

APPENDICE 1 CAPITOLATO TECNICO

FORNITURA DI SMART CARD DA INSTALLARE SU APPARECCHI DA INTRATTENIMENTO E SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER SOGEI – ID 2218

Classificazione del documento: Consip Public



INDICE

INDICE	2
1 PREMESSA	3
2 DEFINIZIONE DELLA FORNITURA	5
2.1 OGGETTO	5
2.2 DURATA	5
2.3 LUOGO	5
3 DESCRIZIONE DEGLI OGGETTI DI FORNITURA	6
3.1 CARATTERISTICHE DELLE SMART CARD	6
3.1.1 <i>Personalizzazione grafica e configurazione iniziale</i>	6
3.2 CARATTERISTICHE DEI KIT DI SVILUPPO	8
3.3 SERVIZI PROFESSIONALI DI SUPPORTO SPECIALISTICO	8
4 CONSEGNA, INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE	11
4.1 CONSEGNA SMART CARD	11
4.2 CONSEGNA E INSTALLAZIONE KIT DI SVILUPPO	12
5 VERIFICHE DI CONFORMITA'	13
5.1 VERIFICA DI COMPATIBILITÀ DEL PRODOTTO	13
5.2 VERIFICHE DI CONFORMITÀ SUGLI OGGETTI DI FORNITURA	14
5.3 VERIFICHE DI CONFORMITÀ SUI SERVIZI	14
6 SERVIZI DI MANUTENZIONE	15
6.1 MANUTENZIONE SMART CARD	15
6.2 MANUTENZIONE KIT DI SVILUPPO	15
7 ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI	17



1 PREMESSA

Il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato (AAMS, ora Agenzie delle Dogane - ADM), d'intesa con il Ministero dell'Interno – Dipartimento della pubblica sicurezza, del 4 dicembre 2003, così come modificato dal decreto del 19 settembre 2006, prevede che gli apparecchi da intrattenimento con vincita in denaro siano dotati di un "dispositivo di controllo di AAMS", cioè una Smart Card da installare nell'apposito alloggiamento collocato nella scheda di gioco, di cui è dotato ciascun apparecchio.

Il suddetto dispositivo svolge alcune funzioni di controllo tramite un software, sviluppato da Sogei secondo specifiche concordate con ADM, installato sul dispositivo stesso; detto software garantisce, tra l'altro, la riservatezza e l'integrità del colloquio tra:

- la scheda di gioco ed un sistema remoto collegato all'apparecchio tramite la rete telematica di ADM;
- la scheda di gioco ed il dispositivo di controllo di ADM, installato sulla scheda stessa.

I dispositivi di controllo vengono trattati da un'apposita struttura Sogei, che per mezzo di un software sviluppato dalla stessa Sogei:

- verifica la rispondenza alle caratteristiche richieste;
- personalizza i dispositivi;
- assegna e spedisce le Smart Card ai produttori richiedenti.

Salva diversa esplicita indicazione, ai termini seguenti riportati in ordine alfabetico viene attribuito, ai fini del presente documento, il significato in appresso indicato:

- **ADM**, Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;
- **Applet**, software sviluppato da Sogei da installare sulla smart card a cura dell'Impresa;
- **Artwork**, illustrazione grafica presente sulla superficie della smart card
- **ATR, "Answer To Reset"**, risposta inviata dalla smart card alla ricezione del segnale di reset;
- **Capitolato tecnico**, Il presente documento che riporta l'insieme delle specifiche tecniche alle quali dovranno essere conformi la fornitura e i servizi;
- **Chip**, componente elettronico che integra al suo interno un circuito elettronico;
- **Contratto**, l'atto che sarà sottoscritto tra la Sogei e l'Impresa per la fornitura e l'esecuzione dei servizi;
- **Direttore dell'esecuzione**, responsabile della Sogei per l'esecuzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016;
- **Fornitura**, l'insieme dei prodotti e servizi richiesti nel presente documento consegnati ed erogati dall'Impresa;
- **Impresa**, l'Impresa aggiudicataria della Fornitura;
- **O.S.** Operating System Sistema Operativo;
- **Parti**, Sogei e l'Impresa aggiudicataria della Fornitura;
- **Quadricromia**, tecnica di riproduzione fotomeccanica che consiste nella sovrapposizione dei quattro colori fondamentali. Un colore viene stampato usando una combinazione dei quattro inchiostri in quadricromia, vale a dire ciano, magenta, giallo e nero (CMYK);
- **Responsabile della fornitura**, figura del fornitore responsabile della corretta esecuzione di tutte le attività contrattuali, è l'interlocutore del Direttore dell'Esecuzione;
- **Scheda di gioco**, l'insieme dei componenti hardware e software, comprese le memorie, l'alloggiamento per il dispositivo di controllo di ADM e le interfacce di comunicazione, necessari al funzionamento del programma di gioco, del protocollo di comunicazione ed alla memorizzazione dei contatori, come previsto dalla normativa relativa agli apparecchi da intrattenimento di cui all'art. 110, comma 6, lett. a), del T.U.L.P.S.;
- **Sistema Informativo**, il sistema informativo della fiscalità, la cui struttura centrale ha sede a Roma in via Mario Carucci 99 00143 Roma;



