

OGGETTO: GARA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO SERVIZIO DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE SOFT SKILLS PER SOGEI - ID 2502

I chiarimenti della gara sono visibili sui siti: www.consip.it; www.sogei.it.

Si comunica che la Consip S.p.A. con il presente documento ha provveduto a fornire chiarimenti alle sole richieste di informazioni complementari sulla documentazione di gara, ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D. Lgs. 50/2016. Ne consegue che non è stato riprodotto – e, pertanto, non sarà oggetto di riscontro – tutto ciò che non rientra nell'ambito di applicazione della predetta previsione normativa.

CHIARIMENTI

1) Domanda

Tali percorsi di formazione sono intesi anche come percorsi in lingua straniera?

Risposta

Come stabilito al par. 5.1.4 *Attività di progettazione dei percorsi formativi* ed al par. 5.1.5 *Segreteria Organizzativa e Didattica* del Capitolato Tecnico, i corsi devono essere tenuti in lingua italiana. Inoltre, tutta la documentazione prodotta a supporto delle attività oggetto del servizio dovrà essere conforme alle indicazioni fornite da SOGEI ed essere redatta in lingua italiana.

2) Domanda

In riferimento al par. 7.2 del Disciplinare di gara 'Requisiti di capacità economica e finanziaria' si chiede se sia possibile considerare anche servizi di formazione "non sincroni" attraverso Learning Object (Webinar, WbT, e-learning).

Risposta

Si ribadisce che il settore di attività richiesto al punto 7.2 del Disciplinare di gara è "Servizi di formazione in ambito Soft Skills". Non è, pertanto, necessario che i servizi di formazione di cui al predetto requisito siano stati erogati con modalità specifiche.

3) Domanda

In riferimento al capitolo 17.1 sui Criteri di valutazione dell'offerta tecnica del Disciplinare di gara, per la Proposta della sessione formativa in "Aula Virtuale" in modalità sincrona "da remoto", è richiesta la Descrizione di 2 diverse proposte di percorsi formativi sul tema "Consapevolezza" e Far crescere gli altri" come per le altre proposte di formazione richieste (giornata outdoor e giornata indoor)?

Risposta

In riferimento alla Proposta della sessione formativa in "Aula Virtuale" della durata di 4 ore in modalità sincrona "da remoto" di cui al punto j 3.5 della "Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica" del paragrafo 17.1 del Disciplinare di gara, non è richiesta la Descrizione di n.2 diverse proposte di percorsi formativi di cui uno sul tema "Consapevolezza" ed uno sul tema "Far crescere gli altri" ma è sufficiente presentare un'unica proposta coerente con quanto previsto al par.9 del Capitolato Tecnico ed ogni ulteriore elemento ritenuto utile, rispetto ai termini di valutazione indicati al medesimo punto j 3.5.

4) Domanda

In riferimento al capitolo 7.2 sui Requisiti di capacità economica e finanziaria, il fatturato specifico medio annuo riferito agli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili non inferiore a 82.500,00 € (IVA esclusa) corrisponde a un fatturato complessivo degli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili non inferiore a 247.500 € (IVA esclusa)?

Risposta

Si conferma che è sufficiente aver conseguito nel predetto triennio un fatturato complessivo di € 247.500,00 IVA esclusa qualora il fatturato medio nei tre anni sia pari a 82.500,00 euro IVA esclusa. In ragione di ciò il fatturato conseguito in una annualità del triennio potrà essere inferiore agli 82.500,00 euro.

5) Domanda

In relazione al requisito del fatturato specifico per i servizi di formazione in ambito Soft Skills, si chiede cortesemente se l'importo minimo di € 82.500,00 IVA esclusa debba essere necessariamente stato conseguito in ciascuno degli ultimi n. 3 esercizi finanziari (2019, 2020 e 2021) oppure se, invece, è sufficiente aver conseguito nel predetto triennio un fatturato complessivo minimo di € 247.500,00 IVA esclusa in cui una annualità può non rispettare la condizione predetta, la quale tuttavia viene conseguita a livello di "media" nei tre anni.

Risposta

Si veda risposta n.4

6) Domanda

È possibile applicare l'istituto dell'avvalimento ricorrendo ad altra società il cui legale rappresentante e quotista è lo stesso della società concorrente?

Risposta

Si conferma. Si ribadisce la necessità di produrre, ai sensi del par. 14.4 del Disciplinare di gara, oltre al DGUE dell'ausiliaria, la dichiarazione di avvalimento redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 4 "Dichiarazione di avvalimento" a firma dell'ausiliaria nonché il contratto di avvalimento in originale, o in alternativa in copia autentica.

7) Domanda

Come facciamo a partecipare in Ati insieme ad un'azienda invitata, dato che la Legge sugli appalti lo permette comunque? Si fa come per altre amministrazioni pubbliche, ovvero che la ditta invitata inserisce tutti i riferimenti dell'Ati nella schermata dedicata a raggruppamenti e avvalimenti?

Risposta

Fermo restando che trattasi di procedura aperta e, quindi, non vi sono operatori economici invitati, si conferma. Come previsto dal par. 14.5 del Disciplinare di gara, i concorrenti che partecipano in forma associata sono tenuti a rendere nell'allegato n.1 "Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative" le dichiarazioni connesse alla forma associata con cui intendono partecipare e a presentare a sistema la documentazione richiesta. Le modalità di presentazione e sottoscrizione sono quelle previste dal paragrafo 14.1 del medesimo Disciplinare di gara.

