



CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO: CONSIP PUBLIC

OGGETTO: APPALTO SPECIFICO PER L’AFFIDAMENTO DELLA “FORNITURA IN NOLEGGIO, COMPRENSIVO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE, DI APPARECCHIATURE PRODUCTION PER IL CENTRO STAMPA DELLA CORTE DEI CONTI – ID 2621

I chiarimenti della gara sono visibili sui siti: www.consip.it; www.acquistinretepa.it;

CHIARIMENTI

1) Domanda

STAMPANTE SPECIFICA DI BUSTE: con riferimento a quanto in oggetto ai fini di individuare il modello di stampante più adeguata alle esigenze del Centro Stampa, si chiede di specificare la velocità minima desiderata.

Risposta

La stampante in questione dovrà essere in grado di effettuare un numero di stampe al minuto maggiore o uguale a 50 (cinquanta).

2) Domanda

Negli allegati non è presente il Capitolato d'oneri Istitutivo e il bando istitutivo come da vs. richiesta al p. 7.1 - 7.2 del capitolato d'oneri, dove scaricarlo?

Risposta

Tutta la documentazione relativa al bando istitutivo è reperibile online, sul sito di Consip S.p.A., nella pagina relativa al Bando di gara per il Sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni - ID 2325.

3) Domanda

Buongiorno, per quanto concerne l'allegato 5 - Facsimile familiari conviventi, vi chiediamo se è possibile delegare il nostro legale rappresentante per tutti i soggetti con poteri di amministrazione, rappresentanza, controllo, vigilanza? questo perché abbiamo oltre 30 soggetti sparsi in tutta Italia e la maggior parte non hanno la firma digitale. Inoltre alcuni membri risiedono all'estero. Attendiamo il vs. cortese riscontro.

Risposta

Come previsto al parag. 25 del Capitolato d'oneri la dichiarazione, conforme all'Allegato n. 5 Facsimile Dichiarazione familiari conviventi - deve essere resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi (dell'aggiudicatario e dell'eventuale ausiliaria); ove le dichiarazioni siano sottoscritte con firma olografa dovrà essere prodotta una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e ausiliaria. La stessa dovrà essere resa solo dall'aggiudicatario quale documentazione necessaria e propedeutica alla stipula.

4) Domanda

Si richiede un chiarimento in merito al beneficiario. Eventualmente è la Consip o la Corte dei Conti?

Risposta

Il quesito appare formulato in modo generico. Se si fa riferimento alla garanzia definitiva, beneficiario è Sogei S.p.A. così come indicato nell'Allegato 7.



5) Domanda

Buongiorno, con la presente vi chiediamo la conferma dell'indirizzo da applicare per la fideiussione provvisoria e l'indirizzo PEC: Corte dei Conti Viale Giuseppe Mazzini, n. 105 00195 Roma – Italia Pec: urp@corteconticert.it

Risposta

Nella fideiussione provvisoria occorre indicare il riferimento alla stazione appaltante ovvero Consip S.p.A..

6) Domanda

Punto 3.4 SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO ONSITE.

Nei giorni festivi il personale del Fornitore opererà “in solitario” ovvero in assenza di personale dell’Amministrazione o sarà eventualmente accompagnato e supervisionato da personale di vigilanza?

Risposta

Nei giorni festivi il personale del Fornitore opererà come se fosse un giorno feriale, alla presenza del personale del Centro stampa

7) Domanda

Condizioni Speciali: scheda Contr pag. 21: sono disponibili per consultazione i DUVRI per entrambe le sedi oggetto del servizio da fornire?

Risposta

Il DUVRI allegato nella documentazione di gara è riferito ad entrambe le sedi.

8) Domanda

Capitolato d’oneri pag. 29: È richiesto di indicare “b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 95, comma 10, del Codice. Detti costi dovranno risultare congrui rispetto all’entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto”. Chiediamo conferma che si tratta dei costi generali relativi alla salute e sicurezza commisurati all’offerta richiesta senza tener conto dei costi interferenziali indicati nella tabella a pag. 8.

Risposta

Si conferma.

9) Domanda

SISTEMI DI STAMPA "PRODUCTION" COLORE

Nella scheda tecnica viene specificato che le apparecchiature devono essere fornite con cassette Carta - Numero vassoi - ≥ 4

nel punto sotto riportato si fa presente che la richiesta è:

Si precisa che, l'accuratezza registro di stampa in fronte/retro richiesto deve essere soddisfatto da tutti i cassette offerti e che delle n. 3 Sistemi di stampa "Production" Colore":

- n. 1 deve essere dotata di almeno 2 cassette distinte e sarà installata in via Baiamonti;
- n. 1 deve essere dotata di almeno 3 cassette distinte e sarà installata in via Talli;
- n. 1 deve essere dotata di almeno 3 cassette distinte e sarà installata in via Talli.