- **Smart card**, carta a microprocessore con le caratteristiche tecniche minime indicate nel presente documento;
- **Smart card di esercizio**, smart card destinata ad essere installata sugli apparecchi di gioco, con Artwork grafico, ATR e numero seriale conformi alle specifiche Sogei, sulla quale l'Impresa installerà l'Applet fornita da Sogei;
- **Smart card di test**, smart card con Artwork grafico, ATR e numero seriale conformi alle specifiche Sogei sulla quale il personale Sogei installerà, attraverso il software fornito dall'Impresa, l'Applet per eseguire i test di corretto funzionamento;
- **Sogei**, Società Generale d'Informatica S.p.A. con sede a Roma, in via Mario Carucci 99.



2 DEFINIZIONE DELLA FORNITURA

2.1 Oggetto

Sono oggetto di fornitura:

- 1. N. 500.000 smart card (comprehensive di sistema operativo e di n.15 Kit di sviluppo),**
- 2. N. 50 giornate di Servizi di supporto specialistico,**

come descritto nel seguito del presente Capitolato tecnico.

Si precisa che nell'ambito della fornitura delle smart card sono compresi, senza alcun onere aggiuntivo per Sogei, i seguenti servizi:

- servizi di personalizzazione grafica e configurazione iniziale delle smart card, sulla base delle specifiche tecniche fornite da Sogei;
- servizi di consegna, installazione e configurazione;
- servizi di manutenzione in garanzia di tutti i dispositivi forniti e di tutto il relativo software, per 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla Data di accettazione di ciascun lotto di consegna.

2.2 Durata

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 36 (trentasei) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, da intendersi quale periodo entro il quale è possibile effettuare la consegna dei lotti di fornitura delle smart card ed erogare i servizi di supporto specialistico. Per ciascun lotto di consegna delle smart card, inoltre, il Fornitore deve garantire i servizi di manutenzione in garanzia dei dispositivi e del software inclusi nel lotto stesso per 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla "Data di Accettazione della fornitura" dello specifico lotto, come definita nel Contratto, e comunque fino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

2.3 Luogo

Il luogo di esecuzione della fornitura è la sede Sogei di via Mario Carucci n. 85/99 e le altre sedi di Sogei, in Roma.



3 DESCRIZIONE DEGLI OGGETTI DI FORNITURA

3.1 Caratteristiche delle Smart card

Sono richieste smart card in materiale plastico, con caratteristiche fisiche conformi alla norma ISO/IEC 7810 2003 e di dimensione nominale 85,60 mm x 53,98 mm - come specificato dalla stessa norma per i componenti di tipo ID-1 - dotate di microprocessore conforme allo standard ISO 7816, almeno nelle sue parti 1-2-3-4.

Le smart card fornite devono essere in grado di funzionare con un qualsiasi lettore che supporti lo standard ISO 7816.

Lo sviluppo dei servizi sulle Smart Card e l'accesso agli stessi deve essere indipendente dalla piattaforma in uso, dai terminali e dalle interfacce specifiche per la smart card: questa, infatti, verrà installata dai produttori delle schede di gioco, che scelgono liberamente, senza alcun vincolo, il lettore da collegare alla scheda stessa.

Le Smart Card devono rispondere al segnale di Reset con un ATR conforme alle specifiche fornite da Sogei.

Ogni smart card dovrà essere identificata tramite un numero seriale univoco, le cui specifiche sono fornite da Sogei unitamente alle specifiche per le funzioni di lettura del seriale stesso. Tale numero seriale, una volta associato, non deve poter essere modificato.

Fermo restando che tutte le indicazioni del presente Capitolato si intendono come requisiti minimi dell'Offerta, ad utilità dei concorrenti la seguente Tabella riepiloga i requisiti richiesti.

