

ALLEGATO 2 - CAPITOLATO TECNICO

GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. PER L’AFFIDAMENTO DEL RINNOVO DELLA PIATTAFORMA DI ENTERPRISE ARCHITECTURE PER SOGEI – ID 2589



Indice

1.	PREMESSA	3
2.	CONTESTO TECNICO-ORGANIZZATIVO	4
2.1	Descrizione dell'attuale modello	4
3.	OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO	5
3.1	Requisiti tecnici della fornitura	6
3.1.1	Analisi d'impatto	6
3.1.2	Repository	6
3.1.3	Politica degli accessi e Profilazione degli utenti	6
3.1.4	Sviluppo collaborativo	7
3.1.5	Interfaccia grafica	7
3.1.6	Produzione di processi di trasferimento e trasformazione dei dati	7
3.1.7	Importabilità	8
3.1.8	Esportabilità	8
3.2	Requisiti tecnici della fornitura (Data Intelligence e Data Governance)	9
4.	SERVIZIO DI MANUTENZIONE	11
4.1	Presa in carico dei malfunzionamenti	12
4.2	Risoluzione dei malfunzionamenti	12
5.	SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO	12
6.	MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA	16
6.1	Consegna, installazione, configurazione dei prodotti e verifiche di conformità	16
7.	PENALI	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.



1. PREMESSA

Il presente documento ha lo scopo di descrivere le forniture e i servizi oggetto dell'affidamento.

Le prescrizioni contenute nel presente Capitolato Tecnico rappresentano i requisiti minimi di ogni oggetto dell'affidamento.

Nel corpo del presente Capitolato e nel contratto valgono le seguenti definizioni:

- **Aggiornamento:** le nuove release, patches, correzioni e/o versioni dei Programmi, rese disponibili dall'Impresa in relazione ai prodotti installati.
- **Application User:** individuo autorizzato da Sogei ad utilizzare i programmi applicativi concessi in licenza (per i quali è applicabile tale metrica) installati su un singolo server o su server multipli, indipendentemente dall'uso effettivo da parte di tale individuo in un dato momento.
- **Committente:** la Sogei S.p.A..
- **Connettore:** ciascun connettore fa dialogare il prodotto software con un prodotto esterno.
- **Documentazione:** documentazione tecnica standard, guide, manuali dei Prodotti e manuali d'uso dei programmi, distribuite dal produttore del software e fornite a Sogei.
- **Giorno solare:** ogni giorno dell'anno, festivi compresi.
- **Ora solare:** un ventiquattresimo di un giorno solare.
- **Giorno lavorativo:** 8 ore entro l'arco orario dalle ore 9:00 alle 18:00, tutti i giorni dal lunedì al venerdì, escluse le festività infrasettimanali nazionali e quelle locali del comune di Roma.
- **Ora lavorativa:** un ottavo di un giorno lavorativo.
- **Impresa:** il Fornitore del contratto.
- **Livello di Severità 1 – Critical Business Impact:** il livello di severità di una richiesta relativa ad un malfunzionamento che causa il blocco del sistema e l'interruzione dell'attività.
- **Livello di Severità 2 – Significant Business Impact:** il livello di severità di una richiesta relativa ad un malfunzionamento che causa la mancata disponibilità di funzionalità importanti.
- **Livello di Severità 3 – No Business Impact:** il livello di severità di richieste relative a: (i) caratteristiche e funzionalità; e/o (ii) un malfunzionamento che causa la mancata disponibilità di caratteristiche significative, oppure la mancata disponibilità di caratteristiche poco significative in assenza di workaround.
- **Livello di Severità 4 – No Business Impact:** il livello di severità di richieste di informazioni o chiarimenti sulla documentazione che non comportano né l'interruzione né la mancata disponibilità di funzionalità importanti.
- **Malfunzionamento:** qualsiasi errore, virus o codice malevolo o comunque difformità di funzionamento di Prodotti rispetto alla documentazione ed alle specifiche indicate nel presente Capitolato Tecnico.
- **Processore:** ogni processore sul quale sono installati o sono in esecuzione programmi software.
- **Prodotto/i:** prodotto software **on premise** concesso in licenza in forma di codice oggetto, di proprietà e/o distribuito dall'Impresa, comprensivo dei relativi supporti magnetici o CD-ROM e della Documentazione. Può consistere in entrambe le due modalità di licensing diffuse sul mercato: i) o la licenza perpetua OTC remunerata con un corrispettivo una tantum (licenza a tempo indeterminato); ii) o la forma della subscription equiparabile al concetto di licenza a tempo determinato retribuita con un canone anticipato periodico comprensivo sia di licenza d'uso che di servizio di manutenzione.



- **Server:** computer sul quale sono installati i programmi. La licenza per Server consente di utilizzare il programma concesso in licenza su un singolo computer designato.
- **Servizio di manutenzione:** Servizio di assistenza a fronte di malfunzionamenti e di aggiornamento e fornitura delle nuove versioni e delle patch.
- **Servizi di supporto specialistico:** i servizi prestati dalle figure professionali remunerati a giornata/persona richiesti dal presente Capitolato.

La presente acquisizione è finalizzata a soddisfare il fabbisogno di una nuova piattaforma software di Enterprise Agreement comprendente funzionalità di Data Governance, Data Intelligence e Data Modeling dei relativi servizi di manutenzione e di supporto specialistico.

2. CONTESTO TECNICO-ORGANIZZATIVO

L'attuale piattaforma di Enterprise Architecture (nel seguito anche solo "EA") è in uso da diversi anni **nell'ambito del Sistema Informativo** della Fiscalità (SIF), dei sistemi Data Warehouse RGS (DW RGS), Data Lake RGS e Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) della Ragioneria Generale dello Stato e del Sistema Informativo SOGEI (SIS).

In tale ambito Sogei governa in termini di contenuti, di flussi alimentanti e di gestione, la piattaforma stessa fornendo anche supporto alle Amministrazioni Finanziarie e alle strutture business aziendali.

La piattaforma contiene attualmente le informazioni relative all'ICT (servizi ICT, archivi logici, moduli runtime, server) e quelle relative ai processi di business di Sogei, oltre a presentare per questi, in apposite viste di sintesi, i profili di rischio e di presidio derivanti dai controlli specialistici per le diverse normative e compliance. Contiene inoltre il Catalogo dei Trattamenti GDPR e offre supporto ai titolari e ai responsabili per la loro completa gestione, costituendo la sorgente principale per il Registro dei Trattamenti del Titolare e del Responsabile verso i modelli cliente federati (Agenzia del Demanio e Agenzia delle Entrate).

