



OGGETTO: GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER SERVIZI DI VIGILANZA ARMATA PER IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - ID 2201

I chiarimenti della gara sono visibili sui siti: www.consip.it e www.acquistinretepa.it;

CHIARIMENTI

1) Domanda

Si chiede di chiarire se in caso di RTI Orizzontale, la mandante deve avere una percentuale minima del requisito del fatturato o se è sufficiente che il requisito sia posseduto integralmente dalla capogruppo

Risposta

Come indicato nel paragrafo 7.3 del Disciplinare di gara *“il requisito relativo al fatturato specifico di cui al punto 7.2 lett. c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria”*. Non è pertanto richiesta una quota di fatturato specifico minimo in capo alla mandante e il requisito può essere posseduto integralmente dalla capogruppo.

2) Domanda

Con la presente si chiede se è previsto il sopralluogo obbligatorio,

Risposta

Nella documentazione di gara non è previsto il sopralluogo obbligatorio, in quanto la documentazione di gara contiene tutte le informazioni necessarie per la formulazione dell'offerta.

3) Domanda

Sebbene non espressamente previsti, si chiede se sia possibile effettuare dei sopralluoghi al fine di comprendere lo status attuale dei siti (soprattutto per quanto riguarda gli impianti tecnologici) e nel caso come procedere e chi contattare.

Risposta

Non è possibile eseguire sopralluoghi.

4) Domanda

Si prega di confermare che per i Lotti/Uffici Giudiziari per i quali non siano presenti dati nell'Allegato 14 – Personale attualmente impiegato - non troverà applicazione la clausola sociale.

Risposta

Si conferma. Sul punto, si rinvia al Disciplinare di gara ai paragrafi 16 e 23.

Si precisa inoltre che, fermo restando la applicabilità dell'art. 50 del D.Lgs 50/2016 e della contrattazione collettiva applicata:

- per i lotti dove sono riportati degli edifici per i quali non è indicato personale uscente, il concorrente dovrà predisporre il piano di assorbimento senza tener conto di tali edifici;
- per i lotti 16 e 17, per i quali nell'Allegato 14 al Disciplinare di gara sono indicati solo edifici per i quali non è indicato personale uscente, il concorrente non dovrà produrre un Piano di Assorbimento.

5) Domanda



Relativamente a quanto indicato in oggetto è evidente un errore nella descrizione riportata nell'allegato 14 - personale attualmente impiegato - dove si evidenzia la dipendenza del personale alla società "omissis" in riferimento al lotto "omissis" anziché "omissis" attuale esecutore del servizio. Necessita di correzione

Risposta

I dati riportati nell'*Allegato 14 al Disciplinare - Personale attualmente impiegato* sono quelli noti al Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria del Personale e dei Servizi – Direzione Generale delle risorse materiali e delle tecnologie alla data del 15/10/2019 e pertanto comunicati alla Consip S.p.A. in qualità di stazione appaltante per i servizi oggetto di gara per conto della suddetta Direzione Generale del Ministero della Giustizia.

Si precisa in ogni caso che l'eventuale aggiornamento di tali dati non rileva ai fini della formulazione dell'Offerta in quanto, come previsto nella documentazione di gara (allegato 14), i dati pubblicati potrebbero *"subire, nelle more dell'aggiudicazione della gara, delle modifiche (a titolo indicativo: sostituzioni di personale, promozioni e scatti, ridimensionamento dell'organico, etc), pertanto le informazioni ivi contenute devono considerarsi come mere indicazioni fornite in funzione degli adempimenti che la Ditta aggiudicataria sarà chiamata ad espletare prima dell'avvio del contratto, con particolare riferimento all'applicazione del CCNL, secondo quanto riportato nella documentazione di gara."*

6) Domanda

Si prega di confermare che, per il soddisfacimento del requisito di capacità economica e finanziaria c) "Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto", possa essere computato il fatturato per tutti i servizi di vigilanza armata riferibili a tutte le classi funzionali della licenza prefettizia (Classi A-B-D-E).

Risposta

Si conferma. Come indicato nel paragrafo 7.2 del Disciplinare di gara *"Il settore di attività è il servizio di vigilanza armata, ovvero riferibile a tutte le classi funzionali della licenza prefettizia come da art. 2 del D.M. 269/2010"*, ovvero Classe A, Classe B, Classe C, Classe D e Classe E.

7) Domanda

Si chiede di chiarire se l'offerta tecnica debba rispettare delle regole (num. di pagine, interlinea, carattere, etc)

Risposta

Si chiarisce che l'Offerta tecnica deve essere conforme a quanto disciplinato nell'Allegato 9 – Schema di Offerta tecnica del Disciplinare di gara ove, a titolo esemplificativo, si precisa *"La Relazione tecnica: (i) dovrà essere presentata con font libero non inferiore al carattere 10 e un'interlinea non inferiore ad "esatta" di valore 15 pt; (ii) dovrà rispettare lo "Schema di risposta" di seguito riportato; (iii) dovrà essere contenuta entro le 30 (trenta) pagine (nel numero delle pagine stabilito non verranno in ogni caso computati l'indice e l'eventuale copertina della Relazione Tecnica)"*.

8) Domanda

In riferimento all'art. 5 del disciplinare di gara, siamo a richiedere chiarimenti riguardo l'indicazione di diversa percentuale di ripartizione dell'oggetto contrattuale nei casi di partecipazione in RTI su più lotti, in quanto il portale consente di inserire una sola ripartizione per tutti i lotti.

Risposta

Come precisato nel paragrafo 5 del Disciplinare di gara, il concorrente in forma raggruppata dovrà indicare a Sistema il ruolo delle imprese parti del RTI e le quote assunte da ogni impresa in uno dei lotti a cui lo stesso intende partecipare; il dettaglio dei ruoli/quote per tutti i lotti a cui si intende partecipare dovrà essere indicato nell'istanza di partecipazione e nel DGUE; a tal proposito si veda il paragrafo 7.2 del Disciplinare di gara.



9) Domanda

Non riusciamo a trovare riferimenti nella documentazione di gara, circa la possibilità di effettuare sopralluoghi. Si chiede pertanto la fattibilità e i riferimenti.

