

CAPITOLATO D'ONERI DELLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI VEICOLI IN NOLEGGIO A LUNGO TERMINE SENZA CONDUCENTE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – EDIZIONE 2

ID 2470

CAPITOLATO D'ONERI.....	4
1. PREMESSE	4
2. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
2.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGIOZIAZIONE.....	5
2.2 GESTORE DEL SISTEMA DOTAZIONI TECNICHE	7
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	9
3.1 Documenti di gara	9
3.2 Chiarimenti	10
3.3 Comunicazioni	10
4. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	10
4.1 Verifiche ispettive	12
4.2 Durata	12
4.3 Opzioni e rinnovi.....	13
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
6. REQUISITI GENERALI	14
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	16
7.1 Requisiti di idoneità	16
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	17
7.3 Requisiti in caso di partecipazione a più lotti.....	18
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	19
7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	19
8. AVVALIMENTO	19
9. SUBAPPALTO.	20
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	20
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	23
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	23
12.1 Regole per la presentazione dell'offerta	24
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	26
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	27
14.1 Domanda di partecipazione, DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ED EVENTUALE PROCURA	27
14.2 Documento di gara unico europeo (DGUE)	29
14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE.....	30
14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	30
14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	30
14.6 DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	32
15. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA.....	32
15.BIS DOCUMENTI A COMPROVA PER I LOTTI 1 2 3 E 4.....	35
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	36
16.1 Metodo di calcolo del costo COMPLESSIVO PER I LOTTI 1 2 3 E 4	36
16.2 Metodo di calcolo del prezzo COMPLESSIVO PER I LOTTI 5 E 6.....	38
17. COMMISSIONE GIUDICATRICE	38
18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	39
19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	40
20. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	41

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

21.	AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA.....	41
21.1	DOCUMENTI PER LA STIPULA.....	43
21.2	GARANZIA DEFINITIVA	46
21.3	POLIZZA ASSICURATIVA	50
22.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	51
23.	ORDINATIVI DI FORNITURA.....	51
24.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'ORDINATIVO DI FORNITURA.....	54
24.1	Metodo di calcolo del costo PER I LOTTI 1 2 3 E 4.....	54
24.2	Metodo di calcolo del prezzo PER IL LOTTO 5.....	56
	CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	56
25.	ACCESSO AGLI ATTI.....	57
26.	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	57

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

CAPITOLATO D'ONERI
GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA
FORNITURA DI VEICOLI IN NOLEGGIO A LUNGO TERMINE SENZA CONDUCENTE PER LE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI

1. PREMESSE

Con determina a contrarre del 23/03/2022, Consip S.p.A. a socio unico (di seguito per brevità anche Consip) per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha deliberato di bandire una gara per l'affidamento di un Accordo Quadro, suddiviso in 6 Lotti, avente ad oggetto la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente e i servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ex art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché per gli altri soggetti legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro ai sensi della normativa vigente (di seguito, per brevità "Amministrazioni").

La presente procedura è conforme alle specifiche tecniche e a alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DM del 17 giugno 2021 del Ministero della transizione ecologica, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 157 del 2 luglio 2021.

N.B.: Di seguito si riporta il link dove è possibile consultare i CAM adottati dal Ministero della Transizione ecologica:
<https://www.mite.gov.it/pagina/i-criteri-ambientali-minimi>

La presente iniziativa è stata oggetto di Avviso di Preinformazione pubblicato in data 15/02/2022. Rispetto a quanto pubblicato in sede di Avviso di preinformazione sono state apportate alcune modifiche. Di tali modifiche viene data opportuna evidenza nei documenti di riferimento.

Per i lotti 1 2 3 4 e 5, la presente procedura è finalizzata all'affidamento di un Accordo Quadro per ogni Lotto con più operatori economici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 comma 4, lett. a) del d. lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009.

L'affidamento degli Ordinativi di Fornitura da parte delle Amministrazioni avverrà secondo i termini e le condizioni dell'Accordo quadro, senza riaprire il confronto competitivo.

La determinazione dell'operatore economico parte dell'Accordo Quadro che effettuerà la prestazione avverrà alla luce delle condizioni oggettive indicate nel successivo paragrafo "Ordinativi di Fornitura".

Per il lotto 6, la procedura è finalizzata all'affidamento di un Accordo Quadro con un solo operatore economico ai sensi e per gli effetti dell'art. 54, comma 3, del d. lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009.

Gli Ordinativi di Fornitura sono affidati dalle Pubbliche Amministrazioni ex art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché gli altri soggetti legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro ai sensi della normativa vigente (di seguito, per brevità "Amministrazioni") entro i limiti delle condizioni fissate nell'Accordo Quadro stesso.

Ai sensi dell'articolo 58 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito per brevità anche: Codice), la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito anche Sistema) accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it e conforme alle prescrizioni

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base :

- del minor costo per i lotti 1 2 3 e 4;
- del minor prezzo per i lotti 5 e 6;

ai sensi degli articoli 34, 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

La procedura si svolge inoltre ai sensi dell'**art. 133, comma 8**, del Codice.

Il luogo di consegna della fornitura è sull' intero territorio nazionale presso gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni codice NUTS IT.

Lotto 1 CIG 9140730106 - codice NUTS IT

Lotto 2 CIG 9140744C90 - codice NUTS IT

Lotto 3 CIG 914075125A - codice NUTS IT

Lotto 4 CIG 91407544D3 - codice NUTS IT

Lotto 5 CIG 91407555A6 - codice NUTS IT

Lotto 6 CIG 91407609C5 - codice NUTS IT

Commissione a carico del Fornitore ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.11. 2012.

Ai sensi del D.M. 23.11.2012 attuativo di quanto disposto dall'art. 1, comma 453, della legge 27.12.2006 n. 296, il Fornitore che esegue l'Ordinativo di Fornitura è tenuto a versare alla Consip S.p.A. una commissione pari al 1% da calcolarsi sul valore, al netto dell'IVA, del fatturato realizzato con riferimento agli acquisti effettuati dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente.

Il **Responsabile del procedimento**, è il Dott. Pascal Dell'Anno, ferma restando l'applicazione dell'art. 31, comma 10, del Codice.

Il Responsabile individuato ai sensi dell'art. 2 del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, ai soli fini di quanto previsto nella legge medesima è il Responsabile Divisione Sourcing Sanità, Beni e Servizi. Resta ferma la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla nomina del responsabile del procedimento e del direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 e 101 del Codice, relativamente al singolo contratto di fornitura che verrà stipulato con l'affidamento dell'Ordinativo di Fornitura.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGIOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzo del Sistema. Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS-Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione";

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

2.2 GESTORE DEL SISTEMA DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione. La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

L'*account* creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato. L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

- 1) mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- 2) tramite l'*account* rilasciato in fase di registrazione;
- 3) mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

2.4 GESTORE DEL SISTEMA

Per la presente procedura, la Consip S.p.A., in qualità di stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice, si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Capitolato d'Oneri e relativi allegati:
 - a) Allegato n. 1 - Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
 - b) Allegato n. 2 - Documento di gara unico europeo (DGUE);
 - c) Allegato n. 3 - Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo;
 - d) Allegato n. 4 - Dichiarazione di avalimento;
 - e) Allegato n. 7 - Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze
 - f) Allegato n. 8 - Dichiarazione Domicilio, accesso agli atti e altre informazioni;
 - g) Allegato n. 9 - Schema giustificativi anomalia e relativi allegati;
 - h) Allegato n. 10 - Facsimile dichiarazione familiari conviventi;
 - i) Allegato n. 11 - Facsimile dichiarazione DPCM n.187/1991;
 - j) Allegato n. 12 - Tabella calcolo riduzione Garanzia Provvisoria;
 - k) Allegato n. 13 – Facsimile di garanzie per la stipula dell'Accordo Quadro;
 - l) Allegato n. 14 - Condizioni di Assicurazione;
 - m) Allegato n. 17 - Basi d'Asta e quantità stimate;
 - n) Allegato n. 18 – Nomina Responsabile Trattamento dei dati;
- c) Capitolato Tecnico e relative appendici;
- d) Schema di Accordo Quadro e relativi allegati:
 - Allegato A allo schema di Accordo Quadro, "Flusso dati per le commissioni a carico del fornitore"
- e) Regole Sistema di e-Procurement;
- f) Patto di integrità.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sui siti www.consip.it www.mef.gov.it e www.acquistinretepa.it.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

3.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 14 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma, sui siti di cui al punto I.1 del Bando di gara.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

3.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "*Area comunicazioni*". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipula dell'Accordo Quadro con l'aggiudicatario/gli aggiudicatari;

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso il Sistema stesso e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative:

- e) all'attivazione del soccorso istruttorio;
- f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala;
- g) alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al par. 23;

avvengono presso il Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

L'affidamento è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella n. 1

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG	Importo
1	Vetture operative	9140730106	€ 81.895.500,00
2	Vetture medie	9140744C90	€ 70.131.000,00
3	Veicoli commerciali	914075125A	€ 54.410.100,00
4	Veicoli a doppia alimentazione benzina/GPL e benzina/metano	91407544D3	€ 20.420.400,00
5	Veicoli per la polizia locale	91407555A6	€ 25.429.500,00
6	Veicoli per le Forze di Sicurezza	91407609C5	€ 228.168.000,00

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Tabella n. 2

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente – Vetture operative	34110000-1	P	€ 81.895.500,00
2	Fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente – Vetture medie	34110000-1	P	€ 70.131.000,00
3	Fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente - Veicoli commerciali	34110000-1	P	€ 54.410.100,00
4	Fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente - Veicoli a doppia alimentazione benzina/GPL e benzina/metano	34110000-1	P	€ 20.420.400,00
5	Fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente - Veicoli per la polizia locale	34114200-1	P	€ 25.429.500,00
6	Fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente - Veicoli per le Forze di Sicurezza	34114200-1	P	€ 228.168.000,00
Importo totale a base d'asta				€ 480.454.500,00

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità sono riportati nell'allegato 17 – Basi d'asta e quantitativi.

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che saranno quantificati dalle singole PPAA in sede di contratto di fornitura.

Prima dell'emissione dell'Ordine di fornitura l'Amministrazione dovrà integrare il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" redatto da Consip (DVR standard) riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi.

L'importo a base d'asta di ciascun lotto è stato calcolato considerando i seguenti elementi: (1) tutti gli elementi che

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

costituiscono un canone di noleggio (veicolo, eventuale allestimento, servizi connessi, tra i quali assistenza e manutenzione, coperture assicurative, soccorso stradale); (2) in assenza di prezzi di riferimento, gli esiti della precedente edizione dell'iniziativa; (3) l'indagine di mercato effettuata; (4) l'analisi dei prezzi di listino al pubblico dei veicoli (listini ufficiali).

Si precisa che il valore/quantitativo dell'Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che ricorreranno agli Ordinativi di Fornitura nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per la Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro.

4.1 VERIFICHE ISPETTIVE

La Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020 apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore come meglio descritti nello Schema di Accordo Quadro.

I costi per l'esecuzione delle Verifiche Ispettive sono a carico del Fornitore.

I costi stimati per l'esecuzione delle Verifiche Ispettive sono pari a euro:

- € 20.600,00 per il Lotto 1;
- € 17.150,00 per il Lotto 2;
- € 19.200,00 per il Lotto 3;
- € 9.600,00 per il Lotto 4;
- € 6.850,00 per il Lotto 5;
- € 4.800,00 per il Lotto 6.

In caso di raggiungimento dei suddetti costi massimi, la Consip si riserva di effettuare ulteriori verifiche ispettive assumendone in proprio le relative spese.

4.2 DURATA

La durata dell'Accordo Quadro (escluse le eventuali opzioni) è di *24 mesi*, decorrenti dalla data di attivazione.

Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni di cui sopra potranno affidare gli Ordinativi di Fornitura agli operatori economici (per i lotti 1 2 3 4 e 5) o all'operatore economico (per il Lotto 6) parti dell'Accordo Quadro per l'approvvigionamento dei beni/servizi oggetto dell'Accordo Quadro.

