



## **ALLEGATO 2**

### **CAPITOLATO TECNICO**

**PER L'ACQUISIZIONE DELLE LICENZE OPEN-TEXT EXTENDED ECM DOCUMENTUM FOR SAP SOLUTIONS E DOCUMENTUM D2 EXTENSIONS – LS QUALITY AND MANUFACTURING (LSQM) SOLUTION PER SOGEI – ID 2511**



## INDICE

1. PREMESSA.....	3
2. DEFINIZIONI .....	3
3. CONTESTO .....	4
4. DESCRIZIONE DELLA FORNITURA .....	4
4.1 Open-Text Extended ECM Documentum for SAP solutions (connettore) .....	4
4.2 Documentum D2 Extensions – LS Quality and Manufacturing (LSQM) solution e moduli collaborative .....	6
4.3 OGGETTO DELLA FORNITURA.....	6
4.3.1 Servizio di manutenzione .....	8
5. DURATA DEL CONTRATTO .....	9
6. SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO .....	10
6.1 RESPONSABILE DELLA FORNITURA.....	10
6.2 MODALITÀ DI ESECUZIONE .....	10
6.2.1 MODALITA' DI CONSEGNA DELLA FORNITURA.....	10
6.3 VERIFICA DI CONFORMITA' .....	11



## 1. PREMESSA

La presente iniziativa riguarda la piattaforma documentale OpenText Documentum, che sin dal 2009 ha assicurato la disponibilità delle funzionalità di base e aggiuntive per implementare soluzioni per la gestione documentale nell'ambito del sistema informativo della fiscalità e ha l'obiettivo di continuare a recepire le indicazioni presenti nel Decreto Legge n. 127 del 5 agosto 2015 sul tema «Trasmissione telematica delle operazioni IVA e di controllo delle cessioni di beni effettuate attraverso distributori automatici» che prevede, in particolare, che "l'Agenzia delle Entrate metta a disposizione dei contribuenti un servizio per la generazione, la trasmissione e la conservazione delle fatture elettroniche a partire dal 1° Luglio 2016".

Per tale motivo, considerando la presumibile crescita e per garantire comunque la compliance delle licenze, nella precedente acquisizione era stata utilizzata la modalità di licensing unlimited che ha consentito di gestire l'ovvia crescita dell'utilizzo della piattaforma Documentum, consentendone l'utilizzo a beneficio di altre Amministrazioni (RGS, Presidenza del Consiglio).

Attualmente è stata evidenziata la necessità di estendere ed evolvere la piattaforma Documentum in esercizio con moduli aggiuntivi che possano accelerare lo sviluppo di applicazioni verticali mediante attività di configurazione (low coding), assicurare l'evoluzione tecnologica dei servizi già esistenti e nel contempo fornire un valore aggiunto, in termini di servizi, anche al fine di soddisfare la sopravvenuta esigenza di progettare e implementare due importanti iniziative strategiche per il Sistema Paese (Progetto ReGIS-PNRR) per lo sviluppo del portale di Governance attraverso cui saranno gestiti tutti i Progetti europei legati all'erogazione di Fondi Comunitari nell'ambito del PNRR presentato dal Governo alla Commissione Europea e al Progetto INIT (ERP- STATO).

Entrambe queste importanti iniziative sono in corso e si stanno implementando su tecnologia SAP (SAP S/4HANA e SAP BPC), anch'essa già acquisita da Sogei per la RGS.

## 2. DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di seguito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Committente:** La Sogei S.p.A. Società Generale d'Informatica
- **Amministrazione:** il Ministero dell'Economia e delle Finanze; si intende il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che è proprietario dell'intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinatarie dei servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie che attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà, per disposizione legislativa o amministrativa, (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica.
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare l'appalto: Le prescrizioni contenute rappresentano i requisiti minimi della fornitura;
- **Consip S.p.a.:** la Società che, in qualità di stazione appaltante del presente appalto, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- **Contratto:** Il contratto che verrà stipulato tra Sogei e l'Impresa aggiudicataria, recante le clausole che disciplineranno i rapporti giuridici tra le parti (Sogei e Impresa) nell'esecuzione del Servizio e delle attività descritte nel presente documento tecnico;
- **Data stipula del contratto:** si intende la data in cui è stipulato il Contratto oggetto della presente iniziativa di acquisizione;



