

## **APPENDICE 3 AL CAPITOLATO TECNICO**

### **Descrizione dei profili professionali**



*Gara per l'affidamento di servizi di sviluppo, manutenzione, gestione, consulenza e supporto  
all'apprendimento per il Sistema Informativo delle Sezioni Giurisdizionali e delle Procure della Corte  
dei conti*

## INDICE

<b>INTRODUZIONE.....</b>	<b>3</b>
<b>1    PROFILI PROFESSIONALI RICHIESTI.....</b>	<b>3</b>
1.1    CAPO PROGETTO .....	3
1.2    ANALISTA FUNZIONALE .....	4
1.3    ANALISTA PROGRAMMATORE .....	6
1.4    PROGRAMMATORE .....	7
1.5    SPECIALISTA DI PRODOTTO/TECNOLOGIA .....	8
1.6    SPECIALISTA DI TEMATICA .....	9
1.7    SISTEMISTA SENIOR.....	10
1.8    FORMATORE SENIOR.....	10
1.9    FORMATORE .....	11
1.10    CONSULENTE SENIOR.....	11
1.11    CONSULENTE .....	12
1.12    SPECIALISTA DI PACCHETTO .....	12



*Gara per l'affidamento di servizi di sviluppo, manutenzione, gestione, consulenza e supporto all'apprendimento per il Sistema Informativo delle Sezioni Giurisdizionali e delle Procure della Corte dei conti*

### **Introduzione**

Il presente documento riporta i requisiti minimi dei profili professionali richiesti per lo svolgimento dei servizi oggetto della fornitura

## **1 Profili Professionali Richiesti**

### **1.1 Capo progetto**

Titolo di studio	Laurea in discipline scientifiche o cultura equivalente
Certificazioni	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prince2 o PMI se offerto</li></ul>
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 10 anni, di cui almeno 4 nella funzione</li><li>• Redazione di documentazione di progetto</li><li>• Controllo realizzazione procedure</li><li>• Stima di risorse per realizzazione di progetto</li><li>• Stima di tempi e pianificazione attività</li><li>• Analisi e progettazione di sistemi di sistemi informativi, package, procedure complesse</li><li>• Uso di tecniche e prodotti software per project management e risk management</li><li>• Comprovata esperienza in progetti di grandi dimensioni</li><li>• Responsabilità e coordinamento di gruppi di progetto</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Metodologie di sviluppo</li><li>• Conoscenza delle principali piattaforme di gestione documentale e workflow management</li><li>• Tecnica di misura funzionale progetti: Punti Funzione - International Function Point User Group (IFPUG)</li><li>• Conoscenze ed uso di tecniche e prodotti software per project management e risk management</li><li>• Tematiche applicative gestionali</li><li>• Ottima conoscenza della normativa vigente in tema di dematerializzazione con particolare riferimento al C.A.D. (firma digitale, posta elettronica certificata, marca temporale, ecc.)</li><li>• Ottima conoscenza della Legge n° 4/2004 e sue implicazioni</li><li>• Ottima conoscenza metodologie di project management PMI e PRINCE 2</li><li>• Conoscenze in ambito ITIL v3</li><li>• Ottime capacità relazionali</li><li>• Conoscenze in ambito giuridico con particolare riferimento al codice di procedura civile</li><li>• Conoscenze approfondite su metodologie di analisi, metodologie di documentazione e metodologie di pianificazione</li><li>• Capacità a delineare la migliore strategia di azione, individuando e superando le criticità</li><li>• Attitudine a lavorare in team</li></ul>



*Gara per l'affidamento di servizi di sviluppo, manutenzione, gestione, consulenza e supporto all'apprendimento per il Sistema Informativo delle Sezioni Giurisdizionali e delle Procure della Corte dei conti*

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ottima conoscenza della lingua inglese</li></ul>
--	--

