



**CAPITOLATO D'ONERI ALLEGATO ALLA LETTERA DI INVITO PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO SPECIFICO INDETTO DA CONSIP S.P.A. PER L'ACQUISIZIONE IN MODALITÀ "ON CLOUD" DI UNA PIATTAFORMA INTEGRATA PER IL DIGITAL SERVICE MANAGEMENT NELL'AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DI PRODOTTI E SERVIZI PER L'INFORMATICA E LE TELECOMUNICAZIONI**

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



## INDICE

<b>1. INFORMAZIONI GENERALI .....</b>	<b>4</b>
1.1 Premessa.....	4
1.2 Documentazione di gara e reperimento della stessa.....	4
1.3 Responsabile del procedimento .....	4
1.4 Il Sistema.....	4
1.5 Chiarimenti relativi all'Appalto Specifico.....	6
<b>2. OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA, IMPORTO e SUDDIVISIONE</b>	
<b>IN LOTTI .....</b>	<b>6</b>
2.1 Oggetto .....	6
2.2 Durata del procedimento e del contratto.....	9
2.3 Opzioni e rinnovi .....	9
<b>3. INVITO .....</b>	<b>9</b>
<b>4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E</b>	
<b>CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>9</b>
<b>5. CATEGORIA DI AMMISSIONE DELL'APPALTO SPECIFICO .....</b>	<b>11</b>
5.1 Categorie di ammissione.....	11
5.2 Avalimento .....	12
<b>6. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....</b>	<b>13</b>
<b>7. CONTENUTO DELL'OFFERTA .....</b>	<b>14</b>
7.1 Documentazione amministrativa.....	14
7.2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione .....	15
7.3 Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore .....	16
7.4 Pagamento del contributo all'ANAC.....	19
7.5 Documentazione relativa all'avvalimento .....	20
7.6 Subappalto .....	20
7.8 Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni .....	20
7.9 Soccorso Istruttorio .....	22
<b>8 Offerta tecnica .....</b>	<b>22</b>
<b>9 Offerta economica .....</b>	<b>23</b>
9.1 Sottoscrizione dell'offerta tecnica ed economica .....	24
<b>10 AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>24</b>
10.1 Criterio di aggiudicazione .....	24
<i>METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....</i>	<i>33</i>
<i>METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI TECNICI.....</i>	<i>34</i>
10.2 Ulteriori regole e vincoli .....	35
10.3 Fase di aggiudicazione .....	35
10.4 Commissione giudicatrice .....	36
10.5 Apertura offerte tecniche .....	37
10.6 Apertura offerte economiche .....	37
10.7 Anomalia .....	38

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



<b>11. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto.....</b>	<b>39</b>
<b>12. AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE.....</b>	<b>41</b>
<b>13. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	<b>41</b>
<b>14. GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA .....</b>	<b>42</b>
14.1 Garanzia definitiva per la stipula del contratto .....	42
14.2 Polizza assicurativa .....	42
<b>15. ACCESSO .....</b>	<b>43</b>
<b>16. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....</b>	<b>43</b>
<b>17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....</b>	<b>43</b>
<b>18. GESTORE DEL SISTEMA .....</b>	<b>43</b>
<b>19. Allegati .....</b>	<b>43</b>

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



## **1. INFORMAZIONI GENERALI**

### **1.1 Premessa**

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento dell'Appalto Specifico (d'ora in poi anche AS), ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 50/2016, indetto da Consip S.p.A. (di seguito, per brevità, anche stazione appaltante) per l'acquisizione in modalità "on cloud di tipo SaaS" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management, in un unico lotto, come da determina a contrarre del 25 settembre 2019, nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni (ID 2018), pubblicato sulla GUUE n. S 91 del 15 maggio 2018 e sulla GURI n. 57 del 18 maggio 2018 e pubblicato sul sito [www.consip.it](http://www.consip.it), [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Il luogo di svolgimento del servizio è Roma codice NUTS ITI43.

CIG 8037880C66

### **1.2 Documentazione di gara e reperimento della stessa**

La documentazione dell'AS comprende:

- Lettera di invito;
- Capitolato tecnico generato dal Sistema e appendici;
- Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: Capitolato tecnico parte II, schema di contratto;
- Offerta tecnica;
- Offerta economica e relativa appendice allegata;
- sono a disposizione del concorrente i seguenti modelli dichiarativi allegati dichiarazione di avalimento.

La documentazione ufficiale della presente procedura è in formato elettronico, firmato digitalmente e scaricabile dal sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nell'area riservata ai soli operatori economici invitati.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. n. 82/2005, disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it). Nell'area riservata agli invitati presente sul sito Internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) è disponibile anche la versione elettronica della documentazione non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico prevale la versione firmata digitalmente.

Eventuali rettifiche alla documentazione saranno rese disponibili secondo le modalità di legge sul surrichiamato sito.

### **1.3 Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è l'Ing. Luca Dottorini.

### **1.4 Il Sistema**

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzo di un sistema telematico (di seguito, per brevità, anche "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 del

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



D. Lgs. n. 50/2016, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005. Mediante il Sistema verranno gestite le seguenti fasi:

- a) l'invio della lettera d'invito,
- b) la presentazione delle offerte e l'analisi e valutazione delle stesse;
- c) le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico ammesso al Sistema Dinamico di acquisizione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni con la presentazione della "*Domanda di ammissione*" ha eletto domicilio nell'apposita area "comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente ogni AS di cui allo SDAPA, nonché presso l'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicata. Pertanto, nel caso di indisponibilità del Sistema, la stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti l'AS a mezzo pec.

L' "*Offerta*" deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

\*\*\*

Il Sistema utilizzato da Consip S.p.A. garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e al D. Lgs. n. 82/2005.

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione ed in particolare dei documenti che compongono l' "*Offerta*" è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della surrichiamata documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. e/o della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

L'ora e la data esatta di ricezione dell' "*Offerta*" sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 7.1 e seguenti del Capitolato d'onere del Bando Istitutivo.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti, mancati funzionamenti o interruzioni di funzionamento del Sistema di qualsiasi natura essi siano. Consip S.p.A. o la stazione appaltante, per quanto attiene la partecipazione all'Appalto Specifico, si riservano, comunque, di adottare i provvedimenti che riterranno necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sul Sistema, nelle pagine internet relative alla presente procedura.

Ai fini della presentazione dell' "*Offerta*" è indispensabile per gli operatori economici:

- essere stati previamente ammessi dalla Consip S.p.A., prima dell'invio della lettera di invito, al Sistema dinamico della PA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni ed invitati dalla stazione appaltante a presentare offerta alla presente iniziativa, sulla base delle regole di seguito stabilite;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005, in corso di validità, nonché di una casella di posta elettronica certificata;

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Onere allegato alla lettera di invito



- la seguente dotazione tecnica minima: i) un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; ii) un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante dovrà contattare la Consip affinché siano adottati i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito o agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. Resta salvo quanto previsto nelle Regole.

### **1.5 Chiarimenti relativi all'Appalto Specifico**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 21 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste dovranno essere trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema relativa all'Appalto Specifico riservata alle richieste di chiarimenti. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [ictconsip@postacert.consip.it](mailto:ictconsip@postacert.consip.it).

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima, in formato elettronico, firmato digitalmente, nell'area riservata agli invitati del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **2. OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

### **2.1 Oggetto**

La presente procedura riguarda l'affidamento di un appalto avente ad oggetto la categoria merceologica indicata nel Capitolato Tecnico generato dal sistema alle condizioni tutte espressamente stabilite nella documentazione relativa allo stesso Appalto Specifico.