Requisiti minimi Smartcard
Javacard con Java Card Virtual Machine (JCVM) versione 2.2.1 o superiore
EPROM almeno 128 KB contigui disponibili per il caricamento dell'applicazione
RAM almeno 1 KB disponibili per l'esecuzione dell'applicazione
Alimentazione da 3V a 5V
Conformità norma ISO 7816 parti 1-2-3-4
ATR definito su specifiche SOGEI
Impostazione del numero seriale della smart card definito su specifiche SOGEI.
Il numero seriale, una volta associato ad una smart card, non deve poter essere modificato.
Supporto protocollo di comunicazione T=0
Supporto nativo del sistema operativo dell'algoritmo crittografico 3DES a 128 bit, in modalità "ECB" e senza padding (due chiavi DES differenti)
Lunghezza chiave 3DES almeno 128 bit (2 chiavi DES differenti)
Supporto nativo del sistema operativo dell'algoritmo crittografico RSA senza padding
Lunghezza chiave RSA 1024 bit
Hashing SHA-1
Durata della smart card nella sua interezza (parti elettriche, meccaniche, plastiche, ecc.) garantita per tutta la durata del contratto
Operatività della smart card nella sua interezza (parti elettriche, meccaniche, plastiche, ecc.) nell'intervallo di temperatura da 0° a 70° Celsius
Capacità di supportare 500.000 cicli di lettura/scrittura nell'intervallo di temperature sopra specificato
Conformità a Java Card System Protection Profile – profilo minimal, che disabilita la possibilità di aggiornare la smart card dopo la consegna da parte dell'Impresa.
Conformità allo standard Global Platform 2.1 o superiori
Persistenza dei dati per almeno 10 anni

3.1.1 Personalizzazione grafica e configurazione iniziale

Le smart card devono pervenire in Sogei già personalizzate graficamente e configurate.



Tutte le smartcard (di test e di esercizio) possiedono un Artwork costituito da una parte fissa e da parti variabili, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Elemento	Smart Card di esercizio	Smart Card di test	Note
Logo di ADM	X	X	Uguale per le due tipologie di smartcard
Testo fisso	X	X	Uguale per le due tipologie di smartcard
Testo variabile	X	X	Variabile a seconda delle due tipologie di smartcard
Numero identificativo stampato, contestualmente tramite matrice univoca, sia in caratteri che in formato codice a barre secondo lo standard Code128;	X	X	Variabile a seconda delle due tipologie di smartcard
Data ed un numero che identificano la versione dell'applet installata sulla smartcard	X		

Sogei fornirà all'Impresa, con apposita comunicazione:

- Le specifiche dell'Artwork della smartcard, di test e di esercizio, completo di tutti gli elementi previsti;
- L'Applet e gli ulteriori elementi necessari alla configurazione iniziale della smartcard, concordando con l'Impresa le relative modalità di consegna sicura.

Si richiede che la stampa sia in quadricromia, da eseguirsi preferibilmente con tecnica offset, sia per il logo di ADM che per il testo fisso.

E' richiesta la stampa monocromatica dei seguenti elementi variabili:

- testo variabile;
- numero identificativo;
- data e numero identificativo la versione dell'applet.

Questo secondo tipo di stampa può essere effettuato con tecniche diverse come, ad esempio, laser engraving o stampa termografica.

Per il retro non è richiesta alcuna stampa, ma solo lo sfondo bianco utilizzabile per un'eventuale successiva personalizzazione grafica mediante stampa termografica.

In particolare, per le smartcard di esercizio:

- la personalizzazione grafica, secondo l'artwork fornito da Sogei, comprende almeno:
 - il numero seriale della smartcard, stampato, contestualmente tramite matrice univoca, sia in caratteri che in formato codice a barre secondo lo standard Code128;
 - il logo di ADM;
 - una frase di testo;
 - una data ed un numero che identificano la versione dell'applet installata sulla smartcard.
- la configurazione comprende almeno:
 - generazione del numero seriale univoco associato a ciascuna smart card, secondo specifiche fornite da Sogei e memorizzazione di tale numero seriale all'interno della smartcard in modo da renderlo non modificabile;
 - generazione dell'ATR secondo le specifiche fornite da Sogei;



- installazione della applet fornita da Sogei.

In particolare, per le smartcard di test:

- la personalizzazione grafica, secondo un artwork fornito da Sogei, comprende almeno:
 - il numero seriale della smartcard, stampato, contestualmente tramite matrice univoca, sia in caratteri che in formato codice a barre secondo lo standard Code128;
- la configurazione comprende almeno:
 - generazione del numero seriale univoco associato a ciascuna smartcard, secondo specifiche fornite da Sogei e memorizzazione di tale numero seriale all'interno della smartcard in modo da renderlo non modificabile;
 - generazione dell'ATR secondo le specifiche fornite da Sogei.

Da quanto descritto consegue che:

- l'intera fornitura può essere predisposta con la stampa del logo di ADM e la frase di testo indicata come "testo fisso" e con la generazione dell'ATR secondo le specifiche di Sogei;
- gli ulteriori servizi (stampa della frase di testo indicata come "testo variabile", generazione del numero univoco secondo le specifiche fornite da Sogei e relativa stampa, data e versione dell'applet, installazione dell'applet) possono essere erogati soltanto a valle delle comunicazioni con le quali Sogei richiede la consegna dei lotti.

