

CAPITOLATO D'ONERI DELL'ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI SERVIZI CLOUD IAAS E PAAS IN UN MODELLO DI EROGAZIONE PUBBLICO NONCHÉ PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI CONNESSI, SERVIZI PROFESSIONALI DI SUPPORTO ALL'ADOZIONE DEL CLOUD, SERVIZI PROFESSIONALI TECNICI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI.

ID 2213

CAPITOLATO D'ONERI.....	4
1. PREMESSE	4
1.2 IL SISTEMA.....	5
1.3 GESTORE DEL SISTEMA.....	6
1.4 REGISTRAZIONE.....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1 Documenti di gara (per tutti i lotti)	7
2.2 Chiarimenti	8
2.3 Comunicazioni	9
3. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	9
PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI.....	16
4. DURATA DELL'AQ, OPZIONI E RINNOVI	17
4.1 Durata	17
4.2 Opzioni e rinnovi.....	17
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	18
6. REQUISITI GENERALI	20
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	20
7.1. Requisiti di idoneità per tutti i lotti.....	20
7.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	21
7.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale	22
7.4. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	23
7.5. Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	24
8. AVVALIMENTO	24
9. SUBAPPALTO	25
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	26
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	29
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	30
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	33
14. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	33
14.1. ISTANZA di partecipazione	33
14.2. Documento di gara unico europeo.....	34
14.3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	36
15. CONTENUTO DELLA OFFERTA TECNICA	39
15 BIS VERIFICA TECNICA SOLO PER IL LOTTO 1.....	40
16. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA	41
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	41
17.1. <i>Criteri di valutazione dell'offerta tecnica</i>	42
17.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	107
17.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	108
17.4. Metodo per il calcolo dei punteggi	108
18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:.....	109
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	110
20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	111
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	112
22. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA.....	113
23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	122
24. APPALTI SPECIFICI/ORDINI – LOTTO 1.....	122

25.	CONTRATTO OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO CON RILANCIO COMPETITIVO– LOTTO 1	126
26.	ORDINATIVI – LOTTI 2-11	127
27.	RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA PER TUTTI I LOTTI	128
28.	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	128
29.	CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	130
30.	REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA	130

CAPITOLATO D'ONERI

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI UN Accordo Quadro per la fornitura di servizi cloud IaaS e PaaS in un modello di erogazione pubblico nonché per la prestazione di servizi connessi, servizi professionali di supporto all'adozione del cloud, servizi professionali tecnici per le pubbliche amministrazioni.

1. PREMESSE

Con determina a contrarre del 18/12/2019, Consip S.p.A. a socio unico (di seguito per brevità anche Consip) per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha deliberato di bandire una gara per l'affidamento di un Accordo Quadro suddiviso in **11 Lotti** avente ad oggetto la fornitura di servizi Cloud IaaS e PaaS in un modello di erogazione pubblico, servizi connessi, servizi professionali di supporto all'adozione del cloud, servizi professionali tecnici per le Pubbliche Amministrazioni ex art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché per gli altri soggetti legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro ai sensi della normativa vigente (di seguito, per brevità "Amministrazioni") come meglio specificato nel presente documento e nei suoi allegati.

In particolare, relativamente ai **lotti da 2 a 11**, la procedura è finalizzata all'affidamento di un Accordo Quadro **con un solo operatore economico per ogni lotto** ai sensi e per gli effetti dell'art. 54, comma 3, del d. lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009, secondo le modalità di seguito indicate.

Gli Ordinativi, per i **lotti da 2 a 11**, saranno affidati dalle Pubbliche Amministrazioni ex art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché gli altri soggetti legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro ai sensi della normativa vigente (di seguito, per brevità "Amministrazioni") entro i limiti delle condizioni fissate nell'Accordo Quadro stesso e secondo le indicazioni fornite nella documentazione allegata al presente Capitolato d'Oneri.

L'Amministrazione potrà consultare per iscritto l'operatore economico parte dell'Accordo Quadro, chiedendogli di completare, se necessario, la sua offerta, nei limiti delle condizioni fissate nell'Accordo Quadro, senza modifica alcuna in ordine ai prezzi offerti e sulla base della disciplina prevista nel Capitolato tecnico Generale e Speciale.

La presente procedura è, altresì, finalizzata all'affidamento di un Accordo Quadro, **per il lotto 1, con più operatori economici** ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. b) del d. lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009.

L'affidamento degli Appalti Specifici/Ordini, in questo caso, avverrà da parte delle Amministrazioni:

- **senza la riapertura del confronto competitivo** (Ordini) conformemente a quanto previsto dall'art. 54, comma 4, lett. a) del Codice, alle condizioni oggettive ed ai termini che disciplinano la prestazione delle attività, come disciplinate nel presente Capitolato d'Oneri al paragrafo "Appalti Specifici/Ordini" e nella documentazione allegata;

oppure

- **con la riapertura del confronto competitivo** (Appalti Specifici) tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro sempre del Lotto 1 conformemente all'art. 54, comma 4, lett. lettera c), del Codice, come stabilito nel presente Capitolato d'Oneri e nella documentazione allegata.

La scelta se alcune delle prestazioni sopra indicate e meglio descritte nel Capitolato Tecnico Generale e Speciale, debbano essere acquisite a seguito della riapertura del confronto competitivo o direttamente alle condizioni di cui all'Accordo Quadro avviene in base ai criteri oggettivi, indicati al paragrafo "Appalti Specifici/Ordini" del presente Capitolato d'oneri e nella documentazione allegata.

Il ricorso alle due modalità di acquisto è in capo alle Pubbliche Amministrazioni ex art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché gli altri soggetti legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro ai sensi della normativa vigente (di seguito, per brevità "Amministrazioni") entro i limiti delle condizioni fissate nell'Accordo Quadro stesso e secondo le indicazioni fornite nella documentazione allegata al presente Capitolato d'Oneri.

L'affidamento, **per tutti i lotti**, avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95

del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice). Alla presente procedura si applica l'art. 133, comma 8, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Il luogo di svolgimento del servizio/fornitura è Italia codice NUTS IT

Lotto 1: Servizi IaaS e PaaS in modello Public cloud;

Lotto 2: Servizi di Supporto (per le Pubbliche amministrazioni centrali "PAC 1"*);

Lotto 3: Servizi di Supporto (per le Pubbliche amministrazioni centrali "PAC 2"*);

Lotto 4: Servizi di Supporto (per le Pubbliche amministrazioni locali delle seguenti regioni: Liguria, Piemonte, Valle d'Aosta, Lombardia, Veneto, Friuli Venezia Giulia, Trentino Alto Adige, Toscana ed Emilia Romagna - **NORD**)

Lotto 5: Servizi di Supporto (per le Pubbliche amministrazioni locali delle seguenti regioni: Lazio, Marche, Umbria, Abruzzo, Sardegna - **CENTRO**);

Lotto 6: Servizi di Supporto (per le Pubbliche amministrazioni locali delle seguenti regioni: Campania, Molise, Basilicata, Calabria, Puglia, Sicilia - **SUD**);

Lotto 7: Servizi tecnologici (per le Pubbliche amministrazioni centrali "PAC 1"*)

Lotto 8: Servizi tecnologici (per le Pubbliche amministrazioni centrali "PAC 2"*)

Lotto 9: Servizi tecnologici per le Pubbliche amministrazioni locali delle seguenti regioni: Liguria, Piemonte, Valle d'Aosta, Lombardia, Veneto, Friuli Venezia Giulia, Trentino Alto Adige, Toscana ed Emilia Romagna - **NORD**)

Lotto 10: Servizi tecnologici (per le Pubbliche amministrazioni locali delle seguenti regioni: Lazio, Marche, Umbria, Abruzzo, Sardegna - **CENTRO**)

Lotto 11: Servizi tecnologici (per le Pubbliche amministrazioni locali delle seguenti regioni: Campania, Molise, Basilicata, Calabria, Puglia, Sicilia - **SUD**).

***La specifica indicazione delle amministrazioni rientranti in "PAC 1" e "PAC 2" è contenuta nel Capitolato tecnico parte Generale.**

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Patrizia Bramini.

Resta ferma la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla nomina del responsabile del procedimento e del direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 e 101 del Codice, relativamente al singolo contratto di fornitura che verrà stipulato secondo le modalità previste nel presente Capitolato d'Oneri.

1.2 IL SISTEMA

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un Sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Capitolato d'Oneri. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 10 o superiore, Microsoft Edge, Mozilla Firefox 10 o superiore, Google Chrome 41.0.2272 o superiore; un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e dalle pertinenti norme del Codice.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.a. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, la Committente, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo file, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire a Consip tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini prelettori previsti nella documentazione di gara.

1.3 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è la Consip S.p.A., la stessa si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì

responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

1.4 REGISTRAZIONE

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Capitolato d'Oneri, nei relativi allegati (tra cui in particolare **le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Allegato 1**), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA (PER TUTTI I LOTTI)

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:
 - A) Allegato 14 - Capitolato Tecnico Parte Generale;
 - B) Allegato 14 A – Governance;
 - C) Allegato 16 A – Capitolato Tecnico Parte Speciale (Lotto 1) e relative appendici di riferimento,
 - D) Allegato 16 B – Capitolato Tecnico Parte Speciale (Lotti 2-6) e relativi appendici di riferimento,
 - E) Allegato 16 C - Capitolato Tecnico Parte Speciale (Lotti 7-11) e relativi appendici di riferimento.
- 2) Gli altri allegati e componenti della normativa di gara sono:
 - F) Allegato 17 - Schema di Accordo Quadro (per il Lotto 1);
 - G) Allegato 18 - Schema di Contratto esecutivo (per il Lotto 1);
 - H) Allegato 19 - Schema di Accordo Quadro (per i Lotti da 2 a 6);

- I) Allegato 20 - Schema di Contratto esecutivo (per i Lotti da 2 a 6);
 - J) Allegato 21 - Schema di Accordo Quadro (per i Lotti da 7 a 11),
 - K) Allegato 22 - Schema di Contratto esecutivo (per i Lotti da 7 a 11),
- 4) Bando di gara;
- 5) Capitolato d'oneri;

Per quanto concerne i servizi previsti nei lotti da 2 a 11, in considerazione della natura del servizio oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto

- 6) Allegato 2 - Patto di integrità;
- 7) Allegato - 5 DGUE, Allegato - 4 l'istanza di partecipazione e Allegato 7 - Dichiarazioni integrative, Allegato 6 - dichiarazione avalimento.
- 8) Allegato 1 - Regole eproc.
- 9) Allegato 12 – Nomina Responsabile trattamento dei dati;
- 10) Allegato 11 A – Condizioni di assicurazione Lotto 1 (come allegato ai contratti esecutivi);
- 11) Allegato 11 B – Condizioni di assicurazione Lotti 2-11 (come allegato ai contratti esecutivi)
- 12) Allegato 13 – Flusso commissioni a carico del Fornitore;
- 13) Allegato 3 – Tabella garanzia provvisoria;
- 14) Allegato 8 – Familiari conviventi;
- 15) Allegato 9 – DPCM 1991;
- 16) Allegato 10 – Facsimile Garanzia Definitiva;
- 17) Allegato 23 – Fogli di supporto all'offerta economica Lotti 2-11;
- 18) Allegato 15 – Schema di offerta tecnica per tutti i lotti e relative appendici;

La documentazione di gara è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti www.consip.it www.mef.gov.it e www.acquistinretepa.it. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it. Sui suddetti siti Internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

La Deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12.6.2013 e aggiornata con Delibera dell'ANAC del 17.2.2016 n. 157, all'art. 9 comma 1 bis, per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici stabilisce che il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità. Visto che alla data di pubblicazione del Bando di gara non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione, la Consip effettuerà la verifica circa il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico professionali inerenti la presente iniziativa con le modalità descritte nel presente Capitolato d'oneri.

2.2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il **23/01/2020** in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sui siti di cui al punto I.1 del Bando di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. COMUNICAZIONI

Anche ai sensi dell'art. 52 del Codice, l'operatore economico con la sottoscrizione **dell'istanza di partecipazione** elegge domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'Offerta.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui Consip lo riterrà opportuno, Consip invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c, del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Commissione a carico del Fornitore ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.11. 2012.

Ai sensi del D.M. 23.11.2012 attuativo di quanto disposto dall'art. 1, comma 453, della legge 27.12.2006 n. 296, il Fornitore che esegue l'Appalto Specifico/Ordine, per tutti i lotti, è tenuto a versare alla Consip S.p.A. una commissione pari al **0,50 %** da calcolarsi sul valore, al netto dell'IVA, del fatturato realizzato con riferimento agli acquisti effettuati dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente, utilizzando, ai fini comunicativi l'**Allegato 13**.

3. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La procedura ha ad oggetto l'affidamento di un Accordo Quadro, per ciascun lotto, per la fornitura di servizi cloud IaaS e PaaS in un modello di erogazione pubblico nonché per la prestazione di servizi connessi, servizi professionali di supporto all'adozione del cloud, servizi professionali tecnici per le pubbliche amministrazioni (in avanti, solo per comodità espositiva anche "Gara Public Cloud").

Sono previsti **11 lotti** come di seguito indicato:

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG	CODICE NUTS
1	Public cloud IaaS e PaaS	Lotto 1 CIG [81283942ED]	IT
2	Servizi di Supporto – PAC1	Lotto 2 CIG [8128397566]	IT
3	Servizi di Supporto – PAC2	Lotto 3 CIG [81284018B2]	IT
4	Servizi di Supporto – PAL Nord	Lotto 4 CIG [8128405BFE]	IT
5	Servizi di Supporto – PAL Centro	Lotto 5 CIG [8128407DA4]	IT
6	Servizi di Supporto – PAL Sud	Lotto 6 CIG [8128410022]	IT
7	Servizi Tecnologici – PAC1	Lotto 7 CIG [81284121C8]	IT
8	Servizi Tecnologici – PAC2	Lotto 8 CIG [812841436E]	IT

9	Servizi Tecnologici – PAL Nord	Lotto 9 CIG [8128416514]	IT
10	Servizi Tecnologici – PAL Centro	Lotto 10 CIG [81284186BA]	IT
11	Servizi Tecnologici – PAL Sud	Lotto 11 CIG [8128421933]	IT

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Lotto n. 1

Tabella n. 1 – Oggetto dell’AQ Lotto 1

n.	Descrizione LOTTO FORNITURA	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	“Fornitura Servizi Public cloud IaaS e PaaS”	72410000-7	P	€ 390.000.000,00
Importo totale a base d’asta				€ 390.000.000,00

I prezzi unitari a base d’asta e le relative quantità per il **LOTTO 1** sono riportati nella sottostante tabella:

Categoria	Caratteristiche	Limite (taglio VM fino a)	metrica	Unità di misura	Costo unitario orario a base d'asta - valore massimo di riferimento	Quantità complessiva	
Compute	Core - low - STD	2vCPU	Ora	1vCPU	€ 0,03128100	88.000.000	
	RAM - low - STD	8GB RAM	Ora	1GB RAM	€ 0,00782025	176.000.000	
	Core - mid - STD	4vCPU	Ora	1vCPU	€ 0,03128100	85.536.000	
	RAM - mid - STD	16GB RAM	Ora	1GB RAM	€ 0,00782025	342.144.000	
	Core - high - STD	8vCPU	Ora	1vCPU	€ 0,03128100	57.024.000	
	RAM - high - STD	32GB RAM	Ora	1GB RAM	€ 0,00782025	456.192.000	
	Core - vhigh - STD	16vCPU	Ora	1vCPU	€ 0,03128100	57.024.000	
	RAM - vhigh - STD	64GB RAM	Ora	1GB RAM	€ 0,00782025	808.000.000	
	Core - low - RES	2vCPU	Ora	1vCPU	€ 0,02189670	85.536.000	
	RAM - low - RES	8GB RAM	Ora	1GB RAM	€ 0,005474175	171.072.000	
	Core - mid - RES	4vCPU	Ora	1vCPU	€ 0,02189670	85.536.000	
	RAM - mid - RES	16GB RAM	Ora	1GB RAM	€ 0,005474175	342.144.000	
	Core - high - RES	8vCPU	Ora	1vCPU	€ 0,02189670	57.024.000	
	RAM - high - RES	32GB RAM	Ora	1GB RAM	€ 0,005474175	456.192.000	
	Core - vhigh - RES	16vCPU	Ora	1vCPU	€ 0,02189670	57.024.000	
	RAM - vhigh - RES	64GB RAM	Ora	1GB RAM	€ 0,005474175	912.384.000	
	Sistema operativo Open	Linux - CoreOS		Ora	IMMAGINI	€ 0,02000000	53.460.000
		Linux - Debian		Ora	IMMAGINI		
Linux - openSUSE			Ora	IMMAGINI			
Linux - Ubuntu			Ora	IMMAGINI			
Linux - Fedora			Ora	IMMAGINI			
Linux - CentOS			Ora	IMMAGINI			

	Sistema operativo Licensed	Linux - Oracle Linux	Ora	IMMAGINI	€ 0,13000000	53.460.000
		Linux - RHEL	Ora	IMMAGINI		
		Linux - SUSE	Ora	IMMAGINI		
		WINDOWS	Ora	IMMAGINI		
Storage	file storage standard	fino a 1 IOPS per GB istanziato	Ora	GB	€ 0,00030000	38.500.000.000
	file storage premium	almeno 1,5 IOPS per GB istanziato	Ora	GB	€ 0,00050000	38.500.000.000
	block storage standard	fino a 1 IOPS per GB istanziato	Ora	GB	€ 0,00020000	28.511.058.832
	block storage premium	almeno 1,5 IOPS per GB istanziato	Ora	GB	€ 0,00060000	1.100.000
	object storage	na	Ora	GB	€ 0,00400000	22.000.000.000
Network	Virtual load balancing	Load balancing	blocchi/Ora	blocchi di 10 regole e 7GB processati l'ora	€ 0,80000000	13.200.000
	Ip pubblico statico	prenotazione + utilizzo	ora	1 indirizzo IP	€ 0,06000000	10.512.000
	Traffico outbound	GB di traffico in uscita	mese	GB/mese	€ 0,08000000	319.750.000
	DNS	Servizio DNS	ISTANZA/ora	1 milione di query + 25 zone(traffico illimitato)	€ 0,01700000	33.000.000
Security	VPN	VPN Gateway (tunnel IPSec)	numero	1 tunnel VPN/ora	€ 0,70000000	198.000
	DDoS	Servizio DDoS	Ora	istanza	€ 5,00000000	1.040.480
Monitoring	Monitoraggio	Monitoraggio risorse	blocchi di metriche	1000 metriche monitorate/ora	€ 0,29000000	5.021.500
Containers	ORCHESTRAZIONE	Servizio Kubernetes	ISTANZA	ISTANZA/ora	€ 0,02000000	85.536.000
Databases	Database relazionale	Open source	Ora	ISTANZA	€ 0,24200000	220.000.000
		Licensed	Ora	ISTANZA	€ 0,79800000	55.000.000
	Database non relazionale	Data Wharehouse DB	Ora	ISTANZA	€ 2,61000000	5.702.400
		NoSQL DB	Ora	ISTANZA	€ 0,90000000	5.702.400
Developer Tools	Build codice	processo di build	minuto	processo di build	€ 0,31000000	1.710.720
	Rilasci codice	# rilasci [prezzo per rilascio]	unità	prezzo per rilascio	€ 0,50000000	220.000
	Repository	utente mese	mese	prezzo per utente	€ 1,20000000	3.960

Application platform	ISTANZA APPLICATIVA	Piattaforma	Ora	ISTANZA	€ 0,50000000	108.738.560
----------------------	---------------------	-------------	-----	---------	--------------	-------------

Lotti n. 2*

Tabella n. 2 – Oggetto dell'AQ Lotto 2

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Tipologia CPV	Importo
1	<i>Servizi di supporto</i>	72220000-3	P	22.000.000,00
Importo totale a base d'asta				22.000.000,00

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità sono riportati nella sottostante tabella:

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PESO % SUL TOTALE DEL LOTTO
1	Tariffa media fase di Assessment	770,00 €	40,00%
2	Tariffa media fase di Strategia	790,00 €	25,00%
3	Tariffa media fase di Studio	790,00 €	23,00%
4	Tariffa media fase di PMO	730,00 €	12,00%

*Per il dettaglio si rinvia a quanto previsto all'Allegato 23 – Supporto alla compilazione Offerta Economica Lotto 2

Lotti n. 3*

Tabella n. 3 – Oggetto dell'AQ Lotto 3

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Tipologia CPV	Importo
1	<i>Servizi di supporto</i>	72220000-3	P	14.000.000,00
Importo totale a base d'asta				14.000.000,00

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità sono riportati nella sottostante tabella:

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PESO % SUL TOTALE DEL LOTTO
1	Tariffa media fase di Assessment	770,00 €	40,00%
2	Tariffa media fase di Strategia	790,00 €	25,00%
3	Tariffa media fase di Studio	790,00 €	23,00%
4	Tariffa media fase di PMO	730,00 €	12,00%

*Per il dettaglio si rinvia a quanto previsto all'Allegato 23 – Supporto alla compilazione Offerta Economica Lotto 3

Lotti n. 4*

Tabella n. 4 – Oggetto dell'AQ Lotto 4

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Tipologia CPV	Importo
1	<i>Servizi di supporto</i>	72220000-3	P	12.000.000,00
Importo totale a base d'asta				12.000.000,00

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità sono riportati nella sottostante tabella:

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PESO % SUL TOTALE DEL LOTTO
1	Tariffa media fase di Assessment	770,00 €	38,00%
2	Tariffa media fase di Strategia	790,00 €	25,00%
3	Tariffa media fase di Studio	790,00 €	22,00%
4	Tariffa media fase di PMO	730,00 €	15,00%

*Per il dettaglio si rinvia a quanto previsto dall'Appendice 4 – Supporto alla compilazione Offerta Economica Lotto 4

Lotti n. 5*

Tabella n. 5 – Oggetto dell'AQ Lotto 5

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Tipologia CPV	Importo
1	<i>Servizi di supporto</i>	72220000-3	P	13.000.000,00
Importo totale a base d'asta				13.000.000,00

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità sono riportati nella sottostante tabella:

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PESO % SUL TOTALE DEL LOTTO
1	Tariffa media fase di Assessment	770,00 €	38,00%
2	Tariffa media fase di Strategia	790,00 €	25,00%
3	Tariffa media fase di Studio	790,00 €	22,00%
4	Tariffa media fase di PMO	730,00 €	15,00%

*Per il dettaglio si rinvia a quanto previsto all'Allegato 23 – Supporto alla compilazione Offerta Economica Lotto 5

Lotti n. 6*

Tabella n. 6 – Oggetto dell'AQ Lotto 6

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Tipologia CPV	Importo
1	<i>Servizi di supporto</i>	72220000-3	P	9.000.000,00
Importo totale a base d'asta				9.000.000,00

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità sono riportati nella sottostante tabella:

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PESO % SUL TOTALE DEL LOTTO
1	Tariffa media fase di Assessment	770,00 €	38,00%
2	Tariffa media fase di Strategia	790,00 €	25,00%
3	Tariffa media fase di Studio	790,00 €	22,00%
4	Tariffa media fase di PMO	730,00 €	15,00%

*Per il dettaglio si rinvia a quanto previsto all'Allegato 23 – Supporto alla compilazione Offerta Economica Lotto 6

Lotti n. 7*

Tabella n. 7 – Oggetto dell'AQ Lotto 7

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Tipologia CPV	Importo
1	<i>Servizi professionali tecnici</i>	72220000-3	P	25.000.000,00
Importo totale a base d'asta				25.000.000,00

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità sono riportati nella sottostante tabella:

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PESO % SUL TOTALE DEL LOTTO
1	Tariffa media fase di Solution Design e Architecture	880,00 €	30,00%
2	Tariffa media fase di Implementazione migrazione	820,00 €	38,00%
3	Tariffa media fase di Security	820,00 €	9,00%
4	Tariffa media fase di Service Management	800,00 €	16,00%
5	Tariffa media fase di Support e Training	840,00 €	7,00%

*Per il dettaglio si rinvia a quanto previsto all'Allegato 23 – Supporto alla compilazione Offerta Economica Lotto 7

Lotti n. 8*

Tabella n. 8 – Oggetto dell'AQ Lotto 8

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Tipologia CPV	Importo
1	<i>Servizi professionali tecnici</i>	72220000-3	P	16.000.000,00
Importo totale a base d'asta				16.000.000,00

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità sono riportati nella sottostante tabella:

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PESO % SUL TOTALE DEL LOTTO
----	---------------------------	-------------------------------	-----------------------------

1	Tariffa media fase di Solution Design e Architecture	880,00 €	30,00%
2	Tariffa media fase di Implementazione migrazione	820,00 €	38,00%
3	Tariffa media fase di Security	820,00 €	9,00%
4	Tariffa media fase di Service Management	800,00 €	16,00%
5	Tariffa media fase di Support e Training	840,00 €	7,00%

*Per il dettaglio si rinvia a quanto previsto all'Allegato 23 – Supporto alla compilazione Offerta Economica Lotto 8

Lotti n. 9*

Tabella n. 9 – Oggetto dell'AQ Lotto 9

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Tipologia CPV	Importo
1	<i>Servizi professionali tecnici</i>	72220000-3	P	17.000.000,00
Importo totale a base d'asta				17.000.000,00

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità sono riportati nella sottostante tabella:

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PESO % SUL TOTALE DEL LOTTO
1	Tariffa media fase di Solution Design e Architecture	880,00 €	30,00%
2	Tariffa media fase di Implementazione migrazione	820,00 €	38,00%
3	Tariffa media fase di Security	820,00 €	9,00%
4	Tariffa media fase di Service Management	800,00 €	16,00%
5	Tariffa media fase di Support e Training	840,00 €	7,00%

*Per il dettaglio si rinvia a quanto previsto all'Allegato 23 – Supporto alla compilazione Offerta Economica Lotto 9

Lotti n. 10*

Tabella n. 10 – Oggetto dell'AQ Lotto 10

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Tipologia CPV	Importo
1	<i>Servizi professionali tecnici</i>	72220000-3	P	18.000.000,00
Importo totale a base d'asta				18.000.000,00

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità sono riportati nella sottostante tabella:

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PESO % SUL TOTALE DEL LOTTO
1	Tariffa media fase di Solution Design e Architecture	880,00 €	30,00%
2	Tariffa media fase di Implementazione migrazione	820,00 €	38,00%

3	Tariffa media fase di Security	820,00 €	9,00%
4	Tariffa media fase di Service Management	800,00 €	16,00%
5	Tariffa media fase di Support e Training	840,00 €	7,00%

*Per il dettaglio si rinvia a quanto previsto all'Allegato 23 – Supporto alla compilazione Offerta Economica Lotto 10

Lotti n. 11*

Tabella n. 11 – Oggetto dell'AQ Lotto 11

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Tipologia CPV	Importo
1	<i>Servizi professionali tecnici</i>	72220000-3	P	14.000.000,00
Importo totale a base d'asta				14.000.000,00

I prezzi unitari a base d'asta e le relative quantità sono riportati nella sottostante tabella:

N°	VOCE DI OFFERTA ECONOMICA	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PESO % SUL TOTALE DEL LOTTO
1	Tariffa media fase di Solution Design e Architecture	880,00 €	30,00%
2	Tariffa media fase di Implementazione migrazione	820,00 €	38,00%
3	Tariffa media fase di Security	820,00 €	9,00%
4	Tariffa media fase di Service Management	800,00 €	16,00%
5	Tariffa media fase di Support e Training	840,00 €	7,00%

*Per il dettaglio si rinvia a quanto previsto all'Allegato 23 – Supporto alla compilazione Offerta Economica Lotto 11

L'importo a base di gara, per ciascun lotto, è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che saranno quantificati eventualmente dalle singole PP.AA. in sede di Appalto Specifico o Ordinativo.