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

10) Domanda

Trattandosi la nostra società di start up con data inizio attività il 29/12/2017, non avendo pertanto maturato fatturato nell'anno 2017 e volendo partecipare a n.4 lotti che riusciamo ampiamente a coprire con il fatturato del 2018 in ordine decrescente, chiediamo conferma di poter partecipare con il solo fatturato 2018 considerato quanto da voi previsto a pagina 30 del disciplinare con le attività da meno di due anni ed il requisito di cui al punto 7.2. lett. c) fatturato specifico medio annuo nel settore oggetto dell'appalto riferito agli ultimi 2 esercizi finanziari disponibili o verosimilmente approvati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, visto che l'anno 2019 non è stato ancora approvato.

Risposta

Il quesito non è chiaro, in quanto non si evince l'entità del fatturato specifico di cui è in possesso il concorrente per l'esercizio finanziario disponibile, ossia approvato (il 2018).

In ogni caso, si ribadisce quanto previsto nel paragrafo 7.2 del Disciplinare di gara ove si precisa che *"Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 2 anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività"*.

11) Domanda

Con la presente si richiede di poter effettuare il sopralluogo per i lotti *"omissis"*, come da richiesta precedentemente effettuata.

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

12) Domanda

Con riferimento all'art.7 "Requisiti speciali e mezzi di prova" si chiede se la documentazione indicata a comprova dei requisiti di partecipazione deve essere già allegata in sede di gara unitamente alla documentazione di partecipazione.

Risposta

Si precisa che la documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 7.1. lett. b) e 7.2 lett c) del Disciplinare di gara non deve essere allegata alla documentazione di partecipazione; invero, come indicato nel successivo paragrafo 22 del Disciplinare *"La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. A tal fine la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice."*

13) Domanda

In merito alla procedura aperta per l'appalto di fornitura di servizi di vigilanza armata per il Ministero della Giustizia, con la presente per conoscere se per la partecipazione alla stessa è propedeutico il sopralluogo indipendentemente dal lotto per il quale si solleva la partecipazione.

Invero dai documenti di gara non si rinviene alcunché a riguardo.



Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

14) Domanda

Con la presente chiediamo cortesemente indicazioni sulle modalità di svolgimento per i sopralluoghi dei siti di interesse.

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

15) Domanda

Dal disciplinare si evince che per la partecipazione a più lotti occorre produrre un solo DGUE. Domanda: Nella sezione B "Capacità economica e finanziaria" dobbiamo indicare un unico fatturato per tutti i lotti a cui si intende partecipare o bisogna specificare per ciascun lotto il relativo fatturato?

Risposta

Si chiarisce, come indicato nel paragrafo 7.2 del Disciplinare di gara alla parte *"Requisiti in caso di partecipazione a più lotti"* che *"[...] il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere il requisito di fatturato richiesto per la partecipazione al lotto di valore superiore tra quelli per cui presenta offerta, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.)."* Il concorrente dovrà pertanto possedere ed indicare nel DGUE il fatturato del Lotto di maggior valore tra quelli per i quali presenta offerta.

16) Domanda

Il bando prevede sopralluogo obbligatorio delle sedi riferite nei lotti? Nello specifico lotto *"omissis"* e lotto *"omissis"*.

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

17) Domanda

Con la presente siamo a trasmettere i seguenti quesiti. Quesito 1 In riferimento alla procedura di gara, siamo a chiedere conferma che non è prevista l'effettuazione di sopralluoghi obbligatori presso le sedi oggetto dei vari Lotti. Quesito 2 All'Allegato 9 "Schema di Offerta Tecnica", si richiede che: "La Relazione Tecnica dovrà essere contenuta entro le 30 (trenta) pagine (nel numero delle pagine stabilito non verranno in ogni caso computati l'indice e l'eventuale copertina della Relazione Tecnica)". A tal proposito, siamo a chiedere conferma che:- la documentazione aggiuntiva a comprova dei sub-criteri a.1, a.2, a.3 e a.5, di cui al paragrafo 17.1, debba intendersi esclusa dal suddetto limite di 30 pagine;- la "premessa" e la "presentazione e descrizione dell'offerente" (corrispondenti rispettivamente al punto 1 ed al punto 2 dello schema di risposta della Relazione Tecnica), debbano intendersi anch'essi esclusi dal limite di pagine sopra imposto;- la dichiarazione inerente alla "segretazione" delle parti di offerta tecnica (corrispondente al punto 4. richiesto nello schema di risposta della Relazione Tecnica), debba intendersi anch'essa esclusa dal suddetto limite di pagine.

Risposta

Si chiarisce come di seguito, numerando come da richiesta di chiarimento:

1. si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).
2. si conferma quanto disciplinato nell'art. 15 del Disciplinare di gara e nell'Allegato 9 al Disciplinare di gara (si veda quanto previsto nell'Errata Corrige pubblicato in data 28/02/2020, punti 2, 5 e 6), ovvero che:
 - l'eventuale documentazione aggiuntiva a comprova dei sub criteri a.1, a.2, a.3 e a.5 (e paragrafi 3.a.1, 3.a.2, 3.a.3 e 3.a.5 dell'allegato 9), da inviare nell'apposita sezione del Sistema "Documentazione a comprova"



secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara, non sarà conteggiata nel numero di pagine massimo della Relazione Tecnica;

- invece, i paragrafi 1 – *Premessa*; 2 - *presentazione e descrizione offerente*; 4 – *Segretazione* fanno parte della Relazione Tecnica e pertanto partecipano al computo delle pagine.

18) Domanda

In merito alle garanzie provvisorie richiesta dagli atti di gara notiamo una differenza tra l'importo posto a base di gara e la somma assicurata. Ad esempio: per il lotto di Padova l'importo a base di gara è 2.394.634,32 viene richiesta una garanzia provvisoria di importo pari a 48.184,00 mentre dall'elaborazione della compagnia assicurativa l'importo della garanzia provvisoria è pari ad € 47.962,69. Si chiede la motivazione della differenza degli importi. Come dobbiamo procedere?

Risposta

In primo luogo si rileva che la domanda non è formulata in modo chiaro, in quanto non si evince la modalità di calcolo che è stata adottata per determinare il valore di € 47.962,69.