8) Domanda

Circa gli orari dei corsi indoor e outdoor, si chiede conferma che la durata delle singole giornate sarà sempre di 8 ore (mai frazionata in due mezze giornate di 4 ore).

Risposta

Non si conferma. Si ribadisce quanto disposto ai seguenti paragrafi del Capitolato Tecnico:

- al par. 5.1 “Progettazione ed erogazione di corsi di formazione mediante laboratori esperienziali” per cui: *“Le giornate di formazione possono durare fino ad **8 ore**; In caso di richiesta da parte di Sogei di **mezza giornata di formazione**, il corrispettivo è pari al **50% dell'importo della giornata di 8 ore.**”*
- al par. 5.4 “Dimensionamento massimo del servizio” per cui: *“Il Fornitore dovrà rendicontare il **numero e la tipologia della giornata (8 ore) o mezza giornata (4 ore) o frazioni di giornata** (in numero di ore) nel corso del periodo di riferimento di 48 mesi, fino a concorrenza dell'importo massimo del Contratto, rispettivamente per la “Progettazione ed erogazione di corsi di formazione Soft Skill” e per il “Supporto specialistico” mediante le figure professionali del Partner e Trainer.”*

9) Domanda

Nel Disciplinare è previsto che si debbano proporre due diversi programmi sia per i corsi indoor che outdoor sul tema “Consapevolezza e Far crescere gli altri”. In totale, pertanto, sono 4 diversi programmi ai quali aggiungere un quinto programma per i webinar. È corretto?

Ciò significa, in linea di massima, che vi siano 5 diversi gruppi di corsisti?

Saranno gruppi cui parteciperanno solo dirigenti e funzionari (con programmi ad hoc) e gruppi cui parteciperanno altri dipendenti (con programmi differenziati)?

Risposta

Vedi risposta n.3. Inoltre con riferimento al primo quesito si rinvia alla “Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica” di cui al par. 17.1 del Disciplinare di gara per cui, fermi restando i requisiti minimi previsti dal Capitolato Tecnico, i concorrenti dovranno offrire n.2 diverse proposte di percorsi formativi di cui n.1 proposta sul tema “Consapevolezza” e n.1 proposta sul tema “Far crescere gli altri” per formazione "OUTDOOR" (cfr. lett. j3.3), n.2 diverse proposte di percorsi formativi di cui n.1 proposta sul tema “Consapevolezza” e n.1 proposta sul tema “Far crescere gli altri” per formazione "INDOOR" (cfr. lett. j3.4) nonché una proposta della sessione formativa in "Aula Virtuale" (cfr. lett. j3.5), quindi per un totale di n.5 programmi/percorsi formativi.

Tali proposte, qualora offerte, saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione di gara ai fini dell’attribuzione del relativo Punteggio tecnico discrezionale.

Quanto al secondo quesito, si chiarisce che i corsisti saranno distribuiti sulle diverse modalità di erogazione dei corsi in funzione delle esigenze della Committente. Conseguentemente, non è possibile stabilire a priori in quanti gruppi verranno suddivisi i corsisti.

Con riferimento all’ultimo quesito si rinvia al par. “5.5 Popolazione coinvolta” del Capitolato Tecnico secondo il quale: *“La popolazione coinvolta nelle attività formative è costituita da circa **1.500 persone**, che saranno individuate sulla base dei criteri definiti dalla struttura “Sviluppo e Formazione”. È previsto il coinvolgimento di persone appartenenti a diverse generazioni anagrafiche, con diversa anzianità aziendale, esperienze eterogenee, settori e ruoli aziendali differenti sulla base degli elementi fondanti il contesto organizzativo Sogei.”*

10) Domanda

Riguardo alla possibilità di ricorrere all’avvalimento per soddisfare la richiesta dei requisiti di capacità economica e finanziaria. Vi chiediamo di confermare che è possibile ricorrere all’avvalimento con un ente ausiliario con sede legale fuori dall’Unione Europea (nel caso specifico, un operatore economico basato in UK).

Risposta

Tenuto conto di quanto disposto dall’art. 49 del Codice, si conferma la possibilità di ricorrere – in qualità di impresa ausiliaria - ad una società con sede legale fuori dall’Unione Europea nella misura in cui il Paese Terzo abbia aderito all’Accordo sugli Appalti Pubblici ovvero altri accordi internazionali a cui l’Unione è vincolata.

Le eventuali fatture in valuta estera, prodotte ai fini della comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al par. 7.2 del Disciplinare di gara, dovranno essere riepilogate in un file dove sarà indicato anche l'importo in Euro (IVA esclusa) calcolato alla data di emissione della fattura.

11) Domanda

Nell'Allegato 9.1 Schema Conto Economico la giornata di formazione in aula "VIRTUALE" è quantificata in 8 ore mentre nell'allegato 6 Relazione Tecnica la durata della sessione formativa in "Aula Virtuale" valorizzata in 4 ore. Qual è il valore cui riferirsi nella costruzione del percorso?

Risposta

Nell'Allegato 9.1 Schema Conto Economico la giornata di formazione in aula "VIRTUALE" è quantificata in 8 ore ai fini della predisposizione dei giustificativi di cui all'art. 97, comma 1 del Codice in ordine ai prezzi o ai costi proposti in offerta economica. Pertanto, detto documento costituisce parte integrante rispetto all'allegato 9 "Giustificativi anomalia" e tiene conto di una giornata complessiva della durata di 8 ore. Rimane fermo che è fatta salva la possibilità di adattamento e integrazione dell'allegato 9.1 alle specifiche esigenze del conto economico del concorrente.

