



consip

## **ALLEGATO 2**

### **OFFERTA TECNICA**

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'acquisizione di servizi di sviluppo, manutenzione e gestione applicativa dei sistemi gestionali e web della RGS (ID1684)

Allegato 2 – Offerta tecnica

**1 di 6**



La busta “B” - “Gara per l’acquisizione di servizi di sviluppo, manutenzione e gestione applicativa dei sistemi gestionali e web della Ragioneria Generale dello Stato (ID1684) - Offerta tecnica”; dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara, una **RELAZIONE TECNICA** in lingua italiana priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico, la descrizione dei beni/servizi offerti oggetto di gara.

Alla Relazione in originale dovranno essere aggiunte due copie, anche su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato “.pdf”).

Per quanto attiene alla produzione dei documenti su supporto ottico, si rimanda a quanto espresso in proposito al paragrafo 5.3 del Disciplinare.

La Relazione Tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta per esteso nell’ultima pagina, a pena di esclusione:

- nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell’impresa;
- nel caso di R.T.I. costituito o di Consorzio costituito o di Consorzio di cui all’art. 34, comma 1, lett. b) e c) D. Lgs n. 16372006, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura/procuratore speciale dell’impresa mandataria o del Consorzio;
- nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/06 costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituiti o costituendi o Consorzi si rimanda alle modalità di sottoscrizione espresse nel presente Disciplinare di gara.

Si precisa che tutte le migliorie/soluzioni/sistemi nonché metodologie e modalità organizzative proposte devono essere nella piena disponibilità/fattibilità del Fornitore e senza oneri aggiuntivi per Sogei e l’Amministrazione. Si precisa inoltre che quanto descritto nella Relazione Tecnica costituisce di per sé dichiarazione di impegno del Fornitore all’esecuzione nei tempi e modi descritti nella Relazione stessa.

La suddetta **Relazione Tecnica**: (i) dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere fascicolata con rilegatura non rimovibile; (ii) dovrà essere contenuta entro 65 (sessantacinque) pagine (iii) dovrà rispettare lo “Schema di risposta” di seguito riportato.

Si precisa che (i) nel caso in cui il numero di pagine della Relazione Tecnica sia superiore a quello stabilito, le pagine eccedenti non verranno prese in considerazione dalla commissione ai fini della



valutazione dell'offerta; (ii) nel numero di 65 (sessantacinque) pagine saranno computate sia le pagine dedicate alla sintesi delle best practice sia quelle dedicate alla descrizione estesa delle best practice indicate nel criterio C04 "Best practice, linee guida, metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi" del Disciplinare di gara; (iii) nel numero delle pagine stabilito non verranno in ogni caso computati l'indice, l'indicazione della documentazione coperta da riservatezza e l'eventuale copertina della Relazione Tecnica.

Si rappresenta che la Commissione procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica. Nel caso in cui, pertanto, il Concorrente produca documentazione aggiuntiva, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione.

Inoltre, si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti dell'Offerta contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Ferme restando le indicazioni contenute nel Disciplinare di gara, la documentazione che il Concorrente intenda produrre per comprovare l'esigenza di tutela sarà prodotta in allegato alla Relazione tecnica e non concorrerà al computo delle 65 pagine.



## **SCHEMA DI RISPOSTA**

### **RELAZIONE TECNICA**

Gara per l'acquisizione di servizi di sviluppo, manutenzione e gestione applicativa dei sistemi gestionali e web della Ragioneria Generale dello Stato (ID 1684)

#### **1. PREMESSA**

LA \_\_\_\_\_, CON SEDE IN \_\_\_\_\_, VIA \_\_\_\_\_, TEL. \_\_\_\_\_, CAPITALE SOCIALE \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_, PARTITA IVA N. ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE DI \_\_\_\_\_ AL N. \_\_\_\_\_, IN PERSONA DEL \_\_\_\_\_ E LEGALE RAPPRESENTANTE \_\_\_\_\_, (IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO DI CONCORRENTI DI CUI ALL'ART. 34, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. N.163/06 INDICARE TUTTE LE IMPRESE RAGGRUPPANDOE, RAGGRUPPATE, CONSORZiate O CONSORZIANDE)

1. OFFRE E, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE IN PROPRIO FAVORE, SI IMPEGNA AD ESEGUIRE LE ATTIVITÀ RELATIVE ALLA PRESTAZIONE DEI SERVIZI NEL RISPETTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI E GLI ADEMPIMENTI RICHIESTI NEL CORPO DEL CAPITOLATO TECNICO E DELLE ALTRE PARTI DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA;
2. DICHIARA ESPRESSAMENTE CHE TUTTI I PRODOTTI/SERVIZI OFFERTI POSSEGGONO INTEGRALMENTE LE CARATTERISTICHE, FUNZIONALITÀ ED I REQUISITI MINIMI STABILITI NEL CAPITOLATO TECNICO.