Tuttavia, si confermano gli importi delle garanzie provvisorie come indicati nel paragrafo 10 del Disciplinare di gara e si chiarisce che tali importi sono stati calcolati coerentemente con le previsioni dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 computando, ai fini del calcolo non solo l'importo a base d'asta ma anche i "*Costi della sicurezza da interferenze*" (Rif. par. 3 del Disciplinare di gara, tabella 36).

19) Domanda

Con riferimento alla procedura in oggetto siamo a chiedere se è previsto un sopralluogo obbligatorio da effettuare presso i siti oggetto dell'appalto.

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

20) Domanda

Avrei bisogno di sapere come devo procedere per richiedere un sopralluogo presso il sito di mio interesse.

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

21) Domanda

In riferimento al lotto in oggetto (oggetto: "LOTTO 27 - 2468698 - Servizi di vigilanza armata") si richiede conferma delle ore di vigilanza fissa - 168.636 - nonché del numero delle ispezioni 11232 e 1.092 - previsti per tutta la durata dell'appalto. Inoltre si richiede se è possibile conoscere il numero delle ispezioni stimate per obiettivo. Si fa anche presente che nell'allegato 14 come fornitore attuale dei servizi di vigilanza degli uffici Giudiziari di "*omissis*" risulta "*omissis*" mentre l'effettivo fornitore è "*omissis*". Infine si richiede quale sia la data stimata di inizio servizio -

Risposta

Si risponde di seguito ai vari quesiti contenuti nella domanda:

1. si conferma che per il lotto 27, per la durata complessiva del contratto, è previsto un fabbisogno complessivo di 168.636 ore di vigilanza fissa, nonché 11.232 "Ispezioni con 1 GpG senza ingresso" e 1.092 "Ispezioni con 2 GpG con ingresso", come indicato nell'*Appendice 1 – Fabbisogno* al Capitolato Tecnico.



2. Per esigenza di sicurezza non è possibile indicare nel dettaglio le ispezioni previste per il singolo Obiettivo. Il dettaglio delle modalità di ispezione sarà indicato nel Verbale di Avvio delle attività, come previsto nel paragrafo 6.2 dell'Allegato 1 - Capitolato Tecnico.
3. Si rinvia alla risposta relativa alla domanda n.5).
4. Non è possibile prevedere i tempi di attivazione del servizio.

22) Domanda

Nel DGUE allegato ai documenti di gara, al punto B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice) al punto, riportato integralmente, vengono richiesti gli indici finanziari specificati nei documenti di gara. Nei documenti di gara visionati non vi sono riferimenti, cosa devo indicare?"4) Per quanto riguarda gli indici finanziari () specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:"

Risposta

L'Allegato 6 – DGUE al Disciplinare di gara è conforme allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, pertanto non tutte le parti ivi contenute devono essere compilate. La corretta compilazione ai fini della partecipazione alla gara è indicata nel Disciplinare di gara (rif. par. 14.2 e altri paragrafi in cui è richiamato il documento). Si precisa infine che per la partecipazione alla presente procedura non è richiesto quale requisito di capacità economica e finanziaria alcun indice finanziario.

23) Domanda

Con riferimento allo Schema di Offerta Tecnica di cui all'Allegato 9, si chiede di chiarire se l'eventuale Dichiarazione di Segretezza (punto 4 dello schema proposto) debba intendersi incluso o escluso dal limite massimo di 30 pagine previsto per la stesura della Relazione tecnica.

Risposta

Si rimanda alla risposta della domanda n. 17) punto 2.

24) Domanda

Con riferimento alle dimensioni dell'Offerta Tecnica, l'allegato 9 al Disciplinare di gara stabilisce che la Relazione tecnica debba essere contenuta entro le 30 pagine. Si richiede cortesemente di chiarire se per 30 pagine si intendono 30 facciate, e/o se vadano intese come 30 pagine fronte/retro, per un totale di 60 facciate.

Risposta

Si chiarisce che le 30 pagine previste per la Relazione Tecnica, come indicate nell'Allegato 9 – Schema di offerta tecnica, sono da intendersi come 30 facciate.

25) Domanda

Premesso che la Dichiarazione di Segretezza dell'Offerta Tecnica di per sé non costituisce parte integrante della stessa né tantomeno oggetto di valutazione della proposta formulata, con riferimento allo Schema di Offerta Tecnica di cui all'Allegato 9 si chiede di chiarire se l'eventuale Dichiarazione di cui trattasi (punto 4 dello schema proposto) possa intendersi esclusa dal limite massimo di 30 pagine previsto per la stesura della Relazione tecnica, e presentata pertanto come una Dichiarazione a corredo ma separata dall'Offerta Tecnica cui si riferisce.

Risposta

Si rimanda alla risposta della domanda n. 17) punto 2.



26) Domanda

Con la presente si richiede di chiarire, con riferimento alla Dichiarazione di cui al paragrafo 3.a.5. dello schema di Offerta Tecnica (allegato 9), se la figura da considerare sia quella del Responsabile del Servizio o quella del Responsabile del Contratto. L'esigenza di questo chiarimento nasce dall'incongruenza riscontrata a tal proposito tra quanto previsto nell'Allegato 9 e quanto invece precisato all'art. 17.1 del Disciplinare di gara. Più precisamente: 1- Lo schema di Offerta Tecnica di cui all'allegato 9 fa riferimento al Responsabile del Servizio; 2- La Tabella relativa ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica di cui all'art. 17.1 del Disciplinare di gara fa invece riferimento, per il medesimo criterio di valutazione, alla figura del Responsabile del Contratto, con tanto di richiamo al paragrafo 4.1 del Capitolato Tecnico).

Risposta

Si veda quanto previsto nell'Errata Corrige pubblicato in data 28/02/2020, punti 5 e 6.

27) Domanda

Con la presente si chiede in merito al punto 3a.1 - 3.a.2 - 3.a.3 se le certificazioni possono essere allegate a parte, in quanto l'offerta tecnica è composta da 30 pagine, e le certificazioni prenderebbero molto spazio, considerando che questo operatore economico partecipa in ATI.

Risposta

Si rimanda alla risposta della domanda n. 17) punto 2.