La fornitura di cui al presente Capitolato Tecnico segue alla necessità di acquisire una soluzione di EA idonea a rispondere in prima istanza ai seguenti obiettivi:

- predisporre e gestire una vista architetturale esaustiva, sintetica e coerente del patrimonio informativo di Sogei;
- **creare e abilitare un repository centralizzato, finalizzato ad un'integrazione IT Service Management (ITSM)**, nel quale siano contenute le anagrafiche relative a Organizzazione, Processi, Servizi, Rischi, Applicazioni, Tecnologie e Dati;
- gestire per Sogei flussi di informazioni da EA verso sistemi esterni per la gestione di rischi, e altre applicazioni custom mediante la condivisione delle anagrafiche censite proprio in EA;
- predisporre una soluzione di Enterprise Architecture per le Agenzie fiscali mediante viste architetture del patrimonio informativo e **gestire flussi di informazione verso sistemi esterni all'EA**;
- **gestire opportunamente profili autorizzativi per l'accesso ai modelli** mediante strumenti di workflow autorizzativi;
- abilitare uno strumento in grado di supportare Sogei nelle scelte evolutive e per **l'analisi d'impatto**.

2.1 Descrizione dell'attuale modello

La definizione delle architetture adottata attualmente da Sogei è basata sul framework TOGAF 9.1. il cui modello concettuale prevede 4 domini:

- Business;
- Applicativo;
- Dati;
- Tecnologico.



Il modello, oltre a supportare il management nelle scelte evolutive di organizzazione, processo e tecnologiche, rappresenta l'elemento su cui si basa l'integrazione dei sistemi di governance dei servizi IT mediante condivisione delle anagrafiche uniche censite nell'EA. A scopo informativo, si rappresenta che attualmente:

- viene gestita, per Sogei e per l'Agenzia del Demanio, l'integrazione con applicativi esterni per la produzione dei registri dei trattamenti privacy secondo quanto previsto dalla normativa GDPR e per l'analisi dei rischi sui processi. Le informazioni vengono governate mediante un workflow approvativo che garantisce la messa in linea dei dati solo a seguito della approvazione di un supervisore;
- per l'Agenzia delle Entrate si sta sviluppando un'implementazione finalizzata ad integrare l'EA con l'applicativo che gestisce la Business Impact Analysis e sono previste nel corso dell'anno altre integrazioni con sistemi esterni come RSA Archer; in ogni caso queste attività non sono ricomprese nel perimetro della presente acquisizione;
- per la Ragioneria generale dello Stato il processo di data modeling rappresenta una fonte di metadati, di business e tecnici, funzionali all'alimentazione, esposta attraverso un'interfaccia rappresentata dal data catalog, dal business glossary e dalla piattaforma per la progettazione dei processi ETL;
- è in roadmap una prima integrazione dell'EA con la Data Governance: il programma ha l'obiettivo di fornire agli owner dei dati uno strumento che consenta di consultare facilmente i modelli logici associati ai Servizi ICT e ai Termini di business. in ogni caso queste attività non sono ricomprese nel perimetro della presente acquisizione.

La figura seguente descrive i flussi di dati da e verso l'EA.

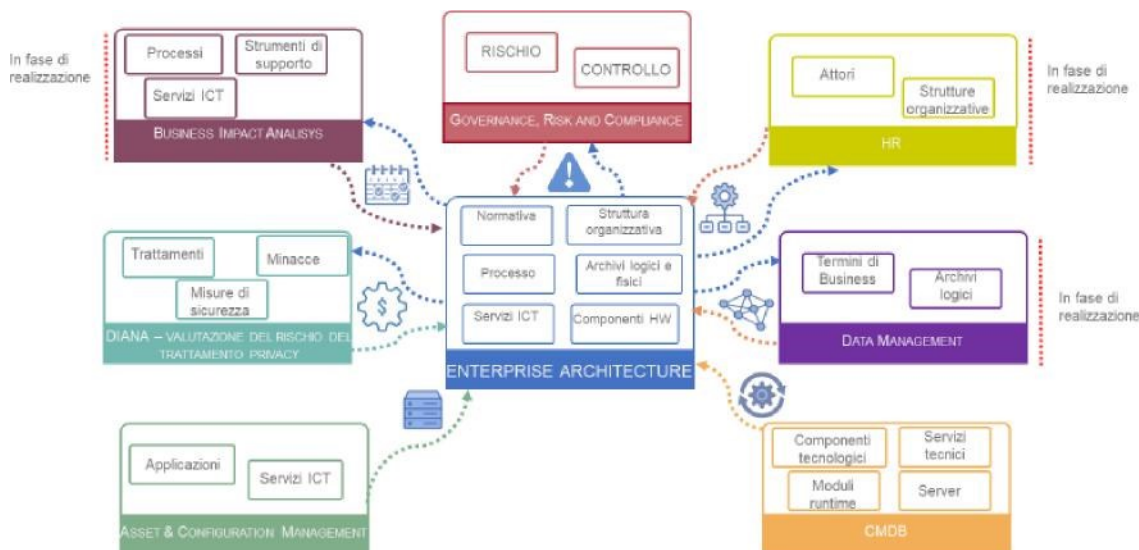


Figura 1: Enterprise Architecture e gli altri sistemi federati

3. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

La presente procedura di gara ha ad oggetto:

- la fornitura di una soluzione software di Enterprise Architecture, di Data Modeling e di Data Intelligence specializzata nella governance dei dati e dei relativi servizi di manutenzione;
- servizi di supporto specialistico, da utilizzare a consumo, durante l'intera durata contrattuale.



I prodotti software che costituiranno la soluzione sopra descritta dovranno essere on premise, e le relative licenze d'uso non esclusive e trasferibili ai sensi dell'art. 6 della direttiva 19 dicembre 2003 della Presidenza del Consiglio; tali prodotti potranno essere licenziati sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato; in entrambi i casi dovrà essere previsto il servizio di manutenzione per 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla "Data di accettazione della Fornitura".

Nell'Appendice 1 al presente Capitolato Tecnico sono elencate le principali funzionalità della soluzione richiesta rapportate in termini di dimensionamento all'attuale piattaforma presente di EA (ERWIN-QUEST). **Si precisa che tale riferimento è meramente funzionale al dimensionamento dei fabbisogni con riferimento alle funzionalità di prodotto, alla profilazione degli utenti e alla presenza sui diversi ambienti di lavoro e che non intende vincolare o limitare l'offerta tecnica dei Concorrenti.**

3.1 Requisiti tecnici della fornitura

La soluzione EA offerta dovrà soddisfare i seguenti requisiti tecnici, i quali devono essere considerati quali requisiti minimi della fornitura:

3.1.1 *Analisi d'impatto*

- la soluzione dovrà consentire di tradurre decisioni strategiche in programmi operativi di trasformazione, valutandone ambiti ed impatti secondo le viste diversificate per i diversi profili utente;
- documentare, visualizzare, analizzare e ottimizzare i processi di business "end-to-end", le organizzazioni owner, le applicazioni e i sistemi informativi a supporto, mostrandone le catene di relazione ed influenza, così da avere una visione d'insieme e costantemente aggiornata del business e dell'IT e degli scenari in cui l'azienda opera e si trasforma;