L'appalto da affidare è costituito da un unico lotto poiché l'analisi del mercato condotta ha dimostrato che le caratteristiche tecnico-funzionali dei servizi che ne sono oggetto garantiscono ai potenziali concorrenti di proporre una soluzione integrata, mentre - in ragione della tipologia e quantitativi dei servizi e dei relativi importi posti a base di gara - un'eventuale suddivisione in lotti funzionali e/o prestazionali comporterebbe, oltre che un'inefficienza economica, anche una disomogeneità/disfunzionalità nell'erogazione stessa, trattandosi di gara di rivendita di servizi. Al contempo non trova fondamento un'eventuale suddivisione in lotti geografici in quanto i servizi si svolgeranno unicamente sul territorio di Roma.

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



L'analisi del mercato di riferimento ha evidenziato, inoltre, che gli operatori economici, anche qualora adottassero strategie commerciali specializzate, sono comunque in grado di fornire un'offerta integrata dei servizi Cloud SAAS.

L'importo a base d'asta è indicato o nella tabella seguente al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Categoria merceologica	CPV	P (principale) S (secondaria)	Base d'asta
<b>Servizi Cloud</b>	8771000-3	P	€ 13.044.310,40
<b>Importo totale a base d'asta</b>			<b>€ 13.044.310,40</b>

In particolare, la Committente, nell'interesse dell'Amministrazione, affida al Fornitore, che accetta, la fornitura dei prodotti e la prestazione dei servizi di seguito indicati, da eseguirsi conformemente alle prescrizioni contenute negli Allegati al Contratto e in base alle condizioni e termini previsti nel presente Capitolato d'onori:

*a) Perimetro Base (ambiti di processo – servizi remunerati a canone)*

Il perimetro base dovrà essere costituito da una serie di Servizi di Digital Service Management Cloud erogati in modalità SaaS basati su una piattaforma integrata, mediante sottoscrizioni, rivolti al miglioramento dei servizi erogati sia verso l'utenza esterna all'Istituto sia verso l'utenza interna, con riferimento ai seguenti ambiti di processo:

- ✓ Approver (requisito generale di Piattaforma);
- ✓ Customer Service Management;
- ✓ IT Service Management;
- ✓ Contract & Demand Management;
- ✓ Project & Portfolio Management (PPM);
- ✓ IT Financial Management;
- ✓ Configuration Management;
- ✓ Security Incident Response & Vulnerability Response.

I Servizi SaaS basati sulla piattaforma unica ed integrata, relativi agli ambiti di processo sopra elencati, dovranno essere fruibili per mezzo di opportune sottoscrizioni. Si precisa che nell'ambito della fornitura delle sottoscrizioni oggetto della presente iniziativa sono da ritenersi compresi i servizi di assistenza e supporto e di addestramento agli utenti di seguito descritti:

- servizio di assistenza e supporto ai clienti su base 24x7x365 con riferimento alle tipologie di servizi attivati dall'Istituto, in caso di indisponibilità o problematiche tecniche sulla piattaforma. Il servizio dovrà essere attivato da risorse autorizzate INAIL e gestito tramite soluzione di TT messa a disposizione dal fornitore della soluzione di Digital Service Management. I ticket dovranno essere gestiti nel rispetto dei livelli di servizio definiti;

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



- servizio di addestramento agli utenti sui servizi in SaaS attivati da parte dell'Istituto per quanto riguarda gli aspetti di amministrazione e configurazione degli stessi.

Compresi nel **Perimetro Base** della presente iniziativa sono inclusi anche i seguenti Servizi accessori (remunerati a canone):

- una **Soluzione di Performance Analytics** a supporto delle fasi di analisi e rappresentazione dei fenomeni di processo gestiti attraverso i servizi SaaS sottoscritti. In particolare, la Soluzione di Performance Analytics deve:
  - ✓ fornire una soluzione di reporting analitico delle performance e della qualità del servizio, finalizzata al miglioramento continuo, e deve consentire la generazione automatica di report che evidenzino le performance dei processi gestiti all'interno della piattaforma con viste storiche, correnti e previsionali (trend). I report devono poter essere configurati facilmente su qualsiasi campo e tabella, anche di tipo custom, dell'unico database della soluzione;
  - ✓ consentire la configurazione di Dashboard che includano widget grafici (report) relativi alle performance dei servizi.
- **Ambienti aggiuntivi**: l'Istituto richiede la disponibilità di **due** ambienti aggiuntivi a supporto delle fasi di collaudo e certificazione di quanto configurato/realizzato negli ambiti di processo previsti (n. 2);
- **Full Disk Encryption**: l'Istituto richiede **una** funzionalità di full data encryption a garanzia della sicurezza dei dati presenti sui Data Center del fornitore dei servizi in SaaS (n. 1).

I servizi SaaS "on cloud di tipo SaaS" a copertura degli ambiti di processo sopra riportati, potranno essere attivati dall'Istituto in diversi momenti del periodo di validità della fornitura in oggetto, entro e non oltre la scadenza del contratto, secondo piani di lavoro che saranno concordati tra il fornitore e la Committente.

*b) Perimetro opzionale (servizi remunerati in parte a canone e in parte in gg/pp)*

Nell'ambito del perimetro opzionale, si richiede la possibilità di acquisire ulteriori servizi *remunerati a canone*, analoghi a quelli già richiesti nei vari ambiti di processo del perimetro base, mediante l'acquisizione di ulteriori sottoscrizioni, al fine di garantire incrementi dimensionali funzionali a mantenere integro lo standard qualitativo dei servizi erogati sia verso l'utenza esterna all'Istituto sia verso l'utenza interna.

La stima economica previsionale effettuata dall'Istituto, in termini di componenti opzionali, è pari a circa il 16% del valore delle sottoscrizioni del perimetro base.

Inoltre l'Istituto, nell'ambito del perimetro opzionale, prevede di acquisire anche:

- un **Servizio di Quality Assurance** (servizio on-demand *remunerato a gg/pp*) attivabile discrezionalmente dall'Istituto nel corso del periodo di validità della fornitura, finalizzati a:
  - ✓ supportare eventuali verifiche sul corretto utilizzo dei servizi attivati;





- ✓ supportare il disegno di eventuali evoluzioni dei servizi attivati e/o attivazione di nuovi servizi presenti sulla soluzione proposta.

Per tale servizio, l'Istituto ha stimato un impegno di **200 gg/pp** su quattro anni. Il servizio dovrà essere erogato da una risorsa senior le cui caratteristiche sono dettagliate nel successivo paragrafo 4.1.

## **2.2 Durata del procedimento e del contratto**

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. 241/1990, e dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs.n. 50/2016, il termine del procedimento è di 180 giorni dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La durata del Contratto (escluse le eventuali opzioni), che verrà stipulato all'esito della presente procedura, è di 48 mesi decorrenti dalla "Data di avvio esecuzione". La fornitura è effettuata dalla data di sottoscrizione del contratto.

## **2.3 Opzioni e rinnovi**

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del d.lgs. 50/2016. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 13.044.310,40 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge,

## **3. INVITO**

La stazione appaltante ha inviato, tramite l'area "Messaggi personali", una comunicazione di invito a presentare offerta a tutti gli operatori economici che hanno conseguito l'ammissione allo SDAPA per la/e categoria/e merceologica/e oggetto dell'AS, a prescindere dalla categoria di ammissione di appartenenza, al momento dell'invio della lettera di invito.

Resta fermo che coloro che appartengono a una categoria di ammissione inferiore a quella richiesta dovranno, a pena di esclusione, partecipare al confronto competitivo tramite forme associate (RTI, consorzi ordinari, Aggregazioni) o facendo ricorso all'avvalimento, come descritto nei paragrafi successivi.

Sul Sistema gli operatori invitati possono visionare, nell'area loro riservata, la lettera di invito e l'ulteriore documentazione della procedura.

La lettera di invito specifica il termine (data ed ora) entro il quale l'offerta deve essere presentata.