Diversamente si chiarisce che la valutazione tecnica di cui al par. 17.1 del Disciplinare di gara tiene conto delle modalità e termini di proposta dell'Offerente sulla base di una giornata di formazione della durata di 4 ore, nei termini previsti dal punto j.3.3 di cui alla "Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica" del suddetto par. 17.1.

12) Domanda

La popolazione coinvolta è pari a 1.500 persone per ogni sessione (Indoor, Outdoor, Virtuale)?

Risposta

Si chiarisce che la popolazione coinvolta di 1.500 persone si riferisce ad un numero indicativo di potenziali discenti con profili eterogenei, distribuiti sulle diverse modalità di erogazione (Indoor, Outdoor, Virtuale) in funzione delle diverse esigenze della Committente, sull'intero arco temporale contrattuale.

13) Domanda

La Tab. 2 Pag. 10/53 del disciplinare di gara stima in 20 il totale delle giornate di Formazione Outdoor; il Capitolato Tecnico valorizza in 15 il numero massimo di discenti per ogni giornata di Formazione Outdoor. In 20 giornate verrebbero così formate al massimo 300 persone: significa che nella formazione outdoor non sono coinvolte 1.500 persone?

Risposta

Si veda risposta n.12. Si conferma inoltre quanto disposto al par. "5.5 Popolazione coinvolta" del Capitolato Tecnico secondo il quale: *"La popolazione coinvolta nelle attività formative è costituita da circa **1.500 persone**, che saranno individuate sulla base dei criteri definiti dalla struttura "Sviluppo e Formazione".*

Si rinvia, inoltre, a quanto previsto all'art. 6S comma 2 del Contratto Condizioni Speciali secondo il quale: *"L'Impresa prende atto che la Committente si riserva il diritto di modificare le dimensioni massime dei singoli servizi, d'anzì indicate, spostando parte delle risorse di uno o più servizi sugli altri, previa comunicazione all'Impresa e, comunque, entro il limite del corrispettivo contrattuale complessivo di cui al successivo articolo 15S "Corrispettivo" comma 1".* Ne consegue che le quantità stimate di cui alla Tabella 2 del par. 4 del Disciplinare di gara, non sono vincolanti per la Committente; infatti, su richiesta di quest'ultima possono essere erogate giornate di Formazione nelle diverse quantità e modalità nei limiti dell'importo massimo di cui all'art.15S del suddetto Contratto.

14) Domanda

E' possibile conoscere le tipologie di corso già proposte attraverso il portale Ready2Learn e su quali tematiche?

Risposta

Si chiarisce che le tipologie di corso già proposte riguardano iniziative formative sincrone, asincrone e blended aventi ad oggetto i temi delle competenze Soft.

15) Domanda

E' possibile ricevere la mappatura delle competenze e dei comportamenti chiave del Manager SOGEI?

Risposta

Si chiarisce che la mappatura delle competenze e dei comportamenti chiave del Manager SOGEI inteso come Modello di Leadership, non è oggetto del presente appalto. Si precisa inoltre che il servizio di formazione in oggetto non prevede corsi dedicati esclusivamente ai Manager.

16) Domanda

E' possibile avere informazioni circa il ruolo rivestito dalla popolazione coinvolta? Si tratta di figure manageriali o collaboratori?

Risposta

Si chiarisce che la popolazione coinvolta è mista per anzianità di servizio, età anagrafica, ruolo, livello e inquadramento professionale.

17) Domanda

In ordine a possibili pretese risarcitorie vantate dalla committente, salvo i casi di dolo e colpa grave, si chiede di puntualizzare che le stesse non potranno riguardare danni indiretti o perdite di profitto e comunque non dovranno eccedere (singolarmente o congiuntamente considerate) il valore del corrispettivo previsto a favore dell'agenzia.

Risposta

Si rinvia all'art. 8G *"Danni, responsabilità civile e, ove applicabile, polizza assicurativa"* delle Condizioni Generali.

18) Domanda

Contratto Condizioni speciali: si chiede di circoscrivere la casistica per la quale la committente può richiedere all'impresa fornitrice la sostituzione di una risorsa salvo restando che, ad eccezione di gravi e comprovati motivi, rimanga una mera facoltà dell'appaltatore.

Risposta

In merito alle ipotesi e alle modalità di sostituzione della/e risorsa/e si rinvia all'art. 10S *"Produttività delle risorse impiegate"* delle Condizioni Speciali.

19) Domanda

Art. 14 S Contratto – Condizioni speciali: chiediamo se sia possibile prevedere, nei paragrafi 14 e 15, che la decisione in merito all'adeguatezza delle misure di sicurezza venga presa da un ente terzo ed indipendente rispetto alle Parti contrattuali, per evitare discrezionalità nell'applicazione delle penali.

Risposta

Non si conferma.

20) Domanda

Allegato 14 - Appendice Privacy – Parte IV OBBLIGHI DI SUPPORTO, COLLABORAZIONE E COORDINAMENTO DEL FORNITORE DEL TRATTAMENTO NELL'ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI SOGEI – Parte IV)A punto 7: si chiede se le

previsioni contenute nel paragrafo possano essere considerate applicabili per il servizio in oggetto, anche considerato il ruolo ricoperto dal Fornitore ai sensi dell'Allegato Privacy.

Risposta

Si conferma l'applicabilità dei criteri riportati nella Parte IV)A punto 7 dell'Allegato 13 - Privacy - SOGEI OBBLIGHI DI SUPPORTO, COLLABORAZIONE E COORDINAMENTO DEL FORNITORE DEL TRATTAMENTO NELL'ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI SOGEI.