I singoli Contratti di Fornitura, attuativi dell'Accordo Quadro, stipulati dalle Amministrazioni contraenti mediante Ordinativi di Fornitura, avranno una durata di 36, 48, 60 o 72 mesi. Si precisa che così come chiarito dal **Comunicato Anac del 23 marzo 2021**, l'Amministrazione potrà imporre al fornitore affidatario dell'Appalto Specifico un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto alle stesse condizioni ed agli stessi prezzi unitari previsti dal Contratto di Fornitura, solo laddove ricorrano i presupposti di cui al **combinato disposto dei commi 1, lett. c) e 12 dell'art. 106, del Codice**.

Ove necessario, in relazione ai singoli contratti attuativi, troverà applicazione l'art. 106, co. 11, del D. Lgs. n. 50/2016, per cui la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, ivi incluso il tempo necessario per la stipula del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

4.3 OPZIONI E RINNOVI

Modifiche ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. a) del Codice

L'AQ relativamente a ciascun lotto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice limitatamente ai canoni di noleggio, per variazione dell'indice dei prezzi al consumo ovvero per variazioni di listino come in dettaglio indicato dall'Appendice B al Capitolato Tecnico.

Lo schema di Accordo Quadro prevede clausole di revisione dei prezzi.

Qualora, anteriormente alla scadenza del termine di durata dell'Accordo Quadro stipulato in relazione a ciascun Lotto, anche eventualmente prorogata, il quantitativo relativo ad un singolo Ordinativo di Fornitura comporti il superamento della quota massima disponibile per singolo aggiudicatario fino a un massimo del 20% della quota stessa, tale ordinativo potrà essere accettato e costituirà l'ultimo contratto affidato a detto aggiudicatario.

Ciò potrà comportare un superamento dell'importo massimo dell'AQ, anche considerato che il superamento della quota potrebbe avvenire per più di un aggiudicatario. In ogni caso, il superamento del massimale dell'AQ non potrà comunque eccedere il 20% dello stesso. Una volta superato il valore massimale dell'AQ (fino alla soglia massima del 20%), Consip considererà quest'ultimo come giunto a scadenza e di conseguenza le Amministrazioni non potranno emettere ulteriori Ordinativi di Fornitura.

Si evidenzia infine che, per il lotto 6, mono-aggiudicatario, la quota massima disponibile coincide con il massimale dell'AQ.

Nel caso in cui la quantità massima dell'AQ, non sia stata ancora esaurita, la durata dell'AQ potrà essere prorogata fino ad ulteriori sei (6) mesi; ciò avverrà su comunicazione scritta della Consip S.p.A. che verrà inviata al Fornitore a mezzo pec, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di retisti, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dal singolo lotto sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dal singolo lotto sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare per lotti diversi nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, possono indicare consorziati esecutori diversi per ogni lotto. I medesimi consorziati esecutori e gli operatori economici raggruppati possono partecipare ad altri lotti da soli o in raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi con altri operatori.

Le aggregazioni di retisti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per gli RTI in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un RTI può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. **53, comma 16-ter**, del d.lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Con riferimento alle fattispecie di cui all'art 80, comma 4, del Codice, si precisa che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 10, comma 1, lett. c della L. 17 gennaio 2022, n. 238, gli operatori economici, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, saranno tenuti a dichiarare all'interno dell'Allegato n.2- DGUE', esclusivamente violazioni non definitivamente accertate di importo superiore a 35.000 Euro.

Con riferimento alle fattispecie di cui all'art. **80, comma 5** del Codice, si precisa che la valutazione in ordine alla gravità della condotta realizzata dall'operatore economico è rimessa alla stazione appaltante. Pertanto, gli operatori economici dovranno dichiarare nel DGUE, nonché nell'Allegato n. 1 Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative – Parte II per quelle non espressamente previste nel DGUE, tutte le fattispecie ricadenti nell'ambito di applicazione del predetto comma 5.

A tal proposito si precisa che:

- relativamente alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. a) del Codice (infrazioni delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché degli obblighi di cui all'art.30, comma 3 del Codice), gli operatori economici, sono tenuti a dichiarare, tutte le infrazioni debitamente accertate, ivi incluse quelle da cui siano derivate sentenze di condanna (anche non definitive), nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, per condotte poste in essere nell'esercizio delle funzioni conferite dall'operatore economico concorrente;
- fermo quanto stabilito dalle Linee Guida n. 6/2016 e s.m.i. dell'ANAC, gli operatori economici sono tenuti a dichiarare tutti i provvedimenti esecutivi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust. In conformità a quanto chiarito dall'AGCM (Cfr. tra gli altri il parere S3726/2019) non deve essere resa la dichiarazione relativa ad eventuali provvedimenti esecutivi di condanna per pratiche commerciali scorrette, in quanto la scelta di ricomprendere tali provvedimenti nell'alveo degli illeciti professionali non è suscettibile di rilevare quale causa di esclusione dalla partecipazione agli appalti. La stazione appaltante valuterà i provvedimenti esecutivi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato oggetto del contratto da affidare.
- relativamente alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lettere c e c-bis gli operatori economici, sono tenuti a dichiarare, per tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3:
 - tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, emesse nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per reati anche diversi da quelli contemplati dall'art. 80, comma 1 del Codice,
 - le sentenze di condanna non definitive per i reati di cui all'art. 80, comma 1, del Codice e per quelli indicati al par. 2.2 delle Linee Guida Anac n. 6;
 - il rinvio a giudizio o le misure restrittive disposte nell'ambito di procedimenti penali pendenti, per fattispecie di reato di cui all'art. 80, comma 1, del Codice;
 - ogni altro fatto oggetto di un procedimento penale pendente che abbia attinenza con l'oggetto dell'appalto e che sia in concreto incidente, in modo negativo, sull'integrità ed affidabilità dell'operatore economico.

Le dichiarazioni relative ai procedimenti pendenti di cui sopra (sentenze non definitive, rinvii a giudizio o misure cautelari) devono essere rese con riferimento a tutti i procedimenti in essere al momento della presentazione dell'offerta, non operando in tal caso il limite temporale del triennio antecedente la pubblicazione del bando.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

- relativamente alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-ter), indicate nelle predette Linee Guida dell'Anac n. 6:
- per le contestazioni di inesattezze nell'esecuzione sussiste l'obbligo dichiarativo solo se queste sono state riversate in provvedimenti sanzionatori (ad es. risoluzioni di precedenti contratti di appalto, provvedimenti di applicazione delle penali) purché riferibili al triennio antecedente la pubblicazione del bando, decorrente dalla data di adozione del provvedimento amministrativo ovvero in caso di contestazione in giudizio, dalla data di passaggio in giudicato della sentenza;
- nel caso di provvedimenti di applicazione delle penali, anche in ragione delle stesse Linee guida per le quali le stazioni appaltanti sono tenute a comunicare all'Autorità ai fini dell'iscrizione nel Casellario informatico i provvedimenti di applicazione delle penali di importo superiore, singolarmente o cumulativamente con riferimento al medesimo contratto, all'1 per cento dell'importo del contratto stesso, sussiste l'obbligo dichiarativo **esclusivamente** per penali di importo superiore all'1% del valore del contratto cui afferiscono (nell'ipotesi di contratti quadro o convenzioni l'1% del valore complessivo degli stessi, in caso di più lotti del contratto relativo a ciascun lotto).

Si precisa che non verranno tenute in considerazione e valutate da Consip contestazioni non riversate in provvedimenti sanzionatori e/o penali di importo inferiore al suddetto valore, ove comunicate.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti, al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti, ivi inclusi, a titolo meramente esemplificativo, gli eventuali provvedimenti di condanna, di rinvio a giudizio, di applicazione di misure cautelari, di risoluzione, di recesso, di applicazione delle penali, nonché le relative misure di self cleaning eventualmente adottate.

L'operatore economico, nell'Allegato n.1 Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative, dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le clausole e gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, allegato al presente capitolato d'oneri, ivi incluse le sanzioni di cui all'art. 5 del Patto stesso anche in relazione alle fattispecie delittuose di cui al comma 1, lettera d), punto i) del medesimo articolo. Le condizioni del patto integrità si intendono accettate per effetto della sottoscrizione della domanda di partecipazione.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sul Sistema o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata attestante quanto richiesto sopra o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata (o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito), attestante quanto

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

sopra richiesto.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono:

Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi n. 2 esercizi finanziari disponibili o verosimilmente approvati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, non inferiore ad:

- € 10.236.937,50, IVA esclusa per il lotto 1;
- € 8.766.375,00, IVA esclusa per il lotto 2;
- € 6.801.262,50, IVA esclusa per il lotto 3;
- € 2.552.550,00, IVA esclusa per il lotto 4;
- € 3.178.687,50, IVA esclusa per il lotto 5;
- € 28.521.000,00, IVA esclusa per il lotto 6.

Il settore di attività è *noleggio a lungo termine di veicoli senza conducente*.

Tale requisito è richiesto al fine di selezionare, attraverso la presente gara, operatori economici dotati di solidità economico-finanziaria tale da assicurare aggiudicatari in grado di garantire la corretta esecuzione delle obbligazioni oggetto dell'Accordo Quadro.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante la copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA che consentano di evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione corredati della nota integrativa;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione; la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del dichiarante oppure prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82; qualora non prodotta in originale, l'attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 del concorrente;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di 2 anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

7.3 REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al punto 7.2 del Capitolato d'Oneri, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti economici richiesti per la partecipazione al lotto di valore superiore tra quelli per cui presenta offerta, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.).

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei suddetti requisiti, verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per i quali possiede i requisiti in ragione del seguente ordine:

- Lotto 6;
- Lotto 1;
- Lotto 2;
- Lotto 3;
- Lotto 5;
- Lotto 4.

Si precisa che il concorrente risultato primo nelle graduatorie relative a più lotti potrà aggiudicarsi solo ed esclusivamente qualora risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione a ciascuno dei predetti lotti. In particolare, relativamente al requisito di fatturato, dovrà risultare in possesso di un importo pari almeno alla somma dei fatturati richiesti per la partecipazione a ciascuno dei lotti per i quali ha formulato la migliore offerta. In difetto sarà escluso dalla/e graduatoria/e sulla base dei seguenti criteri:

- Lotto 4;
- Lotto 5;
- Lotto 3;
- Lotto 2;
- Lotto 1;
- Lotto 6.

In caso di partecipazione a più Lotti:

- il concorrente singolo dovrà produrre un solo DGUE, una sola domanda di partecipazione;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, che non mutino la loro composizione, ogni membro del RTI e del Consorzio dovrà produrre un solo DGUE ed una sola domanda di partecipazione in tal caso:
 - a) nel DGUE sarà specificato il ruolo assunto dalla singola impresa, ove esso sia identico per i diversi Lotti cui si partecipa; in caso contrario dovrà essere indicato il ruolo assunto per un singolo Lotto;
 - b) nella domanda di partecipazione, dovrà essere indicata la ripartizione delle attività tra le varie imprese riunite o consorziate per i singoli Lotti; dovrà altresì essere specificato il ruolo assunto per i diversi Lotti, ove lo stesso muti e fermo restando che la compagine resti la stessa. Restano ferme le regole generali sul possesso dei requisiti di cui la mandataria deve essere titolare e sulla misura delle prestazioni che la stessa deve eseguire.
- in caso di imprese che partecipino ad alcuni lotti come imprese singole e ad altri in RTI e Consorzi ordinari e comunque nel caso di RTI e Consorzi ordinari che mutino la loro composizione, ciascun operatore dovrà inviare "un'offerta" per ciascun lotto a cui intende partecipare in composizione diversa, attraverso l'esecuzione dei passi

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

procedurali così come descritto al paragrafo 12 del presente disciplinare.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di un Consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane di cui al **punto 7.1 lett. a)**, deve essere posseduto da:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione dirette nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **par. 7.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane di cui al **par. 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.
2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può far ricorso, oltre ai propri requisiti, anche a quelli delle proprie consorziate, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario di cui al punto 7.2 e anche mediante ricorso all'avvalimento.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.1.