Si precisa che il valore/quantitativo dell'Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che ricorreranno agli Appalti Specifici/Ordini – secondo ciascun Lotto – nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro per ciascun Lotto. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per la Consip S.p.A. per tutti i lotti oggetto della presente procedura.

PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

La procedura di gara è suddivisa come indicato al § 1.

Le offerte vanno presentate nel seguente modo con il conseguente numero massimo di lotti aggiudicabili:

- A) vincolo di **partecipazione** tra i lotti 2, 3, 4, 5 e 6 ed i rimanenti lotti.
- B) vincolo di **aggiudicazione** tra il lotto 2 ed i lotti 3, 4, 5 e 6.
- C) vincolo di **aggiudicazione di massimo due lotti** tra i lotti 3, 4, 5 e 6.
- D) vincolo di **aggiudicazione** tra il lotto 7 ed i lotti 8, 9, 10 e 11.

E) vincolo di **aggiudicazione di massimo due lotti** tra i lotti 8, 9, 10 e 11.

Per i lotti sottoposti ai vincoli di aggiudicazione, l'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare i contratti d'appalto secondo il seguente ordine:

- 1) **Lotto 2 e 7** verranno aggiudicati prioritariamente rispetto agli altri.
- 2) **Lotti 3, 5, 4 e 6** verranno aggiudicati tenendo conto dei vincoli esposti con il criterio di prevalenza economica;
- 3) **Lotti 10, 9, 8, 11** verranno aggiudicati tenendo conto dei vincoli esposti con il criterio di prevalenza economica;

Considerati i vincoli su espressi, ciascun concorrente può presentare offerta per un numero massimo di **6 lotti (Lotto 1 + Lotti 7-11 oppure per un numero massimo di 5 lotti in caso di partecipazione al gruppo di Lotti 2-6, atteso il vincolo di partecipazione)**, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del Codice.

I concorrenti aggiudicatari dei lotti da 7 a 11 possono aggiudicarsi anche il lotto 1 se vi hanno partecipato.

In caso di partecipazione ad un numero maggiore di lotti rispetto a quanto consentito, **l'istanza di partecipazione** si considererà presentata:

- 1) qualora sia stata presentata istanza di partecipazione almeno per uno o tutti i lotti da **2 a 6** più qualsiasi altro/i lotto/i diverso/i da questi, l'istanza di partecipazione si considererà presentata per i soli lotti di Servizi di Supporto [lotti 2-6], pertanto il concorrente verrà escluso dagli altri lotti;
- 2) qualora sia stata presentata istanza di partecipazione per uno o tutti tra i soli **Lotto 1 e Lotti da 7 a 11**, l'istanza di partecipazione si considererà presentata **per tutti i lotti** per i quali il concorrente avrà presentato istanza, fatti salvi gli specifici vincoli di aggiudicazione.

Si precisa che il vincolo di partecipazione sopra descritto non opera, stante la diversa soggettività giuridica, nei confronti di imprese che si trovino tra loro in situazioni di collegamento/controllo ex art. 2359 c.c. anche qualora, in ragione delle condotte concretamente poste in essere, versino in una situazione di unicità di centro decisionale, dato che l'eventuale conoscenza reciproca delle offerte non è suscettibile di alterare la leale competizione nelle distinte procedure (lotti) cui partecipano. Resta ad ogni modo ferma, per quanto attiene la partecipazione a ciascun lotto, la previsione di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), del D. Lgs. n. 50/2016.

Sarà **facoltà** di Consip non applicare il limite sui Lotti aggiudicabili ad un medesimo Concorrente e sarà, quindi, possibile procedere con l'aggiudicazione ad uno stesso Concorrente di un numero di Lotti superiore nell'ipotesi in cui detto Concorrente risulti il solo Concorrente ad aver presentato offerta - o comunque il solo nella graduatoria anche per la successiva esclusione di altri concorrenti - per ulteriori Lotti rispetto ai vincoli su esposti, fatti salvi i limiti indicati dalla presente normativa di gara.

4. DURATA DELL'AQ, OPZIONI E RINNOVI

4.1. DURATA

La durata dell'Accordo Quadro, relativamente al **lotto 1**, è di **24 mesi**, decorrenti dalla data di attivazione. Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni di cui sopra potranno lanciare Appalti Specifici/Ordini per l'affidamento dei contratti di fornitura, come meglio indicato nel Capitolato tecnico Generale e Speciale.

I contratti esecutivi avranno una durata **massima di 36 mesi** dalla relativa data di stipula limitatamente al solo Lotto 1.

La durata dell'Accordo Quadro, relativamente ai lotti **da 2 a 11**, è pari a **24 mesi** decorrenti dalla data di attivazione. I contratti scaturenti dai lotti da 2 a 11 (c.d. "AQ monofornitore") avranno durata massima di **24 mesi** dalla relativa data di stipula.

4.2. OPZIONI E RINNOVI

Qualora, anteriormente alla scadenza del termine di durata di ogni Lotto dell'Accordo Quadro, in conseguenza di uno o più ordinativi/richieste di offerta effettuati da una o più Amministrazioni, si ecceda il valore stimato di ciascun lotto

dell'Accordo Quadro, le Amministrazioni potranno emettere ulteriori ordinativi/richieste di offerta **ma fino a una soglia massima del 20% in aumento del detto valore stimato**, raggiunto il quale l'Accordo Quadro s'intenderà definitivamente giunto a scadenza. La regola sopra illustrata opera sul massimale di ciascun lotto dell'AQ stipulato con ogni singolo Fornitore.

Sarà dunque possibile eccedere il valore massimo stimato di ciascun lotto dell'AQ fino alla soglia massima del 20%. Il singolo lotto si intenderà pertanto esaurito al raggiungimento di tale soglia. La soglia si intenderà raggiunta con l'emissione di uno o più ordinativi da parte di una o più Amministrazioni che singolarmente o cumulativamente eccedano o concorrano ad eccedere fino al 20% del valore massimo stimato di ciascun singolo lotto.

VALORE COMPRENSIVO DEL 20%

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'Accordo Quadro per il **lotto 1** è pari ad € 468.000.000,00 (quattrocentosessantottomilioni/00 di euro) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'Accordo Quadro per il **lotto 2** è pari ad € 26.400.000,00 (ventiseimilioniquattrocentomila/00) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'Accordo Quadro per il **lotto 3** è pari ad € 16.800.000,00 (sedecimilionioctocentomila/00) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'Accordo Quadro per il **lotto 4** è pari ad € 14.400.000,00 (quattordicimilioniquattrocentomila/00) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'Accordo Quadro per il **lotto 5** è pari ad € 15.600.000,00 (quindicimilioniseicentomila/00) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'Accordo Quadro per il **lotto 6** è pari ad € 10.800.000,00 (diecimilionioctocentomila/00) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'Accordo Quadro per il **lotto 7** è pari ad € 30.000.000,00 (trentamiloni/00) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'Accordo Quadro per il **lotto 8** è pari ad € 19.200.000,00 (diciannovemilioniduecentomila/00) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'Accordo Quadro per il **lotto 9** è pari ad € 20.400.000,00 (ventimilioni/00) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'Accordo Quadro per il **lotto 10** è pari ad € 21.600.000,00 (ventunomilioniseicentomila/00) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'Accordo Quadro per il **lotto 11** è pari ad € 16.800.000,00 (sedecimilionioctocentomila/00) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Il concorrente che intenda partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di RTI o Consorzi ordinari, **sempre con la medesima composizione**, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

Fermo restando l'obbligo dei Raggruppamenti/Consorzi ordinari, in caso di partecipazione a più lotti, di presentarsi, a pena di esclusione, nella medesima composizione, le imprese raggruppate / consorziate / raggruppande / consorziande potranno assumere, nei diversi lotti, diversi ruoli (mandataria/mandante) e/o una diversa percentuale di ripartizione dell'oggetto contrattuale, fatto salvo il rispetto per ogni Lotto delle regole previste per la partecipazione dalla documentazione di gara.

In tal caso, a Sistema, il concorrente dovrà inserire al passo 1 denominato "Forma di partecipazione" il ruolo assunto dalla singola impresa facente parte del RTI/Consorzio ordinario (mandante/mandataria/consorziata), le quote percentuali di ripartizione dell'oggetto contrattuale e le attività svolte per un lotto a scelta tra quelli a cui si intende partecipare.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, possono indicare consorziate esecutrici diverse per ogni lotto.

Tale vincolo (c.d. "Blocco degli RTI") **non si applica** relativamente al **Lotto 1**. Pertanto, una impresa (es. A) che partecipi in RTI con altre imprese (es. B e C) nel caso intenda partecipare a tutti i lotti da 7 a 11 dovrà mantenere sempre la medesima composizione secondo le regole sopra descritte. Qualora invece la stessa impresa A del predetto RTI intenda partecipare anche al Lotto 1 oltre che ai Lotti da 7 a 11 può farlo sia in forma singola che con imprese differenti rispetto al precedente raggruppamento (es. D e C).

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare istanza di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del

potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Nel DGUE devono essere dichiarate altresì tutte le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, del Codice.

In particolare si precisa che:

- tra le infrazioni debitamente accertate delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché degli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 (di cui all'art. 80, comma 5, lett. a), rientrano anche quelle da cui siano derivati provvedimenti definitivi di condanna nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, per condotte poste in essere nell'esercizio delle funzioni conferite dall'operatore economico concorrente. La valutazione in ordine alla gravità della condotta realizzata dall'operatore economico è rimessa alla stazione appaltante;

- le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016 sono quelle indicate nelle Linee Guida n. 6/2016 e s.m.i. dell'A.N.A.C., **salve le modifiche apportate dal Decreto-legge 14.12. 2018, n. 135**. Si precisa che, gli operatori economici sono tenuti a dichiarare tutti i **provvedimenti esecutivi** dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust. In conformità a quanto chiarito dall'AGCM (Cfr. tra gli altri il parere S3726/2019) non deve essere resa la dichiarazione relativa ad eventuali provvedimenti esecutivi di condanna per pratiche commerciali scorrette, in quanto la scelta di ricomprendere tali provvedimenti di condanna nell'alveo degli illeciti professionali non è suscettibile di rilevare quale causa di esclusione dalla partecipazione agli appalti.

La stazione appaltante valuterà i **provvedimenti esecutivi** dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato oggetto del contratto da affidare.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di self-cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante Consip ogni opportuna valutazione.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità (Allegato 2) costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Capitolato d'onori.

7.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PER TUTTI I LOTTI

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) **Fatturato specifico medio annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto relativamente ad ogni lotto e specificatamente:

1) Per il **lotto 1**: “fornitura di Servizi cloud”;

2) Per i lotti **da 2 a 11**: “erogazione di servizi professionali specialistici in ambito ICT”;

riferito agli ultimi **n. 2 esercizi finanziari** disponibili ovverosia approvati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, non inferiore per ogni lotto a quanto indicato nella tabella “Requisiti finanziari di accesso” di seguito riportata.

Tale requisito mira a selezionare esclusivamente imprese dotate di comprovata capacità nel settore relativo a ciascun Lotto, in relazione alla specifica merceologia richiesta.

<u>Lotto</u>	<u>Importo lotto</u>	<u>Fatturato specifico medio annuo</u>
L1	€ 390.000.000,00	€ 9.750.000,00
L2	€ 22.000.000,00	€ 1.100.000,00
L3	€ 14.000.000,00	€ 700.000,00
L4	€ 12.000.000,00	€ 600.000,00
L5	€ 13.000.000,00	€ 650.000,00
L6	€ 9.000.000,00	€ 450.000,00
L7	€ 25.000.000,00	€ 1.250.000,00
L8	€ 16.000.000,00	€ 800.000,00
L9	€ 17.000.000,00	€ 850.000,00
L10	€ 18.000.000,00	€ 900.000,00
L11	€ 14.000.000,00	€ 700.000,00

Tabella Requisiti finanziari di accesso

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, corredati della nota integrativa, in formato pdf;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA che consentano di evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, corredati della nota integrativa, in formato pdf;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione; la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del dichiarante oppure prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82; qualora non prodotta in originale, l'attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 del concorrente;
- copia delle fatture, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; ove la causale non sia chiara il concorrente potrà produrre anche copia dei contratti cui le fatture si riferiscono in formato pdf;
- originale sottoscritto digitalmente o copia conforme sottoscritta digitalmente dei certificati rilasciati

dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione oppure originale sottoscritto digitalmente o copia autentica digitale dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 2 anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Si precisa che le imprese che hanno iniziato l'attività da 2 anni ma con 1 unico bilancio approvato alla data di presentazione dell'Offerta, potranno validamente comprovare il possesso del requisito del fatturato nella misura qui richiesta, producendo all'uopo, per l'esercizio finanziario disponibile, uno o più documenti tra quelli sopra indicati e inoltre – laddove la misura del fatturato realizzato in tale esercizio non sia da sola bastevole a raggiungere la soglia complessivamente richiesta nel biennio (= fatturato medio annuo X 2) - copia delle fatture o altra documentazione idonea da cui si evinca l'ammontare del fatturato realizzato nell'esercizio privo di bilancio regolarmente approvato.

Per le Imprese che sono invece attive da meno di due anni, la dimostrazione della capacità economico finanziaria, necessaria a concorrere alla presente procedura, richiede:

1. il possesso di un fatturato almeno pari a quello che si ottiene dividendo per 24 il valore richiesto per il lotto di interesse (= fatturato medio annuo X 2) e quindi moltiplicando il valore mensile che ne consegue per i mesi che intercorrono, da calcolarsi a ritroso, tra il termine di presentazione offerte e la data di inizio dell'attività;

nonché il possesso, alternativamente, dell'ulteriore seguente requisito:

2. almeno 1 contratto ulteriore (diverso, cioè, da quello/i che hanno concorso a determinare il fatturato di cui al punto 1) avente ad oggetto anch'esso la fornitura di "Servizi cloud" (per il lotto 1) ovvero "erogazione di servizi professionali specialistici in ambito ICT" (per i lotti 2-11) che sia stato stipulato antecedentemente alla data di presentazione delle offerte e la cui esecuzione sia già iniziata ovvero il cui avvio sia contrattualmente previsto nei 3 mesi successivi a tale data;

3. ovvero la produzione di almeno 1 referenza bancaria rilasciata da un istituto di credito, attestante la solidità economica e finanziaria del concorrente. La referenza bancaria è considerata idonea nel caso in cui l'istituto bancario riferisca in un atto in forma libera sottoscritto digitalmente dal rappresentante del medesimo, sulla qualità dei rapporti in atto con le società, per le quali le referenze sono richieste, con particolare riguardo alla correttezza e puntualità di queste nell'adempimento degli impegni assunti con l'istituto, l'assenza di situazioni passive con lo stesso istituto o con altri soggetti, che siano desumibili dai movimenti bancari o da altre informazioni in loro possesso.

Resta inteso che nel caso in cui l'azienda, attiva da meno di due anni, abbia realizzato un fatturato che raggiunge, comunque, la soglia complessivamente richiesta nel biennio, non dovrà dimostrare il possesso di requisiti ulteriori rispetto al fatturato medesimo.

7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) in caso di richiesta della certificazione del sistema di gestione della qualità Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore:

1) Per il lotto 1: fornitura di Servizi cloud;

2) Per i lotti da 2 a 11: erogazione di servizi professionali di supporto e specialistici;

la stessa deve essere idonea, pertinente e proporzionata alle prestazioni sopra indicate.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla

norma UNI EN ISO 9001:2015.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

Requisiti in caso di partecipazione a più lotti

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al **punto 7.2, lett. b) (come previsto per ciascun lotto)** del presente Capitolato d'oneri, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti di partecipazione in misura almeno pari alla somma di quanto richiesto rispetto ai lotti aggiudicabili considerando i lotti di importo maggiore, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.).

Ad esempio: se un concorrente intende partecipare al Lotto 9, al Lotto 10, e al Lotto 11, con vincolo di aggiudicazione su due lotti secondo le regole sopra indicate, esso dovrà possedere il requisito del fatturato di cui al **punto 7.2, lett. b)** del Capitolato d'Oneri di gara dato dalla somma dell'importo richiesto per i **2 Lotti** di più alto valore tra quelli per i quali si presenta offerta (ossia rispetto all'esempio i Lotti 9 e 10), che sarà quindi pari ad Euro 1.750.000,00 (unmilionesettecentomila/00).

Il requisito della certificazione richiesta al **punto 7.3, lett. c)**, del Capitolato d'Oneri dovrà essere posseduto per ogni lotto aggiudicabile.

Se un concorrente intende partecipare al **Lotto 1**, ed a qualsiasi dei **lotti 7-11**, oppure ad uno dei **lotti 2-6**, esso dovrà possedere le certificazioni richieste per i Lotti per i quali si presenta offerta.

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di partecipare a più lotti non dichiari di essere in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ai predetti lotti, tenendo conto della forma con la quale il concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, RTI o Consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per il/i quale/i possiede i requisiti in ragione della prevalenza dell'importo del lotto con conseguente esclusione dagli altri/o lotto/lotti.

In caso di partecipazione a più Lotti tra i **lotti 2-6** oppure tra i **lotti 7-11**:

- il concorrente singolo dovrà produrre un solo DGUE, una sola istanza di partecipazione e una sola dichiarazione integrativa;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, che non mutino la loro composizione, ogni membro del RTI e del Consorzio dovrà produrre un solo DGUE ed una sola istanza di partecipazione e una sola dichiarazione integrativa, in tal caso:
 - a) nel DGUE sarà specificato il ruolo assunto dalla singola impresa, ove esso sia identico per i diversi Lotti cui si partecipa; in caso contrario dovrà essere indicato il ruolo assunto per un singolo Lotto;
 - b) nell'istanza di partecipazione, dovrà essere indicata la ripartizione delle attività tra le varie imprese riunite o consorziate per i singoli Lotti; dovrà altresì essere specificato il ruolo assunto per i diversi Lotti, ove lo stesso muti e fermo restando che la compagine resti la stessa. Restano ferme le regole generali sul possesso dei requisiti di cui la mandataria deve essere titolare e sulla misura delle prestazioni che la stessa deve eseguire.

7.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1, lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per tutti i lotti, il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 7.2 lett. b)** (come previsto per ciascun lotto) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito di cui al punto **7.3, lett. c)**, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti sia costituiti che costituendi di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è posseduto da ogni impresa costituente il RTI o il Consorzio.

7.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1. lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

- a. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può far ricorso, oltre ai propri requisiti, anche a quelli delle proprie consorziate quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Il requisito di cui al precedente punto **7.3. lett. c)** (valutazione di conformità del proprio sistema della qualità alla norma UNI EN ISO9001:2015) è posseduto in caso di partecipazione in consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal Consorzio e/o dalle imprese indicate quali esecutrici che svolgerà/anno l'attività oggetto della certificazione; a tal fine dovranno essere indicate le Imprese che svolgeranno le attività per le quali è necessaria la certificazione.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (*ad esempio: iscrizione alla CCIAA*).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei

requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Consip e delle Amministrazioni contraenti in relazione alle prestazioni oggetto dell'AQ.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati, salvo quanto previsto alla fine del presente paragrafo.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione o l'organo/Ufficio competente per detta fase **comunica l'esigenza al RDP**, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità qui indicate, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, **la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Si precisa inoltre che l'impresa, indicata come ausiliaria in un lotto, non dovrà aver partecipato ad un altro lotto per il quale è presente un vincolo di partecipazione (Lotti 2-6), salvo il caso in cui si limiti a prestare i requisiti senza, quindi, assumere in futuro il ruolo di subappaltatrice.

Parimenti, l'impresa, indicata come ausiliaria in un lotto, non dovrà essere risultata aggiudicataria di un altro lotto per il quale è presente un vincolo di aggiudicazione, salvo il caso in cui si limiti a prestare i requisiti senza, quindi, assumere in futuro il ruolo di subappaltatrice.

9. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti delle prestazioni subappaltate.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, alle seguenti condizioni.

Il concorrente indica:

- all'atto dell'offerta, nella prima fase di aggiudicazione dell'Accordo Quadro (presente procedura), di voler ricorrere al subappalto;
- *nell'ambito del Piano Operativo (o dell'offerta in caso di rilancio competitivo per il Lotto 1), nella seconda fase di aggiudicazione dell'Accordo Quadro, le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, ad eccezione delle disposizioni dei commi 2 e 14 afferenti rispettivamente alla quota di prestazioni subappaltabili e al ribasso massimo consentito rispetto ai prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, che a seguito delle sentenze della Corte di Giustizia Europea C-63/18 del 26/09/2019 e C-402/18 del 27/11/2019, non trovano*

applicazione. In mancanza di espressa indicazione in sede di Piano Operativo/Offerta di seconda fase delle parti del servizio che intende subappaltare, l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto. Gli operatori economici indicano, in ogni caso, in tale sede la quota che intendono subappaltare.”

In mancanza di espressa indicazione di quanto sopra l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto.

Le richieste di autorizzazioni al subappalto, corredate dalla documentazione prescritta dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, dovranno essere inoltrate alla singola Amministrazione e da quest'ultima rilasciate.

L'aggiudicatario non potrà affidare in subappalto le prestazioni indicate in seconda fase a Imprese che abbiano partecipato alla procedura per l'affidamento dello specifico lotto della presente gara. Restano salve le specifiche regole indicate nei paragrafi su avvalimento e subappalto del presente Capitolato d'Oneri.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Contratto Esecutivo.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

Ai sensi dell'art. 105 comma 3 lett. c bis) del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in particolare, non si configurano come attività affidate in subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'Accordo Quadro.

I relativi contratti sono depositati alla stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del Contratto Esecutivo.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

Si precisa inoltre che l'impresa, che sarà indicata in sede di esecuzione come subappaltatrice in un lotto, ai fini dell'autorizzazione non dovrà aver partecipato ad un altro lotto per il quale è presente un vincolo di partecipazione.

Parimenti l'impresa, che sarà indicata in sede di esecuzione come subappaltatrice in un lotto, ai fini dell'autorizzazione non dovrà essere risultata aggiudicataria di un altro lotto per il quale è presente un vincolo di aggiudicazione.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al **2 %** e precisamente di importo pari a:

Numero Lotto	Oggetto del Lotto	VALORE GARANZIA IN €
1	Public cloud IaaS e PaaS	€ 7.800.000,00
2	Servizi di Supporto – PAC1	€ 440.000,00
3	Servizi di Supporto – PAC2	€ 280.000,00
4	Servizi di Supporto – PAL Nord	€ 240.000,00
5	Servizi di Supporto – PAL Centro	€ 260.000,00
6	Servizi di Supporto – PAL Sud	€ 180.000,00
7	Servizi Tecnologici – PAC1	€ 500.000,00
8	Servizi Tecnologici – PAC2	€ 320.000,00
9	Servizi Tecnologici – PAL Nord	€ 340.000,00
10	Servizi Tecnologici – PAL Centro	€ 360.000,00
11	Servizi Tecnologici – PAL Sud	€ 280.000,00

salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro-imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso effettuato sul conto corrente bancario Intesa Sanpaolo avente codice Iban IT 38 0 03069 03240 100000005558 Bic BCITITMM intestato alla Consip S.p.A. e specifica indicazione nella causale del versamento ("garanzia provvisoria nella gara di cui all'ID _____, CIG _____ : per il Lotto _____); dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Consip S.p.a.);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 4) avere validità per **360** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

- 5) prevedere espressamente:
- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 8) riportare l'autentica della sottoscrizione del garante; oppure in alternativa
- 9) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p), del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi, laddove il documento non sia firmato digitalmente dal garante e dal soggetto avente i poteri per impegnare il concorrente, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia **espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.**

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice, in ragione del/i requisito/i di cui il concorrente sia in possesso come riportato nell'**Allegato 3**. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti, secondo le modalità di seguito indicate al paragrafo 12.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.:

marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

È sanabile la presentazione della garanzia provvisoria rilasciata da un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla **Delibera dell'ANAC numero 1174 del 19 dicembre 2018** pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara". Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero Lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	Lotto 1 CIG [81283942ED]	€ 500,00
2	Lotto 2 CIG [8128397566]	€ 500,00
3	Lotto 3 CIG [81284018B2]	€ 200,00
4	Lotto 4 CIG [8128405BFE]	€ 200,00
5	Lotto 5 CIG [8128407DA4]	€ 200,00
6	Lotto 6 CIG [8128410022]	€ 200,00
7	Lotto 7 CIG [81284121C8]	€ 500,00
8	Lotto 8 CIG [812841436E]	€ 200,00
9	Lotto 9 CIG [8128416514]	€ 200,00
10	Lotto 10 CIG [81284186BA]	€ 200,00
11	Lotto 11 CIG [8128421933]	€ 200,00

A decorrere dal **16 dicembre 2019**, il servizio GCG (Gestione Contributi Gara, già attivo dal 11 novembre 2019) resterà l'unico canale disponibile per il versamento del contributo dovuto al fine della partecipazione alle procedure di scelta del contraente.