- **Data di avvio delle attività:** si intende la data di avvio delle attività contrattuali, concordata fra Committente e Impresa;
- **Data di accettazione della fornitura:** si intende la data in cui Sogei accetta la fornitura in seguito alla positiva verifica di conformità del funzionamento della stessa;
- **Data di accettazione del servizio:** si intende la data in cui Sogei accetta l'erogazione del servizio in seguito alla verifica di conformità del medesimo;
- **Fornitore o Impresa:** l'operatore economico aggiudicatario della fornitura;
- **Fornitura:** indica il complesso delle attività descritte nel presente documento;
- **Malfunzionamento:** qualsiasi anomalia funzionale dei prodotti software e, in ogni caso, ogni difformità del prodotto in esecuzione rispetto alla relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso;
- 
- **RED:** Registro Elettronico Documentale;
- **Responsabile della Fornitura:** la persona individuata dal Fornitore come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali;
- **Orario di lavoro:** Lun-ven dalle 08:00 – 18:00 (esclusi sabato, domenica e festivi).

### 3. CONTESTO

L'esigenza della presente fornitura riguarda la fornitura e la manutenzione degli strumenti a supporto della *Governance Digitale*, che consentano di avere una visione integrata delle diverse informazioni necessarie a rappresentarla. Il modello dell'architettura Enterprise Architecture (EA) ha l'obiettivo di integrare informazioni su diverse viste (servizi, applicazioni, infrastrutture, organizzazione, processi, dati, ecc.), necessarie ad allineare le evoluzioni IT alle esigenze di trasformazione. Le informazioni e le relazioni tra esse, infatti, devono consentire di avere una visione d'insieme del business e dei servizi e, soprattutto, di disporre di una fotografia sempre aggiornata della situazione in cui l'IT opera. Tale vista multidimensionale, consente all'area IT di gestire al meglio la complessità, comprendere l'impatto di un cambiamento ed implementare le soluzioni che meglio rispondano alle esigenze specifiche di SOGEI.

### 4. DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Al fine di perseguire più efficacemente il proprio mandato, SOGEI, oggi, si trova nella necessità di estendere ed evolvere l'attuale piattaforma Documentum con moduli aggiuntivi che possano accelerare lo sviluppo di applicazioni verticali mediante attività di configurazione (low coding), assicurare l'evoluzione tecnologica dei servizi già esistenti e nel contempo fornire un valore aggiunto, in termini di servizi, agli utenti finali destinatari delle applicazioni realizzate.

Le principali esigenze oggi da traguardare riguardano:

- 1) la predisposizione di un connettore documentale denominato **Open-Text Extended ECM Documentum for SAP solutions** (Extended ECN Documentum for SAP Solutions), agganciato attivamente a SAP per due importanti iniziative strategiche per il Sistema Paese seguite da RGS: **PNRR e INIT**;
- 2) l'evoluzione/sostituzione dell'attuale RED con il prodotto di Workflow no-low code denominato: **Documentum D2 Extensions – LS Quality and Manufacturing (LSQM) solution** (Life Sciences Q&M Module = MA).

#### 4.1 Open-Text Extended ECM Documentum for SAP solutions (connettore)

Nel corso degli ultimi mesi il cliente *Ragioneria Generale dello Stato* ha richiesto a SOGEI, nell'ambito del nuovo Disciplinare, la progettazione e l'implementazione di due importanti iniziative strategiche per il Sistema Paese. Ci si riferisce in particolare al **Progetto ReGiS-PNRR** per lo sviluppo del portale di Governance in cui verranno gestiti tutti i Progetti europei legati all'erogazione di Fondi Comunitari nell'ambito del PNRR presentato dal