## 1.2 Analista funzionale

Titolo di studio	Laurea in discipline tecniche o cultura equivalente
Certificazioni	<ul style="list-style-type: none"><li>• IFPUG 4.3 o succ se offerto</li><li>• di prodotto/tecnologia se offerto</li></ul>
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 6 anni, di cui almeno 3 nella funzione</li><li>• Redazione di documentazione di progetto</li><li>• Controllo realizzazione procedure</li><li>• Stima di risorse per lo sviluppo di software</li><li>• Stima di tempi e pianificazione attività</li><li>• Coordinamento di gruppi di lavoro</li><li>• Disegno e progettazione di test</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tecnica di misura funzionale progetti: Punti Funzione - International Function Point User Group (IFPUG)</li><li>• Metodologie di analisi di prodotti SW</li><li>• Metodologie di disegno di prodotti SW</li><li>• Tecniche di controllo di progetto</li><li>• Ottime capacità relazionali</li><li>• Conoscenze in ambito giuridico con particolare riferimento al codice di procedura civile</li><li>• Conoscenza della Legge n° 4/2004 e sue implicazioni</li><li>• Conoscenza della normativa vigente in tema di dematerializzazione con particolare riferimento al C.A.D. (firma digitale, posta elettronica certificata, marca temporale, ecc.)</li><li>• Tecniche di programmazione strutturata</li><li>• Tecniche e strumenti di modellazione e integrazione dati</li><li>• Tematiche applicative gestionali</li><li>• Tecniche di analisi e modellazione dei processi con particolare riferimento al case management</li><li>• Metodologie di progettazione di sistemi complessi</li><li>• Metodologie di progettazione di sistemi documentali e di workflow management</li><li>• Strumenti per la sicurezza informatica e la firma digitale</li><li>• Sistemi informativi web based</li><li>• Certificazione delle competenze in SW Testing - livello foundation</li><li>• Buona conoscenza di DBMS Oracle</li><li>• Metodologia di analisi e disegno Object Oriented con UML</li><li>• Ottima conoscenza delle architetture SOA</li><li>• Ottima conoscenza della piattaforma J2EE</li><li>• Conoscenze in ambito ITIL v3</li></ul>



*Gara per l'affidamento di servizi di sviluppo, manutenzione, gestione, consulenza e supporto all'apprendimento per il Sistema Informativo delle Sezioni Giurisdizionali e delle Procure della Corte dei conti*

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Buona conoscenza dei sistemi operativi Microsoft</li><li>• Buona conoscenza in ambito motori di ricerca semantici (Cogito)</li><li>• Buona conoscenza delle principali piattaforme Unix (Sun , IBM, HP, etc)</li><li>• Buona conoscenza di editor Html;</li><li>• Buona conoscenza dei linguaggi di programmazione: HTML /XHTML/ Javascript / VBScript / CSS (1 e 2) / DTD Strict (conoscenze delle specifiche sull'accessibilità web), SQL, T-SQL, CGI/PERL/PLSQL; XML / XSLT/Java, Access;JSR 168, JSR 170,JSR 286 .Net Compact Framework - Applicazioni per dispositivi Smart Device (PDA, telefoni cellulari,etc)</li><li>• Buona conoscenza della piattaforma Linux ;</li><li>• Ottima conoscenza di CVS (Concurrent Versioning System) e delle tecniche di configuration management del software</li></ul>
--	--



*Gara per l'affidamento di servizi di sviluppo, manutenzione, gestione, consulenza e supporto all'apprendimento per il Sistema Informativo delle Sezioni Giurisdizionali e delle Procure della Corte dei conti*