L'operatore economico che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture con il suddetto servizio potrà generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUUV, Identificativo Univoco Versamento) e pagarli con una delle seguenti modalità:

"Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.

"Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.).

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C., il partecipante deve inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema, sia nel caso di pagamento on line sia nel caso di pagamento mediante avviso, copia della ricevuta di pagamento resa disponibile nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla

procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati a Consip esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente a Consip S.p.A., attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16:00:00 del giorno indicato al punto IV.2.2) del Bando di gara**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Consip adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara.

L'OFFERTA è composta da:

A – **Documentazione amministrativa (per tutti i lotti)**;

B – **Relazione tecnica (per tutti i lotti)** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;

C – **Offerta economica (per tutti i lotti)** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;

D – Documenti a comprova per le **verifiche tecniche** (solo per il **lotto 1, c.d. Busta D**).

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

Documentazione amministrativa	
Documento	Sezione
Istanza di partecipazione e certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Istanza di partecipazione alla gara ed eventuali certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria
Garanzia provvisoria, impegno	Cauzione provvisoria e documentazione a corredo
Documento attestante il pagamento del contributo CIG	Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
DGUE concorrente	DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente
Dichiarazione integrativa	Dichiarazione integrativa
Procure	Eventuali procure
DGUE dell'ausiliaria	Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie
Dichiarazione integrativa dell'ausiliaria – contratto di avvalimento	Eventuale documentazione relativa all'avvalimento
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi

F23 attestante il pagamento del bollo	Comprova imposta di bollo
Offerta tecnica	
Documento	Sezione
Relazione tecnica e relativi allegati	Relazione tecnica
Offerta economica	
Documento	Sezione
Offerta economica (<i>generata dal sistema</i>)	Scheda – Componente economica
documentazione a comprova (solo per il lotto 1)	Documentazione tecnica

Tutta la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica devono essere in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana (salvo per quanto previsto per il **Lotto 1** relativamente alla documentazione a comprova) per la quale è sufficiente la documentazione in lingua inglese, qualora prodotta, senza traduzione giurata. Resta comunque in capo alla Commissione la facoltà di richiedere la traduzione giurata).

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa**, **Offerta tecnica** le singole **Offerte tecniche** dei lotti per i quali si partecipa, **Offerta economica**, le singole **Offerte economiche**, quanti sono i lotti per i quali si partecipa; Tanti documenti a comprova quanti sono i lotti ai quali si partecipa).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'**OFFERTA** e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'**OFFERTA** deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in **OFFERTA**.

È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'**OFFERTA**.

L'invio dell'**OFFERTA**, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dalla Consip S.p.A. adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'**OFFERTA** e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'**OFFERTA** mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'**OFFERTA** medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'**OFFERTA** non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di

funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- **il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a **pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, l'istanza di partecipazione, la dichiarazione integrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni devono essere sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.acquistinretepa.it> e www.consip.it.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, **si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.**

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **360 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la presentazione di garanzie da parte di garanti non legittimati può essere sanata;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno, competente per questa fase, assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante per il tramite del proprio organo interno competente per la specifica fase, invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

14. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione amministrativa è costituita da:

- 1) **l'istanza di partecipazione** (che include le dichiarazioni integrative),
- 2) il **DGUE** nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

14.1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui **all'allegato n. 4** al presente Documento e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

L'istanza di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema nell'apposita sezione, così come meglio indicato nella tabella di cui al precedente paragrafo 12.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso in cui il concorrente utilizzi **l'istanza di partecipazione** messa a disposizione da Consip essa deve essere **predisposta e sottoscritta**:

- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti/constituendi da ciascuno dei soggetti che costituiscono /costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- in caso di aggregazioni di rete dall'organo comune, dalla mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo e da ognuna delle imprese esecutrici.

In tal caso il bollo è però dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/constituendi solo dalla mandataria capogruppo o da una mandante;
- nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura (corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000), oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Modalità di pagamento del bollo

L'istanza di partecipazione a prescindere dal numero dei lotti per i quali si presenta offerta dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Consip S.p.A., Via Isonzo, 19/E – Roma, C.F. 05359681003);
- del codice ufficio o ente (campo 6: RCC);
- del codice tributo (campo 11: 456T)
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – **ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI SERVIZI CLOUD IAAS E PAAS IN UN MODELLO DI EROGAZIONE PUBBLICO NONCHÉ PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI CONNESSI, SERVIZI PROFESSIONALI DI SUPPORTO ALL'ADOZIONE DEL CLOUD, SERVIZI PROFESSIONALI TECNICI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI.** – Lotto/i: _____ CIG _____").

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire a Consip entro il termine di presentazione dell'offerta attraverso il Sistema copia informatica dell'F23.

Qualora il pagamento dell'imposta di bollo sia effettuato in modalità online, il concorrente dovrà allegare anche una dichiarazione con l'indicazione espressa che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura.

14.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE (**Allegato 5**) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti

del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su www.consip.it e www.acquistinrete.it secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Committente, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (conforme all'allegato 6);
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (conforme all'allegato precedente);
- 4) originale sottoscritto digitalmente o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.

A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

- 5) dichiarazione dell'ausiliaria sottoscritta digitalmente del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria sottoscritta digitalmente di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica di volervi ricorrere (mentre l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto sarà indicato nella successiva fase di affidamento dei Contratti Esecutivi).

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente Capitolato d'oneri (Sez. A-B-C-D della parte III del DGUE).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE alla normativa successiva alla adozione dello stesso **ciascun soggetto che compila il DGUE** è tenuto a prestare una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti così come modificati dalla normativa sopravvenuta (si veda paragrafo 14.3.1 del presente Capitolato d'oneri).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente Capitolato d'Oneri;
- a) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente Capitolato d'Oneri. **Si precisa che ciascun concorrente dovrà indicare la quota di fatturato relativa a ciascuno dei lotti di partecipazione;**

- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente Capitolato d'Oneri;
- c) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.3 del presente Capitolato d'Oneri.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza (fattispecie che ricorre anche nel caso di due soci al 50%), in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro assumono rilevanza sia la persona fisica che quella giuridica e nei loro confronti il concorrente (nonché l'eventuale ausiliaria) dovrà rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Nel caso di persone giuridiche, le cariche rilevanti sono quelle degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza (es.: Amministratore Delegato, Consigliere Delegato, Consigliere con poteri di rappresentanza etc).

14.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. fino all'aggiornamento del DGUE alla normativa attualmente vigente, dichiara espressamente di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice. Si fa presente che le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lettere c-bis) e c-ter) sono quelle indicate nelle Linee Guida n. 6/2016 dell'A.N.A.C., salve le modifiche apportate dalla normativa successiva alla loro adozione; al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di self-cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di risoluzione al fine di consentire alla stazione appaltante Consip ogni opportuna valutazione);
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta; rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza, in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro assumono rilevanza sia la persona fisica che quella giuridica e nei loro confronti, il concorrente (nonché l'eventuale ausiliaria) dovrà/dovranno rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Nel caso di persone giuridiche, le cariche rilevanti sono quelle degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza (es.: Amministratore Delegato, Consigliere Delegato, Consigliere con poteri di rappresentanza etc).
3. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del Codice, ove il consorzio, al fine di soddisfare i requisiti tecnico-professionali e/o economico-finanziari, ricorra ai requisiti delle proprie consorziate non indicate quali esecutrici, indica la ragione sociale delle consorziate, la tipologia del requisito cui fa ricorso e la relativa misura.
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
6. accetta il patto di integrità;
7. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice etico e del Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante e reperibili sul sito internet www.consip.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, il codice e il Piano, pena la risoluzione dell'Accordo Quadro;
8. si impegna, ove **non residente e privo di stabile organizzazione in Italia**, ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, indirizzo di posta certificata **oppure**, solo in caso di operatori economici aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice, ed elegge domicilio, per effetto della presentazione dell'offerta, nell'apposita area del Sistema ad esso riservata ed all'indirizzo di posta certificata sopra indicato;
10. autorizza o meno, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, e fatto salvo quanto stabilito al comma 6 del medesimo articolo, la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di 'accesso agli atti', a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. L'eventuale diniego dovrà essere adeguatamente motivato e comprovato;
11. dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679, di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel Capitolato d'oneri e di acconsentire al trattamento dei dati personali, anche giudiziari, mediante strumenti manuali ed informatici, esclusivamente nell'ambito della presente iniziativa e per le finalità ivi descritte; dichiara, inoltre, di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE n. 2016/679. Si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per consentire il trattamento dei loro Dati personali da parte della Consip S.p.A. o delle Amministrazioni per le finalità descritte nell'informativa;
12. indica, ad integrazione di quanto eventualmente dichiarato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, nell'ipotesi in cui sia stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:
- a) gli estremi del provvedimento di ammissione rilasciato dal tribunale competente;
- b) gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal giudice delegato; a parziale rettifica di quanto previsto al punto sopra citato del DGUE.
- Si precisa che, a parziale rettifica di quanto previsto al punto sopra citato del DGUE, non si dovrà procedere ai sensi dell'art. 110, comma 5, del Codice, così come novellato dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, all'indicazione del soggetto di cui il concorrente intende avvalersi;
13. indica, ad integrazione di quanto eventualmente dichiarato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, nell'ipotesi in cui, abbia presentato domanda di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale, non sia stato ancor emesso il decreto di ammissione:
- a) gli estremi del deposito della domanda di ammissione
- b) il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal tribunale competente
- c) il soggetto di cui intende avvalersi ai sensi dell'articolo 110, comma 4, del Codice.

Ai fini della partecipazione Consip ha predisposto una "istanza di partecipazione" (conforme all'allegato sopra indicato), una "dichiarazione integrativa" (conforme **all'allegato 7**), e una dichiarazione di avvalimento (conforme all'allegato

sopra indicato), da sottoscrivere digitalmente, che contengono le pertinenti dichiarazioni sopra elencate che il concorrente ed eventuali ausiliarie sono tenuti a utilizzare.

14.3.2. Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

14. documento attestante la garanzia provvisoria, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice

15. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7, del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

16. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

14.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le **parti del servizio/fornitura**, ovvero la **percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili**, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- **copia autentica o copia conforme del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto

firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

15. CONTENUTO DELLA OFFERTA TECNICA

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente deve a **pena di esclusione** dalla gara inviare e fare pervenire a Consip un'*Offerta Tecnica*, secondo la seguente procedura:

- invio attraverso l'inserimento a Sistema della **Relazione Tecnica**, anche essa sottoscritta digitalmente, conforme al modello di cui **all'Allegato 15** del presente Capitolato d'Oneri, per ciascun lotto.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

Relativamente al solo **Lotto 1**, il Concorrente dovrà indicare **a pena di esclusione** il CSP di riferimento come stabilito nel Capitolato tecnico speciale Lotto 1 al paragrafo 2.1.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le seguenti modalità:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria** l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, l'offerta è sottoscritta dal consorzio medesimo.

15 BIS VERIFICA TECNICA SOLO PER IL LOTTO 1

In aggiunta a quanto sopra, il concorrente deve inviare attraverso l'inserimento a Sistema, nell'apposita Sezione, la documentazione di cui al paragrafo 3 del Capitolato tecnico speciale Lotto 1, **sottoscritta digitalmente**, atta a comprovare il possesso delle **caratteristiche tecniche minime** e, ove offerti, dei **criteri migliorativi** con riferimento ai prodotti offerti, secondo le modalità che seguono.

Costituiscono idonea "documentazione a comprova" i seguenti documenti:

- produzione documentale secondo quanto indicato nella tabella relativa alle azioni di verifica di cui al paragrafo 3 del **Capitolato tecnico parte speciale Lotto 1 (Allegato 16A)**;
- La documentazione potrà essere di tipo "documentazione tecnica dei servizi" o apposita documentazione predisposta eventualmente tramite schermate e test case che consentano di verificare i requisiti minimi e migliorativi.

Tali documenti devono essere prodotti in **originale** o in **copia conforme**, con dichiarazione resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 firmata digitalmente dal legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri conferiti **del concorrente**.

La mancata produzione di tale tipo di documenti comporterà la mancata comprova delle caratteristiche tecniche e quindi per le caratteristiche tecniche minime **e migliorative** l'esclusione dalla gara.

Si precisa che saranno oggetto di verifica sulla base della "Documentazione a comprova dell'Offerta tecnica- Lotto 1" presentata dai concorrenti, tutte le caratteristiche tecniche minime **per le quali è prevista una verifica di tipo documentale** e i criteri migliorativi tabellari e discrezionali.

In particolare, con riferimento a tutte le caratteristiche tecniche minime del prodotto offerto si evidenzia che:

- la produzione di documentazione non sottoscritta digitalmente ovvero,
- la mancata produzione di documentazione a comprova ovvero,
- la presentazione di documentazione diversa da quella indicata ovvero,
- la presentazione di documentazione che non comprova la sussistenza, nel prodotto offerto, di una caratteristica minima, determina **l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara**.

Con riferimento ai **criteri migliorativi (ove offerti)** del prodotto offerto si evidenzia che:

- la produzione di documentazione non sottoscritta digitalmente ovvero,
- la mancata produzione di documentazione a comprova ovvero,

- la presentazione di documentazione diversa da quella indicata ovvero,
- la presentazione di documentazione che non comprova la sussistenza, nel prodotto offerto, di una caratteristica migliorativa, determina **l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.**

La Commissione, chiamata alla valutazione delle offerte del Lotto 1, provvederà ad avviare la verifica documentale solo sui soggetti risultati aggiudicatari ai sensi del **paragrafo 22** relativamente al **Lotto 1.**

Relativamente ai requisiti per cui è richiesta una modalità di verifica non documentale, la Commissione convocherà i soggetti risultati aggiudicatari per lo svolgimento dei test per accertare la presenza dei suddetti requisiti. Detta verifica, si svolgerà nei locali della Stazione Appaltante oppure presso altra sede indicata dalla stessa. I soggetti risultati aggiudicatari dovranno predisporre un ambiente di test atto a comprovare il possesso dei requisiti nelle modalità espresse dal paragrafo 3 del Capitolato tecnico speciale Lotto 1.

La Commissione comunicherà al Concorrente una data per la seduta di verifica tecnica, che avrà luogo nel termine stabilita dalla Commissione nella predetta comunicazione. Il Concorrente potrà chiedere il rinvio per una sola volta motivatamente indicando una nuova data per la seduta di verifica tecnica. Alla seduta di verifica potranno assistere i rappresentanti legali del Concorrente e/o eventualmente soggetti delegati dallo stesso.

16. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema, un'*Offerta economica* secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente;

Ciascun prezzo offerto unitario deve essere offerto e, in ogni caso, sarà considerato comprensivo della prestazione dei servizi connessi.

L'"Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) prezzo unitario, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Relativamente al Lotto 1 verranno prese in considerazione fino a **nove** cifre decimali.

Per tutti gli altri lotti verranno prese in considerazione fino a **due** cifre decimali.

Per tutti i lotti qualora il concorrente utilizzi più cifre decimali rispetto a quanto indicato il Sistema procederà col troncamento fino alle cifre decimali previste.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate ai paragrafi 15.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino gli importi unitari a base d'asta.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'Accordo Quadro è aggiudicato, per tutti i lotti, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata, per il **lotto 1**, in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20

TOTALE	100
--------	-----

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata, per i lotti 2-11, in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

17.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna punti D max" vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna punti T max vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi i cui coefficienti fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica per il LOTTO 1

ID	Ambito	Criterio	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
R1a	Provider	Availability zones in ogni Region: n.2		0
		Availability zones in ogni Region: n.3		1
		Availability zones in ogni Region: >3		2
R1b	Provider	Se offerta 1 Region: rapporto DC/AZ maggiore di 1		0,25
		Se offerte 2 Region: rapporto DC/AZ maggiore di 1 per ogni Region		0,75
		Se offerte 3 Region: rapporto DC/AZ maggiore di 1 per ogni Region		1
R2a	Provider	Region in Europa: n.1		0
		Region in Europa: n.2		1
		Region in Europa: >2		2
R2b	Provider	Distanza minima tra le region (in caso di 2 Region offerte): misurata la distanza tra tutte le AZ di una Region con tutte le AZ di un'altra Region, non esistono misurazioni inferiori ai 150 Km		1
		Distanza minima tra le region (in caso di 3 Region offerte): misurata la distanza tra tutte le AZ di una Region con tutte le AZ di tutte le altre Region, non esistono misurazioni inferiori ai 150 Km		2

R3	Provider	Cloud management platform, gli ambiti di valutazione verteranno principalmente su: <ul style="list-style-type: none"> - Funzionalità esposte - Modalità di accesso alla CMP - Profilazione utenze (amministrative e non) 	4	
R4	Provider	Cost management tool gli ambiti di valutazione verteranno principalmente su: <ul style="list-style-type: none"> - Funzionalità esposte - Aderenza delle voci di costi ai listini di gara - Reportistica disponibile out-of-the-box 	4	
R5	Provider	Certificazione di sicurezza: SOC 1 Type 2		1
		Certificazione di sicurezza: SOC 2 Type 2		1
		Certificazione di sicurezza: SOC 3		1
		Certificazione di sicurezza: CSA Star certification		1
R6	Compute	Nessuna disponibilità di istanziare Virtual machine custom (free CPU free RAM) nei limiti delle massime dimensioni disponibili		0
		Possibilità di istanziare Virtual machine custom (free CPU free RAM) nei limiti delle massime dimensioni disponibili		1
R7	Provider	Modalità di istanziare le risorse in modalità Self provisioning, gli ambiti di valutazione verteranno principalmente su: <ul style="list-style-type: none"> - Parametri gestibili in fase di avvio dei task - Possibilità di avviare più task di provisioning in parallelo 	3	
R8	Compute	Nessuna disponibilità di importare la propria macchina virtuale		0
		Possibilità di importare la propria macchina virtuale (esempio in formato VHD/ISO)		2
R9	Compute	OS Support - Linux - CentOS, Windows		0
		OS Support - Linux - Debian		1
		OS Support - Linux - openSUSE		1
		OS Support - Linux - Oracle Linux		1
		OS Support - Linux - RHEL		1
		OS Support - Linux - SUSE		1
		OS Support - Linux - Ubuntu		1
		OS Support - Linux - Fedora		1
R10	Compute	Nessuna modifica della virtual machine a caldo		0
		Possibilità di modificare la configurazione della virtual machine a caldo		1

R11	Compute	License portability support: con particolare riguardo alla portabilità di licenze di Sistemi operativi, Database e Applicazioni	4	
R12	Kubernetes	Supporto autoscaling		2
R13	Provider	SLA - uptime 99.95%		0
		SLA - uptime 99.999%		2
R14	Storage	Grace period dati 1 mesi		0
		Grace period dati > 1 mese < 6 mesi		1
		Grace period dati >= 6 mesi		2
R15	Storage	Modalità di replica all'interno della zona di disponibilità (modalità sincrona, asincrona, multi AZ, doppia AZ, etc)	3	
R16	Storage	Granularità snapshot PITR, limitatamente al servizio block storage, con particolare riguardo al dettaglio temporale con cui è possibile implementare le policy di backup.	2	
R17	Storage	Cifratura snapshot, limitatamente al servizio block storage, con particolare riguardo alla modalità con cui vengono cifrati i dati (eg. Lunghezza delle chiavi)	2	
R18	Network	Supporto rotte statiche con VPN		1
R19	Network	Cifrature supportate tra IKE, IPSec, TLS = 0		0
		Cifrature supportate tra IKE, IPSec, TLS > 1		2
R20	Network	Accesso ad internet ridondato		2
R21	Provider	Accesso pubblico al cloud: Il fornitore dovrà garantire la possibilità di erogare dalla piattaforma cloud bande internet elevate, descrivendo in offerta tecnica la capacità di interconnessione e di banda verso Internet eXchange (IX) e peering diretti al fine di offrire migliori prestazioni di rete end-to-end (velocità, affidabilità, ecc) e capacità di mitigare attacchi DDoS.	5	
R22	Provider	Partnership con Internet eXchange MiX-IT		1
		Partnership con Internet eXchange MiX-IT ed almeno 1 a livello europeo		2
		Partnership con Internet eXchange MiX-IT ed almeno 2 a livello europeo		3
R23	Database relazionale	Modalità di replica del database (zone di replica, modalità sincrona/asincrona)	2	
R24	Database relazionale	interoperabilità con 1 piattaforma open ed una licensed		0
		interoperabilità con 4 piattaforme		1
		interoperabilità con oltre 4 piattaforme		3

R25	Developer tools	Completezza della soluzione (disponibilità di interfaccia di gestione, repository, servizio di build e test del codice)	2	
R26	Developer tools	Disponibilità di un sistema di sicurezza basato su KMS		1
R27	Application Platform	supporto serverless		1
		supporto container		1
		supporto integrazioni kubernetes		1
R28	Database non relazionale	Modalità di replica del database (zone di replica, modalità sincrona/asincrona)	2	
R29	Database non relazionale	interoperabilità con Keyvalue		1
		Integrazione con Hadoop		1
R30	Application Platform, Database Relazionale, Database non Relazionale	Interoperabilità dei servizi offerti: Verranno valutate nell'ambito delle categorie Application Platform, Database Relazionale, Database non Relazionale, le caratteristiche di portabilità verso ambienti di altri CSP con particolare riferimento ai formati dei dati. E' possibile arricchire la trattazione con esempi e casi pratici.	2	
P_tot			35	45

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica per il LOTTO 2

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C01	<p>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</p> <p>Sarà valutato il modello organizzativo che il concorrente s’impegna ad attuare per l’erogazione dei servizi. La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzione organizzativa ed organigramma, con ruoli, responsabilità e strutture coinvolte; - modello e modalità di interazione tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva); - ripartizione e distribuzione dei servizi tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva), - eventuali centri di competenza per garantire l’innovazione nell’erogazione dei servizi. <p>Nel caso in cui nella compagine del concorrente fosse presente una o più piccole e/o medie imprese innovative* oppure fossero presenti strutture interne dedicate all’innovazione, verrà attribuito un punteggio pari a massimo 2 punti (2), all’interno dei 6 punti previsti dal criterio, per la <u>descrizione</u> relativa ai servizi erogati, al ruolo all’interno della compagine ed al valore aggiunto offerto dalle PMI innovative, alla luce dei criteri sopra descritti.</p> <p>Si precisa che quest’ultimo punteggio verrà eventualmente attribuito esclusivamente nel caso in cui le predette imprese facciano parte dell’RTI/Consorzio/Impresa concorrente e <u>non in caso in cui la PMI innovativa assuma il ruolo di impresa subappaltatrice e/o ausiliaria.</u></p> <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. “Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti” di cui all’art. 4 rubricato “Piccole e medie imprese innovative”.</small></p> <p><small>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell’apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</small></p>	6	
C02	<p>RIUTILIZZO DI ESPERIENZE PREGRESSE</p> <p>Sarà valutata la descrizione di massimo 5 esperienze pregresse, realizzate e concluse dal concorrente nel triennio precedente alla pubblicazione della presente gara (2017 – 2018 – 2019), nell’ambito dei servizi di supporto oggetto della presente iniziativa, secondo il modello “Appendice 1 Offerta Tecnica - Schede esperienze pregresse”, di cui almeno una realizzata da una PMI innovativa* e/o struttura interna dedicata all’innovazione presente all’interno dell’RTI/Consorzio, in coerenza con il criterio C01.</p> <p>Sarà assegnato massimo 1 punto per ciascuna esperienza.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aderenza al contesto della presente iniziativa (Servizi di supporto all’adozione del cloud); • valore aggiunto apportato ai fini della presente iniziativa, anche in termini di innovatività dell’esperienza descritta. <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24</small></p>	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>marzo 2015, n. 33. "Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti" di cui all'art. 4 rubricato "Piccole e medie imprese innovative".</p> <p>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell'apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</p>		
C03	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "ASSESSMENT (S1)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Assessment (cfr. par. 5.1 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C04	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "STRATEGIA DI MIGRAZIONE" (S2)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Strategia di Migrazione (cfr. par. 5.2 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C05	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "STUDIO DI FATTIBILITA' (S3)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Studio di Fattibilità (cfr. par. 5.3 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C06	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "CHECK /PMO (S4)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di PMO (cfr. par. 5.4 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C07	<p>BUSINESS CASE</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere una soluzione progettuale per i servizi di supporto finalizzati alla migrazione in cloud di un servizio di workflow management presso un Ministero centrale.</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una Scheda Progetto sul tema specificato, secondo le modalità indicate nell' Appendice 2 Offerta Tecnica - "Scheda Business Case".</p> <p>In particolare il punteggio complessivo verrà attribuito secondo i seguenti parametri:</p>	12	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<ul style="list-style-type: none"> - attività di assessment: 5 punti - strategia di migrazione: 4 punti - studio di fattibilità: 3 punti <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio 		
C08	<p>PORTALE DI FORNITURA</p> <p>Sarà valutata la soluzione complessiva che il concorrente si impegna ad adottare, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, per la realizzazione del Portale di Fornitura, e per gli strumenti e soluzioni ad esso correlato, finalizzato al monitoraggio e governo dei Servizi di Supporto e degli altri servizi di fornitura.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzioni tecnologiche e funzionalità proposte per il Portale di fornitura; - strumenti di analisi dei dati e reporting; - soluzioni e strumenti di comunicazione e di collaborazione in chiave "social"; - valore aggiunto in termini di ottimizzazione e miglioramento dei rapporti con Consip, con le Amministrazioni e con gli Organismi di coordinamento e controllo. 	4	
C09	<p>FLESSIBILITA' DELLE RISORSE</p> <p>Sarà valutata la proposta che il concorrente si impegna a mettere in atto per garantire un adeguato grado di flessibilità al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • erogare servizi nell'ambito di più progetti in contemporanea presso la singola Amministrazione contraente; • erogare servizi contemporaneamente presso più Amministrazioni contraenti nell'ambito funzionale della Pubblica Amministrazione centrale (Lotto 2 - PAC 1). <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efficacia delle modalità organizzative e operative, in termini di disponibilità di risorse e di competenze; • efficacia delle metodologie e strumenti proposti per garantire la flessibilità e la tempestività nella gestione di progetti in contemporanea; • adeguatezza della copertura funzionale della Pubblica Amministrazione centrale (Lotto 2 - PAC 1). 	5	
C10	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI O CREDENZIALI: "PROJECT MANAGER"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, risorse professionali nelle figure di PROJECT MANAGER in possesso di una o più certificazioni nei successivi ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) PMI/PMP/ISIPM/IPMA b) AgilePM®/Scrum Master c) ITIL 4/TOGAF/PRINCE2®/COBIT <p>secondo il seguente dettaglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nessuna risorsa certificata = 0 punti; 		4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<ul style="list-style-type: none"> - fino a 5 risorse in possesso di una certificazione = 1 punto; - fino a 5 risorse in possesso di due certificazioni = 2 punti; - fino a 8 risorse in possesso di una certificazione = 3 punti; - fino a 8 risorse in possesso di due certificazioni = 4 punti. <p>Si precisa che, nel caso la risorsa professionale sia in possesso di due certificazioni, queste dovranno essere attribuibili ad ambiti diversi (a-b-c).</p>		
C11	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD ARCHITECT"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 12 risorse professionali nella figura di CLOUD ARCHITECT in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 12 (o più di 12) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p>		4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 12 (o più di 12) dichiarate.</p>		
C12	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD SPECIALIST"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 12 risorse professionali nella figura di CLOUD SPECIALIST in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 12 (o più di 12) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 12 (o più di 12) dichiarate.</p>		4
C13	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA':</p> <p>RLFN – Rilievi sulla fornitura</p>		2