21) Domanda

Allegato 14 - Appendice Privacy – Parte V. ULTERIORI OBBLIGHI DI GARANZIA DEL FORNITORE DEL TRATTAMENTO: si chiede se è possibile circoscrivere l'attività di audit ai soli trattamenti effettuati per conto del Titolare, escludendo contestualmente l'accesso a dati ed informazioni detenuti dal Fornitore e che riguardino altri clienti o informazioni privilegiate.

Risposta

L'attività di valutazione e controllo disciplinata nell'Allegato 13 - Privacy - Parte V. ULTERIORI OBBLIGHI DI GARANZIA DEL FORNITORE DEL TRATTAMENTO interessa esclusivamente i trattamenti effettuati per conto del Titolare.

22) Domanda

APPENDICE 2 - ISTRUZIONI IMPOSTE AL SUB-RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO EX ART. 28, PAR. 4 DEL REGOLAMENTO 11. AUDIT: si chiede se il termine di 3 giorni di preavviso per l'effettuazione degli audit sia da considerare perentorio o possa essere negoziato.

Risposta

Il termine di preavviso minimo di 3 giorni indicato nell'Allegato 13 - Privacy - APPENDICE 2 - ISTRUZIONI IMPOSTE AL SUB-RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO EX ART. 28, PAR. 4 DEL REGOLAMENTO 11. AUDIT è da intendersi perentorio.

23) Domanda

In merito alla composizione del gruppo di lavoro, posto che a pag. 15 del capitolato tecnico (art. 6.4) è indicato che *"il Responsabile del Contratto è individuato nel Partner utilizzato nello svolgimento del servizio"*, è corretto dedurre che i requisiti minimi richiesti alla figura del Responsabile del Contratto sono i medesimi richiesti al Partner (art. 6.1)?

Risposta

Si precisa che il Responsabile del Contratto non deve necessariamente coincidere con la figura del Partner che espletterà i servizi oggetto di gara, ma dovrà avere la seniority di Partner, così come previsto al par. 6.4 del Capitolato Tecnico.

24) Domanda

In merito alla composizione del gruppo di lavoro, è ammesso che la figura professionale del Partner, di cui all'art. 6.1 del capitolato tecnico, sia individuata in un professionista esterno o deve necessariamente far parte dell'organico dell'Ente proponente?

Risposta

E' ammesso che la figura professionale del Partner, di cui all'art. 6.1 del Capitolato tecnico, sia individuata anche in un professionista esterno.

25) Domanda

Dal momento che al punto 6.4 del capitolato tecnico è indicato che *"il Responsabile del Contratto è individuato nel Partner utilizzato nello svolgimento del servizio"*, qualora sia possibile prevedere un Partner esterno, è corretto dedurre

che lo stesso professionista esterno all'Ente proponente debba essere dotato di potere di firma, essendo "per gli aspetti amministrativi, l'interlocutore unico della SOGEI" (punto 6.4 del capitolato tecnico)?

Risposta

Si conferma.

26) Domanda

All'interno dell'allegato 6 - relazione tecnica, con riferimento al criterio di valutazione 3.3, viene richiesta la formulazione di "n.2 diverse proposte di percorsi formativi outdoor sul tema Consapevolezza e far crescere gli altri". Il tema, così proposto, raggruppa però al suo interno due competenze diverse ("Consapevolezza" – "Far crescere gli altri") afferenti a due cluster diversi (cluster 4 "Lavorare su di sé" – cluster 3 "Realizzare insieme") del Framework Soft Skills; pertanto, si chiede se è corretta l'interpretazione secondo cui è necessario presentare n.1 proposta di percorso formativo outdoor sul tema "Consapevolezza" (cluster 4) e n.1 proposta di percorso formativo outdoor sul tema "Far crescere gli altri" (cluster 3)

Risposta

Si veda risposta n.3. Si conferma che con riferimento al criterio di valutazione 3.3 di cui all'Allegato 6 - Relazione tecnica, viene richiesta la formulazione di n.1 proposta di percorso formativo outdoor sul tema "Consapevolezza" e n.1 proposta di percorso formativo outdoor sul tema "Far crescere gli altri".

27) Domanda

In riferimento all'Ambito di Valutazione dell'offerta tecnica "Caratteristiche delle Figure professionali" di cui al paragrafo 17.1 del disciplinare di gara si chiede cortese conferma che ai fini dell'attribuzione del punteggio per i sub criteri 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, il concorrente dovrà limitarsi esclusivamente a flaggare e dichiarare all'interno dello schema di risposta di cui allegato 6 Relazione Tecnica che "le figure professionali di cui al medesimo Capitolato Tecnico rispettano i requisiti minimi prescritti".

Risposta

Non si conferma, in quanto le "Caratteristiche delle Figure professionali" indicate al par. 17.1 del Disciplinare di gara di cui ai criteri 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, qualora si intenda offrirle, devono essere inserite a Sistema dal Concorrente nel Documento "Offerta tecnica (generata dal sistema)", Sezione "Scheda – Componente tecnica", così come previsto al par. 15 del suddetto Disciplinare.

28) Domanda

Relativamente al punto 1.2 di cui alla Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica, paragrafo 17.1 del Disciplinare di Gara, si richiede se i 2 Trainer citati sono da considerarsi un di cui degli almeno 4 trainer richiesti al punto 6.2 del Capitolato Tecnico.