Si chiede conferma se l'apparecchiatura richiesta per via Baiamonti possa essere soddisfatta fornendo un prodotto con solo due cassette carta da 2200 ff cadauno, mantenendo l'accuratezza del registro di stampa, questa richiesta permetterebbe una riduzione della dimensione dell'ingombro apparecchiatura. Ulteriore richiesta per ottimizzare gli spazi, si chiede la disponibilità ad accettare, sempre per il centro stampa di via Baiamonti, una apparecchiatura che rispettando le specifiche tecniche richieste, abbia una velocità di stampa a 95 pagine al minuto.

Risposta

Per quanto riguarda il numero dei cassette, si conferma che possano essere 2 per la stampante installata in Via Baiamonti. Si ribadisce che le stampanti di via Talli dovranno avere minimo tre cassette più la funzione banner (minimo 330X700) su una delle due stampanti.

Si ribadisce la necessità di una velocità di stampa di minimo 120 pagine al minuto (solo fronte in formato A4) per tutte e tre le stampanti, anche per quella sita in Via Baiamonti perché nei periodi di stress lavorativo (Inaugurazione, parifica ecc) quella di Baiamonti è necessaria per la stampa dei volumi “voluminosi” (500/600 pagine) che vengono poi brossurati e rifiniti a Via Talli.



10) Domanda

Pinzatori: Si chiede di confermare che le due apparecchiature sulle quali saranno installate i due pinzatori a sella saranno ubicate in via Talli.

Risposta

Si conferma.

11) Domanda

STAMPANTE 'SPECIFICA' DI BUSTE: Si chiede di chiarire se sia richiesta una stampante in BN o a colori

Risposta

La stampante per le buste deve eseguire stampe sia in bianco e nero che a colori.

12) Domanda

Appendice B Layout Locali: Si chiede la cortesia di indicare oltre che la metratura dei locali anche le dimensioni lineari. Questo per poter verificare la corretta dimensione degli spazi.

Risposta

Il locale adibito a sala stampa di Via Talli ha le dimensioni di 6 mt x 40 mt.

Il locale adibito a sala stampa di Via Baiamonti ha le dimensioni di circa 4 mt x 6,6 mt.

Il locale adibito a sala stampa in caso di trasferimento a Via del Maggiolino ha le dimensioni di 10 mt x 47,95 mt.

13) Domanda

Certificazione di prodotto per prestare l'assistenza tecnica sulle apparecchiature di stampa production: Si richiede di confermare che l'opportuna certificazione di prodotto, emessa dalla casa madre e firmata da un rappresentante legale della stessa, dovrà essere rilasciata a tutti i tecnici individuati per prestare l'assistenza tecnica sulle apparecchiature di stampa production oggetto di gara. Si chiede inoltre se tali certificazioni dovranno essere trasmesse in fase di presentazione dell'offerta o in fase di comprova della documentazione presentata.

Risposta

Si conferma la necessità di certificazione emessa dalla casa madre e firmata da un rappresentante legale della stessa per tutti i tecnici operanti sulle apparecchiature di stampa production. Tali certificazioni dovranno essere presentate in fase di esecuzione della fornitura.

14) Domanda

Disciplinare di gara – Costi della manodopera: Si richiede di confermare il valore dei costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 8.821,76 (riferiti alle sole attività di installazione e posa in opera, manutenzione e spostamento tra sedi).

Risposta

Si conferma.

15) Domanda

OGGETTO DELL'APPALTO – in riferimento alla dicitura a pag. 4: "L'erogazione delle prestazioni contrattuali si intendono comprensive di tutti i materiali di consumo ed i pezzi di ricambio necessari per il corretto funzionamento delle Apparecchiature per tutta la durata del contratto."

Essendo una gara solo sul prezzo quanto di seguito richiesto è determinante per non eccedere nelle considerazioni/assunzioni ogni Concorrente dovrà effettuare per determinare il proprio prezzo in gara; è necessario quindi che il riscontro sia cortesemente estremamente dettagliato.