Il concorrente allega il contratto di avvalimento che deve contenere:

- **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane;
- l'impegno dell'ausiliaria a rispettare gli obblighi di cui al Patto di integrità, pena la risoluzione del contratto di avvalimento, in caso di violazione dei suddetti obblighi. In tale ultima ipotesi, l'operatore economico dovrà sostituire l'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Consip e delle Amministrazioni contraenti in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

Il subappalto è ammesso nei limiti e alle condizioni stabilite nell'art. 105 del Codice.

Il concorrente indica nel DGUE le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo, con la relativa quota percentuale. In mancanza di tali indicazioni il concorrente non potrà far ricorso al subappalto.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, la Consip provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

Nei contratti di subappalto e negli altri subcontratti dovrà essere inserita una clausola che preveda il rispetto degli obblighi di cui al Patto di Integrità da parte dei subappaltatori/subcontraenti e la risoluzione, ai sensi dell'art. 1456 c.c., del contratto di subappalto, nel caso di violazione di tali obblighi da parte di questi ultimi.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, pari all'1% del valore di ciascun lotto e precisamente di importo pari ad:
 - € 818.955,00 per il Lotto 1;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

- € 701.310,00 per il Lotto 2;
- € 544.101,00 per il Lotto 3;
- € 204.204,00 per il Lotto 4;
- € 254.295,00 per il Lotto 5;
- € 2.281.680,00 per il Lotto 6.

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva**, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso effettuato sul conto corrente bancario Intesa Sanpaolo avente codice Iban IBAN: IT 27 X 03069 05036 100000004389 BIC BCITITMM intestato alla Consip S.p.A. e specifica indicazione nella causale del versamento ("garanzia provvisoria nella gara di cui all'ID _____, CIG, per il Lotto _____); dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata;
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Consip S.p.a.);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;

- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del Codice";
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

La Consip si riserva di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti, nonché, ove ricorrano i presupposti per la riconducibilità al concorrente del mancato pagamento in precedenti procedure, di valutare tale condotta ai sensi dell'art. 80, c. 5, lett c) del Codice.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** a Sistema in una delle seguenti forme:

- originale informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p), del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante (incluso il documento informatico costituito dalla copia per immagine di documento analogico, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante);
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005;
- duplicato informatico dell'originale informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire a Sistema il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia **espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta**.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella Domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti. A titolo di ausilio per il calcolo delle riduzioni, è stato predisposto l'Allegato n.12 Tabella calcolo riduzione Garanzia Provvisoria.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate indicate come esecutrici, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione. Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione - la presentazione della garanzia provvisoria rilasciata da un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	9140730106	500 €
2	9140744C90	500 €
3	914075125A	500 €
4	91407544D3	500 €
5	91407555A6	500 €
6	91407609C5	500 €

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

A comprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il concorrente deve caricare a Sistema (sia nel caso di pagamento on line, sia nel caso di pagamento mediante avviso), copia della ricevuta di pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dal lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, co. 67, della l. 266/2005.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, se previsto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **13 MB** per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 16:00:00** del giorno **indicato al punto IV.2.2) del Bando di gara** a pena di irricevibilità.

Il Sistema non accetta:

- **offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.**
- **offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

Il Sistema accetta esclusivamente files in formato.pdf.

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 e nelle Regole del Sistema di e-Procurement della pubblica Amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta sul Sistema.

L'**"OFFERTA"** è composta da:

A – **Documentazione amministrativa;**

B – **Offerta economica** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare. Per i **lotti 1 2 3 e 4**, l'offerta economica comprende i **documenti a comprova di cui al par. 15.bis.**

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste, così come meglio specificato nei paragrafi che seguono.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: Documentazione amministrativa, le singole Offerte economiche, tante quanti sono i lotti per i quali si partecipa, comprensive della relativa documentazione a comprova per i lotti 1 2 3 e 4).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione e i documenti a comprova dei valori di consumi ed emissione di CO₂ di cui al par. 15 bis, possono essere presentati senza bisogno di traduzione se redatti in inglese e francese. In tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

- il difetto di sottoscrizione della Domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema (che sarà in ogni caso l'Area comunicazioni) dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione. Si precisa che per quanto riguarda la **“garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno”** e la **“ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC”** la relativa documentazione dovrà essere inserita per ogni singolo lotto al quale si partecipa.

Documentazione amministrativa	
Documento	Sezione
Allegato n. 1 'Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative'	'Documentazione amministrativa
Procure	Documentazione amministrativa
Allegato n. 2 'Documento di gara Unico Europeo - DGUE'	Documentazione amministrativa
Eventuale Allegato n. 3 'Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo' più relativa documentazione	Documentazione amministrativa
Eventuale Allegato n.4 'Dichiarazione di avalimento' e contratto di avalimento	Documentazione amministrativa
Eventuale DGUE dell'ausiliaria	Documentazione amministrativa
Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno	Documentazione amministrativa
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Documentazione amministrativa
Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	Documentazione amministrativa
Eventuale documentazione per i soggetti associati	Documentazione amministrativa
Documentazione attestante il pagamento del bollo	Documentazione amministrativa

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ED EVENTUALE PROCURA

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

La domanda di partecipazione, che contiene le dichiarazioni che il concorrente è tenuto a rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 ai fini della partecipazione alla presente procedura, è redatta, in bollo, secondo il modello di cui all'Allegato n.1 'Domanda di Partecipazione e dichiarazioni integrative' (per brevità anche solo "Domanda di Partecipazione"), che forma parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente è tenuto ad indicare, tra le altre cose:

- i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16quater del decreto legge n. 76/20.
- per quale lotto concorre.
- in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
- in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, i consorziati per il quale il consorzio concorre alla gara; qualora i consorziati designati siano, a loro volta, consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) del Codice, essi devono indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorrono; in assenza di tali dichiarazioni si intende che il consorzio partecipa in nome e per conto proprio.

Inoltre, nelle more dell'adeguamento del DGUE alla normativa sopravvenuta, il concorrente è tenuto a compilare all'interno del medesimo Allegato, le dichiarazioni integrative del DGUE e le ulteriori dichiarazioni ivi contenute.

L'Allegato n.1 Domanda di Partecipazione e dichiarazioni integrative è suddiviso in due parti:

- Parte I – Domanda di partecipazione e relative dichiarazioni;
- Parte II - Dichiarazioni integrative.

La domanda e le relative dichiarazioni, devono essere rese e sottoscritte:

- dal concorrente che partecipa in forma singola, sia la Parte I che la Parte II della Domanda di Partecipazione;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti:
 - dalla mandataria/capofila, sia la Parte I che la Parte II della Domanda di Partecipazione;
 - da tutti gli operatori economici raggruppati, solo la Parte II della Domanda di Partecipazione;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo, sia la Parte I che la Parte II della Domanda di Partecipazione;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la Domanda di Partecipazione, inclusiva delle Parti I e II, deve essere resa e sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la Domanda di Partecipazione inclusiva delle Parti I e II, deve essere resa e sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la Domanda di Partecipazione deve essere resa e sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

- d) in ogni caso la Parte II della Domanda di Partecipazione deve essere resa e sottoscritta, nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate, se non partecipa l'intera rete
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice:
 - dal consorzio medesimo, sia la Parte I che la Parte II della Domanda di Partecipazione;
 - dalle consorziate per conto delle quali il consorzio concorre, solo la Parte II della Domanda di Partecipazione.

La Domanda di Partecipazione è firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico che rende la dichiarazione o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura (corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000) oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'operatore economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La Domanda di Partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta, del valore di Euro 16,00, viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della domanda di partecipazione e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di partecipazione in forma associata, resta inteso che il bollo è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/constituendi solo dalla mandataria capogruppo o da una mandante;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

In ogni caso, eventuali irregolarità nella documentazione relativa al pagamento dell'imposta di bollo potranno essere oggetto di integrazione documentale.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui all'Allegato n. 2 'DGUE', in cui sono contenute alcune note di ausilio alla compilazione.

In caso di ricorso all'avvalimento, inoltre, il concorrente presenta per ciascuna ausiliaria, il DGUE, sottoscritto dalla medesima ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui al par. 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il DGUE deve essere presentato

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza (fattispecie che ricorre anche nel caso di due soci al 50%), in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro assumono rilevanza sia la persona fisica che quella giuridica e nei loro confronti il concorrente (nonché l'eventuale ausiliaria) dovrà rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Nel caso di persone giuridiche, le cariche rilevanti sono quelle degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza (es.: Amministratore Delegato, Consigliere Delegato, Consigliere con poteri di rappresentanza etc.).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE alla normativa successiva alla adozione dello stesso, ciascun operatore che compila il DGUE è tenuto a prestare la dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui al paragrafo precedente.

14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE

Il concorrente ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R. D. 16 marzo 1942, n. 267, è tenuto a presentare a Sistema idonea dichiarazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, redatta secondo le modalità di cui all'Allegato n. 3 "Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo" contenente gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché la dichiarazione che non partecipa alla gara quale mandataria di un RTI e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6, del richiamato R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta a Sistema, inoltre, una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Così come precisato al precedente par. 8, per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, senza che sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, è obbligatorio il ricorso all'avvalimento.

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento redatta secondo il modello di cui all' Allegato n.4 'Dichiarazione di avvalimento';
- 3) il contratto di avvalimento, in originale, o in alternativa in copia autentica;
- 4) Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

I concorrenti che partecipano in forma associata sono tenuti a rendere nell'Allegato 1-Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative, le dichiarazioni connesse alla forma associata con cui intendono partecipare e a presentare a Sistema la documentazione richiesta di seguito. Le modalità di presentazione e sottoscrizione sono quelle previste dal par. 14.1

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:**
 - copia del contratto di rete,
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- **in caso di RTI costituendo:**
 - copia del contratto di rete,

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

- dichiarazioni attestante:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.6 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega, tramite il Sistema, nella sezione Documentazione Amministrativa:

1. documento attestante la costituzione della garanzia provvisoria, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui al par. 10; in aggiunta, **per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta**, copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo;
2. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC di cui al precedente par. 11.

15. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce per ogni singolo lotto a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione:

Offerta economica	
Documento	Sezione
Offerta economica (generata dal sistema)	Scheda – Componente economica
Allegato n. 8 - Dichiarazione Domicilio, accesso agli atti e altre informazioni	Dichiarazione Domicilio, accesso agli atti e altre informazioni
Allegato n. 9 - Documentazione relativa ai giustificativi dell'anomalia dell'offerta, con eventuale copia oscurata dei giustificativi stessi	Eventuali Giustificativi
Documentazione a comprova dei requisiti di partecipazione (di cui al par. 7.2)	Documentazione a comprova dei requisiti di partecipazione
Documenti a comprova dei valori relativi ai consumi e alle emissioni di CO ₂ dichiarati in sede di offerta per i lotti 1 2 3 e 4	Documentazione a comprova di cui al par. 15 bis

L'offerta economica è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di reti sti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comm2a 2 lettera b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

L'offerta economica è **sottoscritta** dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente par. 14.1.

L'offerta economica è formulata, **a pena di esclusione**, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii. sottoscritta digitalmente.

