà il confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro, al fine di aggiudicare uno o più Appalti Specifici basati sull'Accordo Quadro medesimo, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016.

A tale fine, l'Amministrazione consulerà per iscritto gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro mediante l'invio di una "Richiesta di offerta", redatta nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente Capitolato d'Oneri, invitandoli a presentare offerta.

OBBLIGO DI PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO SPECIFICO E TICKET DI ASTENSIONE

Gli operatori parti dell'Accordo Quadro sono tenuti a partecipare ad ogni singolo Appalto Specifico indetto dall'Amministrazione.

Relativamente ad ogni lotto, a ciascun operatore è consentita la possibilità di astenersi dalla partecipazione ad un Appalto Specifico ogni 5 avviati; tale possibilità è denominata "Ticket di Astensione".

I Ticket di astensione non sono cumulabili.

In fase di Appalto Specifico, il Fornitore dovrà comunicare la sua astensione all'Amministrazione Contraente e a Consip, entro il termine fissato per la scadenza delle offerte, con le modalità indicate nell'Appalto Specifico; si rinvia altresì a quanto stabilito sul punto all'articolo 7 dell'Accordo Quadro.

Si specifica che il Fornitore potrà avvalersi della facoltà di astenersi dalla partecipazione all'Appalto Specifico, senza che tale astensione venga computata nel numero dei Ticket disponibili:

- nell'ipotesi in cui l'Amministrazione selezioni l'Opzione di Servizio Specifica '*Servizio di Manutenzione Full Service*' o la gestione della manutenzione basata sul costo del ciclo di vita per un numero di Autobus inferiore a 10;
- nell'ipotesi in cui l'Amministrazione richieda la quotazione obbligatoria di una o più Opzioni di Prodotto/Servizio Standard a quotazione facoltativa, che in prima fase non sono state offerte dal Fornitore stesso.

RICHIESTA DI OFFERTA PER L'APPALTO SPECIFICO

I confronti competitivi si basano sulle condizioni stabilite nell'Accordo Quadro nonché sulla base di altre condizioni di seguito indicate e che l'Amministrazione riporterà nella Richiesta di Offerta.

Il confronto competitivo tra operatori economici parti dello stesso Accordo Quadro si svolgerà tramite il Sistema, mediante il quale l'Amministrazione invierà la Richiesta di offerta.

Alla Richiesta di offerta saranno allegati i documenti che costituiscono la *lex specialis* della seconda fase, nonché lo schema di contratto che sarà sottoscritto con l'aggiudicatario dell'Appalto Specifico.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3-ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'Amministrazione redigerà il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" (DVRI standard - Allegato 8).

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

L'Amministrazione dovrà definire nella Richiesta di Offerta, secondo quanto meglio dettagliato nel seguito, oggetto, criteri di aggiudicazione, regole e condizioni contrattuali dell'Appalto Specifico sulla base di quanto previsto nell'Accordo Quadro nonché delle proprie effettive esigenze funzionali, in modo non discriminatorio o lesivo della concorrenza. Per l'espletamento dell'Appalto Specifico, l'Amministrazione utilizzerà i mezzi telematici messi a disposizione dalla Consip S.p.A..

OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO

L'Amministrazione, con la Richiesta di offerta, definirà l'oggetto del singolo Appalto Specifico stabilendo:

- il **quantitativo di veicoli** richiesti nell'arco della durata dell'appalto;
- il **profilo di missione**, tra quelli previsti, da associare a tutti i veicoli oggetto di fornitura.
- le **Opzioni di Prodotto e di Servizio** richieste, definendone la tipologia e, ove necessario, la quantità, dettagliando, in particolare:
 - a. Opzioni di Prodotto "standard", di cui al par. 5.1 del Capitolato Tecnico;
 - b. Opzioni di Servizio "standard", di cui al par. 5.1 del Capitolato Tecnico e relative quantità;
 - c. Opzioni di Prodotto "specifiche", di cui al par. 5.2 del Capitolato Tecnico;
 - d. Opzioni di Servizio "specifiche", di cui al par. 5.2 del Capitolato Tecnico;
- gli **importi unitari a base d'asta** relativi alle Opzioni di Prodotto e di Servizio "Specifiche" eventualmente richieste;
- puntuale descrizione delle **caratteristiche tecniche delle eventuali Opzioni di prodotto «specifiche»** richieste, secondo le modalità e alle condizioni di cui al par. 5.2 del Capitolato tecnico;
- puntuale descrizione delle **condizioni di erogazione delle Opzioni di servizio «specifiche»** richieste, secondo le modalità e alle condizioni di cui al par. 5.2 del Capitolato tecnico;
- la **durata del Contratto**, che potrà arrivare fino a 10 anni.