3.2 Caratteristiche dei Kit di sviluppo

Ciascun kit di sviluppo dovrà essere costituito dai seguenti componenti hardware e software:

- N. 5 Smart Card da usare per i test opportunamente configurate con l'ATR Sogei il quale verrà comunicato con apposita segnalazione dopo l'aggiudicazione della gara;
- N. 1 lettore di Smart Card, con interfaccia USB 2.0 e comprensivo del relativo driver PC/SC per sistema operativo Windows 7 64-bit e versioni successive, per installare il software sulla Smart Card;
- N. 1 applicazione, per sistema operativo Windows 7 64-bit e versioni successive, per la gestione delle applet sulla Smart Card fornita, avente i requisiti minimi obbligatori riportati nella seguente tabella.

Requisiti minimi kit di sviluppo
Il kit di sviluppo dovrà consentire installare ed eliminare l'applet ed il relativo package sulla smart card
Il kit di sviluppo dovrà consentire di rendere selezionata di default l'applet installata
Il kit di sviluppo dovrà rendere cifrata la comunicazione di caricamento dell'applet e dovrà essere possibile cambiare le relative chiavi di cifratura
Il kit di sviluppo dovrà consentire di inviare istruzioni/comandi alla smartcard

I kit di sviluppo dovranno essere forniti con le relative licenze d'uso.

3.3 Servizi professionali di supporto specialistico



L'Impresa dovrà garantire, su richiesta della Sogei, un servizio professionale di supporto specialistico, durante tutto il periodo di valenza contrattuale, fino a un massimo di 50 (cinquanta) giorni persona così articolato:

Figura professionale	Giorni/persona
Analista Funzionale	30
Programmatore	20

La Sogei si riserva di consumare in tutto o in parte il predetto servizio sulla base delle esigenze che emergeranno in corso di vigenza contrattuale. Inoltre, la Sogei si riserva di utilizzare ciascuna figura professionale in misura maggiore o minore rispetto al numero di giorni persona indicato nella suddetta tabella, nei limiti dell'importo contrattuale complessivo.

I suddetti servizi sono finalizzati assicurare le migliori modalità di gestione ed esecuzione della fornitura e delle eventuali problematiche connesse nonché, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- l'installazione e l'inizializzazione dell'applet realizzata da Sogei alle caratteristiche della Smart Card oggetto della fornitura;
- l'adeguamento e l'ottimizzazione dell'applet;
- il supporto per la corretta implementazione delle funzioni di personalizzazione (inserimento chiavi di cifratura, ecc.);
- l'analisi e soluzione delle problematiche che Sogei dovesse incontrare in fase di sviluppo e/o test di nuove versioni dell'applet.

Le giornate di supporto saranno preventivamente pianificate di concerto tra il Direttore dell'esecuzione ed il Responsabile della fornitura. In relazione al piano concordato l'Impresa si impegna a garantire, nei giorni previsti, la presenza delle risorse richieste.

Le risorse professionali impiegate dall'Impresa per l'esecuzione del supporto potranno operare "in house", presso la sede dell'Impresa ovvero "on site", presso le sedi Sogei di Roma, in accordo con il "Piano Operativo" concordato.

Il servizio potrà essere erogato tutti i giorni feriali, dalle 9.00 alle 17.00, esclusi il sabato, la domenica e le altre festività nazionali.

Per particolari e straordinarie urgenze, la Sogei potrà richiedere interventi anche al di fuori dell'orario lavorativo standard senza oneri aggiuntivi.

Al termine di ciascun mese, il **Responsabile della fornitura** predisporrà un "consuntivo attività", dichiarando l'impegno, in termini di giorni persona, effettivamente erogato, e la descrizione di quanto svolto. Tale consuntivo dovrà essere firmato, per accettazione, dal **Direttore dell'esecuzione**, ed allegato alla fatturazione.

L'Impresa dovrà mettere a disposizione personale che, con riferimento all'ambiente java card, appartenga alle seguenti figure professionali:

- **ANALISTA FUNZIONALE**, con almeno 5 anni di esperienza nell'analisi e disegno di applicazioni software;
- **PROGRAMMATORE**, con almeno 3 anni di esperienza nella realizzazione di applicazioni software, in particolare in ambiente java card.



Fermo restando l'obbligo di assicurare la prosecuzione e la continuità delle attività contrattuali, l'Impresa, nel caso in cui debba provvedere alla sostituzione di una risorsa coinvolta, dovrà darne comunicazione a Sogei, indicando la nuova risorsa professionale proposta, almeno con **10 (dieci) giorni** lavorativi di anticipo. Sogei si riserva la facoltà di valutare il profilo professionale proposto; la sostituzione del personale potrà avvenire solo previa autorizzazione della Sogei.