Nella compilazione della Scheda Offerta economica al concorrente verrà, inoltre, richiesto:

- di indicare in relazione ai modelli di veicoli proposti per il/i Lotto/i cui si partecipa:
 - la denominazione commerciale del veicolo;
 - il relativo numero di omologazione europea per tutti i veicoli offerti dei lotti 1 2 3 e 4;
 - Tipo, Variante e Versione del veicolo in configurazione base per tutti i veicoli offerti dei lotti 1 2 3 e 4;
 - l'alimentazione del veicolo offerto, ad eccezione:
 - del modello 1.4 del Lotto 1;
 - del modello 2.5 del Lotto 2;
 - dei modelli 3.8 e 3.9 del Lotto 3;
 - di tutti modelli dei Lotti 4, 5 e 6;
 per i quali non è richiesta l'indicazione dell'alimentazione.
- di rendere, **obbligatoriamente**, una dichiarazione attestante che i veicoli offerti e i servizi inclusi nel canone e i servizi a pagamento oggetto della gara sono rispondenti alle caratteristiche/requisiti richiesti dalle normative vigenti e sono rispondenti alle caratteristiche/requisiti minime/i di cui alla documentazione di gara;

L'"Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) i **prezzi unitari (intesi come canoni mensili)** per ogni voce di offerta riportata nell'allegato 17 Basi d'asta e quantitativi, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Si specifica che i prezzi offerti sono comprensivi dei costi dei servizi connessi.
- b) in relazione a ciascun veicolo offerto per i **lotti 1 2 3 e 4**, i **consumi** (relativi al Tipo, Variante e Versione dichiarato) rilevati attraverso protocollo di omologazione **WLTP nel ciclo COMBINATO** (per i veicoli ad alimentazione **plug-in hybrid** i valori dei consumi sono da considerarsi relativi al **ciclo COMBINATO pesato - weighted, combined** - del protocollo di omologazione **WLTP**):

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

- espressi in l/100km per i veicoli ad alimentazione benzina, diesel e ibrida;
- espressi in Wh/km per i veicoli ad alimentazione elettrica;
- espressi in l/100km per i veicoli a doppia alimentazione GPL/benzina e riferiti ai consumi correlati all'alimentazione GPL;
- espressi in m3/100km per i veicoli a doppia alimentazione metano/benzina e riferiti ai consumi correlati all'alimentazione metano;

Per i veicoli di tutti i lotti, qualora sia previsto un range relativo a VL e VH, il dato da inserire a sistema sarà quello del VL ciclo Combinato (per i veicoli ad alimentazione plug-in hybrid i valori dei consumi sono da considerarsi relativi al ciclo COMBINATO pesato - weighted, combined).

- c) per i **lotti 1 2 3 e 4**, in relazione ai veicoli ad alimentazione benzina, diesel, doppia alimentazione GPL/benzina, doppia alimentazione metano/benzina e ibrida, **le emissioni di CO₂** (relative al Tipo, Variante e Versione dichiarato) rilevate attraverso protocollo di omologazione WLTP nel ciclo COMBINATO, espresse in g/km.
Per i veicoli ad alimentazione plug-in hybrid i valori relativi alle emissioni di CO₂ sono da considerarsi relativi al ciclo COMBINATO pesato - weighted, combined - del protocollo di omologazione **WLTP**.
Qualora sia previsto un range relativo a VL e VH, il dato da inserire a sistema sarà quello del VL ciclo Combinato (ciclo COMBINATO pesato - weighted, combined per i veicoli plug-in hybrid).
Per i veicoli a doppia alimentazione (benzina/GPL e benzina/metano) il livello di emissioni di CO₂ è quello correlato all'alimentazione da carburante alternativo (GPL e metano).

Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, rispetto a quanto sopra indicato, tali valori saranno troncati dal Sistema al secondo decimale (es € 190,129 viene troncato in € 190,12).

- d) Il Prezzo complessivo offerto, calcolato automaticamente dal Sistema in base a quanto specificato al par. 16 per tutti i lotti.
- e) Il Costo complessivo offerto, calcolato automaticamente dal Sistema in base a quanto specificato al par. 16.1 per i lotti 1 2 3 e 4.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino gli importi unitari a base d'asta.

Il concorrente, inoltre con riferimento a ciascun singolo lotto cui intende partecipare, inserisce nell'apposita sezione del Sistema i seguenti **allegati**:

- f) **l'Allegato n. 8 Dichiarazione Domicilio, Accesso agli atti e Altre Informazioni**. Attraverso tale Dichiarazione il concorrente:
- indica il codice fiscale e il domicilio digitale di cui al precedente par. 3.3;
 - autorizza o meno, ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lettera a) del Codice e fatto salvo quanto stabilito al comma 6 del medesimo articolo, la Consip S.p.A., a rilasciare a terzi, in sede di accesso agli atti, copia delle eventuali giustificazioni richieste a corredo dell'offerta anomala, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Inoltre nel caso di diniego, il concorrente è tenuto ad indicare nelle **giustificazioni** prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse, contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata delle eventuali giustificazioni

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

adeguatamente oscurate nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

- g) **Allegato n. 9 -Documentazione relativa ai giustificativi dell'anomalia dell'offerta**, contenente i giustificativi di cui all'art. 97, comma 1 del Codice in ordine ai prezzi o ai costi proposti in offerta economica. I suddetti Giustificativi andranno inseriti a Sistema nella busta denominata "Economica" nell'apposita Sezione denominata "Giustificativi".

Seppure la mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui sopra nonché l'eventuale scostamento rispetto ai modelli forniti, **non costituisca causa di esclusione** dalla presente procedura, i concorrenti sono invitati a produrre, per ragioni di economia procedurale, tali giustificativi nelle forme e modalità richieste. Resta inteso che, in caso di mancata produzione anticipata, i giustificativi di cui sopra dovranno essere prodotti ove richiesti dalla stazione appaltante.

I predetti giustificativi dovranno, pertanto, anche laddove non vengano anticipati in sede di presentazione dell'offerta, essere redatti secondo gli schemi di risposta contenuti nel suddetto Allegato, tenendo conto delle modalità e indicazioni previste nell'Allegato stesso, fatta salva la possibilità di adattamento e integrazione alle specifiche esigenze del proprio conto economico.

- b) **La documentazione a comprova del/i requisito/i** di cui al/ai precedente/i paragrafi 7.2 e 7.3, risultante da quanto dichiarato nel DGUE. La mancata produzione anticipata della documentazione afferente la comprova del/i requisito/i di cui sopra, **non sarà causa di esclusione dalla presente procedura**.

15.BIS DOCUMENTI A COMPROVA PER I LOTTI 1 2 3 E 4

Il Concorrente dovrà inviare, attraverso il Sistema, per ogni lotto cui intenda partecipare, nella sezione denominata "*Documentazione a comprova di cui al par. 15 bis*" la documentazione atta ad attestare i **valori** relativi ai **consumi e alle emissioni di CO₂ dichiarati** in sede di offerta. Costituiscono idonea documentazione a comprova i seguenti documenti:

- fascicolo di omologazione europea;
- estratto dei dati tecnici di omologazione;
- carta di circolazione;
- dichiarazione del costruttore.

I documenti di cui al precedente elenco, ove non prodotti in originale, devono essere prodotti in **copia conforme**, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante del concorrente o comunque da soggetto munito di idonei poteri.

Si precisa che i predetti documenti devono: i) **essere firmati digitalmente dal legale rappresentante** del concorrente; ii) contenere **l'indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere i dati di interesse**.

Qualora la documentazione abbia dimensioni superiori a quelle accettate dal Sistema, ai fini della comprova dei valori di consumi ed emissioni di CO₂, sarà possibile inserire estratti della documentazione completa (es. del Fascicolo di Omologazione Europea) dai quali sia possibile evincere i dati richiesti.

Qualora, in relazione ai valori relativi ai consumi e alle emissioni di CO₂, in sede di comprova emerga una **discrasia tra quanto dichiarato** in sede di offerta a Sistema e **quanto emerso** dalla documentazione a comprova, ai fini

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

dell'applicazione della formula di cui al successivo paragrafo 16.1:

- (i) nel caso in cui il dato dichiarato in sede di offerta sia più alto rispetto a quello comprovato, si prenderà in considerazione il primo;
- (ii) nel caso in cui il dato dichiarato in sede di offerta sia più basso rispetto a quello comprovato, si prenderà in considerazione il secondo.

La mancata produzione o la produzione parziale della documentazione a comprova di cui sopra, è sanabile mediante soccorso istruttorio, a **condizione che tutti i valori relativi a consumi ed emissioni siano stati indicati dal concorrente in Offerta economica e che la relativa documentazione a comprova abbia data antecedente al termine di presentazione delle offerte**. Ai fini della sanatoria, verrà assegnato al concorrente un termine - non superiore a dieci giorni - affinché sia prodotta o integrata la documentazione mancante. In caso di inutile decorso del termine, si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Con particolare riguardo al **valore relativo alle emissioni di CO₂** qualora il dato offerto e comprovato non rientri nel limite indicato al par. 1 dell'Appendice A "Caratteristiche Tecniche dei veicoli e degli allestimenti" **il concorrente sarà escluso**.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per i lotti 1 2 3 e 4, l'Accordo Quadro è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor costo, ai sensi degli artt. 95, commi 2 e 4 e 96 del D.lgs. n. 50/2016 per le seguenti ragioni: il servizio è altamente standardizzato e il criterio del minor costo permetterà di misurare non solo l'elemento del prezzo, ma anche voci di costo legate all'efficienza dei veicoli (consumi) e alle esternalità ambientali (emissioni di CO₂), consentendo una valutazione più completa dei costi sostenuti dalle Amministrazioni contraenti. L'appalto sarà pertanto aggiudicato al/ai concorrenti che ha/hanno offerto il costo complessivo più basso.

Il suddetto costo complessivo è determinato secondo le modalità specificate al par. 16.1.

Per i lotti 5 e 6, l'Accordo Quadro è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2, 4 e 5, del Codice, per le seguenti ragioni: il servizio è altamente standardizzato; per i veicoli destinati alle Forze di Sicurezza e alle Polizie Locali non si applicano i Criteri Minimi Ambientali; la destinazione d'uso dei veicoli e l'allestimento degli stessi provocano una forte alterazione dei valori di consumo ed emissione di CO₂ rispetto ai valori dei veicoli non allestiti.

L'appalto sarà pertanto aggiudicato al/ai concorrente/i che ha/hanno offerto il prezzo complessivo più basso.

Il suddetto prezzo complessivo è determinato secondo le modalità specificate al par. 16.2.

16.1 METODO DI CALCOLO DEL COSTO COMPLESSIVO PER I LOTTI 1 2 3 E 4

La graduatoria verrà formata, per ogni singolo lotto, sulla base del **parametro economico C** differenziato così come di seguito riportato:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

$$C = \sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m Q_{ij} \times (\text{Prezzo canone}_{ij} + \text{Costo consumi}_{ij} + \text{Costo ambientale}_{ij})$$

$$\text{Prezzo Canone}_{ij} = N_{\text{canoni}_{ij}} * P_{ij}$$

$$\text{Costo consumi}_{ij} = N_{\text{km}_{ij}} * CC_i * CE_i * CPA_i$$

$$\text{Costo ambientale}_{ij} = N_{\text{km}_{ij}} * e_{\text{CO2}i} * cu_{\text{CO2}i}$$

dove:

$i = 1 \dots n$ e identifica il modello di veicolo come previsto al paragrafo 1.4 del Capitolato Tecnico;

$j = 1 \dots m$ e identifica la tipologia contrattuale del veicolo i -esimo come indicato nell'Allegato 17 Basi d'asta e quantitativi;

Q_{ij} = Quantità richiesta/stimata per canone mensile del veicolo i -esimo della j -esima tipologia contrattuale come indicato nell'Allegato 17 Basi d'asta e quantitativi;

P_{ij} = Canone mensile offerto per il modello i -esimo per la j -esima tipologia contrattuale;

$N_{\text{canoni}_{ij}}$ = numero di mesi previsti nella j -esima tipologia contrattuale per il veicolo i -esimo come indicato nell'Allegato 17 Basi d'asta e quantitativi;

$N_{\text{km}_{ij}}$ = numero di chilometri previsti nella j -esima tipologia contrattuale per il veicolo i -esimo come indicato nell'Allegato 17 Basi d'asta e quantitativi;

CC_i = consumo di carburante per il i -esimo modello di veicolo offerto dal concorrente espresso in:

- l/km per i modelli ad alimentazione benzina, diesel, ibrida e a doppia alimentazione GPL/benzina. Si precisa che il valore offerto dal concorrente, espresso in l/100km, sarà diviso per 100.
- m³/km per i modelli a doppia alimentazione metano/benzina. Si precisa che il valore offerto dal concorrente, espresso in m³/100km, sarà diviso per 100.
- Wh/km per i modelli ad alimentazione elettrica.

CPA^1 = costo pre-accisa per unità di energia pari a 0,0189 €/Mj;

CE_i = contenuto energetico per tipo di alimentazione relativo alla i -esima tipologia di veicolo:

- 36 MJ/litro per i modelli ad alimentazione diesel o ad alimentazione ibrida elettrica/diesel;
- 32 MJ/litro per i modelli ad alimentazione benzina o ad alimentazione ibrida elettrica/benzina;
- 24 MJ/litro per i modelli a doppia alimentazione GPL/benzina;
- 29,0376 MJ/m³ per i modelli a doppia alimentazione Metano/benzina;
- 0,003599 MJ/Wh per i modelli ad alimentazione elettrica;

$e_{\text{CO2}j}$ = emissione di CO₂ espresse in g/km del i -esimo modello di veicolo.