### **1.3 Analista programmatore**

Titolo di studio	Diploma di perito informatico o diploma analogo
Certificazioni	<ul style="list-style-type: none"><li>• di prodotto/tecnologia se offerto</li></ul>
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 6 anni come programmatore e 4 nella funzione</li><li>• Coordinamento di piccoli gruppi di lavoro</li><li>• Verifica della corretta applicazione di metodi e standard</li><li>• Sviluppo di analisi tecnica di media complessità</li><li>• Documentazione procedure</li><li>• Preparazione di casi di test</li><li>• Esecuzione di test</li><li>• Partecipazione a gruppi di progetto di medie/grandi dimensioni, con particolare riferimento a progetti complessi</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ottime capacità relazionali</li><li>• Metodologie di disegno di prodotti software</li><li>• Tecniche di programmazione strutturata</li><li>• Conoscenza della Legge n° 4/2004 e sue implicazioni</li><li>• Ottima conoscenza DBMS relazionali</li><li>• Strumenti di modellazione dati</li><li>• Tecniche di programmazione Object Oriented</li><li>• Buona conoscenza di applicazioni, sistemi, linguaggi OpenSource</li><li>• Buona conoscenza in ambito motori di ricerca semantici (Cogito)</li><li>• Principali application server/web server e relative tecnologie (J2EE) e metodologie di sviluppo applicazioni (MVC)</li><li>• Conoscenza delle piattaforme di gestione documentale e workflow management</li><li>• Linguaggi e strumenti di sviluppo in ambito web (XML, Java)</li><li>• Strumenti per la sicurezza informatica e la firma digitale</li><li>• Ottima conoscenza delle architetture SOA</li><li>• Metodologia di analisi e disegno Object Oriented con UML</li><li>• Principali sistemi operativi (Unix, Windows)</li><li>• Ottima conoscenza dei linguaggi di programmazione</li><li>• Ottima conoscenza ambienti di programmazione ed utilizzo dei prodotti tecnologici</li><li>• Conoscenza del DB Oracle ;</li><li>• Conoscenza di Oracle Portal</li><li>• Web designer (grafico)</li><li>• Conoscenza della piattaforma linux</li></ul>



*Gara per l'affidamento di servizi di sviluppo, manutenzione, gestione, consulenza e supporto all'apprendimento per il Sistema Informativo delle Sezioni Giurisdizionali e delle Procure della Corte dei conti*

## 1.4 Programmatore

Titolo di studio	Diploma di perito informatico o diploma analogo
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 4 anni come programmatore</li><li>• Preparazione ed esecuzione di casi di test di unità</li><li>• Preparazione di documentazione di programmi</li><li>• Partecipazione alla stesura di specifiche tecniche</li><li>• Partecipazione a gruppi di progetto di medie dimensioni, con particolare riferimento a progetti di document e workflow management</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Completa autonomia nello sviluppo</li><li>• Tecniche di programmazione Object Oriented</li><li>• Conoscenze della metodologia UML</li><li>• Strumenti di office automation</li><li>• Motori di ricerca semantici (Cogito)</li><li>• Strumenti per la codifica dei programmi</li><li>• Ottima conoscenza di linguaggi di programmazione (Java, C++)</li><li>• Principali sistemi operativi (Unix, Windows, Linux)</li><li>• Tecnologie di sviluppo di applicazioni web (in particolare J2EE)</li><li>• Strumenti di programmazione ed utilizzo dei prodotti tecnologici in ambito web e db relazionali<ul style="list-style-type: none"><li>○ HTML</li><li>○ SQL</li><li>○ Oracle</li><li>○ XML</li></ul></li><li>• Tecniche di programmazione strutturata</li><li>• Buona conoscenza ambienti di programmazione ed utilizzo dei prodotti tecnologici</li></ul>



*Gara per l'affidamento di servizi di sviluppo, manutenzione, gestione, consulenza e supporto all'apprendimento per il Sistema Informativo delle Sezioni Giurisdizionali e delle Procure della Corte dei conti*