Rimane inteso che possono presentare offerta unicamente gli operatori economici invitati (in qualsiasi forma intendano partecipare) le cui dichiarazioni, rese in fase di ammissione allo SDAPA, siano ancora valide ovvero siano state oggetto di rinnovo dati. Tale regola trova applicazione in caso di RTI e Consorzi ordinari, rispetto a tutte le Imprese che ne fanno parte; in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 rispetto al Consorzio e alle consorziate esecutrici; in caso di avvalimento, rispetto all'Impresa ausiliaria.

## **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI**

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



## PARTECIPAZIONE

Al presente Appalto Specifico è ammessa la partecipazione oltre che delle imprese singole, degli operatori di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e delle Aggregazioni tra imprese aderenti al Contratto di rete (d'ora in poi solo Aggregazioni) con soggettività giuridica, già ammessi allo SDAPA al momento dell'invito, anche delle imprese raggruppate/consorziate o raggruppande/consorziande, nonché delle Aggregazioni prive di soggettività giuridica, ma dotate di organo comune con potere di rappresentanza/dotate di organo comune prive di potere di rappresentanza o sprovviste di organo comune (d'ora in poi, solo "Aggregazioni senza soggettività giuridica").

Tutte le imprese che siano interessate a partecipare al presente Appalto Specifico, nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica, o quali consorziate esecutrici di un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono, a pena di esclusione, essere state singolarmente ammesse, secondo le modalità previste nel Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, allo SDAPA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni al momento dell'invio dell'invito del presente AS, alla luce di quanto previsto al paragrafo 5.1.2 dello stesso Capitolato d'oneri del Bando istitutivo, e pertanto invitate. Resta fermo quanto previsto al successivo paragrafo 5.

Saranno, inoltre, esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Fermo restando quanto precede vale quanto segue.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla presente procedura in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla presente procedura in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Ai consorzi ordinari si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

## **5. CATEGORIA DI AMMISSIONE DELL'APPALTO SPECIFICO**

### **5.1 Categorie di ammissione**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti dichiarati in fase di ammissione allo SDA.

**A)** In caso di partecipazione in forma singola, l'Operatore economico dovrà, a pena di esclusione, rientrare nella "Categoria di ammissione" indicata nella tabella che segue o in una Categoria di ammissione ad essa superiore, ed essere in possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al punto III.1.1) del Bando istitutivo, di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2) del Bando Istitutivo, come indicati al paragrafo 2.2 del Capitolato d'Oneri del Bando istitutivo:

<b>Lotto</b>	<b>Categoria merceologica</b>	<b>Classe di ammissione</b>	<b>Valore sulla base del quale è stata individuata la categoria di ammissione, calcolato con le modalità indicate al paragrafo 6.2 del Capitolato d'Oneri relativo al Bando Istitutivo</b>
1	Servizi Cloud	F1	€ 6.522.155,20

**B)** In caso di partecipazione in forma aggregata, l'Operatore economico dovrà, a pena di esclusione, possedere i requisiti secondo le modalità di seguito riportate.

Tutte le imprese (facenti parte di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e le Consorziare indicate come esecutrici, devono essere in possesso dei requisiti di cui al punto III.1.1 lett. a) e b) del bando istitutivo.

In caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, le imprese facenti parte del RTI/Consorzio Ordinario/Aggregazione dovranno rientrare nel loro complesso nella "Categoria di Ammissione" richiesta.

**Con riguardo ai requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2 del Bando Istitutivo e di cui al paragrafo 2.2 del Capitolato d'oneri istitutivo:**

- in caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica il possesso del valore di fatturato richiesto sarà determinato sulla base della somma dei fatturati specifici dichiarati, in fase di ammissione e/o modifica dati, come riscontrati da Consip, dalle singole imprese e facenti parte del RTI/Consorzio /Aggregazione;
- nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice che siano stati ammessi sulla base del proprio fatturato, e nel caso di Consorzi di cui alla lettera c), del medesimo articolo, che siano stati ammessi sulla base del proprio fatturato e/o di quello posseduto dalle consorziate dichiarate in fase di abilitazione, essi, dovranno possedere il valore di fatturato richiesto in sede di Appalto Specifico, o quello ad esso superiore, sulla base del fatturato riscontrato da Consip in fase di ammissione e/o modifica dati;

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



- nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., essi dovranno possedere il valore di fatturato richiesto in sede di Appalto Specifico, o quello ad esso superiore, sulla base del fatturato riscontrato da Consip in fase di ammissione e/o modifica dati;
- nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che siano stati ammessi anche e/o solo sulla base del fatturato delle proprie consorziate esecutrici, il valore del fatturato che il consorzio potrà far valere in AS, ai sensi dell'art. 47, comma 2-bis del Codice, sarà quello delle proprie consorziate, anche se non dichiarate esecutrici in fase di ammissione e quindi non abilitate. Si veda il successivo paragrafo 7.2;
- inoltre, in caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

\*\*\*

Rimane inteso che, quelli sopra richiamati sono requisiti minimi. L'operatore economico in possesso di requisiti superiori potrà partecipare alla presente procedura.

Come previsto nel Capitolato d'oneri del Bando Istitutivo, ai fini della partecipazione all'AS, la categoria di ammissione dell'operatore economico è quella individuata, a seguito di ammissione o modifica dati, al momento dell'invio della lettera di invito.

Resta inteso altresì che, a pena di esclusione:

- ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), **la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti di carattere economico e finanziario in misura maggioritaria rispetto alle mandanti/consorziate/retiste;**
- ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), **la mandataria in ogni caso deve eseguire prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle mandanti;**
- **la mandataria e/o le mandanti e/o le Consorziate e/o le imprese retiste nel caso di Aggregazioni prive di soggettività giuridica potranno eseguire solo le prestazioni relative alla/e categoria/e oggetto di Appalto Specifico per le quali risultano ammesse;**
- coloro che appartengono ad una "Categoria di ammissione" inferiore a quella richiesta potranno partecipare al confronto competitivo solo ed esclusivamente tramite forme associate (RTI, consorzi ordinari, Aggregazioni) o facendo ricorso all'avvalimento secondo quanto previsto al successivo paragrafo 5.2.

\*\*\*

## 5.2 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Tuttavia, a pena di esclusione dall'AS, come previsto al punto 5.1.2 del Capitolato d'oneri del bando istitutivo, l'avvalimento in fase di Appalto Specifico è consentito solo se l'ausiliaria ha conseguito

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



l'ammissione allo SDAPA alle categorie merceologiche oggetto dell'Appalto Specifico prima dell'invio della lettera di invito ed è stata quindi invitata.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **6. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire, entro il termine indicato nella lettera di Invito, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'OFFERTA si compone dei seguenti documenti:

1. *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 7;
2. *Offerta tecnica*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 8;
3. *Offerta economica*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 9.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di **"Invio"** dell'offerta

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



#### **medesima.**

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta indicato nell'Invito.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA pervenuta entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha inviato un'OFFERTA potrà ritirarla (un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'OFFERTA non presentata);
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione dalla procedura.**

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet e nei documenti di supporto relativi alla presente procedura.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del Codice.

\*\*\*

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

\*\*\*

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

**Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.**

## **7. CONTENUTO DELL'OFFERTA**

### **7.1 Documentazione amministrativa**

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema la seguente *Documentazione amministrativa*:

1. Dichiarazione sostitutiva di partecipazione (di cui al successivo paragrafo 7.2);
2. Garanzia provvisoria e impegno del fideiussore (di cui al successivo paragrafo 7.3);
3. Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC (di cui al successivo paragrafo 7.4);
4. Passoe di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria.