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.6 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia RLFN: = 2		
C14	MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': TOPW-Turnover del personale Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.8 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia TOPW: = 1		2
C15	MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': SLSC – Slittamento di una scadenza contrattuale Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.10 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia SLSC: = 1		2
	Totale	52	18

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica per il LOTTO 3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C01	<p>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</p> <p>Sarà valutato il modello organizzativo che il concorrente s’impegna ad attuare per l’erogazione dei servizi. La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzione organizzativa ed organigramma, con ruoli, responsabilità e strutture coinvolte; - modello e modalità di interazione tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva); - ripartizione e distribuzione dei servizi tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva), - eventuali centri di competenza per garantire l’innovazione nell’erogazione dei servizi. <p>Nel caso in cui nella compagine del concorrente fosse presente una o più “piccola e/o media impresa innovativa”* oppure fossero presenti strutture interne dedicate all’innovazione, verrà attribuito un punteggio pari a massimo 2 punti (2), all’interno dei 6 punti previsti dal criterio, per la <u>descrizione</u> relativa ai servizi erogati, al ruolo all’interno della compagine ed al valore aggiunto offerto dalle PMI innovative, alla luce dei criteri sopra descritti.</p> <p>Si precisa che quest’ultimo punteggio verrà eventualmente attribuito esclusivamente nel caso in cui le predette imprese facciano parte dell’RTI/Consorzio/Impresa concorrente e <u>non in caso in cui la/le PMI innovativa assuma/ano il ruolo di impresa subappaltatrice e/o ausiliaria.</u></p> <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. “Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti” di cui all’art. 4 rubricato “Piccole e medie imprese innovative”.</small></p> <p><small>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell’apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</small></p>	6	
C02	<p>RIUTILIZZO DI ESPERIENZE PREGRESSE</p> <p>Sarà valutata la descrizione di massimo 5 esperienze pregresse, realizzate e concluse dal concorrente nel triennio precedente alla pubblicazione della presente gara (2017 – 2018 – 2019), nell’ambito dei servizi di supporto oggetto della presente iniziativa, secondo il modello “Appendice 1 Offerta Tecnica - Schede esperienze pregresse”, di cui almeno una realizzata da una PMI innovativa* e/o struttura interna dedicata all’innovazione presente all’interno dell’RTI/Consorzio, in coerenza con il criterio C01.</p> <p>Sarà assegnato massimo 1 punto per ciascuna esperienza.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aderenza al contesto della presente iniziativa (Servizi di supporto all’adozione del cloud); • valore aggiunto apportato ai fini della presente iniziativa, anche in termini di innovatività dell’esperienza descritta. <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24</small></p>	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>marzo 2015, n. 33. "Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti" di cui all'art. 4 rubricato "Piccole e medie imprese innovative".</p> <p>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell'apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</p>		
C03	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "ASSESSMENT (S1)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Assessment (cfr. par. 5.1 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C04	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "STRATEGIA DI MIGRAZIONE" (S2)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Strategia di Migrazione (cfr. par. 5.2 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C05	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "STUDIO DI FATTIBILITA'" (S3)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Studio di Fattibilità (cfr. par. 5.3 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C06	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "CHECK/PMO (S4)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di PMO (cfr. par. 5.4 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C07	<p>BUSINESS CASE</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere una soluzione progettuale per i servizi di supporto finalizzati alla migrazione in cloud di un servizio di gestione documentale presso un Ente della pubblica amministrazione di medie dimensioni.</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una Scheda Progetto sul tema specificato, secondo le modalità indicate nell' Appendice 2 Offerta Tecnica - "Scheda Business Case".</p> <p>In particolare il punteggio complessivo verrà attribuito secondo i seguenti parametri:</p>	12	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<ul style="list-style-type: none"> - attività di assessment: 5 punti - strategia di migrazione: 4 punti - studio di fattibilità: 3 punti <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 		
C08	<p>PORTALE DI FORNITURA</p> <p>Sarà valutata la soluzione offerta per la progettazione e realizzazione del Portale della Fornitura, finalizzato al governo complessivo della fornitura, in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • soluzioni tecnologiche e funzionalità per il Portale di fornitura; • strumenti di analisi dei dati e reporting; • soluzioni e/o processi e/o strumenti di comunicazione e di collaborazione in chiave "social"; • valore aggiunto in termini di ottimizzazione e miglioramento dei rapporti con Consip, con le Amministrazioni e con gli Organismi di coordinamento e controllo. 	4	
C09	<p>FLESSIBILITA' DELLE RISORSE</p> <p>Sarà valutata la proposta che il concorrente si impegna a mettere in atto per garantire un adeguato grado di flessibilità al fine di erogare i servizi di supporto contemporaneamente presso più Amministrazioni contraenti nell'ambito funzionale della Pubblica Amministrazione centrale (Lotto 3 - PAC 2).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efficacia delle modalità organizzative e operative, in termini di disponibilità di risorse e di competenze; • efficacia delle metodologie e strumenti proposti per garantire la flessibilità e la tempestività nella gestione di progetti in contemporanea; • adeguatezza della copertura funzionale e territoriale della Pubblica Amministrazione centrale (Lotto 3 - PAC 2). 	5	
C10	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI O CREDENZIALI: "PROJECT MANAGER"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, risorse professionali nelle figure di PROJECT MANAGER in possesso di una o più certificazioni nei successivi ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) PMI/PMP/ISIPM/IPMA b) AgilePM®/Scrum Master c) ITIL 4/TOGAF/PRINCE2®/COBIT <p>secondo il seguente dettaglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nessuna risorsa certificata = 0 punti; - fino a 2 risorse in possesso di una certificazione = 1 punto; - fino a 2 risorse in possesso di due certificazioni = 2 punti; - fino a 4 risorse in possesso di una certificazione = 3 punti; - fino a 4 risorse in possesso di due certificazioni = 4 punti. <p>Si precisa che, nel caso la risorsa professionale sia in possesso di due certificazioni,</p>		4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	queste dovranno essere attribuibili ad ambiti diversi (a-b-c).		
C11	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD ARCHITECT"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 8 risorse professionali nella figura di CLOUD ARCHITECT in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 8 (o più di 8) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 8 (o più di 8) dichiarate.</p>		4
C12	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD SPECIALIST"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 8 risorse professionali nella figura di CLOUD SPECIALIST in possesso</p>		4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 8 (o più di 8) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 8 (o più di 8) dichiarate.</p>		
C13	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA':</p> <p>RLFN – Rilievi sulla fornitura</p> <p>Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.6 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate:</p> <p>Valore di soglia RLFN: = 2</p>		2
C14	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA':</p>		2

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	TOPW-Turnover del personale Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.8 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia TOPW: = 1		
C15	MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': SLSC – Slittamento di una scadenza contrattuale Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.10 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia SLSC: = 1		2
	Totale	52	18

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica per il LOTTO 4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C01	<p>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</p> <p>Sarà valutato il modello organizzativo che il concorrente s’impegna ad attuare per l’erogazione dei servizi. La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzione organizzativa ed organigramma, con ruoli, responsabilità e strutture coinvolte; - modello e modalità di interazione tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva); - ripartizione e distribuzione dei servizi tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva), - eventuali centri di competenza per garantire l’innovazione nell’erogazione dei servizi. <p>Nel caso in cui nella compagine del concorrente fosse presente una o più piccole e/o media impresa innovativa* oppure fossero presenti strutture interne dedicate all’innovazione, verrà attribuito un punteggio pari a massimo 2 punti (2), all’interno dei 6 punti previsti dal criterio, per la <u>descrizione</u> relativa ai servizi erogati, al ruolo all’interno della compagine ed al valore aggiunto offerto dalle PMI innovative, alla luce dei criteri sopra descritti.</p> <p>Si precisa che quest’ultimo punteggio verrà eventualmente attribuito esclusivamente nel caso in cui le predette imprese facciano parte dell’RTI/Consorzio/Impresa concorrente e <u>non in caso in cui la PMI innovativa assuma il ruolo di impresa subappaltatrice e/o ausiliaria.</u></p> <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. “Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti” di cui all’art. 4 rubricato “Piccole e medie imprese innovative”.</small></p> <p><small>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell’apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</small></p>	6	
C02	<p>RIUTILIZZO DI ESPERIENZE PREGRESSE</p> <p>Sarà valutata la descrizione di massimo 5 esperienze pregresse, realizzate e concluse dal concorrente nel triennio precedente alla pubblicazione della presente gara (2017 – 2018 – 2019), nell’ambito dei servizi di supporto oggetto della presente iniziativa, secondo il modello “Appendice 1 Offerta Tecnica - Schede esperienze pregresse”, di cui almeno una realizzata da una PMI innovativa* e/o struttura interna dedicata all’innovazione presente all’interno dell’RTI/Consorzio, in coerenza con il criterio C01.</p> <p>Sarà assegnato massimo 1 punto per ciascuna esperienza.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aderenza al contesto della presente iniziativa (Servizi di supporto all’adozione del cloud); • valore aggiunto apportato ai fini della presente iniziativa, anche in termini di innovatività dell’esperienza descritta. <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24</small></p>	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>marzo 2015, n. 33. "Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti" di cui all'art. 4 rubricato "Piccole e medie imprese innovative".</p> <p>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell'apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</p>		
C03	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "ASSESSMENT (S1)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Assessment (cfr. par. 5.1 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C04	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "STRATEGIA DI MIGRAZIONE" (S2)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Strategia di Migrazione (cfr. par. 5.2 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C05	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "STUDIO DI FATTIBILITA'" (S3)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Studio di Fattibilità (cfr. par. 5.3 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C06	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "CHECK/PMO (S4)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di PMO (cfr. par. 5.4 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C07	<p>BUSINESS CASE</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere una soluzione progettuale per l'erogazione dei servizi di supporto per la migrazione di un sistema informativo anagrafico di un Comune di medie dimensioni.</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una Scheda Progetto sul tema specificato, secondo le modalità indicate nell' Appendice 2 Offerta Tecnica - "Scheda Business Case".</p>	12	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>In particolare il punteggio complessivo verrà attribuito secondo i seguenti parametri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - attività di assessment: 4 punti - strategia di migrazione: 4 punti - studio di fattibilità: 4 punti <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 		
C08	<p>PORTALE DI FORNITURA</p> <p>Sarà valutata la soluzione offerta per la progettazione e realizzazione del Portale della Fornitura, finalizzato al governo complessivo della fornitura, in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • soluzioni tecnologiche e funzionalità per il Portale di fornitura; • strumenti di analisi dei dati e reporting; • soluzioni e/o processi e/o strumenti di comunicazione e di collaborazione in chiave "social"; • valore aggiunto in termini di ottimizzazione e miglioramento dei rapporti con Consip, con le Amministrazioni e con gli Organismi di coordinamento e controllo. 	4	
C09	<p>FLESSIBILITA' DELLE RISORSE</p> <p>Sarà valutata la proposta che il concorrente si impegna a mettere in atto per garantire un adeguato grado di flessibilità al fine di erogare servizi contemporaneamente presso più Amministrazioni contraenti nell'ambito territoriale della Pubblica Amministrazione Locale (Lotto 4 - PAL NORD).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efficacia delle modalità organizzative e operative, in termini di disponibilità di risorse e di competenze; • efficacia delle metodologie e strumenti proposti per garantire la flessibilità e la tempestività nella gestione di progetti in contemporanea; • adeguatezza della copertura territoriale nell'ambito della Pubblica Amministrazione Locale (Lotto 4 - PAL NORD). 	5	
C10	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI O CREDENZIALI: "PROJECT MANAGER"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, risorse professionali nelle figure di PROJECT MANAGER in possesso di una o più certificazioni nei successivi ambiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) PMI/PMP/ISIPM/IPMA b) AgilePM®/Scrum Master c) ITIL 4/TOGAF/PRINCE2®/COBIT <p>secondo il seguente dettaglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nessuna risorsa certificata = 0 punti; - fino a 2 risorse in possesso di una certificazione = 1 punto; - fino a 2 risorse in possesso di due certificazioni = 2 punti; - fino a 4 risorse in possesso di una certificazione = 3 punti; 		4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>- fino a 4 risorse in possesso di due certificazioni = 4 punti. Si precisa che, nel caso la risorsa professionale sia in possesso di due certificazioni, queste dovranno essere attribuibili ad ambiti diversi (a-b-c).</p>		
C11	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD ARCHITECT" Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 7 risorse professionali nella figura di CLOUD ARCHITECT in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito. Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 7 (o più di 7) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa. Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 7 (o più di 7) dichiarate.</p>		4
C12	POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD SPECIALIST"		4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 7 risorse professionali nella figura di CLOUD SPECIALIST in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 7 (o più di 7) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 7 (o più di 7) dichiarate.</p>		
C13	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA':</p> <p>RLFN – Rilievi sulla fornitura</p> <p>Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.6 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate:</p>		2

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	Valore di soglia RLFN: = 2		
C14	MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': TOPW-Turnover del personale Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.8 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia TOPW: = 1		2
C15	MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': SLSC – Slittamento di una scadenza contrattuale Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.10 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia SLSC: = 1		2
	Totale	52	18

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica per il LOTTO 5

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C01	<p>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</p> <p>Sarà valutato il modello organizzativo che il concorrente s’impegna ad attuare per l’erogazione dei servizi. La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzione organizzativa ed organigramma, con ruoli, responsabilità e strutture coinvolte; - modello e modalità di interazione tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva); - ripartizione e distribuzione dei servizi tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva), - eventuali centri di competenza per garantire l’innovazione nell’erogazione dei servizi. <p>Nel caso in cui nella compagine del concorrente fosse presente una o più piccole e/o media impresa innovativa* oppure fossero presenti strutture interne dedicate all’innovazione, verrà attribuito un punteggio pari a massimo 2 punti (2), all’interno dei 5 previsti dal criterio, per la <u>descrizione</u> relativa ai servizi erogati, al ruolo all’interno della compagine ed al valore aggiunto offerto dalle PMI innovative, alla luce dei criteri sopra descritti.</p> <p>Si precisa che quest’ultimo punteggio verrà eventualmente attribuito esclusivamente nel caso in cui le predette imprese facciano parte dell’RTI/Consorzio/Impresa concorrente e <u>non in caso in cui la PMI innovativa assuma il ruolo di impresa subappaltatrice e/o ausiliaria.</u></p> <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. “Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti” di cui all’art. 4 rubricato “Piccole e medie imprese innovative”.</small></p> <p><small>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell’apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</small></p>	6	
C02	<p>RIUTILIZZO DI ESPERIENZE PREGRESSE</p> <p>Sarà valutata la descrizione di massimo 5 esperienze pregresse, realizzate e concluse dal concorrente nel triennio precedente alla pubblicazione della presente gara (2017 – 2018 – 2019), nell’ambito dei servizi di supporto oggetto della presente iniziativa, secondo il modello “Appendice 1 Offerta Tecnica - Schede esperienze pregresse”, di cui almeno una realizzata da una PMI innovativa* e/o struttura interna dedicata all’innovazione presente all’interno dell’RTI/Consorzio, in coerenza con il criterio C01. Sarà assegnato massimo 1 punto per ciascuna esperienza.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aderenza al contesto della presente iniziativa (Servizi di supporto all’adozione del cloud); • valore aggiunto apportato ai fini della presente iniziativa, anche in termini di innovatività dell’esperienza descritta. <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. “Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti” di cui all’art. 4 rubricato “Piccole e</small></p>	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>medie imprese innovative". La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell'apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</p>		
C03	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "ASSESSMENT (S1)" Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Assessment (cfr. par. 5.1 del Capitolato Tecnico). La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C04	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "STRATEGIA DI MIGRAZIONE" (S2)" Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Strategia di Migrazione (cfr. par. 5.2 del Capitolato Tecnico). La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C05	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "STUDIO DI FATTIBILITA'" (S3)" Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Studio di Fattibilità (cfr. par. 5.3 del Capitolato Tecnico). La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C06	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "CHECK/PMO (S4)" Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di PMO (cfr. par. 5.4 del Capitolato Tecnico). La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C07	<p>BUSINESS CASE Il concorrente dovrà descrivere una soluzione progettuale per i servizi di supporto finalizzati alla migrazione in cloud di un sistema ERP di una Regione di grandi dimensioni, basato su soluzioni di mercato. Il concorrente dovrà presentare una Scheda Progetto sul tema specificato, secondo le modalità indicate nell'Appendice 2 Offerta Tecnica - "Scheda Business Case". In particolare il punteggio complessivo verrà attribuito secondo i seguenti parametri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - attività di assessment: 4 punti 	12	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<ul style="list-style-type: none"> - strategia di migrazione: 4 punti - studio di fattibilità: 4 punti <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 		
C08	<p>PORTALE DI FORNITURA</p> <p>Sarà valutata la soluzione offerta per la progettazione e realizzazione del Portale della Fornitura, finalizzato al governo complessivo della fornitura, in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • soluzioni tecnologiche e funzionalità per il Portale di fornitura; • strumenti di analisi dei dati e reporting; • soluzioni e/o processi e/o strumenti di comunicazione e di collaborazione in chiave "social"; • valore aggiunto in termini di ottimizzazione e miglioramento dei rapporti con Consip, con le Amministrazioni e con gli Organismi di coordinamento e controllo. 	4	
C09	<p>FLESSIBILITA' DELLE RISORSE</p> <p>Sarà valutata la proposta che il concorrente si impegna a mettere in atto per garantire un adeguato grado di flessibilità al fine di erogare i servizi di supporto contemporaneamente presso più Amministrazioni contraenti nell'ambito territoriale della Pubblica Amministrazione Locale (Lotto 5 - PAL CENTRO).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efficacia delle modalità organizzative e operative, in termini di disponibilità di risorse e di competenze; • efficacia delle metodologie e strumenti proposti per garantire la flessibilità e la tempestività nella gestione di progetti in contemporanea; • adeguatezza della copertura territoriale nell'ambito della Pubblica Amministrazione Locale (Lotto 5 - PAL CENTRO). 	5	
C10	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI O CREDENZIALI: "PROJECT MANAGER"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, risorse professionali nelle figure di PROJECT MANAGER in possesso di una o più certificazioni nei successivi ambiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) PMI/PMP/ISIPM/IPMA b) AgilePM®/Scrum Master c) ITIL 4/TOGAF/PRINCE2®/COBIT <p>secondo il seguente dettaglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nessuna risorsa certificata = 0 punti; - fino a 2 risorse in possesso di una certificazione = 1 punto; - fino a 2 risorse in possesso di due certificazioni = 2 punti; - fino a 4 risorse in possesso di una certificazione = 3 punti; - fino a 4 risorse in possesso di due certificazioni = 4 punti. <p>Si precisa che, nel caso la risorsa professionale sia in possesso di due certificazioni, queste dovranno essere attribuibili ad ambiti diversi (a-b-c).</p>		4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C11	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD ARCHITECT"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 7 risorse professionali nella figura di CLOUD ARCHITECT in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 7 (o più di 7) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 7 (o più di 7) dichiarate.</p>		4
C12	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD SPECIALIST"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 7 risorse professionali nella figura di CLOUD SPECIALIST in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale</p>		4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 7 (o più di 7) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 7 (o più di 7) dichiarate.</p>		
C13	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA':</p> <p>RLFN – Rilievi sulla fornitura</p> <p>Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.6 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate:</p> <p>Valore di soglia RLFN: = 2</p>		2
C14	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA':</p> <p>TOPW-Turnover del personale</p>		2

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.8 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia TOPW: = 1		
C15	MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': SLSC – Slittamento di una scadenza contrattuale Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.10 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia SLSC: = 1		2
	Totale	52	18

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica per il LOTTO 6

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C01	<p>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</p> <p>Sarà valutato il modello organizzativo che il concorrente s'impegna ad attuare per l'erogazione dei servizi. La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzione organizzativa ed organigramma, con ruoli, responsabilità e strutture coinvolte; - modello e modalità di interazione tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva); - ripartizione e distribuzione dei servizi tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva), - eventuali centri di competenza per garantire l'innovazione nell'erogazione dei servizi. <p>Nel caso in cui nella compagine del concorrente fosse presente una o più piccole e/o media impresa innovativa* oppure fossero presenti strutture interne dedicate all'innovazione, verrà attribuito un punteggio pari a massimo 2 punti (2), all'interno dei 6 punti previsti dal criterio, per la <u>descrizione</u> relativa ai servizi erogati, al ruolo all'interno della compagine ed al valore aggiunto offerto dalle PMI innovative, alla luce dei criteri sopra descritti.</p> <p>Si precisa che quest'ultimo punteggio verrà eventualmente attribuito esclusivamente nel caso in cui le predette imprese facciano parte dell'RTI/Consorzio/Impresa concorrente e <u>non in caso in cui la PMI innovativa assuma il ruolo di impresa subappaltatrice e/o ausiliaria.</u></p> <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. "Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti" di cui all'art. 4 rubricato "Piccole e medie imprese innovative".</small></p> <p>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell'apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</p>	6	
C02	<p>RIUTILIZZO DI ESPERIENZE PREGRESSE</p> <p>Sarà valutata la descrizione di massimo 5 esperienze pregresse, realizzate e concluse dal concorrente nel triennio precedente alla pubblicazione della presente gara (2017 – 2018 –</p>	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>2019), nell'ambito dei servizi di supporto oggetto della presente iniziativa, secondo il modello "Appendice 1 Offerta Tecnica - Schede esperienze pregresse", di cui almeno una realizzata da una PMI innovativa* e/o struttura interna dedicata all'innovazione presente all'interno dell'RTI/Consorzio, in coerenza con il criterio C01.</p> <p>Sarà assegnato massimo 1 punto per ciascuna esperienza.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aderenza al contesto della presente iniziativa (Servizi di supporto all'adozione del cloud); • valore aggiunto apportato ai fini della presente iniziativa, anche in termini di innovatività dell'esperienza descritta. <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. "Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti" di cui all'art. 4 rubricato "Piccole e medie imprese innovative".</small></p> <p><small>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell'apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</small></p>		
C03	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "ASSESSMENT (S1)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Assessment (cfr. par. 5.1 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C04	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "STRATEGIA DI MIGRAZIONE" (S2)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Strategia di Migrazione (cfr. par. 5.2 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C05	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "STUDIO DI FATTIBILITA'" (S3)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di Studio di Fattibilità (cfr. par. 5.3 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C06	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "CHECK/PMO (S4)"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta progettuale per l'erogazione dei servizi relativi alla fase di PMO (cfr. par. 5.4 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; 	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<ul style="list-style-type: none"> - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 		
C07	<p>BUSINESS CASE</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere una soluzione progettuale per l'erogazione dei servizi di supporto per la migrazione in cloud di un'applicazione custom per la contabilità di un Comune di piccole dimensioni.</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una Scheda Progetto sul tema specificato, secondo le modalità indicate nell'Appendice 2 Offerta Tecnica - "Scheda Business Case".</p> <p>In particolare il punteggio complessivo verrà attribuito secondo i seguenti parametri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - attività di assessment: 4 punti - strategia di migrazione: 4 punti - studio di fattibilità: 4 punti <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	12	
C08	<p>PORTALE DI FORNITURA</p> <p>Sarà valutata la soluzione offerta per la progettazione e realizzazione del Portale della Fornitura, finalizzato al governo complessivo della fornitura, in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • soluzioni tecnologiche e funzionalità per il Portale di fornitura; • strumenti di analisi dei dati e reporting; • soluzioni e/o processi e/o strumenti di comunicazione e di collaborazione in chiave "social"; • valore aggiunto in termini di ottimizzazione e miglioramento dei rapporti con Consip, con le Amministrazioni e con gli Organismi di coordinamento e controllo. 	4	
C09	<p>FLESSIBILITA' DELLE RISORSE</p> <p>Sarà valutata la proposta che il concorrente si impegna a mettere in atto per garantire un adeguato grado di flessibilità al fine di erogare i servizi di supporto contemporaneamente presso più Amministrazioni contraenti nell'ambito territoriale della Pubblica Amministrazione Locale (Lotto 6 - PAL SUD).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efficacia delle modalità organizzative e operative, in termini di disponibilità di risorse e di competenze; • efficacia delle metodologie e strumenti proposti per garantire la flessibilità e la tempestività nella gestione di progetti in contemporanea; • adeguatezza della copertura territoriale nell'ambito della Pubblica Amministrazione Locale (Lotto 6 - PAL SUD). 	5	
C10	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI O CREDENZIALI: "PROJECT MANAGER"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, risorse professionali nelle figure di PROJECT MANAGER in possesso di una o più certificazioni nei successivi ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) PMI/PMP/ISIPM/IPMA b) AgilePM®/Scrum Master 		4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>c) ITIL 4/TOGAF/PRINCE2®/COBIT secondo il seguente dettaglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nessuna risorsa certificata = 0 punti; - fino a 2 risorse in possesso di una certificazione = 1 punto; - fino a 2 risorse in possesso di due certificazioni = 2 punti; - fino a 3 risorse in possesso di una certificazione = 3 punti; - fino a 3 risorse in possesso di due certificazioni = 4 punti. <p>Si precisa che, nel caso la risorsa professionale sia in possesso di due certificazioni, queste dovranno essere attribuibili ad ambiti diversi (a-b-c).</p>		
C11	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD ARCHITECT"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 6 risorse professionali nella figura di CLOUD ARCHITECT in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito. Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 6 (o più di 6) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p>		4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 6 (o più di 6) dichiarate.</p>		
C12	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD SPECIALIST"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 6 risorse professionali nella figura di CLOUD SPECIALIST in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito. Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 6 (o più di 6) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa. Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 6 (o più di 6) dichiarate.</p>		4
C13	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA':</p> <p>RLFN – Rilievi sulla fornitura</p> <p>Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.6 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate:</p>		2