28) Domanda

Al fine di poter effettuare una buona offerta tecnica si chiede la possibilità di poter effettuare il sopralluogo

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

29) Domanda

Relativamente all'art. 13 Fatturazione e pagamento di seguito riportato integralmente, siamo a chiedere chiarimenti circa le modalità di pagamento delle fatture. Queste dovranno essere riepilogative del trimestre oppure le prestazioni effettuate ad esempio nel mese di gennaio dovranno essere fatturate nel mese di marzo? E quali sono i tempi di pagamento? ARTICOLO 13 S FATTURAZIONE E PAGAMENTO 1. Ai fini del pagamento del corrispettivo contrattuale di cui al precedente articolo 12 S "Corrispettivo", comma 1, l'emissione delle fatture avverrà trimestralmente, in conformità a quanto previsto al paragrafo 7 del Capitolato Tecnico

Risposta

Il quesito non è chiaro, ad ogni modo si ribadisce quanto disciplinato nella documentazione di gara, ossia nell'articolo 13 S delle Condizioni speciali dello schema di contratto e nel paragrafo 7 dell'*Allegato 1 – Capitolato Tecnico*.

Per maggior chiarezza si riporta di seguito un esempio:

- si ipotizzi che il Fornitore abbia eseguito servizi di vigilanza armata come oggetto del presente appalto nei mesi di gennaio, febbraio e marzo, allora al termine del trimestre gennaio-marzo il Fornitore deve presentare un documento riepilogativo dell'importo del canone dovuto per il trimestre appena concluso, redatto secondo le modalità di rendicontazione descritte nel par. 7.1 dell'*Allegato 1 – Capitolato Tecnico*;
- il Supervisore del Contratto (SC) ovvero il RUP rilascerà il certificato di pagamento secondo le modalità e tempistiche, decorrenti dalla data di presentazione del documento riepilogativo, descritte nel par. 7.2 dell'*Allegato 1 – Capitolato Tecnico*;
- all'esito positivo della verifica di conformità, ovvero all'emissione del certificato di pagamento, il Fornitore può emettere fattura;



- i termini del pagamento delle fatture sono disciplinate dall'Art. 13 S dell'*Allegato 3 - Schema di contratto - Condizioni Speciali, comma 10.*

30) Domanda

In merito alla gara in oggetto, vogliate fornire i seguenti chiarimenti:

- 1) In riferimento alle lettere a.2 e a.3 della tabella n° 44 del disciplinare di gara, vogliate confermare che è possibile avvalersi di altra azienda per ottenere i relativi punteggi.
- 2) In merito al piano di assorbimento di cui al punto 16 del disciplinare di gara, basta fornire una dichiarazione riportante una tabella con le unità del lotto a cui si partecipa e l'impegno ad assorbirle? O in che modo bisogna adempiere tale previsione?

Risposta

Si risponde di seguito ai distinti quesiti contenuti nella domanda:

1. non si conferma;
2. si rimanda a quanto disciplinato dal paragrafo 23 del Disciplinare di gara, ovvero *“Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente all'atto della presentazione dell'offerta dovrà presentare, con le modalità indicate al precedente paragrafo 16, il Piano di Assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).”*

31) Domanda

In riferimento al lotto in oggetto (oggetto: “LOTTO 28 - PROVINCIA DI CATANZARO - CIG 8164769486 - 2468698 - Servizi di vigilanza armata”) si richiede conferma delle ore di vigilanza fissa - 103.896 - nonché del numero delle ispezioni 19.656- previsti per tutta la durata dell'appalto. Inoltre si richiede se è possibile conoscere il numero delle ispezioni stimate per obiettivo. Altresì si richiede conferma delle ore previste per gli uffici Giudiziari di Via paglia, 47 in Catanzaro pari a ore 224 e si fa presente che le ore previste per gli altri obiettivi di Catanzaro risultano sotto stimate secondo invece le ore effettivamente rese ad oggi “omissis”. Infine si richiede quale sia la data stimata di inizio servizio -

Risposta

Si risponde di seguito ai vari quesiti contenuti nella domanda:

1. Si conferma che per il lotto 28, per la durata complessiva del contratto, è previsto un fabbisogno complessivo di 103.896 ore di vigilanza fissa, nonché 19.656 “Ispezioni con 1 GpG senza ingresso”, come indicato nell'*Appendice 1 – Fabbisogno al Capitolato Tecnico.*
2. Si rimanda alla risposta della domanda n. 21) punto 2.
3. Si conferma il fabbisogno di vigilanza fissa indicato nell'Appendice 1 – Fabbisogno al Capitolato Tecnico per l'“*Identificativo univoco immobile*” n. 181, ovvero 224 ore di vigilanza fissa a settimana, ovvero 34.944 ore di vigilanza fissa per la durata complessiva del contratto.
4. Si conferma il fabbisogno stimato per tutti gli Obiettivi del lotto 28 come riportati nell'Appendice 1 – Fabbisogno al Capitolato Tecnico.
5. Si rimanda alla risposta della domanda n. 21) punto 4.

32) Domanda

Abbiamo inviato alcune richieste di chiarimenti ma ad oggi non abbiamo riscontro, questo non ci permette di fare una attenta valutazione circa la possibilità di analizzare il bando di gara. Cortesemente è possibile avere riscontro?

Risposta



Tale domanda non attiene l'interpretazione di quanto indicato in documentazione, ad ogni modo si chiarisce che la tempestività di risposta ai chiarimenti è quella disciplinata al paragrafo 2.2. del Disciplinare di gara, tenuto conto dell'“Avviso di rettifica e proroga dei termini del Bando di gara” del 28/02/2020.

33) Domanda

Come fatturato specifico è ammissibile anche il servizio di vigilanza armata effettuato presso aeroporti e porti?

Risposta

Fermo restando quanto disciplinato al paragrafo 7.2 del Disciplinare di gara, si conferma.

34) Domanda

Si formula la seguente richiesta di chiarimenti: dai requisiti di partecipazione è specificato che è possibile partecipare avendo presentato la richiesta di estensione della licenza prefettizia prima della scadenza dell'offerta economica; tra i documenti da presentare in caso di aggiudicazione, entro 5 giorni solari, è riportata: "copia conforme della licenza prefettizia ex art. 134 TULPS valida, per la classe funzionale A di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010 che consenta di eseguire tutti i servizi previsti per il lotto/i, nell'intero territorio del Lotto/i che il concorrente si è aggiudicato". Essendo tecnicamente impossibile avere la licenza prefettizia, laddove si è richiesta l'estensione, entro il termine di 5 giorni dall'aggiudicazione, si richiede se questo termine di 5 giorni sia valido esclusivamente per i lotti in cui si è partecipato con la licenza prefettizia e se questo termine di 5 giorni possa essere invece più esteso laddove si è chiesta l'estensione della Licenza.