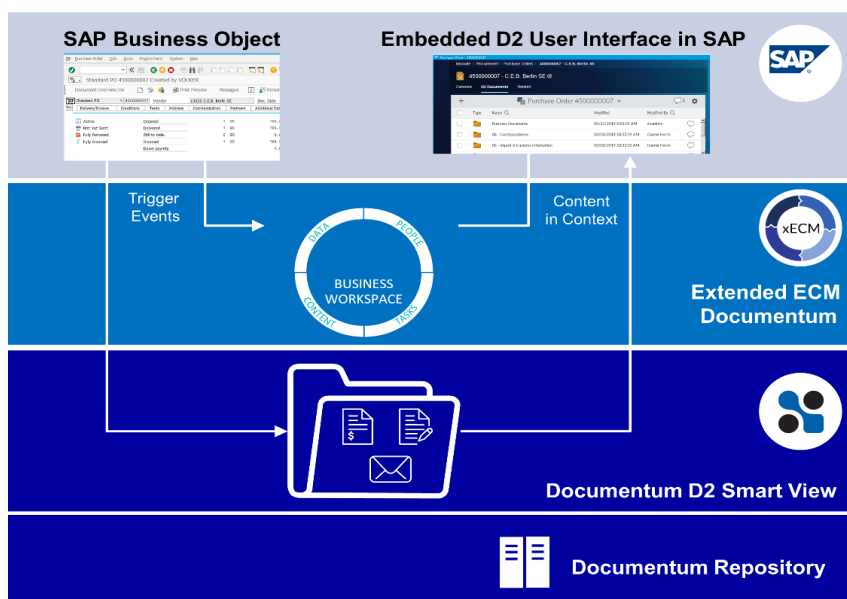


nostro Governo alla Commissione Europea e al **Progetto INIT (ERP-STATO)** volto a ricondurre in un'unica piattaforma applicativa e quindi con un'unica interfaccia utente tutte le applicazioni di Contabilità Finanziaria e Economica di Stato (SICOG, SICOG Enti, SICEF, SPESE, SCAI) e di Formazione e Gestione del Bilancio dello Stato (NSBF, DEMDEC, SIPATR ecc..) della RGS (ora operative su differenti piattaforme applicative e integrate tra di loro mediante numerosi e complessi flussi di informazioni asincroni).

Entrambe queste importanti iniziative sono in corso e si stanno implementando su tecnologia **SAP (SAP S/4HANA e SAP BPC)** anch'essa già acquisita da Sogei per la RGS.

Il modulo oggetto dell'acquisizione, **Extended ECM Documentum for SAP**, mette a disposizione una serie di elementi tecnologici quali:

- ✓ Interfacce di integrazione (API specifiche per i moduli SAP);
- ✓ Una sincronizzazione, mediante il connettore, tra i dati transazionali dei moduli SAP-ERP e le informazioni documentali (D2);
- ✓ Modulo di configurazione degli oggetti da sincronizzare (es Purchase Order, Contract);
- ✓ Framework di configurazione del Workspace un'area di lavoro che può essere collegata a qualsiasi oggetto di business SAP e che permette di accedere a file organizzati in sottocartelle, task, workflow e discussioni;
- ✓ una interfaccia moderna Documentale integrata nella SAP GUI che consente agli utenti SAP non solo di accedere ai documenti ma di avere funzioni documentali di ricerca, annotazione, visualizzazione messe a disposizione da Documentum.



### Gestione Documentale all'interno del contesto di Business SAP

- Abilita la collaboration
- Integrazione Bi-direzionale
- Accesso a Documentum attraverso interfaccia moderna D2 in SAP
- Navigazione tra le relazioni
- Vista a 360 sui documenti
- Sistema unico di archiviazione e gestione documentale

La piattaforma di ECM (Enterprise Content Management) D2 di Documentum, tramite l'apposito connettore **Extended ECM Documentum for SAP Solutions**, è nativamente integrata con i moduli della piattaforma SAP (quali per esempio ciclo attivo e ciclo passivo di fatturazione, budgetting) per quanto riguarda la gestione dei contenuti (documenti, fascicoli, dossier, email, immagini ecc..) e quindi, tramite questa estensione tecnologica (connettore



per Documentum), è possibile consolidare su di una unica tecnologia i processi documentali di SAP senza dover procedere a sviluppi custom o provvedere a selezioni di mercato che richiederebbero tempi non compatibili con le attuali esigenze del cliente (Novembre 2021).

#### 4.2 Documentum D2 Extensions – LS Quality and Manufacturing (LSQM) solution e moduli collaborative

Documentum, nel corso degli ultimi anni, ha introdotto il componente LSQM che consente di realizzare applicazioni configurando le regole, le esperienze utente, gli automatismi limitando la necessità di scrivere codice. Viene sposato un approccio a “fabbrica di applicazioni” in modo che con lo strumento di amministrazione si possono configurare ed istanziare più applicazioni sul medesimo repository Documentale. Attraverso lo strumento di configurazione è possibile definire l’applicazione e le sue caratteristiche di comportamento.