3.1.2 *Repository*

- essere repository-based, ovvero utilizzare un repository condiviso e centralizzato per tutte le informazioni dell'Enterprise Architecture e per tutti i moduli della soluzione (Data Intelligence/Data Governance, Data Modeling);
- includere funzionalità di modellazione su tutte le viste architetture, ovvero supportare la costruzione di qualsiasi elemento rilevante per l'organizzazione: Processi, Servizi, Organizzazione, Rischi, Applicazioni, Tecnologie, Dati;
- garantire la massima flessibilità e configurabilità del modello dati, in termini di classi, attributi, relazioni, molteplicità e semantica di queste, tramite l'utilizzo di operazioni end-user e nessuna scrittura di codice;
- supportare l'adozione dei principali standard, framework e best practice per l'EA, rendendo possibili e gestibili le personalizzazioni del modello informativo e del tailoring da effettuare sulla base delle esigenze degli utenti;

3.1.3 *Politica degli accessi e Profilazione degli utenti*

- essere configurabile per differenti tipologie di utenti e ambienti, supportando la definizione di diverse viste di presentazione e percorsi di navigazione delle informazioni, a seconda della specifica profilazione;
- includere funzionalità di amministrazione centralizzata degli accessi e sicurezza, che consentano in particolare la definizione di differenti ruoli e la gestione dei relativi permessi in visualizzazione e modifica ai dati;
- garantire la gestione dell'autenticazione/autorizzazione del parco utenti tramite integrazione nativa di strumenti LDAP come Active Directory, o altre piattaforme per la gestione centralizzata della sicurezza, con l'utilizzo di protocolli standard;



- gestire diverse tipologie di utenti per lo sviluppo della soluzione, sia per ciò che concerne le esigenze di integrazione che per la modellazione dei diversi componenti;
- offrire la possibilità di gestire utenti “web” di base (solo lettura) in numero illimitato;
- supportare la definizione di profili d’utenza distinti per l’ambito ed il perimetro di visibilità sulle informazioni dell’EA e che siano autorizzati a compiere solo le azioni pertinenti alle proprie funzioni; tutti i profili “specializzati” dovranno essere costruiti aggiungendo funzioni e privilegi ad un profilo “utente base”.

3.1.4 Sviluppo collaborativo

- consentire un approccio ed una modellazione collaborativa tra gli utenti coinvolti, tramite l’utilizzo di meccanismi di editing multiutente e funzioni di socializzazione e condivisione di informazioni e viste;
- favorire la formazione di community collaborative sulle informazioni analitiche e visuali dell’EA, coniugando le classiche funzioni di Business Intelligence con funzioni social, ed in particolare abilitando la condivisione, revisione, la valutazione (rating), la sottoscrizione delle variazioni e le comunicazioni tra utenti con commenti e notifiche, oltre alla impostazione di preferiti per ogni singolo utente;
- gestire l’intero ciclo di vita delle informazioni del modello garantendone l’integrità ed il controllo delle modifiche consentendo di abilitare workflow autorizzativi e di validazione delle change;
- abilitare tutte le funzionalità attraverso una soluzione web based, fruibile anche attraverso dispositivi mobili, per la modellazione, diagrammazione, fruizione e gestione delle informazioni con misurabili caratteristiche di usabilità e intuitività di utilizzo;
- includere funzionalità che consentano la federazione delle informazioni e dei processi di analisi tra l’EA, gli strumenti di Data Modeling e la Data Governance, così da sostenere una soluzione di governance integrata;
- avere funzionalità di controllo e validazione delle variazioni per assicurare che i modelli siano sviluppati correttamente, attivabili anche in maniera selettiva, su aree specifiche del modello o singoli elementi. Si richiede in particolare la possibilità di configurare, assegnare, seguire e notificare task per workflow di tipo approvativo, di revisione e di validazione delle modifiche applicate alle informazioni, con opzioni di delega ed escalation.

3.1.5 Interfaccia grafica

- fornire funzionalità architettoniche, di disegno di business e di analisi di impatto a supporto delle decisioni, attraverso strumenti di analisi grafica dei dati contenuti nel repository;
- garantire la possibilità di realizzare template grafici per la modellazione visuale – diagrammatica e manuale/automatica – di qualunque notazione standard (ArchiMate, BPMN) o custom, adattandola ai requisiti degli utenti dello specifico modello EA;
- possibilità di integrare i diagrammi manuali con grafici automatici che utilizzano i dati nel repository EA, come torte, istogrammi, bubble chart, timeline, GANTT, tabelle pivot, e grafi a rete (network), in modo da abilitare la costruzione di cruscotti di monitoraggio e governance delle informazioni;
- disaccoppiare la progettazione del modello dalla progettazione della user experience degli utenti web, attraverso strumenti dedicati al design del presentation layer, e l’utilizzo di layout predefiniti (tabelle, liste, link, catene associative dirette ed indirette, filtri complessi basati su valori fissi o parametrici di attributi e associazioni, sorting, etc) per la composizione delle pagine informative di dettaglio e delle dashboard di sintesi, eventualmente estensibili per adattarsi a nuovi requisiti o best practice aziendali;

3.1.6 Produzione di processi di trasferimento e trasformazione dei dati



- garantire la disponibilità di interfacce pubbliche e avanzate (API SOAP/REST) per rendere la soluzione EA integrabile applicativamente con sistemi e piattaforme esterne e rendere possibile la costruzione di processi utente complessi¹;
- includere uno strumento per la costruzione di scambi informativi automatici e bidirezionali tra l'EA e strumenti terzi, ovvero processi ETL, dotato delle seguenti funzionalità e caratteristiche, necessarie a garantire la continuità delle attuali integrazioni già in essere:
 - **disponibilità librerie di trasformazione** per manipolare e ristrutturare i dati raccolti, filtrarli e normalizzarli rendendoli completamente compatibili con il Repository centrale, assicurandone sempre l'integrità e la sicurezza;
 - **possibilità di creare sequenze di operazioni**, come ad esempio export e import di dati da sistemi esterni e dallo stesso repository EA, rendendo tali task **schedulabili**;
 - **tracciatura completa** delle operazioni, attraverso log dettagliati e **notifiche email configurabili** che distribuiscano i risultati e/o **report relativi a specifici eventi o regole sui dati**;
- disponibilità di connettori per database relazionali (tra cui Oracle e MS SQL), file strutturati (csv, XML, MS Excel, MS Project), web service consumer (REST/SOAP), e sistemi commerciali come RSA Archer;
- includere strumenti per il publishing dei contenuti in formato Office (Microsoft Word®) con cui creare guide per l'utente, manuali di processo, documentazione architettuale.

3.1.7 Importabilità

- consentire l'importazione di dati derivanti da una fonte pregressa o organizzativa non informatizzata, tramite funzioni di import massivo di file: CSV, XML, Office Automation come Microsoft® Word®, Excel®, Visio® e MS Project®;

3.1.8 Esportabilità

- consentire l'estrazione di contenuti del repository, in base a query utente, in formato strutturato: CSV, PDF, HTML, MS Excel, MS Power Point;

Oltre a quanto sopra elencato, la soluzione di EA dovrà essere predisposta per effettuare come primo passo operativo l'import di quanto già rilasciato e consolidato alla data con lo strumento oggi già in uso (ERWIN-QUEST):

- modello dati;
- sito web di presentazione e collaborazione;
- flussi di integrazione ETL con i sistemi e processi di governance federati con l'EA (ex: Catalogo Servizi, piattaforma Enterprise Risk Management);
- soluzioni di storicizzazione e versionamento delle informazioni;

¹ per "processo" si intende una serie di attività (task) che si svolgono in un arco temporale e producono un output per l'utente finale. Un processo è "complesso" se per ogni singolo task è previsto l'accesso in lettura e/o scrittura a diversi repository garantendo tempi di risposta accettabili anche nei momenti di picco di utilizzo. La complessità può aumentare se per la produzione dell'output è necessaria una elaborazione specifica (per es. algoritmi di calcolo).