Risposta

Si chiarisce che il termine di cui al paragrafo 22.1 del Disciplinare di gara, di “5 (cinque) giorni solari”, attiene alla **fase di stipula** e fa riferimento ai 5 giorni che decorrono dalla comunicazione di aggiudicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 entro i quali deve essere presentata la *“copia conforme della licenza prefettizia ex art. 134 TULPS valida, per la classe funzionale A di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010 che consenta di eseguire tutti i servizi previsti per il lotto/i, nell'intero territorio del Lotto/i che il concorrente si è aggiudicato”*.

Si chiarisce che **ai fini della partecipazione**, con riferimento al requisito di idoneità di cui al paragrafo 7.1 lettera b), la licenza prefettizia ex art. 134 TULPS, per la classe funzionale A di cui all'art. 2 del D.M. 269/2010, di cui l'operatore deve essere in possesso, deve essere *“• valida nell'intero territorio del Lotto/i a cui si intende partecipare oppure • valida per una qualsiasi delle province, o parti di provincia, del territorio italiano unitamente alla notifica della richiesta di estensione provinciale, presentata alla competente Prefettura entro la data di scadenza dell'offerta, con riguardo all'intero territorio del Lotto/i a cui si intende partecipare”*. Tale richiesta di estensione provinciale dovrà essere richiesta entro il termine di presentazione delle offerte e gli estremi della suddetta richiesta devono essere indicati nella sezione A del DGUE. Non potrà considerarsi legittima la partecipazione di un operatore che non abbia presentato la suddetta richiesta di estensione o che l'abbia presentata successivamente al termine di presentazione delle offerte.

35) Domanda

Essendo il punto 4. Segretazione - nello schema di risposta di “Relazione Tecnica”, Allegato 9 – una mera indicazione delle parti dell'offerta da segretare non sottoposta a valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio, si chiede a codesta Spettabile Amministrazione se tale punto possa essere escluso dal computo dalla numerazione complessiva delle 30 pagine previste.

Risposta

Si rimanda alla risposta della domanda n. 17) punto 2.



36) Domanda

Spett.le Consip, da un'analisi della documentazione di gara, e in particolare riferendoci all'Allegato 14 – Personale attualmente impiegato, risulterebbero pubblicati i dati relativi al personale impiegato di Ditte che in realtà non effettuano più il servizio oggetto di gara. Infatti, nell'allegato ivi richiamato, codesta spettabile Stazione Appaltante premette che "Nel presente allegato si riporta il dettaglio del personale impiegato al 15/10/2019 (ragione sociale del fornitore attuale, CCNL di riferimento, inquadramento, mansione, etc) dalle Ditte che effettuano il servizio oggetto di gara presso le sedi riportate", in realtà risulta doveroso segnalare che, ad esempio, la scrivente società, menzionata nell'allegato in questione, non effettua più il servizio presso gli Uffici Giudiziari di "omissis" già dal 11/10/2018 in quanto - tramite Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ex art. 63 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., svoltasi su piattaforma MePA - il servizio è stato aggiudicato ad altro operatore.

Ciò premesso, in considerazione che nell'arco di tempo intercorso (2018 – 2019) l'attuale fornitore potrebbe aver effettuato delle sostituzioni di personale, che quest'ultimo potrebbe aver maturato ulteriori scatti e/o ottenuto promozioni, oppure, che la stessa Amministrazione aggiudicatrice potrebbe aver previsto una rimodulazione dei servizi e di conseguenza un ridimensionamento (in diminuzione o in aumento) dell'organico impiegato - nonché ipotizzando il verificarsi di situazioni analoghe a quella rappresentata dalla scrivente anche per altri lotti di gara -, siamo a chiedere a codesta spettabile Stazione Appaltante di ripubblicare il documento in questione con i dati aggiornati e riferiti alle Ditte che effettivamente eseguono il servizio, ciò al fine di consentire agli operatori economici concorrenti di effettuare una corretta analisi economica (costo del lavoro di commessa) necessaria sia per la predisposizione del Piano di Riassorbimento del personale impiegato sia per la predisposizione di tutta l'offerta, sia tecnica che economica.

Risposta

Si rimanda alla risposta della domanda n. 5)

37) Domanda

Fermo restando il vincolo di partecipazione a più lotti (ex art. 51, comma 2 del Codice), che opera secondo le due seguenti regole: - ciascun concorrente può presentare offerta per un numero massimo di 13 lotti; - il valore dei lotti a cui si partecipa non può superare il 40% del valore della gara; siamo a chiedere conferma che non sussiste invece alcun limite di lotti aggiudicabili tra quelli per i quali è stata presentata l'offerta.

Risposta

Fermo restando il vincolo di partecipazione a più lotti, come descritto nel paragrafo 3.1 del Disciplinare di gara, si conferma che non sussiste alcun vincolo di aggiudicazione rispetto ai lotti per i quali il concorrente ha presentato offerta.

38) Domanda

Si formulano le seguenti domande di chiarimento:- In riferimento all'allegato 9, in cui si cita "La Relazione Tecnica [...]" dovrà essere contenuta entro le 30 (trenta) pagine (nel numero delle pagine stabilito non verranno in ogni caso computati l'indice e l'eventuale copertina della Relazione Tecnica", si chiede se per pagina si intenda pagina fronte/retro (e quindi un totale di 60 facciate) oppure se per pagina si intenda facciata (e quindi un totale di 30 facciate). - All'allegato 9 si fa riferimento al paragrafo 3.a.5, in cui deve essere riportata la "Dichiarazione in merito all'Esperienza del Responsabile del Servizio - Anni di esperienza", mentre al sub-criterio a.5 di cui all'art. 17.1 del Disciplinare di Gara, si fa riferimento alla "Esperienza del Responsabile del Contratto - Anni di esperienza". Si chiede di confermare se la dicitura di cui all'allegato 9 trattasi di refuso e si intenda di disporre la dichiarazione in merito all'esperienza del Responsabile del Contratto.