Il concorrente dovrà altresì presentare la documentazione di seguito indicata, qualora sussistano i presupposti che rendono obbligatoria tale ulteriore produzione di documenti:

5. eventuale documentazione relativa all'avvalimento (di cui al successivo paragrafo 7.5);
6. eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzio Ordinario o Aggregazioni senza soggettività giuridica (di cui al successivo paragrafo 7.8).

## **7.2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione**

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, la Dichiarazione sostitutiva di partecipazione generata automaticamente dal Sistema. Detta Dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contiene, tra le altre le seguenti informazioni:

- attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione nonché quelli afferenti al concorrente e alla forma di partecipazione;
- l'accettazione delle modalità della procedura;
- dichiarazione in ordine alla sussistenza o meno, rispetto ad un altro partecipante, di una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- dichiarazione in ordine all'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. lgs.n.165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- ricorso o meno al subappalto ed in caso positivo le prestazioni da subappaltare;
- l'informativa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

I Consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. c), che intendano fare ricorso, ai requisiti di idoneità professionale, ai requisiti economico finanziari, e di proprie consorziate diverse da quelle ammesse quali esecutrici, dovranno produrre apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri conforme all'Allegato 12 al presente Capitolato d'oneri, ivi indicando le consorziate (Ragione sociale e P.IVA) e la quota di requisito apportato da ciascuno di esse (Fascia di Classificazione, importo Fatturato specifico).

Inoltre, in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzi ordinari costituendi o Aggregazioni senza personalità giuridica, il concorrente deve, nella suddetta dichiarazione:

- (solo per i R.T.I.) indicare l'impresa raggruppanda a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- in caso di partecipazione in forma associata, i riferimenti degli altri operatori associati le

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



prestazioni che ciascuna eseguirà e la misura percentuale delle stesse;

- assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato speciale alla mandataria e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.
- In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, il consorzio deve attestare, se e per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente iniziativa in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del Consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

In caso di partecipazione in R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazioni senza soggettività giuridica ogni componente del Raggruppamento/Consorzio/Aggregazione deve produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica sia il Consorzio/Aggregazione che le singole imprese consorziate esecutrici/imprese retiste esecutrici devono produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione.

La Dichiarazione sostitutiva verrà generata dal Sistema in formato .pdf e dovrà essere, a pena di esclusione, fatta pervenire alla stazione appaltante attraverso il Sistema dopo averla scaricata e salvata sul proprio pc.

La Dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma del Consorzio/Organo comune e delle consorziate esecutrici e delle imprese aggregate, con cui il Consorzio/Aggregazione partecipa;
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi o di Aggregazioni senza soggettività giuridica, dal/i legale/i rappresentante/i o da persona/e munita/e di comprovati poteri di firma di ogni singola impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o delle singole imprese retiste designate esecutrici.

La Dichiarazione sostitutiva di partecipazione deve essere prodotta con assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo. Il bollo è dovuto da:

- gli operatori singoli;
- in caso di RTI/Consorzi ordinari costituiti o costituendi e Aggregazioni di rete, dalla mandataria/capogruppo/organo comune;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal Consorzio.

### 7.3 Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'offerta deve essere corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 260.886,21, salvo quanto previsto all'art. 93,

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito





comma 7 del Codice.

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Cauzione provvisoria e documenti a corredo"*.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento effettuato sul conto corrente bancario Intesa Sanpaolo avente codice Iban IT 38 0 03069 03240 100000005558 Bic BCITITMM intestato alla Consip S.p.A. e specifica indicazione nella causale del versamento ("garanzia provvisoria nella gara di cui all'ID 2153, CIG, 8037880C66);
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19.1.2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il *"Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50"*;
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7. riportare l'autentica della sottoscrizione;
8. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
9. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

\*\*\*

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);

In caso di bonifico dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

Il concorrente dovrà produrre i documenti e le dichiarazioni attestanti il possesso da parte del concorrente

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 per la riduzione della garanzia nella sezione "Cauzione provvisoria ed eventuale documentazione a corredo".

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

La riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella prevista per la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, trova applicazione anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

#### **7.4 Pagamento del contributo all'ANAC**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC, il partecipante deve inviare e fare pervenire attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo ANAC*":

- in caso di versamento **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo;
- in caso di versamento **in contanti** – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati -, copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all'originale, sottoscritta con firma digitale

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente;

- in caso di versamento attraverso **bonifico bancario** internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di conformità all'originale, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### 7.5 Documentazione relativa all'avvalimento

In caso avvalimento, in conformità all'articolo 89, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire alla stazione appaltante, attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*", le seguenti dichiarazioni rese in conformità al documento "Modello di dichiarazione di avvalimento", allegato 4 al presente Capitolato d'Oneri:

- a) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente attestante il ricorso all'avvalimento e l'identità dell'ausiliaria;
- b) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante
  - l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la Committente, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto di appalto delle risorse necessarie e dei mezzi di cui è carente il concorrente;
  - la non partecipazione alla procedura in proprio o associata o consorziata;
- c) **Originale** (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) o **copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

### 7.6 Subappalto

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di espressa indicazione in sede di offerta, l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 105 del Codice la Committente provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

### 7.8 Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio ordinario, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire alla stazione appaltante attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I., Consorzi e altre forme aggregate*", copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo o dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Ove mancante, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula del Contratto.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 (nella dichiarazione sostitutiva di partecipazione ogni aderente al contratto di rete dovrà comportarsi come una mandante/mandataria e chiarire a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, e dichiarare l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei e le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete devono essere inserite nella dichiarazione sostitutiva di partecipazione).

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

### 7.9 Soccorso Istruttorio

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità di cui alla "dichiarazione sostitutiva di partecipazione", ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 8 OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inviare e fare pervenire, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso il Sistema alla Stazione appaltante una Offerta Tecnica costituita:

- a) da una Dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf denominata "Offerta Tecnica" con

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



- indicazione delle caratteristiche tecniche offerte previste dal Capitolato Tecnico; tale dichiarazione dovrà essere, a pena di esclusione: i) scaricata e salvata sul proprio pc; ii) sottoscritta digitalmente; iii) immessa nuovamente a sistema;
- b) da una dichiarazione anche essa sottoscritta digitalmente contenente l'indicazione analitica delle parti dell'Offerta Tecnica coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc. Il concorrente potrà inviare tale dichiarazione attraverso il suo inserimento nell'apposito spazio del Sistema denominato *"Eventuale documentazione coperta da riservatezza"*.
  - c) da una Relazione tecnica firmata digitalmente, sulla base del fac simile contenuto nell'Allegato 4 – Offerta tecnica.

Si precisa che il Capitolato tecnico presente a Sistema e la dichiarazione "Offerta Tecnica" generata dal Sistema contengono una versione sintetica dei soli Criteri di valutazione di natura tabellare, la cui versione estesa è riportata al successivo paragrafo 10.1 all'interno della "Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica". Nella medesima tabella sono riportati anche i Criteri di valutazione di natura discrezionale (oggetto di relazione tecnica da parte dell'operatore economico) che non sono invece presenti a sistema in quanto oggetto di valutazione da parte della Commissione Aggiudicatrice.

In caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), l'attribuzione del punteggio avverrà solo nel caso in cui tutte le imprese del Raggruppamento o del Consorzio ordinario siano in possesso delle Certificazioni; in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ed c), l'attribuzione del punteggio avverrà solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso delle Certificazioni oppure tutte le consorziate esecutrici siano in possesso delle certificazioni.

**Nel caso di comprova di quanto offerto, se i servizi erogati, non fossero perfettamente conformi a quelli richiesti da INAIL, indicati nel capitolato tecnico, in fase di esecuzione sarà revocata l'aggiudicazione e risolto il contratto dopo un periodo temporale di un mese solare concesso all'aggiudicatario per erogare i servizi secondo le modalità richieste, a partire dalla data di negativo collaudo della soluzione offerta.**

La presenza nella documentazione che compone l'"Offerta Tecnica" di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.