## 1.5 Specialista di prodotto/tecnologia

Titolo di studio	Laurea in discipline tecniche o cultura equivalente
Certificazioni	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 o più certificazioni afferente/i il prodotto e/o la tecnologia</li></ul>
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 8 anni, di cui almeno 3 nella funzione</li><li>• Analisi, progettazione e realizzazione di sistemi informativi, package, procedure complesse</li><li>• Progettazione test integrati</li><li>• Redazione di specifiche di gestione e procedure</li><li>• Redazione di studi di fattibilità ad alto contenuto innovativo</li><li>• Stima di risorse per realizzazione attività</li><li>• Problem solving</li><li>• Progettazione di sistemi complessi basati su tecnologia SOA</li><li>• Progettazione sistemi documentali e di workflow</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza approfondita delle principali architetture applicative in tema di gestione documentale</li><li>• Tecniche e processi di gestione della configurazione</li><li>• Metodologie di analisi</li><li>• Elevata conoscenza di prodotti/tecnologie<ul style="list-style-type: none"><li>• RDBMS - Oracle Database</li><li>• Piattaforma J2EE - in particolare gli Application Server Oracle Weblogic e Tomcat</li><li>• Java Messages System</li><li>• Architettura di cooperazione applicativa</li><li>• Oracle SOA Suite</li><li>• Oracle Service Bus</li></ul></li><li>• Ambienti di programmazione e conoscenza dei framework di sviluppo</li><li>• Ottima conoscenza Firma digitale e securizzazione</li><li>• Ottima conoscenza Motori di ricerca semantici (Cogito)</li><li>• Ottime capacità relazionali</li></ul>





*Gara per l'affidamento di servizi di sviluppo, manutenzione, gestione, consulenza e supporto all'apprendimento per il Sistema Informativo delle Sezioni Giurisdizionali e delle Procure della Corte dei conti*

## 1.6 Specialista di tematica

Titolo di studio	Laurea in discipline tecniche o cultura equivalente
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 8 anni, di cui almeno 3 nella funzione</li><li>• Supporto consulenziale su tematiche connesse alle attività specifiche dell'Amministrazione</li><li>• Uso di tecniche e prodotti SW su aree specifiche</li><li>• Sviluppo di soluzioni di formazione</li><li>• Change Management, formazione risorse umane e implementazione nuovi processi in strutture organizzative esistenti</li><li>• Conoscenze in ambito giuridico con particolare riferimento al codice di procedura civile ed all'iter giurisdizionale della Pubblica Amministrazione</li><li>• Conoscenze su gestione documentale in ambito P.A. ed all'automazione dei processi di business</li><li>• Assistenza tematica in merito alla normativa vigente in tema di dematerializzazione con particolare riferimento al C.A.D. e relative regole tecniche.</li><li>• Analisi organizzativa e di processo</li><li>• Uso di tecniche e prodotti SW per reportistica e pubblicazioni</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Metodologie di analisi</li><li>• Ottima conoscenza della normativa vigente in tema di dematerializzazione con particolare riferimento al C.A.D. (firma digitale, posta elettronica certificata, marca temporale, ecc.)</li><li>• Ottima conoscenza in ambito giuridico con particolare riferimento al codice di procedura civile</li><li>• Conoscenza di tecniche e prodotti SW sulle aree specifiche di document e workflow management</li><li>• Conoscenza del settore Pubblica Amministrazione Centrale, con particolare riguardo alle strutture della Corte dei conti</li><li>• Metodologie e tecniche di data mining e di analisi semantica di testi</li><li>• Strumenti MS Office</li><li>• Ottime capacità relazionali</li></ul>



*Gara per l'affidamento di servizi di sviluppo, manutenzione, gestione, consulenza e supporto all'apprendimento per il Sistema Informativo delle Sezioni Giurisdizionali e delle Procure della Corte dei conti*

## 1.7 Sistemista senior

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea in discipline tecniche o cultura equivalente</li></ul>
Esperienze lavorative	<p>Minimo 10 anni, di cui almeno 5 nella funzione</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Redazione di specifiche di gestione e procedure</li><li>• Stima di risorse per realizzazione attività</li><li>• Problem solving</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elevata conoscenza di prodotti/tecnologie:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Sistemi operativi MS Windows e UNIX X-OPEN</li><li>○ Ottima conoscenza RDBMS - Oracle Database</li><li>○ Piattaforma J2EE - in particolare gli Application Server IBM Websphere e Oracle Application Server</li><li>○ Ottima conoscenza Motori di ricerca semantici (Cogito)</li><li>○ MQseries</li><li>○ Reti telematiche (WAN) basate su protocolli standard e di reti locali</li><li>○ Tools di monitoring sistemi</li><li>○ Java Messages System</li><li>○ Ottima conoscenza Suite Microsoft SharePoint</li><li>○ Ottima conoscenza Oracle IAM</li><li>○ Ottima conoscenza Oracle SOA Suite</li></ul></li><li>• Ottime capacità relazionali</li></ul>