Documentum D2 costituisce l’evoluzione tecnologica e funzionale di Open-Text Documentum in quanto sono state implementati e inseriti nella piattaforma numerosi altri servizi (extensions), complementari ai servizi documentali di base di Documentum già acquisiti da SOGEI:

- ✓ Nuova User Interface, intuitive and personalized User eXperience;
- ✓ Personalized workspaces;
- ✓ Strumenti di Collaboration;
- ✓ Secure mobile access to D2 Repository (iOS and Android devices);
- ✓ Funzionalità di IA (Intelligenza Artificiale);
- ✓ Search, Analytics e Workflow Reporting;
- ✓ Controlled content sharing and external collaboration;
- ✓ Multiple Kubernetes Platform Support (cloud edition);
- ✓ Integrazione nativa con Applicazioni/Moduli SAP S/4HANA.

Recentemente, è stato acquisito il prodotto D2 Documentum nativamente agganciato al prodotto D2-LSQM.

#### 4.3 OGGETTO DELLA FORNITURA

La fornitura è costituita delle seguenti Licenze software, in modalità Unlimited, e relativi servizi:

- a) **Open-Text Extended ECM Documentum for SAP solutions;**
- b) **Documentum D2 Extensions – LS Quality and Manufacturing (LSQM) solution e moduli collaborative;**
- c) **Servizio di manutenzione** per le licenze di cui alle precedenti lettere a) e b).

Per le licenze di cui alle precedenti lettere a) e b), di tipo perpetuo, è previsto un utilizzo di quantità illimitate per tutti i prodotti (Sub Item) inclusi nella presente fornitura, per un periodo di tempo limitato alla durata contrattuale. Allo scadere del contratto, le licenze effettivamente installate, resteranno di proprietà di Sogei senza oneri aggiuntivi per la Committente.

Nella seguente tabella vengono elencate le due licenze, oggetto della richiesta, (**LSQM** codice prodotto 100005752 e **Extended ECM Documentum for SAP Solutions** codice prodotto 1000051402) con i Functional sub item (con la relativa descrizione funzionale) collegati a ciascuno dei due moduli principali e che risultano fondamentali e funzionalmente imprescindibili per le due fasi progettuali richieste dal Cliente RGS:

Licenze SW	Sub Item	Codice Prodotto	Descrizione	Mesi manutenzione	Quantità
Open-Text Extended ECM		1000051402	Fornisce lo stato di integrazione applicativa tra Documentum e SAP mettendo a disposizione dell'utente la possibilità di	sino a scadenza contrattuale	1



Documentum for SAP Solutions			accedere ai workspaces di lavoro, interagire con i contenuti, direttamente all'interno delle GUI SAP. A fronte della creazione di Business Objects SAP viene creato uno spazio di lavoro (Workspace) all'interno di Documentum D2 con relativi metadati che vengono sincronizzati. I workspace sono relazionati con i Business Objects SAP e possono avere delle cartelle di lavoro basate su template.	prevista per il 23 settembre 2024	
	Documentum Archive Services for SAP Solutions – Per User	1000051665	Infrastruttura di integrazione tra SAP e Documentum via Archive link e sui singoli documenti.	sino a scadenza contrattuale prevista per il 23 settembre 2024	1
	Documentum Content Services for SAP Solutions – Per User	1000051667	Infrastruttura di integrazione tra SAP e Documentum via Archive link e sui singoli documenti.	sino a scadenza contrattuale prevista per il 23 settembre 2024	1
Life Sciences Q&M Module = MA (LSQM)		1000005752	Modulo pre configurato realizzato con Documentum D2 per la gestione dei Processi Qualità e Manufacturing. Mette a disposizione regole tassonomiche, life cycles documentali, workflow applicativi e una esperienza utente pre configurata.	sino a scadenza contrattuale prevista per il 23 settembre 2024	1
	Life Sciences Suite Contributor=UA	1000006678	Licenza che abilita l'utilizzo al modulo Life Sciences Q&M Module come utente contributore (creazione documenti, funzionalità collaborative etc)	sino a scadenza contrattuale prevista per il 23 settembre 2024	1
	Life Sciences Suite Consumer=UA	1000006680	Licenza che abilita l'utilizzo al modulo Life Sciences Q&M Module come utente fruitore (consumer)	sino a scadenza contrattuale prevista per il 23 settembre 2024	1
	Brava! for Documentum D2 All-In-One SKU: Doc/Image/CAD, All Features	1000028666	Modulo di estensione collaborativa. Abilita la possibilità di visualizzare on line documenti all'interno di Documentum D2 (anteprima) e le relative applicazioni (come ad esempio Life Sciences Q&M Module) senza necessità eseguire il download in locale. Lo strumento mette a disposizione la possibilità di apporre annotazioni/markup ai documenti, eseguire la compare, offuscare informazioni se necessario.	sino a scadenza contrattuale prevista per il 23 settembre 2024	1
	Blazon for Documentum	1000028105	Modulo interno per la rendition (trasformazione in PDF) da molteplici formati. Utilizzato da Life Sciences Q&M Module	sino a scadenza contrattuale prevista per il 23 settembre 2024	1
	Limited Use iHub for Life Sciences	1000047935	Modulo di Life Sciences Q&M Module la creazione di Report quali Audit Trial, Avanzamento processi etc.	sino a scadenza contrattuale prevista per il 23 settembre 2024	1