## 9 OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, a pena di esclusione, attraverso il Sistema alla stazione appaltante una Offerta Economica costituita da una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà, a pena di esclusione: i) scaricare e salvare sul proprio PC; ii) sottoscrivere digitalmente; iii) immettere a sistema e quindi fare pervenire alla stazione appaltante.

Tale dichiarazione deve contenere, tra le altre le seguenti informazioni:

- a) **i valori economici richiesti** (da intendersi al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge,). Tali valori dovranno essere espressi con modalità solo in cifre e con 2 decimali dopo la virgola. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito





troncati dal Sistema al secondo decimale. Ad esempio (in caso di troncamento al secondo decimale): 21,214 viene troncato a 21,21; 21,216 viene troncato a 21,21;

- b) la manifestazione di impegno a mantenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della medesima;
- c) le ulteriori dichiarazioni ivi previste.

**Il concorrente dovrà inoltre allegare l'Allegato 3 - Offerta economica e la sua Appendice (foglio di calcolo debitamente compilato con i prezzi di dettaglio dell'offerta economica).**

**Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta e/o i prezzi unitari a base d'asta.**

**Si precisa che in caso di discordanza tra il totale dei prezzi offerti nel suddetto excel e il totale offerto a Sistema la Consip farà prevalere il prezzo più conveniente per la stazione appaltante.**

\*\*\*

### **9.1 Sottoscrizione dell'offerta tecnica ed economica**

L'Offerta tecnica e l'offerta Economica, sempre a pena di esclusione dalla gara, deve/ono essere sottoscritta/e con firma digitale:

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa/Consorzio nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

## **10 AGGIUDICAZIONE**

### **10.1 Criterio di aggiudicazione**

L'Appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito





base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 secondo la ripartizione tra punteggio tecnico ed economico indicata nel Capitolato tecnico.

### Punteggio tecnico

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito sulla base della valutazione dei seguenti "Ambiti di Valutazione", definiti all'interno dell'appendice 1 al Capitolato d'Oneri del bando istitutivo:

A1) MODALITA' OPERATIVE DI ESECUZIONE - MODELLO ORGANIZZATIVO	punti 29
A3) MODALITA' OPERATIVE DI ESECUZIONE - ULTERIORI MODALITA' OPERATIVE DI ESECUZIONE - ESPERIENZE PREGRESSE (REQUISITO SOGGETTIVO)	punti 3
B1) CARATTERISTICHE TECNICHE - FUNZIONALITA' SOFTWARE	punti 48

La valutazione sarà effettuata sulla base dei "Criteri di Valutazione" elencati nella sottostante "Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica".

Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna "Modalità di valutazione":

- con la lettera "D" vengono indicati i "Criteri Discrezionali", i cui punteggi saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice sugli elementi forniti all'interno della relazione tecnica di cui al par. 8.
- con la lettera "T" vengono indicati i "Criteri Tabellari" (presenti sulla piattaforma), il cui punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto;
- con la lettera "Q" vengono indicati i "Criteri Quantitativi" (presenti sulla piattaforma), il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

### Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica

A1	MODALITA' OPERATIVE DI ESECUZIONE - MODELLO ORGANIZZATIVO				
N°	Criteri di Valutazione	D/ T/ Q	MAX punti D	MAX punti T	MAX punti Q

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



J1	<p><b>Organizzazione a supporto dell'erogazione dei servizi</b></p> <p>Articolazione della struttura organizzativa, del sistema dei ruoli e delle modalità di gestione progettuale proposta per il governo della piattaforma di Digital service Management e/o aspetti di carattere generale che il concorrente si impegna ad impiegare per il governo delle attività dei processi richiesti, dei rapporti con INAIL, fornendo l'indicazione delle aree di competenza delle singole aziende in caso di R.T.I. o Consorzi. La valutazione si baserà sui seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-struttura organizzativa proposta in cui per ciascun ruolo indicato in organigramma sia associata una precisa responsabilità, in modo che ciascun componente del gruppo di lavoro abbia ben chiari i ruoli, i compiti, le responsabilità ed i poteri nell'ambito del contratto (si consiglia l'utilizzo di una matrice, denominata "matrice delle responsabilità", per sintetizzare le responsabilità assegnate) (1 punto);</li><li>-strumenti a disposizione del concorrente per l'esecuzione ed il governo delle attività dei processi richiesti e degli altri aspetti caratterizzanti la proposta (1 punto);</li><li>-eventuali ruoli e/o referenti aggiuntivi che il concorrente s'impegna ad impiegare, senza oneri aggiuntivi, per la gestione degli aspetti di governo e per l'erogazione dei servizi (1 punto);</li><li>-eventuali altri aspetti caratterizzanti la proposta (1 punto).</li></ul> <p>Si precisa che per "eventuali ruoli aggiuntivi" si intendono anche eventuali strutture che il concorrente intende rendere disponibili nel corso dell'intera durata contrattuale a supporto delle strutture operative e della committenza.</p>	D	4	-	-
----	--	---	---	---	---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



J2	<p><b>Flessibilità organizzativa</b></p> <p>Soluzione metodologica, organizzativa ed operativa che l'impresa s'impegna a mettere in atto per garantire adeguato grado di flessibilità per tutti i servizi per fronteggiare, ad esempio, situazioni determinate da:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-instabilità e mutevolezza dei servizi erogati;</li><li>-contrazione dei tempi pianificati per i livelli di servizio dovuti in particolare al contesto normativo e/o esigenze specifiche dei principali organi amministrativi.</li></ul> <p>In base a quanto sopra definito, saranno valutate:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-la metodologia proposta (1 punto);</li><li>-l'organizzazione che sottende alla soluzione metodologica fine di ridurre al minimo il ritardo dovuto alla ripianificazione a seguito di una modifica dei livelli di servizio (1 punto);</li><li>-la soluzione operativa per la gestione di richieste estemporanee (1 punto);</li><li>-la soluzione operativa per la gestione dei picchi di attività (1 punto).</li></ul>	D	4	-	-
J3	<p><b>Modalità di interazione con le diverse funzioni INAIL</b></p> <p>Descrizione delle modalità operative che il fornitore propone di adottare per strutturare il processo di interazione con le funzioni INAIL di sviluppo e di manutenzione applicativa e di infrastrutture preposte alla gestione della piattaforma offerta.</p> <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio, saranno valutati i seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-l'organizzazione che sottende al processo di interazione (1 punto);</li><li>-l'aderenza delle modalità operative proposte al contesto della fornitura (1 punto);</li><li>-l'attenzione posta agli aspetti di comunicazione tra i gruppi di lavoro del fornitore con l'Amministrazione (1 punto);</li><li>-modalità e strumenti utilizzati per garantire la correttezza e la completezza delle informazioni necessarie ad erogare i servizi oggetto dell'affidamento (1 punto).</li></ul>	D	4	-	-

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



J4	<b>Monitoraggio delle attività contrattuali</b> Soluzione proposta che il Fornitore si impegna ad adottare per eseguire periodiche rilevazioni sull'andamento delle attività affidate con la produzione di report periodici. Saranno valutati in particolare: -il grado di copertura di servizi/attività contrattuali (max 2 punti); -gli strumenti di reportistica, la rappresentazione grafica (max 2 punti). Il Fornitore dovrà riportare il livello di granularità delle attività di rilevazione dell'andamento delle attività affidategli.	D	4	-	-
J5	<b>Approccio generale al progetto</b> Framework complessivo proposto dal concorrente per l'esecuzione di tutte le attività previste per tutti i servizi richiesti. La valutazione si baserà sui seguenti elementi: -modalità organizzative e di processo (max 2 punti); -pianificazione di alto livello (max 2 punti).	D	4	-	-
J6	<b>Presa in carico dei servizi a inizio prestazione</b> Illustrare la soluzione proposta, in termini di pianificazione, risorse, strumenti e modalità operative, che il concorrente s'impegna a mettere in atto, per le attività di presa in carico iniziale dei Servizi in modo da massimizzarne l'efficacia. Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno valutati in particolare i seguenti aspetti: - descrizione della pianificazione delle attività contestualizzata rispetto all'erogazione dei servizi in oggetto, utilizzo delle risorse e definizione dei gruppi di lavoro in termini di dimensionamento e competenze per assicurare l'efficace acquisizione del know-how in sede di presa in carico (max 1 punto); - proposta di strumenti/deliverable che diano evidenza all'INAIL dello stato di avanzamento della presa in carico e, al termine delle attività, della completa acquisizione del know-how necessario alla erogazione dei servizi oggetto della prestazione (max 2 punti).	D	3	-	-