Richiesta 1 - per calcolare il costo di tutti i materiali di consumo ed i pezzi di ricambio necessari per il corretto funzionamento delle Apparecchiature per tutta la durata del contratto, si prega di riportare dettagliatamente:

- a) n. 3 Pinzatori; quante pinzature semplici (Pinzatura angolare e doppia) verranno effettuate all'anno?
- b) n. 3 Pinzatori; quante pinzature a sella verranno effettuate all'anno?
- c) n. 1 Stampante "specifica" per la stampa delle buste; quante buste verranno stampate all'anno? suddividendo la risposta per i formati e tipologie richiesti nello schema 4.4 STAMPANTE 'SPECIFICA' DI BUSTE – voce 4;



d) n. 1 Brossatrice; quante rilegature a Brossura libro verranno effettuate all'anno?

e) n. 1 Cordonatrice; quante documenti (fogli) verranno cordonati all'anno?

f) n. 1 Taglierina trilaterale; quanti tagli libro verranno effettuate all'anno?

Richiesta 2 – sullo stesso punto, confermate che quando indicate che “L'erogazione delle prestazioni contrattuali si intendono comprensive di tutti i materiali di consumo...” nei materiali di consumo NON è mai inclusa/ non va incluso nell'offerta il costo della carta?

Risposta

Richiesta 1 a): Circa 250.000 pinzature tra doppie e angolari.

Richiesta 1 b): I pinzatori a sella richiesti sono 2 e si prevede che debbano fare circa 8.500 pinzature a sella.

Richiesta 1 c): Si prevede che verranno stampate circa 60.000 buste in un anno, suddivise per formati a seconda delle richieste che pervengono dai vari Uffici.

Richiesta 1 d): Si prevede che verranno effettuate tra le 20.000/25.000 rilegature a brossura l'anno.

Richiesta 1 e): Si prevede che verranno cordonati circa 60.000 documenti aventi da 1 a 6 cordonature ciascuno.

Richiesta 1 f): Si prevede che verranno rifilati circa 20.000/25.000 libri sui tre lati.

Richiesta 2: Si conferma che tutto il materiale cartaceo occorrente per le stampe è in dotazione dell'Amministrazione.

16) Domanda

3. OGGETTO DELL'APPALTO – in riferimento alla dicitura a pag. 5: “Si precisa che tutte le Apparecchiature elencate devono essere nuove di fabbrica; non è ammessa la Fornitura di Apparecchiature e/o Materiali di Consumo ricondizionati.”

Richiesta - Confermate che anche le apparecchiature di finitura fuori linea devono essere TUTTE fornite nuove di fabbrica, mai utilizzate, neanche in show room o altra attività temporanea, quindi l'offerta dovrà essere basata su seriali mai utilizzati e mai fatturati?

Risposta

Si conferma.

17) Domanda

3. OGGETTO DELL'APPALTO – in riferimento alla dicitura a pag. 5.

Richiesta - Confermate che la dicitura "Tutte le Apparecchiature offerte dovranno essere dotate di tutte le connessioni alla rete dell'Amministrazione, di software di gestione, ivi compresi tutti i drivers, e di piattaforme per la gestione delle code di stampa." è riferita alle sole stampanti e non ai sistemi di finitura quali Brossatrice, Cordonatrice e Taglierina Trilaterale?

Risposta

Si conferma.

18) Domanda

3. OGGETTO DELL'APPALTO –in riferimento alla dicitura a pag. 8:

Richiesta – Come si evince anche dalle vostre descrizioni delle attività in questo punto,

Confermate che quanto interamente previsto nel " 3.1.3 Formazione e addestramento del personale dell'Amministrazione" con “Formazione ed Addestramento per un massimo di 40 ore con sessioni di 4 ore giornaliere” è riferita solo alle stampanti Production colore?

Risposta

Non si conferma, il personale deve essere addestrato all'uso di tutte le apparecchiature fornite (sia di stampa che di finitura).

19) Domanda

3. OGGETTO DELL'APPALTO –in riferimento alla dicitura a pag. 9 e 10

Richiesta – Come si evince anche dalle vostre descrizioni delle attività in questo punto,

Confermate che quanto interamente previsto nel " 3.1.4 Fornitura dei Materiali di consumo e pezzi di ricambio" è riferita solo alle stampanti Production colore?

Risposta

Non si conferma, i materiali di consumo (ad esempio la colla ecc.) così come i pezzi di ricambio, devono essere forniti dal fornitore per tutte le apparecchiature, non solo per le stampanti Production colore.