Risposta

Si conferma. Si precisa che i 2 Trainer da considerarsi un di cui degli almeno 4 trainer, devono "aver acquisito, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, **esperienza come docente, per 200 ore complessive negli ultimi 10 anni, aggiuntive rispetto al requisito minimo di cui al par. 6.2 del Capitolato Tecnico, nell'ambito delle Soft Skills (o Progetti di sviluppo professionale simili all'oggetto dell'appalto o comunque progetti di accompagnamento o di stimolo al cambiamento/trasformazione culturale in azienda).**"

29) Domanda

Relativamente al punto 1.3 di cui alla Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica, paragrafo 17.1 del Disciplinare di Gara, si richiede quali sono le caratteristiche che i 2 Trainer aggiuntivi devono avere ai fini dell'assegnazione del punteggio massimo previsto di 3,5.

Risposta

Relativamente al punto 1.3 di cui alla Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica, paragrafo 17.1 del Disciplinare di Gara, le caratteristiche che i 2 Trainer aggiuntivi devono possedere sono quelle previste al paragrafo 6.2 del Capitolato Tecnico.

30) Domanda

Relativamente al punto 1.4 di cui alla Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica, par. 17.1 del Disciplinare di Gara, si richiede se i 2 Trainer con certificazione di Coaching sono da considerarsi un di cui degli almeno 4 trainer richiesti al punto 6.2 del Capitolato Tecnico.

Risposta

Si conferma.

31) Domanda

Nella proposta della sessione formativa in "Aula Virtuale" della durata di 4 ore (pagina 38 del Disciplinare di gara) non viene specificato il cluster di riferimento su cui impostare la proposta stessa (a differenza di quanto esplicitato per le proposte Outdoor e Indoor: "Consapevolezza" e "Lavorare su di sé"). È possibile considerare i medesimi temi?

Risposta

Si veda risposta n.3.

32) Domanda

In riferimento alla relazione tecnica si chiede cortesemente di specificare se per 20 pagine debba intendersi 20 facciate o viceversa 20 pagine fronte retro quindi 40 facciate.

Risposta

La relazione tecnica dovrà essere composta da massimo 20 facciate.

33) Domanda

Relativamente al file Allegato 9.1 Schema Conto Economico Commessa, nel caso di collaboratori a P.IVA come deve essere valorizzata la parte retributiva/contributiva?

Risposta

In caso di collaboratori a P.IVA, il "*Costo medio orario (componente retributiva)*" è da intendersi riferito al Costo giornaliero del collaboratore diviso le ore mediamente lavorate nella giornata di formazione.

Si specifica inoltre che la voce "*Costo medio orario (altri costi)*" non dovrà essere compilata in caso di collaboratori a P.IVA in quanto si riferisce a Tfr, contributi e altri oneri assistenziali/previdenziali inclusi nella R.A.L. dei dipendenti.

34) Domanda

In riferimento all'Allegato 9.1 Schema Conto Economico Commessa si segnala che il file: - riporta il formato € nella colonna quantità; - riporta il formato % nella colonna del costo orario - le celle non restituiscono somma ove sarebbe prevista si chiede cortesemente di apportare le corrispondenti correzioni e sostituire il file excel.

Risposta

Si rileva la presenza di un mero errore di formattazione delle celle del file Allegato 9.1 che non costituisce elemento di sostituzione del predetto file. Difatti, si precisa che il formato del predetto allegato, incluso quello delle singole celle, può essere soggetto ad adattamento e integrazione a cura del concorrente secondo le specifiche esigenze.

35) Domanda

In riferimento al tema danni, responsabilità civile e polizza assicurativa si chiede cortese conferma che l'appaltatore è responsabile nei confronti dell'Ente solo ed esclusivamente per i danni direttamente collegati alle prestazioni erogate e di propria competenza e nei limiti dei massimali previsti dalla propria polizza assicurativa, nonché responsabile nei confronti dell'Ente e dei terzi dei danni causati a cose o persone esclusivamente e direttamente riconducibili ai servizi svolti, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché dall'operato di eventuali subappaltatori;

Risposta

Si conferma che l'appaltatore è responsabile nei confronti di Sogei solo ed esclusivamente per i danni direttamente collegati alle prestazioni di propria competenza erogate in favore della medesima Sogei nonché responsabile nei confronti di Sogei e dei terzi dei danni causati a cose o persone esclusivamente e direttamente riconducibili ai servizi svolti, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché dall'operato di eventuali subappaltatori.

Si rinvia inoltre all'art. 8G *"Danni, responsabilità civile e, ove applicabile, polizza assicurativa"* delle Condizioni Generali.

36) Domanda

In riferimento alla facoltà dell'Ente di imporre variazioni in diminuzione delle prestazioni nel limite di 1/5 del corrispettivo complessivo (art. 35.4 e ss. Contratto), si chiede cortese conferma che per l'implementazione delle variazioni Codesta Amministrazione informerà l'esecutore del servizio con congruo preavviso.

Risposta

Si conferma.

37) Domanda

Potete confermare che tutti i materiali messi a disposizione in formato digitale (e quindi sia slide e contenuti per le "sessioni di aula virtuale" sia materiale didattico di diversa natura – infografiche, video, book, etc - messo a disposizione non in forma cartacea bensì in digitale) dovranno essere prodotti in modalità "accessibile", conforme alle "Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici" emanate da AgID nell'ambito dell'art. 11 dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4 aggiornata dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 106?

Risposta

Si conferma.

38) Domanda

Le competenze da sviluppare sono quelle riportate a pagina 22 e 23 del Capitolato Tecnico oppure è attività che deve essere eseguita come primo passo?