L'Impresa riconosce, altresì, alla Sogei, la facoltà di richiedere la sostituzione di unità di personale addetto alle prestazioni, qualora fossero ritenute dalla medesima non idonee alla perfetta esecuzione del presente contratto. In tal caso, l'Impresa dovrà proporre una nuova risorsa professionale entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla richiesta di Sogei e si obbliga a provvedere alla sostituzione entro **15 (quindici) giorni** dalla comunicazione di assenso da parte di Sogei. L'esercizio da parte della Sogei di tale facoltà non comporterà alcun onere per la stessa.



4 CONSEGNA, INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE

Entro 20 (venti) giorni solari dalla data di sottoscrizione del Contratto la Sogei si impegna a comunicare al Fornitore una pianificazione di massima relativa alle consegne richieste nel corso della fornitura e ad eventuali rilasci pianificati del software da installare sulle smart card.

Tale pianificazione di massima sarà aggiornata trimestralmente da Sogei in un Piano Operativo concordato e approvato con il Fornitore.

Il Piano Operativo approvato include il cronoprogramma di consegna dei lotti di fornitura delle smart card, finalizzato anche all'erogazione dell'anticipazione del 20 per cento del prezzo relativo a tale fornitura. Qualora la consegna di un lotto di smart card subisca un ritardo, per cause imputabili al Fornitore, che si protragga oltre 20 giorni lavorativi dalla data di consegna prevista, il Fornitore decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione delle somme anticipate.

Nel Piano Operativo saranno stabiliti anche i termini per l'esecuzione delle verifiche di conformità (quella di conformità del prodotto e quelle in corso di esecuzione contrattuale).

il Fornitore dovrà mettere a disposizione della Committente un elenco contenente i dati identificativi dei beni e che dovrà essere inviato alla casella postale asset@sogei.it, oltre a consegne_hw@sogei.it.

Di seguito si riporta il tracciato record, a cui il Fornitore dovrà attenersi per la consegna/invio dei dati:

- Repertorio Contratto
- Tipologia
- Costruttore
- Modello
- Matricola.

4.1 Consegna smart card

Entro 15 (quindici) giorni solari dalla data di sottoscrizione del Contratto la Sogei si impegna a comunicare al Fornitore le specifiche dell'Artwork della smartcard.

Ricevute le specifiche, l'Impresa si impegna a fornire, entro **5 (cinque) giorni** lavorativi dalla consegna delle specifiche stesse, l'Artwork delle due tipologie di smartcard (test ed esercizio) per l'approvazione definitiva.

Entro **5 (cinque) giorni** lavorativi dall'approvazione dell'Artwork, l'Impresa dovrà consegnare a Sogei un campione composto da almeno due smartcard personalizzate graficamente e configurate, per la verifica della corretta leggibilità del codice a barre nonché della corrispondenza con l'Artwork approvato.

Nel medesimo termine, dovrà essere definito un "Piano di collaudo", contenente la proposta dei test da effettuare all'atto della **verifica di compatibilità del prodotto** e la successiva **verifica di conformità dei singoli lotti**.

Si precisa che, la **verifica di compatibilità del prodotto** è vincolante per l'avvio di consegna dei lotti di fornitura delle smartcard.

In caso di esito positivo della verifica di compatibilità del prodotto, l'Impresa si impegna a consegnare le smartcard, secondo quanto indicato nel Piano Operativo concordato e nei corrispondenti ordinativi, nei quali verranno specificati:

- il numero di smartcard di esercizio e/o di test di cui si richiede la consegna;
- il testo variabile da stampare sulla smartcard di test e/o di esercizio, nonché, relativamente a queste ultime, la data e la versione dell'applet;
- le specifiche da utilizzare per generare il numero identificativo di ciascuna smartcard.

Le consegne avverranno per lotti di consegna dalla consistenza variabile, distribuiti per tutto l'arco della fornitura, fino ad un massimo di 50.000 smartcard per lotto. Si precisa che tali previsioni potranno essere soggette a variazione,



in funzione di specifiche esigenze di Sogei, fermo restando che, in ragione della disciplina contrattuale, è garantito esclusivamente il 10% della fornitura globale.

La consegna verrà effettuata dall'Impresa presso la sede di Sogei sita in Roma in Via Mario Carucci 99, secondo le tempistiche concordate nel Piano Operativo.

Fino alla consegna presso la sede di Sogei sarà cura dell'Impresa provvedere alla custodia delle smartcard oggetto di ciascun lotto.

Le smartcard relative a ciascun lotto oggetto di consegna, configurate e personalizzate e consegnate nei quantitativi richiesti, dovranno essere contenute in apposite scatole, ciascuna scatola dovrà contenere 100 smartcard in ordine strettamente crescente di numero identificativo.