Risposta

Si risponde di seguito ai quesiti contenuti nella domanda:

1. per il primo quesito, relativo al numero di facciate, si rimanda alla risposta della domanda n. 24);



2. per il secondo quesito, si veda quanto previsto nell'Errata Corrigere pubblicato in data 28/02/2020, punti 5 e 6.

39) Domanda

In riferimento alla gara a procedura aperta per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata per il Ministero della Giustizia – ID 2201 si sottopongono i seguenti quesiti:

1. Si chiede di sapere se i fac-simili dei Modelli predisposti delle Dichiarazioni da rendere, devono essere riportati su carta intestata dell'Istituto di Vigilanza (o dell'RTI) o se piuttosto devono essere redatti gli stessi modelli allegati al bando di gara.
2. Nell'allegato 1 al progetto - Capitolato Tecnico, alla pagina 21, punto 6.1.2 (rigo 24) "Gestione Apprestamenti di Security finalizzato al controllo e di sicurezza dei visitatori in ingresso", al capoverso n.4 si legge: "Le GpG devono essere competenti per eseguire: - le operazioni di taratura all'inizio dell'attività quotidiana.". Si chiede di sapere se dette "operazioni di taratura" si riferiscono alla semplice prova di funzionalità da effettuarsi utilizzando l'apposita borsa contenente materiale metallico, fornita dall'Amministrazione o se, piuttosto, sia da riferirsi ad interventi di settaggio dell'apparecchiatura elettronica; difatti quest'ultima operazione è opportuno sia effettuata esclusivamente da tecnici specializzati.
3. Analogo quesito viene posto in riferimento a quanto contenuto alla pag.16 dell'allegato 1 al progetto – Capitolato Tecnico (rigo 10) dove è indicato che è richiesto per il ROS "un percorso di formazione avanzata <<OMISSIS>> afferente al rilevatore di metalli, utilizzando la specifica attrezzatura standardizzata di test, diversa da quella che viene quotidianamente utilizzata dall'operatore e messa a disposizione dall'Amministrazione;". Si chiede di sapere se detto "percorso di formazione" si riferiscono alla capacità di effettuare una prova di funzionalità utilizzando l'apposita borsa contenente materiale metallico, fornita dall'Amministrazione o se, piuttosto, sia da riferirsi ad interventi di settaggio dell'apparecchiatura elettronica; difatti quest'ultima operazione è opportuno sia effettuata esclusivamente da tecnici specializzati.
4. Si chiede di sapere se al DGUE possono essere allegati dei documenti a comprova dei requisiti dichiarati [es. Attestati di Corsi di formazione delle GpG; Attestato dell'esecuzione del fatturato specifico medio annuo, previsto al punto 7.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA (Tabella 40), del Disciplinare].
5. Si chiede di sapere se è possibile che una Impresa partecipi alla gara per un lotto come subappaltatrice e a un altro lotto come Impresa singola o in RTI.
6. Nello "schema di offerta tecnica", allegato 9 al bando di gara, al punto 3.a.5. (pag.3) è richiesta una dichiarazione in merito agli anni di esperienza maturati dal "Responsabile del Servizio"; viceversa nel "disciplinare di gara" alla pag.54, punto a.5 il requisito premiato è "Esperienza del Responsabile del Contratto – anni di esperienza". Si chiede di sapere se in entrambi i casi ci si voglia riferire al "Responsabile del Contratto" previsto e descritto alla pag.8 dell'allegato 1 al progetto - Capitolato Tecnico (righe 22 e ss.) o se piuttosto ci si voglia riferire al "Responsabile Operativo del Servizio" previsto e descritto alla pag.9 dell'allegato 1 al progetto – Capitolato Tecnico (righe 2 e ss.)
7. Nello "schema di offerta tecnica", allegato 9 al bando di gara (pag.2) è specificato che è possibile allegare il "Curriculum Vitae del Responsabile del Servizio al fine di verificarne gli (sic.) l'esperienza ai fini della verifica della dichiarazione di cui al criterio a.5"; viceversa nel "disciplinare di gara" alla pag.54, punto a.5 il requisito premiato è "Esperienza del Responsabile del Contratto – anni di esperienza". Si chiede di sapere se in entrambi i casi ci si voglia riferire al "Responsabile del Contratto" previsto e descritto alla pag.8 dell'allegato 1 al progetto - Capitolato Tecnico (righe 22 e ss.) o se piuttosto ci si voglia riferire al "Responsabile Operativo del Servizio" previsto e descritto alla pag.9 dell'allegato 1 al progetto - Capitolato Tecnico (righe 2 e ss.).

Risposta



Si risponde di seguito alle varie parti della domanda con la stessa numerazione della domanda:

1. Si chiarisce che l'Operatore potrà compilare i modelli delle Dichiarazioni allegati al Disciplinare nelle forme che ritiene più opportune;
2. Si chiarisce che le operazioni di taratura degli apprestamenti richieste consistono in operazioni di taratura ed eventuale intervento correttivo, nei limiti di quanto previsto manuale della sicurezza degli stessi, infatti, come previsto nel paragrafo 6.1.2.1 del Capitolato Tecnico, *"Prima di iniziare l'attività mattutina, gli addetti devono effettuare operazioni di verifica della corretta taratura e regolazione sia dell'apparato radiogeno, sia dei rivelatori di metalli. Le modalità di conduzione di queste attività di verifica iniziale e taratura sono indicate in uno specifico manuale della sicurezza, che viene messo a disposizione del Fornitore dall'Amministrazione su indicazione del produttore"*. Si precisa tuttavia che le G.P.G., come previsto nel paragrafo 4.3.2.1 del Capitolato Tecnico, devono essere competenti per *"le operazioni mattutine di verifica di funzionalità [di vari apparati], prima dell'apertura del varco ai visitatori. A tal fine viene utilizzata la valigia standardizzata di test od altra procedura e strumentazione indicata dal fornitore dell'apparato e messa a disposizione dall'Amministrazione"*
3. Fermo restando quanto chiarito nel punto precedente, si precisa che il percorso formativo del ROS come indicato nel paragrafo 4.3.1 del Capitolato Tecnico prevede *"modalità di verifica e di taratura [di vari apparati], con pieni poteri di intervento sui livelli di sensibilità dell'apparato"*, nei limiti di quanto previsto manuale della sicurezza degli stessi.
4. Di seguito si chiarisce:
 - non è chiaro il riferimento agli *"Attestati di Corsi di formazione delle GpG"*, ma si chiarisce comunque che *"attestazioni di avvenuta formazione specifica con superamento della prova di profitto"* previste al paragrafo 4.3.2 del Capitolato Tecnico non rappresentano requisiti di partecipazione ma dovranno invece essere presentati all'Amministrazione in fase di esecuzione, *"entro 60 giorni dalla firma del Verbale di avvio delle attività"*;
 - in fase di presentazione dell'offerta, è sufficiente compilare il DGUE *"la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica e finanziaria di cui al paragrafo 7.2 lettera c) del presente Disciplinare"*, come indicato nel paragrafo 14.2 del Disciplinare di gara. Per quanto attiene la documentazione attestante il possesso del requisito, come indicato nel paragrafo 22 del Disciplinare di gara *"La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. A tal fine la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice."*. Non è pertanto necessario in sede di partecipazione allegare al DGUE la documentazione indicata nel quesito.
5. Si precisa che, fermo restando quanto disciplinato al paragrafo 9 del Disciplinare di gara, in fase di partecipazione l'offerente non è tenuto ad identificare l'eventuale subappaltatore. Per maggior chiarezza circa la fase di esecuzione del subappalto, si rimanda anche all'articolo 13 G – Subappalto dell'Allegato 2 - Schema di Contratto – Condizioni Generali. In ogni caso si chiarisce che il divieto di cui all'art. 105, comma 4 lett. a) del Dlgs n. 50/2016 non opera nel caso in cui il subappaltatore abbia partecipato alla procedura per l'affidamento di un lotto diverso rispetto a quello dell'affidatario del contratto.
6. Si veda quanto previsto nell'Errata Corrige pubblicato in data 28/02/2020, punti 5 e 6.
7. Si veda quanto previsto nell'Errata Corrige pubblicato in data 28/02/2020, punti 5 e 6. Si precisa inoltre che nel caso in cui il concorrente offra quanto previsto nel sub-criterio a.5 **dovrà** produrre, attraverso il Sistema,



nell'apposita sezione denominata "Documentazione a comprova", il Curriculum Vitae del Responsabile del Contratto a comprova, come per altro si evince nell'Errata Corrige pubblicato in data 28/02/2020 al punto 2.

40) Domanda

In merito alla partecipazione alla gara si chiede se sia obbligatorio eseguire il sopralluogo presso gli obiettivi previsti nei lotti ai quali si intende partecipare. Altresì si chiede se le dichiarazioni da inserire nell'offerta tecnica di cui al punto 3.a.5, 3.a.6, 3.a.9, 3.a.10, 3.b.1, 3.d.2 e l'impegno 3.c.3 devono essere resi a mezzo di dichiarazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000 all'interno dello schema fornito o solo semplicemente dichiarate a mezzo di apposita specificazione sempre nello schema fornito.

Risposta

Si risponde di seguito alle varie parti della domanda:

Rispetto al sopralluogo, si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

Per il sub-criterio tecnico A.a.5 del Disciplinare di gara e di cui al paragrafo 3.a.5 della Relazione Tecnica come da Allegato 9 – Schema di Offerta Tecnica si veda quanto previsto nell'Errata Corrige pubblicato in data 28/02/2020, punto 6.

Si precisa che la redazione dell'offerta tecnica deve avvenire secondo le modalità disciplinate nel paragrafo 15 del Disciplinare (contenuto dell'Offerta Tecnica) e nell'Allegato 9 e che per i sub-criteri tecnici A.a.5, A.a.6, A.a.9, A.a.10, B.b.1, C.c.3 e D.d.2, richiamati nei corrispondenti punti dello schema di relazione tecnica, il concorrente dovrà pertanto impegnarsi (o meno) ad offrire quanto ivi previsto. Non è richiesta una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 per i citati criteri.

Resta fermo che rispetto al criterio A.a.5 (come per altri criteri) deve essere prodotta la documentazione a comprova (si veda quanto previsto nell'Errata Corrige pubblicato in data 28/02/2020, punti 2, 3, 5 e 6).

41) Domanda

Si richiede se nello schema dell'offerta tecnica pur mantenendo i limiti di pagine previsti max 30 e le indicazioni in merito a font e interlinee è possibile inserire delle immagini.

Risposta

Si conferma

42) Domanda

Si chiede di chiarire se è possibile per una società controllata al 100% da un'altra partecipante alla medesima procedura presentare offerta per un lotto per cui la controllante non ha presentato offerta, oppure se la presentazione da parte della controllante di un'offerta per altri lotti della medesima procedura impedisca alla controllata di presentare offerta per dei lotti a cui non partecipa la controllante.

Risposta

Si chiarisce che una società controllata al 100% da una partecipante alla medesima procedura può presentare offerta per uno o più lotti per i quali la controllante non ha presentato offerta.

43) Domanda

Il disciplinare di gara a pag 28 punto 7.2 requisiti di capacità economica finanziaria, indica che per partecipare ad un lotto bisogna possedere il fatturato medio annuo negli ultimi 2 esercizi, non inferiore ad un terzo della base d'asta; tenendo come riferimento il lotto 17 in oggetto, la cui base d'asta è pari ad € 68.629.538,64, un terzo corrisponderebbe a circa € 22.876.512,88; la tabella 40 indica come requisito il fatturato di € 7.625.504,00 che corrisponde ad un nono della base d'asta. in merito si chiede quale è l'importo da tenere in considerazione.

Risposta



In merito al requisito di capacità economica e finanziaria di cui al par. 7.2 lettera c) del Disciplinare di gara si rinvia a quanto ivi disciplinato. Nello specifico si chiarisce che, come da Tabella 18 del paragrafo 3 del Disciplinare di gara, l'Importo totale a base d'asta del lotto 17 - Provincia di Napoli è pari a 68.629.538,64 €; in merito:

- l'importo totale annuo a base d'asta del suddetto lotto è pari a 22.876.512,88 €;
- un terzo dell'importo totale annuo a base d'asta del suddetto lotto è pari 7.625.504,29 €, che, arrotondato senza decimali, è pari a 7.625.504 quale richiesto nella Tabella 40 del paragrafo 7.2 del Disciplinare di gara quale Requisito di fatturato specifico medio annuo richiesto per la partecipazione al lotto.