¹ Il costo pre-accisa è fissato sulla base della media del prezzo per l'anno 2021 (€/l) pre-accisa della benzina diviso per il contenuto energetico della benzina

Fonte: <https://dgsaie.mise.gov.it/prezzi-annuali-carburanti?pid=1>

² Contenuto energetico del metano pari a 44,4 MJ/kg moltiplicato per il fattore di conversione 0,654 kg/m³

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2 Capitolato d'Oneri

Per i modelli ad alimentazione elettrica $e_{CO2j} = 0$;
 $cu_{CO2} =$ costo unitario delle emissioni di CO_2 pari a 0,00009 €/g

Il costo complessivo calcolato secondo quanto descritto in precedenza, verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

16.2 METODO DI CALCOLO DEL PREZZO COMPLESSIVO PER I LOTTI 5 E 6

La graduatoria verrà formata, per ogni singolo lotto, sulla base del **parametro economico P** differenziato così come di seguito riportato:

$$P = \sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m Q_{ij} \times (\text{Prezzo canone}_{ij})$$

$$\text{Prezzo Canone}_{ij} = N_{\text{canoni}_{ij}} * P_{ij}$$

dove:

$i = 1 \dots n$ e identifica il modello di veicolo come previsto al paragrafo 1.4 del Capitolato Tecnico;

$j = 1 \dots m$ e identifica la tipologia contrattuale del veicolo i -esimo come indicato nell'Allegato 17 Basi d'asta e quantitativi;

$Q_{ij} =$ Quantità richiesta/stimata per canone mensile del veicolo i -esimo della j -esima tipologia contrattuale come indicato nell'Allegato 17 Basi d'asta e quantitativi;

$P_{ij} =$ Canone mensile offerto per il modello i -esimo per la j -esima tipologia contrattuale;

$N_{\text{canoni}_{ij}} =$ numero di mesi previsti nella j -esima tipologia contrattuale per il veicolo i -esimo come indicato nell'Allegato 17 Basi d'asta e quantitativi;

Il prezzo complessivo calcolato secondo quanto descritto in precedenza, verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Società trasparente" (sotto sezione "Bandi e contratti").

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2 Capitolato d'Oneri

La commissione giudicatrice è responsabile della verifica della documentazione amministrativa e della valutazione delle offerte economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RDP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno **14/04/2022**, con inizio alle ore 15:00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema.

Le successive sedute pubbliche sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema almeno 1 giorno prima della data fissata.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso il Sistema.

Consip S.p.A. intende avvalersi della facoltà prevista all'art. **133, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 (inversione procedimentale)**, pertanto la Commissione, procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) presa d'atto delle offerte ricevute. Si precisa che la tempestività della ricezione delle offerte e la loro completezza (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) sono attestate dalla presenza a Sistema delle offerte medesime. Le eventuali offerte intempestive non sono accettate dal Sistema;
- b) sblocco delle offerte ricevute; si rammenta che la verifica della documentazione amministrativa (nei confronti del solo aggiudicatario avverrà successivamente a quella di valutazione delle offerte economiche;
- c) apertura delle offerte economiche;
- d) valutazione delle offerte economiche e della documentazione a comprova di cui al paragrafo 15 BIS.

Si precisa che alle operazioni di cui alle precedenti lettere a), b) e c) i concorrenti potranno assistere **collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari** che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

19. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La Commissione, in data **14/04/2022**, procede relativamente a ciascun singolo lotto allo sblocco e all'apertura delle offerte economiche rendendo visibili:

- i canoni mensili offerti;
- i valori relativi a consumi ed emissioni (**solo per i lotti 1, 2 3 e 4**);
- Il costo complessivo offerto (**solo per i lotti 1, 2 3 e 4**);
- Il prezzo complessivo offerto.

Per i lotti 1 2 3 e 4, la Commissione procederà a verificare, anche nel corso di successive sedute, la completezza della documentazione a comprova prodotta e l'idoneità della stessa a comprovare i valori relativi a consumi ed emissioni dei veicoli offerti da ciascun concorrente secondo le indicazioni di cui al par. 15.bis.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

In caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985, pertanto, sarà chiesto ai concorrenti di operare un rilancio sulle voci di offerta economica, da presentare entro un termine perentorio con le modalità saranno successivamente definite dalla Consip.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione procederà, per ciascun lotto, alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito e, ove non vi siano offerte anomale, alla proposta di aggiudicazione, per ciascun lotto, condizionatamente alla verifica di idoneità di cui ai paragrafi 14.1, 14.2 e 14.3, in favore del/dei concorrente/i che ha/hanno presentato la migliore offerta.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2 e 2-bis del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, ne dà comunicazione al RDP, che procede alla verifica di anomalia (cfr. paragrafo 19).

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la Commissione provvede, a comunicare, tempestivamente alla Consip i casi di **esclusione** da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2 e 2-bis del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a 5, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 6 del Codice, il RDP, avvalendosi della commissione valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare le prime migliori offerte anormalmente basse secondo la graduatoria di cui al par. 18 del presente Capitolato d'oneri, tra quelle risultanti aggiudicatarie del lotto in ragione di quanto stabilito al successivo paragrafo 21. Qualora tali offerte risultino anomale, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare le migliori offerte ritenute non anomale.

Il RDP, procede, dunque, ad analizzare i giustificativi prodotti unitamente all'offerta economica dal concorrente la cui offerta sia risultata anomala; qualora, invece, il concorrente non abbia già prodotto in offerta economica i giustificativi, o i medesimi non risultino sufficienti, richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Ove nel termine di scadenza non venga prodotto quanto richiesto, sarà fissato un successivo termine perentorio, a pena di esclusione.

Il RDP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un **termine perentorio** per il riscontro.

Consip S.p.a. esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione conferma o riformula la graduatoria e formula la proposta di aggiudicazione, per ciascun lotto, condizionatamente alla verifica di idoneità di cui ai paragrafi 14.1, 14.2 e 14.3, in favore del/dei concorrente/i risultati in posizioni utili nella graduatoria provvisoria di merito.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

20. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Successivamente la Commissione procede, in relazione al/ai soggetto/i che ha/hanno presentato la migliore offerta, all'accesso all'area del Sistema contenente la "Documentazione amministrativa" e a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Capitolato;
- c) redigere apposito verbale.

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa il/i soggetti risultati in posizione utile per l'aggiudicazione secondo le regole di cui al successivo paragrafo 21.

La Commissione provvede ad attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio.

La Consip si riserva, in qualsiasi momento, di procedere a controlli, a campione, nonché in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti, al fine di verificare in capo a questi ultimi il possesso dei requisiti generali e speciali. È fatta inoltre salva la possibilità di chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione trasmette al RDP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Per il lotto 6, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione della presente procedura è stabilita in favore di un unico operatore economico con il quale verrà stipulato un Accordo Quadro.

Per i lotti 1 2 3 4 e 5, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione della presente procedura è stabilita in favore di più operatori economici con ciascuno dei quali verrà stipulato un Accordo Quadro per ogni Lotto. Le modalità di affidamento degli Ordinativi di Fornitura sono descritte al successivo paragrafo "Ordinativi di Fornitura".

Il numero degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro, per ciascun lotto, è determinato in funzione del numero di offerte presenti in graduatoria, come risultante al momento dell'assegnazione da parte della Commissione giudicatrice del punteggio totale e quindi sia prima dell'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia sia prima dell'eventuale procedimento di verifica documentale e funzionale, sulla base della seguente tabella di corrispondenza:

<i>Numero di offerte presenti nella graduatoria del Lotto (come risultante dal PTot)</i>	<i>Numero di aggiudicatari del Lotto</i>
N ≤ 3	N
N > 3	N - 1

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

Si precisa che eventuali variazioni – per esclusioni (es: mancato superamento dell'eventuale verifica di anomalia; esito negativo delle verifiche sui requisiti generali o speciali) o mancate conferme dell'offerta – che dovessero intervenire dopo l'assegnazione da parte della Commissione giudicatrice del Punteggio totale alle offerte, **non avranno effetto sul numero degli aggiudicatari** di ciascuno dei lotti dell'Accordo Quadro, che resterà pertanto immutato, potendo, al più, determinarsi uno scorrimento della relativa graduatoria, con la conseguenza, in quest'ultimo caso, di far acquisire lo *status* di aggiudicatario ad un concorrente che ne era originariamente sprovvisto. In particolare:

- qualora il concorrente che riveste la posizione di aggiudicatario non dovesse confermare offerta o dovesse essere escluso, si determinerà, a parità di numero di aggiudicatari come risultante dall'applicazione della tabella di cui sopra, lo scorrimento della graduatoria. Subentrerà, pertanto, il concorrente che segue nella graduatoria formulata dalla Commissione al momento dell'assegnazione dei punteggi totali;
- qualora l'eventuale non conferma offerta o esclusione riguardi, invece, offerenti non aggiudicatari, resterà invariata, oltre al numero degli aggiudicatari come determinato dalla tabella di cui sopra, anche l'individuazione nominativa degli stessi. Non opererà, cioè, alcun scorrimento, trattandosi per l'appunto di concorrenti in posizione non utile per l'aggiudicazione.

Si precisa infine che fa eccezione alla regola generale sopra illustrata – per la quale resterà immutato il numero di aggiudicatari, potendo, al più, determinarsi lo scorrimento della graduatoria – il caso in cui il venir meno di un aggiudicatario (per esclusione o mancata conferma) non possa dar luogo ad alcun tipo di scorrimento, per assenza di concorrenti che seguono.

Consip S.p.A., qualora si verificino, anche a causa dell'eccessivo protrarsi della procedura di gara, sopravvenuti motivi di interesse pubblico, mutamento della situazione di fatto ovvero una nuova valutazione dell'interesse pubblico originariamente posto a fondamento del provvedimento di indizione della procedura di gara, potrà procedere alla revoca della procedura di gara.

La stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta per ciascun Lotto.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

Sull'offerente/sugli offerenti cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'AQ si procede alla verifica dei requisiti generali e speciali, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice. A tal fine, la stazione appaltante, laddove non siano stati già presentati in sede di offerta, richiede al/ai predetto/i concorrente/i di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento da parte dell'organo della stazione appaltante competente alla sua approvazione. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Capitolato d'Oneri.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'AQ non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato successivamente nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria, nel rispetto delle regole sopra indicate.

L'accordo Quadro, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La mancata stipula dell'Accordo Quadro entro tale termine, se imputabile all'operatore economico, costituisce **causa di esclusione** dell'operatore dalla procedura.

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, resta ferma la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.lgs. 50/2016.