Classificazione del documento: Consip Public

Procedura negoziata per l'acquisizione delle licenze Open-Text Extended ECM Documentum for SAP solutions e Documentum D2 Extensions – LS Quality and Manufacturing (LSQM) solution - ID 2511

Allegato 2 - Capitolato tecnico

7 di 12



#### 4.3.1 Servizio di manutenzione

Per Manutenzione delle Licenze si intende il servizio, che l'Impresa deve garantire, di aggiornamento del software in caso di malfunzionamenti e di adeguamenti e comprende le seguenti tipologie di attività:

- messa a disposizione attraverso il sito di download delle migliorie (correzioni, aggiornamenti e miglioramenti) dei prodotti e relativa documentazione, rilasciati nel periodo contrattuale;
- messa a disposizione delle versioni aggiornate e degli update dei prodotti allineati alle nuove versioni di sistema operativo licenziato, come rese disponibili dal Produttore; la Committente avrà facoltà di utilizzare le nuove versioni e/o di continuare ad usare le precedenti. Per update si intende sia nuove release che nuove versioni dei Prodotti.
- servizio di supporto attraverso il portale <https://www.opentext.com/support> su base 24h7x365;
- accesso al sito del supporto Open Text per scaricare aggiornamenti software.

Il Fornitore si impegna a prendere in carico il problema secondo i sotto specificati livelli di servizio:

<b>malfunzionamenti di severità 1</b>	Entro 1 ora solare dall'apertura del ticket sul portale
<b>malfunzionamenti di severità 2</b>	Entro 2 ore solari dall'apertura del ticket sul portale
<b>malfunzionamenti di severità 3</b>	Entro 4 ore lavorative dall'apertura del ticket sul portale
<b>malfunzionamenti di severità 4</b>	Entro 4 ore lavorative dall'apertura del ticket sul portale

**Tabella 3 - Tempi di presa in carico del malfunzionamento**

Di seguito si riporta la descrizione dei livelli di severità associati ai malfunzionamenti:

<b>severità 1</b>	Un prodotto risulta bloccato o totalmente non funzionante, determinando un impatto operativo significativo su un sistema di produzione
<b>severità 2</b>	Un prodotto risulta bloccato o totalmente non funzionante, determinando un impatto operativo significativo su un sistema NON di produzione
<b>severità 3</b>	Un prodotto risulta parzialmente non funzionante, determinando un impatto operativo non significativo su un sistema NON di produzione
<b>severità 4</b>	Richieste di informazioni o chiarimenti sulla documentazione relativa ai prodotti

**Tabella 4 - Livelli di severità**

A seguito della presa in carico del malfunzionamento Il Fornitore è tenuto ad adoperarsi, attivando tutte le strutture a sua disposizione, per la diagnosi dell'errore e per l'individuazione e la correzione del malfunzionamento e/o dell'anomalia riscontrati e, comunque, secondo le modalità e con la tempistica descritta nella tabella che segue:

