

.....

Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D. Lgs. 81/2008 art. 26)

Roma, 9 febbraio 2018

(Documento a carattere ricognitivo da integrare/aggiornare con il documento di sicurezza della Società appaltatrice)

**SERVIZIO DI ACQUISIZIONE DELLE IMMAGINI DEI REPERTORI DELLE TRASCRIZIONI DEI
REPARTI DI PUBBLICITÀ IMMOBILIARE DELLA AGENZIA DELLE ENTRATE**

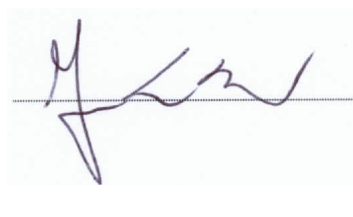
*Il Datore di Lavoro Delegato per
la Sicurezza:* Michele Messina

*Il Responsabile del Servizio di
Prevenzione e Protezione:* Jean Louis Bernardo

il Responsabile del contratto:

*Il Responsabile della Società
appaltatrice :
(per accettazione - firma e data)*

.....



.....

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	
RIF. CONTRATTO/OFFERTA DATA	
SOCIETÀ	
INDIRIZZO	
ATTIVITÀ	Acquisizione delle immagini relative alle pagine dei volumi delle note e dei volumi dei repertori conservati presso i reparti di pubblicità immobiliare degli uffici dell'Agenzia delle Entrate (ex Conservatorie dei RR.II.); registrazione delle immagini su supporti da consegnare alla SOGEL.
DURATA CONTRATTO	Le lavorazioni dovranno avere una durata di 36 mesi dalla data di avvio delle attività.
AREE DI LAVORO	Le attività saranno effettuate dalla Società con proprie apparecchiature presso le sedi degli uffici, negli idonei locali messi a disposizione da ciascun ufficio;
ATTIVITÀ VALUTATE	Trasporto, montaggio e installazione delle postazioni di lavoro (scanner). Smontaggio e rimozione delle apparecchiature. Acquisizione delle immagini di note e repertori con registrazione su supporti ottici.

VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE

1. PREMESSA

La Valutazione dei Rischi da Interferenze, relativamente alle attività contrattuali che la Società appaltatrice dovrà svolgere presso le sedi degli Uffici dell'Amministrazione, negli idonei locali messi a disposizione da ciascun Ufficio, è stata effettuata in adempimento dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e si prefigge di evidenziare le possibili interferenze che potrebbero scaturire in fase di svolgimento delle attività lavorative nonché di segnalare le misure più appropriate da adottare per eliminare o ridurre i relativi rischi.

Si precisa che il presente documento ha natura dinamica, essendo stato predisposto preventivamente alla fase di appalto, e che pertanto potrà essere integrato sulla base del *Documento dei rischi specifici per le attività oggetto del contratto*, predisposto dalla Società appaltatrice, che è tenuta a presentare proposte di integrazione al DUVRI qualora ritenga in tal modo di poter meglio garantire la sicurezza dei lavoratori, sulla base della propria esperienza.

2. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

La ditta appaltatrice dovrà realizzare l'acquisizione delle immagini relative alle pagine dei volumi delle note e dei volumi dei repertori conservati presso i reparti di pubblicità immobiliare degli uffici del territorio (ex Conservatorie dei RR.II.); dovrà effettuare registrazione delle immagini su supporti da consegnare alla SOGEI. I tempi richiesti sono di 36 mesi dalla data di avvio delle attività.

3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Per la predisposizione del presente Documento, si è proceduto ad un'attenta lettura del documento descrittivo della natura dell'appalto, da cui si sono tratte le informazioni necessarie per individuare eventuali pericoli presenti nelle aree di lavoro dove dovrà operare il personale della ditta appaltatrice.

Le attività saranno effettuate dalla ***Società appaltatrice*** con proprie apparecchiature presso le sedi degli uffici ove non risiede personale Sogei. Pertanto si ricade nel comma 3 ter dell'art. 26, in cui il committente non coincide con il datore di lavoro; per tutto ciò la Sogei, in qualità di Committente, rimanda alla ***Società appaltatrice*** l'onere di coordinarsi con i responsabili dell'Amministrazione relativamente all'eventuale gestione dei rischi interferenziali, non avendo le informazioni idonee per una corretta valutazione dei rischi.