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	Valore di soglia RLFN: = 2		
C14	MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': TOPW-Turnover del personale Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.8 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia TOPW: <= 1		2
C15	MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': SLSC – Slittamento di una scadenza contrattuale Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.10 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia SLSC: = 1		2
	Totale	52	18

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica per il LOTTO 7

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C01	STRUTTURA ORGANIZZATIVA Sarà valutato il modello organizzativo che il concorrente s'impegna ad attuare per l'erogazione dei servizi. La valutazione si baserà sui seguenti elementi: <ul style="list-style-type: none"> - soluzione organizzativa ed organigramma, con ruoli, responsabilità e strutture coinvolte; - modello e modalità di interazione tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva); - ripartizione e distribuzione dei servizi tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva), - eventuali centri di competenza per garantire l'innovazione nell'erogazione dei servizi. Nel caso in cui nella compagine del concorrente fosse presente una o più piccole e/o media impresa innovativa* oppure fossero presenti strutture interne dedicate all'innovazione, verrà attribuito un punteggio pari a massimo 2 punti (2) , all'interno dei 5 punti previsti dal criterio, per la <u>descrizione</u> relativa ai servizi erogati, al ruolo all'interno della compagine ed al valore aggiunto offerto dalle PMI innovative, alla luce dei criteri sopra descritti. Si precisa che quest'ultimo punteggio verrà eventualmente attribuito esclusivamente nel caso in cui le predette imprese facciano parte dell'RTI/Consorzio/Impresa concorrente e <u>non in caso in cui la PMI innovativa assuma il ruolo di impresa subappaltatrice e/o ausiliaria.</u> *per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. "Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti" di cui all'art. 4 rubricato "Piccole e medie imprese innovative". La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell'apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C02	<p>RIUTILIZZO DI ESPERIENZE PREGRESSE</p> <p>Sarà valutata la descrizione di massimo 5 esperienze pregresse, realizzate e concluse dal concorrente nel triennio precedente alla pubblicazione della presente gara (2017 – 2018 – 2019), nell’ambito dei servizi tecnologici oggetto della presente iniziativa, secondo il modello “Appendice 1 Offerta Tecnica - Schede esperienze pregresse”, di cui almeno una realizzata da una PMI innovativa* e/o struttura interna dedicata all’innovazione presente all’interno dell’RTI/Consorzio, in coerenza con il criterio C01.</p> <p>Sarà assegnato massimo 1 punto per ciascuna esperienza.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aderenza al contesto della presente iniziativa (Servizi tecnologici cloud); • valore aggiunto apportato ai fini della presente iniziativa, anche in termini di innovatività dell’esperienza descritta. <p>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. “Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti” di cui all’art. 4 rubricato “Piccole e medie imprese innovative”.</p> <p>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell’apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</p>	5	
C03	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "IMPLEMENTAZIONE DI SCENARI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Solution Design e Solution Architecture (di cui al par. 6.1 del Capitolato Tecnico parte speciale).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C04	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "MIGRAZIONE A SCENARI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Migrazione verso scenari cloud (di cui al par. 6.2 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C05	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "IMPLEMENTAZIONE DI POLICY DI SICUREZZA"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche</p>	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>proposte per le attività di Definizione della Sicurezza per ambienti cloud (di cui al par. 6.3 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 		
C06	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "GESTIONE E CONDUZIONE DI AMBIENTI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Service Management di ambienti cloud (di cui al par. 6.4 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C07	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "SUPPORTO SPECIALISTICO"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Gestione incident specifiche per ambienti cloud (di cui al par. 6.5.1 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	3	
C08	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "TRAINING"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Formazione di utenti su tecnologie cloud (di cui al par. 6.5.2 del Capitolato Tecnico).</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	2	
C09	<p>BUSINESS CASE PAC1</p> <p>Scheda re-host: il concorrente dovrà descrivere una soluzione progettuale per i servizi di supporto finalizzati alla migrazione in cloud di un servizio di workflow management presso una Regione.</p> <p>Scheda re-purchase: il concorrente dovrà descrivere una proposta progettuale per la migrazione di migrazione di un sistema di Posta elettronica presso un Ministero Centrale.</p>	12	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>Il concorrente dovrà presentare una Scheda Progetto sul tema specificato, secondo le modalità indicate nell'Appendice 2 Offerta Tecnica - "Scheda Business Case".</p> <p>In particolare il punteggio complessivo verrà attribuito secondo i successivi parametri:</p> <p>Scheda Re-host</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solution Design e Architecture: 2 punti - Implementazione migrazione: 2 punti - Definizione di policy di security: 2 punti - Service Management e support: 1 punti <p>Scheda Re-purchase</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementazione migrazione: 2 punti - Definizione di policy di security: 2 punti - Service Management e support: 1 punti <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - concretezza, efficacia e valore aggiunto della proposta; - approccio metodologico e progettuale; - competenze e soluzioni/strumenti proposti. 		
C10	<p>CERTIFICAZIONE 27001</p> <p>27001 non posseduta</p> <p>27001 azienda mandataria all'interno di un RTI</p> <p>27001 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).</p>		<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>
C11	<p>CERTIFICAZIONE 27017</p> <p>27017 non posseduta</p> <p>27017 azienda mandataria all'interno di un RTI</p> <p>27017 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).</p>		<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>
C12	<p>CERTIFICAZIONE 27018</p> <p>27018 non posseduta</p> <p>27018 azienda mandataria all'interno di un RTI</p> <p>27018 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).</p>		<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>
C13	<p>PORTALE DI FORNITURA</p> <p>Sarà valutata la soluzione complessiva che il concorrente si impegna ad adottare, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, per la realizzazione del Portale di</p>	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>Fornitura, e per gli strumenti e soluzioni ad esso correlato, finalizzato al monitoraggio e governo dei Servizi di Tecnologici e degli altri servizi di fornitura.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzioni tecnologiche e funzionalità proposte per il Portale di fornitura; - strumenti di analisi dei dati e reporting; - soluzioni e strumenti di comunicazione e di collaborazione in chiave "social"; - valore aggiunto in termini di ottimizzazione e miglioramento dei rapporti con Consip, con le Amministrazioni e con gli Organismi di coordinamento e controllo. 		
C14	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD INFRASTRUCTURE CONSULTANT"</p> <p>Sarà valutato l'impegno ad utilizzare nell'ambito di ciascun Contratto Esecutivo, almeno 2 risorse professionali con la qualifica di "Cloud Infrastructure Consultant" in possesso di certificazioni, in corso di validità per tutta la durata del singolo contratto esecutivo, nei seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AgilePM® Foundation o Practitioner/Scrum Master b) ITIL 4 Foundation o Practitioner/TOGAF c) Cloud Certified Professional (CCP)/CompTIA Cloud Essentials/NCTA CloudMASTER/CCC (CTA-Cloud Technology Associate d) PCD-Professional Cloud Administrator/PCS-Professional Cloud Security Manager/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCSA-Professional Cloud Solutions Architect) <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 2 (o più di 2) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 2 (o più di 2) dichiarate.</p>		2
C15	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD ARCHITECT"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 6 risorse professionali nella figura di CLOUD ARCHITECT in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; 		3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer).</p> <p>Non vendor</p> <p>f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager);</p> <p>g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability);</p> <p>h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation).</p> <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,375 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 6 (o più di 6) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa. Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 6 (o più di 6) dichiarate.</p>		
C16	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI O CREDENZIALI: "CLOUD SYSTEM ENGINEER"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 6 risorse professionali nella figura di CLOUD SYSTEM ENGINEER in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <p>a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking);</p> <p>b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure);</p> <p>c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud);</p> <p>d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security;</p> <p>e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer).</p> <p>Non vendor</p> <p>f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud</p>		3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager);</p> <p>g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability);</p> <p>h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation).</p> <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,375 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 6 (o più di 6) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa. Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 6 (o più di 6) dichiarate.</p>		
C17	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': RLFN – Rilievi sulla fornitura Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.6 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia RLFN: = 2</p>		2
C18	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': TOPW-Turnover del personale Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.8 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia TOPW: = 1</p>		2
	Totale	52	18

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica per il LOTTO 8

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C01	<p>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</p> <p>Sarà valutato il modello organizzativo che il concorrente s’impegna ad attuare per l’erogazione dei servizi. La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzione organizzativa ed organigramma, con ruoli, responsabilità e strutture coinvolte; - modello e modalità di interazione tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva); - ripartizione e distribuzione dei servizi tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva), - eventuali centri di competenza per garantire l’innovazione nell’erogazione dei servizi. <p>Nel caso in cui nella compagine del concorrente fosse presente una o più piccole e/o media impresa innovativa* oppure fossero presenti strutture interne dedicate all’innovazione, verrà attribuito un punteggio pari a massimo 2 punti (2), all’interno dei 5 punti previsti dal criterio, per la <u>descrizione</u> relativa ai servizi erogati, al ruolo all’interno della compagine ed al valore aggiunto offerto dalle PMI innovative, alla luce dei criteri sopra descritti.</p> <p>Si precisa che quest’ultimo punteggio verrà eventualmente attribuito esclusivamente nel caso in cui le predette imprese facciano parte dell’RTI/Consorzio/Impresa concorrente e <u>non in caso in cui la PMI innovativa assuma il ruolo di impresa subappaltatrice e/o ausiliaria.</u></p> <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. “Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti” di cui all’art. 4 rubricato “Piccole e medie imprese innovative”.</small></p> <p>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell’apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</p>	5	
C02	<p>RIUTILIZZO DI ESPERIENZE PREGRESSE</p> <p>Sarà valutata la descrizione di massimo 5 esperienze pregresse, realizzate e concluse dal concorrente nel triennio precedente alla pubblicazione della presente gara (2017 – 2018 – 2019), nell’ambito dei servizi tecnologici oggetto della presente iniziativa, secondo il modello “Appendice 1 Offerta Tecnica - Schede esperienze pregresse”, di cui almeno una realizzata da una PMI innovativa* e/o struttura interna dedicata all’innovazione presente all’interno dell’RTI/Consorzio, in coerenza con il criterio C01.</p> <p>Sarà assegnato massimo 1 punto per ciascuna esperienza.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aderenza al contesto della presente iniziativa (Servizi tecnologici cloud); • valore aggiunto apportato ai fini della presente iniziativa, anche in termini di innovatività dell’esperienza descritta. <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. “Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti” di cui all’art. 4 rubricato “Piccole e medie imprese innovative”.</small></p>	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell'apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito .		
C03	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "IMPLEMENTAZIONE DI SCENARI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Solution Design e Solution Architecture (di cui al par. 5.2 del Capitolato Tecnico parte speciale).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C04	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "MIGRAZIONE A SCENARI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Migrazione verso scenari cloud (di cui al par. 5.3 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C05	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "IMPLEMENTAZIONE DI POLICY DI SICUREZZA"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Definizione della Sicurezza per ambienti cloud (di cui al par. 5.4 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C06	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "GESTIONE E CONDUZIONE DI AMBIENTI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Service Management di ambienti cloud (di cui al par. 5.5 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p>	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 		
C07	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "SUPPORTO SPECIALISTICO"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Gestione incident specifiche per ambienti cloud (di cui al par. 5.6.1 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	3	
C08	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "TRAINING"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Formazione di utenti su tecnologie cloud (di cui al par. 5.6.2 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; <p>strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio.</p>	2	
C09	<p>BUSINESS CASE PAC2</p> <p>Scheda Re-host: il concorrente dovrà descrivere una soluzione progettuale per la migrazione in cloud di una soluzione per il monitoraggio e la gestione delle crisi presso una grande Amministrazione.</p> <p>Scheda Re-purchase: il concorrente dovrà descrivere una soluzione progettuale per la migrazione in cloud di un sistema ERP di un Ente previdenziale, basato su soluzioni di mercato.</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una Scheda Progetto sul tema specificato, secondo le modalità indicate nell' Appendice 4 al Capitolato Tecnico "Scheda Business Case".</p> <p>In particolare il punteggio complessivo verrà attribuito secondo i successivi parametri:</p> <p>Scheda Re-host</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solution Design e Architecture: 2 punti - Implementazione migrazione: 2 punti - Definizione di policy di security: 2 punti - Service Management e support: 1 punti <p>Scheda Re-purchase</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementazione migrazione: 2 punti - Definizione di policy di security: 2 punti 	12	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<ul style="list-style-type: none"> - Service Management e support: 1 punti La valutazione si baserà sui seguenti elementi: <ul style="list-style-type: none"> - concretezza, efficacia e valore aggiunto della proposta; - descrizione dei processi di interazione tra l'Amministrazione (PAL) ed i soggetti coinvolti; - approccio metodologico e progettuale; - competenze e soluzioni/strumenti proposti 		
C10	CERTIFICAZIONE 27001 27001 non posseduta 27001 azienda mandataria all'interno di un RTI 27001 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).		0 1 2
C11	CERTIFICAZIONE 27017 27017 non posseduta 27017 azienda mandataria all'interno di un RTI 27017 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).		0 1 2
C12	CERTIFICAZIONE 27018 27018 non posseduta 27018 azienda mandataria all'interno di un RTI 27018 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).		0 1 2
C13	PORTALE DI FORNITURA Sarà valutata la soluzione complessiva che il concorrente si impegna ad adottare, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, per la realizzazione del Portale di Fornitura, e per gli strumenti e soluzioni ad esso correlato, finalizzato al monitoraggio e governo dei Servizi di Tecnologici e degli altri servizi di fornitura. La valutazione si baserà sui seguenti elementi: <ul style="list-style-type: none"> - soluzioni tecnologiche e funzionalità proposte per il Portale di fornitura; - strumenti di analisi dei dati e reporting; - soluzioni e strumenti di comunicazione e di collaborazione in chiave "social"; - valore aggiunto in termini di ottimizzazione e miglioramento dei rapporti con Consip, con le Amministrazioni e con gli Organismi di coordinamento e controllo. 	5	
C14	POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD INFRASTRUCTURE CONSULTANT"		2

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>Sarà valutato l'impegno ad utilizzare nell'ambito di ciascun Contratto Esecutivo, almeno 2 risorse professionali con la qualifica di "Cloud Infrastructure Consultant" in possesso di certificazioni, in corso di validità per tutta la durata del singolo contratto esecutivo, nei seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AgilePM® Foundation o Practitioner/Scrum Master b) ITIL 4 Foundation o Practitioner/TOGAF c) Cloud Certified Professional (CCP)/CompTIA Cloud Essentials/NCTA CloudMASTER/CCC (CTA-Cloud Technology Associate d) PCD-Professional Cloud Administrator/PCS-Professional Cloud Security Manager/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCSA-Professional Cloud Solutions Architect). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito. Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 2 (o più di 2) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 2 (o più di 2) dichiarate.</p>		
C15	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD ARCHITECT"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 6 risorse professionali nella figura di CLOUD ARCHITECT in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); 		3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability);</p> <p>h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation).</p> <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,375 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 6 (o più di 6) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 6 (o più di 6) dichiarate.</p>		
C16	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI O CREDENZIALI: "CLOUD SYSTEM ENGINEER"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 6 risorse professionali nella figura di CLOUD SYSTEM ENGINEER in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <p>a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking);</p> <p>b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure);</p> <p>c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud);</p> <p>d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security;</p> <p>e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer).</p> <p>Non vendor</p> <p>f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager);</p> <p>g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability);</p>		3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation).</p> <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,375 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 6 (o più di 6) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 6 (o più di 6) dichiarate.</p>		
C17	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': RLFN – Rilievi sulla fornitura</p> <p>Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.6 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia RLFN: = 2</p>		2
C18	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': TOPW-Turnover del personale</p> <p>Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.8 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia TOPW: = 1</p>		2
	Totale	52	18

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica per il LOTTO 9

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C01	<p>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</p> <p>Sarà valutato il modello organizzativo che il concorrente s'impegna ad attuare per l'erogazione dei servizi. La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzione organizzativa ed organigramma, con ruoli, responsabilità e strutture coinvolte; - modello e modalità di interazione tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva); - ripartizione e distribuzione dei servizi tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva), - eventuali centri di competenza per garantire l'innovazione nell'erogazione dei servizi. 	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>Nel caso in cui nella compagine del concorrente fosse presente una o più piccole e/o media impresa innovativa* oppure fossero presenti strutture interne dedicate all'innovazione, verrà attribuito un punteggio pari a massimo 2 punti (2), all'interno dei 5 punti previsti dal criterio, per la <u>descrizione</u> relativa ai servizi erogati, al ruolo all'interno della compagine ed al valore aggiunto offerto dalle PMI innovative, alla luce dei criteri sopra descritti.</p> <p>Si precisa che quest'ultimo punteggio verrà eventualmente attribuito esclusivamente nel caso in cui le predette imprese facciano parte dell'RTI/Consorzio/Impresa concorrente e <u>non in caso in cui la PMI innovativa assuma il ruolo di impresa subappaltatrice e/o ausiliaria.</u></p> <p>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. "Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti" di cui all'art. 4 rubricato "Piccole e medie imprese innovative".</p> <p>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell'apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</p>		
C02	<p>RIUTILIZZO DI ESPERIENZE PREGRESSE</p> <p>Sarà valutata la descrizione di massimo 5 esperienze pregresse, realizzate e concluse dal concorrente nel triennio precedente alla pubblicazione della presente gara (2017 – 2018 – 2019), nell'ambito dei servizi tecnologici oggetto della presente iniziativa, secondo il modello "Appendice 1 Offerta Tecnica - Schede esperienze pregresse", di cui almeno una realizzata da una PMI innovativa* e/o struttura interna dedicata all'innovazione presente all'interno dell'RTI/Consorzio, in coerenza con il criterio C01. Sarà assegnato massimo 1 punto per ciascuna esperienza.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aderenza al contesto della presente iniziativa (Servizi tecnologici cloud); • valore aggiunto apportato ai fini della presente iniziativa, anche in termini di innovatività dell'esperienza descritta. <p>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. "Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti" di cui all'art. 4 rubricato "Piccole e medie imprese innovative".</p> <p>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell'apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</p>	5	
C03	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "IMPLEMENTAZIONE DI SCENARI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Solution Design e Solution Architecture (di cui al par. 5.2 del Capitolato Tecnico parte speciale).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; 	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<ul style="list-style-type: none"> - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 		
C04	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "MIGRAZIONE A SCENARI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Migrazione verso scenari cloud (di cui al par. 5.3 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C05	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "IMPLEMENTAZIONE DI POLICY DI SICUREZZA"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Definizione della Sicurezza per ambienti cloud (di cui al par. 5.4 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C06	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "GESTIONE E CONDUZIONE DI AMBIENTI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Service Management di ambienti cloud (di cui al par. 5.5 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C07	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "SUPPORTO SPECIALISTICO"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Gestione incident specifiche per ambienti cloud (di cui al par. 5.6.1 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; 	3	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<ul style="list-style-type: none"> - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 		
C08	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "TRAINING"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Formazione di utenti su tecnologie cloud (di cui al par. 5.6.2 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	2	
C09	<p>BUSINESS CASE PAL NORD</p> <p>Scheda re-host: il concorrente dovrà descrivere una soluzione progettuale per la migrazione in cloud di un'applicazione custom per la contabilità di un Comune di piccole dimensioni.</p> <p>Scheda Re-purchase: il concorrente dovrà descrivere una soluzione progettuale per il consolidamento di componenti Database relative ad un Sistema informativo anagrafico di un grande comune.</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una Scheda Progetto sul tema specificato, secondo le modalità indicate nell'Appendice 2 Offerta Tecnica - "Scheda Business Case".</p> <p>In particolare il punteggio complessivo verrà attribuito secondo i successivi parametri:</p> <p>In particolare il punteggio complessivo verrà attribuito secondo i successivi parametri:</p> <p>Scheda Re-host</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solution Design e Architecture: 2 punti - Implementazione migrazione: 2 punti - Definizione di policy di security: 2 punti - Service Management e support: 1 punti <p>Scheda Re-purchase</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementazione migrazione: 2 punti - Definizione di policy di security: 2 punti - Service Management e support: 1 punti <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - concretezza, efficacia e valore aggiunto della proposta; - approccio metodologico e progettuale; - competenze e soluzioni/strumenti proposti. 	12	
C10	<p>CERTIFICAZIONE 27001</p> <p>27001 non posseduta</p> <p>27001 azienda mandataria all'interno di un RTI</p> <p>27001 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in</p>		0 1

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).		2
C11	<p>CERTIFICAZIONE 27017 27017 non posseduta</p> <p>27017 azienda mandataria all'interno di un RTI</p> <p>27017 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).</p>		0 1 2
C12	<p>CERTIFICAZIONE 27018 27018 non posseduta</p> <p>27018 azienda mandataria all'interno di un RTI</p> <p>27018 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).</p>		0 1 2
C13	<p>PORTALE DI FORNITURA</p> <p>Sarà valutata la soluzione complessiva che il concorrente si impegna ad adottare, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, per la realizzazione del Portale di Fornitura, e per gli strumenti e soluzioni ad esso correlato, finalizzato al monitoraggio e governo dei Servizi di Tecnologici e degli altri servizi di fornitura.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzioni tecnologiche e funzionalità proposte per il Portale di fornitura; - strumenti di analisi dei dati e reporting; - soluzioni e strumenti di comunicazione e di collaborazione in chiave "social"; - valore aggiunto in termini di ottimizzazione e miglioramento dei rapporti con Consip, con le Amministrazioni e con gli Organismi di coordinamento e controllo. 	5	
C14	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD INFRASTRUCTURE CONSULTANT"</p> <p>Sarà valutato l'impegno ad utilizzare nell'ambito di ciascun Contratto Esecutivo, almeno 2 risorse professionali con la qualifica di "Cloud Infrastructure Consultant" in possesso di certificazioni, in corso di validità per tutta la durata del singolo contratto esecutivo, nei seguenti ambiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) AgilePM® Foundation o Practitioner/Scrum Master b) ITIL 4 Foundation o Practitioner/TOGAF c) Cloud Certified Professional (CCP)/CompTIA Cloud Essentials/NCTA CloudMASTER/CCC (CTA-Cloud Technology Associate d) PCD-Professional Cloud Administrator/PCS-Professional Cloud Security Manager/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCSA-Professional Cloud Solutions Architect). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p>		2

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 2 (o più di 2) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 2 (o più di 2) dichiarate.</p>		
C15	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD ARCHITECT"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 4 risorse professionali nella figura di CLOUD ARCHITECT in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,375 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 4 (o più di 4) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p>		3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 4 (o più di 4) dichiarate.</p>		
C16	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI O CREDENZIALI: "CLOUD SYSTEM ENGINEER"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 4 risorse professionali nella figura di CLOUD SYSTEM ENGINEER in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,375 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 4 (o più di 4) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 4 (o più di 4) dichiarate.</p>		3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C17	MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': RLFN – Rilievi sulla fornitura Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.6 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia RLFN: = 2		2
C18	MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA': TOPW-Turnover del personale Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.8 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate: Valore di soglia TOPW: = 1		2
	Totale	52	18