## 1.8 Formatore Senior

Titolo di studio	Laurea in discipline umanistiche, psicologia o cultura equivalente
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 5 anni nella funzione</li><li>• Consulenza tematica presso la Pubblica Amministrazione Centrale e locale o società di formazione</li><li>• Progettazione corsi</li><li>• Gestione di progetti formativi</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Progettazione di processi di apprendimento e gestione di attività didattiche</li><li>• Approfondita conoscenza delle tematiche relative all'iter giurisdizionale ed al codice di procedura civile</li><li>• Elevate competenze didattico/formative</li><li>• Tecniche di comunicazione</li><li>• Tecniche di Customer Satisfaction</li><li>• Tecniche di valutazione e reporting di attività didattiche</li><li>• Strumenti di office automation</li><li>• Ottime capacità relazionali</li></ul>



*Gara per l'affidamento di servizi di sviluppo, manutenzione, gestione, consulenza e supporto all'apprendimento per il Sistema Informativo delle Sezioni Giurisdizionali e delle Procure della Corte dei conti*

## 1.9 Formatore

Titolo di studio	Laurea in discipline umanistiche, psicologia o cultura equivalente
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 2 anni nella funzione</li><li>• Partecipazione alla progettazione di corsi</li><li>• Conduzione corsi</li><li>• Affiancamento utenti</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gestione di attività didattiche</li><li>• Competenze didattico/formative</li><li>• Tecniche di comunicazione</li><li>• Tecniche di Customer Satisfaction</li><li>• Tecniche di valutazione e reporting di attività didattiche</li><li>• Strumenti di office automation</li><li>• Ottime capacità relazionali</li></ul>

## 1.10 Consulente Senior

Titolo di studio	Laurea in discipline economico-gestionali o cultura equivalente
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Anzianità lavorativa di almeno 8 anni con esperienze nel settore pubblico, ed in particolare nella Pubblica Amministrazione</li><li>• Almeno 5 anni di provata esperienza consulenziale con specifico riferimento a processi organizzativi in ambito PA sui temi di reingegnerizzazione processi</li><li>• Esperienza relativa al coordinamento di gruppi di progetto anche in termini di pianificazione, stato avanzamento e consuntivazione attività</li><li>• Rilevanti esperienze e competenze per la definizione di soluzioni e processi su tematiche di gestione documentale in ambito iter giurisdizionale</li><li>• Rilevanti esperienze e competenze per la definizione di soluzioni e processi su tematiche di workflow management in ambito iter giurisdizionale</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comunicazione</li><li>• Approfondita conoscenza dei processi amministrativi</li><li>• Approfondita conoscenza delle tematiche relative alla gestione documentale, al protocollo informatico ed alla firma digitale</li><li>• Approfondita conoscenza su tecniche e metodologie di archiviazione della documentazione amministrativa</li><li>• Approfondita conoscenza su tecniche e metodologie di analisi organizzative, disegno dei processi e gestione del cambiamento</li><li>• Buona conoscenza in ambito motori di ricerca semantici (Cogito)</li><li>• Tecniche e metodologie di BPR</li></ul>



*Gara per l'affidamento di servizi di sviluppo, manutenzione, gestione, consulenza e supporto all'apprendimento per il Sistema Informativo delle Sezioni Giurisdizionali e delle Procure della Corte dei conti*

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uso di tecniche e prodotti software per project management e risk management</li><li>• Ottime capacità relazionali</li></ul>
--	--