Si è comunque preso atto che:

- le apparecchiature che la Società appaltatrice utilizzerà per l'espletamento delle attività contrattuali, consisteranno essenzialmente in scanner a planetario;
- le attività della Società appaltatrice rientrano nella tipologia di quelle di tipo impiegatizio con uso di video-terminale;
- la Società appaltatrice effettuerà le attività contrattuali, esclusivamente previo coordinamento con i referenti dei vari Uffici dell'Amministrazione;
- la Società appaltatrice effettuerà le attività contrattuali all'interno di locali aventi accesso esclusivo e riservato.

Tipologia dei rischi da interferenze

- Per la predisposizione del presente Documento, sono stati considerati i seguenti rischi:
- rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
 - rischi immessi dalle lavorazioni della ditta appaltatrice;
 - rischi esistenti negli ambienti di lavoro dell'Amministrazione, ove dovrà operare la ditta appaltatrice e addizionali rispetto a quelli specifici dell'attività dell'Amministrazione;
 - rischi derivanti da particolari modalità di esecuzione richieste esplicitamente dall'Amministrazione e che potrebbero comportare rischi aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata.
-

4. MISURE DA ADOTTARE PER L'ELIMINAZIONE/RIDUZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Le misure individuate per eliminare o ridurre i rischi da interferenze sono principalmente di natura organizzativa e gestionale, e saranno concordate e coordinate in

apposita riunione preceduta da sopralluogo congiunto all'interno delle aree di lavoro dove dovrà operare il personale della ditta appaltatrice.

Nel corso della riunione verranno illustrate le procedure d'emergenza incendi e soccorso sanitario presenti presso gli uffici dell'Amministrazione, che la ditta appaltatrice dovrà far rispettare dal proprio personale operante nelle sedi oggetto dell'intervento.

Qualora, a seguito delle attività della ditta appaltatrice, vengano a determinarsi situazioni che potrebbero causare rischi per il personale dell'Amministrazione o di altre ditte che operano all'interno delle sedi degli uffici, l'area potenzialmente pericolosa dovrà essere opportunamente delimitata e circoscritta o presidiata da personale della ditta appaltatrice fino al completo ripristino della situazione preesistente.

Fermo restando, infine, che l'Amministrazione si farà carico di adottare le misure e le cautele più idonee e di indicare le azioni di cooperazione necessarie per il superamento di eventuali interferenze al momento non prefigurabili, stante l'attuale valutazione **non si ravvisano rischi specifici derivanti da interferenze** fra le attività della ditta appaltatrice e le attività dell'Amministrazione.

Prima dell'affidamento delle attività si provvederà ad aggiornare il presente documento, eventualmente modificato e integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che la ditta appaltatrice dovrà esplicitare in sede di affidamento dell'incarico.

La ditta appaltatrice dovrà produrre un proprio piano operativo sui rischi connessi alle attività specifiche, da coordinare con il DUVRI definitivo predisposto dall'Amministrazione previo sopralluogo presso la sede interessata.

Prima di accedere alle aree interessate dall'intervento occorre concordare con il referente del Datore di lavoro della sede le tempistiche e le modalità di effettuazione delle attività nonché formalizzare attraverso il verbale di riunione le misure di prevenzione e protezione concordate.

5. COSTI SICUREZZA PER L'ELIMINAZIONE/RIDUZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Per quanto evidenziato relativamente ai rischi da interferenze e con riferimento all'art. 26, comma 5, del D. Lgs. 81/2008, si attesta che i costi relativi alla sicurezza derivanti da interferenze **sono pari ad euro zero**.

6. PROCEDURE D'EMERGENZA INCENDI E DI SOCCORSO SANITARIO

All'interno delle sedi oggetto delle attività, il personale della ditta appaltatrice dovrà obbligatoriamente attenersi alle procedure di emergenza vigenti nelle singole sedi e che saranno consegnate nel corso delle riunioni di coordinamento.

7. VALIDITÀ E AGGIORNAMENTO DEL DUVRI

Il presente DUVRI dovrà essere soggetto ad aggiornamento/integrazione a seguito di eventuali nuovi rischi da interferenze derivanti da attività al momento non valutabili imputabili alla ditta appaltatrice, all'Amministrazione o ad altre ditte che in futuro potrebbero svolgere attività lavorative all'interno delle aree in cui è prevista la presenza di personale della ditta appaltatrice.