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica per il LOTTO 10

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C01	<p>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</p> <p>Sarà valutato il modello organizzativo che il concorrente s’impegna ad attuare per l’erogazione dei servizi. La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzione organizzativa ed organigramma, con ruoli, responsabilità e strutture coinvolte; - modello e modalità di interazione tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva); - ripartizione e distribuzione dei servizi tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva), - eventuali centri di competenza per garantire l’innovazione nell’erogazione dei servizi. <p>Nel caso in cui nella compagine del concorrente fosse presente una o più piccole e/o media impresa innovativa* oppure fossero presenti strutture interne dedicate all’innovazione, verrà attribuito un punteggio pari a massimo 2 punti (2), all’interno dei 5 punti previsti dal criterio, per la <u>descrizione</u> relativa ai servizi erogati, al ruolo all’interno della compagine ed al valore aggiunto offerto dalle PMI innovative, alla luce dei criteri sopra descritti.</p> <p>Si precisa che quest’ultimo punteggio verrà eventualmente attribuito esclusivamente nel caso in cui le predette imprese facciano parte dell’RTI/Consorzio/Impresa concorrente e <u>non in caso in cui la PMI innovativa assuma il ruolo di impresa subappaltatrice e/o ausiliaria.</u></p> <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. “Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti” di cui all’art. 4 rubricato “Piccole e medie imprese innovative”.</small></p> <p><small>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell’apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</small></p>	5	
C02	<p>RIUTILIZZO DI ESPERIENZE PREGRESSE</p> <p>Sarà valutata la descrizione di massimo 5 esperienze pregresse, realizzate e concluse dal concorrente nel triennio precedente alla pubblicazione della presente gara (2017 – 2018 – 2019), nell’ambito dei servizi tecnologici oggetto della presente iniziativa, secondo il modello “Appendice 1 Offerta Tecnica - Schede esperienze pregresse”, di cui almeno una realizzata da una PMI innovativa* e/o struttura interna dedicata all’innovazione presente all’interno dell’RTI/Consorzio, in coerenza con il criterio C01.</p> <p>Sarà assegnato massimo 1 punto per ciascuna esperienza.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aderenza al contesto della presente iniziativa (Servizi tecnologici cloud); • valore aggiunto apportato ai fini della presente iniziativa, anche in termini di innovatività dell’esperienza descritta. <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. “Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti” di cui all’art. 4 rubricato “Piccole e medie imprese innovative”.</small></p> <p><small>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell’apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</small></p>	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C03	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "IMPLEMENTAZIONE DI SCENARI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Solution Design e Solution Architecture (di cui al par. 5.2 del Capitolato Tecnico parte speciale).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C04	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "MIGRAZIONE A SCENARI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Migrazione verso scenari cloud (di cui al par. 5.3 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C05	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "IMPLEMENTAZIONE DI POLICY DI SICUREZZA"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Definizione della Sicurezza per ambienti cloud (di cui al par. 5.4 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C06	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "GESTIONE E CONDUZIONE DI AMBIENTI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Service Management di ambienti cloud (di cui al par. 5.5 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C07	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "SUPPORTO SPECIALISTICO"</p>	3	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Gestione incident specifiche per ambienti cloud (di cui al par. 5.6.1 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 		
C08	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "TRAINING"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Formazione di utenti su tecnologie cloud (di cui al par. 5.6.2 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	2	
C09	<p>BUSINESS CASE PAL CENTRO</p> <p>Scheda Re-host: il concorrente dovrà descrivere una proposta progettuale per la migrazione di un applicativo per la gestione dell'albo fornitori presso un Ministero Centrale.</p> <p>Scheda Re-purchase: il concorrente dovrà descrivere una soluzione progettuale per la migrazione in cloud di un servizio di gestione dei contenuti web che si basa sulla piattaforma open source presso un Ente della pubblica amministrazione di medie dimensioni.</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una Scheda Progetto sul tema specificato, secondo le modalità indicate nell'Appendice 2 Offerta Tecnica - "Scheda Business Case".</p> <p>In particolare il punteggio complessivo verrà attribuito secondo i successivi parametri:</p> <p>Scheda Re-host</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solution Design e Architecture: 2 punti - Implementazione migrazione: 2 punti - Definizione di policy di security: 2 punti - Service Management e support: 1 punti <p>Scheda Re-purchase</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementazione migrazione: 2 punti - Definizione di policy di security: 2 punti - Service Management e support: 1 punti <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - concretezza, efficacia e valore aggiunto della proposta; - approccio metodologico e progettuale; - competenze e soluzioni/strumenti proposti. 	12	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C10	<p>CERTIFICAZIONE 27001</p> <p>27001 non posseduta</p> <p>27001 azienda mandataria all'interno di un RTI</p> <p>27001 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).</p>		<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>
C11	<p>CERTIFICAZIONE 27017</p> <p>27017 non posseduta</p> <p>27017 azienda mandataria all'interno di un RTI</p> <p>27017 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).</p>		<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>
C12	<p>CERTIFICAZIONE 27018</p> <p>27018 non posseduta</p> <p>27018 azienda mandataria all'interno di un RTI</p> <p>27018 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).</p>		<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>
C13	<p>PORTALE DI FORNITURA</p> <p>Sarà valutata la soluzione complessiva che il concorrente si impegna ad adottare, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, per la realizzazione del Portale di Fornitura, e per gli strumenti e soluzioni ad esso correlato, finalizzato al monitoraggio e governo dei Servizi di Tecnologici e degli altri servizi di fornitura.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzioni tecnologiche e funzionalità proposte per il Portale di fornitura; - strumenti di analisi dei dati e reporting; - soluzioni e strumenti di comunicazione e di collaborazione in chiave "social"; - valore aggiunto in termini di ottimizzazione e miglioramento dei rapporti con Consip, con le Amministrazioni e con gli Organismi di coordinamento e controllo. 	5	
C14	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD INFRASTRUCTURE CONSULTANT"</p> <p>Sarà valutato l'impegno ad utilizzare nell'ambito di ciascun Contratto Esecutivo, almeno 2 risorse professionali con la qualifica di "Cloud Infrastructure Consultant" in possesso di certificazioni, in corso di validità per tutta la durata del singolo contratto esecutivo, nei seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AgilePM® Foundation o Practitioner/Scrum Master b) ITIL 4 Foundation o Practitioner/TOGAF c) Cloud Certified Professional (CCP)/CompTIA Cloud Essentials/NCTA CloudMASTER/CCC (CTA-Cloud Technology Associate d) PCD-Professional Cloud Administrator/PCS-Professional Cloud Security Manager/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCSA-Professional Cloud Solutions Architect) 		2

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 2 (o più di 2) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 2 (o più di 2) dichiarate.</p>		
C15	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD ARCHITECT"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 4 risorse professionali nella figura di CLOUD ARCHITECT in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,375 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 4 (o più di 4) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 4 (o più di 4) dichiarate.</p>		3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C16	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI O CREDENZIALI: "CLOUD SYSTEM ENGINEER"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 4 risorse professionali nella figura di CLOUD SYSTEM ENGINEER in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud); d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security; e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer). <p>Non vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager); g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability); h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,375 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito. Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 4 (o più di 4) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa. Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 4 (o più di 4) dichiarate.</p>		3
C17	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA':</p> <p>RLFN – Rilievi sulla fornitura</p> <p>Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.6 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate:</p> <p>Valore di soglia RLFN: = 2</p>		2

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C18	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA':</p> <p>TOPW-Turnover del personale</p> <p>Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.8 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate:</p> <p>Valore di soglia TOPW: = 1</p>		2
	Totale	52	18

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica per il LOTTO 11

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
C01	<p>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</p> <p>Sarà valutato il modello organizzativo che il concorrente s'impegna ad attuare per l'erogazione dei servizi. La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzione organizzativa ed organigramma, con ruoli, responsabilità e strutture coinvolte; - modello e modalità di interazione tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva); - ripartizione e distribuzione dei servizi tra le strutture interne/aziende raggruppate/associate (in caso di partecipazione collettiva), - eventuali centri di competenza per garantire l'innovazione nell'erogazione dei servizi. <p>Nel caso in cui nella compagine del concorrente fosse presente una o più piccole e/o media impresa innovativa* oppure fossero presenti strutture interne dedicate all'innovazione, verrà attribuito un punteggio pari a massimo 2 punti (2), all'interno dei 5 punti previsti dal criterio, per la <u>descrizione</u> relativa ai servizi erogati, al ruolo all'interno della compagine ed al valore aggiunto offerto dalle PMI innovative, alla luce dei criteri sopra descritti.</p> <p>Si precisa che quest'ultimo punteggio verrà eventualmente attribuito esclusivamente nel caso in cui le predette imprese facciano parte dell'RTI/Consorzio/Impresa concorrente e <u>non in caso in cui la PMI innovativa assuma il ruolo di impresa subappaltatrice e/o ausiliaria.</u></p> <p><small>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. "Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti" di cui all'art. 4 rubricato "Piccole e medie imprese innovative".</small></p> <p>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell'apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</p>	5	
C02	<p>RIUTILIZZO DI ESPERIENZE PREGRESSE</p> <p>Sarà valutata la descrizione di massimo 5 esperienze pregresse, realizzate e concluse dal concorrente nel triennio precedente alla pubblicazione della presente</p>	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>gara (2017 – 2018 – 2019), nell’ambito dei servizi tecnologici oggetto della presente iniziativa, secondo il modello “Appendice 1 Offerta Tecnica - Schede esperienze pregresse”, di cui almeno una realizzata da una PMI innovativa* e/o struttura interna dedicata all’innovazione presente all’interno dell’RTI/Consorzio, in coerenza con il criterio C01.</p> <p>Sarà assegnato massimo 1 punto per ciascuna esperienza.</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aderenza al contesto della presente iniziativa (Servizi tecnologici cloud); • valore aggiunto apportato ai fini della presente iniziativa, anche in termini di innovatività dell’esperienza descritta. <p>*per PMI innovative si intendono le imprese come indicate ai sensi del decreto legge del 24 gennaio 2015, n. 3 (in Gazz. Uff., 24 gennaio 2015, n. 19), decreto convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 marzo 2015, n. 33. “Misure urgenti per il sistema bancario e gli investimenti” di cui all’art. 4 rubricato “Piccole e medie imprese innovative”.</p> <p>La Commissione provvederà a riscontrare la qualificazione di PMI Innovativa nell’apposita sezione della Camera di commercio secondo le previsioni di legge. Nel caso di mancato riscontro il punteggio non verrà attribuito.</p>		
C03	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "IMPLEMENTAZIONE DI SCENARI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'esautività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Solution Design e Solution Architecture (di cui al par. 5.2 del Capitolato Tecnico parte speciale).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C04	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "MIGRAZIONE A SCENARI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'esautività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Migrazione verso scenari cloud (di cui al par. 5.3 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C05	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "IMPLEMENTAZIONE DI POLICY DI SICUREZZA" Sarà valutata l'esautività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Definizione della Sicurezza per ambienti cloud (di cui al par. 5.4 del Capitolato Tecnico).</p>	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 		
C06	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI DI "GESTIONE E CONDUZIONE DI AMBIENTI CLOUD"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Service Management di ambienti cloud (di cui al par. 5.5 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	5	
C07	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "SUPPORTO SPECIALISTICO"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Gestione incident specifiche per ambienti cloud (di cui al par. 5.6.1 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; - strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio. 	3	
C08	<p>PROPOSTA PROGETTUALE PER I SERVIZI "TRAINING"</p> <p>Sarà valutata l'eshaustività, la concretezza e l'efficacia della proposta, con particolare riferimento all'aspetto metodologico, al modello operativo ed alle soluzioni tecniche proposte per le attività di Formazione di utenti su tecnologie cloud (di cui al par. 5.6.2 del Capitolato Tecnico).</p> <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dei deliverable di fornitura; - efficacia delle metodologie e delle competenze tematiche adottate; <p>strumenti e soluzioni tecnologiche proposti per l'erogazione del servizio.</p>	2	
C09	<p>BUSINESS CASE PAL SUD</p> <p>Scheda Re-host: il concorrente dovrà Descrivere una soluzione progettuale per la migrazione in cloud di un servizio per la creazione e la ricezione di istanze digitali presso un Comune di medie dimensioni.</p> <p>Scheda Re-purchase: il concorrente dovrà descrivere una soluzione progettuale per la migrazione in cloud di un servizio di gestione documentale presso un Ente della pubblica amministrazione di medie dimensioni.</p>	12	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>Il concorrente dovrà presentare una Scheda Progetto sul tema specificato, secondo le modalità indicate nell'Appendice 2 Offerta Tecnica - "Scheda Business Case". In particolare il punteggio complessivo verrà attribuito secondo i successivi parametri:</p> <p>Scheda Re-host</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solution Design e Architecture: 2 punti - Implementazione migrazione: 2 punti - Definizione di policy di security: 2 punti - Service Management e support: 1 punto <p>Scheda Re-purchase</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementazione migrazione: 2 punti - Definizione di policy di security: 2 punti - Service Management e support: 1 punto <p>La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - concretezza, efficacia e valore aggiunto della proposta; - approccio metodologico e progettuale; - competenze e soluzioni/strumenti proposti. 		
C10	<p>CERTIFICAZIONE 27001 27001 non posseduta</p> <p>27001 azienda mandataria all'interno di un RTI</p> <p>27001 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).</p>		<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>
C11	<p>CERTIFICAZIONE 27017 27017 non posseduta</p> <p>27017 azienda mandataria all'interno di un RTI</p> <p>27017 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).</p>		<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>
C12	<p>CERTIFICAZIONE 27018 27018 non posseduta</p> <p>27018 azienda mandataria all'interno di un RTI</p> <p>27018 tutte le aziende concorrenti all'interno del RTI o la sola azienda partecipante in caso di partecipazione in forma singola (con esclusione delle eventuali PMI Innovativa).</p>		<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>
C13	<p>PORTALE DI FORNITURA Sarà valutata la soluzione complessiva che il concorrente si impegna ad adottare, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, per la realizzazione del Portale</p>	5	

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>di Fornitura, e per gli strumenti e soluzioni ad esso correlato, finalizzato al monitoraggio e governo dei Servizi di Tecnologici e degli altri servizi di fornitura. La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluzioni tecnologiche e funzionalità proposte per il Portale di fornitura; - strumenti di analisi dei dati e reporting; - soluzioni e strumenti di comunicazione e di collaborazione in chiave “social”; - valore aggiunto in termini di ottimizzazione e miglioramento dei rapporti con Consip, con le Amministrazioni e con gli Organismi di coordinamento e controllo. 		
C14	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: “CLOUD INFRASTRUCTURE CONSULTANT”</p> <p>Sarà valutato l’impegno ad utilizzare nell’ambito di ciascun Contratto Esecutivo, almeno 2 risorse professionali con la qualifica di “Cloud Infrastructure Consultant” in possesso di certificazioni, in corso di validità per tutta la durata del singolo contratto esecutivo, nei seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AgilePM® Foundation o Practitioner/Scrum Master b) ITIL 4 Foundation o Practitioner/TOGAF c) Cloud Certified Professional (CCP)/CompTIA Cloud Essentials/NCTA CloudMASTER/CCC (CTA-Cloud Technology Associate d) PCD-Professional Cloud Administrator/PCS-Professional Cloud Security Manager/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCSA-Professional Cloud Solutions Architect). <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,5 punti per ogni ambito (a-b-c-d) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l’ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 2 (o più di 2) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 2 (o più di 2) dichiarate.</p>		2
C15	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI: "CLOUD ARCHITECT"</p> <p>Sarà valutato l’impegno del concorrente ad impiegare, nell’ambito dell’Accordo Quadro, almeno 4 risorse professionali nella figura di CLOUD ARCHITECT in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l’eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <ul style="list-style-type: none"> a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking); b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure); 		3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud);</p> <p>d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security;</p> <p>e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer).</p> <p>Non vendor</p> <p>f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager);</p> <p>g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability);</p> <p>h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation).</p> <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,375 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 4 (o più di 4) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 4 (o più di 4) dichiarate.</p>		
C16	<p>POSSESSO DI CERTIFICAZIONI O CREDENZIALI: "CLOUD SYSTEM ENGINEER"</p> <p>Sarà valutato l'impegno del concorrente ad impiegare, nell'ambito dell'Accordo Quadro, almeno 4 risorse professionali nella figura di CLOUD SYSTEM ENGINEER in possesso di una o più certificazioni negli ambiti di seguito descritti. Ne consegue che l'eventuale indicazione di un numero inferiore di risorse professionali non darà accesso al punteggio.</p> <p>Vendor</p> <p>a) AWS Certified (Cloud/Security Specialty/SysOps Administrator/Advanced Networking);</p> <p>b) Microsoft Certified (Azure Administrator/Azure Data Engineer/Tecnico sicurezza Azure);</p> <p>c) Oracle Certified (Cloud Infrastructure Cloud Operations/Database Cloud/Integration Cloud/Security Cloud);</p> <p>d) IBM Cloud Certified (Application Developer - Cloud Solutions/System Administrator/Solution Advisor - IBM Cloud Foundations), IBM Security;</p>		3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI DISCREZIONALI (D)	PUNTEGGI TABELLARI (T)
	<p>e) Google Cloud Certified (Data Engineer/Cloud Network Engineer/Cloud Security Engineer).</p> <p>Non vendor</p> <p>f) Certified Cloud Security Professional (CCSP)/Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Operations/NCTA Cloud Technologies, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA-Professional Cloud Administrator/PCSM-Professional Cloud Service Manager/PCS-Professional Cloud Security Manager);</p> <p>g) Linux Professional Institute Certified (LPIC-1: Linux Administrator/LPIC-2: Linux Engineer/LPIC-3 300: Linux Enterprise Professional - Mixed Environment/LPIC-3 303: Linux Enterprise Professional - Security/LPIC-3 304: Linux Enterprise Professional - Virtualization & High Availability);</p> <p>h) Certified Kubernetes Administrator (Cloud Native Computing Foundation - CNCF/The Linux Foundation).</p> <p>Si precisa che verrà attribuito un punteggio di max 0,375 punti per ogni ambito (a-b-c-d-e-f-g-h) e che il punteggio verrà attribuito con la presenza di 1 certificazione inerente l'ambito.</p> <p>Pertanto il concorrente dovrà garantire nel complesso delle 4 (o più di 4) risorse professionali, per accedere al massimo del punteggio previsto dal criterio, il possesso di almeno una certificazione per ciascun ambito, assicurandone così la copertura completa.</p> <p>Ai fini della successiva verifica, si precisa che non saranno considerate valide più di due certificazioni per ciascuna risorsa professionale delle 4 (o più di 4) dichiarate.</p>		
C17	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA':</p> <p>RLFN – Rilievi sulla fornitura</p> <p>Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.6 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate:</p> <p>Valore di soglia RLFN: = 2</p>		2
C18	<p>MIGLIORAMENTO SOGLIE INDICATORI DI QUALITA':</p> <p>TOPW-Turnover del personale</p> <p>Con riferimento a quanto indicato nel par. 3.8 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico "Indicatori di qualità", impegno a garantire una riduzione dei valori di soglia previsti secondo le indicazioni di seguito riportate:</p> <p>Valore di soglia TOPW: = 1</p>		2
	Totale	52	18

17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, indentificati con la lettera "D" nella tabella, è attribuito discrezionalmente da parte di ciascun Commissario un coefficiente sulla base dei seguenti livelli di valutazione:

- Ottimo: 1

- Più che adeguato: 0,8
- Adeguato: 0,6
- Parzialmente adeguato: 0,4
- Scarsamente adeguato 0,2
- Inadeguato 0

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio o sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo il coefficiente medio sarà arrotondato alla terza cifra decimale.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, identificati con la lettera "T" nella tabella, il relativo coefficiente è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

Formula "concava a punteggio assoluto" per il Lotto 1:

$$Ci = 1 - (1 - Ri)^k$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

Ri = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo, determinato come specificato nel seguito;

k=2 = parametro che determina la concavità della curva di punteggio

Formula "concava a punteggio assoluto" per i Lotti 2-11:

$$Ci = 1 - (1 - Ri)^k$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

Ri = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo, determinato come specificato nel seguito;

k=4 = parametro che determina la concavità della curva di punteggio

Il Ribasso percentuale offerto (R) sarà calcolato mediante la formula $R = 1 - P/BA$, dove P è il prezzo complessivo offerto, determinato come somma dei prodotti dei prezzi unitari offerti per le relative quantità richieste/stimate di cui alla tabella 1 e sottotabella del par. 3, e BA è l'Importo totale a base di gara, di cui al par. 3 del presente Capitolato d'Oneri.

17.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e tabellari, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo a punteggio assoluto.

Si precisa che il punteggio attribuito per ogni criterio e sub-criterio sarà arrotondato alla terza cifra decimale.

Per i criteri non suddivisi in sub-criteri, il **Punteggio Tecnico** è dato dalla seguente formula:

$$PT_i = C_{1,i} \times P_1 + C_{2,i} \times P_2 + \dots + C_{n,i} \times P_n$$

dove

PT_i = punteggio tecnico concorrente i ;

$C_{1,i}$ = coefficiente criterio di valutazione 1, del concorrente i ;

$C_{2,i}$ = coefficiente criterio di valutazione 2, del concorrente i ;

.....

$C_{n,i}$ = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_1 = Punteggio max criterio di valutazione 1;

P_2 = Punteggio max criterio di valutazione 2;

.....

P_n = Punteggio max criterio di valutazione n .

Per i criteri suddivisi in sub-criteri, il **Punteggio Tecnico** è attribuito come di seguito specificato.

Il punteggio attribuito a ciascun concorrente relativamente a ciascun criterio tecnico j -esimo di cui alla tabella al par. 17.1 Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica per il lotto 1 è dato dalla seguente formula:

$$PT_{j,i} = C_{j.1,i} \times P_{j.1} + C_{j.2,i} \times P_{j.2} + \dots + C_{j.n,i} \times P_{j.n}$$

dove

$PT_{j,i}$ = punteggio tecnico criterio di valutazione j del concorrente i ;

$C_{j.1,i}$ = coefficiente subcriterio di valutazione 1 del criterio j , del concorrente i ;

$C_{j.2,i}$ = coefficiente subcriterio di valutazione 2 del criterio j , del concorrente i ;

.....

$C_{j.n,i}$ = coefficiente subcriterio di valutazione n del criterio j , del concorrente i ;

$P_{j.1}$ = Punteggio max subcriterio di valutazione $j.1$;

$P_{j.2}$ = Punteggio max subcriterio di valutazione $j.2$;

.....

$P_{j.n}$ = Punteggio max subcriterio di valutazione $j.n$.

Il **Punteggio Economico** attribuito a ciascun concorrente è ottenuto come prodotto del coefficiente attribuito secondo quanto specificato al **par. 17.3** per il relativo punteggio massimo di cui al par. 17 del presente Capitolato d'Oneri. I valori così ottenuti saranno arrotondati alla **nona** cifra decimale.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**Ptotale**) più alto, che sarà ottenuto sommando il "Punteggio Tecnico" (**PT**) ed il "Punteggio Economico" (**PE**):

$$P_{totale} = PT + PE.$$

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:

Si segnala che Consip S.p.A., per la presente gara, si avvale della facoltà prevista all'art. 133, comma 8 del D.Lgs. 50/2016. Pertanto, tutte le offerte tecniche ed economiche saranno esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti di cui ai precedenti paragrafi 14.2, 14.3.1.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno **03/03/2020** , con inizio alle ore 15:00, dall'**Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa (d'ora in poi anche solo "Ufficio")** che si riunirà presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, in Roma, e procederà, **in seduta pubblica**, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività **per tutti i Lotti** della presente procedura:

- a) la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e Offerta economica*, (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nei precedenti paragrafi, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) successivamente l'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa*" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e, le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all'"Ufficio" , né alla Commissione di gara, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa*

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente **collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.**

L'Ufficio, quindi, procederà, in seduta riservata, a

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa, **limitatamente all'Istanza di partecipazione e alla Documentazione a corredo di cui ai precedenti paragrafi 14.1 e 14.3.2**, rispetto a quanto richiesto nel presente Capitolato; l'accesso, di cui verrà data evidenza secondo le modalità descritte nel presente atto, e la verifica della restante documentazione amministrativa avverrà successivamente all'apertura e alla relativa valutazione delle offerte tecniche ed economiche;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

All'esito di tale attività, Consip S.p.a. adotta nei limiti di quanto risulta dalla documentazione esaminata e fermo restando il successivo controllo di cui al paragrafo 22, il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2-bis, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

In ragione del DL. n. 32/2019 così come convertito dalla L. 55/2019, la Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di **3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

Sarà nominata una commissione da **3 membri** per il **lotto 1** e una commissione da **3 membri** per i **lotti da 2 a 11**.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RDP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Commissione competente per il **Lotto 1** potrà essere composta da soggetti interni e/o esterni appartenenti alla Pubblica amministrazione.

Per il **Lotto 1**, la Commissione procederà altresì alle verifiche tecniche relative alla **c.d. Busta D** come previsto al paragrafo 15 bis.

In conformità all'art. 77, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 può essere utilizzata, nella presente procedura, ove necessario, un'applicazione che consente ai singoli membri di Commissione di lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "società trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Si stima che la durata dei lavori della Commissione sarà pari a circa 40 sedute per ciascuna Commissione.

20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Adottato il provvedimento delle ammissioni ed esclusioni di cui al precedente par. 17, l'Ufficio procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione, riunita in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite il Sistema, procederà relativamente a ciascun singolo lotto allo sblocco e all'apertura delle *Offerte tecniche* per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche. Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Capitolato d'Oneri.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta pubblica, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi relativamente a ciascun singolo lotto alla apertura delle *Offerte economiche*.