- soluzioni di reportistica basati sul repository EA per use case critici (ad esempio, il Registro Trattamenti GDPR Titolare e Responsabile, per SOGEI e l'Agenzia del Demanio);
- integrazioni applicative custom, basate su servizi e federazioni di portali web (es.: soluzione per le Analisi PIA).

Si precisa che le successive eventuali attività di adeguamento e software integration avverranno attraverso specifiche iniziative d'acquisto non comprese nel perimetro di questa iniziativa.

3.2 Requisiti tecnici della fornitura (Data Intelligence e Data Governance)

In relazione ai processi di Data Governance sono presenti, al momento, i seguenti contesti applicativi che richiedono il supporto di specifiche piattaforme software:

- la gestione degli schemi dati dei sistemi di Business Intelligence della RGS;
- l'evoluzione degli strumenti a disposizione del team di Data Governance.

Attualmente la Ragioneria Generale dello Stato utilizza uno specifico strumento software di Data Modeling (Erwin Data Modeler) per progettare le basi dati dei propri sistemi di business intelligence.

Per dare continuità ed estendere la pratica di gestione del dato in ottica di Data Governance e Data Intelligence, si richiede la fornitura di uno strumento software integrato con le altre componenti di fornitura descritte dal presente Capitolato.

Nell'Appendice 2 al presente Capitolato Tecnico sono elencate le principali funzionalità della soluzione richiesta rapportate in termini di dimensionamento alla piattaforma di EA (ERWIN-QUEST). **Si precisa che tale riferimento è meramente funzionale al dimensionamento dei fabbisogni con riferimento alle funzionalità di prodotto, alla profilazione degli utenti e alla presenza sui diversi ambienti di lavoro e che non intende vincolare o limitare l'offerta tecnica dei Concorrenti.**

Per le soluzioni di Data Governance e Data Modeling vengono previsti i seguenti **requisiti minimi**:

Requisiti Minimi Data Governance e Data Modeling	
Possibilità di organizzare i glossari dei termini di business su più livelli, inserimento dei termini di business in uno o più glossari	
Definizione delle regole di business e delle policy collegate ai termini di business e per i relativi uso e creazione	
Rappresentazione grafica delle relazioni semantiche tra termini di business, policy e regole di business e termini tecnici	
Estensione del repository con entità personalizzate (processi, sistemi, etc...), con contenuti allineati dalla soluzione Enterprise Architecture	
Multirelazioni con semantica differenziata e associazioni preconfigurate o definite dall'utente	
Accesso centralizzato a tutte le risorse aziendali, workflow di lavoro, tracciatura dei ruoli coinvolti, cronologia delle modifiche, file correlati ed eventuale classificazione dei dati sensibili	
Meccanismi di Artificial Intelligence per la rilevazione automatica delle associazioni tra risorse tecniche e termini di business	



Workflow pronti all'uso e personalizzabili per la gestione, la creazione, la revisione e l'approvazione di termini di business, policy e regole	Proprietà semantiche
Cruscotto di monitoraggio dei termini di business, policy, regole di business	
Import / export dei dati in formato csv / Excel	
Report pronti all'uso e personalizzabili	
Visualizzazione semplificata per gli utenti non tecnici di Metadati tecnici e Termini di business	
Data lineage grafico per la comprensione dei flussi di informazioni tra i diversi sistemi	
Analisi d'impatto	
Creazione e gestione del catalogo dei metadati tecnici	Proprietà del Repository e Definizione delle regole
Scansione e raccolta automatizzata di metadati tecnici da fonti dati aziendali utilizzando connessioni JDBC su richiesta o tramite schedulazione	
Reverse engineering del modello dati da ETL, stored procedure, codice di scripting e strumenti di BI	
Gestione dei progetti di mapping con mappatura automatica o manuale da parte dell'utente in modalità grafica	
Versionamento dei metadati e gestione delle modifiche	
Estensione del repository per arricchimento delle informazioni di definizione / classificazione dei metadati tecnici	
Data lineage grafico per la comprensione dei flussi di informazioni tra i diversi sistemi	
Data Profiling dei metadati tecnici (statistiche delle colonne, righe totali, valori unici/distinto/nullo/minimo/massimo, analisi dei pattern)	
Dashboard di monitoraggio dei termini dei metadati tecnici a livello di sistema, tabella, colonna	
Import / export dei dati in formato csv / Excel	
Report out-of-the-box e personalizzabili	
Definizione di regole custom di qualità/business dei dati ed esecuzione sugli attributi e sui set di dati rilevanti	Analisi della qualità dei dati
Profilazione dei dati	
Misurazione della qualità dei dati inclusa l'analisi delle tendenze	
Identificazione di errori sui dati, pulizia e correzione automatica degli errori	
Visualizzazione delle strutture dati ERD / JSON (modello logici e fisici)	Modellazione dati
Definizione di standard riutilizzabili di modellazione e definizione di Naming Standard	
Reverse engineering di database/script DDL esistenti per ERD e NoSQL	
Forward engineering schemi su database/script DDL	
Supporto nativo, JDBC e ODBC per un'ampia gamma di piattaforme di database, incluso NoSQL	



Trasformazione e/o denormalizzazione delle strutture ERD in strutture JSON	Accesso
Modalità di lavoro concorrente sui modelli dati	
Gestione profili e utenti (integrazione con AD)	
Confronto e sincronizzazione di modelli e database	
Pubblicazione di modelli e report sui metadati in PDF, HTML e report personalizzabili	
Possibilità di schedare attività di Reverse engineering e confronto.	
Accesso per editing e visualizzazione dei contenuti tramite interfaccia browser	Accesso

4. SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Per tutti i prodotti software oggetto della fornitura si richiede il relativo servizio di manutenzione per 36 (trentasei) mesi prestato secondo quanto previsto nel presente Capitolato Tecnico.

Si intende che il servizio di manutenzione, nel caso di soluzione fornita basata su licenze d'uso perpetue, costituirà oggetto contrattuale e sarà remunerato a canone fisso trimestrale posticipato, mentre nel caso di sottoscrizioni (licenze d'uso a tempo determinato) sarà incluso nella fornitura delle sottoscrizioni e, quindi, remunerato con canone anticipato periodico annuale.