44) Domanda

La nostra società è intenzionata a partecipare alla gara di appalto per diversi lotti "*omissis*". In alcuni rivestirà il ruolo di mandataria, con percentuali differenti "*omissis*", ed in altri lotti rivestirà il ruolo di mandante anche qui con percentuali non uguali "*omissis*". Quindi si chiede se : - a "sistema" quando al primo passo viene chiesta la forma di partecipazione si dovrà indicare un lotto a scelta (es. "*omissis*") in cui si è capogruppo ;- al secondo\ passo "scelta dei lotti" si dovranno elencare solo i lotti in cui si è capogruppo "*omissis*" ovvero si dovranno selezionare tutti i lotti "*omissis*" pure quelli in cui si riveste il ruolo di mandante? Si chiede inoltre conferma se la domanda di partecipazione debba essere resa da ciascuna delle imprese componenti l'ATI, ognuna delle quali andrà a specificare tutti i lotti cui partecipa, i ruoli che riveste e le percentuali di servizio eseguite ovvero debba essere resa dalla capogruppo e firmata da tutte le associate?

Risposta

Si rimanda alla risposta della domanda n. 8)

Si specifica inoltre che la procedura a sistema è unica e che le modalità di partecipazione e presentazione della documentazione di gara sono indicate nel Disciplinare.

45) Domanda

Atteso che la procedura di gara e della tipologia (Offerta più vantaggiosa), si richiede la fattibilità ad effettuare i sopralluoghi presso le sedi del lotto "*omissis*".

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

46) Domanda

Atteso che la procedura di gara e della tipologia (Offerta più vantaggiosa), si richiede la fattibilità ad effettuare i sopralluoghi presso le sedi del lotto "*omissis*".

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

47) Domanda

Premesso che il sub criterio a.5 (tabella 44 del Disciplinare di gara) si riferisce al Responsabile del Contratto (Rif. par. 4.1 del Capitolato Tecnico), mentre si nell'allegato 9 SCHEMA DI OFFERTA TECNICA viene richiesto il Curriculum Vitae del Responsabile del Servizio al fine di verificarne gli l'esperienza ai fini della verifica della dichiarazione di cui al criterio tecnico a.5, siamo a chiedere di chiarire quale delle due figure occorre prendere in considerazione.

Risposta

Si veda quanto previsto nell'Errata Corrige pubblicato in data 28/02/2020, punti 5 e 6.

48) Domanda



La scrivente Impresa è interessata a fare un sopralluogo per il lotto “omissis” e per il Lotto “omissis”. Non essendo indicato sul disciplinare la modalità di richiesta per il sopralluogo (che come si evince non è obbligatorio) , si chiede a codesta Spett. Committente, come procedere.

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

49 Domanda

Si conferma la NON obbligatorietà del sopralluogo? Non rinveniamo indicazioni in merito nella documentazione di gara.

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

50) Domanda

Avrei bisogno di effettuare un sopralluogo al fine di acquisire le informazioni propedeutiche alla partecipazione alla gara di Vigilanza Armata - Lotto “omissis”. Mi fate sapere come devo procedere per effettuare questa richiesta?

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

51) Domanda

La presente per chiedere di poter effettuare un sopralluogo utile alla formulazione dell'offerta tecnica. Lotto di interesse: lotto “omissis”.

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

52) Domanda

Salvo errori non troviamo risposte ai chiarimenti né allegati sul portale MEPA né sul sito Consip chiediamo gentilmente riscontro in merito avvicinandosi la data di scadenza della procedura.

Risposta

Si rinvia alla risposta relativa alla domanda n. 32)

53) Domanda

Con riferimento al lotto “omissis” si chiede di conoscere, se possibile, la suddivisione delle ispezioni per ogni singolo immobile.

Risposta

Si rinvia alla risposta relativa alla domanda n. 21) punto 2.

54) Domanda

In merito all'offerta tecnica si chiede se è possibile allegare datasheet alla relazione tecnica ed eventuali documenti illustrativi.

Risposta

Si rinvia a quanto previsto nell'Errata Corrige pubblicato in data 28/02/2020, punto 5, ovvero *“Si rappresenta che la Commissione procederà alla valutazione della Relazione Tecnica, e della sola documentazione a comprova di seguito riportata: (...); Nel caso in cui, pertanto, il Concorrente produca documentazione aggiuntiva rispetto a quanto sopra, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione.”*

**55) Domanda**

In caso di subappalto bisogna indicare la terna dei subappaltatori? eventualmente che documentazione va allegata?

Risposta

Si precisa che, fermo restando quanto disciplinato al paragrafo 9 del Disciplinare di gara, alla luce di quanto stabilito dall'art. 1, comma 18, secondo periodo, della legge n. 55 del 2019, in fase di partecipazione l'offerente non è tenuto ad indicare la terna dei subappaltatori; pertanto non deve essere allegata documentazione aggiuntiva. La disciplina del subappalto in fase di esecuzione è contenuta anche all'articolo 13 G – Subappalto dell'Allegato 2 - Schema di Contratto – Condizioni Generali.

56) Domanda

In riferimento alla procedura di gara di cui ai lotti *“omissis”* e *“omissis”*, in considerazione di quanto previsto nei criteri di valutazione di cui al punto 17.1 del disciplinare di gara (ID Criterio C – ID Sub-Criterio c.2), al fine di poter predisporre un'adeguata offerta tecnica, con la presente si richiede di poter effettuare un Sopralluogo presso i luoghi ove dovrà essere svolto il servizio in tempi ragionevolmente congrui (almeno 15 giorni prima dei termini fissati per la presentazione delle offerte). Si precisa che tale sopralluogo si rende necessario al fine di evitare di porre in condizioni di vantaggio, gli operatori economici attuali gestori del servizio.

Risposta

Si rinvia alle risposte relative alle domande n. 2) e n. 3).

Ing. Maurizio Ferrante

(Responsabile Divisione Sourcing, Energy, Building, Management e MePA)