OPZIONI DI PRODOTTO E DI SERVIZIO STANDARD/SPECIFICHE CONSIDERATE FACOLTATIVE IN FASE DI AQ/AS

Si evidenzia che:

- l'offerta di alcune Opzioni di Prodotto/Servizio Standard in fase di AQ è facoltativa (si rimanda alla Tabella riportata al paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico). Qualora l'Amministrazione richieda, nel proprio fabbisogno, anche una o più Opzioni di Prodotto/Servizio Standard "facoltative" che in prima fase non sono state offerte da tutti gli Operatori Economici parte dell'AQ, dovrà comunque invitare a partecipare all'Appalto Specifico tutti i suddetti Operatori Economici, che avranno dunque la possibilità di offrire in AS l'Opzione di Prodotto/Servizio richiesta;
- l'offerta di Opzioni di Prodotto/Servizio Specifiche in fase di AS (tra quelle indicate nella Tabella al paragrafo 5.2 del Capitolato Tecnico) può essere obbligatoria o facoltativa, a scelta della singola PA.

In tali casi, l'Amministrazione potrà specificare nella RdO, ai fini dell'aggiudicazione dell'AS, alternativamente:

- a) che non saranno prese in considerazione le offerte che non includano un'Opzione Standard facoltativa o un'Opzione Specifica richiesta; nell'ipotesi in cui gli Operatori economici non sono in possesso di tali Opzione avranno facoltà di astenersi dalla partecipazione all'Appalto Specifico secondo quanto riportato al sottoparagrafo 'OBBLIGO DI PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO SPECIFICO E TICKET DI ASTENSIONE';
- b) che, ai fini dell'attribuzione del Punteggio Economico, in luogo del prezzo dell'Opzione eventualmente non offerta sarà conteggiato un prezzo pari alla corrispondente base d'asta unitaria;
- c) che, in aggiunta a quanto previsto al precedente punto b), ai fini dell'attribuzione del Punteggio Tecnico, l'offerta della suddetta Opzione sarà oggetto di attribuzione di uno specifico punteggio tecnico tabellare (come riportato nella successiva Tabella 3).

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

REGOLE DELL'APPALTO SPECIFICO

Nella Richiesta di offerta l'Amministrazione dovrà anche specificare:

- un **termine congruo** per la presentazione delle offerte che, in ogni caso, dovrà tener conto di elementi quali la complessità dell'oggetto dell'appalto e il tempo necessario per la trasmissione delle offerte;
- il dettaglio del **criterio di aggiudicazione utilizzato nell'Appalto Specifico**, nel rispetto di quanto disciplinato in prosieguo a riguardo;
- le **modalità di presentazione delle offerte tecniche e economiche**. In particolar modo, qualora l'Amministrazione preveda i criteri discrezionali (di cui alla successiva tabella relativa ai criteri tecnici di AS), dovrà indicare il luogo, i termini e le modalità di esecuzione delle prove del "veicolo campione" (ovvero del veicolo le cui caratteristiche essenziali corrispondano al veicolo offerto) nonché delle modalità attribuzione del punteggio;
- il **luogo di consegna** ovvero dello svolgimento del collaudo di accettazione dei veicoli;
- le adeguate **coperture finanziarie a garanzia dell'intero importo della fornitura** (dovranno essere allegati dall'Amministrazione l'originale o la copia conforme degli atti amministrativi definitivamente approvati che attestino la sussistenza di tali coperture);
- laddove necessario, prevedere ulteriori cauzioni a garanzia:
 - A. della durata delle componenti principali, se richiesta la valutazione del Costo del Ciclo di vita;
 - B. del Servizio Opzionale di Manutenzione Full Service dei veicoli, qualora richiesto dall'Amministrazione;
- le eventuali ulteriori **dichiarazioni** che i Fornitori devono rendere.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI SPECIFICI

Ogni singolo Appalto Specifico verrà aggiudicato dall'Amministrazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 del Codice.