Il servizio di manutenzione comprende tutti gli oneri necessari per la perfetta e puntuale esecuzione del servizio stesso, nonché ogni altro onere per mantenere e/o riportare tutti i prodotti software in stato di funzionamento coerente con la documentazione tecnica e manualistica d'uso del vendor, nonché ogni prestazione atta all'eliminazione dei malfunzionamenti; inoltre comprende le modifiche tecniche atte ad elevare il grado d'affidabilità, a migliorarne il funzionamento ed aumentarne la sicurezza e a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- invio, ovvero disponibilità in qualsiasi momento del download dal sito indicato dal Fornitore delle migliorie (correzioni, aggiornamenti e miglioramenti) dei prodotti e relativa documentazione;
- invio, ovvero disponibilità in qualsiasi momento del download dal sito indicato dal Fornitore delle riparazioni e aggiornamenti che l'Impresa mette a disposizione dei propri clienti;
- consegna, ovvero disponibilità in qualsiasi momento del download dal sito indicato dal Fornitore di ogni nuovo update dei prodotti; peraltro, la Sogei avrà facoltà di utilizzare le nuove versioni e/o di continuare ad usare le precedenti. Per update si intende sia nuove release che nuove versioni dei prodotti.

Il servizio di manutenzione, relativamente all'attività di assistenza remota per la segnalazione e la risoluzione dei malfunzionamenti, sarà prestato dall'Impresa 7 giorni su 7, h 24 e, tramite personale in lingua italiana, tutti i giorni feriali dalle ore 9.00 alle 18.00.

La Sogei comunicherà all'Impresa i malfunzionamenti ed il livello di severità con comunicazione mediante o strumento telematico a un indirizzo web o indirizzo di posta elettronica o tramite comunicazione telefonica (contatti che il Fornitore dovrà comunicare in dettaglio all'avvio delle attività contrattuali), confermata via posta elettronica. Si precisa che i termini per l'eliminazione dei malfunzionamenti decorrono dalla conferma via posta elettronica. L'Impresa prende atto che l'assegnazione del livello di severità, così come descritta in premessa, spetta alla Sogei e si impegna ad osservare i relativi livelli di servizio.



4.1 Presa in carico dei malfunzionamenti

Ricevuta la comunicazione di cui al precedente capoverso, l'Impresa si obbliga a confermare la presa in carico del problema mediante comunicazione via mail o via web alla Sogei, entro i termini di seguito riportati:

- a) per il **livello di Severità 1**; entro 4 (quattro) ore solari;
- b) per il **livello di Severità 2**: entro 4 (quattro) ore lavorative;
- c) per il **livello di Severità 3**: entro 1 (un) giorno lavorativo;
- d) per il **livello di Severità 4**: entro 2 (due) giorni lavorativi.

I tempi indicati per i Livelli di severità 1 e 2 potranno essere ridotti in funzione di eventuali miglioramenti indicati nell'Offerta Tecnica.

Le richieste di intervento verranno gestite dall'Impresa tramite un tecnico specializzato.

4.2 Risoluzione dei malfunzionamenti

L'Impresa si impegna a ripristinare la funzionalità dei prodotti software entro i seguenti termini perentori, pena l'applicazione delle penali previste nel contratto:

1. **Livello di severità 1**: risoluzione entro 1 (uno) giorno solare dalla presa in carico della richiesta.
2. **Livello di severità 2**: risoluzione entro 3 (tre) giorni solari dalla presa in carico della richiesta.
3. **Livello di severità 3 e 4**: risoluzione entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla presa in carico della richiesta.

I tempi indicati per i Livelli di severità 1 e 2 potranno essere ridotti in funzione di eventuali miglioramenti indicati nell'Offerta Tecnica.

In ogni caso, ove **per motivi oggettivi e documentabili** l'eliminazione del malfunzionamento richieda un tempo superiore a quelli indicati nei precedenti punti, l'Impresa, previa fornitura di una soluzione temporanea (fix temporanea, circumvention o bypass) **entro i termini sopra indicati**, potrà concordare con Sogei un nuovo termine per la risoluzione definitiva del malfunzionamento. Nel caso in cui l'Impresa abbia fornito una soluzione temporanea al malfunzionamento e concordato un nuovo termine per la soluzione definitiva, tale nuovo termine sarà oggetto di eventuale applicazione delle penali previste nel contratto per la risoluzione dei malfunzionamenti.

Le Parti convengono che, qualora nel corso della gestione della Service Request, il Fornitore necessiti di ulteriori input o informazioni da parte di Sogei, da questa riconosciuti come necessari e pertinenti, la misurazione delle tempistiche sopra indicate verrà sospesa per il tempo strettamente necessario alla Sogei per fornire le informazioni richieste.

5. SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO

Si richiede che l'Impresa preli il servizio di supporto specialistico per una dimensione massima delle prestazioni pari a 660 (seicentosestanta) giornate/ persona per 36 (trentasei) mesi che la Sogei si riserva di consumare in tutto o in parte sulla base delle esigenze che emergeranno in corso di vigenza contrattuale.

Il servizio di supporto specialistico, attivabile a task, si basa nella messa a disposizione di 3 (tre) figure professionali



(specialista di prodotto, specialista di prodotto senior, consulente di business) e verrà erogato su esplicita richiesta di Sogei, dalla data di stipula del contratto e per tutta la sua vigenza.

La Sogei attiverà il servizio, indicando i relativi impieghi presunti della/e figura/e professionale/i, mediante apposita comunicazione all'Impresa che potrà avvenire mediante strumento telematico all'indirizzo mail che verrà indicato al fornitore all'avvio delle attività contrattuali.

Il servizio dovrà essere erogato entro **4 (quattro) giorni** lavorativi dalla ricezione dell'email di cui sopra, pena l'applicazione delle penali previste dal contratto.

Il servizio di supporto specialistico, da svolgersi presso le sedi della Sogei interessate o remotamente, verrà prestato dall'Impresa nei giorni feriali dal lunedì al venerdì per 8 (otto) ore lavorative al giorno nell'arco orario 8.00 – 20.00.

L'utilizzo delle giornate di supporto specialistico saranno preventivamente pianificate di concerto tra il Direttore dell'esecuzione ed il Responsabile della fornitura. In relazione al "Piano di lavoro concordato", l'Impresa si impegna a garantire, nei giorni previsti, la presenza delle risorse richieste.

Ogni attività ed intervento richiesto ed erogato sarà consuntivato nel "Piano di lavoro", che dovrà essere sottoposto all'approvazione del Direttore dell'esecuzione.

Il servizio verrà remunerato attraverso corresponsione mensile dell'effort effettivamente erogato relativamente ai tasks completati ed approvati nel mese precedente.

Il servizio verrà svolto presso le sedi della Sogei situate a Roma o remotamente.

I servizi di supporto specialistico saranno utilizzati per le seguenti esigenze raccolte:

- ottenere assistenza tecnico/funzionale in relazione ad attività e/o interventi spot che verranno concordati tra le parti, finalizzati ad esigenze di fine-tuning, ovvero a specifiche implementazioni;
- ottenere assistenza tecnico/funzionale per interventi volti ad indirizzare le esigenze e le problematiche di natura tecnica, amministrativa e funzionale dell'utente finale;
- ottenere interventi di natura tecnico/funzionale, nelle forme di manutenzione adeguativa ed evolutiva e per tutto quanto non già incluso nei punti precedenti;
- ottenere personale per i servizi sopracitati che abbia accesso ai laboratori software del produttore e possa fornire personalizzazioni di qualità garantita dal vendor.