<b>Gravità malfunzionamento</b>	<b>Tempo di risoluzione</b>
<b>Critica (Severità 1)</b>	entro 2 (due) giorni lavorativi dalla presa in carico del malfunzionamento
<b>Alta (Severità 2)</b>	entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla presa in carico del malfunzionamento
<b>Media (Severità 3)</b>	entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla presa in carico del malfunzionamento
<b>Bassa (Severità 4)</b>	entro 15 (quindici) giorni lavorativi dalla presa in carico del malfunzionamento

A fronte dei tempi di risoluzione sopra indicati sono previsti dei "follow-up", ovvero il Fornitore dovrà tenere aggiornata Sogei sullo stato dell'arte secondo le tempistiche di seguito indicate:





- ✓ Entro 4 ore lavorative per gravità **critica**;
- ✓ Entro 8 ore lavorative per gravità **alta**;
- ✓ Entro 16 ore lavorative per gravità **media**;
- ✓ Entro 16 ore lavorative per gravità **bassa**.

Ai fini del rispetto dei precedenti termini è ammessa anche una fix temporanea, una circumvention o un bypass, purché seguito dalla correzione definitiva del malfunzionamento; in tal caso, verrà concordata con la Committente la data di rilascio della soluzione definitiva alla quale verranno applicati i livelli di servizio sopra indicati e, in caso di scostamento dal termine previsto, le penali indicate nel contratto.

Al fine di agevolare il rispetto da parte del Fornitore della tempistica sopra indicata, Sogei consentirà allo stesso, tramite propri tecnici, l'accesso da remoto all'ambiente ove è installato ciascun prodotto, fornendo nel contempo tutta la documentazione e le informazioni utili alla risoluzione del malfunzionamento segnalato.

Qualora, in contraddittorio fra le Parti, si accerti che per la correzione del Malfunzionamento sia necessario un tempo superiore a quello sopra indicato, le Parti concorderanno in contraddittorio il termine per la correzione del Malfunzionamento provvedendo a riportare in apposita nota il nuovo termine entro cui procedere. Nell'ipotesi sopra formulata, e comunque nei casi di Malfunzionamento di severità 1 o 2, l'Impresa dovrà, comunque, fornire una soluzione temporanea (workaround) al malfunzionamento e mantenere costantemente informato la Sogei circa l'avanzamento delle azioni intraprese e i risultati conseguiti per la diagnosi e la correzione del Malfunzionamento.

Per ogni intervento di manutenzione effettuato dovrà essere redatta da un incaricato dell'Impresa una apposita **nota di ripristino/intervento**.

La nota stessa verrà controfirmata dal personale della Committente.

Lo scambio di tali comunicazioni potrà avvenire in alternativa anche via posta elettronica.

A fronte di aggiornamenti o di interventi di manutenzione, i prodotti e la relativa documentazione tecnica, se aggiornata, dovranno essere consegnati a Sogei attraverso supporti informatici esenti da virus.

Le attività di manutenzione saranno sottoposte a verifica di conformità trimestrale a partire dalla "Data di Accettazione della Fornitura".

Le verifiche constateranno che le prestazioni siano rese nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente capitolato.

L'Impresa dovrà produrre, su base trimestrale, **reportistica sintetica** relativa ai malfunzionamenti, per identificare i relativi livelli di servizio per la presa in carico, il ripristino e la correzione definitiva. I report dovranno riportare tutti i dati temporali necessari alla valutazione dei livelli di servizio associati alla erogazione della manutenzione (es: data e ora di: apertura segnalazione, presa in carico, contatto con committente, messa a disposizione della soluzione, chiusura etc. etc.) in maniera da consentirne la verifica del rispetto dei valori di soglia previsti per gli SLA.

## 5. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà termine non oltre la scadenza del contratto Sogei n. CSQG210133 attualmente in essere con la società Sferanet, prevista per il 23 settembre 2024.

Resta salvo il ricorso alla proroga contrattuale di cui all'art. 106, comma 11 del Codice dei contratti. Detta opzione avrà luogo solo se verrà attivata la proroga tecnica prevista nel contratto originario.



## 6. SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

### 6.1 RESPONSABILE DELLA FORNITURA

Il Responsabile della Fornitura, cui la Committente farà riferimento per gli aspetti amministrativi, l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali, coincide con il Responsabile della Fornitura del contratto

Sarà cura del Responsabile della Fornitura verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali, curando in particolare il rispetto dei tempi e delle modalità di consegna delle licenze e della documentazione prevista.