Il punteggio totale per ogni singolo Appalto Specifico verrà determinato in ragione della seguente formula:

$$PTot_AS = PT_ER + PT_AS + PE_AS$$

PUNTEGGIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	
		Valore min	Valore max
PT_ER	Punteggio Tecnico Ereditato. Basato sui punteggi tecnici attribuiti in AQ	50	70
PT_AS	Valutazione Tecnica AS Attribuito sulla base di criteri tecnici relativi all'Appalto Specifico, definiti dall'Amministrazione nella RdO e tra quelli proposti nella successiva tabella	0	20
PE_AS	Valutazione Economica AS Attribuito sulla base del prezzo offerto per l'Appalto Specifico	20	30
PTot_AS	PUNTEGGIO TOTALE AS	100	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

La ponderazione (punteggi massimi attribuibili) relativa a ciascuna voce di punteggio (**PT_ER**, **PT_AS** e **PE_AS**) è determinata dall'Amministrazione in sede di richiesta di Appalto Specifico, nel rispetto delle forchette indicate nella precedente Tabella e fermo restando il vincolo di utilizzare 100 punti massimi complessivi. Sono ammesse, a titolo di esempio, le seguenti opzioni: (1) PT_ERmax = 50, PT_ASmax = 20, PE_ASmax = 30; (2) PT_ERmax = 60, PT_ASmax = 20, PE_ASmax = 20; (3) PT_ERmax = 70, PT_ASmax = 0, PE_ASmax = 30.

Le modalità di attribuzione dei tre diversi punteggi sono descritte nel seguito.

IL PUNTEGGIO TECNICO EREDITATO (PT_ER)

Il **Punteggio Tecnico Ereditato** dell'i-esimo Fornitore (**PT_ER_i**) è determinato dal punteggio conseguito in AQ dal Fornitore stesso, riproporzionato sulla base del punteggio massimo attribuibile PT_ERmax definito dall'Amministrazione nella RdO.

Sarà pertanto adottata la formula seguente:

$$PT_ER_i = \frac{PT_AQ_i}{70} \times PT_ERmax$$

dove:

- PT_ER_i è il punteggio tecnico ereditato dell'i-esimo operatore;
- PT_AQ_i è il punteggio tecnico dell'i-esimo operatore conseguito in Accordo Quadro;
- PT_ERmax è il punteggio tecnico ereditato massimo assegnabile in Appalto Specifico, come definito dall'Amministrazione nella Richiesta di Offerta;

Il punteggio attribuito sarà arrotondato alla quarta cifra decimale.

Il punteggio attribuito sarà arrotondato alla quarta cifra decimale.

IL PUNTEGGIO TECNICO DELL'APPALTO SPECIFICO (PT_AS)

Il Punteggio Tecnico Specifico sarà attribuito dall'Amministrazione sulla base di criteri selezionati tra quelli elencati nella successiva tabella e meglio disciplinati nella Richiesta di offerta dalla stessa Amministrazione.

Il peso (punteggio massimo, PTmax_j) di ciascun criterio scelto dall'Amministrazione dovrà essere indicato nella RdO, nel rispetto delle soglie indicate in Tabella nonché del punteggio massimo previsto per il Punteggio Tecnico Specifico dell'AS (PT_ASmax). La ponderazione dovrà tener conto del numero di criteri individuati e della rilevanza di ciascuno di essi rispetto ai fabbisogni dell'Amministrazione.

Tabella 3 - Eventuali criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica di AS