La stipula dell'AQ è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 34-bis, comma 7, 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

La garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario/agli aggiudicatari, automaticamente al momento della stipula dell'AQ; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2 del Codice, l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

L'Accordo Quadro sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo massimo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

La stazione appaltante, su richiesta dell'aggiudicatario, consente il rimborso rateizzato delle spese di pubblicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

21.1 DOCUMENTI PER LA STIPULA

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'/agli aggiudicatario/i di ciascun singolo lotto di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 7 (sette) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- a) dichiarazione, conforme all'Allegato n. 10 Facsimile Dichiarazione familiari conviventi, resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi (dell'aggiudicatario e dell'eventuale ausiliaria); ove le dichiarazioni siano sottoscritte con firma olografa dovrà essere prodotta una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ausiliaria;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

- b) in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, co. 7, della L. n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle sopra richiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i sopra richiamati dati alle Amministrazioni ordinanti all'atto di accettazione dell'Ordinativo di Fornitura secondo le modalità indicate all'art. 3 delle Condizioni Generali; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai suddetti dati;
- c) le dichiarazioni di cui al DPCM 1991 n. 187 (secondo il doc. allegato 11);

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- d) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo par. 21.3;
- e) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto, obbligatoriamente superiore allo 0%, che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato all'art. 12 dello Schema di AQ;
- f) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto, obbligatoriamente superiore allo 0%, che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che, all'atto di emissione dell'Ordinativo di fornitura, si impegneranno a versare gli importi indicati nelle fatture mediante addebito SEPA Direct Debit (SDD).
- g) (eventuale, a discrezione dell'aggiudicatario) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni Contraenti che, all'atto dell'invio dell'Ordinativo di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di AQ;
- h) elenco dei Centri di Servizio, contenente le seguenti informazioni:
- Numero progressivo,
 - Denominazione dell'azienda (ragione sociale),
 - Nominativo del referente,
 - indirizzo (comprensivo di via, n. civico, C.A.P., Comune, Provincia),
 - Telefono,
 - e-mail (se disponibile),
 - Tipologie di servizio erogate;
- i) l'indirizzo e-mail e il numero di telefono dedicati al servizio di Ricezione chiamate (cfr. par. 2.11 del Capitolato tecnico) e il nominativo, l'indirizzo ed il recapito telefonico del Responsabile del Servizio e di un Referente per le amministrazioni.
- j) modulo per la predisposizione del verbale di riconsegna e modalità di valutazione dello stato del veicolo a fine contratto, corredate di galleria fotografica esemplificativa che permetta di distinguere tra lo stato di usura e danno (calibro usato);

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

- k) schede tecniche dei modelli offerti, redatte in conformità al fac-simile fornito da Consip;
- l) prezzo di listino di ciascun veicolo offerto, inteso come prezzo di acquisto da parte dell'aggiudicatario del veicolo offerto, completo degli eventuali equipaggiamenti aggiuntivi;
- m) importo mensile per ciascun veicolo offerto e ciascuna tipologia contrattuale relativi al servizio di pneumatici invernali (escluso il lotto 6);
- n) manuale operativo dei veicoli offerti.

nel termine di 30 (trenta) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- o) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Consip S.p.A. e delle Amministrazioni Contraenti, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 21.2 del presente Capitolato d'Oneri;

In caso di RTI e di Consorzi:

- l'Allegato n.10 Facsimile Dichiarazione familiari conviventi e l'Allegato n. 11 Facsimile dichiarazione DPCM n.187/1991 di cui ai precedenti punti dovranno essere presentati:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio;
 - in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dal Consorzio stesso e dalle eventuali Consorziat e esecutrici.
- la dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, contenente le altre informazioni precedentemente elencate, dovrà essere presentata:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio nel caso in cui non vi sia mandato all'incasso in capo alla mandataria / capogruppo, in tale ultimo caso dal soggetto (mandataria/capogruppo/ consorzio) al quale saranno versati i corrispettivi contrattuali;
 - in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dal Consorzio;
- la garanzia definitiva e la copertura assicurativa dovranno essere presentate:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 48, comma 5, del Codice;
 - in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dal Consorzio stesso;
- le dichiarazioni concernenti gli sconti aggiuntivi dovranno essere presentati: (i) in caso di RTI, dall'Impresa mandataria; (ii) in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;
- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, originale o copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, con l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

Si precisa che entro il termine fissato per l'attivazione dell'Accordo Quadro il fornitore è tenuto a:

- listino degli optional e tabelle colori dei veicoli, conformi al fac-simile fornito da Consip;
- compilare il catalogo elettronico con i prodotti/servizi oggetto di Accordo Quadro;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall'aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

in formato “pdf” riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l’apposita funzione presente sul Sistema”;
- nominare il/i Responsabile/i dell’Accordo Quadro.

21.2 GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula dell’Accordo Quadro, l’aggiudicatario (per il lotto 6) o ciascun aggiudicatario (per i lotti 1, 2, 3, 4 e 5) di ciascun lotto dovrà/dovranno prestare:

- 1) una **garanzia definitiva**, ai sensi dell’art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione pari a: 0,25% dell’importo di aggiudicazione del singolo lotto, (inteso come sommatoria dei prezzi dei canoni offerti moltiplicati per i mesi della relativa tipologia contrattuale e per le relative quantità, esclusi, quindi, i costi derivanti da consumi ed emissioni) **in favore di Consip S.p.A.**, predisposta nel rispetto del facsimile di cui ***all’Allegato 13 – Facsimile di garanzie per la stipula dell’AQ (Mod. 1).***

La garanzia copre il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni e degli impegni assunti con l’Accordo Quadro ed i suoi allegati, ivi compreso il Patto di integrità, nonché il mancato o inesatto adempimento dell’obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012; essa opera a far data dalla sottoscrizione dell’Accordo Quadro e per tutta la durata dell’AQ e dei contratti di fornitura, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti contratti. La stessa garanzia verrà, altresì, escussa nel caso di dichiarazioni mendaci rese nell’ambito dell’aggiornamento della documentazione amministrativa di cui all’art. 8 dell’Accordo Quadro.

- 2) una garanzia definitiva, ai sensi dell’art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 1 % di una quota pari a:

- al 100% dell’importo di aggiudicazione del singolo lotto in caso di 1 aggiudicatario;
- al 70% dell’importo di aggiudicazione del singolo lotto in caso di 2 aggiudicatari;
- al 50% dell’importo di aggiudicazione del singolo lotto in caso di 3 aggiudicatari;
- al 40 % dell’importo di aggiudicazione del singolo lotto in caso di 4 o più aggiudicatari;

in favore dei **soggetti che aderiscono all’AQ**. La garanzia deve essere consegnata a Consip che la deterrà a beneficio dei suddetti soggetti.

Si precisa che l’importo di aggiudicazione del singolo lotto è riferito alla sommatoria dei prezzi dei canoni offerti moltiplicati per i mesi della relativa tipologia contrattuale e per le relative quantità (esclusi, quindi, i costi derivanti da consumi ed emissioni).

L’importo della suddetta garanzia come sopra determinato, sarà aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d’asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l’aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d’asta sia superiore al 20% della medesima.

Il Ribasso utilizzato ai fini del calcolo della garanzia è determinato in ragione della formula $R = 1 - P/BA$, dove P è il prezzo complessivo offerto relativo ai canoni di noleggio (esclusi, quindi, i costi derivanti da consumi ed emissioni) e BA l’importo totale a base d’asta .

Ai fini del calcolo della garanzia il ribasso, espresso in formato percentuale, sarà arrotondato alla seconda cifra decimale (ad es., 12,345% si arrotonda a 12,35%). L’importo della garanzia così determinato sarà arrotondato all’unità (1 euro).

Si riporta di seguito un esempio di calcolo del valore della garanzia:

Importo complessivo offerto = € 53.299.560,00	Valore della garanzia
---	-----------------------

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l’affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d’Oneri

Quota nel caso di 4 o + aggiudicatari = 40% dell'importo offerto			
Importo sulla base del quale calcolare la cauzione = € 21.319.824,00			
Ribasso		24,00%	
Cauzione base	1%	1,00%	€ 213.198,24
dal 10% al 20% del ribasso	10% x 1	10,00%	€ 2.131.982,40
dal 20% al 24% del ribasso	4% x 2	8,00%	€ 1.705.585,92
IMPORTO FINALE GARANZIA			€ 4.050.766,56

Tale garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni dei contratti di fornitura derivanti dagli ordini e il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse alla luce di quanto stabilito nell'Accordo Quadro e nei suoi allegati, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso il Fornitore, la violazione degli obblighi del Patto di integrità, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

La garanzia definitiva deve essere rilasciata nel rispetto degli schemi di contratti tipo di garanzia fideiussoria di cui agli Allegati "A" e "B" al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico e del 19 gennaio 2018, n. 31, ed in particolare dello Schema tipo 1.2 "Garanzia fideiussoria definitiva" e della corrispondente Scheda Tecnica. Dovrà tuttavia essere prodotta, entro i termini sopra indicati, anche apposita appendice con la quale il Garante chiarisca che:

nella scheda tecnica 1.2

- per stazione appaltante si intende Consip S.p.a.
- per "beneficiari" si intendono i soggetti che aderiscono all'Accordo Quadro"
- per "luogo di esecuzione" si intende "l'intero territorio nazionale";

nello schema tipo 1.2

all'art. 1

- per "Stazione appaltante" si intendono tutti i soggetti che aderiscono all'Accordo Quadro e risultano titolari di contratti di Fornitura (d'ora in poi Amministrazioni);
- per "contratto" si intendono tutti i contratti di Fornitura e l'Accordo Quadro (ivi inclusi tutti gli allegati);
- per "appalto" si intendono tutti i contratti di Fornitura e l'Accordo Quadro (ivi inclusi tutti gli allegati);
- il punto ii) della lett. c) si intende sostituito come segue: "ii) della eventuale maggiore spesa sostenuta dalle Amministrazioni per il completamento dei lavori, dei servizi e delle forniture nel caso di risoluzione del contratto attuativo disposta in danno dell'Affidatario";

all'art. 2 si intende sostituito come segue: "L'efficacia della garanzia:

a) decorre dalla data di stipula dell'Accordo Quadro;

b) cessa alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione, ovvero, alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o dell'attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni emessi alla conclusione dell'esecuzione dell'ultimo contratto di fornitura e comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori, dei servizi o delle forniture risultante dal relativo certificato

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

dell'ultimo contratto attuativo, allorché si estingue automaticamente ad ogni effetto (art. 103, commi 1 e 5, del Codice), salvo quanto indicato nell'ultimo comma dell'art. 1. La liberazione anticipata della garanzia rispetto alle scadenze di cui alla lettera b) del comma precedente può aver luogo solo con la restituzione al Garante, da parte della Consip dell'originale della garanzia stessa con annotazione di svincolo o con comunicazione scritta della Consip al Garante.

Il mancato pagamento del premio/commissione non può essere opposto alle Amministrazioni."

- l'art. 3 è derogato in quanto il calcolo del valore della garanzia è stato eseguito sulla base delle regole del Capitolato d'oneri che dovranno essere ivi riportate come segue:

a) 1 % di una quota pari:

- al 100% dell'importo di aggiudicazione (in caso di 1 aggiudicatario);
- al 70% dell'importo di aggiudicazione (in caso di 2 aggiudicatari);
- al 50% dell'importo di aggiudicazione (in caso di 3 aggiudicatari);
- al 40 % dell'importo di aggiudicazione (in caso di 4 o più aggiudicatari);

nel caso di aggiudicazione con ribassi d'asta minori o uguali al 10%;

b) 1 % di una quota pari:

- al 100% dell'importo di aggiudicazione (in caso di 1 aggiudicatario);
- al 70% dell'importo di aggiudicazione (in caso di 2 aggiudicatari);
- al 50% dell'importo di aggiudicazione (in caso di 3 aggiudicatari);
- al 40 % dell'importo di aggiudicazione (in caso di 4 o più aggiudicatari);

aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%, nel caso di aggiudicazione con ribassi d'asta superiori al 10% e, nel caso di ribassi d'asta superiori al 20%, di ulteriori due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

inoltre lo svincolo progressivo sarà eseguito sulla base di quanto stabilito all'art. 15 dell'Accordo Quadro;

- all'art. 4 la stazione appaltante è l'Amministrazione; inoltre il primo capoverso si intende così sostituito: "Il Garante corrisponderà l'importo dovuto dal Contraente, nei limiti della somma garantita alla data dell'escussione, entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta della/e Amministrazione/ii – inviata per conoscenza anche al Contraente e alla Consip S.p.a. - recante l'indicazione degli importi dovuti dal Contraente a sensi dell'art. 103, commi 1 e 2, del Codice";
- all'art. 5 la stazione appaltante è l'Amministrazione;
- all'art. 7 la stazione appaltante è Consip o l'Amministrazione ed in caso di controversia che intercorra con Consip il foro competente è quello di ROMA;

La garanzia, costituita dai due schemi di cui agli allegati A e B di cui al citato decreto e dall'Appendice, dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio.

La Consip ha predisposto un modello che integra le precisazioni sopra descritte nello schema tipo e nella scheda tecnica allegati al DM 31/2018 (Allegato 13 – Facsimile di garanzie per le Amministrazioni (Mod. 2) da utilizzare ai fini della stipula dell'Accordo Quadro.