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



J7	<b>Modalità operative per il trasferimento di know how</b> Il Concorrente dovrà descrivere la modalità offerta per garantire alla Committente un efficace trasferimento di know how rispetto all'attuale soluzione di IT Service Management integrata adottata da INAIL. In particolare, il Concorrente dovrà dettagliare le modalità di stima dell'effort richiesto, le competenze e le capacità impiegate per il trasferimento, le modalità per dare evidenza alla committente dell'avvenuto training, gli strumenti di supporto al training eventualmente offerti (max 3 punti).	D	3	-	-
J8	<b>Formazione e aggiornamento sulla soluzione proposta</b> Soluzione organizzativa e operativa per garantire la formazione e l'aggiornamento continuo funzionale e tecnologico delle risorse impegnate nell'erogazione dei servizi, senza pregiudicare i livelli di servizio previsti. In base a quanto sopra definito, saranno valutati: <ul style="list-style-type: none"> <li>- la modalità organizzativa ed operativa di formazione delle risorse impegnate (1 punto);</li> <li>- l'aderenza al contesto dei servizi e alle sue evoluzioni (1 punto);</li> <li>- gli elementi necessari alla valutazione dell'efficacia e dell'attuazione, quali i giorni minimi di formazione proposti per ciascuna risorsa impiegata (1 punto);</li> </ul> La descrizione della soluzione organizzativa e operativa fornita, consentirà all'Istituto di valutare la capacità del Fornitore di garantire la formazione continua delle risorse che ha impegnato nella fornitura.	D	3	-	-
<b>Totale</b>			<b>29</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>A3</b>	<b>MODALITA' OPERATIVE DI ESECUZIONE - ULTERIORI MODALITA' OPERATIVE DI ESECUZIONE - ESPERIENZE PREGRESSE (REQUISITO SOGGETTIVO)</b>				
<b>N°</b>	<b>Criterio di Valutazione</b>	<b>D/ T/ Q</b>	<b>MAX punti D</b>	<b>MAX punti T</b>	<b>MAX punti Q</b>

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



J9	<p><b>Esperienze pregresse inerenti l'utilizzo della soluzione proposta per l'attuazione di scelte evolutive di organizzazione, processo e tecnologie.</b></p> <p><u><b>Soggettivo</b></u></p> <p>Sarà valutata la possibilità di riutilizzo, e il valore aggiunto che ne consegue per la fornitura, derivante da esperienze inerenti l'utilizzo della soluzione proposta per l'attuazione di scelte evolutive di organizzazione, processo e tecnologie in ambito Pubblica Amministrazione. In particolare la valutazione terrà conto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- della dimensione del contesto di riferimento (Pubbliche Amministrazioni Centrali, Enti Pubblici a carattere nazionale, grandi Imprese del settore pubblico e privato) (1 punto);</li> <li>- di aspetti tecnologici, metodologici ed operativi delle soluzioni adottate (1 punto);</li> <li>- del numero di utenti coinvolti (1 punto).</li> </ul> <p>Ai fini della valutazione verrà tenuto in considerazione il livello di complessità e della replicabilità nel contesto di riferimento dell'Istituto dell'esperienza descritta.</p> <p>Dovranno essere descritte due esperienze anche in contesti differenti.</p>	D	3	-	-
	<b>Totale</b>				
			3	0	0

B1	CARATTERISTICHE TECNICHE - FUNZIONALITA' SOFTWARE				
N°	Criteri di Valutazione	D/ T/ Q	MAX punti D	MAX punti T	MAX punti Q
J10	<p><b>Amministrazione e configurazione</b></p> <p>Tutti i moduli applicativi necessari a coprire gli ambiti di processo declinati nel capitolato tecnico devono essere progettati e costruiti <u>sulla medesima piattaforma tecnologica, nativamente integrata.</u></p> <p>(ON/OFF)</p>	T	-	10	-
J11	<p><b>Amministrazione e configurazione</b></p> <p>La piattaforma deve prevedere un APPStore/marketplace Pubblico con un ecosistema di Partner contenente &gt;=250 Apps/plugin-in differenti negli ambiti indicati in gara. (ON/OFF)</p>	T	-	0,5	-

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



J12	<b>Amministrazione e configurazione</b> Disponibilità di una funzionalità di Virtual Agent, nella soluzione offerta, per consentire l'interazione automatica con l'utente attraverso processi di conversazione pre-configurati. (ON/OFF)	T	-	0,5	-
J13	<b>Amministrazione e configurazione</b> La soluzione garantisce funzionalità di reporting e analytics inclusi nella piattaforma e nell'interfaccia utente; non sono previsti reporting tool di terze parti o soluzioni OEM di reporting. (ON/OFF)	T	-	0,5	-
J14	<b>Amministrazione e configurazione</b> Numero <b>N</b> di Database che compongono la soluzione complessivamente proposta a copertura di tutti gli ambiti funzionali previsti dal Capitolato Tecnico.	Q	-	-	se <b>N</b> > 3; 0,5 Punti se $1 < N \leq 3$ ; 2 Punti se <b>N</b> = 1; 3,5 Punti
J15	<b>Customer Service Management</b> Descrizione in dettaglio dei meccanismi di comunicazione e collaborazione tra i team di supporto forniti dalla soluzione (max 1 punto).	D	1	-	-
J16	<b>IT Service Management</b> Descrizione in dettaglio delle modalità operative con le quali la soluzione proposta consente la gestione di regole di assegnazione automatiche/manuali dei ticket gestiti a gruppi operativi censiti per la opportuna lavorazione degli stessi (max 2 punti).	D	2	-	-
J17	<b>Contract &amp; Demand Management</b> Descrizione in dettaglio della modalità di gestione dei contratti implementata dalla soluzione offerta (max 2 punti).	D	2	-	-
J18	<b>Project &amp; Portfolio Management (PPM)</b> Descrizione in dettaglio del modo in cui la soluzione offerta consente la gestione dei progetti all'interno dei programmi evidenziando eventuali dipendenze tra i progetti stessi (max 2 punti).	D	2	-	-
J19	<b>IT Financial Management</b> Descrizione in dettaglio del modo in cui la soluzione consente di integrare informazioni di costi provenienti da fonti esterne (max 2 punti).	D	2	-	-