Nella medesima seduta pubblica relativamente a ciascun singolo lotto, la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- a) i "punteggi tecnici" (**PT**) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, i prezzi offerti unitari. La relativa valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Sistema rende visibile la graduatoria, resta salvo quanto previsto per il Lotto 1 al paragrafo 21.

PER TUTTI I LOTTI

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica le cui modalità saranno successivamente definite dalla Consip.

SOLO PER I LOTTI DA 2 A 11

Limitatamente ai Lotti da 2 a 11, all'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 21 con le procedure individuate per questo gruppo di lotti.

Qualora la Commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, dopo aver chiuso la seduta

pubblica, darà comunicazione delle offerte anomale al RDP, che procederà secondo quanto previsto al successivo paragrafo 20.

SOLO PER LOTTO 1

Limitatamente al **lotto 1**, invece, all'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 22 per quanto concerne l'individuazione dei concorrenti da sottoporre eventualmente a verifica di anomalia (secondo la disciplina prevista al paragrafo 20) e alle verifiche tecniche (secondo la procedura individuata al paragrafo 20 *bis*) nonché ai controlli sui requisiti generali e speciali finalizzati all'aggiudicazione secondo quanto previsto ai paragrafi 14.2, 14.3.1 e 14.3.3.

Sempre limitatamente al Lotto 1, qualora la Commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice (a seguito della sommatoria dei punteggi tecnici con quelli economici), e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la stessa darà comunicazione delle offerte anomale al RDP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 20. Tale procedura si applicherà esclusivamente in capo ai soggetti come selezionati secondo la procedura individuata al paragrafo 21 (**LOTTO 1**).

PER TUTTI I LOTTI

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la Commissione provvede, per quanto di competenza a comunicare, tempestivamente alla Consip - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Resta salvo quanto previsto al paragrafo 21 del presente Capitolato d'Oneri.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Fatto salvo quanto specificato ai paragrafi 19 e 21 per il **lotto 1**, al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a tre; nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 6 del Codice, il RDP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Limitatamente al **Lotto 1**, si precisa che le predette verifiche verranno effettuate nei riguardi dei soggetti come individuati al paragrafo 21.

Per i **lotti da 2 a 11**, invece, si procederà a verificare la **prima migliore offerta anormalmente bassa**. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

PER TUTTI I LOTTI

Il RDP, per tutti i lotti e secondo le specificità sopra indicate (per ciascun Lotto), richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni scritte, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta. Ove nel termine di scadenza non venga prodotto quanto richiesto, sarà fissato un successivo termine perentorio, a pena di esclusione.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le

ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un **termine massimo** per il riscontro.

Consip S.p.a. esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del successivo paragrafo 21, secondo le regole indicate per ciascun lotto.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione formulerà per ogni Lotto la proposta di aggiudicazione in favore del/dei concorrente/i che ha/hanno presentato la migliore offerta, condizionatamente alla verifica di idoneità di cui ai par. 14.2, 14.3.1 e 14.3.3.

Ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, per i **Lotti da 2 a 11**, l'aggiudicazione della presente procedura è stabilita in favore di un unico operatore economico con il quale verrà stipulato un Accordo Quadro.

Ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, per il **Lotto 1**, l'aggiudicazione della presente procedura è stabilita in favore di più operatori economici con i quali verrà stipulato un Accordo Quadro. Le modalità di affidamento degli Appalti specifici/Ordini sono descritte al successivo paragrafo "Appalti Specifici".

PER IL LOTTO 1

Relativamente al **lotto 1** è prevista la seguente modalità di selezione degli Aggiudicatari.

Come disciplinato al Capitolato tecnico parte speciale par 2.1.1, ogni concorrente potrà presentare offerta o in qualità di CSP o in qualità di Fornitore (quale reseller, partner, system integrator, etc.) che indicherà un **unico CSP**.

Pertanto, il concorrente che indicherà due o più CSP **verrà escluso** dalla procedura.

Tale condizione (unico CSP) attiene alla necessità tecnica – a fondamento della presente procedura – di garantire la fornitura di un unico CSP per l'intero stack infrastrutturale/applicativo messo a disposizione della Pubblica amministrazione (e pertanto la gara mira ad acquisire la fornitura di servizi IAAS e PAAS erogati integralmente da un medesimo CSP), ne consegue quindi che predetto vincolo va inteso come condizione minima, così come stabilito nel Capitolato tecnico parte speciale Lotto 1.

In seguito all'assegnazione da parte della Commissione giudicatrice del **punteggio totale (Pt+Pe)** per ciascuna offerta, sarà prevista la seguente procedura.

È consentito che due o più concorrenti presentino lo stesso CSP.

I FASE (SELEZIONE INTRA CLUSTER):

1. (**selezione intra Cluster CSP**) una volta valutate le offerte sia in termini tecnici che economici e assegnato il Pt totale per ciascun offerente, in una prima fase, la selezione si svolgerà tra le Offerte di quei concorrenti che hanno indicato il medesimo CSP ("c.d. Cluster CSP"), salvo il caso in cui l'unica Offerta provenga dal CSP medesimo (o per quel CSP abbia presentato offerta un solo operatore) che passerà, pertanto, direttamente alla fase successiva (fase indicata come "selezione **extra** Cluster CSP – II FASE"). Pertanto la Commissione, raggrupperà tutti gli offerenti in base al cluster di appartenenza;
2. quindi, sempre la Commissione per ogni "Cluster CSP" di cui al punto precedente, selezionerà **la migliore offerta** in termini di **punteggi totali** ottenuti. Il concorrente che l'ha formulata accederà quindi alla **II FASE**. Pertanto, nel caso di un CSP indicato **da più operatori**, di quest'ultimi passerà alla successiva fase **quello che ha ottenuto il miglior punteggio totale** rispetto agli altri all'interno del medesimo "Cluster CSP" (come da punto 1);
3. Il migliore di ogni "Cluster CSP" come individuato al punto 2 accederà alla seguente fase.

II FASE (SELEZIONE EXTRA CLUSTER)

Nella seconda fase (indicata come "selezione **extra** Cluster CSP") i migliori di ogni "Cluster CSP" verranno messi in

“competizione” tra loro per individuare gli aggiudicatari del Lotto 1 dell’AQ.

In particolare, la competizione si determinerà in funzione della graduatoria finale, pertanto la Commissione redigerà una seconda classifica (dopo la graduatoria Pt+Pe) collocando **al primo posto** il concorrente del “Cluster CSP” che ha ottenuto il punteggio totale più elevato **tra tutti i migliori** della **FASE I** e tutti gli altri a seguire, anch’essi, quindi, ordinati in ragione del punteggio totale assegnato loro.

La graduatoria così formata determinerà il numero degli aggiudicatari dell’Accordo Quadro, sulla base della seguente tabella di corrispondenza:

<i>Numero di offerte come selezionate al precedente punto (miglior Fornitore del CSP o miglior CSP) come risultante dal PTotale</i>	<i>Numero di fornitori aggiudicatari dell’AQ</i>
(≥ 3 e < 5)	2
(≥ 5 e < 7)	4
(≥ 7 e < 11)	5
(≥ 11)	7

In caso di numero di aggiudicatari, come sopra disciplinato, **minore di due (2) non** si procederà con l’aggiudicazione del lotto.

In caso di offerte selezionate minore di tre (tre) non si procederà all’aggiudicazione del lotto 1.

Si precisa che eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente, ossia dopo la definizione della graduatoria finale (Pt+Pe) come sopra disciplinata, sulla base del punteggio totale, in cui compaiono i migliori di ciascun “Cluster CSP”, **non avranno effetto sul numero degli aggiudicatari del lotto 1 dell’AQ che resterà pertanto immutato**, potendo, al più, determinarsi **lo scorrimento** della medesima graduatoria, con la conseguenza, in quest’ultimo caso, di far acquisire lo status di aggiudicatario ad un concorrente che ne era originariamente sprovvisto. In particolare:

- i. qualora il concorrente che riveste la posizione di **aggiudicatario in pectore** non dovesse **confermare offerta** o dovesse essere **escluso**, si determinerà, **a parità di numero di aggiudicatari** come risultante dall’applicazione della tabella di cui sopra, lo scorrimento della graduatoria. In questo caso, per determinare se lo scorrimento opererà all’interno del medesimo Cluster cui appartiene l’operatore che non ha confermato offerta o è stato escluso (scorrimento **“intra Cluster”**) oppure, di contro, in favore del miglior CSP (all’interno del Cluster di appartenenza) che segue in graduatoria tra i **non aggiudicatari** (scorrimento **extra Cluster**), si prenderà in esame il PTotale già assegnato. Subentrerà il concorrente che ha ottenuto, tra i predetti, il punteggio totale più elevato (si veda esempio sotto riportato);
- ii. qualora l’eventuale non conferma offerta o esclusione riguardi, invece, offerenti appartenenti ai CSP **non aggiudicatari, resterà invariata**, oltre al numero degli aggiudicatari come determinato dalla tabella di cui sopra, anche l’individuazione nominativa degli stessi. Non opererà, cioè, alcun scorrimento, trattandosi per l’appunto di operatori non in posizione utile per l’aggiudicazione.

Esempio 1 (punto 2):

Numero Concorrenti* al termine di	CSP rappresentati in sede di gara	Pt+Pe=Ptot	Migliore offerta per CSP (cluster csp)	Numero di aggiudicatari sulla base dei migliori	In caso di esclusione/non conferma offerta

presentazione offerte				Fornitori per ciascun CSP	per del fornitore A
A	CSP 1	A =100	A per CSP 1	1°A per CSP 1	1° C per CSP 2
B		B = 35			2° D per CSP 3
C	CSP 2	C = 70	C per CSP 2	2° C per CSP 2	
D	CSP 3	D =60	D per CSP 3		
E		E = 40			
CSP F**		F = 30	CSP F		

Esempio 2 (punto 2):

Numero Concorrenti* al termine di presentazione offerte	CSP rappresentati in sede di gara	Pt+Pe=Ptot	Migliore offerta per CSP (cluster csp)	Numero di aggiudicatari sulla base dei migliori Fornitori per ciascun CSP	In caso di esclusione/non conferma offerta del fornitore C
A	CSP 1	A =100	A per CSP 1	1°A per CSP 1	1° A per CSP 1
B		B = 75			2° D per CSP 3
C	CSP 2	C = 70	C per CSP 2	2° C per CSP 2	
D	CSP 3	D =60	D per CSP 3		
E		E = 40			
CSP F		F = 30	CSP F		

Esempio 3

Numero Concorrenti* al termine di presentazione offerte	CSP rappresentati in sede di gara	Pt+Pe=Ptot	Migliore offerta per CSP (cluster csp)	Numero di aggiudicatari sulla base dei migliori Fornitori per ciascun CSP	In caso di esclusione/non conferma offerta del fornitore A
A	CSP 1	A =100	A per CSP 1	1°A per CSP 1	1° B per CSP 1
B		B = 75			2° C per CSP 2
C	CSP 2	C = 70	C per CSP 2	2° C per CSP 2	
D	CSP 3	D =60	D per CSP 3		
E		E = 40			
CSP F		F = 30	CSP F		

*da intendersi come la generalità dei concorrenti che hanno presentato Offerta per il lotto 1 (uno o più Fornitori di ciascun CSP o CSP che partecipa direttamente)

**eventuale CSP che partecipa direttamente alla gara

Si precisa infine che fa eccezione alla regola generale sopra illustrata – per la quale **resterà immutato il numero di aggiudicatari**, potendo, al più, determinarsi lo **scorrimento** della graduatoria – il caso in cui il venir meno di un aggiudicatario *in pectore* (per esclusione o mancata conferma) non possa dar luogo ad alcun tipo di scorrimento, **intra cluster** o **extra cluster** che sia, per assenza di concorrenti che seguono. In tale evenienza, **ed esclusivamente in essa**, il numero degli aggiudicatari si ridurrà ma non potrà comunque essere inferiore a due.

Si ribadisce altresì che la verifica dell'anomalia come prevista al paragrafo 20, la verifica tecnica di cui al paragrafo 20 bis e i controlli sul possesso dei requisiti si effettueranno sugli aggiudicatari come indicati sopra.

PER TUTTI I LOTTI

L'Ufficio, quindi, procederà alla verifica dell'idoneità del/dei potenziale/i aggiudicatario/i (secondo le regole ora indicate per il Lotto 1 e per i Lotti da 2 a 11) rispetto a quanto prescritto ai precedenti paragrafi 14.2, 14.3.1 e 14.3.3, redigendo apposito verbale cui sarà allegata la Relazione del Gestore del Sistema che dimostra che l'accesso alla documentazione oggetto della predetta verifica è avvenuto in un momento successivo alla verifica delle offerte tecniche ed economiche. La Consip si riserva, in ogni caso di procedere a controlli, anche a campione, al fine di verificare l'idoneità dei rimanenti offerenti.

PER TUTTI I LOTTI

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente/sugli offerenti cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'AQ (con le regole indicate nel presente paragrafo per ciascun lotto). A tal fine, la stazione appaltante, richiede al/ai concorrente/i cui ha deciso di aggiudicare l'AQ di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'Accordo Quadro.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'AQ non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato successivamente nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria, nel rispetto delle regole sopra indicate. Per il Lotto 1 valgono le specifiche regole dettate nel presente paragrafo.

La stipula dell'AQ è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 34-bis, comma 7, 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario/agli aggiudicatari, automaticamente al momento della stipula dell'AQ; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

DOCUMENTI PER LA STIPULA

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, viene richiesto agli aggiudicatari **per il Lotto 1** e a ciascun aggiudicatario del singolo lotto (**per i lotti da 2 a 11**) di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 5 (cinque) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- a) dichiarazione, conforme **all'Allegato 8 "Facsimile Dichiarazione familiari conviventi"**, resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi (dell'aggiudicatario e dell'eventuale ausiliaria); ove le dichiarazioni siano sottoscritte con firma olografa dovrà essere prodotta una dichiarazione di conformità agli originali ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ausiliaria;
- b) dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, co. 7, della L. n. 136/2010. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione

scritta dei medesimi alla pubblicazione delle sopra richiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i sopra richiamati dati alle Amministrazioni ordinanti all'atto di accettazione dell'Ordinativo di Fornitura secondo le modalità indicate all'art. 3 delle Condizioni Generali; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;

c) le dichiarazioni di cui al DPCM 1991 n. 187 (secondo il **doc. allegato 9**).

nel termine di **30 (trenta) giorni** solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- d) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Consip S.p.A. e delle **Amministrazioni contraenti**, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel presente Capitolato d'Oneri; si precisa che, al fine di fruire delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme stabilite dalla presente Capitolato d'Oneri, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;
- e) dichiarazione del legale rappresentate avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto che verrà **eventualmente** riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato nello Schema di AQ per il relativo Lotto;
- f) dichiarazione del legale rappresentate avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto che verrà **eventualmente** riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che, all'atto di emissione dell'Ordinativo di fornitura, si impegneranno a versare gli importi indicati nelle fatture mediante addebito SEPA Direct Debit (SDD).
- g) (eventuale, a discrezione dell'aggiudicatario) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni Contraenti che, all'atto dell'invio dell'Ordinativo di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di AQ;
- h) Per il solo **Lotto 1**, ciascun aggiudicatario dovrà produrre un documento, firmato con le stesse modalità per la firma dell'Offerta e redatto ai sensi del D.p.r. n. 445 del 2000 e s.m.i., atto a dimostrare che tutte le infrastrutture/servizi minimi e migliorativi offerti siano qualificati secondo le regole che disciplinano il Catalogo AgID. La Stazione appaltante provvederà a verificare la corrispondenza tra quanto offerto in Relazione tecnica e segnatamente alla tabella A e quanto risultante presso il Catalogo AgID. In caso di discordanza l'aggiudicatario verrà escluso dalla procedura.
- i) Per il solo **Lotto 1**, ciascun aggiudicatario dovrà produrre copia conforme ai sensi del D.p.r. n. 445 del 2000 e s.m.i. firmato dal Concorrente del certificato relativo alle certificazioni di sicurezza se eventualmente offerti nell'ambito del criterio migliorativo **R5**.
- j) relativamente al **Lotto 1**, ciascun aggiudicatario dovrà produrre una Tabella (c.d. **Tabella B**), redatta ai sensi del D.P.R. 445 del 2000 e s.m.i. e firmata digitalmente dal concorrente (singolo o raggruppato), contenente l'elenco dei servizi offerti in Relazione tecnica (e segnatamente rispetto alla **Tabella A**) con il relativo puntamento al listino pubblico del CSP offerto. Qualora i servizi indicati nella Tabella B siano diversi rispetto a quelli offerti nella Tabella A per effetto di evoluzioni, l'aggiudicatario dovrà fornire prova dell'equivalenza degli stessi (Tabella B) rispetto ai servizi offerti in gara (Tabella A). In ogni caso i servizi offerti ed indicati devono essere qualificati secondo le previsioni di cui alla Circolare n. 2 del 2018 dell'AgID.
- k) Relativamente ai soli lotti di servizi (**lotti 2-11**), il fornitore aggiudicatario dovrà produrre copia conforme ai sensi

del D.P.R. n. 445 del 2000 e s.m.i. delle certificazioni delle risorse professionali eventualmente offerte sottoscritte con firma digitale. In caso di mancata comprova del possesso delle certificazioni il fornitore verrà escluso dalla gara.

In caso di RTI e di Consorzi:

- la documentazione di cui ai precedenti punti a) e c) dovrà essere presentata:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio;
 - in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso e dalle Consorziare esecutrici.
- la documentazione di cui al precedente punto b) essere presentata:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari da tutte le imprese che fanno parte del RTI o del Consorzio nel caso in cui non vi sia mandato all'incasso in capo alla mandataria/capogruppo, in tale ultimo caso dal soggetto (mandataria/capogruppo/ consorzio) al quale saranno versati i corrispettivi contrattuali;
 - in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso;
- la documentazione di cui ai precedenti punti d), e) e f) dovrà essere presentata:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 48, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016;
 - in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso;
- le dichiarazioni di cui ai precedenti punti g), h), h (eventuale) e i) dovrà essere presentata: (i) in caso di RTI, dall'Impresa mandataria; (ii) in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;
- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, originale o copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, con l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

Si precisa che entro il termine fissato per l'attivazione dell'Accordo Quadro il fornitore è tenuto a:

- compilare il catalogo elettronico con i prodotti/servizi oggetto di Accordo Quadro;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall'aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato "pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema";
- nominare il/i Responsabile/i dell'Accordo Quadro.

GARANZIA DEFINITIVA

Per i **lotti da 2 a 11**

Ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà/dovranno prestare:

- 1) una **garanzia definitiva**, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione pari a al **2%** dell'importo massimo dell'Accordo Quadro **in favore di Consip S.p.A.**, predisposta nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 10 – Facsimile di garanzie per la stipula dell'AQ relativamente al lotto aggiudicato (Mod. 2)**.

La garanzia copre il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni e degli impegni assunti con l'Accordo Quadro ed i suoi allegati, ivi compreso il Patto di integrità; essa opera a far data dalla sottoscrizione dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dell'AQ e dei contratti di fornitura, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti contratti. Tale garanzia copre altresì le obbligazioni assunte dal Fornitore nella fase preliminare alla stipula dei contratti attuativi e, in particolare,

verrà escussa nel caso di mancata accettazione dell'ordinativo di fornitura per fatto del Fornitore. In caso di mancata accettazione dell'ordinativo per fatto del Fornitore, Consip si riserva di procedere con la risoluzione dell'AQ e con la conseguente segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La stessa garanzia verrà, altresì, escussa nel caso di dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'aggiornamento della documentazione amministrativa di cui all'art. 8 dell'Accordo Quadro.

- 2) una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione pari al **8%** dell'importo massimo stabilito in Accordo Quadro, in favore dei **soggetti che aderiscono all'AQ**. La garanzia deve essere consegnata a Consip che la deterrà a beneficio dei suddetti soggetti.

L'importo della suddetta garanzia come sopra determinato, sarà aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

Tale garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni dei contratti di fornitura derivanti dagli ordini e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse alla luce di quanto stabilito nell'Accordo Quadro e nei suoi allegati, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso il Fornitore, la violazione degli obblighi del Patto di integrità, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

La garanzia definitiva deve essere rilasciata nel rispetto degli schemi di contratti tipo di garanzia fideiussoria di cui agli Allegati "A" e "B" al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico e del 19 gennaio 2018, n. 31, ed in particolare dello Schema tipo 1.2 "Garanzia fideiussoria definitiva" e della corrispondente Scheda Tecnica. Dovrà tuttavia essere prodotta, entro i termini sopra indicati, anche apposita appendice con la quale il Garante chiarisca che:

nella scheda tecnica 1.2

- per stazione appaltante si intende Consip S.p.a.
- per "beneficiari" si intendono i soggetti che aderiscono all'Accordo Quadro"
- per "luogo di esecuzione" si intende "l'intero territorio nazionale";

nello schema tipo 1.2

all'art. 1

- per "Stazione appaltante" si intendono tutti i soggetti che aderiscono all'Accordo Quadro e risultano titolari di contratti di Fornitura (d'ora in poi Amministrazioni);
- per "contratto" si intendono tutti i contratti di Fornitura e l'Accordo Quadro (ivi inclusi tutti gli allegati);
- per "appalto" si intendono tutti i contratti di Fornitura e l'Accordo Quadro (ivi inclusi tutti gli allegati);
- il punto ii) della lett. c) si intende sostituito come segue: "*ii) della eventuale maggiore spesa sostenuta dalle Amministrazioni per il completamento dei lavori, dei servizi e delle forniture nel caso di risoluzione del contratto attuativo disposta in danno dell'Affidatario*";

all'art. 2 si intende sostituito come segue: "L'efficacia della garanzia:

a) decorre dalla data di stipula dell'Accordo Quadro;

b) cessa alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione, ovvero, alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o dell'attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni emessi alla conclusione dell'esecuzione dell'ultimo contratto di fornitura e comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori, dei servizi o delle forniture risultante dal relativo certificato dell'ultimo contratto attuativo, allorché si estingue automaticamente ad ogni effetto (art. 103, commi 1 e 5, del Codice), salvo quanto indicato nell'ultimo comma dell'art. 1. La liberazione anticipata della garanzia rispetto alle scadenze di cui alla lettera b) del comma precedente può aver luogo solo con

la restituzione al Garante, da parte della Consip dell'originale della garanzia stessa con annotazione di svincolo o con comunicazione scritta della Consip al Garante.

Il mancato pagamento del premio/commissione non può essere opposto alle Amministrazioni.”

- l'art. 3 è derogato in quanto il calcolo del valore della garanzia è stato eseguito sulla base delle regole del Capitolato d'onori che dovranno essere ivi riportate come segue:
 - a) _% dell'importo massimo dell'Accordo Quadro, nel caso di aggiudicazione con ribassi d'asta minori o uguali al 10%;
 - b) _ % dell'importo massimo dell'Accordo Quadro, aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%, nel caso di aggiudicazione con ribassi d'asta superiori al 10% e, nel caso di ribassi d'asta superiori al 20%, di ulteriori due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

inoltre lo svincolo progressivo sarà eseguito sulla base di quanto stabilito dell'Accordo Quadro;

- all'art. 4 la stazione appaltante è l'Amministrazione; inoltre il primo capoverso si intende così sostituito: “Il Garante corrisponderà l'importo dovuto dal Contraente, nei limiti della somma garantita alla data dell'escussione, entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta della/e Amministrazione/ii – inviata per conoscenza anche al Contraente e alla Consip S.p.a. - recante l'indicazione degli importi dovuti dal Contraente a sensi dell'art. 103, commi 1 e 2, del Codice”;
- all'art. 5 la stazione appaltante è l'Amministrazione;
- all'art. 7 la stazione appaltante è Consip o l'Amministrazione ed in caso di controversia che intercorra con Consip il foro competente è quello di ROMA;

La garanzia, costituita dai due schemi di cui agli allegati A e B di cui al citato decreto e dall'Appendice, dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

La Consip ha predisposto un modello che integra le precisazioni sopra descritte nello schema tipo e nella scheda tecnica allegati al DM 31/2018 (Allegato 10 – Facsimile di garanzie per le Amministrazioni (Mod. 3) da utilizzare ai fini della stipula dell'Accordo Quadro.

Le due garanzie sopra elencate:

- potranno essere prestate mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nel nuovo “albo” di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Vale quanto previsto al precedente paragrafo 10.
- devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta rispettivamente della Consip e delle Amministrazioni.
- sono progressivamente svincolate in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016 e nello schema di Accordo Quadro;
- dovranno inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabili;
- potranno essere ridotte in ragione delle regole previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016. L'aggiudicatario dovrà produrre, ove non siano stati presentati in gara, i documenti/certificati attestanti il possesso dei requisiti utili per la riduzione.

La mancata costituzione anche solo di una delle suddette garanzie determina la revoca dell'aggiudicazione e l'escussione della garanzia provvisoria e la Consip S.p.a. potrà aggiudicare l'Accordo Quadro al concorrente che segue nella graduatoria.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Accordo Quadro.

Per il Lotto 1

Ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, ciascun aggiudicatario dovrà prestare:

1) Una garanzia in favore di Consip, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione pari ad **euro 600.000,00** (seicentomila/00), predisposta nel rispetto del facsimile di cui **all'Allegato 10 – Facsimile di garanzie per la stipula dell'AQ (Mod. 2)**.