20) Domanda

3. OGGETTO DELL'APPALTO –in riferimento alla dicitura a pag. 12

Richiesta – Confermate che quanto interamente previsto nel " 3.3 SERVIZIO DI SPOSTAMENTO TRA SEDI" è riferito solo alle stampanti Production colore?

Risposta

Non si conferma, il fornitore dovrà provvedere allo spostamento tra sedi di tutte le macchine fornite.

21) Domanda

3. OGGETTO DELL'APPALTO –in riferimento alla dicitura a pag. 12

Essendo una gara solo sul prezzo quanto di seguito richiesto è determinante per non eccedere nelle considerazioni/assunzioni ogni Concorrente dovrà effettuare per determinare il proprio prezzo in gara; è necessario quindi che il riscontro sia cortesemente estremamente dettagliato.

Richiesta – Confermate che quanto interamente previsto nel " 3.4 SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO ON SITE" è riferito solo alle stampanti Production colore? In caso fosse riferito anche ad altre componenti, indicare quali e lo storico relativo, quindi quante occasioni di attivazione di questo servizio speciale sono occorse negli ultimi 3 anni e per quale componente/macchinario.

Risposta

Non si conferma, in quanto oltre al supporto specialistico on site per le apparecchiature Production colore è necessario poter disporre dello stesso anche per le apparecchiature di finitura quali brossuratrice e taglierina trilaterale.

I dati richiesti per gli ultimi tre anni non sarebbero attendibili a causa degli effetti generati dall'emergenza pandemica.

22) Domanda

In riferimento alla dicitura a pag. 15

Nello schema 4.1 – SISTEMI DI STAMPA "PRODUCTION" COLORE - Tabella 3 – Requisiti Minimi Apparecchiature di Stampa Production, alla voce "Cassetti Carta - Numero vassoi" sono richiesti minimo 4 vassoi o superiore; poi invece, sempre a pag. 15, compare la dicitura: "Si precisa che, l'accuratezza registro di stampa in fronte/retro richiesto deve essere soddisfatto da tutti i cassettei offerti e che delle n. 3 Sistemi di stampa "Production" Colore":

- a) n. 1 deve essere dotata di almeno 2 cassettei distinti e sarà installata in via Baiamonti;
- b) n. 1 deve essere dotata di almeno 3 cassettei distinti e sarà installata in via Talli;
- c) n. 1 deve essere dotata di almeno 3 cassettei distinti e sarà installata in via Talli."

Queste indicazioni sono quindi in contrasto con quanto contenuto nella scheda tecnica.

Richiesta – Confermate che tutti e 3 i sistemi di stampa Production Colore devono avere 4 vassoi/ cassettei carta (non considerando "cassetto" il vassoio by pass) e che "...l'accuratezza registro di stampa in fronte/retro richiesto deve essere soddisfatto da tutti i 4 cassettei offerti"?

Risposta

Si specifica che per la stampante installata a Via Baiamonti sono sufficienti 2 cassettei, per le 2 stampanti di via Talli sono necessari minimo 3 cassettei per ciascuna più la funzione banner per i grandi formati (minimo 330x700) installata su almeno una delle due e l'accuratezza del registro di stampa fronte/retro deve essere soddisfatta da tutti i cassettei forniti.

23) Domanda

In riferimento alla dicitura a pag. 15

Nello schema 4.1 – SISTEMI DI STAMPA "PRODUCTION" COLORE - Tabella 3 – Requisiti Minimi Apparecchiature di Stampa Production, alla voce "Qualità di stampa" è richiesta la presenza di uno "Spettrofotometro o Scanner RGB in linea al percorso carta interno/esterno"

Richiesta – Confermate che tutti e 3 i sistemi di stampa Production Colore devono avere uno Spettrofotometro o Scanner RGB in linea al percorso carta interno? Confermate altresì che per Spettrofotometro o scanner RGB esterno si intende che tutti e 3 i sistemi Production colore devono essere dotati anche di un sistema di calibrazione colore esterno dotato di hardware Spettrofotometro esterno?

Risposta

Si ribadiscono le caratteristiche specificate nel capitolato tecnico.



24) Domanda

In riferimento alla dicitura a pag. 16

Nello schema Tabella 4 – Requisiti Minimi Pinzatori, alla voce “Pinzatura a sella - Fogli [numero]” è richiesto che il sistema possa pinzare 50 fogli minimo o valore superiore.

Richiesta – Confermate il requisito successivo “Pinzatura - Fogli dimensioni = Formato A4 – grammatura 80 [g/m²] e Formato A3 – grammatura 80 [g/m²]” è strettamente correlato alla voce “Pinzatura a sella - Fogli [numero]” e che quindi tutti i finitori a sella richiesti devono essere certificati (con documentazione ufficiale tecnica attestante) per poter pinzare minimo 50 fogli di grammatura 80 [g/m²]”?

Risposta

I pinzatori a sella devono pinzare almeno fino a 50 fogli come specificato sul capitolato tecnico.

25) Domanda

In riferimento alla dicitura a pag. 16 - 4.3 CONTROLLER DI STAMPA

"Chiarimento: in questo paragrafo vengono richieste queste funzionalità sul RIP: Editing avanzato dei file (testo, PDF, immagini,) anche acquisiti tramite scansione e/o fotografia"

Considerando che i RIP vengono utilizzati principalmente per gestire le code di stampa, per la calibrazione colore e tante altre attività relative alla gestione stampante che deve ricevere lavori già editati, considerando altresì che infatti le funzionalità di editing richieste saranno/ potranno essere effettuate centralmente sulla postazione di lavoro PC dedicata con SW Adobe Acrobat Pro DC,

Richiesta – confermate che la caratteristica ""Editing avanzato dei file (testo, PDF, immagini,) anche acquisiti tramite scansione e/o fotografia"" richiesta sui RIP è un refuso e che tali capacità dovranno essere centralizzate e presenti solo sulla postazione lavoro PC di cui sopra? "

Risposta

Non si conferma. Non si tratta di refuso.

26) Domanda

In riferimento alla dicitura a pag. 19 - 4.9 TAGLIERINA TRILATERALE - Tabella 11 - Requisiti Minimi Taglierina

Richiesta – Considerando che i requisiti richiesti non sono riscontrabili in nessun sistema di taglierina trilaterale disponibile sul mercato che lavori a libro singolo, dobbiamo considerare il valore di “Velocità meccanica = >=3.000 cicli/ora formato A4” un refuso e tramite risposta a questo chiarimento verrà fornito il dato corretto?

Risposta

Si conferma quanto richiesto sul capitolato (Velocità meccanica = >=3.000 cicli/ora formato A4), specificando che l'alimentazione può avvenire a copia singola oppure a pile di più libri.

27) Domanda

In riferimento alla dicitura a pag. 17 del capitolato

Nel punto “4.5 SCANNER” – viene indicato che “I singoli Scanner potranno essere forniti sia in linea sia non in linea con i "Sistemi di stampa "Production" Colore".

Considerando che alcuni concorrenti non dispongono dello scanner integrato;

Richiesta – Al fine di consentire una maggiore partecipazione di gara da parte del maggior numero di concorrenti, Confermate che potranno essere forniti scanner che offrano la possibilità di avere un alimentatore originali fogli sciolti tramite scanner rotativo con ADF a cui si può collegare la lastra (piano fisso) A3 esterna tramite porta USB?

Risposta

Lo scanner può essere sia in linea che fuori linea, l'importante è che non venga interrotto il ciclo di stampa che la macchina sta effettuando (cioè la stampante deve poter stampare e scannerizzare contemporaneamente).

28) Domanda

Nei documenti di gara non è stato da voi richiesto il sopralluogo dei vostri locali; considerando l'importanza della fornitura da voi richiesta, per dimensioni e pesi delle macchine da stampa, delle finiture in linea, ma anche delle finiture fuori linea e infine anche delle numerose esigenze di impiantistica elettrica, considerando altresì che le planimetrie fornite (documento Appendice B al Capitolato Tecnico - Layout Locali) non contengono nessun dettaglio di quelli indicati sopra



e che quindi non c'è nessuna certezza né per i concorrenti né per la vostra amministrazione che i sistemi di cui trattasi potranno essere installati come da voi desiderato,

Richiesta – Confermate che il sopralluogo potrà essere concordato tra le parti ed effettuato entro il termine di scadenza di gara?

Risposta

Non si conferma, per la dimensione dei locali si faccia riferimento alla risposta numero 12.

In fase di esecuzione potrà essere richiesto un sopralluogo facoltativo, effettuato da una persona preventivamente autorizzata con delega del rappresentante legale dell'azienda fornitrice, senza comunque poter effettuare fotografie e/o riprese video sia nei locali di Via Talli che in quelli di Via Baiamonti.

29) Domanda

Nei documenti di gara non è stato da voi richiesto un progetto tecnico, né tantomeno le brochure dei prodotti che verranno proposti dai concorrenti; considerando che la vostra amministrazione deve avere preventivamente queste informazioni per aggiudicare la gara in modo conforme ad una offerta che potrebbe avere dei vizi ed essere contestata dopo la fase di aggiudicazione da parte di un concorrente tramite la prima verifica di accesso agli atti e non dopo l'installazione perché comporterebbe un danno maggiore di pubblico interesse,

Richiesta – Confermate che nell'offerta di gara deve essere previsto sia un progetto tecnico, che la fornitura delle brochure o documentazione tecnica ufficiale che attesti la conformità delle specifiche da voi poste in gara?

Risposta

La comprova delle caratteristiche tecniche verrà effettuata in fase di esecuzione all'atto del collaudo tecnico in conformità con quanto specificato nel capitolato tecnico.

30) Domanda

Nel capitolato di gara sono indicati i possibili volumi di stampa eccedenti in 3 anni, identificati in 5M. in bianco e nero e 5M. a colori.

Essendo anche un parametro componente dell'offerta economica, questo è un elemento molto importante da valutare da parte dei partecipanti per definirne la quotazione in gara,

Richiesta – Si richiede di avere dettaglio dei volumi di stampa effettuati negli ultimi 3 anni, suddiviso tra stampe colore e stampe in B/Nero.

Risposta

Il dato relativo agli ultimi tre anni è stato influenzato dalla pandemia e pertanto i volumi sviluppati non rispondono alle effettive esigenze del Centro stampa in condizioni "normali". Si consideri anche il fatto che le macchine offset in dotazione stanno per essere dismesse (per questo motivo è stato richiesto la funzione banner (su una delle macchine di via Talli) per le cartelline che attualmente vengono stampate con l'offset) e le stampe effettuate dalle stesse dovranno essere riversate sulle macchine digitali. Inoltre l'intento dell'Amministrazione è di potenziare il Centro e a tale scopo sono stati previsti locali con metrature maggiori. Per i motivi suesposti si conferma la stima dei volumi di stampa eccedenti.

31) Domanda

In riferimento alla dicitura a pag. 17 - 4.4 STAMPANTE 'SPECIFICA' DI BUSTE- Tabella 6 – Requisiti Minimi Stampante Specifica per Buste.

Considerando che buste con formati personalizzati da 64mm a 330mm di larghezza e da 89mm a 381mm di lunghezza e grammature buste da 52 gr/m2 non risultano disponibili sul mercato;

Richiesta 1 – Confermate che è possibile offrire una stampante che abbia il formato minimo stampabile che parte da 100mm di larghezza e 148mm. di lunghezza e grammatura minima buste a partire da 150 gr./m2?

Considerando poi che le buste da voi indicate come "foderata elegante" esistono di varie tipologie e che sul mercato sono in continua evoluzione/ aggiornamento, fino ad esserci in tessuti nobili come quelle foderate in seta, le stesse andrebbero provate in stampa prima di poterne certificare la compatibilità con qualsiasi sistema.

Richiesta 2 – Confermate che le buste foderate eleganti da voi menzionate sono supporti certificati e stampabili? Cortesemente fornire il maggior numero di informazioni su questo supporto.

Risposta

Richiesta 1: Si ribadiscono le caratteristiche minime già espresse nel capitolato tecnico.



Richiesta 2: Le buste foderate utilizzate dall'Amministrazione sono stampabili. Non sono richieste specifiche certificazioni. Alcune buste sono realizzate interamente a mano dall'Amministrazione.

32) Domanda

Richiesta 1 - In riferimento al punto 3.1.2: l'attivazione/utilizzo del centro stampa esterno da voi richiesto se l'apparecchiatura è ferma ancora dopo 4 giorni dalla richiesta, è per singola macchina o a livello di centro stampa (tutte e 3 le macchine ferme)?

Richiesta 2 - In riferimento al punto 3.4, tecnico on site 600 ore dove 30% giorni festivi: è possibile aumentare il preavviso sulla necessità del tecnico on site nei giorni festivi da 1 a 2 giorni lavorativi oppure avere un calendario mensile/trimestrale delle necessità previste?