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



J20	<b>Configuration Management</b> Descrizione in dettaglio del modo in cui la soluzione consente di configurare e gestire differenti tipologie di Configuration Item (CI), garantendo la storicizzazione dei dati di configurazione durante l'intero ciclo di vita dei CI (max 2 punti).	D	2	-	-
J21	<b>Configuration Management</b> Descrizione in dettaglio del modo in cui la soluzione consente di gestire le tipologie di CI di tipo "tecnologico" (hardware o software), di tipo "logico" (applicazione e Servizio), di tipo "documentale" (max 2 punti).	D	2	-	-
J22	<b>Configuration Management</b> Descrizione in dettaglio del modo in cui la soluzione consente di tracciare e storicizzare le informazioni per le differenti tipologie di CI in modo parametrico in funzione della loro diversità (es. le informazioni da tracciare per le componenti hardware potranno essere differenti per numero e per contenuto alle informazioni da tracciare delle componenti software) (max 2 punti).	D	2	-	-
J23	<b>Security Incident Response e Vulnerability Response</b> Descrizione in dettaglio del modo in cui la soluzione consente un'integrazione nativa con soluzioni di vulnerability assessment di mercato (es. Qualys e Tenable) (max 3 punti).	D	3	-	-
J24	<b>Security Incident Response e Vulnerability Response</b> Descrizione in dettaglio del modo in cui la soluzione consente un'integrazione nativa con il National Vulnerability Database al fine di mantenere aggiornate le informazioni sulle vulnerabilità conosciute (max 3 punti).	D	3	-	-
J25	<b>Security Incident Response e Vulnerability Response</b> Descrizione in dettaglio del modo in cui la soluzione consente di fornire visibilità sull'intero ciclo di vita di un security incident, dal rilevamento di vulnerabilità o alert, all'assegnazione di responsabilità per la risoluzione, ed alla validazione dell'intervento (max 3 punti).	D	3	-	-
J26	<b>Security Incident Response e Vulnerability Response</b> Descrizione in dettaglio del modo in cui la soluzione consente di supportare una collaborazione dei team a livello cross-funzionale (es. IT e Security) per implementare processi di escalation efficaci (max 3 punti).	D	3	-	-

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito





J27	<b>Security Incident Response e Vulnerability Response</b> Descrizione in dettaglio del modo in cui la soluzione consente di fornire ai security incident analyst una vista correlata degli incident di sicurezza con le informazioni provenienti da altre sorgenti dati di sicurezza al fine di velocizzare l'analisi e risoluzione dei problemi (max 3 punti).	D	3	-	-
J28	<b>Security Incident Response e Vulnerability Response</b> Descrizione in dettaglio del modo in cui la soluzione consente al security analyst di visualizzare le informazioni riguardanti gli asset registrati nel CMDB, le change request, gli incidenti, problemi e allarmi correlati con i configuration item coinvolti (max 3 punti).	D	3	-	-
<b>Totale</b>			<b>33</b>	<b>11,5</b>	<b>3,5</b>

L'attribuzione dei punteggi relativi ai singoli Criteri di Valutazione di natura discrezionale verrà fatta in base ai seguenti giudizi cui corrispondono i relativi "coefficienti percentuali":

Giudizio	Valore del coefficiente
Ottimo	1
Più che adeguato	0,8
adeguato	0,6
Parzialmente adeguato	0,4
Scarsamente adeguato	0,2
Inadeguato	0

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, identificati con la lettera "T" nella tabella, il relativo coefficiente è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

\*\*\*

**Si ricorda che in tal caso il Sistema non calcola il punteggio in automatico.** Il punteggio di dettaglio e complessivo dei criteri discrezionali dovrà essere inserito a Sistema manualmente dalla Commissione.

## **METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Il massimo punteggio economico attribuibile ad ogni offerta è pari a 20 punti.

Il punteggio economico attribuito al concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



$$PEi = 20 * Ci$$

I valori così ottenuti saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

All'elemento economico è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

**Formula "concava interdipendente"**

$$Ci = (Ri/Rmax)^{\alpha}$$

dove:

**Ci** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

**Ri** = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo, determinato come specificato nel seguito;

**Rmax** = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente;

**$\alpha = 0,4$**

Il Ribasso percentuale offerto (R) di ogni concorrente, sarà calcolato mediante la formula  $R = 1 - P/BA$ , dove P è il prezzo complessivo offerto, determinato come somma dei prodotti dei prezzi unitari offerti per le relative quantità richieste/stimate di cui all'Appendice Allegato 3 Offerta Economica, e BA è l'Importo totale a base di gara, di cui al par. 2 del presente Disciplinare.

#### METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI TECNICI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e tabellari, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il massimo punteggio tecnico attribuibile ad ogni offerta è pari a 80 punti.

**Si precisa che il punteggio attribuito per ogni criterio sarà arrotondato alla seconda cifra decimale.**

Il **Punteggio Tecnico** complessivo provvisorio è dato dalla seguente formula:

$$PT_i = C_{1,i} \times P_1 + C_{2,i} \times P_2 + \dots + C_{n,i} \times P_n$$

dove

**PT<sub>i</sub>** = punteggio tecnico concorrente i;

**C<sub>1,i</sub>** = coefficiente criterio di valutazione 1, del concorrente i;

**C<sub>2,i</sub>** = coefficiente criterio di valutazione 2, del concorrente i;

.....

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



$C_{n,i}$  = coefficiente criterio di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$ ;

$P_1$  = Punteggio max criterio di valutazione 1;

$P_2$  = Punteggio max criterio di valutazione 2;

.....  
 $P_n$  = Punteggio max criterio di valutazione  $n$ .

**Riparametrazione del Punteggio Tecnico (sul punteggio totale di ciascun criterio)** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai soli criteri di natura qualitativa ("D"). La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio provvisorio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. I punteggi così ottenuti saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

I punteggi così ottenuti saranno successivamente sommati per determinare il Punteggio Tecnico complessivo PTi. Il punteggio così ottenuto sarà arrotondato alla seconda cifra decimale.

#### **Punteggio economico**

Il fornitore dovrà inserire a Sistema il prezzo totale offerto (IVA esclusa).

Il fornitore, dovrà indicare a Sistema il valore espresso in euro, in modalità solo in cifre con due cifre decimali.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**Ptotale**) più alto, che sarà ottenuto sommando il "Punteggio Tecnico" (**PT**) ed il "Punteggio Economico" (**PE**):

$$P_{totale} = PT + PE.$$

#### **10.2 Ulteriori regole e vincoli**

I soggetti invitati potranno formulare la propria offerta secondo le regole stabilite nel presente Capitolato d'Oneri e specificatamente dettagliate, per gli aspetti meramente tecnici relativi all'utilizzo della piattaforma tecnologica del Sistema, nel materiale informativo di supporto presente sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente all'apposito ufficio-servizi che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte prive della qualificazione necessaria o inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **10.3 Fase di aggiudicazione**

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nel Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo.

La data e l'ora in cui si terrà la prima seduta pubblica in modalità telematica sono comunicate nella lettera di invito.

Durante la prima seduta aperta al pubblico l'apposito ufficio-servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate attraverso il Sistema. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio precedentemente stabilito, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) all'apertura delle offerte presentate e, quindi, all'accesso all'area contenente la Documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Stazione appaltante né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e l'apposito ufficio-servizio della Stazione appaltante procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Si evidenzia che a tale seduta, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica/che, il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema **a distanza attraverso la propria postazione come più dettagliatamente descritto nel materiale di supporto pubblicato su sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)**.

Successivamente l'apposito ufficio-servizio procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente CDO;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 7.9;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art.76, comma 2-bis, del Codice.

Della data e ora delle sedute pubbliche diverse dalla prima verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi, sempre mediante Sistema.

\*\*\*

#### **10.4 Commissione giudicatrice**

In ragione del D.L. 32/2019 così come convertito dalla legge 55/2019, la commissione giudicatrice è nominata dalla Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte [tecniche ed] economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RDP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

In conformità all'art. 77, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 può essere utilizzata, nella presente procedura, ove necessario, un'applicazione che consente ai singoli membri di Commissione di lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "società trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Si stima che la durata dei lavori della Commissione sarà pari a 4,5 mesi e che, oltre alle sedute pubbliche previste nel presente documento, le sedute riservate saranno pari a 18.

#### **10.5 Apertura offerte tecniche**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, l'apposito ufficio-servizio procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

Nella seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche, che verrà comunicata agli offerenti tempestivamente, la Commissione renderà visibile per ciascun concorrente, la presenza a Sistema della documentazione tecnica di cui le offerte si compongono.