Più in particolare, in riferimento alla piattaforma di Enterprise Architecture, le attività richieste potranno riguardare attività di seguito elencate, in maniera esemplificativa e non esaustiva:

- deployment e configurazione dei prodotti oggetto della fornitura in accordo alle specifiche architetture, tecniche, funzionali e non funzionali (prestazioni, sicurezza, accessibilità) di Sogei;
- estensioni e modifiche al meta-modello e ai template di diagramma;
- configurazione di ruoli e permessi sulle entità e viste del modello;
- configurazione dell'interfaccia web della soluzione offerta, in termini di layout e organizzazione della navigazione;
- sviluppo di estensioni della soluzione tecnica per l'integrazione applicativa di strumenti terzi;
- personalizzazioni di back-end e front-end per estendere e migliorare la modalità di utilizzo della soluzione proposta;
- configurazione di flussi ETL per l'acquisizione, trasformazione, trasferimento di dati tra il repository EA e i sistemi esterni di governance del business e dell'IT di SOGEI;
- configurazioni di workflow di approvazione/validazione alle modifiche delle informazioni, necessari a coordinare le attività relative al ciclo di vita delle entità critiche del modello;
- configurazione di reportistica, nativa dello strumento e realizzata con strumenti esterni, da includere nel portale EA organizzata in cruscotti direzionali ed operativi;
- configurazione notifiche su eventi personalizzati;
- interventi di formazione;
- supporto per il troubleshooting degli utenti finali ed immediata analisi su potenziali malfunzionamenti segnalati;



- analisi dei requisiti funzionali e non funzionali;
- progettazione di soluzioni di alto livello;
- documentazione della soluzione.

Le **risorse** e i **ruoli richiesti** per il Team che il fornitore dovrà assicurare sono:

A) CONSULENTE DI BUSINESS

- Laurea specialistica in discipline tecnico/gestionali o cultura equivalente
- Minimo 7 anni di esperienza lavorativa nel ruolo, di cui almeno 5 sulle tematiche gestionali
- Esperto di modellazione di processi e architetture applicative, secondo il modello concettuale ed i principi ispirati al framework TOGAF
- Certificazione specifica avanzata sui prodotti oggetto della soluzione di EA
- Redazione di specifiche di progetto
- Redazione ed esecuzione piani di formazione

B) SPECIALISTA DI PRODOTTO SENIOR

- Laurea specialistica in discipline tecniche o cultura equivalente
- Minimo 7 anni di esperienza lavorativa nel ruolo, di cui almeno 3 sui prodotti della soluzione di EA
- Formazione specifica sui prodotti della soluzione di EA
- Certificazione specifica avanzata sui prodotti della soluzione di EA
- Redazione di specifiche di progetto
- Redazione di analisi di fattibilità e progettazione dei flussi di integrazione tra EA e gli strumenti/repository esterni
- Gestione piani di test
- Gestione procedure di migrazione tra prodotti e soluzioni di EA

C) SPECIALISTA DI PRODOTTO JUNIOR

- Laurea triennale in discipline tecniche o cultura equivalente
- Minimo 5 anni di esperienza lavorativa nel ruolo, di cui almeno 2 sui prodotti della soluzione di EA
- Certificazione specifica base sui prodotti della soluzione di EA
- Conoscenza specifica nella installazione, configurazione, personalizzazione dei prodotti della soluzione di EA
- Redazione di specifiche di progetto.

Il Fornitore dovrà indicare le risorse professionali proposte per l'attivazione del servizio. Il possesso dei requisiti richiesti deve essere attestato su curriculum vitae, redatto in formato europeo

Per ogni profilo sopra descritto è, pertanto, richiesto:

- a) il possesso di un'esperienza lavorativa minima nel ruolo ed eventualmente di un'esperienza specifica;
- b) il possesso di uno specifico titolo di studio oppure di una "cultura equivalente"; la cultura equivalente corrisponde a un'esperienza lavorativa aggiuntiva rispetto a quella minima nel ruolo indicata nel profilo stesso; l'entità dell'esperienza aggiuntiva necessaria dipende dal titolo di studio posseduto dalla risorsa rispetto a quello richiesto dall'Amministrazione, come sintetizzato nella seguente tabella:

REQUISITO MINIMO	ESPERIENZA LAVORATIVA AGGIUNTIVA	
	Se in possesso di Laurea Triennale	Se in possesso di Diploma di scuola superiore
Laurea Specialistica	2 anni aggiuntivi di esperienza lavorativa	NA
Laurea Triennale	N.A.	3 anni aggiuntivi di esperienza lavorativa



Nel caso in cui sia richiesta la Laurea Specialistica, per “cultura equivalente” si considerano, in caso di possesso della sola laurea triennale, 2 anni aggiuntivi di esperienza professionale (ad esempio, nel caso in cui fosse richiesta una laurea specialistica con esperienza minima di 7 anni, il possesso di laurea triennale richiederebbe esperienza minima di 9 anni (7 + 2).

Nel caso in cui sia richiesta la Laurea Triennale, per cultura equivalente si considerano in caso di possesso del solo Diploma di scuola superiore, 3 anni aggiuntivi di esperienza professionale (ad esempio, nel caso in cui fosse richiesta una laurea triennale con esperienza minima di 5 anni, il possesso del Diploma superiore richiederebbe esperienza minima di 8 anni (5 + 3).

Il Fornitore, entro il termine di **10 (dieci) giorni lavorativi** (salvo diverso termine indicato dalla Committente)) dalla stipula del contratto, dovrà presentare all’Amministrazione i curricula delle risorse proposte in fase di offerta, per consentirle la valutazione specifica del personale da impiegare nelle attività oggetto dell’affidamento.

In ogni caso i curricula presentati dovranno avere i requisiti minimi di cui al presente capitolato, nonché con eventuali caratteristiche migliorative dichiarate in fase di gara, che saranno oggetto di controllo da parte dell’Amministrazione, e dovranno essere rispettati in fase di esecuzione

Su richiesta della stessa Amministrazione, dovranno essere presentati almeno 2 (due) curricula per ogni figura.

In caso di **valutazione positiva**, comunicata per iscritto da parte dell’Amministrazione, del curriculum presentato, il Fornitore dovrà rendere disponibile la risorsa **entro 5 (cinque) giorni** (salvo diverso termine indicato dalla Committente) lavorativi dalla comunicazione di accettazione

In caso di **valutazione negativa** comunicata per iscritto da parte dell’Amministrazione, del curriculum presentato, il Fornitore dovrà presentare il/i nuovo/i cv **entro 5 (cinque) giorni lavorativi** (salvo diverso termine indicato dalla Committente) dalla comunicazione di non accettazione

Laddove in fase di esecuzione del servizio, l’Amministrazione dovesse ritenere una o più risorse inadeguate all’erogazione del servizio, procederà alla richiesta formale di sostituzione al Fornitore, il quale si impegna a procedere alla presentazione di un nuovo curriculum entro il termine **di 5 (cinque) giorni lavorativi** (salvo diverso termine indicato dalla Committente) dalla predetta richiesta.