Il Responsabile della Fornitura garantisce la gestione operativa del contratto dall'inizio fino alla conclusione, in collaborazione con il corrispondente responsabile Sogei. Tale risorsa svolgerà il ruolo di interfaccia unica verso il responsabile Sogei, sarà coinvolta nelle attività richieste dall'affidamento ed avrà il compito di garantire:

- il coordinamento delle attività svolte dal personale dell'Impresa;
- il rispetto degli standard forniti da Sogei;
- il perseguimento ed il raggiungimento degli obiettivi nei tempi e nei modi stabiliti;
- il controllo di progetto con particolare riferimento alla rilevazione dei rischi, alla conseguente proposta di azioni di recovery, alla verifica dei risultati ed alla attività di reporting;
- il coordinamento delle attività nelle fasi di avvio lavori.

Allo scopo, il Responsabile della Fornitura dell'Impresa dovrà assicurare le seguenti attività:

- verifica preventiva, da effettuarsi con il responsabile Sogei, dell'aderenza agli standard forniti da Sogei stessa;
- partecipazione a riunioni di check ed avanzamento per la valutazione dello stato delle attività del progetto, la valutazione dei potenziali rischi, la formulazione di proposte di soluzioni, l'esame dei risultati;
- verifica del rispetto delle modalità operative definite da Sogei, per fornire assistenza e gestire i problemi.

Sogei si riserva il diritto di richiedere, secondo quanto previsto contrattualmente, in caso di inadeguatezza e/o inadempimenti, la sostituzione del Responsabile della Fornitura nominato dall'Impresa. La sostituzione, richiesta per e-mail, dal responsabile Sogei, delle attività deve avvenire entro i 5 (cinque) giorni lavorativi successivi a quello della richiesta.

### 6.2 MODALITÀ DI ESECUZIONE

#### 6.2.1 MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA FORNITURA

Il Fornitore si obbliga a mettere a disposizione di Sogei le credenziali d'accesso al sistema per il download dei prodotti (Licenze); queste, insieme all'indirizzo del sito, dovranno essere inviate dal Fornitore all'indirizzo di posta elettronica [asset\\_sw@sogei.it](mailto:asset_sw@sogei.it) entro il termine di **10 giorni solari** dalla sottoscrizione del contratto.

Allo stesso indirizzo [asset\\_sw@sogei.it](mailto:asset_sw@sogei.it) il Fornitore dovrà inoltre inviare ogni informazione necessaria al fine di permettere l'identificazione del prodotto, la conseguente possibilità di utilizzarlo e la comunicazione della disponibilità di nuove versioni del prodotto. Da tale comunicazione dovranno risultare le seguenti informazioni:

- i) la ragione sociale del Fornitore;
- ii) il numero di repertorio del Contratto;



iii) la descrizione dettagliata delle Licenze, con i relativi quantitativi e il Codice Prodotto delle versioni dei prodotti software installati. A tale documentazione dovrà essere allegata la relativa dichiarazione di rispondenza dei prodotti forniti alle specifiche del Capitolato Tecnico. La ricezione della mail da parte della Committente vale esclusivamente come avviso di ricezione dell'oggetto di fornitura, essendo la sua accettazione definitiva subordinata all'esito positivo della verifica di conformità. Di seguito si riporta il tracciato record a cui il Fornitore dovrà attenersi, salvo diverse indicazioni da parte di Sogei, per la corretta gestione degli asset.

Repertorio Contratto	Produttore	Nome licenza	Unità di misura	Versione	Sistema operativo	Codice Prodotto

Il Fornitore si impegna ad informare la Committente delle eventuali variazioni dei prodotti che dovessero intervenire nel corso di validità contrattuale.

In particolare, nel caso in cui uno o più dei prodotti elencati al paragrafo 4.3 venissero dismessi dal listino, perché sostituiti da prodotti analoghi ma funzionalmente più evoluti o con caratteristiche architetture significativamente modificate, il Fornitore garantisce alla Committente la possibilità di effettuare download dei nuovi prodotti alle medesime condizioni per i prodotti originali.

La manualistica tecnica d'uso relativa ai prodotti software scaricabili è disponibile sul portale <https://www.opentext.com/support>.