#### **2. PRESENTAZIONE E DESCRIZIONE OFFERENTE**

(con indicazione dei dati identificativi del soggetto munito dei necessari poteri che sottoscrive l'offerta per il concorrente)

#### **3. C01 – SOLUZIONE ORGANIZZATIVA**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione "C01 - Soluzione organizzativa" descritto al par. 6 "MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA" del Disciplinare di gara).*

#### **4. C02 – FLESSIBILITÀ ORGANIZZATIVA**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione "C02 - Flessibilità organizzativa" descritto al par. 6 "MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA" del Disciplinare di gara).*

#### **5. C03 – GESTIONE DEL RISCHIO**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione "C03 - Gestione del rischio" descritto al par. 6 "MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA" del Disciplinare di gara).*

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'acquisizione di servizi di sviluppo, manutenzione e gestione applicativa dei sistemi gestionali e web della RGS (ID1684)



**6. C04 – BEST PRACTICE, LINEE GUIDA, METODOLOGIE E STRUMENTI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione "C04 - Best practice, linee guida, metodologie e strumenti per l'erogazione dei servizi" descritto al par. 6 "MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA" del Disciplinare di gara).*

**7. C05 – QUALITÀ DEL SOFTWARE E PROCESSI E STRUMENTI DI TESTING**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione "C05 - Qualità del software e processi e strumenti di Testing" descritto al par. 6 "MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA" del Disciplinare di gara).*

**8. C06 – PRESA IN CARICO INIZIALE DEI SERVIZI**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione "C06 - Presa in carico iniziale dei servizi" descritto al par. 6 "MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA" del Disciplinare di gara).*

**9. C07 – POTENZIAMENTO SINERGIE TRA SERVIZI REALIZZATIVI E SERVIZI DI GESTIONE APPLICATIVA**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione "C07 - Potenziamento sinergie tra servizi realizzativi e servizi di gestione applicativa" descritto al par. 6 "MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA" del Disciplinare di gara).*

**10. C08 – QUALITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione "C08 - Qualità della documentazione" descritto al par. 6 "MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA" del Disciplinare di gara).*

**11. C09 – SVILUPPO SITI E APPLICAZIONI WEB**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione "C09 - Sviluppo siti e applicazioni web" descritto al par. 6 "MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA" del Disciplinare di gara).*

**12. C10 – OTTIMIZZAZIONE DELLA RACCOLTA DEI REQUISITI E RIDUZIONE DELLE CHANGE REQUEST**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione "C10 - Ottimizzazione della raccolta dei requisiti e riduzione delle change request" descritto al par. 6 "MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA" del Disciplinare di gara).*

**13. C11 – MONITORAGGIO DELLA FORNITURA**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione "C11 -*



*Monitoraggio della fornitura” descritto al par. 6 “MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA” del Disciplinare di gara).*

#### **14. C12 – FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DELLE RISORSE**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione “C12 - Formazione e aggiornamento delle risorse” descritto al par. 6 “MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA” del Disciplinare di gara).*

#### **15. C13 – SODDISFAZIONE UTENTE**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione “C13 - Soddisfazione utente” descritto al par. 6 “MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA” del Disciplinare di gara).*

#### **16. C14 – PROPOSTA DI UTILIZZO DI SISTEMI SOCIALI INTERCONNESSI PER RGS**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione “C14 - Proposta di utilizzo di Sistemi sociali interconnessi per RGS” descritto al par. 6 “MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA” del Disciplinare di gara).*

#### **17. C15 – MOBILE: SOLUZIONE PROGETTUALE E TECNICA PROPOSTA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI REALIZZATIVI**

*(declinare il paragrafo in linea con le indicazioni previste nel criterio di valutazione “C14 - Mobile: soluzione progettuale e tecnica proposta per il pieno raggiungimento degli obiettivi realizzativi” descritto al par. 6 “MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA” del Disciplinare di gara).*

#### **18. DOCUMENTAZIONE COPERTA DA RISERVATEZZA**

*(Nel presente paragrafo il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti della documentazione presentata che ritiene coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc..)*