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

J	CRITERI DI VALUTAZIONE TECNICA DELL'AS		TIPOLOGIA DI VALUTAZIONE	TIPOLOGIA CRITERIO	PT_ASmax
1	Esame esterno con valutazione delle caratteristiche di:	<ul style="list-style-type: none"> - Accuratezza della costruzione della carrozzeria - Realizzazione del vano motore - Accessibilità ai vani tecnici - Facile eseguibilità delle operazioni di controllo, piccoli interventi di riparazione - Estetica complessiva del veicolo 	"prova statica" del veicolo campione	D	Fino ad un massimo di 10 punti complessivi
2	Esame del sottocassa e degli impianti con valutazione di:	<ul style="list-style-type: none"> - Dislocazione ed accessibilità degli organi meccanici/elettrici ed elettronici - Schema ed esecuzione del sistema di sospensione 	"prova statica" del veicolo campione	D	
3	Esame del comparto passeggeri con valutazione di:	<ul style="list-style-type: none"> - Fruibilità degli spazi, con particolare riguardo alla circolazione dei passeggeri e presenza di pedane e sopralzi ai sedili - Disposizione dei sedili e dei mancorrenti/appigli - Facilità accesso veicolo, incarozzamento disabili 	"prova statica" del veicolo campione	D	
4	Esame del posto guida con valutazione di:	<ul style="list-style-type: none"> - L'ampiezza delle escursioni longitudinali e verticali del sedile nel suo complesso - Disposizione dei comandi e relativi azionamenti - Visibilità e percettibilità delle segnalazioni 	"prova statica" del veicolo campione	D	
5	Qualità e sicurezza degli impianti con valutazione di:	<ul style="list-style-type: none"> - I materiali e la disposizione delle protezioni ignifughe ed isolanti dei componenti 	"prova statica" del veicolo campione	D	
6	Esame dell'impiantistica ausiliaria con valutazione di:	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione ed ubicazione del quadro elettrico - Posizionamento della rubinetteria e delle tubazioni impianto pneumatico - Realizzazione dell'impianto di climatizzazione - La disponibilità di spazi per l'installazione delle 	"prova statica" del veicolo campione	D	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

		apparecchiature ausiliarie (AVM, contapasseggeri, videosorveglianza, ecc.).			
7	Comfort di marcia	<ul style="list-style-type: none"> - Efficacia dell'impianto di climatizzazione/riscaldamento, come confort/benessere percepito in base alle condizioni ambientali previste al momento della prova - Presenza di vibrazioni parassite e anomale vibrazioni sullo sterzo - Articolazione rumorosa (percezione di risonanze, livello percepito di rumorosità) - Efficienza sistema sospensioni (assorbimento disuniforme del manto stradale) 	"prova su strada" del veicolo campione	D	Fino ad un massimo di 5 punti complessivi
8	Guidabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Comportamento su strada nelle diverse condizioni di marcia - Sforzo ad applicare i comandi - Manovrabilità in curva, in salita e nel posizionamento - Visibilità esterna 	"prova su strada" del veicolo campione	D	
9	Architettura del sistema di trazione e di gestione accumulo energia (solo per la fornitura di veicoli full electric]	<ul style="list-style-type: none"> - Funzionalità e logiche del BMS - Sistema di climatizzazione dei pacchi batterie di trazione, per ottimizzarne il rendimento aumentandone la vita utile - Dispositivo per il bilancio energetico 	Relazione in Offerta Tecnica	D	Fino ad un massimo di 5 punti complessivi
10	Valutazione di progetti di smart charging		Relazione in Offerta Tecnica	D	Fino ad un massimo di 5 punti
11	Valutazione di soluzioni di igienizzazioni dei veicoli e/o di sistemi di protezione dei passeggeri (es. bottoni "chiamata fermata" di tipo contactless a pressione del piede, dispositivi di rilevamento temperatura corporea, sanificazione del veicolo con processo di fotocatalisi)		Relazione in Offerta Tecnica	D	Fino ad un massimo di 2 punti
12	Autonomia su un percorso specifico relativo al profilo di missione (solo per la fornitura di veicoli)		"prova su strada" del veicolo campione	Q	Fino ad un massimo di 8 punti
13	Minor Costo del ciclo di vita della manutenzione del veicolo, secondo la procedura di calcolo prevista al par. 7 del CT		Dichiarazione in Offerta Tecnica	Q	Fino ad un massimo di 5 punti
14	Pendenza massima superabile a pieno carico (%)		Dichiarazione in	Q/T	Fino ad un massimo di 1