### 1.11 Consulente

Titolo di studio	Laurea in discipline economico-gestionali o cultura equivalente
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Anzianità lavorativa di almeno 5 anni con esperienze nel settore pubblico, ed in particolare nella Pubblica Amministrazione</li><li>• Almeno 3 anni di provata esperienza consulenziale con specifico riferimento a processi organizzativi</li><li>• Esperienze e competenze per la definizione di soluzioni e processi su tematiche di gestione documentale in ambito giuridico</li><li>• Esperienze e competenze per la definizione di soluzioni e processi su tematiche di workflow management in ambito giuridico</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comunicazione</li><li>• Buona conoscenza dei processi amministrativi</li><li>• Buona conoscenza delle tematiche relative alla gestione documentale, al protocollo informatico ed alla firma digitale</li><li>• Buona conoscenza su tecniche e metodologie di archiviazione della documentazione amministrativa</li><li>• Buona conoscenza su tecniche e metodologie di analisi organizzative, disegno dei processi e gestione del cambiamento</li><li>• Buona conoscenza in ambito motori di ricerca semantici (Cogito)</li><li>• Tecniche e metodologie di BPR</li><li>• Ottime capacità relazionali</li></ul>

### 1.12 Specialista di pacchetto

Titolo di studio	Laurea in discipline tecnico-scientifiche o cultura equivalente
Certificazioni	<ul style="list-style-type: none"><li>• Di pacchetto/prodotto sw richiesto nel CT</li></ul>
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 8 di cui 4 nella funzione</li><li>• Valutazione di un pacchetto software rispetto a requisiti definiti.</li><li>• Documentazione delle corrispondenze funzionali di una soluzione “a pacchetto”.</li><li>• Analisi del divario (gap analysis) per la selezione di un pacchetto.</li><li>• Presentazione della raccomandazione per una soluzione “a pacchetto” specifica.</li><li>• Presentazione di suggerimenti riguardanti l'adeguatezza del pacchetto software rispetto ai requisiti funzionali e non-funzionali espressi e/o necessari e/o obbligatori.</li><li>• Illustrazione dei vantaggi dell'approccio basato su un pacchetto.</li><li>• Identificazione, verifica e proposta di soluzioni per migliorare la</li></ul>



*Gara per l'affidamento di servizi di sviluppo, manutenzione, gestione, consulenza e supporto all'apprendimento per il Sistema Informativo delle Sezioni Giurisdizionali e delle Procure della Corte dei conti*

	<p>produttività dell'utente finale attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Uso ottimale di un pacchetto software,</li><li>• Integrazione tra diversi moduli di pacchetti software (se applicabile),</li><li>• Integrazione tra pacchetti software e normali strumenti/sistemi di office automation,</li><li>• Analisi dei rischi derivanti da problemi legati alla personalizzazione del software a pacchetto nonché legati alle problematiche di sicurezza associate ad un sistema informativo integrato e complesso. Predisporre le azioni di riduzione dei rischi</li><li>• Identificazione dei requisiti specifici che devono essere risolti attraverso lo sviluppo di software personalizzato e scrive specifiche funzionali per le necessarie modifiche o estensioni al pacchetto standard.</li><li>• Illustrazione di una specifica metodologia di implementazione dei pacchetti.</li><li>• Illustrazione del diverso ambito delle successive fasi di modellazione e sperimentazione di una tipica metodologia di implementazione dei pacchetti.</li><li>• Definizione delle modifiche dei processi aziendali richiesti in una soluzione a pacchetto.</li><li>• Configurazione delle funzioni di sicurezza del pacchetto in modo da garantire la corretta visibilità dei dati a ciascun utente e prevenire accessi non autorizzati</li><li>• supervisione delle attività di Analisti Funzionali e Analisti programmatori</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ottima conoscenza del mercato sw in un particolare contesto di settore.</li><li>• Ottima conoscenza del pacchetto sw, soluzioni /prodotti/piattaforme descritte nel Capitolato Tecnico;</li><li>• Ottima conoscenza delle tematiche di Processi sottese al contesto di settore richiesto.</li><li>• Ottima conoscenza delle tecniche di Modellazione dei processi aziendali</li><li>• Ottima conoscenza delle nuove tecnologie e loro corrispondenza con le esigenze utente</li><li>• Tecniche di implementazione di un pacchetto applicativo</li></ul>