La predetta garanzia definitiva è unica e di importo calcolato secondo quanto sopra indicato salvo quanto di seguito previsto in relazione alla facoltà di rateizzazione degli importi dovuti.

Rateizzazione degli importi della garanzia definitiva in favore delle Amministrazioni contraenti

Gli importi della garanzia definitiva in favore delle Amministrazioni Contraenti, come sopra indicati, possono essere ridefiniti in funzione di una rateizzazione della stessa in ragione dell'andamento dell'erosione della quota massima disponibile del lotto per i quali il Fornitore è risultato aggiudicatario.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

L'aggiudicatario potrà prestare l'importo richiesto in due rate, come di seguito descritto:

1. la prima rata della garanzia sarà di importo pari al 30% dell'importo dovuto e coprirà l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dagli Ordinativi di Fornitura sino al 30% della quota massima disponibile del singolo lotto e dovrà essere presentata, come previsto al precedente paragrafo 21, "nel termine di 30 (trenta) giorni solari" dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione;
2. qualora venga eroso il massimale coperto dalla prima rata dovrà essere presentata una seconda rata di importo pari al 70% dell'importo dovuto che coprirà l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dagli Ordinativi di Fornitura sino all'ulteriore 70% della quota massima disponibile del singolo lotto. Tale garanzia (anche nella forma di integrazione della garanzia "originaria") dovrà essere presentata entro 15 giorni dalla richiesta di integrazione della medesima da parte della Consip S.p.A. pena l'applicazione delle penali previste all'art. 14 dell'Accordo Quadro. Qualora il Fornitore non provveda all'obbligo di reintegro come indicato, sarà assegnato un secondo termine, il cui mancato rispetto potrà comportare la risoluzione dell'Accordo Quadro e dei singoli Contratti di Fornitura.

Esclusivamente per il lotto 6, L'aggiudicatario potrà prestare l'importo richiesto in tre rate:

1. la prima rata della garanzia sarà di importo pari al 30% dell'importo dovuto e coprirà l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dagli Ordinativi di Fornitura sino al 30% del massimale del singolo lotto e dovrà essere presentata, come previsto al precedente paragrafo 21, "nel termine di 30 (trenta) giorni solari" dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione;
2. qualora venga eroso il massimale coperto dalla prima rata dovrà essere presentata una seconda rata di importo pari al 30% dell'importo dovuto che coprirà l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dagli Ordinativi di Fornitura sino all'ulteriore 30% del massimale singolo lotto.
3. qualora venga eroso il massimale coperto dalla seconda rata dovrà essere presentata una terza rata di importo pari al 40% dell'importo dovuto che coprirà l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dagli Ordinativi di Fornitura sino all'ulteriore 40% del massimale del singolo lotto.

Tale garanzia (anche nella forma di integrazione della garanzia "originaria") dovrà essere presentata entro 15 giorni dalla richiesta di integrazione della medesima da parte della Consip S.p.A. pena l'applicazione delle penali previste all'art. 14 dell'Accordo Quadro. Qualora il Fornitore non provveda all'obbligo di reintegro come indicato, sarà assegnato un secondo termine, il cui mancato rispetto potrà comportare la risoluzione dell'Accordo Quadro e dei singoli Contratti di Fornitura.

Si riporta di seguito un esempio di calcolo del valore della rateizzazione della garanzia, sulla base dell'importo contenuto nella precedente tabella di esempio.

Massimale Lotto 2	3000
N. aggiudicatari	4
Quota massima in funzione del n. aggiudicatari	40%
Quota massima disponibile lotto	1200

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

RATEIZZAZIONE CAUZIONE	Importo cauzione	Copertura cauzione prestata
1 Rata da produrre alla stipula pari al 30% dell'importo originario	€ 1.215.229,97	360 veicoli
2 Rata da produrre in prossimità dell'erosione del n. di veicoli coperti dalla prima rata	€ 2.835.536,59	840 veicoli
Importo totale cauzione definitiva in favore delle PA	€ 4.050.766,56	1200 veicoli

Entrambe le garanzie sopra elencate (quella in favore di Consip S.p.A. e quella in favore delle Amministrazioni contraenti):

- potranno essere prestate mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nel nuovo “albo” di cui all’art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Vale quanto previsto al precedente paragrafo 10.
- devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta rispettivamente della Consip e delle Amministrazioni.
- sono progressivamente svincolate in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all’art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016 e nello schema di Accordo Quadro (art. 15);
- dovranno inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio;
- potranno essere ridotte in ragione delle regole previste dall’art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016. L’aggiudicatario dovrà produrre, ove non siano stati presentati in gara, i documenti/certificati attestanti il possesso dei requisiti utili per la riduzione.

La mancata costituzione anche solo di una delle suddette garanzie determina la revoca dell’aggiudicazione e l’escussione della garanzia provvisoria e la Consip S.p.a. potrà aggiudicare l’Accordo Quadro al concorrente che segue nella graduatoria.

Qualora l’ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell’applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l’aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Accordo Quadro.

La Consip si riserva di informare gli enti di vigilanza in caso di mancato pagamento nei termini sopra previsti, nonché, ove ricorrano i presupposti per la riconducibilità al concorrente del mancato pagamento in precedenti procedure, di valutare tale condotta ai sensi dell’art. 80, c. 5, lett c) del Codice.

21.3 POLIZZA ASSICURATIVA

L’Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula dell’AQ, a presentare, per ciascun lotto per cui è risultato aggiudicatario, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell’Allegato 14 al presente Capitolato d’Oneri, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto dell’AQ e dei singoli Contratti di Fornitura.

In particolare, l’Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il fornitore dovrà

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l’affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d’Oneri

- produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle "condizioni generali" e alle "garanzie assicurative – limiti di indennizzo" previste nell'Allegato al presente Capitolato d'Oneri;

ovvero (in via alternativa)

- produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti e alle condizioni dell'allegato 14 al presente Capitolato d'Oneri.

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurativi/i previste/i nell'Allegato 14 del Capitolato d'Oneri. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza

Posto che per tutta la durata dell'AQ (comprese le eventuali proroghe) e dei contratti attuativi l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conformi a quanto indicato nell'allegato 14, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula dell'AQ, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'allegato 14 con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 14, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che come previsto al precedente paragrafo 9 del presente Capitolato d'Oneri, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

In caso di aggiudicazione di più lotti, l'Aggiudicatario potrà presentare distinte polizze espressamente riferite a ciascun singolo lotto o un'unica polizza, corredata da distinte appendici, ciascuna espressamente riferita ad ogni lotto, e, dotata di un proprio identificativo. Ogni polizza o ogni appendice dovrà espressamente garantire per ciascun lotto i massimali indicati nell'Allegato 14.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di **ROMA**, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

23. ORDINATIVI DI FORNITURA

Per ciascun Lotto, l'affidamento dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro avviene all'esito dello svolgimento di due fasi procedurali:

- **la prima fase** che si conclude con l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro e la sua stipula;
- **la seconda fase:** che si caratterizza per l'affidamento di ciascun singolo Ordinativo di Fornitura.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

Per i Lotti 1 2 3 4 e 5, successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro, per ogni Lotto, e per tutta la durata dello stesso, le Amministrazioni legittimate potranno affidare, uno o più Ordinativi di Fornitura alle medesime condizioni (economiche e tecnico-prestazionali) stabilite nell'Accordo Quadro, senza un nuovo confronto competitivo, ad uno degli operatori economici parti dell'Accordo Quadro, individuato sulla base di decisione motivata in relazione alle proprie specifiche esigenze ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a), del Codice, espresse mediante il Configuratore descritto nel prosieguo.

Fermo quanto sopra, gli Ordinativi di Fornitura nell'ambito di ciascun lotto potranno essere affidati al medesimo Fornitore fino al raggiungimento di una quota massima non superabile determinata in funzione del numero di aggiudicatari (cfr. par. 21 del presente Capitolato), secondo le indicazioni di seguito riportate:

- in caso di 1 aggiudicatario: quota massima disponibile = 100% dei veicoli previsti per il lotto;
- in caso di 2 aggiudicatari: quota massima disponibile = 70% dei veicoli previsti per il lotto;
- in caso di 3 aggiudicatari: quota massima disponibile = 50% dei veicoli previsti per il lotto;
- in caso di N>3 aggiudicatari: quota massima disponibile = 40% dei veicoli previsti per il lotto.

La quota massima sopra indicata, quindi, non è assegnata *ex ante* ad alcuno dei Fornitori risultati aggiudicatari del singolo lotto dell'Accordo Quadro, ma rappresenta una soglia massima che, nel corso della durata dell'Accordo Quadro, non potrà essere superata complessivamente da nessuna delle Amministrazioni nell'acquistare, per ciascun lotto, veicoli dal medesimo Fornitore. Pertanto, nella ricezione degli Ordinativi, ciascun Fornitore dovrà tener conto degli affidamenti effettuati da tutte le Amministrazioni e comunicare a Consip: (i) la prossimità del raggiungimento della quota prevista al precedente paragrafo 21.2 in relazione alla facoltà di rateizzazione della garanzia prestata in favore delle Amministrazioni contraenti (ii) in ogni caso, la prossimità del raggiungimento della quota massima prevista ai sensi del presente paragrafo per il Lotto per il quale risulta aggiudicatario.

Per l'affidamento degli Ordinativi di Fornitura di ciascun lotto, contestualmente alla stipula dell'Accordo Quadro, Consip metterà a disposizione delle Amministrazioni uno strumento, denominato "Configuratore", mediante il quale le Amministrazioni esprimeranno le proprie esigenze in relazione ai beni/servizi oggetto della presente procedura di cui intendono approvvigionarsi. Il predetto strumento, finalizzato a supportare le Amministrazioni nell'individuazione del Fornitore affidatario del singolo Ordinativo di Fornitura sulla base dei propri specifici fabbisogni, sarà reso disponibile sul sito www.acquistinretepa.it.

La procedura di individuazione dell'affidatario dell'Ordinativo di Fornitura si articola nelle seguenti fasi:

1. l'Amministrazione inserirà il proprio fabbisogno nel Configuratore indicando:
 - il veicolo richiesto (es. Modello 1.1 City car compatta)
 - la tipologia contrattuale relativa al veicolo richiesto (es. 36 mesi/60.000 km);
 - il quantitativo della combinazione veicolo/tipologia contrattuale.

Una volta inseriti i dati, il Configuratore elaborerà l'elenco dei Fornitori in ordine di costo.

Il costo sulla base del quale viene elaborato il predetto elenco in ordine crescente è:

- a) riferito al singolo veicolo nel caso in cui il fabbisogno espresso dall'Amministrazione sia relativo ad un solo veicolo;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

b) riferito all'intera flotta nel caso in cui il fabbisogno espresso dall'Amministrazione sia relativo a più veicoli appartenenti al medesimo lotto.

Per il lotto 5, il Configuratore elaborerà la graduatoria in funzione del minor prezzo riferito al singolo veicolo nel caso in cui il fabbisogno espresso dall'Amministrazione sia relativo ad un solo veicolo ovvero riferito all'intera flotta nel caso in cui l'Amministrazione necessiti di più veicoli appartenenti al medesimo lotto.

2. L'Amministrazione emetterà l'Ordinativo di Fornitura in favore del Fornitore che, nell'elenco elaborato dal Configuratore, presenti l'offerta con il minor costo per i lotti 1 2 3 e 4, ovvero con il minor prezzo per il lotto 5. Qualora il primo Fornitore dell'elenco abbia raggiunto la quota massima disponibile ovvero il medesimo si trovi in stato di sospensione per la sostituzione dei veicoli o adeguamento dei canoni (art. 24 dell'Accordo Quadro) l'Amministrazione affiderà l'Ordinativo di Fornitura al secondo Fornitore dell'elenco elaborato dal Configuratore e così via.

Nel caso in cui i costi/prezzi dei Fornitori siano equivalenti, l'Amministrazione procederà mediante sorteggio le cui modalità saranno successivamente definite dall'Amministrazione stessa.