Risposta

Si conferma che le competenze riportate a pagina 22, par.9 del Capitolato Tecnico, sono da sviluppare ai fini dell'Offerta tecnica nei termini previsti ai punti j 3.1 e j 3.2 e j 3.5 della *"Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica"* di cui al par.17.1 del Disciplinare di gara; si ribadisce che le competenze riportate a pag. 23 sono da sviluppare ai fini dell'Offerta tecnica nei termini previsti ai punti j 3.3 e j 3.4.

39) Domanda

Il coffee break ed un light lunch previsti nella formazione outdoor che requisiti organizzativi hanno? Si prega di specificare come devono essere giustificati tali costi nell'ALLEGATO 9.1 - SCHEMA DI CONTO ECONOMICO DI COMMESSA

Risposta

Il coffee break ed il light lunch previsti nella formazione outdoor devono essere usufruiti da tutti i discenti partecipanti alla singola giornata di formazione; le caratteristiche sono indicate nel Capitolato tecnico. Il concorrente può inserire le proprie proposte organizzative relative alla giornata di Formazione Outdoor (ivi comprese i servizi di coffee break e di light lunch) nella proposta di Offerta tecnica e giustificare i relativi costi eventualmente utilizzando il fac simile di cui all'Allegato 9.1.

40) Domanda

Il piano di comunicazione che deve essere predisposto dal fornitore impiegherà strumenti di SOGEI per l'implementazione? Oppure è necessario predisporre un budget di comunicazione dedicato.

Risposta

Così come previsto al par. 5.3 del Capitolato Tecnico: (...) *sarà onere del Fornitore predisporre un **Piano della comunicazione** (prevedendo la pianificazione e realizzazione di campagne di comunicazione delle singole iniziative formative) che, secondo le metodologie e gli strumenti offerti, sia capace di coinvolgere e stimolare la curiosità e la partecipazione della **popolazione coinvolta alle attività formative**. Tale Piano dovrà essere condiviso e successivamente validato dalla struttura Sviluppo e Formazione".*

Si chiarisce inoltre che i canali di distribuzione/comunicazione potranno essere forniti dal Fornitore (es. e-mail con materiale, etc.) o diversamente forniti anche da Sogei.

41) Domanda

Per la formazione Indoor non è specificata la voce pranzo: dove verrà svolto e a carico di chi sono le spese?

Risposta

Durante la giornata di formazione Indoor erogata presso le sedi messe a disposizione dal Fornitore, il pranzo dei discenti è a carico di Sogei mediante buono pasto.

Qualora sia richiesta e concordata da Sogei la giornata di formazione Indoor presso sedi aziendali SOGEI, il pranzo è a carico di Sogei ed erogato mediante mensa aziendale.

42) Domanda

In merito al supporto tecnico, tra le attività essenziali è prevista la messa a disposizione di strumenti digitali (APP) per supportare l'apprendimento "oltre l'aula". Viene richiesta un'app nativa o anche di terze parti?

Risposta

Come previsto al par.5.1.4 *Attività di progettazione dei percorsi formativi* del Capitolato Tecnico, si prevede la messa a disposizione di strumenti digitali (inclusa APP nativa) integrativi all'apprendimento e di supporto. Inoltre eventuali soluzioni possono essere messe a disposizione anche da Sogei.

43) Domanda

Per progettare al meglio le edizioni del percorso formativo nell'arco di 48 mesi, la popolazione target di circa 1500 persone sarà distribuita su tutto l'arco temporale del progetto oppure è da considerare per singolo anno?

Risposta

Si conferma che la popolazione target di circa 1.500 persone sarà distribuita su tutto l'arco temporale del progetto.

44) Domanda

Nell'allegato 6 "Relazione tecnica" viene chiesto di specificare l'approccio metodologico sia del Progetto formativo sia del Programma didattico. Cosa si intende per Progetto Formativo e Programma didattico?

Risposta

Si chiarisce che in riferimento all'Allegato 6 "Relazione tecnica", per Progetto Formativo si intende il progetto oggetto dell'appalto nella sua interezza (macro progettazione) e la gestione/governance del progetto; mentre per Programma didattico si intende la progettazione di dettaglio (micro-progettazione) degli interventi formativi, modalità organizzative e metodologie didattiche.

Le soluzioni proposte dal concorrente saranno valutate nei termini previsti ai punti j 3.1 e j 3.2 della "Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica" di cui al par.17.1 del Disciplinare di gara, rispetto a quanto previsto al par.9 del Capitolato Tecnico (si veda risposta n.38).

45) Domanda

In merito al punto 3.3 dell'allegato 6, quando parlate di "n.2 diverse proposte di percorsi formativi Outdoor", fate riferimento a due esempi di giornate o a due percorsi contenenti ciascuno più giornate?

Risposta

In merito al punto 3.3 dell'Allegato 6, si evidenzia che le "n. 2 diverse proposte di percorsi formativi outdoor" fanno riferimento a due diversi percorsi formativi di cui uno sul tema "Consapevolezza" ed uno sul tema "Far crescere gli altri". Ai fini della valutazione dell'Offerta tecnica di cui al par. 17.1 del Disciplinare di gara, si richiede la descrizione della singola giornata formativa, della durata di 8 ore in modalità sincrona in presenza, per ogni specifico percorso formativo, per un totale complessivo di due giornate.

46) Domanda

In relazione al par 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" a pag 35 (e successive) del Disciplinare di Gara si chiede gentilmente: La prima proposta della giornata formativa INDOOR in modalità sincrona in presenza può essere dedicata al tema "Consapevolezza" e la seconda proposta della giornata formativa INDOOR in modalità sincrona in presenza può essere dedicata una al tema "Far crescere gli altri" oppure tutte e 2 le proposte delle giornate formative INDOOR vanno dedicate ad entrambi i temi "Consapevolezza" e "Far crescere gli altri" insieme?