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

		Offerta Tecnica		punto
15	Manovrabilità - Percorrenza curva a 90° (secondo la norma CUNA 503-05)	Dichiarazione in Offerta Tecnica	Q/T	Fino ad un massimo di 1,5 punti
16	Manovrabilità - Percorrenza curva a 180° (secondo la norma CUNA 503-05)	Dichiarazione in Offerta Tecnica	Q/T	Fino ad un massimo di 1 punto
17	Manovrabilità - Superamento veicolo fermo (secondo la norma CUNA 503-05)	Dichiarazione in Offerta Tecnica	Q/T	Fino ad un massimo di 1,5 punti
18	Rumorosità interna con veicolo fermo	Dichiarazione in Offerta Tecnica	Q/T	Fino ad un massimo di 1,5 punti
19	Rumorosità interna con veicolo in movimento	Dichiarazione in Offerta Tecnica	Q/T	Fino ad un massimo di 1,5 punti
20	Rumorosità esterna con veicolo fermo	Dichiarazione in Offerta Tecnica	Q/T	Fino ad un massimo di 1,5 punti
21	Rumorosità esterna con veicolo in accelerazione	Dichiarazione in Offerta Tecnica	Q/T	Fino ad un massimo di 1,5 punti
22	Vibrazioni rilevate sul sedile autista	Dichiarazione in Offerta Tecnica	Q/T	Fino ad un massimo di 1 punto
23	Vibrazioni rilevate sul volante	Dichiarazione in Offerta Tecnica	Q/T	Fino ad un massimo di 1 punto
24	Vibrazioni rilevate sul pavimento nella zona anteriore	Dichiarazione in Offerta Tecnica	Q/T	Fino ad un massimo di 1 punto
25	Vibrazioni rilevate sul pavimento nella zona posteriore	Dichiarazione in Offerta Tecnica	Q/T	Fino ad un massimo di 1 punto
26	Copertura territoriale della Rete Assistenza (es. verrà premiato il numero di centri di assistenza presenti nel territorio di riferimento dell'Amministrazione)	Dichiarazione in Offerta Tecnica	Q/T	Fino ad un massimo di 2 punti
27	Presenza di almeno n. 1 centro di assistenza dislocato entro un certo raggio di distanza (definito dall'Amministrazione) dal deposito dell'Amministrazione per lo svolgimento del Servizio Opzionale di Manutenzione Full Service	Dichiarazione in Offerta Tecnica	T	Fino ad un massimo di 2 punti
28	Estensione delle garanzie contrattuali	Dichiarazione in Offerta Tecnica	T	Fino ad un massimo di 5 punti
29	Indice minimo di disponibilità nel periodo di garanzia	Dichiarazione in Offerta Tecnica	T	Fino ad un massimo di 2 punti
30	Indice minimo di disponibilità nel periodo di full service	Dichiarazione in Offerta Tecnica	T	Fino ad un massimo di 2 punti
31	Disponibilità di Opzioni di prodotto/servizio standard/specifiche con quotazione facoltativa in AS	Dichiarazione in Offerta Tecnica	T	Fino ad un massimo di 2 punti
32	Modalità specifiche di comando porte (es. previsione di un pulsante per l'azionamento contemporaneo di tutte le porte oppure previsione di un	Dichiarazione in Offerta Tecnica	T	Fino ad un massimo di 2 punti

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

	pulsante che comandi sia l'apertura simultanea delle doppie ante della porta anteriore sia l'apertura singola della sola anta sinistra)			
33	Sistemi di sicurezza attiva	Dichiarazione in Offerta Tecnica	T	Fino ad un massimo di 2 punti
34	Comando Centrale di Emergenza (secondo specifiche tecniche definite della singola PA)	Dichiarazione in Offerta Tecnica	T	Fino ad un massimo di 2 punti
35	Ulteriori criteri premianti ex art. 47 del DL 77/2021	Relazione in Offerta Tecnica/Dichiarazione in Offerta Tecnica	D/T	Fino ad un massimo di 3 punti

Sarà facoltà dell'Amministrazione utilizzare tutti i criteri sopra indicati o parte di essi. Tuttavia nell'operare tale scelta, l'Amministrazione sarà tenuta ad osservare le seguenti condizioni:

- 1) i criteri discrezionali (per j= 1, ... 8), che prevedono una valutazione basata su una "prova statica" e/o una "prova su strada" di un veicolo campione messo a disposizione dai Fornitori, possono essere inseriti nella valutazione tecnica solo per AS che prevedono un numero di veicoli, oggetto della fornitura, ≥ 10 ;
- 2) il criterio del Minor Costo del ciclo di vita della manutenzione del veicolo (j=11), basato sulla metodologia di calcolo di tale costo secondo quanto definito al par. 7 del Capitolato Tecnico, può essere inserito nella valutazione tecnica solo per AS che prevedono un numero di veicoli, oggetto della fornitura, ≥ 10 e se non viene richiesto il Servizio Opzionale di Manutenzione Full Service (vedi par. 5.2 del CT);
- 3) i criteri "presenza di almeno n. 1 centro di assistenza dislocato entro un certo raggio di distanza (definito dall'Amministrazione) dal deposito dell'Amministrazione per lo svolgimento del Servizio Opzionale di Manutenzione Full Service" (vedi par. 5.2 del CT) e "Indice minimo di disponibilità nel periodo di full service" (j=25 e j=27), possono essere inseriti nella valutazione tecnica solo per AS che prevedono, nell'oggetto della fornitura, il Servizio Opzionale di Manutenzione Full Service" e che prevedono un numero di veicoli, oggetto della fornitura, ≥ 10 .