Il Fornitore, nel caso in cui debba provvedere alla sostituzione di una risorsa, anche per cause di forza maggiore, coinvolta nella esecuzione delle prestazioni contrattuali, dovrà comunicare la motivazione all’Amministrazione **almeno 15 (quindici) giorni lavorativi** (salvo diverso termine indicato dalla Committente) prima della data di effettiva sostituzione. A tale comunicazione devono essere allegati i curricula delle risorse candidate dal Fornitore alla sostituzione della risorsa uscente.

Fermo restando l’obbligo di assicurare la prosecuzione e la continuità delle prestazioni contrattuali, il Fornitore dovrà garantire, relativamente alle risorse inserite e/o sostituite, un’adeguata preparazione funzionale e tecnica.

Adempimento	Tempi	Data di riferimento	Note
Consegna CV risorse da impiegare	10 (dieci) giorni lavorativi	Dalla stipula del contratto	Fase di stipula
Inserimento in caso di valutazione positiva della risorsa	5 (cinque) giorni lavorativi	Dalla comunicazione di accettazione della risorsa da parte o entro il diverso termine dell’Amministrazione	Fase di stipula / esecuzione



Sostituzione in caso di valutazione negativa / consegna nuovi CV	5 (cinque) giorni lavorativi	Dalla comunicazione di non accettazione o entro il diverso termine indicato dall'Amministrazione	Fase di stipula
Sostituzione risorse inadeguate	5 (cinque) giorni lavorativi	Dalla richiesta di sostituzione	Fase esecuzione
Sostituzione causa forza maggiore	15 (quindici) giorni lavorativi.	Prima della data di effettiva sostituzione	Fase esecuzione

I succitati termini devono essere considerati come scadenze contrattuali e, pertanto sottoposti a penale.

6. MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

L'Impresa comunicherà alla Sogei, alla data di stipula del contratto, il nominativo del Responsabile della fornitura, il quale assume il ruolo di referente per tutte le attività previste dal presente Capitolato Tecnico, con la responsabilità di gestire e risolvere tutte le problematiche tecniche e contrattuali legate al corretto svolgimento del contratto affinché la Sogei, nella persona del proprio Direttore dell'esecuzione, possa farvi riferimento per ogni aspetto riguardante la consegna della fornitura e la prestazione dei servizi di seguito descritti.

6.1 Consegna, installazione, configurazione dei prodotti e verifiche di conformità

La **consegna** della fornitura oggetto del presente contratto dovrà essere effettuata dall'Impresa in modalità elettronica tramite email indicata nel contratto a partire dalla data di sottoscrizione del presente contratto, mediante la messa a disposizione attraverso download dei prodotti software da un sito web il cui URL verrà comunicato a Sogei **entro 5 (cinque) giorni lavorativi** dalla data di stipula del contratto.

L'Impresa riconosce che, accedendo al predetto URL, sarà possibile scaricare sui sistemi della Sogei, in qualsiasi momento, i Programmi software e la relativa documentazione nella versione disponibile alla predetta data per ognuno dei Programmi concessi in licenza d'uso, fino alla scadenza del presente contratto.



Contestualmente alla comunicazione dell'URL, il Fornitore consegnerà alla Committente, ai fini della sua approvazione, anche il **"Piano operativo"**, pena l'applicazione delle penali indicate nel contratto, con una schedulazione delle attività contenente una proposta relativa ai termini per l'installazione, l'attivazione, la configurazione della fornitura e la verifica di conformità, nel rispetto di quanto previsto nella documentazione di gara. Tale **"Piano operativo"** dovrà essere approvato dalla Committente **entro 15 (quindici) giorni lavorativi** dall'avvenuta consegna dello stesso. La Committente potrà richiedere eventuali modifiche sui termini proposti nel **"Piano operativo"**, che dovranno essere recepite dal Fornitore **entro il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi**, pena l'applicazione delle penali indicate nel contratto. I termini previsti nel **"Piano operativo"** approvato dalla Committente devono intendersi inderogabili, pena l'applicazione delle penali indicate nel contratto.

Ultimate le operazioni di installazione, Sogei produrrà il **"Rapporto di Fine Installazione"**, o altro documento equipollente, recante le seguenti indicazioni: tipo, versione, quantità e modalità di licensing dei prodotti software installati in ciascun ambiente, nonché la dichiarazione di rispondenza dei prodotti forniti alle specifiche di cui al presente Capitolato Tecnico.

Contestualmente al rapporto di Fine Installazione il Fornitore dovrà altresì consegnare un **"Piano di collaudo"**, contenente la proposta relativa alle operazioni e funzionalità che saranno oggetto di **"Verifica di conformità"** dei prodotti oggetto della fornitura. Il Fornitore prende atto e accetta che la **"Verifica di conformità"** può comprendere anche prove diverse indicate dalla Committente.

La **"Verifica di conformità"**, della soluzione software di EA e le ulteriori componenti fornite (Data Governance, Data Modeler, Data Intelligence) sarà effettuata dalla Committente entro il termine **di 15 (quindici) giorni lavorativi** decorrente dalla consegna del **"Rapporto di fine installazione"** e conclusa entro il termine **di 30 (trenta) giorni lavorativi** con decorrenza dal Rapporto di fine installazione e comunque rispettando i termini concordati tra le Parti e previsti dal **"Piano di collaudo"** al fine di riscontrare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto di quanto previsto dal presente Capitolato Tecnico e del Contratto.

Con riferimento al servizio di manutenzione della soluzione software fornita, la **"Verifica di conformità del servizio"** verrà svolta trimestralmente entro il mese successivo al trimestre di riferimento.

Con riferimento al servizio di supporto specialistico la **"Verifica di conformità del servizio"** verrà svolta mensilmente entro il mese successivo al periodo di riferimento.

Delle operazioni di **"Verifica di conformità"** verrà redatto apposito **"Processo verbale"** che deve essere sottoscritto da tutti i soggetti intervenuti e trasmesso tempestivamente al Responsabile del Procedimento

La verifica di conformità si intende positivamente superata solo se le prestazioni contrattuali siano eseguite a regola d'arte e pertanto l'oggetto del contratto in termini di prestazioni e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni del Contratto e dei suoi allegati.

Con riferimento alla soluzione software fornita di EA e delle altre componenti della fornitura nel caso di esito positivo della **"Verifica di conformità"** la data del verbale verrà considerata quale **"Data di Accettazione della Fornitura"**.

Con riferimento al servizio di manutenzione, qualora venga prestato distintamente dalla fornitura della soluzione software di EA e delle altre componenti della fornitura, nel caso di esito positivo della **"Verifica di conformità"** la data del verbale verrà considerata quale **"Data di Accettazione del Servizio"**.

Con riferimento al servizio di supporto specialistico, nel caso di esito positivo della **"Verifica di conformità"** la data del verbale verrà considerata quale **"Data di Accettazione del Servizio"**.