Richiesta 3 – In riferimento alle chiamate di assistenza tecnica (tutte, comprese quelle relative ai giorni festivi e di richiesta di supporto specialistico on line), al fine di offrirvi anche il vantaggio del preciso controllo degli orari di comunicazione di richiesta e nostra ricezione delle chiamate (come da voi indicato ai fini della stima dettagliata in contraddittorio), Confermate che tutte le chiamate di manutenzione/ assistenza, potranno essere effettuate via email su specifico indirizzo a voi dedicato e quindi senza l'utilizzo di call center telefonico?

Richiesta 4 – in riferimento al punto 3.1.2: l'attivazione / utilizzo del centro stampa esterno, cortesemente si richiede di sapere quante volte è stato richiesto questo tipo di servizio negli ultimi 5 anni?

Risposta

Richiesta 1: L'attivazione/utilizzo del centro stampa esterno è intesa per singola macchina.

Richiesta 2: Si ribadisce quanto stabilito al punto 3.4 del capitolato tecnico.

Richiesta 3: Si ribadisce che tutte le chiamate di manutenzione/assistenza dovranno poter essere effettuate sia tramite mail su specifico indirizzo dedicato che tramite call center.

Richiesta 4: l'attivazione / utilizzo del centro stampa esterno negli ultimi 5 anni si è verificata una sola volta.

33) Domanda

In riferimento al punto 6. LIVELLI DI SERVIZIO (SL) E INDICATORI DI QUALITÀ (IQ); in questo punto si richiede che le attività di manutenzione pianificata e programmata dovranno essere effettuate senza interruzioni di servizio; si richiede chiarimento, perché in quanto manutenzione pianificata e programmata, solitamente questa viene richiesta e concordata tra le parti in momenti/ giorni nei quali è già noto che i sistemi non staranno lavorando. Considerando poi che intervenire fuori dell'orario di servizio avrebbe un costo del lavoro superiore sia per la vostra amministrazione che la nostra azienda (straordinari), confermate che la pianificazione di tali interventi di manutenzione pianificata e programmata potrà essere concordata tra le parti individuando l'orario più consono per la vostra amministrazione durante l'orario di servizio?

Risposta

Si conferma che la manutenzione pianificata e programmata potrà essere effettuata nell'orario di servizio, fermo restando che la stessa dovrà essere effettuata su un macchinario per volta ai fini di garantire la continuità del servizio delle altre apparecchiature.

34) Domanda

In riferimento al punto 6. LIVELLI DI SERVIZIO (SL) E INDICATORI DI QUALITÀ (IQ); in questo punto è richiesto che "eventuali interventi urgenti straordinari possono essere effettuati durante l'orario di servizio purché la durata unitaria dell'interruzione non sia superiore ai 15 minuti."

Considerando che su sistemi di questa tipologia la durata dell'intervento del tecnico è imprevedibile e che mediamente per un guasto bloccante supera sicuramente i 15 minuti da voi posti, Confermate che il superamento dei 15 minuti non comporta penali?

Risposta

Si ribadiscono i Livelli di servizio e gli Indicatori di qualità riportati sul Capitolato Tecnico.

35) Domanda

Nel capitolato d'oneri al punto 7.5 chiedete la comprova dei requisiti mediante FVOE, non è possibile generare il PASSOE in quanto la gara è esclusa dal fascicolo virtuale, bisogna che acconsentite per poter procedere. Il documento poi dove va inserito?

Nel capitolato d'oneri al punto 7.5.2 documenti a comprova, bisogna inserirli nella documentazione di gara?



Nel capitolato d'oneri al punto 7.1 per i requisiti economici-finanziari e tecnico professionale, cosa si intende ultimo aggiornamento dei dati valida/o al momento di presentazione dell'offerta? Dove aggiornarli nell'FVOE se altro specificare. L'importo minimo di €52.239,58 è riferito agli ultimi due anni per fornitura in ambito macchine per ufficio basta la certificazione del committente o anche gli altri punti riportati al punto 7.5.2?

Risposta

Così come riportato nel paragrafo 7.5.1. "Fascicolo virtuale operatore economico istituito presso la Banca dati ANAC" si precisa che "In virtù di quanto chiarito da Anac con il Comunicato del Presidente del 16 novembre 2022, Consip, rientrando tra le stazioni appaltanti che utilizzano piattaforme telematiche, procederà - nelle more dell'implementazione da parte di Anac di servizi di interoperabilità - alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione con le modalità tradizionali e non tramite il Fascicolo Virtuale dell'operatore economico istituito da Anac con Delibera n. 464, del 27 luglio 2022, pubblicata nella GURI n. 249, del 24 ottobre 2022.