Contestualmente alla consegna, l'Impresa è tenuta a trasmettere a Sogei un'apposita nota che contenga:

- numero di repertorio del contratto;
- ordine di acquisto di riferimento;
- codice commessa;
- codice di riferimento della singola spedizione;
- numero di scatole consegnate;
- numero di smartcard per le tipologie richieste;
- versione dell'applet installato;
- quantità smartcard consegnate nella spedizione.

Per ciascuna consegna, l'Impresa dovrà inoltre spedire a un indirizzo di posta elettronica, comunicato da Sogei, la lista degli identificativi delle smartcard consegnate, secondo specifiche fornite dalla Sogei. La lista dovrà comprendere eventuali chiavi crittografiche associate a ciascuna smartcard, cifrate con modalità definite da Sogei.

4.2 Consegna e installazione kit di sviluppo

L'Impresa si impegna a fornire, entro **5 (cinque) giorni** lavorativi dalla sottoscrizione del Contratto, un campione del software dei Kit di sviluppo, affinché ne possa essere effettuata la verifica di conformità.

In caso di esito positivo della verifica, l'Impresa si impegna a consegnare i Kit di sviluppo, sulla base del Piano Operativo concordato. Il software presente nel kit di sviluppo dovrà essere consegnato tramite supporto ottico (CD oppure DVD). Il software presente nel supporto dovrà essere installato almeno in una postazione Sogei e dovrà essere utilizzato per il caricamento dell'applet su alcuni esemplari di smartcard di test in dotazione del kit.

Durante la fase di caricamento dell'applet, che avverrà necessariamente su postazioni Sogei, dovranno essere utilizzati i lettori smart card dei kit al fine di verificarne la corretta compatibilità e l'effettivo utilizzo. Qualora sia presente nel kit di sviluppo un tool di debug tramite emulatore di smartcard, l'emulatore dovrà essere configurato correttamente per poter eseguire dei test con l'applet Sogei.



5 VERIFICHE DI CONFORMITA'

5.1 Verifica di compatibilità del prodotto

La verifica di compatibilità del prodotto sarà subordinata alla verifica dell'artwork e nel rispetto dei tempi del Piano Operativo nonché alle prove descritte nel Piano di collaudo consegnato dal fornitore e sulla base delle ulteriori prove tecnico/funzionali che Sogei intenderà condurre sulla medesima verifica. Per la verifica di compatibilità il fornitore dovrà consegnare un campione di 40 smart card preliminarmente configurate con l'ATR che sarà fornito da Sogei.

Tale verifica sarà a sua volta articolata in due fasi distinte:

1. verifica della compatibilità della smart card con l'applet da installare sulla smart card stessa (fase 1);
2. verifica della compatibilità della smart card con le schede di gioco (fase 2).

Fase 1

In questa fase si provvederà al caricamento dell'applet sulle smart card consegnate, da effettuarsi a cura dell'Impresa alla presenza di personale Sogei. In caso di modifica della versione dell'applet da caricare sulla smartcard, la Sogei provvederà a consegnare la nuova versione con almeno 10 giorni lavorativi di preavviso.

Per l'effettuazione del caricamento dell'applet sarà cura della Sogei comunicare all'Impresa il termine a decorrere dal quale potrà effettuare il caricamento.

Entro **5 (cinque) giorni** lavorativi dalla ricezione di tale comunicazione, l'Impresa dovrà provvedere all'installazione dell'applet sulle smart card tramite l'utilizzo delle componenti hardware e software facenti parte del kit di sviluppo, che verranno preventivamente installate su una postazione fissa del personale Sogei.

In tale fase il kit di sviluppo potrà essere dotato di una licenza provvisoria necessaria al conseguimento delle attività di test.

Tutti i dispositivi hardware necessari dovranno rimanere nella sede del Sistema Informativo Sogei di via Carucci in Roma per tutto il tempo di svolgimento dell'attività.

Al termine dell'attività l'Impresa dovrà consegnare una dichiarazione cartacea attestante l'esito dell'operazione di caricamento dell'applet.

Fase 2

La seconda fase riguarda la verifica della compatibilità delle smart card con le schede di gioco maggiormente rappresentative del mercato.

In particolare, sarà predisposto un ambiente di test, utilizzando i modelli di schede di gioco maggiormente rappresentativi del mercato, opportunamente selezionate da Sogei, su cui sarà installato ciascuno dei campioni di smart card consegnati, nonché appositi software di simulazione dell'azione del giocatore, che simulino il funzionamento degli apparecchi da intrattenimento, nell'esecuzione ciascuno di un numero di partite non inferiore a 50.000, successivamente ad una corretta procedura di attivazione.