La garanzia copre il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni e degli impegni assunti con l'Accordo Quadro ed i suoi allegati, ivi compreso il Patto di integrità; essa opera a far data dalla sottoscrizione dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dell'AQ e dei contratti, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti contratti. Tale garanzia copre altresì le obbligazioni assunte dal Fornitore nella fase preliminare alla stipula dei contratti attuativi e, in particolare, verrà escussa nel caso di mancata accettazione dell'ordinativo di fornitura per fatto del Fornitore, salvo le eccezioni previste nel Capitolato tecnico. In caso di mancata accettazione dell'ordinativo per fatto del Fornitore, Consip si riserva di procedere con la risoluzione dell'AQ e con la conseguente segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La stessa garanzia verrà, altresì, escussa nel caso di dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'aggiornamento della documentazione amministrativa di cui all'art. 8 dell'Accordo Quadro. Tale garanzia:

- deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Consip S.p.A.;
- dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile;
- è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016 e nello schema dell'Accordo Quadro;
- copre il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni assunte con l'Accordo Quadro ed i suoi allegati ivi compreso il Patto di integrità; essa opera a far data dalla sottoscrizione dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei contratti di fornitura, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti contratti.

La mancata costituzione della garanzia nei confronti di Consip determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della garanzia provvisoria.

2) Il Fornitore in caso di affidamento di ogni singolo Appalto Specifico/Ordine sarà altresì obbligato a prestare una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, di importo pari al **8 %** del valore del Contratto Esecutivo, a copertura delle obbligazioni contrattuali che verranno assunte con il relativo Contratto d'Appalto e per tutta la sua durata. Tale garanzia deve essere prestata dal Fornitore prima – e, quindi, ai fini – dell'emissione dell'Ordine o della stipula del contratto discendente dall'Appalto Specifico, nel rispetto dei termini indicati nello Schema di AQ.

Tuttavia, sulla base di quanto prescritto dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia fideiussoria prestata in favore di ogni singola Amministrazione, sarà aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il Ribasso Offerto in sede di Appalto Specifico rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di Ribasso Offerto superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

Nel caso in cui il Fornitore non costituisca la garanzia in favore della singola Amministrazione, la medesima Amministrazione potrà revocare l'Aggiudicazione dell'Appalto specifico/Ordine e non potrà procedere alla sottoscrizione del contratto.

La garanzia che sarà rilasciata in favore delle singole Amministrazioni al momento dell'aggiudicazione del singolo Appalto Specifico/Ordine copre il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni nascenti dal Contratto di Fornitura, alla luce di quanto previsto dall'art. 103 del D. Lg. n. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto dall'Accordo Quadro, e cessa di avere effetto alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai Contratto di

Fornitura.

La garanzia rilasciata in favore della singola Amministrazione è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016.

Lo svincolo avverrà sulla base di quanto stabilito dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

Qualora l'ammontare di una delle predette garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di AQ, in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, del d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di **ROMA**, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24. APPALTI SPECIFICI/ORDINI – LOTTO 1

L'affidamento relativo alla fornitura dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro per il **Lotto 1** avviene all'esito dello svolgimento di due fasi procedurali:

- **la prima fase** che si conclude con l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro e la sua stipula;

- **la seconda fase:** che si caratterizza per l'affidamento di ciascun singolo Appalto Specifico o Ordinativo.

Successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro, e per tutta la durata dello stesso, le Amministrazioni legittimate potranno affidare:

- uno o più **Ordini** alle medesime condizioni (economiche e tecnico-prestazionali) stabilite nell'Accordo Quadro, **senza un nuovo confronto competitivo (tramite il c.d. configuratore)**, ad uno degli operatori economici parti dell'Accordo Quadro, individuato sulla base di decisione motivata in relazione alle proprie specifiche esigenze;

oppure

- con la **riapertura del confronto competitivo** qualora l'Accordo Quadro non contenga tutti i termini e le condizioni che disciplinano la fornitura dei servizi ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. b), del Codice, mediante un **Appalto Specifico**.

AFFIDAMENTO SENZA LA RIAPERTURA DEL CONFRONTO COMPETITIVO (ORDINI MEDIANTE CONFIGURATORE)

Ciascuna amministrazione avrà a disposizione **un configuratore** mediante il quale potrà inserire le specifiche del proprio fabbisogno relative ai **Servizi di base** (cfr. Capitolato tecnico par. 2.1).

Il configuratore sarà organizzato secondo le categorie descritte ai paragrafi **2.3 -2.11** del **Capitolato tecnico parte speciale**, e, per ogni categoria, le Amministrazioni (anche mediante l'ausilio dei servizi previsti nei lotti 2, 3, 4, 5 e 6), potranno imputare il proprio fabbisogno verificandone l'assoluta coerenza rispetto alla disponibilità dei servizi cloud («condizioni oggettive» art. 54, co. 4, lett. a)).

Il configuratore sarà alimentato sia dai **punteggi tecnici complessivi** assegnati ad ogni aggiudicatario per tutte le categorie, sia dai **prezzi** delle singole voci di costo dei servizi così come offerti in gara per ciascun aggiudicatario.

All'atto dell'inserimento nel configuratore delle specifiche del proprio fabbisogno da parte dell'Amministrazione (quantità dei singoli servizi/prodotti), il configuratore calcolerà il punteggio tecnico ed economico di **II fase** nella seguente modalità:

1. Calcolo del punteggio tecnico: per ogni Aggiudicatario, il configuratore sommerà il punteggio tecnico dell'ambito "Provider" di cui al paragrafo 16.1 del presente Capitolato d'Oneri "tabella dei criteri per il lotto 1" e i punteggi tecnici di tutte le ulteriori categorie su cui ricadono le specifiche del fabbisogno espresso dall'Amministrazione.

La somma generata costituirà, per ogni Aggiudicatario, il **punteggio tecnico totale non definitivo (PT)** relativo allo specifico fabbisogno.

Si precisa che il punteggio tecnico totale non definitivo **sarà riproporzionato** rapportandolo al punteggio totale risultante dalla scelta delle categorie operata dall'Amministrazione in base alle specifiche del proprio fabbisogno e moltiplicato per il punteggio tecnico totale disponibile di **I fase**. Si ottiene così il **punteggio tecnico totale definitivo (PTdef)**

Esempio:

Il fabbisogno dell'Amministrazione è relativo alla sola categoria *Compute* per la quale il massimo punteggio tecnico ottenibile, come specificato al paragrafo 16.1 del presente Capitolato d'Oneri "tabella dei criteri per il lotto 1", è pari a **16**. Per la categoria *Provider* (che viene **sempre** ereditata) il punteggio massimo ottenibile è pari a **32**. Ne deriva che il massimo punteggio tecnico ottenibile per lo specifico fabbisogno è pari a **48**. Il configuratore opererà un riproporzionamento del punteggio tecnico ottenuto in I fase da tutti gli Aggiudicatari per le due categorie summenzionate:

$$PT_{def_i} = \frac{PT_{catProvider_{i,AQ}} + PT_{catCompute_{i,AQ}}}{48} * 80 = \frac{PT_i}{48} * 80$$

2. Calcolo del punteggio economico: per ogni Aggiudicatario, il configuratore, in relazione allo specifico fabbisogno

dell'Amministrazione, valuterà lo sconto che si ottiene applicando i prezzi offerti in I fase a partire dai prezzi a base d'asta. In base alla percentuale di sconto risultante, il configuratore assegnerà il punteggio economico (PE "II fase") secondo la formula definita al paragrafo 16.3 del presente Capitolato d'Oneri "formula concava a punteggio assoluto per il lotto 1".

Il punteggio totale (Ptot) sarà dato dalla somma dei punteggi PTdef e PE_II fase come definiti ai punti 1 e 2. Ogni Aggiudicatario avrà il proprio punteggio totale ed il configuratore indicherà la graduatoria degli Aggiudicatari per lo specifico fabbisogno espresso. Il primo in graduatoria sarà destinatario dell'Ordine.

La prestazione avrà luogo a seguito della ricezione dell'Ordine di Fornitura. Quest'ultimo, il cui contenuto viene definito nello schema di Accordo Quadro e dal Capitolato tecnico parte generale (**Allegati 14 e 14A**), dovrà tra le altre cose prevedere:

- l'importo contrattuale ed il quantitativo della fornitura;
- l'indicazione del/i luogo/ghi di esecuzione della fornitura;
- la durata del Contratto di fornitura;
- la motivazione oggettiva che può giustificare la scelta dell'Amministrazione (il fabbisogno).

Il Contratto di fornitura si perfeziona sulla base delle modalità indicate nello Schema di Accordo Quadro.

Nel caso di ordinativo affidato da un Soggetto Aggregatore, l'Ordine di fornitura inoltre:

- dovrà contenere l'indicazione di tutte le singole Amministrazioni per le quali il Soggetto Aggregatore effettua l'affidamento;
- dovrà indicare gli importi e i quantitativi relativi ad ogni singola Amministrazione;
- potrà indicare le eventuali modalità di ripartizione degli obblighi di fatturazione tra il Soggetto Aggregatore e le singole Amministrazioni;

AFFIDAMENTO DI APPALTI SPECIFICI CON LA RIAPERTURA DEL CONFRONTO COMPETITIVO

Successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dello stesso, l'Amministrazione potrà aggiudicare uno o più Appalti Specifici (**AS**) basati sull'Accordo Quadro medesimo **a seguito del rilancio del confronto competitivo** tra gli operatori economici parti dello stesso Accordo Quadro (del **Lotto 1**).

A tale fine, l'Amministrazione consulterà per iscritto gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro, invitando gli stessi Fornitori a presentare offerta mediante invio di una **Richiesta di offerta**, redatta nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente atto.

I confronti competitivi si basano sulle condizioni stabilite nell'Accordo Quadro (ivi incluso il Capitolato Tecnico parte generale e speciale, ivi richiamato e sue appendici), se del caso precisandole, sulla base delle altre condizioni nel seguito indicate.

Il confronto competitivo tra operatori economici parti dello stesso Accordo Quadro si svolgerà tramite il Sistema.

L'Amministrazione ordinante sulla base del proprio fabbisogno su cui richiede rilancio, dovrà tener conto del **perimetro su cui non potrà richiedere riapertura del confronto competitivo**.

In particolare, si specifica che quanto disciplinato nel paragrafo 2.13 del Capitolato tecnico parte speciale, **non consente** alle Amministrazioni di variare in sede di AS le caratteristiche della fornitura su cui sono stati valutati in fase I i criteri ed i relativi punteggi tecnici relativi **all'Ambito "Provider"** di cui al paragrafo 16.1 tabella dei "Criteri per il lotto 1".

L'Amministrazione, con la Richiesta di offerta, definirà l'oggetto del singolo Appalto Specifico stabilendo:

- le prestazioni che intende richiedere, definendo la tipologia e il valore stimato degli stessi. In particolare, l'Amministrazione potrà decidere:
- la **durata del Contratto**, che sarà compresa dai 12 ai 36 mesi;

- la **base d'asta**: la base d'asta dell'Appalto Specifico è determinata partendo dai corrispettivi maggiori offerti in I fase per ognuna delle prestazioni previste tra i **Servizi di base**. Tali tariffe verranno moltiplicate per i quantitativi espressi dall'Amministrazione. L'Amministrazione predisporrà il documento di offerta economica;
- le eventuali **caratterizzazioni** dei valori di *performance* secondo quanto definito al Capitolato tecnico parte speciale al paragrafo 2.13 di tutti o parte dei servizi previsti in fase I.
- gli eventuali **servizi accessori**, come previsto dal capitolato tecnico parte speciale al paragrafo 2.12 In nessun caso, i servizi accessori possono costituire modifica o integrazione dei **servizi di base** e/o le relative tariffe unitarie di I fase. Si precisa che i servizi accessori non possono eccedere la **soglia del 30%** del valore dell'AS. Per ciascun servizio accessorio l'Amministrazione definirà:
 - ✓ le relative basi d'asta unitarie e complessive,
 - ✓ i requisiti minimi nel Capitolato di AS comprese le modalità di erogazione e di verifica del corretto e pieno adempimento,
 - ✓ i livelli di servizio e gli indicatori di qualità (aggiungendo gli indicatori nell'appendice indicatori di qualità), le penali nello Schema di contratto di AS,
 - ✓ i criteri tecnici di valutazione dell'offerta tecnica nella Richiesta d'offerta e quanto necessario per disciplinare pienamente i servizi.
- un **termine congruo** per la presentazione delle offerte che, in ogni caso, dovrà essere idoneo rispetto alla complessità dell'oggetto dell'appalto e il tempo necessario per la presentazione dell'offerta e non inferiore a 60 giorni lavorativi decorrenti dall'invio della Richiesta di Offerta, nonché le ulteriori regole del confronto competitivo.

Nella Richiesta di offerta sarà precisato anche:

- come il Fornitore, che si sia riservato la possibilità di ricorrere al **subappalto**, debba indicare le prestazioni da subappaltare;
- le eventuali ulteriori **dichiarazioni** che i Fornitori devono rendere;
- le **modalità** di presentazione delle offerte tecniche e economiche.

La richiesta di offerta dovrà chiarire le modalità di aggiudicazione. In particolare, l'Amministrazione sarà tenuta ad adottare per l'assegnazione del punteggio economico la medesima formula di cui al par. 16.3, con possibilità di scelta del coefficiente k in un intervallo compreso tra 1 e 4. L'Amministrazione avrà facoltà di modificare il peso della componente tecnica ed economica rispetto a quanto indicato in I fase nel rispetto di quanto definito dal Codice e s.m.i.

In caso di modifica del peso della componente tecnica, i punteggi tecnici ereditati (PTer) relativi alla categoria "**Provider**" (sempre ereditata) e quelli relativi alle categorie dei Servizi di Base che non vengono modificati dall'oggetto dell'AS verranno riproporzionati rispetto al nuovo peso della componente tecnica scelto dall'Amministrazione (PTtotas). La differenza tra il PTtotas e il PTer rappresenterà la quota di punteggi tecnici disponibili per personalizzazioni dei servizi di base e servizi accessori (PTas).

Nel caso in cui, invece l'oggetto dell'AS ricopra tutti i Servizi di base, personalizzati e non, il punteggio tecnico di I fase verrà completamente ereditato (PTer). L'Amministrazione definirà per gli eventuali servizi accessori e personalizzazioni dei servizi di base un punteggio tecnico di AS (PTas). L'Amministrazione dovrà, quindi, riproporzionare il PTer sulla base della differenza tra il punteggio tecnico totale di AS (PTtotas) e il PTas.

Il punteggio tecnico totale di AS (PTtotas) sarà sempre uguale alla somma dei punteggi tecnici ereditati eventualmente riproporzionati (PTer) ed il punteggio tecnico di AS (PTas).

Ogni singolo Appalto Specifico verrà aggiudicato dall'Amministrazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 del Codice.

Con riferimento a ciascun Appalto Specifico, il concorrente (aggiudicatario dell'Accordo Quadro) dovrà:

- formulare una offerta economica con prezzi che non dovranno superare i prezzi offerti dallo stesso concorrente in I^a fase,
- garantire la prestazione dei servizi con le caratteristiche minime e migliorative offerte dallo stesso concorrente per l'aggiudicazione in I^a fase dell'Accordo Quadro.

Saranno esclusi dal confronto competitivo relativo a ciascun Appalto Specifico i concorrenti che:

- offrano anche solo prezzo superiore al corrispondente valore unitario offerto per l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro,
- offrano i servizi privi delle caratteristiche minime e migliorative offerte per l'aggiudicazione in I^a fase dell'Accordo Quadro.
- Il punteggio economico sarà attribuito utilizzando la medesima formula di cui al par. 16.3, con possibilità di scelta da parte dell'Amministrazione del coefficiente k in un intervallo compreso tra 1 e 4.
- L'Amministrazione avrà altresì facoltà di modificare il peso della componente economica rispetto a quanto indicato in I fase nel rispetto di quanto definito dal Codice e s.m.i.

25. CONTRATTO OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO CON RILANCIO COMPETITIVO– LOTTO 1

Il Contratto oggetto del singolo Appalto Specifico/Ordine relativamente al Lotto 1 verrà stipulato con il migliore offerente del confronto competitivo in caso di AS o dell'estrapolazione del configuratore come disciplinato al paragrafo 23, e, in particolare, conterrà, oltre alle obbligazioni, già preannunciate per miglior comprensione della fornitura, nell'Accordo Quadro a titolo esemplificativo le seguenti condizioni:

- determinerà la tipologia e la quantità di prestazioni che rappresenteranno l'oggetto contrattuale;
- determinerà l'eventuale tipologia di servizi opzionali e ne potrà meglio precisare le modalità di erogazione definite nel Capitolato tecnico;
- dovrà, laddove necessario, predisporre/integrare il documento dei rischi da interferenze laddove previsto;
- potrà inserire nell'AS le penali contrattuali determinandone, se del caso, un diverso importo per ogni fattispecie;
- potrà prevedere ulteriori livelli di servizio delle prestazioni oggetto del contratto di cui al Capitolato tecnico;
- potrà prevedere penali contrattuali, ulteriori rispetto a quelle contenute nello Schema di Accordo Quadro e suoi allegati e per i casi di inadempimento contrattuale;
- prevedrà la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, in favore dell'Amministrazione;
- regolamerà il subappalto, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 105 del Codice;
- disciplinerà l'esecuzione di verifiche tecniche e documentali in corso di fornitura;
- potrà prevedere prescrizioni relative alla riservatezza, alla trasparenza dei prezzi;
- prevedrà modalità e termini di pagamento che verranno stabiliti nel rispetto della normativa vigente;
- potrà prevedere un'idonea copertura assicurativa, secondo i modelli allegati;
- prevedrà l'impegno del fornitore al puntuale rispetto della Legge n. 136/2010 e successiva normativa attuativa e/o modificativa, nonché le ipotesi di risoluzione contrattuale nei casi di mancato rispetto degli obblighi stabiliti in capo all'appaltatore;
- laddove presenti condizioni particolari di esecuzione clausola risolutiva in caso di mancato rispetto della stessa;
- potrà prevedere ogni altra prescrizione in uso nella contrattualistica pubblica.

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione dell'AS, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, alle seguenti condizioni

il concorrente deve:

- aver indicato nella prima fase di aggiudicazione dell'Accordo Quadro di voler ricorrere al subappalto;
- indicare, in sede di offerta per l'Appalto Specifico/Ordini, le attività e/o i servizi che intende subappaltare.

Le richieste di autorizzazioni al subappalto, corredate dalla documentazione prescritta dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, dovranno essere inoltrate alla singola Amministrazione e da quest'ultima rilasciate.

L'aggiudicatario non potrà affidare in subappalto le prestazioni indicate nel DGUE ad Imprese che abbiano partecipato alla procedura per l'affidamento dell'AQ per lo specifico Lotto. Restano salve le specifiche regole indicate nei paragrafi su avvalimento e subappalto del presente Capitolato d'Oneri.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema contrattuale che sarà allegato alla Richiesta di Offerta in sede di Appalti specifici.

Ai sensi dell'art. 105 comma 3 lett. c bis) del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non si configurano come attività affidate in subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'Accordo Quadro.

I relativi contratti sono depositati alla stazione appaltante **prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto** aggiudicato a seguito del singolo AS.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

PRIVACY (APPALTI SPECIFICI/ORDINI).

Per quanto concerne gli Appalti specifici/Ordini, si ricorda che l'oggetto dell'Accordo Quadro è il complesso dei servizi e delle attività volti a garantire la piena operatività delle infrastrutture tecnologiche ICT utilizzati dalle PP.AA., a mantenerne la perfetta efficienza, a garantire agli utenti la disponibilità e le prestazioni delle applicazioni su di esse installate e l'integrità dei relativi dati nonché a fornire il supporto necessario per garantirne il costante allineamento con l'evoluzione tecnologica del mercato ICT e a definirne la crescita. In tale contesto il Fornitore, laddove venga nominato Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, assume un impegno di particolare rilevanza. Tale responsabilità attiene infatti alle attività "core" oggetto dell'Accordo Quadro e dei relativi Appalti Specifici/Ordini. Si invitano quindi le Amministrazioni appaltanti a specificare, nella Richiesta di Offerta o altro documento atto alla stipula del contratto e nei documenti allegati, un sufficiente dettaglio sul contesto tecnologico e procedurale nel quale il Fornitore dovrà operare, anche con specifico riferimento alle misure tecniche e organizzative necessarie per garantire il rispetto degli obblighi di cui all'art. 32 del regolamento UE, coordinando tali informazioni con quanto indicato nell'atto di nomina del Fornitore a Responsabile del trattamento (**Allegato 12**), al fine di consentire preventivamente ai concorrenti di valutare gli impatti derivanti da tali obblighi e di tenerli in debito conto nella presentazione dell'offerta.

26. ORDINATIVI – LOTTI 2-11

L'affidamento dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro per il solo Lotto 1 avviene all'esito dello svolgimento di due fasi procedurali:

- **la prima fase** che si conclude con l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro e la sua stipula;
- **la seconda fase:** che si caratterizza per la stipula di ciascun Contratto Esecutivo.

Successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro, per tutti i lotti da 2 a 11, e per tutta la durata dello stesso, le Amministrazioni legittimate potranno affidare **ordinativi** in favore dell'unico operatore affidatario dell'Accordo Quadro entro i limiti delle condizioni fissate nell'Accordo Quadro stesso.

Il singolo affidamento avviene a seguito della stipula di appositi Contratti Esecutivi. Quest'ultimi, il cui contenuto viene definito nello schema di Accordo Quadro, dovrà e prevedere almeno:

- l'importo contrattuale ed il quantitativo della fornitura;
- l'indicazione del/i luogo/ghi di esecuzione della fornitura;
- la durata del Contratto di fornitura.

Il Contratto Esecutivo si perfeziona sulla base delle modalità indicate nello Schema di Accordo Quadro.

PRIVACY.

Per quanto concerne gli Ordini, si ricorda che l'oggetto dell'Accordo Quadro è il complesso dei servizi e delle attività volti a garantire la piena operatività delle infrastrutture tecnologiche ICT utilizzati dalle PP.AA., a mantenerne la perfetta efficienza, a garantire agli utenti la disponibilità e le prestazioni delle applicazioni su di esse installate e l'integrità dei relativi dati nonché a fornire il supporto necessario per garantirne il costante allineamento con l'evoluzione tecnologica del mercato ICT e a definirne la crescita. In tale contesto il Fornitore, laddove venga nominato Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, assume un impegno di particolare rilevanza. Tale responsabilità attiene infatti alle attività "core" oggetto dell'Accordo Quadro e dei relativi Ordini. Si invitano quindi le Amministrazioni appaltanti a specificare, nella Richiesta di Offerta o altro documento atto alla stipula del contratto e nei documenti allegati, un sufficiente dettaglio sul contesto tecnologico e procedurale nel quale il Fornitore dovrà operare, anche con specifico riferimento alle misure tecniche e organizzative necessarie per garantire il rispetto degli obblighi di cui all'art. 32 del regolamento UE, coordinando tali informazioni con quanto indicato nell'atto di nomina del Fornitore a Responsabile del trattamento (**Allegato 12**), al fine di consentire preventivamente ai concorrenti di valutare gli impatti derivanti da tali obblighi e di tenerli in debito conto nella presentazione dell'offerta.

27. RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA PER TUTTI I LOTTI

Con la stipula del singolo Appalto Specifico/Ordini e per tutta la durata del singolo Contratto di Fornitura, l'Amministrazione ha facoltà di richiedere al Fornitore il possesso di una adeguata copertura assicurativa (come da **allegati 11A e 11B** distinti per lotti) a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, sulla base delle condizioni di assicurazione di cui all'allegati al presente Capitolato d'onere. Limitatamente ai lotti 2-11, resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, ove ciò si renda necessario in corso di esecuzione, l'Amministrazione potrà imporre al fornitore affidatario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto alle stesse condizioni ed agli stessi prezzi unitari previsti dal Contratto di Fornitura.

Ove necessario, troverà applicazione l'art. 106, co. 11, del D. Lgs. n. 50/2016, per cui la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, ivi incluso il tempo necessario per la stipula del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione.

28. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati da Consip S.p.A., in qualità di centrale di committenza, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini

della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della dell'Accordo Quadro, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dell'Accordo Quadro medesimo;
- i dati forniti dal/i concorrente/i aggiudicatario/i vengono acquisiti da Consip S.p.a. saranno comunicati alle Amministrazioni che aderiscono all'Accordo Quadro per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge;

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a Consip S.p.A., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. Il concorrente è consapevole che i dati forniti a Consip, in caso di aggiudicazione, saranno comunicati alle "Amministrazioni" per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di fornitura e per i relativi adempimenti di legge.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili") di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. e dalle Amministrazioni in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto di adeguate misure di sicurezza, conformemente al Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara e l'esecuzione dell'Accordo Quadro e dal personale che svolge attività inerenti. Inoltre, i dati potranno essere;

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione dell'Accordo Quadro, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, alla Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.
- comunicati agli organismi di ispezione accreditati che effettuano attività di monitoraggio degli strumenti d'acquisto per conto di Consip S.p.A.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.consip.it, sezione "Società Trasparente" e www.acquistinretepa.it; inoltre, il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet www.mef.gov.it. Oltre a quanto sopra, i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di

gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati dal MEF e da Consip, ciascuno per quanto di propria competenza, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione dell'ultimo contratto attuativo relativo dell'Accordo Quadro, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

Processo decisionale automatizzato

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto: *i)* di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento per la fase di scelta del contraente è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo 19/E, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (DPO). Qualsiasi istanza in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE potrà essere indirizzata ai seguenti indirizzi: esercizio.diritti.privacy@consip.it e dpo@postacert.consip.it

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano; si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte della Consip S.p.A. per le finalità sopra descritte.

29. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A., ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001, nonché a quanto previsto nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato da Consip S.p.A. ai sensi della L. 190/2012.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito www.consip.it.

30. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere

di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, Consip S.p.A. segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito www.acquistinretepa.it ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Capitolato d'Oneri, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Capitolato d'Oneri, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

Consip S.p.A.

Ing. Cristiano Cannarsa

(L'Amministratore Delegato)