Dunque, sulla base della composizione dell'oggetto dell'Appalto Specifico, l'Amministrazione dovrà riportare nella Richiesta di offerta quali dei suddetti criteri premiare e indicare puntualmente, per ciascuno di essi, il massimo punteggio attribuibile (PT_ASmax_j) e, ove del caso, le relative modalità di attribuzione del punteggio.

IL PUNTEGGIO ECONOMICO DELL'APPALTO SPECIFICO (PE_AS)

Il Punteggio economico dell'Appalto Specifico sarà attribuito ad ogni offerta i-esima in esame in funzione della seguente formula:

$$PE_{AS_i} = PE_{ASmax} \times (1 - (1 - R_{AS_i})^2)$$

dove:

- PE_ASmax è il Punteggio Economico massimo attribuibile in AS, definito nella RdO;
- R_AS_i è il Ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo in sede di AS, determinato mediante la formula $R_{AS_i} = 1 - PO_{AS_i}/BA_{AS}$ e arrotondato alla sesta cifra decimale. Ad esempio, un ribasso pari a 0,1234567,

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

corrispondente a 12,34567%, sarà arrotondato a 0,123457, corrispondente a 12,3457%. Nella formula per il calcolo del Ribasso:

- PO_AS_i è il prezzo complessivo offerto dal concorrente i-esimo in sede di AS, determinato come somma dei prezzi unitari offerti in AS moltiplicati per le relative quantità q e q_j richieste dall'Amministrazione, ovvero:

$$PO_AS_i = q \times \sum_{j \text{ (Prodotto)}} PO_{i,j} + \sum_{j \text{ (Servizio St.)}} PO_{i,j} \times q_j$$

dove:

- j è l'indice identificativo delle sole voci di offerta economica incluse nell'AS (prezzo del *Veicolo in configurazione base* e, qualora richiesti, delle *Opzioni di Prodotto Standard e Specifiche* e delle *Opzioni di Servizio Standard e Specifiche*); si noti che nella somma sono state distinte le voci di offerta relative al prodotto dalle voci relative alle Opzioni di Servizio in quanto è diversa la definizione delle quantità richieste.
 - q è la quantità di veicoli indicata dall'Amministrazione come proprio fabbisogno; si noti che tale quantità è la medesima per tutte le voci di prezzo legate ai prodotti richiesti tranne che per le Opzioni di servizio standard;
 - q_j è la quantità indicata dall'Amministrazione come proprio fabbisogno per ciascuna delle Opzioni di servizio standard richieste nell'AS;
 - $PO_{i,j}$ è il prezzo unitario offerto dall'operatore i-esimo in AQ per la j-esima voce di offerta economica prevista in AS;
- BA_AS è il valore complessivo posto a base d'asta dell'AS, in funzione del fabbisogno indicato dall'Amministrazione, ovvero:

$$BA_AS = q \times \sum_{j \text{ (Prodotto)}} BA_j + \sum_{j \text{ (Servizio St.)}} BA_j \times q_j$$

dove BA_i sono i prezzi unitari a base d'asta dei singoli prodotti/servizi, definiti secondo quanto dettagliato al successivo paragrafo.

Il punteggio attribuito sarà arrotondato alla quarta decimale.

Il dettaglio della procedura di aggiudicazione dell'Appalto Specifico sarà delineato dall'Amministrazione nella Richiesta di Offerta nel rispetto di quanto previsto dalla disciplina normativa applicabile.

BASI D'ASTA E ULTERIORI VINCOLI NELL'APPALTO SPECIFICO

Come illustrato nel precedente paragrafo, l'importo a base d'asta dell'Appalto Specifico (BA_AS) sarà determinato sommando i prodotti degli importi unitari a base d'asta (BA_j) di Veicoli in configurazione base, Opzioni di Prodotto e Opzioni di Servizio per le relative quantità richieste dall'Amministrazione.