I documenti a comprova verranno richiesti all'aggiudicatario successivamente alla fase di conclusione dei lavori di commissione.

Per aggiornamento e rinnovo delle dichiarazioni rilasciate ai fini dell'ammissione si intende quanto disciplinato al paragrafo 24 del Capitolato d'Oneri.

I punti di cui al paragrafo 7.5.2 si intendono in alternativa.

36) Domanda

Al fine di poter partecipare alla gara vi chiediamo di fornire le risposte ai quesiti di seguito riportati:

Taglierina trilaterale / Brossuratrice

Si evidenzia, secondo le nostre conoscenze e alle ricerche di mercato, risulterebbe che l'insieme delle specifiche tecniche della taglierina Fuori linea sono talmente particolari e con caratteristiche altamente sovradimensionate tali da ricondurre a un singolo prodotto commercializzato da un operatore economico specifico.

1) Per i cicli di lavoro richiesti ≥ 3000 /ora formato A4, si chiede di chiarire se il requisito di produttività si debba intendersi soddisfatto per il tutto il range di spessore di taglio richiesti. Nel dettaglio il sistema dovrà garantire la produttività di 3000 cicli ora anche per libri da 80mm cadauno.

2) per dare la possibilità di partecipazione a tutti i maggiori Brand, richiediamo se possibile individuare sul mercato marche primarie in alternativa, con caratteristiche di rilievo che possano essere idonee al fabbisogno dei vs. Centri stampa, relativamente alla velocità dei cicli orari, ai formati da rifilare della taglierina trilaterale e della Brossuratrice, essendo che le attività operative sono prevalentemente su formati A4

3) Ai fini di partecipazione a più concorrenti vi chiediamo pertanto di valutare la possibilità di poter dividere l'aggiudicazione in due lotti distinti uno per le apparecchiature da stampa e l'altro per i sistemi di finitura fuori linea inerente alla sola Brossuratrice, Cordonatrice e Taglierina trilaterale

Sistemi di stampa production colore

4) Per il Controller di stampa, essendo che la tecnologia "Efi Fiery" è un prodotto altamente professionale con caratteristiche specifiche per Impianti di stampa alto volume a colori per la gestione della grafica in oltre ad altre funzionalità, essendo totalmente diverso da prodotti "equivalenti", detto Controller Efi Fiery è da considerarsi come requisito minimo?

5) si chiede per la voce "4.2 pinzatori," di precisare se la pinzatura fogli nei formati A4 e A3 da 80gr/mq sia da intendersi anche per la pinzatura a sella da 50 fogli,

6) si richiede inoltre la possibilità di escludere come accessorio nei "sistemi di stampa production colore" l'accessorio "Taglio trilaterale" in quanto vi è già l'impianto "Taglierina trilaterale fuori linea" ad elevata capacità

Risposta



Risposta 1): In considerazione anche del fatto che un'analogha taglierina trilaterale è attualmente installata e funzionante presso il Centro soddisfacendo le necessità operative dello stesso, si ribadisce quanto richiesto sul capitolato (Velocità meccanica = ≥ 3.000 cicli/ora formato A4), in quanto l'alimentazione può avvenire a copia singola oppure a pile di più libri.

Risposta 2): Essendo le attività operative sviluppate su diversi formati, si ribadiscono le caratteristiche tecniche già esposte nel capitolato tecnico

Risposta 3): Come riportato al punto 4. del Capitolato d'oneri, "L'appalto da affidare è costituito da un unico lotto poiché in quanto le varie prestazioni oggetto del contratto fanno parte di un'unica tipologia e sono funzionalmente connesse da un punto di vista tecnico."

Risposta 4): Come già specificato dal capitolato tecnico, il controller Efi Fiery non è da considerarsi come requisito minimo.

Risposta 5): Come descritto sul capitolato tecnico

Per la pinzatura angolare e doppia, il numero minimo dei fogli è 100 (80 gr)

Per la pinzatura a sella il numero dei fogli è ≥ 50

Risposta 6): Non si può escludere il taglio trilaterale sul sistema di stampa Production in quanto i volumi pinzati a sella devono uscire già rifilati sui tre lati senza dover fare ulteriori passaggi di lavorazioni.

37) Domanda

Si richiede prolungamento della scadenza della presentazione della documentazione dal 22 maggio ad almeno il 26 maggio 2023.

Risposta

Il quesito non si configura come richiesta di chiarimento.

Divisione Sourcing Digitalizzazione

Il Responsabile

(Ing. Patrizia Bramini)