Risposta

Si vedano le risposte n.3, n.26 e n.45. Si conferma che è necessario presentare n.1 proposta di percorso formativo INDOOR sul tema "Consapevolezza" e n.1 proposta di percorso formativo INDOOR sul tema "Far crescere gli altri".

47) Domanda

In relazione al par 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" a pag 35 (e successive) del Disciplinare di Gara si chiede gentilmente: La prima proposta della giornata formativa OUTDOOR in modalità sincrona in presenza può essere dedicata al tema "Consapevolezza" e la seconda proposta della giornata formativa OUTDOOR in modalità sincrona in presenza può essere dedicata una al tema "Far crescere gli altri" oppure tutte e 2 le proposte delle giornate formative OUTDOOR vanno dedicate ad entrambi i temi "Consapevolezza" e "Far crescere gli altri" insieme?

Risposta

Si vedano le risposte n.3, n.26 e n.45. Si conferma che è necessario presentare n.1 proposta di percorso formativo OUTDOOR sul tema "Consapevolezza" e n.1 proposta di percorso formativo OUTDOOR sul tema "Far crescere gli altri".

48) Domanda

In relazione al par 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" a pag 35 (e successive) del Disciplinare di Gara si chiede gentilmente: La proposta della sessione formativa AULA VIRTUALE in modalità sincrona da remoto può essere dedicata al tema "Consapevolezza" oppure al tema "Far crescere gli altri" a scelta del Proponente, oppure la proposta della sessione formativa AULA VIRTUALE in modalità sincrona da remoto va dedicata ad entrambi i temi "Consapevolezza" e "Far crescere gli altri" insieme?

Risposta

Si veda risposta n.3.

49) Domanda

In relazione al par 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" a pag 35 (e successive) del Disciplinare di Gara si chiede gentilmente: La proposta della sessione formativa AULA VIRTUALE in modalità sincrona da remoto deve essere progettata in forma esaustiva e completa con durata complessiva di 4 ore? (tutte le altre proposte da illustrare prevedono la durata di 8 ore)

Risposta

Si conferma che la proposta della sessione formativa in AULA VIRTUALE deve essere progettata in forma esaustiva e completa con durata complessiva di 4 ore; tutte le altre proposte Indoor ed Outdoor oggetto di offerta tecnica prevedono una durata di 8 ore.

50) Domanda

In relazione al par 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" a pag 35 (e successive) del Disciplinare di Gara si chiede gentilmente: E' possibile indicare una durata minima o massima della proposta formativa INDOOR in modalità sincrona in presenza?

Risposta

In relazione al par 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica", si evidenzia che per la proposta della giornata formativa "INDOOR" in modalità sincrona in presenza si deve tener conto di una durata di 8 ore.

51) Domanda

In relazione al par 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" a pag 35 (e successive) del Disciplinare di Gara si chiede gentilmente: E' possibile indicare una durata minima o massima della proposta formativa OUTDOOR in modalità sincrona in presenza?

Risposta

In relazione al par 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica", si evidenzia che per la proposta della giornata formativa "OUTDOOR" in modalità sincrona in presenza si deve tener conto di una durata di 8 ore.

52) Domanda

In relazione al par 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" a pag 35 (e successive) del Disciplinare di Gara si chiede gentilmente: E' possibile indicare una durata minima o massima della proposta formativa sessione Aula Virtuale in modalità sincrona da remoto?

Risposta

In relazione al par 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica", si evidenzia che per la proposta della sessione formativa in "Aula Virtuale" in modalità sincrona si deve tener conto di una durata di 4 ore.

53) Domanda

In relazione al par 17.1 “Criteri di valutazione dell’offerta tecnica” a pag 35 (e successive) del Disciplinare di Gara si chiede gentilmente: Il Partner, se in possesso anche dei requisiti richiesti alla figura del Trainer, può essere presentato per ricoprire entrambi i ruoli di Partner e Trainer? In caso affermativo, pur proponendo un profilo prioritariamente come Partner, lo stesso profilo può essere conteggiato nel numero di 4 Trainer richiesti dal bando?

Risposta

Non si conferma. Il Partner ed il Trainer sono due distinte risorse; pertanto il Partner non può essere presentato per ricoprire entrambi i ruoli di Partner e Trainer.

54) Domanda

In coerenza con il par. 2 “Termini e Definizioni” del Capitolato Tecnico, si chiede gentilmente di:

- specificare cosa si intende per Progetto Formativo
- specificare cosa si intende per Programma Didattico

Risposta

Si veda risposta n.44.

55) Domanda

In relazione al par. 5.1.4 Attività di progettazione di percorsi formativi del Capitolato Tecnico, al punto E) adozione di tecnologie e strumenti idonei nella produzione di contenuti e materiale didattico in un formato compatibile con la piattaforma di Learning Management System aziendale:

- Secondo quale standard devono essere realizzati i prodotti? (se possibile indicare le specifiche di formati compatibili)
- Le esercitazioni asincrone e il materiale didattico si intende fruito esclusivamente su piattaforma della Committenza?
- Vi sono limiti rispetto alla dimensione degli SCORM da caricare in piattaforma?
- Quali caratteristiche devono avere i video realizzati in termini di framerate, kbps e formati per garantire una fruizione adeguata in piattaforma?