Nel caso di **esito negativo della "Verifica di conformità"**, l'Impresa dovrà eliminare i vizi accertati entro il termine massimo che sarà concesso dalla Committente in sede di **"Verbale verifica di conformità"**. In tale ipotesi la



“Verifica di conformità” verrà ripetuta, ferma l’applicazione delle penali relative. Tutti gli oneri che la Committente dovrà sostenere saranno posti a carico dell’Impresa.

Sia con riferimento alla fornitura dei Prodotti sia con riferimento ai Servizi, tutti gli oneri derivanti dalla “Verifica di conformità” si intendono a carico del Fornitore.

In caso di **esito positivo della “Verifica di conformità”** della fornitura del prodotto software, la relativa data sarà definita come “Data di verifica di conformità”, e da essa decorreranno i 36 (trentasei) mesi di durata del contratto.

La disponibilità del download dei Prodotti dovrà essere assicurata per tutta la durata del contratto.

7. PENALI

Le penali sono indicate in dettaglio nello Schema di Contratto al quale si rinvia.



ENTERPRISE ARCHITECTURE				
Prodotto erwin by Quest	Ambiente	quantità max	Metrica	Licensing

APPENDICE 1 – DIMENSIONAMENTO DEI FABBISOGNI DI LICENZE DI EA



ERWIN EVOLVE WEB PLATFORM Enterprise	Sogei Produzione Clienti Produzione	2	Licenza per applicazione server e componente web installabile su n server collegati ad 1 database applicativo (in Load Balancing)	Licenza per Processore/Server Licensing disponibile: perpetua / sottoscrizione Manutenzione: 12 mesi di manutenzione inclusa per il primo anno per acquisto di licenza permanente. Sempre inclusa per Subscription per il periodo di competenza.
ERWIN EVOLVE WEB PLATFORM Standard	Sogei – Sviluppo /Collaudo	1	Licenza per applicazione server e componente web installabile su 1 server collegati ad 1 database applicativo	Licenza per Processore/Server Licensing disponibile: perpetua / sottoscrizione Manutenzione: 12 mesi di manutenzione inclusa per il primo anno per acquisto di licenza permanente. Sempre inclusa per Subscription per il periodo di competenza.
ERWIN DATA TRANSFORMATION Unlimited	Sogei Sviluppo/Collaudo Sogei Produzione	3	Licenza per applicazione ETL installabile su 1 server, infiniti job configurabili	Licenza per Processore/Server Licensing disponibile: perpetua / sottoscrizione Manutenzione: 12 mesi di manutenzione inclusa per il primo anno per acquisto di licenza permanente. Sempre inclusa per Subscription per il periodo di competenza.
MODVIEW	Sogei Sviluppo/Collaudo Sogei Produzione	3	Licenza per modulo di connessione del repository a strumenti BI, installabile su 1 database applicativo	Licenza per Processore/Server Licensing disponibile: perpetua / sottoscrizione Manutenzione: 12 mesi di manutenzione inclusa per il primo anno per acquisto di licenza permanente. Sempre inclusa per Subscription per il periodo di competenza.
ERWIN EVOLVE MODELER DESKTOP Concurrent	Sogei Sviluppo/Collaudo Sogei Produzione	10	Licenza un numero di utenti per l'accesso concorrente ad 1 database applicativo tramite l'applicazione desktop, può essere utilizzata da n utenti simultanei fino a	Licenza per Processore/Server Licensing disponibile: perpetua / sottoscrizione Manutenzione: 12 mesi di manutenzione inclusa per il primo anno per acquisto di licenza permanente. Sempre inclusa per Subscription per il periodo di competenza.
ERWIN EVOLVE WEB MODELER (includono Contributor ciascuno)	Nuovo acquisto da installare presumibilmente Sogei Sviluppo/Collaudo Sogei Produzione	50	Licenza utenti nominali per l'accesso al componente di modellazione web del portale Evolve. L'utente ha anche accesso al portale in modalità di editing delle informazioni del repository applicativo, tramite l'inclusa licenza Contributor	Licenza per Processore/Server Licensing disponibile: perpetua / sottoscrizione Manutenzione: 12 mesi di manutenzione inclusa per il primo anno per acquisto di licenza permanente. Sempre inclusa per Subscription per il periodo di competenza.
ERWIN EVOLVE CONTRIBUTOR (pacchi da 50 o 100 contributor)	Sogei Sviluppo/Collaudo Sogei Produzione	200	Licenza utenti nominali per l'accesso al portale Evolve in modalità di editing delle informazioni del repository applicativo	Licenza per Processore/Server Licensing disponibile: perpetua / sottoscrizione Manutenzione: 12 mesi di manutenzione inclusa per il primo anno per acquisto di licenza permanente. Sempre inclusa per Subscription per il periodo di competenza.
ERWIN EVOLVE DOCUMENT GENERATOR	Sogei Sviluppo/Collaudo Sogei Produzione Clienti- Produzione	1 site + 3 named	Licenza per applicazione di pubblicazione dei contenuti del database applicativo, utilizzabile da utenti nominali tramite l'applicazione desktop	Licenza site: per processore/Server + 1 utente concorrente Licenza named: per utente nominale Licensing disponibile: perpetua / sottoscrizione Manutenzione: 12 mesi di manutenzione inclusa per il primo anno per acquisto di licenza permanente. Sempre inclusa per Subscription per il periodo di competenza.
ERWIN EVOLVE ANALYTICS	Sogei Produzione	1	Licenza per modulo di connessione del repository a strumenti BI	Licenza: per processore/Server Licensing disponibile: perpetua / sottoscrizione Manutenzione: 12 mesi di manutenzione inclusa per il primo anno per acquisto di licenza permanente. Sempre inclusa per Subscription per il periodo di competenza.





APPENDICE 2 - DIMENSIONAMENTO DEI FABBISOGNI DI LICENZE DI DATA MODELING E DATA INTELLIGENCE

DATA MODELING – “FULL STACK”		
AMBIENTE	TIPOLOGIA	QUANTITÀ
Sogei - Produzione	Licenze concorrenti per editing del modello	3
Sogei - Produzione	Licenze nominali “node-locked” per editing del modello	2
Sogei - Produzione	Licenze di accesso al modello utenti visualizzatori	Illimitati
DATA MODELING – “LICENZE ADDIZIONALI CONCORRENTI”		
Sogei - Produzione	Licenze concorrenti per editing del modello	3
DATA MODELING – “LICENZE ADDIZIONALI NOMINATIVE”		
Sogei - Produzione	Licenze nominali per editing del modello	3
DATA INTELLIGENCE – “PACCHETTO BASE”		
Sogei - Produzione	Licenze nominali per la gestione della Data Governance	5
Sogei - Produzione	Licenza di connettori verso prodotti di BI	1
Sogei - Produzione	Licenza di connettori verso prodotti di ETL	2
DATA INTELLIGENCE – “DATA QUALITY”		
Sogei - Produzione	Licenza di Data Quality per Processore/Server	1