I suddetti importi unitari a base d'asta dovranno essere indicati nella RdO e determinati come segue:

- ***Veicolo in configurazione Base, Opzioni di Prodotto Standard e Opzioni di Servizio Standard***: per ciascuna voce di prezzo, già quotata in AQ, l'importo unitario a base d'asta sarà pari al prezzo più alto offerto in AQ dagli operatori economici parti dell'AQ;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

- **Opzioni di Prodotto Specifiche e Opzioni di Servizio Specifiche:** per ciascuna voce di prezzo, non quotata in AQ, l'importo unitario a base d'asta sarà definito autonomamente dall'Amministrazione, in considerazione delle caratteristiche di prodotto/servizio richieste e della propria apposita analisi di mercato.

Si precisa che:

- non è ammissibile l'offerta di prezzi unitari superiori a quelli a base d'asta;
- in riferimento a ciascuna voce di prezzo "Standard", già quotata in AQ, ciascun Concorrente dovrà offrire un prezzo non superiore al prezzo offerto dal Concorrente stesso in AQ.

L'offerta, da parte di un Concorrente, di un solo prezzo unitario superiore alla base d'asta unitaria o al corrispondente prezzo offerto in AQ dal concorrente stesso, **ne comporta l'esclusione dal confronto competitivo per l'aggiudicazione dell'Appalto Specifico.**

Inoltre, con riferimento a ciascun Appalto Specifico, ciascun Concorrente dovrà **garantire la prestazione dei servizi con le caratteristiche minime e migliorative offerte dallo stesso concorrente per l'aggiudicazione dell'AQ.** Pertanto, **saranno esclusi** dal confronto competitivo relativo a ciascun Appalto Specifico i concorrenti che offrano i servizi privi delle caratteristiche minime e migliorative offerte per l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro.

CONTRATTO ESECUTIVO STIPULATO A SEGUITO DELL'APPALTO SPECIFICO

Il Contratto oggetto del singolo Appalto Specifico verrà stipulato con il migliore offerente risultato dal confronto competitivo, e, in particolare, conterrà, oltre alle obbligazioni, nell'Accordo Quadro le seguenti condizioni:

- determinerà la tipologia e la quantità di prestazioni che rappresenteranno l'oggetto contrattuale;
- determinerà l'eventuale tipologia delle Opzioni di Servizio "specifiche" e ne preciserà meglio le modalità di erogazione definite nel Capitolato Tecnico;
- dovrà, laddove necessario, predisporre/integrare il documento dei rischi da interferenze;
- potrà inserire le penali contrattuali di cui articolo 15 dello Schema di Accordo Quadro applicabili all'AS, determinandone, se del caso, un diverso importo per ogni fattispecie;
- potrà prevedere ulteriori livelli di servizio delle prestazioni oggetto del contratto per le Opzioni di Servizio "specifiche" di cui al paragrafo 5.2 del Capitolato Tecnico;
- potrà prevedere penali contrattuali, ulteriori rispetto a quelle contenute nello Schema di Accordo Quadro e suoi allegati e per i casi di inadempimento contrattuale, strettamente legate alle sole Opzioni di Servizio "Specifiche";
- conterrà la disciplina relativa al subappalto, nel rispetto della normativa vigente;
- laddove richieste, la disciplina relativa alle ulteriori cauzioni previste in Richiesta d'Offerta;
- potrà prevedere prescrizioni relative alla riservatezza, alla trasparenza dei prezzi;
- potrà prevedere la facoltà di indicare uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni contraenti che, all'atto della stipula del contratto esecutivo avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto secondo le modalità e nei termini indicati nel Contratto di Fornitura;
- potrà prevedere ogni altra prescrizione in uso nella contrattualistica pubblica.

Nel caso di Contratto Esecutivo stipulato da un Soggetto Aggregatore, il medesimo Contratto Esecutivo inoltre:

- dovrà contenere l'indicazione di tutte le singole Amministrazioni per le quali il Soggetto Aggregatore effettua l'affidamento;
- dovrà indicare gli importi e i quantitativi relativi ad ogni singola Amministrazione;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

- potrà indicare le eventuali modalità di ripartizione degli obblighi di fatturazione tra il Soggetto Aggregatore e le singole Amministrazioni.