Risposta

Si chiarisce che il Fornitore dovrà essere in grado di adattare i formati al fine di renderli compatibili con la piattaforma in uso in Sogei al momento di svolgimento del servizio. In particolare, le esercitazioni asincrone e il materiale didattico possono essere anche fruiti non esclusivamente su piattaforma della Committenza.

56) Domanda

Sull’Allegato 6 Relazione Tecnica Si chiede conferma che la “premessa” riportata alla pag. 3 dell’Allegato 6 “Relazione tecnica” sia da considerarsi parte integrante della relazione tecnica e pertanto computata nelle 20 pagine di lunghezza massima del documento.

Risposta

Si conferma che la premessa deve essere computata nelle 20 pagine di lunghezza massima della Relazione tecnica. Infatti, come specificato nel citato Allegato 6 Relazione Tecnica, *“nel numero delle pagine stabilito non verranno in ogni caso computati l’indice e l’eventuale copertina della Relazione Tecnica”*.

57) Domanda

SOGEI prevede l’inserimento di future risorse in questi mesi?

Risposta

Si conferma che le persone coinvolte sono indicativamente 1.500 ed eventuali nuove assunzioni non avranno impatti sulla progettazione richiesta.

58) Domanda

In relazione al par. 17.1 “Criteri di valutazione dell’offerta tecnica”, dello schema “Progettazione ed erogazione corsi” (pag 36 e successive) del Disciplinare e in relazione allo schema “Progettazione ed erogazione corsi” dell’Allegato 6 (pagina 4) si chiede gentilmente: Quando fate riferimento al Progetto Formativo e al Programma Didattico in che modo intendete descrivere e differenziare le due voci? Quali sono i perimetri di ciascuna voce?

Risposta

Si veda risposta n.44.

59) Domanda

In riferimento all’Allegato 6 schema “Progettazione ed erogazione corsi” (pagina 4): i punti 3.1 e 3.2 si riferiscono al solo approccio metodologico? Si intende l’approccio metodologico generale che verrà applicato all’oggetto dell’Appalto o è quello che si intende associato ai progetti indoor outdoor e aula virtuale presentati in sede di offerta tecnica?

Risposta

Si veda risposta n.44. Si chiarisce che in riferimento all’Allegato 6 schema “Progettazione ed erogazione corsi”, punti 3.1 e 3.2, gli approcci metodologici che verranno applicati si intendono di carattere generale rispetto all’intero Progetto formativo ed al Programma Didattico utilizzato per i singoli corsi.

60) Domanda

Al punto 3.1 all’Allegato 6 (pagina 4) quando chiedete di fare una proposta di Progetto Formativo intendete riferirvi alla descrizione di un paragrafo dell’approccio metodologico? Se sì, che relazione ha questa richiesta con i criteri di valutazione indicati nel Disciplinare di gara a pag 36 quali “adeguatezza e contestualizzazione alla realtà SOGEI delle modalità operative proposte per la progettazione e realizzazione dei singoli corsi”?

Risposta

Si veda risposta n.59.

61) Domanda

In riferimento all’Allegato 6 schema “Progettazione ed erogazione corsi” (pagina 4): in generale i criteri di valutazione per il punto 3.1 sono riferiti al solo approccio metodologico utilizzato?

Risposta

Si veda risposta n.59.

62) Domanda

Al par. 17.1 “Criteri di valutazione dell’offerta tecnica”, schema “Progettazione ed erogazione corsi” (pag 36 e successive) del Disciplinare, nei criteri di valutazione per il punto 3.2 il criterio “innovatività in termini tecnici e strumentali per favorire l’apprendimento delle competenze Soft” si ritrova come criterio di valutazione dei progetti di cui al punto 3.3: come intendete differenziarli?

Risposta

Si chiarisce che il criterio “innovatività in termini tecnici e strumentali per favorire l’apprendimento delle competenze Soft” di cui al punto 3.2 del par. 17.1 “Criteri di valutazione dell’offerta tecnica”, schema “Progettazione ed erogazione corsi” del Disciplinare di gara, si riferisce al Programma Didattico generale; mentre il criterio di valutazione dei progetti di cui al punto 3.3 si riferisce nello specifico alla formazione Outdoor.

63) Domanda

Al par. 17.1 “Criteri di valutazione dell’offerta tecnica”, schema “Progettazione ed erogazione corsi” (pag 36 e successive) del Disciplinare e in relazione allo schema “Progettazione ed erogazione corsi” dell’Allegato 6 (pagina 4) si chiede gentilmente un chiarimento dettagliato sul rapporto che c’è tra i punti 3.1 e 3.2 da un lato, e i punti 3.3 e 3.4 in cui è di nuovo richiesto di presentare l’approccio metodologico.

Risposta

Si veda risposta n.59.

64) Domanda

Il punto 3.1 e 3.2 dell’Allegato 6 (pagina 4) e del Disciplinare (pagine 36 e 37) non danno indicazioni chiare sulla richiesta del Committente SOGEI, si richiede pertanto di dettagliarne i contenuti attesi.

Risposta

Si vedano le risposte n.44 e n.59.

65) Domanda

Si richiede gentilmente nuovo Allegato 9.1 poichè la prima versione presenta refusi (ad es. colonna O riga 13 e 20)

Risposta

Si veda risposta n.34. Si conferma inoltre la presenza di un mero errore materiale alla colonna O righe 13 e 20: la parola “Indoor” si intende sostituita con “Outdoor” alla colonna O riga 13 e la parola “Indoor” si intende sostituita con “aula Virtuale” alla colonna O riga 20.

Divisione Sourcing Sanità, Beni e Servizi

La Responsabile

(D.ssa Roberta D’Agostino)