Al fine di riprodurre il più possibile le condizioni di esercizio, nel corso della simulazione si potrà procedere all'invio periodico alla scheda di gioco delle interrogazioni dei contatori previste dal protocollo di comunicazione.

La suddetta fase sarà considerata superata positivamente se tutte le simulazioni avviate si concluderanno senza alcun errore generato dalla smart card.

L'esito positivo della verifica tecnica è legato al superamento di entrambe le fasi. Il mancato superamento anche di una sola fase comporterà l'esito negativo della verifica.

Nel caso di esito negativo della verifica di conformità, **qualora tale esito sia imputabile alla smart card**, potrà essere richiesto all'Impresa di sostituire il prodotto per ripetere la verifica; in tal caso, il prodotto dovrà essere sostituito a



cura dell'Impresa, entro **2 (due) giorni** lavorativi a partire dalla richiesta, ferma l'applicazione delle penali previste dal contratto.

Nell'ipotesi in cui anche la seconda verifica di conformità dia esito negativo, la Sogei, ferma restando l'applicazione delle penali, avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

In sede di verifica di conformità, l'Impresa si impegna a fornire alla Sogei tutta la documentazione tecnica ed i dati necessari al fine di consentire alla medesima di provvedere direttamente o tramite terzi alla manutenzione delle apparecchiature.

Le smartcard fornite per effettuare la Verifica di compatibilità descritta precedentemente non saranno riconsegnate all'Impresa e saranno conservate da Sogei quale dimostrazione delle prove effettuate.

5.2 Verifiche di conformità sugli oggetti di fornitura

Tutti gli oggetti di fornitura saranno sottoposti a Verifica di conformità, nei tempi stabiliti dal Piano Operativo, utilizzando le prove descritte nel Piano di collaudo consegnato dal fornitore e sulla base delle ulteriori prove tecnico/funzionali che Sogei intenderà condurre sui medesimi oggetti. L'Impresa prende atto e accetta dunque che la Verifica di conformità può comprendere anche prove diverse indicate dalla Sogei.

Il Piano Operativo delinea le consegne concordate con il fornitore, la quantità e le relative tempistiche che il fornitore si impegna a trasmettere a Sogei. Alla ricezione della merce Sogei effettua le opportune verifiche prima di avviare la successiva fase di fatturazione.

Le smartcard di ciascun lotto verranno sottoposte, a cura di Sogei ed in contraddittorio con il Fornitore, ad un processo di verifica. Sarà cura della Sogei comunicare all'Impresa la data di effettuazione della verifica e le modalità di partecipazione del fornitore.

La verifica di conformità delle smart card prevede una fase di controllo generale della smart card di seguito descritta.

Fase di controllo generale

Durante la Fase di controllo generale, verranno considerate non rispondenti ai requisiti tutte le smart card per le quali si riscontri almeno una "difettosità", quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- assenza o non leggibilità di uno degli elementi della personalizzazione grafica;
- numero identificativo della smart card non conforme alle specifiche fornite dalla Sogei;
- errorea stampa esterna del numero seriale;
- stampa di un numero identificativo esterno diverso da quello memorizzato all'interno della smartcard.

La Sogei invierà quindi all'Impresa una comunicazione contenente la lista degli identificativi delle Smart Card difettose.

L'Impresa si impegna alla sostituzione delle smart card difettose, a propria cura e spese, procedendo alla consegna, entro **10 (dieci) giorni** lavorativi dalla suddetta comunicazione, delle nuove smart card.

5.3 Verifiche di conformità sui servizi

La corretta erogazione del servizio di Supporto specialistico e dei servizi di manutenzione connessi alla fornitura sarà dichiarata mediante "consuntivi attività" trimestrali. Tali consuntivi, che certificheranno la regolarità delle attività svolte e delle prestazioni erogate, dovranno essere predisposti dal Responsabile della fornitura e dovranno essere firmati, per accettazione, dal Direttore dell'esecuzione.



6 SERVIZI DI MANUTENZIONE

Sono previsti i servizi di manutenzione su tutti i prodotti compresi nella fornitura, per tutta la durata del contratto. I servizi di manutenzione si applicano ai prodotti che hanno superato con esito positivo le verifiche di conformità e che, in fase di esercizio, presentano difetti o malfunzionamenti. Ai fini della manutenzione sarà considerato l'orario lavorativo dalle ore 09:00 alle ore 18:00, nei giorni dal lunedì al venerdì, ad esclusione delle sole festività nazionali. Gli interventi possono essere effettuati o protrarsi al di fuori dell'orario sopra indicato, solo su richiesta Sogei e senza oneri aggiuntivi per la Sogei stessa.