Si precisa che così come chiarito dal **Comunicato Anac del 23 marzo 2021**, l'Amministrazione potrà imporre al fornitore affidatario dell'Appalto Specifico un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto alle stesse condizioni ed agli stessi prezzi unitari previsti dal Contratto di Fornitura, solo laddove ricorrano i presupposti di cui al **combinato disposto dei commi 1, lett. c) o comma 2 e 12 dell'art. 106, del Codice**.

COPERTURA ASSICURATIVA RELATIVA ALL'APPALTO SPECIFICO

Esclusivamente nel caso di richiesta da parte dell'Amministrazione dell'Opzione di Servizio Specifica '*Servizio di Manutenzione Full Service*', l'Amministrazione propedeuticamente alla stipula del Contratto esecutivo potrà richiedere al fornitore risultato aggiudicatario la produzione di una idonea copertura assicurativa a garanzia della Responsabilità Civile Professionale, con attinenza allo svolgimento delle attività oggetto del contratto.

La polizza assicurativa dovrà essere stipulata con Compagnia di Assicurazione, autorizzata ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della copertura richiesta e rispettare le condizioni di assicurazione dettagliate nell'Allegato 7bis, reso disponibile unitamente al presente Capitolato d'oneri.

26. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A., ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001, nonché a quanto previsto nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato da Consip S.p.A. ai sensi della L. 190/2012.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito www.consip.it.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità disciplinate nel [regolamento](http://www.acquistinretepa.it) pubblicato sito www.acquistinretepa.it.

Gli indirizzi cui inviare l'istanza di accesso sono i seguenti:

Posta elettronica certificata: DSOconsip@postacert.consip.it

E-mail ordinaria: accesso.atti@consip.it

28. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati da Consip S.p.A., in qualità di centrale di committenza, per
- Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini gestione della gara e dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica e nel rispetto della normativa antiriciclaggio di cui al D.lgs 231/07, per la prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminosi e di finanziamento del terrorismo;

- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della dell'Accordo Quadro, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dell'Accordo Quadro medesimo;
- i dati forniti dal/i concorrente/i aggiudicatario/i vengono acquisiti da Consip S.p.a. saranno comunicati alle Amministrazioni che aderiscono all'Accordo Quadro per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge;

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a Consip S.p.A., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. Il concorrente è consapevole che i dati forniti a Consip, in caso di aggiudicazione, saranno comunicati alle "Amministrazioni" per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili") di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati potrà essere attuato adottando idonee ed adeguate misure di sicurezza volte a garantire l'integrità e la segretezza dei dati e a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara e l'esecuzione dell'Accordo Quadro e dal personale che svolge attività inerenti; inoltre i dati saranno anche nella disponibilità del gestore della Piattaforma, opportunamente nominato Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 regolamento UE/2016/679. Inoltre, i dati potranno essere;

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione dell'Accordo Quadro, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, alla Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.

Capitolato d'Oneri

del 10/01/2008.

- comunicati agli organismi di ispezione accreditati che effettuano attività di monitoraggio degli strumenti d'acquisto per conto di Consip S.p.A.;
- comunicati alla UIF – Banca d'Italia in caso di ottemperanza da parte di Consip S.p.A. dell'obbligo di Segnalazione di Operazioni Sospette, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 231/2007.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.consip.it, sezione "Società Trasparente" e www.acquistinretepa.it; inoltre, il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet www.mef.gov.it. Oltre a quanto sopra, i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati dal MEF e da Consip, ciascuno per quanto di propria competenza, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione dell'ultimo contratto attuativo relativo dell'Accordo Quadro, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

Processo decisionale automatizzato

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto: i) di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è il Ministero dell'economia e delle finanze, (Mef) con sede in Roma, Via XX Settembre 97 che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati. Consip S.p.A è stata nominata dal Mef Responsabile del trattamento dei dati personali per le attività svolte nell'ambito del Programma di Razionalizzazione, pertanto, per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) di Consip S.p.A., al seguente indirizzo email: ***esercizio.diritti.privacy@consip.it*** o ***dpo@postacert.consip.it***

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'Autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Consenso al trattamento dei dati personali

Clausola finale

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/aggiudicatario; si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte della Consip S.p.A. per le finalità sopra descritte.

Consip S.p.A.

Ing. Cristiano Cannarsa

(L'Amministratore Delegato)

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto, per ogni lotto, la fornitura in acquisto di autobus elettrici - Edizione 2 – ID 2625.
Capitolato d'Oneri