Entro il termine dei 30 mesi di validità contrattuale la Sogei produrrà un report con l'elenco delle licenze effettivamente utilizzate, con l'indicazione dell'Amministrazione che beneficia del servizio erogato dalla Sogei. Tali licenze saranno convertite in licenze perpetue.

### 6.3 VERIFICA DI CONFORMITA'

In corso di contratto la Committente effettuerà le verifiche di conformità delle prestazioni, volte a certificare che le prestazioni contrattuali siano eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico-funzionale.

Ultimate le operazioni di consegna, l'Impresa dovrà consegnare alla Committente un "Rapporto di Fine Installazione" recante le seguenti indicazioni: tipo, modello e numero seriale delle versioni dei prodotti software installati, nonché la dichiarazione di rispondenza dei prodotti software forniti alle specifiche di cui al Capitolato Tecnico e le articolazioni delle prove proposte per la Verifica di conformità.

Entro il termine di **30 (trenta) giorni solari** decorrenti dalla data di installazione delle licenze, Sogei verificherà la possibilità di effettuare il login e il download del software e la congruenza del software installato rispetto a quanto previsto contrattualmente.

Il Fornitore è tenuto a prestare a Sogei, a propria cura e spese, l'assistenza tecnica necessaria e a mettere a disposizione di Sogei le attrezzature eventualmente occorrenti alle operazioni di verifica.

A tal fine l'Impresa dovrà, altresì, consegnare un "Piano di verifica", contenente la proposta relativa alle operazioni e funzionalità che saranno oggetto di Verifica di conformità dei prodotti oggetto della fornitura.

Nel caso il Fornitore partecipi alla verifica, è tenuto a sottoscrivere i documenti di verifica che verranno sottoscritti dai collaudatori (verbali, certificati, etc.).



Ove, per cause ad essa non imputabili, Sogei non possa provvedere alla verifica nel termine sopra specificato, Sogei stessa fisserà altra data.

Delle operazioni di Verifica di Conformità verrà redatto apposito processo verbale. La Verifica di Conformità avrà esito positivo solo nel caso in cui Sogei accerti la possibilità di accedere al sito di download e di effettuare il download, nonché verifichi la congruenza del software rispetto a quanto richiesto nel presente Capitolato Tecnico

In caso di esito negativo della verifica di conformità, l'Impresa dovrà provvedere, a propria cura e spese, ad eliminare i vizi accertati entro il termine massimo che le verrà comunicato dalla Committente. In tale ipotesi, la verifica di conformità verrà ripetuta, con le modalità precedentemente descritte, ferma l'applicazione delle penali relative.

Nel caso in cui anche la seconda verifica di conformità dia esito negativo, la Committente, ferma l'applicazione delle penali, avrà facoltà di risolvere il contratto e di fare eseguire in tutto o in parte le prestazioni a terzi in danno dell'Impresa.

Nel caso di esito positivo della Verifica di Conformità, verrà sottoscritto da Sogei e dal Fornitore il “**Verbale di Verifica di Conformità**”, la cui data di emissione verrà considerata quale “**Data di Accettazione della Fornitura**”. A partire da tale data, Sogei potrà in autonomia effettuare il download del software per l'intera durata contrattuale. In altri termini, da tale “Data di Accettazione della Fornitura” decorre il diritto di download e di installazione delle licenze di cui al paragrafo 4.3.

La verifica di conformità per il **servizio di manutenzione** sarà effettuata con cadenza trimestrale a partire dalla “Data di accettazione della Fornitura” entro il mese successivo al trimestre di riferimento.

Il fornitore in occasione della Verifica di conformità dovrà produrre un report da cui risultino gli interventi effettuati nel periodo, con l'evidenza della data di apertura e chiusura delle segnalazioni e dell'eventuale scostamento dai livelli di servizio richiesti.

Qualora risulti che il fornitore abbia regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali nel rispetto di quanto previsto ai precedenti commi e all'art. 102, d.lgs. n. 50/2016 e, quindi, nel caso di esito positivo della verifica di conformità finale, la Committente rilascerà il certificato di verifica di conformità

Nel caso di esito positivo della verifica di conformità, per il **servizio di manutenzione**, la data del verbale verrà considerata quale “**Data di Accettazione del Servizio**”.

Tutti gli oneri derivanti dalla verifica di conformità si intendono a carico dell'Impresa.