L'Ordinativo di Fornitura potrà essere emesso in favore di un Fornitore diverso rispetto a quello indicato dal Configuratore sulla base delle regole sopra richiamate esclusivamente al ricorrere di comprovate esigenze di noleggio di determinate tipologie di veicoli dipendenti da:

i) forme di finanziamento vincolanti;

ii) ragioni di sicurezza nell'espletamento del servizio (ad es. per dotazioni di sicurezza, equipaggiamenti necessari all'espletamento del servizio);

iii) rispetto di specifiche normative vigenti.

Tali esigenze dovranno essere specificate e adeguatamente motivate dalle PA ordinanti all'interno dell'Ordinativo di Fornitura.

Le Amministrazioni potranno acquistare con il medesimo ordine solo veicoli appartenenti al medesimo lotto.

Ciascuna Amministrazione, con le modalità e nelle forme coerenti al proprio ordinamento, procederà a dare adeguata pubblicità degli Ordinativi effettuati.

Il Contratto di fornitura si perfeziona sulla base delle modalità indicate nell'Accordo Quadro.

Il singolo Ordinativo di Fornitura viene affidato mediante l'inoltro dell'Ordinativo medesimo. Quest'ultimo, il cui contenuto viene definito nell'Accordo Quadro, dovrà tra le altre cose prevedere:

- l'oggetto dell'Ordinativo di Fornitura (veicolo/i, tipologia/e contrattuale/i ed eventuali servizi a pagamento);
- l'importo contrattuale ed il quantitativo della fornitura e l'eventuale importo dei servizi;
- l'indicazione del/i luogo/luoghi di esecuzione della fornitura;
- l'evidenza che l'operatore è stato individuato sulla base del minor costo (ovvero del minor prezzo per il lotto 5) per il proprio fabbisogno come risultante dalla schermata del Configuratore popolato con i dati relativi al singolo Ordinativo di Fornitura, che dovrà essere allegata all'Ordinativo di Fornitura;
- *eventuale nel caso in cui l'Ordinativo di Fornitura sia stato emesso in favore di un Fornitore diverso rispetto a quello indicato dal Configuratore:* le motivazioni che evidenzino adeguatamente il ricorrere di comprovate esigenze di noleggio di determinate tipologie di veicoli dipendenti da:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

- i) forme di finanziamento vincolanti;
- ii) ragioni di sicurezza nell'espletamento del servizio (ad es. per dotazioni di sicurezza, equipaggiamenti necessari all'espletamento del servizio);
- iii) rispetto di specifiche normative vigenti.

In aggiunta ai dati sopra indicati, nel caso di Ordinativo di Fornitura affidato da un Soggetto Aggregatore, l'Ordinativo di Fornitura, inoltre:

- dovrà contenere l'indicazione di tutte le singole Amministrazioni per le quali il Soggetto Aggregatore effettua l'affidamento;
- dovrà indicare gli importi e i quantitativi relativi ad ogni singola Amministrazione;
- potrà indicare le eventuali modalità di ripartizione degli obblighi di fatturazione tra il Soggetto Aggregatore e le singole Amministrazioni.

Per il Lotto 6, successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dello stesso, le Amministrazioni legittimate potranno affidare gli Ordinativi di Fornitura in favore dell'unico operatore affidatario dell'Accordo Quadro entro i limiti e le condizioni fissate nell'Accordo Quadro stesso.

Per tutti i lotti: ai sensi dell'art. 26, comma 3-ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'Amministrazione integrerà eventualmente il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" (DVRI standard - Allegato 7).

24. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'ORDINATIVO DI FORNITURA

Per i lotti 1 2 3 e 4, l'Ordinativo di Fornitura sarà affidato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor costo, ai sensi degli artt. 95, commi 2 e 4 e 96 del D.lgs. n. 50/2016.

L'Ordinativo di Fornitura sarà affidato al Fornitore che ha offerto il costo più basso in relazione all'esigenza espressa dalla PA.

Il suddetto costo è determinato secondo le modalità specificate al par. 24.1.

Per il lotto 5, l'Ordinativo di Fornitura sarà affidato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2, 4 e 5, del Codice.

L'appalto sarà pertanto aggiudicato al concorrente che ha offerto il prezzo più basso in relazione all'esigenza espressa dalla PA.

Il suddetto prezzo è determinato secondo le modalità specificate al par. 24.2.

24.1 METODO DI CALCOLO DEL COSTO PER I LOTTI 1 2 3 E 4

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

Ogni singolo Ordinativo di Fornitura verrà aggiudicato dall'Amministrazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dell'elemento del minor costo ai sensi degli artt. 95, commi 2 e 4 e 96 del d.lgs. 50/2016. La graduatoria verrà formulata, per ogni singolo lotto, sulla base del **parametro economico C** differenziato così come di seguito riportato:

$$C = \sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m Q_{ij} * (\text{Prezzo Canone}_{ij} + \text{Costo consumi}_{ij} + \text{Costo ambientale}_{ij})$$

$$\text{Prezzo Canone}_{ij} = N_{canoni_{ij}} * P_{ij}$$

$$\text{Costo consumi}_{ij} = N_{km_{ij}} * CC_i * CE_i * CPA_i$$

$$\text{Costo ambientale}_{ij} = N_{km_{ij}} * e_{CO2i} * cu_{CO2i}$$

dove:

$i = 1...n$ e identifica il modello di veicolo selezionato dall'Amministrazione;

$j = 1...m$ e identifica la tipologia contrattuale del modello i -esimo selezionata dall'Amministrazione;

Q_{ij} = Quantità selezionata dall'Amministrazione per il modello i -esimo per la j -esima tipologia contrattuale;

P_{ij} = Canone offerto per il modello i -esimo per la j -esima tipologia contrattuale per il veicolo i -esimo;

$N_{canoni_{ij}}$ = Numero di mesi previsti nella j -esima tipologia contrattuale selezionata dall'Amministrazione per il veicolo i -esimo;

$N_{km_{ij}}$ = Numero di chilometri previsti nella j -esima tipologia contrattuale selezionata dall'Amministrazione per il veicolo i -esimo;

CC_i = consumo di carburante per il i -esimo modello di veicolo offerto dal concorrente espresso in:

- l/km per i modelli ad alimentazione benzina, diesel, ibrida e a doppia alimentazione GPL/benzina. Si precisa che il valore offerto dal concorrente, espresso in l/100km, sarà diviso per 100.
- m³/km per i modelli a doppia alimentazione metano/benzina. Si precisa che il valore offerto dal concorrente, espresso in m³/100km, sarà diviso per 100.
- Wh/km per i modelli ad alimentazione elettrica;

CPA^3 = costo pre-accisa per unità di energia pari a 0,0189 €/Mj; il costo pre-accisa è fissato sulla base della media del prezzo per l'anno 2021 (€/l) pre-accisa della benzina diviso per il contenuto energetico della benzina medesima. Decorsi sei mesi dall'attivazione tale costo sarà aggiornato annualmente, prendendo in considerazione il prezzo medio della benzina calcolato sui 12 mesi precedenti;

CE_i = contenuto energetico per tipo di alimentazione relativo all' i -esimo modello di veicolo a seconda della tipologia di alimentazione:

- 36 MJ/litro per i modelli ad alimentazione diesel o ad alimentazione ibrida elettrico/diesel;
- 32 MJ/litro per i modelli ad alimentazione benzina o ad alimentazione ibrida elettrico/benzina;
- 24 MJ/litro per i modelli a doppia alimentazione GPL/benzina;

³Fonte: https://dgsaie.mise.gov.it/prezzi_carburanti_mensili.php?lang=it_IT

- 29,0376 MJ/m³⁴ per i modelli a doppia alimentazione Metano/benzina;
- 0,003599 MJ/Wh per i modelli ad alimentazione elettrica;

e_{CO2j} = emissioni di CO₂ espresse in g/km del *i*-esimo modello di veicolo. Per i modelli ad alimentazione elettrica $e_{CO2j} = 0$;

cu_{CO2} = costo unitario delle emissioni di CO₂ relativo all' *i*-esimo modello di veicolo pari a 0,00009 €/g.

Il costo complessivo calcolato secondo quanto descritto in precedenza, verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

24.2 METODO DI CALCOLO DEL PREZZO PER IL LOTTO 5

La graduatoria verrà formata, per ogni singolo lotto, sulla base del **parametro economico P** differenziato così come di seguito riportato:

$$P = \sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m Q_{ij} \times (\text{Prezzo canone}_{ij})$$

$$\text{Prezzo Canone}_{ij} = N_{canoni_{ij}} * P_{ij}$$

dove:

$i = 1...n$ e identifica il modello di veicolo selezionato dall'Amministrazione;

$j = 1...m$ e identifica la tipologia contrattuale del modello *i*-esimo selezionata dall'Amministrazione;

Q_{ij} = Quantità selezionata dall'Amministrazione per il modello *i*-esimo per la *j*-esima tipologia contrattuale;

P_{ij} = Canone offerto per il modello *i*-esimo per la *j*-esima tipologia contrattuale;

$N_{canoni_{ij}}$ = Numero di mesi previsti nella *j*-esima tipologia contrattuale del *i*-esimo veicolo selezionata dall'Amministrazione;

Il prezzo complessivo calcolato secondo quanto descritto in precedenza, verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

25. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'accordo quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel decreto del presidente della repubblica 16 aprile 2013 n. 62, doveri richiamati nel codice etico in vigore presso la Consip s.p.a., ai principi e alle previsioni contenute nel

⁴ Contenuto energetico del metano pari a 44,4 MJ/kg moltiplicato per il fattore di conversione 0,654 kg/m³

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip s.p.a. ai sensi del d. lgs. n. 231/2001, nonché a quanto previsto nel piano triennale di prevenzione della corruzione adottato da Consip s.p.a. ai sensi della l. 190/2012.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito www.consip.it.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità disciplinate nel [regolamento](#) pubblicato sul sito www.acquistinretepa.it.

Gli indirizzi cui inviare l'istanza di accesso sono i seguenti:

Posta elettronica certificata: DSOconsip@postacert.consip.it

E-mail ordinaria: accesso.atti@consip.it

27. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati da Consip S.p.A., in qualità di centrale di committenza, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini gestione della gara e dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dell'Accordo Quadro medesimo;
- i dati forniti dal/i concorrente/i aggiudicatario/i vengono acquisiti da Consip S.p.A. saranno comunicati alle Amministrazioni che aderiscono all'Accordo Quadro per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge;

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a Consip S.p.A., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. Il concorrente è consapevole che i dati forniti a Consip, in caso di aggiudicazione, saranno comunicati alle "Amministrazioni" per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili") di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati potrà essere attuato adottando idonee ed adeguate misure di sicurezza volte a garantire l'integrità e la segretezza dei dati e a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara e l'esecuzione dell'Accordo Quadro e dal personale che svolge attività inerenti; inoltre i dati saranno anche nella disponibilità del gestore della Piattaforma, opportunamente nominato Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 regolamento UE/2016/679. Inoltre, i dati potranno essere;

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione dell'Accordo Quadro, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, alla Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.
- comunicati agli organismi di ispezione accreditati che effettuano attività di monitoraggio degli strumenti d'acquisto per conto di Consip S.p.A..

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.consip.it, sezione "Società Trasparente" e www.acquistinretepa.it; inoltre, il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet www.mef.gov.it. Oltre a quanto sopra, i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati dal MEF e da Consip, ciascuno per quanto di propria competenza, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione dell'ultimo contratto attuativo relativo dell'Accordo Quadro, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

Processo decisionale automatizzato

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto: i) di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento di un Accordo Quadro di un Accordo Quadro per ogni Lotto per la fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2
Capitolato d'Oneri

stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii*) di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv*) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è il Ministero dell'economia e delle finanze, (Mef) con sede in Roma, Via XX Settembre 97 che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati. Consip S.p.A è stata nominata dal Mef Responsabile del trattamento dei dati personali per le attività svolte nell'ambito del Programma di Razionalizzazione, pertanto, per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) di Consip S.p.A., al seguente indirizzo email: ***esercizio.diritti.privacy@consip.it*** o ***dpo@postacert.consip.it***

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'Autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Consenso al trattamento dei dati personali

Clausola finale

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/aggiudicatario; si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte della Consip S.p.A. per le finalità sopra descritte.

Consip S.p.A.

Ing. Cristiano Cannarsa

(L'Amministratore Delegato)