6.1 Manutenzione smart card

L'Impresa dovrà garantire, per 36 mesi decorrenti dalla "Data di accettazione della fornitura" di ciascuno specifico lotto di consegna, la manutenzione delle smartcard sia di esercizio che di test, consistente nella sostituzione dei prodotti che risultino non funzionanti, a causa di vizi o difetti o, comunque, per cause imputabili alla responsabilità dell'Impresa.

A tal fine, l'Impresa si impegna a mettere a disposizione il proprio personale per la diagnosi dei malfunzionamenti, che sarà condotta congiuntamente tra la l'Impresa e Sogei, che potrà avvalersi per tali attività anche di soggetti esterni.

La sostituzione delle Smart Card dovrà essere effettuata dall'Impresa stessa, a propria cura e spese.

La Sogei invierà all'Impresa una segnalazione, contenente la lista degli identificativi delle smart card da sostituire, tramite e-mail, (confermata via fax) alla struttura di coordinamento.

Per ogni segnalazione l'impresa dovrà associare un numero identificativo di log, da cui sia evincibile l'orario della segnalazione e comunicare tale log alla Sogei.

L'Impresa si impegna alla consegna dei nuovi prodotti entro **5 (cinque) giorni** lavorativi dalla suddetta segnalazione.

6.2 Manutenzione kit di sviluppo

L'Impresa dovrà garantire, per tutta la durata del contratto, la manutenzione dei kit di sviluppo. Per i componenti dei kit di sviluppo, il servizio di manutenzione riguarda la diagnosi e risoluzione di eventuali problemi riscontrati in fase di esecuzione dell'applet, individuati anche tramite l'utilizzo di eventuali strumenti di testing e debugging.

Nell'ambito del servizio l'Impresa deve, inoltre, garantire la fornitura di nuove release dei prodotti software compresi nel kit, ivi incluse quelle conseguenti a correzioni di problemi riscontrati. Dovrà essere, anche, garantita la compatibilità del software fornito con le versioni successive del sistema operativo Microsoft.

La richiesta di intervento è aperta da Sogei tramite e-mail (confermata via fax) alla struttura di coordinamento.

L'Impresa deve effettuare l'intervento di manutenzione presso la sede Sogei indicata nella richiesta stessa.

Sulla base della richiesta, l'Impresa deve comunicare al Direttore dell'esecuzione il giorno e l'ora del previsto intervento oltre ai nominativi del personale che interverrà, per consentirne l'abilitazione presso la sede Sogei indicata.

Se il malfunzionamento dovesse essere di tipo bloccante, con conseguente distruzione dell'ambiente software), nell'intervento di manutenzione l'Impresa dovrà anche provvedere al ripristino di detto ambiente.

Al termine dell'intervento, l'Impresa deve documentare l'intervento stesso con appositi rapporti di intervento, controfirmati dal Direttore dell'esecuzione, nei quali dovranno essere registrati l'ora della chiamata e quella dell'avvenuto ripristino, nonché le prestazioni effettuate.

Fermo restando quanto specificato nei precedenti punti, la risoluzione dei malfunzionamenti deve concludersi entro e non oltre il termine di **3 (tre) giorni** lavorativi dalla data di richiesta di intervento da parte di Sogei. Sono considerate



valide, ai fini del conteggio dei tempi di intervento e dell'eventuale calcolo delle penali per ritardato intervento, la data di apertura della richiesta Sogei (data ed ora del fax) e la data di chiusura riportata nel rapporto di intervento.



7 ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

Entro **20 (venti) giorni** lavorativi dalla sottoscrizione del Contratto, il Fornitore dovrà costituire una **Struttura di coordinamento, pianificazione e assistenza tecnica**. La suddetta struttura rimarrà attiva e a disposizione per tutta la durata del contratto.

La Struttura di coordinamento deve essere composta da personale tecnico dedicato allo svolgimento della funzione di interfaccia con i referenti della Sogei per:

- la pianificazione delle attività da svolgere per portare a buon fine la fornitura, in accordo con gli indirizzi indicati dal Direttore dell'esecuzione;
- la gestione delle attività di personalizzazione grafica delle Smart Card;
- la gestione delle manutenzioni delle Smart Card, a fronte di malfunzionamenti e di eventuali sostituzioni da questi derivanti;
- la gestione delle manutenzioni sui kit di sviluppo, a fronte di malfunzionamenti.

Contestualmente il Fornitore dovrà fornire i riferimenti (numero di telefono, indirizzo e-mail) necessari per la comunicazione con la struttura ed il nominativo ed i riferimenti del responsabile della suddetta struttura.

La Struttura dovrà assicurare di norma la disponibilità nell'orario di lavoro: dalle 09:00 alle 18:00, nei giorni dal lunedì al venerdì, ad esclusione delle festività nazionali.