\*\*\*

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri i sub criteri e le modalità sopra indicati.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente paragrafo 10.1.

#### **10.6 Apertura offerte economiche**

In seguito all'assegnazione del punteggio tecnico, nella seduta pubblica di apertura delle offerte economiche, che verrà comunicata agli offerenti tempestivamente, la Commissione renderà visibile per ciascun concorrente:

- i) il punteggio tecnico complessivo già riparametrato, ove sia prevista la riparametrazione attribuito alle singole offerte tecniche;
- ii) le eventuali esclusioni;
- iii) la presenza a Sistema della documentazione relativa all'offerta economica;
- iv) il valore complessivo offerto e gli eventuali singoli valori economici offerti.

\*\*\*

La stazione appaltante procederà, in più sedute riservate all'esame e verifica, delle *offerte economiche* presentate a Sistema.

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

\*\*\*

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In seguito all'esame delle offerte economiche, in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, dopo aver chiuso la seduta pubblica, dà comunicazione delle offerte anomale al RDP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 10.7.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente all'apposito ufficio-servizio - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti relativi alla documentazione amministrativa o all'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### 10.7 Anomalia

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a tre, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RDP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto e tramite Sistema, delle spiegazioni,

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 95, comma 15, del Codice, la stazione appaltante esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del successivo paragrafo 11.

## **11. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RDP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RDP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

### **Comprova**

La comprova del requisito è fornita, rispetto al fatturato specifico, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati al momento dell'invio della lettera di invito;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA presentati al momento dell'invio della lettera di invito;

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Il concorrente sarà tenuto a comprovare il valore minimo di fatturato della "Categoria di ammissione" Classe di fatturato richiesta per la partecipazione all'Appalto Specifico.

Il concorrente sarà tenuto a comprovare il valore di fatturato minimo della/e Categoria/e di ammissione richiesta/e per la partecipazione all'Appalto Specifico per ogni categoria merceologica.

\*\*\*

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

\*\*\*

La stipulazione dell'AS è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 34-bis, comma 7, 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La stazione appaltante effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 2.500,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - iva

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito





comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice

## **12. AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE**

Ai sensi dell'art. 19 delle Regole e del paragrafo 5.4 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, in caso di ammissione allo SDAPA, le dichiarazioni rilasciate, unitamente ai dati identificativi dell'operatore economico, del legale rappresentante nonché di tutti gli altri eventuali soggetti registrati e abilitati al Sistema dovranno essere mantenute costantemente aggiornate, complete, veritiere e corrette e, in ogni caso, rinnovate ogni 12 mesi dal rilascio, pena la sospensione o la revoca dell'Ammissione allo SDAPA.

Pertanto, nel caso di modifica di qualsiasi informazione contenuta nella *"Domanda di ammissione"* ovvero nelle dichiarazioni successivamente rilasciate dall'operatore economico ai fini dell'ammissione allo SDAPA o del mantenimento dell'ammissione medesima, l'operatore economico è tenuto, con le modalità di cui al paragrafo 5.4 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo e utilizzando l'apposita procedura prevista nel Sistema, ad aggiornare le dichiarazioni e tutte le informazioni presenti sullo SDAPA.

Ogni modifica dati sarà efficace solo in seguito alla sua approvazione da parte di Consip.

La modifica dati relativa al requisito economico per produrre effetti rispetto all'AS deve essere approvata da Consip prima dell'invio della lettera di invito.

Indipendentemente dall'adozione di un provvedimento di revoca o sospensione dall'Ammissione allo SDAPA nei casi soprarichiamati, si ribadisce che nel caso di scadenza delle dichiarazioni, l'operatore economico non potrà presentare offerta per il presente Appalto Specifico qualora non abbia eseguito la procedura disponibile a sistema per il rinnovo delle autocertificazioni.

## **13. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

In seguito alla comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla stazione appaltante:

nel termine di 15 (quindici) giorni solari la seguente documentazione:

- a) dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge n.136/2010. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della stazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 14 del presente Capitolato d'Oneri.
- c) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 14 del presente Capitolato d'Oneri;

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



In caso di R.T.I. Consorzi ordinari e Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno altresì essere prodotti:

- in caso di RTI e di Aggregazioni senza soggettività giuridica, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà;
- in caso di Consorzi ordinari l'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato speciale del RTI/Aggregazione e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI/Rete o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.AC. - n. 4 del 7 luglio 2011).

Il Contratto verrà stipulato subordinatamente alla verifica positiva circa l'iscrizione della soluzione proposta e del CSP indicato nell'apposito Catalogo dei servizi Cloud per la PA qualificati tenuto da AgID in conformità con le Circolari nn. 2 e 3 del 9 aprile 2018. In caso di mancata stipula del contratto, causata dalla mancata qualificazione dei servizi SaaS e del CSP, si procederà alla escussione della cauzione provvisoria.

#### **14. GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA**

##### **14.1 Garanzia definitiva per la stipula del contratto**

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, una garanzia.

La garanzia definitiva dovrà essere predisposta nel rispetto del facsimile di cui all'Allegato 12 – Facsimile di garanzia per la stipula del contratto e rispettare tutte le condizioni previste dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

##### **14.2 Polizza assicurativa**

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula del Contratto, a presentare, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato 10 B al presente Capitolato d'oneri, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto del Contratto.

In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il fornitore dovrà:

- a) produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle condizioni e alle clausole previste nell'Allegato 10 A e nell'Allegato 10 B al presente Capitolato d'oneri; ovvero (in via alternativa)
- b) produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti dell'allegato 10 A e alle condizioni dell'allegato 10 B al presente Capitolato d'oneri.

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 10 A e 10 B del Disciplinare. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



Il documento prodotto deve essere in lingua italiana ovvero, qualora sia prodotto in lingua diversa dall'italiano, il documento deve essere accompagnato da traduzione.

Posto che per tutta la durata del Contratto (comprese le eventuali proroghe) l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conforme/i a quanto indicato negli allegati 10 A e 10 B, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula del Contratto, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'allegato 10 A con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto alla Committente di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 10 A e nell'Allegato 10 B, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati.

Si rammenta, inoltre, che il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Committente delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

## **15. ACCESSO**

Fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D. Lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della l. n. 241/1990.

## **16. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento 679/2016 in materia di privacy, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara.

## **18. GESTORE DEL SISTEMA**

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante è Consip S.p.A., la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita), incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, il quale assume ogni responsabilità al riguardo.

Per quanto attiene la disciplina delle responsabilità, le regole tecniche di utilizzo, di mancato utilizzo o di mancato funzionamento del Sistema si rinvia a quanto previsto al paragrafo 10 e seguenti del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo.

## **19. ALLEGATI**

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito



Allegato 1 - Capitolato Tecnico;  
Allegato 2 - Capitolato Tecnico Parte II;  
Allegato 3 - Offerta Economica;  
Allegato 4 – Offerta Tecnica;  
Allegato 5 - Modello di dichiarazione di avvalimento;  
Allegato 6 - Schema Generale e Speciale;  
Allegato 7 - Facsimile dichiarazione del subappaltatore;  
Allegato 8 - Facsimile Dichiarazione familiari conviventi;  
Allegato 9 - Dichiarazione aggiuntiva;  
Allegato 10 - Polizza Assicurativa (Allegati A e B);  
Allegato 11 - Tabella con le riduzioni delle garanzie provvisorie;  
Allegato 12 – Dichiarazione consorziate non esecutrici.

---

Classificazione del documento: Consip public

Appalto Specifico indetto da Consip S.p.A. per l'acquisizione in modalità "on cloud" di una piattaforma integrata per il Digital Service Management nell'ambito dello SDA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito