



## DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA

PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA, DI SANIFICAZIONE ED ALTRI SERVIZI PER GLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE AI SENSI DELL’ART. 26 LEGGE N. 488/1999 E S.M.I. E DELL’ART. 58 LEGGE N. 388/2000

ID 1460



## INDICE

<b>1. OGGETTO .....</b>	<b>6</b>
<b>1.2 LOTTI ED IMPORTI MASSIMI.....</b>	<b>8</b>
<b>1.3 DURATA DELLA CONVENZIONE .....</b>	<b>11</b>
<b>1.3.1 LOTTI ORDINARI .....</b>	<b>11</b>
<b>1.3.2 LOTTI ACCESSORI.....</b>	<b>12</b>
<b>1.4 ESAURIMENTO DEI LOTTI ORDINARI - ATTIVAZIONE DEI LOTTI ACCESSORI.....</b>	<b>12</b>
<b>1.5 DURATA DEI CONTRATTI DI FORNITURA .....</b>	<b>13</b>
<b>2. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA .....</b>	<b>14</b>
<b>3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....</b>	<b>27</b>
<b>4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI. AVVALIMENTO .....</b>	<b>28</b>
4.1 Condizioni di partecipazione.....	28
4.2 Regole sulla documentazione da produrre .....	33
<b>5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....</b>	<b>37</b>
5.1 Il plico.....	37
5.2 Le Buste.....	39
5.3 Produzione dei documenti su supporto ottico .....	40
5.4 Richiesta informazioni.....	42
<b>6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA .....</b>	<b>43</b>
6.1 Accesso.....	68
6.2 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura.....	69
6.3 L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale.....	69
<b>7. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA Convenzione .....</b>	<b>70</b>
<b>8. GARANZIE DI ESECUZIONE E COPERTURA ASSICURATIVA.....</b>	<b>74</b>
8.1 Cauzione definitiva .....	74
8.2 Garanzia per le verifiche ispettive.....	76
8.3 Polizza assicurativa .....	77
<b>9. SUBAPPALTO .....</b>	<b>78</b>
<b>10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>80</b>
<b>11. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 .....</b>	<b>82</b>
<b>12. ALLEGATI.....</b>	<b>82</b>



## PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 163/2006 indetta dalla Consip S.p.A. a socio unico, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (già Ministero del Tesoro del Bilancio e della Programmazione Economica), ai sensi dell'art. 26 della l. n. 488/1999 e s.m.i., del D.M. 24 febbraio 2000, dell'art. 58 della l. n. 388/2000, del D.M. 2 maggio 2001, per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale in n. 10 (dieci) lotti ordinari e n. 4 (quattro) lotti accessori, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 19/12/2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché sul "profilo del committente" [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

### **Commissione a carico del Fornitore ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 novembre 2012**

Ai sensi del D.M. 23 novembre 2012 attuativo di quanto disposto dall'art. 1, comma 453, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, l'aggiudicatario della Convenzione è tenuto a versare alla Consip S.p.A. una commissione pari al 1% da calcolarsi sul valore, al netto dell'IVA, del fatturato realizzato con riferimento agli acquisti effettuati dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente.

\*\*\*\*\*

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato, (i) elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dai siti [www.consip.it](http://www.consip.it), [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it), (ii) su supporto Cd Rom, ritirabile presso la Consip S.p.A. all'indirizzo sub 1 del Bando di gara, nei giorni feriali dalle 9.00 alle 12.00.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it).

Sul profilo del committente e sui siti Internet di cui alla lettera (i), è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

Consip S.p.A. effettuerà la consultazione dell'Osservatorio contenente le annotazioni



sugli operatori economici istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture) relativamente a tutti i Concorrenti che hanno presentato offerta.

Si precisa che l'aggiudicatario della presente procedura sarà tenuto ad utilizzare un apposito Sistema informatico a tale fine messo a disposizione da Consip per la ricezione degli Ordinativi di Fornitura da parte delle Amministrazioni Pubbliche legittimate ad utilizzare la Convenzione. Si evidenzia sin d'ora a tutti i Concorrenti, pertanto, che, non ai fini della partecipazione alla presente procedura, ma per poter dare esecuzione alla Convenzione l'aggiudicatario dovrà:

- eseguire la previa registrazione al Sistema informatico messo a disposizione da Consip, nel rispetto e con le modalità indicate dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Parte I, reperibili sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- possedere la seguente dotazione tecnica minima: i) un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 0.8 o superiore e un programma software per la conversione in formato .pdf dei file che compongono l'offerta.

In ragione di quanto previsto dall'art. 41 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. come modificato dall'art. 1 comma 2 bis lett. b) della legge del 7 agosto 2012 n.135, si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico realizzato nella prestazione di servizi di pulizia e sanificazione in ambito sanitario svolti presso strutture pubbliche e/o private, di cui al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara - per una serie di motivazioni.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore annuo del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato; 2) capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi, in considerazione anche del numero e della tipologia delle Amministrazioni coinvolte.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore dei servizi oggetto di gara; nella quantificazione del menzionato requisito è stato



utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi.

A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato specifico in questione.

#### **Registrazione al Sistema AVCpass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.**

L'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della legge 4 aprile 2012 n. 35, prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture).

In attuazione a quanto previsto dal suindicato art. 6 bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. l'AVCP (ora A.N.A.C.) ha emesso la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con la quale vengono, tra l'altro, individuati "i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici".

L'art. 9 della suindicata Deliberazione, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, prevede che l'obbligo di procedere alla verifica stessa esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS decorre *"dal 1° gennaio 2014 per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00"*.

Ciascun Concorrente, dovrà registrarsi al Sistema AVCpass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.avcp.it](http://www.avcp.it).

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un



“PASSOE”; lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa; sul punto si veda il successivo par. 2.

In adempimento a quanto previsto dall’art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., dalla Deliberazione dell’AVCP (ora A.N.A.C.) n. 111 del 20 dicembre 2012 nonché dalla legge di conversione 27 febbraio 2014, n. 15, la Consip procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa esclusivamente tramite la BDNCP.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l’eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l’esclusione dalla presente procedura. La Consip provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l’effettuazione delle attività sopra previste.

## **1. OGGETTO**

Oggetto della gara è la prestazione dei servizi di pulizia, sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Nazionale, nonché per gli altri soggetti legittimati ad utilizzare la Convenzione ai sensi della normativa vigente (di seguito per brevità Amministrazioni), alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione e relative Condizioni generali.

In particolare, come specificato nel Capitolato Tecnico, l’appalto ha ad oggetto:

A Servizi gestionali:

A.1 Costituzione e Gestione dell’Anagrafica tecnica

A.2 Gestione del Call center

A.3 Programmazione e controllo attività

B Servizi Operativi, suddivisi in:

B.1 Servizio base:

- Pulizia e sanificazione;

B.2 Servizi Accessori:

- Disinfestazione;
- Facchinaggio;
- Manutenzione aree Verdi.

Per i Servizi gestionali di cui al precedente punto A non è previsto alcun corrispettivo in quanto si devono ritenere remunerati con i canoni dei Servizi operativi.

I servizi operativi di cui al precedente punto B sono erogati a fronte del pagamento di un canone e/o di eventuali corrispettivi extra canone.

Resta inteso che le prestazioni saranno in concreto determinate dagli Ordinativi di Fornitura, dagli Atti aggiuntivi ai predetti Ordinativi e dagli Ordini di Attività emessi



dalle Amministrazioni Contraenti.

L'insieme delle attività che potranno essere erogate in favore delle Amministrazioni che utilizzano la Convenzione si dividono in:

- Attività ordinarie ed integrative, ovvero quelle attività, relative ai servizi operativi, programmabili ed eseguibili con una determinata periodicità e frequenza,
- Attività straordinarie, ovvero quelle attività non programmabili, relative ai servizi operativi, erogate su richiesta, o comunque per opportunità/necessità legate al verificarsi di un particolare evento.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Consip ha redatto il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" (DVRI standard - Allegato 8). Prima dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura l'Amministrazione contraente dovrà integrare il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi. Resta inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006.

La Consip S.p.A. potrà effettuare - anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012 - apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore come meglio descritti nello Schema di convenzione.

Con riferimento a ciascun singolo lotto, il costo delle verifiche ispettive è a carico del Fornitore fino ad un massimo di:

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 1;

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 2;

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 3;

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 4;

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 5;

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 6;

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 7;

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 8;

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 9;

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 10;

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 11;

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 12;

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 13;

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 14;

anche sulla base di quanto indicato nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione.



Tutti i servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico.

I codici identificativi della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, sono i seguenti: LOTTO 1: CIG 6036022AEB - LOTTO 2: CIG 603603667A - LOTTO 3: CIG 6036044D12 - LOTTO 4: CIG 6036054555 - LOTTO 5: CIG 6036065E66 - LOTTO 6: CIG 6036080AC8 - LOTTO 7: CIG 6036094657 - LOTTO 8: CIG 6036104E95 - LOTTO 9: CIG 6036113605 - LOTTO 10: CIG 6036120BCA - LOTTO 11: CIG 60361368FF - LOTTO 12: CIG 60361482E8 - LOTTO 13: CIG 603658290C - LOTTO 14: CIG 603659107C. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta in ragione dell'importo del lotto stesso.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture).

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L.241/1990 e dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 163/2006, in ragione della particolare complessità delle offerte che verranno presentate dai partecipanti e del numero di concorrenti che si prevede interverranno alla presente gara che potrebbe comportare un prolungamento delle attività della Commissione di gara, la durata del presente procedimento e della relativa garanzia provvisoria è fissata in 360 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

E' designato quale Responsabile del procedimento la Dott.ssa Laura Spagnolo, ferma restando la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, relativamente al singolo contratto di fornitura.

La Consip S.p.A., nei casi di cui all'art. 140, D. Lgs. n. 163/2006, potrà interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara e risultati dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall'aggiudicatario in sede di offerta.

## **1.2 LOTTI ED IMPORTI MASSIMI**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, comma 1-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.,



così come modificato dall'articolo 26-bis, comma 1, legge n. 98/2013, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto elemento fondante e qualificante della merceologia oggetto di gara è la fornitura integrata dei servizi. Una suddivisione di detti servizi in lotti funzionali avrebbe fatto venir meno tale necessaria caratteristica.

La gara è suddivisa in n. 14 lotti geografici, di cui n. 10 "ordinari" e n. 4 "accessori" e, per ciascun Lotto, l'aggiudicatario - che stipulerà con Consip S.p.A. la relativa Convenzione - deve assicurare la prestazione dei servizi fino al raggiungimento degli importi massimi di seguito indicati:

- **Lotto 1 (ordinario):** Regione **Valle d'Aosta**, Regione **Piemonte** relativamente alle sole province di Alessandria, Asti, Cuneo e Torino, Regione **Liguria** relativamente alle sole province di Imperia e Savona fino al raggiungimento dell'Importo Massimo di Euro 83.500.000,00 (ottantatremilionicinquecentomila/00);
  - **Lotto 2 (ordinario):** Regione **Lombardia** relativamente alle sole province di Bergamo, Como, Cremona, Lecco, Lodi, Monza-Brianza, Milano, Pavia, Sondrio e Varese, Regione **Piemonte** relativamente alle sole province di Biella, Novara, Verbano-Cusio-Ossola, Vercelli fino al raggiungimento dell'Importo Massimo di Euro 104.800.000,00 (Centoquattromilioniottocentomila/00);
  - **Lotto 3 (ordinario):** Regione **Veneto**, Regione Friuli Venezia Giulia, **Province Autonome di Trento e Bolzano** fino al raggiungimento dell'Importo Massimo di Euro 109.200.000,00 (centonovemilioni duecentomila/00);
  - **Lotto 4 (ordinario):** Regione **Emilia Romagna** relativamente alle sole province di Modena, Piacenza, Parma e Reggio Emilia, Regione **Liguria** relativamente alle sole province di Genova e La Spezia, Regione **Lombardia** relativamente alle sole province di Brescia e Mantova e Regione **Toscana** relativamente alle sole province di Livorno, Lucca, Massa Carrara e Pisa fino al raggiungimento dell'Importo Massimo di Euro 103.600.000,00 (centotremilioni seicentomila/00);
  - **Lotto 5 (ordinario):** Regione **Emilia Romagna** relativamente alle sole province di Bologna, Forlì Cesena, Ferrara, Ravenna, Rimini, Regione **Marche** e Regione **Toscana** relativamente alle sole province di Firenze, Prato, Pistoia fino al raggiungimento dell'Importo Massimo di Euro 126.500.000,00 (centoventiseimilionicinquecentomila/00)
- Lotto 6 (ordinario):** Regione **Lazio** relativamente alle sole province di Rieti, Viterbo e Roma limitatamente alle strutture ASL RM/A, RM/E, RM/F, A.O. S. Filippo Neri, Policlinico Umberto I, Istituti Fisioterapici Ospedalieri, A.O. S. Andrea, Regione **Toscana** relativamente alle sole province di Arezzo, Grosseto e Siena e Regione **Umbria** fino al raggiungimento dell'Importo Massimo di Euro 72.300.000,00 (settantaduemilioni trecentomila/00);



- **Lotto 7 (ordinario)** : Regione **Abruzzo**, Regione **Lazio** relativamente alle sole province di Frosinone, Latina, Roma limitatamente alle strutture delle ASL RM/B, RM/C, RM/D, RM/G, RM/H, A.O. San Camillo Forlanini, A.O. S. Giovanni Addolorata, INMI “Spallanzani”-IRCCS, A.O.U. Tor Vergata, Regione **Molise** e Regione **Sardegna** fino al raggiungimento dell'Importo Massimo di Euro 111.500.000,00 (centoundicimilionicinquecentomila/00);
- **Lotto 8 (ordinario)**: Regione **Campania** relativamente alle province di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli limitatamente alle strutture dell'Azienda Ospedaliera dei Colli Cotugno-Monaldi - CTO, dell'ASL Napoli 1 Centro, dell'ASL Napoli 2 Nord, Regione **Puglia** relativamente alle sole province di Bari, Barletta-Andria-Trani e Foggia fino al raggiungimento dell'Importo Massimo di Euro 135.000.000,00 (centotrentacinquemilioni/00);
- **Lotto 9 (ordinario)** : Regione **Basilicata**, Regione **Campania** relativamente alla provincia di Napoli ad esclusione delle strutture dell'Azienda Ospedaliera dei Colli Cotugno-Monaldi - CTO, Asl Napoli 1 Centro - ASL Napoli 2 Nord già ricomprese nel lotto 8, Regione **Puglia** relativamente alle sole province di Lecce, Brindisi e Taranto fino al raggiungimento dell'Importo Massimo di Euro 120.400.000,00 (centoventimilioniottocentomila/00);
- **Lotto 10 (ordinario)**: Regione **Calabria** e **Sicilia** fino al raggiungimento dell'Importo Massimo di Euro 91.700.000,00 (novantunomilionisettecentomila/00);
- **Lotto 11 (accessorio)**: Ambiti territoriali e Aziende Sanitarie ed Ospedaliere individuati nei lotti 1, 2, e 4 fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 102.200.000,00 (centoduemilioniduecentomila/00);
- **Lotto 12 (accessorio)**: Ambiti territoriali e Aziende Sanitarie ed Ospedaliere individuati nei lotti 3, 5, e 6 fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 107.800.000,00 (centosettemilioniottocentomila/00);
- **Lotto 13 (accessorio)**: Ambiti territoriali e Aziende Sanitarie ed Ospedaliere individuati nei lotti 7, e 8 fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 112.300.000,00 (centododicimilionitrecentomila/00);
- **Lotto 14 (accessorio)**: Ambiti territoriali e Aziende Sanitarie ed Ospedaliere individuati nei lotti 9, e 10 fino al raggiungimento dell'importo massimo di Euro 74.200.000,00 (settantaquattromilioniduecentomila/00);

Si precisa che l'espresso richiamo alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere sopra indicate nei Lotti n. 6, 7, 8, 9, 12, 13 e 14 viene effettuato all'unico ed esclusivo scopo di circoscrivere con precisione il perimetro del lotto di riferimento.

Si precisa inoltre che, con riferimento ai singoli lotti ordinari, nel caso in cui sia stato richiesto l'incremento di cui all'art. 27, comma 3, D.M. 28 ottobre 1985, tale incremento potrà essere utilizzato esclusivamente per accettare l'ultimo Ordinativo di Fornitura emesso prima dell'esaurimento dell'importo massimo, ma il cui valore



complessivo non trova capienza nel medesimo importo massimo, e/o per accettare nuovi Atti Aggiuntivi inerenti Ordinativi di Fornitura già emessi.

Con specifico riferimento ai lotti 11, 12, 13 e 14 (lotti accessori), si precisa che la Convenzione relativa ad ogni Lotto accessorio sarà stipulata all'atto dell'aggiudicazione, ma la sua efficacia sarà sottoposta a condizione sospensiva ai sensi degli artt. 1353 e ss. del cod. civ., così come meglio descritto nello Schema di convenzione. La procedura, le modalità e le condizioni di attivazione dei lotti accessori sono descritte al successivo paragrafo 1.4, oltre che nel Capitolato tecnico.

La Convenzione sottoscritta per ciascuno dei lotti accessori sarà efficace esclusivamente per gli immobili ubicati negli ambiti territoriali delimitati nei relativi lotti ordinari. Pertanto, ad esempio, qualora fosse attivo il lotto accessorio n.12 potranno accedere alla Convenzione di tale lotto accessorio esclusivamente le Amministrazioni i cui immobili sono ubicati nei lotti 3, 5 e 6, così come meglio indicato al successivo paragrafo 1.4, oltre che nel Capitolato tecnico.

Gli importi massimi indicati non sono in alcun modo vincolanti né per la Consip S.p.A. né per le Amministrazioni Contraenti che, pertanto, non risponderanno nei confronti del Fornitore in caso di Ordinativi di Fornitura e/o di Atti Aggiuntivi che risultino complessivamente inferiori a detti importi.

Le quantità effettive di prestazioni da fornire saranno, pertanto, determinate fino a concorrenza dei predetti importi massimi, eventualmente incrementati, in base agli Ordinativi di Fornitura e agli Atti Aggiuntivi deliberati dalle Amministrazioni che utilizzeranno la Convenzione.

L'importo del singolo Ordinativo di Fornitura è definito in base alla somma dei seguenti importi parziali:

- importo dei Servizi operativi;
- importo "a consumo" per attività straordinarie che prevedono la corresponsione di un corrispettivo extra canone, qualora tale importo sia stato stanziato dall'Amministrazione Contraente nel predetto Ordinativo di Fornitura.

### **1.3 DURATA DELLA CONVENZIONE**

La durata della Convenzione relativa a ciascun lotto varia a seconda che si tratti di un lotto "ordinario" (dal lotto n. 1 al lotto n. 10) o di un lotto "accessorio" (dal lotto n. 11 al lotto n. 14) secondo quanto di seguito riportato.

#### **1.3.1 LOTTI ORDINARI**

La Convenzione relativa a ciascun lotto ordinario ha una durata di 24 (ventiquattro)



mesi, decorrenti dalla data della sua sottoscrizione, entro i quali possono essere emessi Ordinativi di Fornitura ed Atti Aggiuntivi agli Ordinativi di Fornitura.

Ciascuna Convenzione si intende comunque conclusa, anche prima del termine di scadenza, qualora siano stati complessivamente emessi Ordinativi di Fornitura e/o Atti Aggiuntivi tali da esaurire il relativo importo massimo e, ove attivato, l'importo del relativo incremento fino a concorrenza del limite di cui all'art. 27, comma 3, D.M. 28 ottobre 1985.

### **1.3.2 LOTTI ACCESSORI**

La Convenzione relativa a ciascun lotto accessorio ha una durata di 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data della sua attivazione, entro i quali possono essere emessi Ordinativi di Fornitura ed Atti Aggiuntivi agli Ordinativi di Fornitura.

Ciascuna Convenzione si intende comunque conclusa, anche prima del termine di scadenza, qualora siano stati complessivamente emessi Ordinativi di Fornitura e/o Atti Aggiuntivi tali da esaurire il relativo importo massimo e, ove attivato, l'importo del relativo incremento fino a concorrenza del limite di cui all'art. 27, comma 3, D.M. 28 ottobre 1985.

In riferimento alla Convenzione afferente ad uno dei lotti accessori, nel caso in cui alla decorrenza del termine di 12 (dodici) mesi dalla data della sua attivazione l'importo massimo, eventualmente incrementato, non sia stato ancora esaurito, la Convenzione stessa può essere prorogata, fino ad un massimo di ulteriori 12 (dodici) mesi, sempre su richiesta scritta della Consip S.p.A. che verrà inviata al Fornitore con raccomandata a.r. con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla sua scadenza. La durata della proroga sarà in ogni caso limitata all'esaurimento dell'importo massimo eventualmente incrementato.

Si precisa altresì che la Convenzione relativa a ciascun lotto accessorio si intenderà conclusa, oltre al verificarsi delle condizioni sopraindicate, anche nell'ipotesi in cui venga attivata da Consip una nuova Convenzione.

## **1.4 ESAURIMENTO DEI LOTTI ORDINARI - ATTIVAZIONE DEI LOTTI ACCESSORI**

L'attivazione dei singoli lotti accessori avverrà al verificarsi di una delle due seguenti condizioni:

- a) all'esaurimento del massimale di uno dei lotti ordinari afferenti il lotto accessorio intervenuto prima della scadenza temporale della relativa Convenzione;
- b) alla scadenza temporale della Convenzione di uno dei lotti ordinari afferenti il lotto accessorio, solo nel caso in cui le scadenze temporali delle Convenzioni di tutti i lotti ordinari (quindi, anche di quelli afferenti agli altri lotti accessori) non siano allineate.

Si precisa che la condizione di "allineamento temporale" delle scadenze delle



Convenzioni dei lotti ordinari si verifica nel caso in cui le scadenze stesse siano tutte ricomprese in un arco temporale inferiore od uguale a 3 mesi.

Con riferimento alla condizione di cui alla precedente lettera a) si precisa che relativamente a ciascun lotto ordinario, ove sia stato richiesto l'incremento di cui all'art. 27, comma 3, D.M. 28 ottobre 1985, tale incremento potrà essere utilizzato esclusivamente per accettare l'ultimo Ordinativo di Fornitura emesso prima dell'esaurimento dell'importo massimo, ma il cui valore complessivo non trova capienza nel medesimo importo massimo, e/o per accettare nuovi Atti Aggiuntivi inerenti Ordinativi di Fornitura già emessi.

Pertanto, il verificarsi di una delle condizioni di cui alle precedenti lettere a) e b) determina l'attivazione del relativo lotto accessorio.

Dal momento in cui viene attivato un lotto accessorio, per gli immobili ubicati nell'ambito territoriale delimitato dal/i lotto/i ordinario/i afferenti a detto lotto accessorio per il/i quale/i si è verificata una delle condizioni di cui alle precedenti lettere a) e b), le Amministrazioni potranno aderire esclusivamente alla Convenzione di quest'ultimo (il lotto accessorio, appunto).

Pertanto, dal momento in cui viene attivato un lotto accessorio:

- il Fornitore di ciascun lotto ordinario, afferente a detto lotto accessorio, per il quale si sia verificata una delle menzionate condizioni di cui alle precedenti lettere a) e b), non potrà accettare nuove Richieste Preliminari di Fornitura ovvero nuovi Ordinativi di Fornitura;
- il Fornitore di ciascun lotto ordinario, afferente a detto lotto accessorio, per il quale non si sia verificata una delle menzionate condizioni di cui alle precedenti lettere a) e b), potrà ancora ricevere nuove Richieste Preliminari di Fornitura ovvero nuovi Ordinativi di Fornitura fino al verificarsi di una di dette condizioni: ciò benché il relativo lotto accessorio sia già attivo;
- il Fornitore del lotto accessorio potrà ricevere Richieste Preliminari di Fornitura e/o Ordinativi di Fornitura (ovverosia, le adesioni alla propria Convenzione e gli atti alla stessa correlati), esclusivamente per gli immobili ubicati nell'ambito territoriale del/i lotto/i ordinario/i, afferente/i al lotto accessorio, per il/i quale/i si sia verificata una delle condizioni di cui alle precedenti lettere a) e b).

## **1.5 DURATA DEI CONTRATTI DI FORNITURA**

I singoli contratti attuativi della Convenzione (di seguito “**Contratto/i di Fornitura**”), stipulati mediante emissione di Ordinativi di Fornitura da parte delle Amministrazioni Contraenti, hanno una durata di 4 (quattro) anni dalla data di inizio di erogazione dei servizi indicata nell'Ordinativo di fornitura.

La durata degli eventuali Atti Aggiuntivi e/o Ordini di Attività non può, in ogni caso, essere superiore al termine di scadenza previsto per l'Ordinativo di Fornitura.



I servizi costituenti l'Ordinativo di Fornitura, anche se ad erogazione posticipata, avranno un'unica scadenza che rimane fissata al termine dei quattro anni dalla data di inizio di erogazione dei servizi, risultante dal Piano dettagliato delle Attività o dal Verbale di Consegna.

Fermo restando quanto previsto ai precedenti paragrafi 1.3 e 1.4, una volta scaduta/esaurita la Convenzione, non possono essere emessi Atti Aggiuntivi che comportino un incremento del valore economico dell'Ordinativo di Fornitura. A titolo esemplificativo, a Convenzione scaduta e/o esaurita, possono essere emessi solamente Atti Aggiuntivi che integrino l'Ordinativo di Fornitura modificando le condizioni previste nelle diverse sezioni del Piano dettagliato delle attività e/o nel Verbale di Consegna, mentre non possono essere emessi Atti Aggiuntivi per la copertura finanziaria di attività straordinarie che prevedono la corresponsione di un corrispettivo extra-canone.

Per durata della Convenzione si intende il termine di adesione delle Amministrazioni alla Convenzione medesima; la Convenzione, tuttavia, resta valida, efficace e vincolante per la regolamentazione dei Contratti di Fornitura per tutta la durata degli stessi.

## **2. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA**

Nella busta “A - Documenti” il concorrente dovrà inserire, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) dichiarazione conforme al facsimile di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, debitamente compilata, contenente le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara nonché le ulteriori informazioni richieste, firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. Nella busta “A - Documenti”, unitamente alla menzionata dichiarazione conforme all'**Allegato 1**, dovrà essere inserita, a pena di esclusione, copia del documento di identità del dichiarante.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nell'**Allegato 1** il concorrente dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di



pubblicazione del bando, e comunque fino alla data di presentazione dell'offerta, che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., l'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, e comunque fino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.lgs. 163/2006 andrà resa da parte del concorrente anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo, ai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c., ai procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque fino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 *bis*, del D. Lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il Concorrente è tenuto ad indicare nell'**Allegato 1** al Disciplinare di gara, a pena d'esclusione, sia il domicilio eletto che il numero di fax e/o l'indirizzo di posta elettronica certificata. Consip, a suo insindacabile giudizio, invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura utilizzando l'inoltro di raccomandata con avviso di ricevimento o la trasmissione via fax o mediante inoltro a mezzo posta elettronica certificata.

Il Concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m)ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta all'Allegato 1, produrre tanti Allegati 1 Bis quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);



- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.;
- i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque fino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art.38 comma 1 lettera c) del D.Lgs 163/2006 e smi; in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, e comunque fino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di gara e comunque fino alla data di presentazione dell'offerta; diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1**.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) ed mter) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione dell'**Allegato 1 bis** da parte dei surrichiamati soggetti è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la dichiarazione conforme all'**Allegato1** al presente Disciplinare renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Trova, comunque, applicazione quanto puntualmente indicato ai paragrafi 4 e 5 del presente Disciplinare.

- b) copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;



- c) in caso di partecipazione in consorzio stabile, copia della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata, dalla quale si evinca la volontà di operare in modo congiunto per un periodo non inferiore a 5 anni di cui al successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare;
- d) in caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, dovrà essere prodotta copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione;
- e) documento attestante l'avvenuto pagamento, per ciascun lotto per cui si presenta offerta, del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG) riportato nel **Bando di gara**. A tal fine si segnala che il pagamento relativo al contributo di cui sopra potrà avvenire:
  - **on line**, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "servizio riscossione" dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture) e seguire le istruzioni a video ovvero il manuale del servizio; a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "sistema di riscossione" della medesima;  
*ovvero*
  - **in contanti**, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino rilasciato dal punto vendita ove si è effettuato il pagamento;
- f) in caso di ricorso al cd. 'avvalimento', ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e della utilizzazione dei mezzi tecnici e/o economici per l'esecuzione dell'appalto, copia della documentazione indicata nel successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare;
- g) con riferimento al **punto 14 del Bando di gara**, per ciascun lotto per cui si presenta offerta una cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, di importo pari a:  
Lotto 1 = Euro 1.670.000,00 (unmilione seicentosettantamila/00),  
Lotto 2 = Euro 2.096.000,00 (duemilione novantaseimila/00),  
Lotto 3 = Euro 2.184.000,00 (duemilione centoottantaquattromila/00),



Lotto 4 = Euro 2.072.000,00 (duemilionsettantaduemila/00),  
Lotto 5 = Euro 2.530.000,00 (duemilionicinquecentotrentamila/00),  
Lotto 6 = Euro 1.446.000,00 (unmilionequattrocentoquarantaseimila/00),  
Lotto 7 = Euro 2.230.000,00 (duemilioniduecentotrentamila/00),  
Lotto 8 = Euro 2.700.000,00 (duemilionsettecentomila/00),  
Lotto 9 = Euro 2.408.000,00 (duemilioniquattrocentoottomila/00),  
Lotto 10 = Euro 1.834.000,00 (unmilioneottocentotrentaquattromila/00),  
Lotto 11 = Euro 2.044.000,00 (duemilioni quarantaquattromila/00),  
Lotto 12 = Euro 2.156.000,00 (duemilionicentocinquantaseimila/00),  
Lotto 13 = Euro 2.246.000,00 (duemilioniduecentoquarantaseimila/00),  
Lotto 14 = Euro 1.484.000,00 (unmilionequattrocentoottantaquattromila/00),

e con validità pari a 360 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La cauzione provvisoria copre e viene escussa per la mancata stipula della Convenzione per fatto del concorrente e verrà altresì escussa, ai sensi sia dell'art. 38 comma 2 bis e di quanto previsto nel Bando di gara, sia dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara, e nel caso di dichiarazioni mendaci.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Unicredit codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.; (ii) dovrà



essere presentato originale o copia autentica del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia autentica del titolo.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, **a pena di esclusione**: (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A..

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

*In alternativa*

- da dichiarazione notarile inerente autenticazione di firma.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, **a pena d'esclusione**, produrre nella busta "**A- Documenti**", eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui al paragrafo 8.1 del presente Disciplinare, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

Si precisa inoltre che in caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prodotte, eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.



Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre nella busta "A - Documenti" la seguente documentazione:

- copia conforme all'originale della certificazione di qualità di cui sopra;
- **ovvero** dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che, a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, così come definito dall'art 37, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, nonché in caso di partecipazione in RTI di tipo misto e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in RTI verticale, così come definito dall'art 37, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; laddove solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della predetta certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I. così come indicata nel punto 19 dell'**Allegato 1** al presente Disciplinare; c) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La/e garanzia/e provvisoria/e verrà/anno svincolata/e contestualmente alla comunicazione della data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario relativamente al solo/ai soli lotto/i per cui si è proceduto alla stipula del contratto.

**in caso di concordato preventivo con continuità aziendale**



dichiarazione - resa nell'ambito dell'Allegato 1 - inerente il deposito del ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 nonché inerente l'essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal competente Tribunale e di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

***oppure***

dichiarazione - resa nell'ambito dell'Allegato 1 - di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del competente Tribunale nonché di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese.

Il concorrente, in conformità all'Allegato 11 "Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale", dovrà in entrambi i casi **a pena di esclusione** produrre i seguenti documenti:

i) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

ii) dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

iii) dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la Consip a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006;



iv) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento  
*oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo: dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.*

Sempre all'interno della Busta **"A - Documenti"** il concorrente, ove previamente registrato, dovrà produrre il documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS. Si ribadisce che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. La Consip provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

La busta **"B - Offerta Tecnica"** dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara, la Relazione Tecnica in originale, in lingua italiana. La presenza nella documentazione contenuta nella busta B di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta costituisce causa di esclusione dalla gara.

La Relazione Tecnica dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata dei prodotti e servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico, la stessa Relazione Tecnica dovrà essere conforme al fac-simile di cui **all'Allegato 2** al presente Disciplinare.

La Relazione Tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta **"A - Documenti"**). In caso di R.T.I. o Consorzio, si veda il successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

Oltre alla Relazione Tecnica in originale dovranno essere aggiunte due copie, anche su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato ".pdf").

Rimane inteso che qualora le copie della Relazione Tecnica vengano prodotte su formato elettronico non modificabile esse non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l'originale e le copie, anche se prodotte su formato elettronico, a prevalere sarà, in ogni caso, quanto riportato sull'originale.

L'indice e la Relazione Tecnica dovranno essere redatti in lingua italiana.



Si precisa che nel caso in cui i surrichiamati documenti siano redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere corredati da traduzione giurata.

Nella busta **“C - Offerta Economica”** il concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, la dichiarazione di offerta, in lingua italiana, firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell'ultima dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta **“A - Documenti”**).

La Dichiarazione di offerta dovrà essere conforme al fac-simile di cui **all'Allegato 3** al presente Disciplinare.

All'interno della busta **“C - Offerta Economica”**, il Concorrente potrà produrre le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. con riferimento a ciascuna voce di prezzo che concorre a formare l'importo complessivo offerto (quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo il costo del lavoro rispetto alle prestazioni oggetto della presente fornitura, le voci del costo del lavoro per ogni figura professionale impiegata nell'appalto come determinato periodicamente nelle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relative al/ai contratto/i collettivo/i applicato/i gli investimenti da effettuare per l'esecuzione delle attività contrattuali anche, eventualmente, in ragione delle migliorie offerte, le spese generali e l'utile che il Concorrente intende perseguire). Tali giustificazioni dovranno essere prodotte in separata busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportante esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'Impresa e la seguente dicitura: **“Gara per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale - Giustificazioni”**. Le giustificazioni dovranno contenere, secondo le modalità riportate nel successivo paragrafo 6.1 **“Accesso”**, le indicazioni del Concorrente sulle parti che lo stesso intende segretare.

La mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

In caso di R.T.I. o Consorzio, per la presentazione dei documenti e dichiarazioni previste (o eventualmente dei certificati che tali dichiarazioni sostituiscono), nonché per il possesso dei requisiti minimi richiesti, vale quanto stabilito nel successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.



Si precisa che nel caso in cui la dichiarazione di offerta sia redatta in lingua diversa dall'italiano, essa dovrà essere corredata da traduzione giurata.

## 2.2. Partecipazione a più lotti

Il soggetto che intenda partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

In caso di partecipazione a più lotti, il plico contenente l'offerta del concorrente dovrà essere unico, con una unica Busta "A" e tante Buste "B" e "C" quanti sono i Lotti cui si intende partecipare.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al **punto 17 del Bando di gara**, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere il requisito di partecipazione di cui al punto 17.2 lettera a) in misura almeno pari alla somma di quanto richiesto per la partecipazione ai singoli lotti, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.). Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ai predetti lotti, tenendo conto della forma con la quale il concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, R.T.I. o consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per il/i quale/i possiede i requisiti in ragione dell'ordine di rilevanza economica di seguito indicato, partendo dai lotti ordinari (segnatamente dal lotto di maggior rilevanza economica e procedendo in ordine decrescente di rilevanza economica dei lotti ordinari per i quali il Concorrente ha presentato offerta) e procedendo successivamente - ovvero dopo aver concluso lo scorrimento dei lotti ordinari - con lo stesso criterio sui lotti accessori:

### Ordine di rilevanza dei lotti

#### Lotti ordinari

- Lotto 8: Euro 135.000.000,00=(centotrentacinquemilioni/00);
- Lotto 5 Euro 126.500.000,00=(centoventiseimilionicinquecentomila/00);
- Lotto 9: Euro 120.400.000,00=(centoventimilioni quattrocentomila/00);
- Lotto 7: Euro 111.500.000,00=(centoundicimilionicinquecentomila/00);
- Lotto 3: Euro 109.200.000,00=(centonovemilioni duecentomila/00);
- Lotto 2: Euro 104.800.000,00=(centoquattromilioni ottocentomila/00);
- Lotto 4: Euro 103.600.000,00=(centotremilioni seicentomila/00);



- Lotto 10: Euro 91.700.000,00=(novantunomilionisettecentomila/00);
- Lotto 1: Euro 83.500.000,00=(ottantremilionicinquecentomila/00);
- Lotto 6: Euro 72.300.000,00=(settantaduemilionitrecentomila/00);

Lotti accessori

- Lotto 13: Euro 112.300.000,00=(centododicimilionitrecentomila/00);
- Lotto 12: Euro 107.800.000,00=(centosettemilioniottoctomila/00);
- Lotto 11: Euro 102.200.000,00=(centoduemilioniduecentomila/00);
- Lotto 14: Euro 74.200.000,00=(settantaquattromilioniduecento/00).

Si fa presente che qualora all'atto della comprova dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. non venisse riscontrato il possesso da parte del Concorrente del menzionato requisito di fatturato nella misura sopra indicata, il Concorrente verrà ammesso a partecipare unicamente ai lotti, tra quelli per cui ha presentato offerta, per cui il menzionato requisito (ovverossia, la somma del requisito previsto al punto **17 del Bando di gara**) risulti soddisfatto, seguendo l'ordine di rilevanza economica precedentemente indicato, pertanto si procederà all'esclusione del concorrente dai lotti per i quali il requisito non risulti comprovato, nonché all'escussione della/e relativa/e cauzione/i provvisoria/e, e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. L.gs. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto.

A ciascun Concorrente che ha presentato offerta e risulti primo in graduatoria per più lotti, potranno essere aggiudicati fino ad un massimo di 4 (quattro) lotti. Dei 4 lotti aggiudicabili massimo 2 (due) potranno essere lotti ordinari.

Non troveranno applicazione i limiti sui lotti aggiudicabili ad un medesimo Concorrente - massimo 2 (due) lotti ordinari e massimo 4 (quattro) lotti complessivi - e sarà, quindi, possibile procedere con l'aggiudicazione ad uno stesso Concorrente di un numero di lotti superiore nelle seguenti ipotesi:

- a) nel caso in cui detto Concorrente risulti il solo Concorrente ad aver presentato offerta - o comunque il solo nella graduatoria provvisoria anche per la successiva esclusione di altri concorrenti - per ulteriori Lotti rispetto ai 2 (due) lotti ordinari e/o ai 4 (quattro) lotti complessivi allo stesso aggiudicati attraverso l'applicazione della regola sul limite di aggiudicazione dei lotti dianzi esposta;
- b) nel caso in cui due o più concorrenti, già provvisoriamente aggiudicatari di n. 4 (quattro) Lotti ciascuno, secondo il predetto ordine decrescente, siano gli unici ad aver presentato offerte valide per uno o più dei restanti lotti; in tal caso, detti Lotti saranno aggiudicati al concorrente risultato primo nelle relative



graduatorie provvisorie di merito (esempio: il concorrente A risulta primo nelle graduatorie provvisorie relative ai Lotti 2, 9, 13 e 11; il concorrente B risulta primo nelle graduatorie provvisorie relative ai Lotti 3, 8, 14 e 12; risulta inoltre che i concorrenti A e B hanno presentato le uniche offerte valide relativamente ai Lotti 6, 1 e 10 e che gli stessi sono, rispettivamente, primo e secondo nelle graduatorie provvisorie dei Lotti 6, 1 e 10. In tale caso al concorrente A verranno aggiudicati provvisoriamente i Lotti 2, 9, 13, 11, 6, 1 e 10.

Resta inteso che, in ogni caso, fermo il possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui al punto 17.3, lett. a) e b) del Bando di gara, l'aggiudicazione di più lotti al medesimo Concorrente è subordinata al possesso, da parte dello stesso, del requisito di fatturato di cui al punto **17.2 lett. a) del Bando di gara** del Bando di gara per un valore pari alla somma dei requisiti ivi indicati con riferimento a ciascuno dei lotti nei quali risulta primo in graduatoria. In caso contrario, ovverosia qualora all'atto della comprova dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. non venisse riscontrato il possesso da parte del Concorrente del menzionato requisito di fatturato nella misura sopra indicata, al Concorrente verranno aggiudicati unicamente i lotti, tra quelli per i quali è risultato primo in graduatoria, per cui il menzionato requisito (ovverosia, la somma del requisito previsto al punto **17.2 lett. a) del Bando di gara**) risulti soddisfatto, seguendo l'ordine di rilevanza economica precedentemente indicato, pertanto si procederà all'esclusione del concorrente dai lotti per i quali il requisito non risulti comprovato e all'escussione della/e relativa/e cauzione/i provvisoria/e, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 2, del detto Decreto.

Si inizierà dai lotti ordinari - segnatamente dal lotto ordinario di maggior rilevanza economica tra quelli per i quali il Concorrente è risultato primo - e si seguirà l'ordine decrescente di rilevanza economica dei lotti ordinari che vedono il Concorrente primo in graduatoria: ciò, fino all'individuazione di un numero massimo di due lotti ordinari.

Si procederà, quindi, con lo stesso criterio della rilevanza economica anche sui lotti accessori.

Pertanto, la determinazione dei lotti aggiudicabili al Concorrente dovrà essere effettuata applicando la regola in precedenza indicata sui limiti di aggiudicazione di più lotti (massimo 2 lotti ordinari e massimo 4 lotti complessivi) ad un medesimo Concorrente, fatte salve le eccezioni, a detta regola, sopra previste.



#### ESEMPIO 1

Si ipotizzi che un Concorrente sia risultato primo in graduatoria nei lotti ordinari 3, 9 e 5 nonché nei lotti accessori 11 e 12. In riferimento a quanto previsto nel presente paragrafo in merito al numero massimo di lotti aggiudicabili a ciascun Concorrente, il Concorrente in oggetto si aggiudicherebbe i lotti ordinari 5 e 9 ed il lotti accessorio 11 e 12.

#### ESEMPIO 2

Si ipotizzi che un Concorrente sia risultato primo in graduatoria nei lotti ordinari 10 e 9 nonché nei lotti accessori 12, 11 e 13. In riferimento a quanto previsto nel presente paragrafo in merito al numero massimo di lotti aggiudicabili a ciascun Concorrente, il Concorrente in oggetto si aggiudicherebbe i lotti ordinari 10 e 9 ed i lotti accessori 12 e 13.

#### ESEMPIO 3

Si ipotizzi che un Concorrente sia risultato primo in graduatoria esclusivamente nei lotti ordinari 10, 5, 7 e 9. In riferimento a quanto previsto nel presente paragrafo in merito al numero massimo di lotti aggiudicabili a ciascun Concorrente, il Concorrente in oggetto si aggiudicherebbe i lotti ordinari 5 e 9.

### 3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

E' ammessa alla presente gara la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della Legge n. 248/2006 e s.m.i..

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., consorzio) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.



Consip effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

#### **4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI. AVVALIMENTO**

##### **4.1 Condizioni di partecipazione**

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa inoltre la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Resta fermo quanto previsto nel successivo paragrafo 4.2 del presente Disciplinare in ordine al possesso dei requisiti in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, nell'**Allegato 1** al presente disciplinare, se e per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far



ricorso all'avalimento' dovrà produrre, a pena di esclusione, nella busta "A - Documenti", le seguenti dichiarazioni rese in conformità al Modello di dichiarazione di avalimento **Allegato 9** al presente Disciplinare:

**a) Dichiarazione di avalimento del concorrente** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente nella presente procedura, attestante l'avalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;

**b) Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura attestante, tra l'altro:

- il possesso da parte dell'impresa ausiliaria medesima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento. In particolare, le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed mter) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese con riferimento ai seguenti soggetti:
  - i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
  - i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
  - i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
  - gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
  - I titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.;
  - i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
  - i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. la dichiarazione di cui all'art. 38,



comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta ed ai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;

- l'obbligo incondizionato ed irrevocabile, verso il concorrente e verso Consip S.p.A., di messa a disposizione per tutta la durata della Convenzione e dei contratti attuativi delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto b), produrre tante ***Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i.*** quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.;
- i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti



ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;

- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta.. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art.38 comma 1 lettera c) del D.Lgs 163/2006 e smi; in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui al precedente punto b).

La produzione delle ***Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38, comma 1 lettere b), c) e mter) del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.*** da parte dei surrichiamati soggetti dell'impresa ausiliaria è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la ***Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria*** renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e smi, l'impresa ausiliaria dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta la dichiarazione di cui all'art. 38 comma 1 lettera c) del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 andrà resa da parte dell'impresa



ausiliaria, anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo, ai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c., ai procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse in nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

Le sopra richiamate dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/00 devono essere corredate, **a pena di esclusione**, da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente dovrà, altresì, produrre, sempre nella **"Busta "A - Documenti"** e sempre **a pena di esclusione**:

- a) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del Contratto. Il predetto contratto dovrà, **a pena d'esclusione** e ai sensi dell'art. 88, comma 1, lett. a) del d.P.R. 207/2010, essere determinato nell'oggetto, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento;

**ovvero**

- b) in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di cui all'art. 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Consip S.p.A., e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs. n. 163/2006, di richiedere ogni ulteriore documentazione



qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, comma 1, lettera h), del D. Lgs. n. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula della Convenzione.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito;
- non è ammesso l'avvalimento con riguardo al requisito di cui al punto 17.3, lettera a) e b) del Bando di gara.

#### **4.2 Regole sulla documentazione da produrre**

Ferme tutte le indicazioni e prescrizioni di cui al precedente paragrafo 2 in ordine ai requisiti di ammissione, e al successivo paragrafo 5 del presente Disciplinare in ordine ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione delle buste **"A"**, **"B"** e **"C"**, cui si rimanda integralmente, i concorrenti che intendano presentare un'offerta in R.T.I., o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in consorzio, dovranno osservare le condizioni di seguito elencate.

1) Relativamente ai documenti da produrre nella busta **"A - Documenti"**, pena l'esclusione dalla gara:

- la dichiarazione conforme al facsimile di cui all'**Allegato 1** del presente Disciplinare dovrà essere presentata:
  - (i) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 sia costituiti che costituendi da tutte le



imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio;

(ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti;

I requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa indicati al punto 17.2 e 17.3 del Bando dovranno essere posseduti dal Consorzio e/o dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.

- la **garanzia provvisoria** di cui al precedente paragrafo 2, dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento,
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande,
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorziate con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo;

- in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.A.C. - n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal paragrafo 7;

in caso di R.T.I. costituendo, ovvero di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, resa dal legale



rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda dovrà:

- (solo per i R.T.I.) indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;

in caso di consorzi di cui alle lettere *b)* e *c)* dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio nella presente procedura, dovrà indicare se e quali sono le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre;

- copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;
- documento prodotto secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici) indicate al paragrafo 2 lettera *e)* del presente Disciplinare di gara, attestante l'avvenuto pagamento del contributo, con riferimento a ciascun lotto per il quale si concorre, inerente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG) di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

Nella compilazione della Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** del presente Disciplinare, inoltre, i requisiti di cui al Bando di gara relativi alla situazione giuridica, alla capacità economica e alla capacità tecnica richiesti ai fini della partecipazione alla gara, dovranno essere così posseduti e dichiarati, a pena di esclusione:

- a.* con riferimento alle situazioni personali di cui alle **lettere a) e b) del punto 17.1 del Bando di gara**: (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo); (ii) da ciascuna delle imprese consorziate o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. *e)* del D. Lgs. n. 163 del 2006 (sia costituito che costituendo); (iii) dal Consorzio e da tutte le imprese indicate quali esecutrici nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. *b)* e *c)* del D. Lgs. n. 163 del 2006;
- b.* con riferimento alla capacità economica di cui al **punto 17.2, lettera a), del Bando di gara**: (i) dal RTI o consorzio nel suo complesso, in caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinari di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere *e)*, del D. Lgs. n. 163/2006. Resta inteso che ciascuna



impresa componente il R.T.I. o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione di cui all'Allegato 1 relativamente al proprio fatturato; (ii) dal consorzio o, ove indicate, dalle consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006. L'impresa mandataria dovrà comunque possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo. Resta inteso che ciascuna impresa consorziata dovrà rendere, comunque, la dichiarazione di cui all'Allegato 1 relativamente al proprio fatturato.

- c. con riferimento al requisito di cui al **punto 17.3 lettera a) del Bando di gara**: (i) in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi, da almeno un'impresa costituente il RTI o il consorzio. Resta inteso che l'attività oggetto della certificazione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso della medesima certificazione e/o iscrizione; (ii) dal Consorzio o dalle imprese indicate quali esecutrici, in caso di partecipazione in consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/06. Resta inteso che l'attività oggetto della certificazione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso della medesima certificazione e/o iscrizione. In ogni caso, nell'ipotesi di R.T.I., sia costituiti che costituendi, i menzionati requisiti dovranno essere posseduti almeno dall'Impresa mandataria.
- d. con riferimento al requisito di cui al **punto 17.3 lettera b) del Bando di gara**: (i) in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi, da almeno un'impresa costituente il RTI o il consorzio. Resta inteso che l'attività oggetto dell'iscrizione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso dell'iscrizione stessa e limitatamente al valore della fascia di appartenenza; (ii) dal Consorzio o dalle imprese indicate quali esecutrici, in caso di partecipazione in consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/06. Resta inteso che l'attività oggetto dell'iscrizione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso dell'iscrizione stessa e limitatamente al valore della fascia di appartenenza; In ogni caso, nell'ipotesi di R.T.I., sia costituiti che costituendi, i menzionati requisiti dovranno essere posseduti almeno dall'Impresa mandataria.

2) Relativamente alla busta “B - Offerta tecnica” e busta “C - Offerta economica”, l'offerta tecnica e l'offerta economica contenute, rispettivamente, nelle buste “B” e “C”, dovranno essere firmate o siglate in ogni pagina e, pena l'esclusione dalla gara, sottoscritte nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del consorzio (di qualsiasi natura) che partecipa alla gara;



- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

## 5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana o nel caso in cui sia redatta in lingua diversa dall'italiano corredata da traduzione giurata, dovrà pervenire alla Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E - 00198 Roma, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 02/03/2015**, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico dalla gara.

### 5.1 Il plico

L'offerta dovrà essere contenuta, in un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione dalla gara, sigillato, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il plico dovrà essere confezionato nei modi di seguito indicati a seconda che l'impresa partecipi singolarmente; ovvero in R.T.I o Consorzio, costituito o costituendo.

- **Per le imprese che partecipano singolarmente:** al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo, a pena di esclusione, dovrà recare, all'esterno, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza del plico stesso. Il plico dovrà altresì riportare le indicazioni del mittente (cioè la denominazione o ragione sociale).

Il plico dovrà altresì recare la seguente dicitura: ***“Gara per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale - ID SIGEF 1460 - Offerta (lotto 1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10 e/o 11 e/o 12 e/o 13 e/o 14)”***.

- **Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti o costituendi:** al fine dell'identificazione della provenienza del plico quest'ultimo, a pena di esclusione, dovrà recare, all'esterno, il timbro o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza del plico stesso:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I.



costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;

- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c), comma 1, dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/06.

Il plico dovrà altresì riportare, sempre esternamente, le indicazioni (cioè, la denominazione o ragione sociale) di tutte le imprese raggruppate e raggruppande nonché la seguente dicitura:

***“Gara per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale - ID SIGEF 1460 - Offerta (lotto 1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10 e/o 11 e/o 12 e/o 13 e/o 14)”.***

\* \* \*

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque, entro e non oltre, il termine perentorio sopra indicato.

Si precisa che in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la dicitura ***“Gara per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale - ID SIGEF 1460 - Offerta (lotto 1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10 e/o 11 e/o 12 e/o 13 e/o 14)”***, nonché la denominazione dell'Impresa/RTI/Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.



## 5.2 Le Buste

All'interno del plico dovranno essere inserite distinte buste: "A", "B" e "C", chiuse, sigillate, sui lembi naturali di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta "C - Offerta economica" contenente l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

Le buste dovranno essere confezionate nei modi di seguito indicati a seconda che l'impresa partecipi singolarmente; ovvero in R.T.I o Consorzio, costituito o costituendo.

- **Per le imprese che partecipano singolarmente:** al fine dell'identificazione della provenienza delle suddette buste, queste ultime dovranno, a pena di esclusione dalla gara, recare all'esterno delle stesse il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza della singola busta. Le buste dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta "A: *Gara per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale - Documenti*"

busta "B: *Gara per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale - Offerta tecnica*" (lotto 1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10 e/o 11 e/o 12 e/o 13 e/o 14)

busta "C *Gara per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale - Offerta economica*" (lotto 1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10 e/o 11 e/o 12 e/o 13 e/o 14)

- **Per i R.T.I e per i Consorzi, costituiti o costituendi:** al fine dell'identificazione della provenienza delle predette buste queste ultime dovranno, a pena di esclusione dalla gara, recare all'esterno delle stesse il timbro o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza della singola busta:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;

- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/06.



Le buste dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta **“A: Gara per l’affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale - Documenti”**

busta **“B: Gara per l’affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale - Offerta tecnica” (lotto 1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10 e/o 11 e/o 12 e/o 13 e/o 14)**

busta **“C Gara per l’affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale - Offerta economica” (lotto 1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10 e/o 11 e/o 12 e/o 13 e/o 14)**

I contenuti delle buste “B” e “C”, sia in caso di impresa che partecipi singolarmente sia in caso di imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi, sia in caso di Consorzio, sono indicati rispettivamente negli **Allegati 2 e 3** del presente Disciplinare di gara.

### **5.3 Produzione dei documenti su supporto ottico**

In alternativa alla produzione dei documenti su supporto cartaceo - contenuti nelle buste “A”, “B” e “C” - le imprese concorrenti potranno produrre alcuni dei documenti richiesti, su supporto ottico (CD ROM) in formato .pdf firmati digitalmente, a pena di esclusione.

#### **- Per la Busta “A”**

La cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, potranno essere prodotte su supporto ottico (CD ROM) secondo una delle seguenti modalità:

- documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;

#### **ovvero, in alternativa;**

- copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall’art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all’originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell’ipotesi di cui all’art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal



pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

Potranno, inoltre, essere prodotti su supporto informatico con firma digitale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, del D. Lgs n. 82/2005, tutti i documenti da inserirsi nella busta "A" secondo quanto indicato al precedente paragrafo 2 del presente Disciplinare, ad eccezione dei seguenti documenti che dovranno essere prodotti necessariamente su supporto cartaceo:

- documento prodotto secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici) indicate al paragrafo 2 lettera d) del presente Disciplinare di gara, attestante l'avvenuto pagamento del contributo inerente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG) di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
- copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza (per R.T.I. già costituito), ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio (per Consorzio);
- in caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, dovrà essere prodotta copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione;
- documentazione ex art. 49 del D. Lgs. 163/2006, in caso di ricorso all'avvalimento.

Il Cd-Rom contenente i documenti firmati digitalmente ed i documenti sopraindicati da produrre su supporto cartaceo dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, nella busta "A", confezionata secondo le modalità stabilite nel precedente paragrafo 5.2;

#### **- per la Busta "B"**

Relazione Tecnica di cui **all'Allegato 2** del presente Disciplinare firmata digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, del D. Lgs n. 82/2005, a pena di esclusione.

Rimane inteso che all'originale della Relazione Tecnica prodotta in formato .pdf dovranno essere aggiunte due copie su cd-rom. Tali copie non dovranno essere firmate



digitalmente.

In caso di discordanza tra l'originale e le copie a prevalere sarà - in ogni caso - quanto riportato sull'originale.

**- per la Busta "C"**

Relativamente all'Offerta economica, la Dichiarazione d'Offerta - di cui all'*Allegato 3* dovrà essere prodotta in formato pdf, firmata digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, D.Lgs. 82/2005, a pena di esclusione.

Le giustificazioni eventualmente prodotte dal concorrente dovranno essere invece rese su supporto cartaceo.

I Cd-Rom prodotti non devono essere riscrivibili.

**Per le Imprese che partecipano singolarmente:**

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i Cd-Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale dell'impresa partecipante.

**Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti o costituendi:**

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i Cd-Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/06.

Si precisa che qualunque tipo di danneggiamento che possa subire il supporto, durante la fase di trasporto, sarà di completa responsabilità dell'impresa concorrente. Si consiglia pertanto di produrre i supporti ottici entro contenitori che, ferme le prescrizioni su espresse in tema di confezionamento del plico e delle buste, siano idonei a proteggerli da rotture accidentali.

#### **5.4 Richiesta informazioni**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, dello Schema di contratto, del Capitolato Tecnico e



degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A..

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì **esclusivamente a mezzo fax al n. 06/85449288 ovvero via mail all'indirizzo e-mail [pulizia\\_ospedali@acquistinretepa.it](mailto:pulizia_ospedali@acquistinretepa.it)** e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 11/02/2015.

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno inviati via fax a chi avrà ritirato la documentazione ufficiale in formato cd-rom (a tal fine, all'atto del ritiro della documentazione, le imprese dovranno riempire un apposito modulo di ricevuta nel quale dovrà essere indicato, tra l'altro, il proprio numero di fax) nonché a chi, avendo scaricato la versione elettronica firmata digitalmente, ne faccia esplicita richiesta a mezzo fax al numero indicato al **punto 1 del Bando di gara** specificando i dati necessari per consentire l'invio, e pubblicati in formato elettronico, anche firmato digitalmente, sui siti di cui **al punto 1 del Bando di gara**.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

## 6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006, secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

Criterio	Punteggio massimo
Punteggio tecnico (PT)	60
Punteggio economico (PE)	40
<b>Totale</b>	<b>100</b>

Tabella 1

Saranno esclusi dalla presente procedura i Concorrenti che offriranno prezzi superiori anche ad una sola delle basi d'asta unitarie, ivi inclusi i prezzi della manodopera di cui all'Allegato 12 del presente Disciplinare di Gara.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Convenzione e/o nel Capitolato Tecnico,



- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte di prodotti che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione, ovvero di servizi connessi con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione.

Saranno altresì esclusi:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:
  - a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
  - b) costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

Si procederà, inoltre, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, a richiedere ai concorrenti sorteggiati secondo le modalità sotto indicate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara. La comprova di detti requisiti sarà svolta esclusivamente tramite la BDNCP. In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la produzione sulla BDNCP, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla relativa richiesta, la seguente documentazione:

- per il requisito di cui al punto 17.3, lettera a), del Bando di gara: dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante che: i) la certificazione di qualità così come dichiarata nell'Allegato 1 era, alla data di presentazione dell'offerta, ed è, al momento del rilascio della predetta dichiarazione, valida; ii) lo scopo ricomprende tutte le attività richieste da Consip S.p.A.;

**ovvero** copia conforme all'originale dell'attestazione;

- per il requisito di cui al punto 17.3, lett. b), del Bando di gara: copia dell'iscrizione nel Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese artigiane di cui alla legge n. 82/1994 e al D.M. n. 274/97 alla fascia " L".
- per il requisito di cui **al punto 17.2, lettera a), del Bando di gara** dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione



ovvero copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al **punto 17.2, lettera a), del Bando di gara** con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

**ovvero** fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

**ovvero** produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati, rese ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, che attestino la prestazione a proprio favore di *servizi* - con indicazione dei relativi importi e date -, complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. Qualora non prodotti in originale, i certificati dovranno essere accompagnati da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto come indicato al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

Nel caso di partecipazione in forma associata, ferma la necessità di comprova del possesso dell'intero requisito, si precisa che la mandataria dovrà comprovare il possesso del requisito in misura maggioritaria in senso relativo.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio di 10 giorni dalla relativa richiesta, si procederà all'esclusione del Concorrente dal lotto per il quale ha concorso, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. L.gs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto.

Si precisa, inoltre, che:

- in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quanto più favorevole a Consip S.p.A.;
- la Consip S.p.A. si riserva, anche con riferimento al singolo lotto, il diritto di: *a)* non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006; *b)* sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, *c)* non stipulare motivatamente la Convenzione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, *d)* di procedere all'aggiudicazione anche di un singolo lotto;
- ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti potranno essere invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle



dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara;

- le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006;
- gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 360 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), del D. Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione delle successive procedure di gara indette dalla Consip stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. Consip si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso;
- la Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.) n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti attuativi, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

\* \* \*

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata dalla Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 84 del D. Lgs. n. 163/2006, la quale, il giorno **02/03/2015**, con inizio alle ore 15,00 presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, Roma, procederà, in seduta aperta al pubblico, nell'ordine:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste **"A", "B" e "C"**;
- al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006;
- all'apertura delle buste **"A - Documenti"** di tutte le offerte, ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti. In caso di produzione dei documenti firmati digitalmente su supporto ottico (Cd-Rom), si procederà alla verifica del contenuto dello



stesso.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate) potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede della Consip S.p.A., dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 06-85449288 entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso la Consip S.p.A. ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale della Consip S.p.A. di procedere alla sua identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

Si precisa inoltre che le sedute della Commissione, diverse da quella di apertura delle buste "A", "B" e "C", di quella ex art. 121 d.P.R. n. 207/2010 e di quella eventuale per l'espletamento delle operazioni di cui all'art. 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985, si svolgeranno a porte chiuse.

Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax, con congruo anticipo. La partecipazione del rappresentante del concorrente è regolata da quanto espresso in precedenza.

La Commissione, riunita in apposita seduta riservata, procederà, quindi, all'esame del contenuto dei documenti delle buste "A - Documenti"; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse della Consip S.p.A., il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006, verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Al termine della analisi dei documenti contenuti nelle buste "A" **Documenti**, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, procederà all'apertura delle buste "B" per la verifica della presenza dei documenti presentati.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti in esse contenuti, la rispondenza dei servizi offerti e modalità di erogazione dei medesimi con quanto richiesto nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione. Tale accertamento sarà svolto esclusivamente sulla documentazione



tecnica presentata, conformemente alle disposizioni del presente disciplinare e suoi allegati, dai concorrenti nella busta “B - Offerta Tecnica”.

Quindi, la Commissione procederà alla valutazione delle Offerte tecniche e, pertanto all’attribuzione del punteggio tecnico con riguardo alle Caratteristiche Tecniche migliorative (PT).

Pertanto, con riferimento al criterio “Punteggio Tecnico”, le offerte saranno valutate sulla base dei criteri e delle modalità di seguito indicati:

Criterio		Punteggio massimo
Offerta Tecnica	STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LOGISTICA PER LA GESTIONE DELLA CONVENZIONE	60
	MODALITÀ E PROCEDURE PER LA RILEVAZIONE DELLE ESIGENZE E LA PREDISPOSIZIONE DEI PDA	
	STRUTTURA OPERATIVA PER LA GESTIONE DEI SINGOLI ORDINATIVI DI FORNITURA	
	METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI GESTIONALI	
	METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO ED IL CONTROLLO DEI SERVIZI OPERATIVI	
	SICUREZZA, TIPO DI MACCHINE, GESTIONE DELLE EMERGENZE	
	RELAZIONE FINALE E PROPOSTE DI STANDARDIZZAZIONE DEI SERVIZI	

Tabella 2

a) **STRUTTURA ORGANIZZATIVA E LOGISTICA PER LA GESTIONE DELLA CONVENZIONE**

Sarà valutata la capacità progettuale dell’Offerente nel configurare una struttura organizzativa funzionale alla gestione della Convenzione per il lotto al quale partecipa. La valutazione terrà conto, oltre degli aspetti individuati nei successivi sottoparagrafi, del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività delle trattazioni.

j	a	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
j.1	a.1	<b>Modello organizzativo con cui l’Offerente intende gestire la Convenzione.</b> Sarà valutata la struttura organizzativa che l’Offerente s’impegna a realizzare per la gestione della Convenzione con la descrizione:	<b>max 3</b>



j	a	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
		<ul style="list-style-type: none"><li>- dell'organigramma dell'organizzazione dedicata;</li><li>- del sistema dei ruoli e relative qualifiche delle risorse umane,</li><li>- delle modalità di interazione tra le figure chiave dell'organizzazione;</li><li>- delle procedure di coordinamento tra le diverse unità/funzioni previste.</li></ul> <p>La valutazione terrà conto, tra l'altro, dell'efficacia, della concretezza, della funzionalità e della contestualizzazione della struttura proposta, tenendo in considerazione la capacità previsionale e progettuale nonché il livello di dettaglio, la chiarezza e l'eshaustività delle trattazioni.</p> <p>In caso di lotto accessorio sarà inoltre valutato il modello organizzativo che l'Offerente intende attuare con particolare riferimento all'estensione dell'ambito territoriale di competenza.</p>	
j.2	a.2	<p><b>Struttura logistica con cui l'Offerente intende gestire la Convenzione.</b></p> <p>Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende strutturarsi da un punto di vista logistico per la gestione della Convenzione. Dovrà quindi essere rappresentata la struttura logistica dedicata con evidenziata la tipologia ed il numero di sedi previste.</p> <p>Verrà inoltre valutata la coerenza della struttura logistica proposta con la struttura organizzativa.</p> <p>In caso di lotto accessorio sarà inoltre valutato il modello logistico che l'Offerente intende attuare con particolare riferimento all'estensione dell'ambito territoriale di competenza.</p>	<b>max 2</b>

**b) MODALITÀ E PROCEDURE PER LA RILEVAZIONE DELLE ESIGENZE E LA PREDISPOSIZIONE DEI PDA**

Saranno valutate le modalità e le procedure operative con cui l'Offerente effettuerà la rilevazione delle esigenze delle singole Pubbliche Amministrazioni, e la successiva elaborazione del PDA dei singoli ordinativi di fornitura per il lotto al quale partecipa. La valutazione terrà conto, oltre degli aspetti individuati nei successivi sottoparagrafi, del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaurienza delle trattazioni.



j	b	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
j.3	b.1	<b>Scenari caratterizzanti il Lotto di riferimento.</b> Sarà valutata la descrizione degli scenari teorici che il fornitore individuerà relativamente al lotto a cui intende partecipare. Tali scenari potranno infatti essere costituiti da mix di ordinativi relativi alle diverse tipologie di Amministrazioni Contraenti: ASL; Aziende Ospedaliere, Policlinici, IRCSS, ecc.. Particolare attenzione dovrà essere prestata ai modelli strutturali, tipologici e dimensionali degli immobili, nonché alle peculiarità delle possibili Amministrazioni contraenti (es. monopresidio e/o multipresidio). Inoltre tali scenari sugli ordinativi attesi dovranno essere focalizzati sulle caratteristiche organizzative delle Amministrazioni del SSN, il tutto in riferimento al lotto, ordinario od accessorio, al quale si sta partecipando.	max 1.5
j.4	b.2	<b>Modalità e procedure per gestire i sopralluoghi iniziali con specifico riferimento a gli scenari descritti al punto j.3.</b> Saranno valutati gli strumenti e le procedure per eseguire i rilievi previsti durante la fase di sopralluogo anche in relazione alla suddivisione e distribuzione degli spazi nelle aree omogenee, riducendo al massimo l'incidenza di eventuali errori nelle misure rilevate e rispettando i tempi previsti dal Capitolato Tecnico.	max 2
j.5	b.3	<b>Analisi dei dati e delle esigenze dell'Amministrazione, con specifico riferimento agli scenari descritti al punto j.3.</b> Sarà valutata la metodologia adottata ai fini dell'analisi del contesto di riferimento, dei dati rilevati, della rilevazione delle esigenze dell'Amministrazione, della definizione degli obiettivi per la corretta ed ottimale erogazione dei servizi operativi coerentemente alle specifiche del capitolato tecnico.	max 2
j.6	b.4	<b>Piano Dettagliato delle Attività.</b> Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende integrare il modello di PDA di cui all'appendice 2 al Capitolato Tecnico e quindi come intende proporlo alla Amministrazione Contraente. Dovranno, pertanto, essere puntualmente	max 1



j	b	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
		dettagliate le sezioni aggiuntive che lo comporranno e le informazioni che saranno raccolte in ogni singola sezione. Sarà valutata in particolare la chiarezza della sezione relativa alle modalità di determinazione del presidio operativo eventualmente richiesto sia per i blocchi operatori che per gli altri reparti degli immobili ospedalieri.	

c) **STRUTTURA OPERATIVA PER LA GESTIONE DEI SINGOLI ORDINATIVI DI FORNITURA**

Sarà valutata la capacità progettuale dell'Offerente nel configurare una struttura operativa funzionale alla gestione dei singoli ordinativi di fornitura per il lotto al quale partecipa. La valutazione terrà conto, oltre degli aspetti individuati nei successivi sottoparagrafi, del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività delle trattazioni.

j	c	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
j.7	c.1	<b>Struttura operativa proposta con specifico riferimento ad Amministrazioni che gestiscono più sedi/presidi.</b> Saranno valutate le logiche, le modalità e le procedure con cui l'Offerente intende realizzare la propria Struttura Operativa per la specifica fase di gestione operativa dei servizi presso le strutture territoriali delle amministrazioni sanitarie locali che gestiscono più sedi e che pertanto necessitano di una struttura operativa in grado di intervenire su più siti sia per le attività programmate che per le attività straordinarie. In particolare, facendo riferimento alla struttura organizzativa proposta, l'offerente dovrà descrivere le risorse che verranno utilizzate per la gestione operativa ed il modello organizzativo specifico: - la tipologia, il numero di unità/funzioni previste; - attrezzature e strumenti a disposizione; - la suddivisione delle funzioni ed i relativi livelli di responsabilità operativa; - la qualifica delle risorse umane impegnate.	<b>max 3</b>



j	c	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
j.8	c.2	<p><b>Struttura operativa proposta con specifico riferimento alla gestione di immobili di tipo ospedaliero</b></p> <p>Saranno valutate le logiche, le modalità e le procedure con cui l'Offerente intende attivare la propria Struttura Operativa per la specifica fase di gestione operativa dei servizi presso le strutture di tipo Ospedaliero (Presidi ospedalieri, Aziende Ospedaliere, Policlinici, IRCSS, ecc.) caratterizzate dalla necessità una struttura operativa prevalentemente fissa.</p> <p>In particolare l'offerente dovrà descrivere le risorse che verranno utilizzate per la gestione operativa ed il modello organizzativo specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- la tipologia, il numero di unità/funzioni previste;</li><li>- attrezzature e strumenti a disposizione;</li><li>- la suddivisione delle funzioni ed i relativi livelli di responsabilità operativa;</li><li>- la qualifica delle risorse umane impegnate.</li></ul>	<p><b>max</b> <b>3</b></p>
j.9	c.3	<p><b>Flessibilità nella gestione operativa del servizio.</b></p> <p>Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende gestire operativamente il servizio, in termini di impiego del personale, a seguito di eventuali variazioni di esigenze di servizio.</p> <p>In particolare si richiedono le modalità con cui l'Offerente intende fare fronte, attraverso ad esempio la formazione e la gestione delle risorse umane, a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Chiusura Reparti/strutture/uffici;</li><li>-Gestione dei turni di lavoro;</li><li>-Gestione turnover fisiologico;</li><li>-Gestione eventuali picchi di afflusso per eventi straordinari;</li><li>-Altro.</li></ul> <p>Dovranno quindi essere indicate le modalità relative a piani di rotazione del personale ed alla modalità di sostituzione del personale assente.</p>	<p><b>max</b> <b>1,5</b></p>



j	c	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
j.10	c.4	<b>Dimensionamento ed Ottimizzazione del servizio di Pulizia e sanificazione.</b> In funzione delle caratteristiche degli immobili, delle aree omogenee e della loro estensione, sarà valutato il criterio di dimensionamento ed ottimizzazione del servizio. In particolare l'offerente dovrà definire i criteri con i quali organizzerà l'esecuzione delle attività ordinarie di pulizia e sanificazione anche in funzione della necessità di fornire in fase di definizione del PDA l'esatta quantificazione relativa ad orari e alla numerosità di personale all'interno della struttura.	<b>max 1,5</b>
j.11	c.5	<b>Ricondizionamento sale operatorie.</b> Saranno valutate le modalità con cui l'Offerente intende rappresentare nel Piano Dettagliato delle Attività le due diverse modalità di gestione dell'Attività di ricondizionamento delle sale operatorie (sale parto e sale di emodinamica) alla termine di un intervento operatorio e prima del successivo. In particolare l'Offerente dovrà evidenziare gli aspetti che consentiranno all'Amministrazione di scegliere l'opzione economicamente più vantaggiosa.	<b>Max 1,5</b>

**d) METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI GESTIONALI**

Saranno valutate le modalità e le procedure operative con cui l'Offerente erogherà i servizi gestionali.

Saranno valutati il livello di dettaglio, la chiarezza, l'eshaustività e l'originalità della trattazione, la funzionalità, la coerenza con il progetto, la concretezza, e la fruibilità delle soluzioni proposte dall'Offerente.

Pertanto, sarà attribuito il relativo punteggio sulla base delle voci di seguito dettagliate:

j	d	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
---	---	-----------------	---------------------



j	d	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
j.12	d.1	<b>Modalità e procedure di costituzione e gestione dell'Anagrafica Tecnica.</b> Saranno valutate le modalità di esecuzione delle attività di acquisizione dati, rilievo e censimento architettonico, restituzione dei dati grafici e alfanumerici su Sistema Informativo. Saranno valutati inoltre gli elementi aggiuntivi che l'Offerente intende inserire nell'anagrafica rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico. Infine sarà valutata la modalità prevista dall'Offerente per l'aggiornamento dei dati anagrafici e la modalità di comunicazione alle Amministrazioni Contraenti delle avvenute variazioni.	max 1
j.13	d.2	<b>Call center</b> Saranno valutate le modalità di organizzazione del call center al fine di garantire che gli operatori forniscano le corrette informazioni in merito a: -Gestione della Convenzione; -Livelli di priorità; L'Offerente dovrà specificare modalità di formazione degli operatori e gli strumenti di supporto (es. check list, strumenti SW, ecc.) per l'erogazione del servizio.	max 1
j.14	d.3	<b>Centrale Operativa.</b> Saranno valutate le caratteristiche della Centrale Operativa che sarà predisposta all'interno dell'immobile di tipo ospedaliero nel caso in cui venga richiesta. L'Offerente dovrà specificare gli strumenti e attrezzature HW e SW che saranno fornite e le risorse necessarie al corretto funzionamento anche in relazione alla dimensione dell'immobile gestito.	max 1

#### **e) METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO ED IL CONTROLLO DEI SERVIZI OPERATIVI**

Saranno valutate le modalità e le procedure operative di esecuzione dei servizi operativi anche in funzione dei possibili scenari.

Saranno valutati il livello di dettaglio, la chiarezza, l'eshaustività e l'originalità della trattazione, la funzionalità, la coerenza con il progetto, la concretezza, e la fruibilità delle soluzioni proposte dall'Offerente.



Pertanto, sarà attribuito il relativo punteggio sulla base delle voci di seguito dettagliate:

j	e	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
j.15	e.1	<b>Metodologie tecnico operative per l'esecuzione delle attività di pulizia e sanificazione.</b> L'offerente dovrà dettagliare le procedure che intende implementare per la gestione delle attività di pulizia e sanificazione in ambito sanitario. Saranno quindi valutate le procedure e modalità operative per l'erogazione del servizio differenziate per tipologia di Amministrazione Contraente (ASL; Aziende Ospedaliere, Policlinici, IRCSS, ecc.) e per le diverse destinazioni d'uso dei locali (Aree omogenee)	max 1,5
j.16	e.2	<b>Modalità tecnico operative per l'esecuzione dell'attività di Ricondizionamento delle sale operatorie</b> L'offerente dovrà dettagliare le procedure che intende implementare per la gestione delle attività di pulizia e sanificazione in questo specifico ambito. Saranno quindi valutate le procedure e modalità operative per l'erogazione di questa specifica attività.	1
j.17	e.3	<b>Modalità tecnico operative per l'esecuzione dell'attività di Sanificazione unità letto.</b> L'offerente dovrà dettagliare le procedure che intende implementare per la gestione delle attività di pulizia e sanificazione delle unità letto. Saranno quindi valutate le procedure e modalità operative per l'erogazione di questa specifica attività.	Max 1
j.18	e.4	<b>Metodologie tecnico operative del servizio di movimentazione e trasporto rifiuti.</b> L'offerente dovrà dettagliare le procedure che intende implementare per la gestione delle attività di movimentazione e trasporto rifiuti. Saranno quindi valutate le procedure e modalità operative per l'erogazione del servizio con specifico riferimento alle modalità di coordinamento con l'Amministrazione Contraente.	max 2
j.19	e.5	<b>Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di disinfestazione.</b>	max



j	e	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
		L'offerente dovrà dettagliare le procedure che intende implementare per la gestione delle attività di disinfestazione. Saranno quindi valutate le procedure e modalità operative per l'erogazione del servizio con specifico riferimento alle le soluzioni volte a garantire l'efficacia delle attività di monitoraggio e la compatibilità delle attività di disinfestazione con l'ambito sanitario.	2
j.20	e.6	<b>Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di giardinaggio.</b> L'offerente dovrà dettagliare le procedure che intende implementare per la gestione delle attività di giardinaggio. Saranno quindi valutate le procedure e modalità operative per l'erogazione del servizio.	max 2
j.21	e.7	<b>Modalità di raccordo con l'Amministrazione Contraente nell'applicazione delle norme contenute nei Protocolli.</b> Saranno valutate le modalità organizzative di raccordo con l'Amministrazione Contraente per l'espletamento del servizio di pulizia e sanificazione secondo le attività previste negli specifici protocolli di sanificazione ambientale e di gestione delle patologie infettive redatti dalle Direzioni Sanitarie delle Amministrazioni Contraenti.	max 2
j.22	e.8	<b>Percorsi formativi e/o di aggiornamento che l'offerente intende implementare per la corretta erogazione del Servizio di Pulizia e Sanificazione.</b> Saranno valutate le modalità con le quali si intendono predisporre percorsi formativi e di aggiornamento con i quali verrà garantita l'adeguata conoscenza ed il costante aggiornamento delle attività previste dal Servizio di pulizia e Sanificazione da parte del personale dell'Offerente in termini di: - ore di formazione previste (oltre a quelle minime previste nel Capitolato Tecnico); - modalità di verifica delle conoscenze acquisite; - ampliamento delle competenze del personale impiegato.	max 2
j.23	e.9	<b>Modalità di rendicontazione della formazione.</b> Dovranno essere rappresentate, in riferimento a quanto richiesto	Max 1



j	e	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
		nel Capitolato tecnico, le modalità con le quali l'Offerente intende dimostrare l'avvenuta formazione del personale all'Amministrazione contraente in riferimento agli specifici protocolli di sanificazione ambientale e di gestione delle patologie infettive. Sarà valutata la chiarezza e l'efficacia della rendicontazione proposta.	
j.24	e.10	<b>Metodologie di verifica e controllo dell'efficacia degli interventi di sanificazione.</b> Dovrà essere descritto il sistema di autocontrollo che l'Offerente intende sviluppare per la corretta applicazione delle procedure di sanificazione, con particolare riferimento alla riduzione della carica microbica nelle Aree ad altissimo, alto e medio rischio, con la previsione delle seguenti fasi ed attività: - misure adottate per garantire la corretta esecuzione delle prestazioni come previste dal Capitolato; - descrizione della metodologia di controllo (strumenti di misura, attrezzature, metodiche, ecc); - registrazione dei controlli; - tempi di esecuzione del controllo; - livelli di qualità da raggiungere; - azioni correttive adottate per la gestione delle non conformità. Particolare attenzione inoltre sarà prestata alla modalità di interazione con l'Amministrazione Ordinante affinché il controllo venga svolto in contraddittorio. Dovranno essere infine rappresentate le modalità di formazione e continuo e costante aggiornamento di tutti gli operatori coinvolti nelle procedure di controllo.	<b>Max 3</b>
j.25	e.11	<b>Procedure di coordinamento e controllo delle strutture operative.</b> Saranno valutate le procedure con cui l'Offerente intende coordinare i soggetti cui è affidata l'erogazione dei servizi e controllare il rispetto degli adempimenti contrattuali.	<b>max 1</b>
j.26	e.12	<b>Procedure di verifica dei livelli di servizio ed azioni volte a migliorarlo.</b> Saranno valutate le procedure con cui l'offerente monitora e verifica i livelli di servizio e le procedure e le azioni che	<b>max 1,5</b>



j	e	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
		l'Offerente intende implementare in caso di indicatori di prestazione e soddisfazione e/o di controlli e verifiche con esito negativo e che possano determinare penali.	
j.27	e.13	<b>Procedure inerenti le misure di gestione/tutela ambientale e programma formativo.</b> Saranno valutate le misure di gestione/tutela ambientale che l'Offerente intenderà adottare durante l'erogazione dei servizi per l'applicazione di efficaci misure di gestione ambientale in termini di procedure, modalità operative e soluzioni finalizzate alla minimizzazione dei consumi energetici, idrici ed elettrici e alla riduzione della produzione di rifiuti. Saranno valutate l'adeguatezza del programma formativo erogato al personale sulle misure di gestione/tutela ambientale adottate e le modalità di verifica adottate per la valutazione della relativa efficacia.	max 2
J.28	e.14	<b>Programma di sensibilizzazione destinato ai visitatori.</b> Saranno valutate le proposte che l'Offerente intende attuare per sensibilizzare i visitatori al mantenimento della pulizia e dell'igiene dei locali e all'adozione di efficaci misure di gestione/tutela ambientale.	max 2
j.29	e.15	<b>Passaggio di consegne ed omogeneizzazione degli standard operativi.</b> Saranno valutate le procedure e le modalità operative con cui l'Offerente intende facilitare la continuità del servizio, e di conseguenza il mantenimento di adeguati livelli di servizio, nel caso di subentro di altro Fornitore al termine del contratto.	max 2

**f) SICUREZZA, TIPO DI MACCHINE, GESTIONE DELLE EMERGENZE**

Saranno valutate le procedure per la gestione di tutti gli aspetti di sicurezza e salute delle persone sui luoghi di lavoro connesse con l'erogazione dei servizi e le procedure per la gestione delle emergenze e la tipologia delle macchine.

Saranno valutati il livello di dettaglio, la chiarezza, l'eshaustività e l'originalità della trattazione, la funzionalità, la coerenza con il progetto, la concretezza, e la fruibilità delle soluzioni proposte dall'Offerente.



Pertanto, sarà attribuito il relativo punteggio sulla base delle voci di seguito dettagliate:

j	F	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
j.30	f.1	<b>Procedure inerenti la gestione della sicurezza D.Lgs.81/2008.</b> Saranno valutate le procedure implementate dall'Offerente per la gestione di tutti gli aspetti di sicurezza e salute delle persone sui luoghi di lavoro connesse con l'erogazione dei servizi, anche alla luce del testo unico della Sicurezza (D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.).	<b>max 2</b>
j.31	f.2	<b>Tipologie di macchinari ed attrezzature</b> In particolare sarà valutato l'utilizzo di macchinari e attrezzature in relazione alle attività da svolgere ed alle Aree omogenee interessate ed alle relative Aree di Rischio, con riferimento alle loro caratteristiche tecniche (capacità operativa, rumorosità, capacità di ridurre gli impatti energetici, idrici ed ambientali).	<b>max 2</b>

**g) RELAZIONE FINALE E PROPOSTE DI STANDARDIZZAZIONE DEI SERVIZI**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, l'Offerente, con riferimento ai singoli Lotti cui partecipa, dovrà descrivere dati, analisi quantitative, indicatori di riferimento che verranno utilizzati per analizzare lo svolgimento del contratto e per proporre soluzioni finalizzate al miglioramento del servizio, in un'ottica di standardizzazione, per i successivi appalti.

In particolare saranno valutati il livello di dettaglio, la chiarezza, l'eshaustività e l'originalità delle trattazioni, la funzionalità, la coerenza con il progetto, la concretezza, e la fruibilità delle soluzioni proposte dall'Offerente.

j	G	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
j.32	g.1	<b>Impostazione, struttura e contenuti della "Relazione Finale".</b> Indicazione e descrizione dei dati, delle analisi quantitative, degli indicatori di riferimento che verranno utilizzati per la redazione della Relazione finale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, l'Offerente, con riferimento	<b>max 2</b>



j	G	Criteri tecnici	PT <sup>J,max</sup>
		ai singoli Lotti cui partecipa, dovrà descrivere dati, analisi quantitative, indicatori di riferimento che verranno utilizzati per analizzare lo svolgimento del contratto e per proporre soluzioni finalizzate al miglioramento del servizio per i successivi appalti, con specifico riferimento alle modalità di abbattimento della carica microbica nelle Aree ad altissimo rischio ed alle modalità di verifica/indicatori del risultato.	
j.33	g.2	<b>Individuazione di classi omogenee.</b> Saranno valutati i parametri che l'Offerente intende utilizzare per individuare classi omogenee di immobili per tipo di Amministrazione, tipologia di immobili e tipo di utilizzo. Tale classificazione dovrà essere funzionale alla standardizzazione delle modalità di erogazione dei servizi di cui al punto successivo.	<b>max 1,5</b>
j.34	g.3	<b>Proposte di standardizzazione delle modalità di erogazione del servizio di pulizia e sanificazione.</b> Saranno valutate le logiche per la determinazione di specifici standard di erogazione dei servizi di pulizia in funzione delle classificazioni delle PP.AA. (ASL, AO Policlinici, IRCSS ecc) e degli immobili proposte. In particolare sarà valutata la concretezza e l'applicabilità delle logiche proposte.	<b>max 1,5</b>

L'attribuzione dei punteggi relativi alle singole voci verrà fatta in base ai seguenti giudizi e ai relativi "coefficienti percentuali" cui corrispondono le rispettive percentuali (%):

- Ottimo 100 %
- Più che adeguato 80 %
- Adeguato 60 %
- Parzialmente adeguato 40 %
- Non adeguato 0%

Il punteggio verrà attribuito per singola voce sulla base del giudizio espresso dalla Commissione giudicatrice.

(Es. Voce "xxxx" - punteggio massimo previsto: 10 - se il "Giudizio espresso" è "Ottimo", il punteggio attribuito sarà pari a 10; se il "Giudizio espresso" è "Più che



adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 8, se il “Giudizio espresso” è “Adeguito”, il punteggio attribuito sarà pari a 6; se il “Giudizio espresso” è “Parzialmente adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 4; se il “Giudizio espresso” è “Non adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0).

Con riferimento al criterio “Punteggio Tecnico”, la Commissione procederà, in ottemperanza a quanto previsto al punto II), lett. a), n. 4 dell’Allegato P al DPR 6 novembre 2010, n. 207 alla relativa c.d. “riparametrazione”, in base al metodo di seguito descritto:

(i) per ciascun Lotto e per ogni offerta presentata, sulla base della modalità di attribuzione di giudizi e relativi coefficienti percentuali sopra riportata, per ciascun criterio (j) di cui alla Tabella 2 che precede, la Commissione attribuisce un punteggio “provvisorio” compreso tra lo “0” e il relativo punteggio massimo;

(ii) una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi “provvisori” secondo le modalità di cui al precedente punto (i), la Commissione procede a trasformare tali punteggi provvisori ( $PT_i^j$ ), assegnati a ciascun concorrente i, per ciascun criterio j, in punteggi definitivi ( $PTNORM_i^j$ ), assegnando il punteggio massimo ( $PT^{j,max}$ ) all’offerta che ha ottenuto il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dalle altre offerte (“riparametrazione”). Si applicherà, cioè, per ciascun criterio j, il seguente algoritmo:

$$PTNORM_i^j = PT^{j,max} * \frac{PT_i^j}{\max(PT^j)}$$

dove:

$PTNORM_i^j$  è il punteggio definitivo assegnato al concorrente “i” con riferimento al criterio j;

$PT^{j,max}$  è il punteggio massimo attribuibile con riferimento al criterio j, come indicato nella tabella sopra riportata;

$PT_i^j$  è il punteggio provvisorio assegnato al concorrente “i” con riferimento al criterio j

$\max(PT^j)$  è il punteggio provvisorio massimo attribuito con riferimento al criterio j

Si precisa che, qualora  $\max(PT^j)=0$ , la Commissione assegnerà a ciascuno dei concorrenti un punteggio,  $PTNORM_i^j$ , pari a  $PT^{j,max}$ .

Da ultimo si procede alla somma dei punteggi definitivi attribuiti a ciascun criterio j. Il risultato di tale somma costituisce il Punteggio Tecnico totale (PT) attribuito a ciascuna offerta tecnica senza procedere ad ulteriore riparametrazione.



Sia con riferimento all'attribuzione dei singoli punteggi discrezionali "provvisori" che di quelli definitivi (riparametrizzazione), con riferimento ai punteggi ottenuti saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PT: 3,2346 punteggio attribuito 3,234).

Terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione aperta al pubblico per procedere alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche dei concorrenti ammessi nonché alla apertura delle buste "C" ed alla lettura dei prezzi offerti.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà nell'ordine:

1. all'esame e verifica per ciascun lotto delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 38, comma 2, del D. Lgs 163/2006;
3. all'attribuzione dei relativi punteggi parziali relativi all'offerta economica con le modalità e attraverso l'applicazione delle formule di seguito riportate;
4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta.
5. in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta;
6. al calcolo dell'anomalia, ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

**Nel caso di anomalia**, o comunque qualora intenda procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua; lo stesso responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto all'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

La Commissione, infine, in seduta aperta al pubblico dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito di ogni singolo lotto.



In particolare, il punteggio totale relativo al prezzo ( $PE_{tot}$ ), sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$PE_{tot} = \sum_{i=1}^{27} PE_i$$

dove  $PE_i$  è il Punteggio Economico attribuito relativamente alla  $i$ -esima voce oggetto di ribasso ( $Ri$ ), determinato in virtù della formula seguente:

$$PE_i = PE_{max_i} \times \begin{cases} 0,9 \times \frac{Ri}{Ri_{med}} & \text{se } Ri \leq Ri_{med} \\ \left[ 0,9 + (1 - 0,9) \times \left( \frac{Ri - Ri_{med}}{Ri_{max} - Ri_{med}} \right) \right] & \text{se } Ri > Ri_{med} \end{cases}$$

dove:

$PE_{max_i}$  = punteggio economico massimo relativo alla  $i$ -esima voce oggetto di ribasso (rif. Allegato 12), riportato nella sottostante Tabella 2;

$Ri$  = ribasso offerto da ciascun concorrente relativamente alla  $i$ -esima voce oggetto di ribasso (rif. Allegato 12);

$Ri_{med}$  = media aritmetica dei ribassi  $Ri$  offerti dai concorrenti relativamente alla  $i$ -esima voce oggetto di ribasso (rif. Allegato 12);

$Ri_{max}$  = valore massimo tra i ribassi  $Ri$  offerti dai concorrenti relativamente alla  $i$ -esima voce oggetto di ribasso (rif. Allegato 12).

Si precisa, tuttavia, che relativamente ai lotti per i quali risultino presenti un numero di offerte valide inferiori a tre, la formula adottata per l'attribuzione dei punteggi economici  $PE_i$  sarà la seguente:

$$PE_i = PE_{max_i} \times \frac{Ri}{Ri_{max}}$$



Di seguito si riportano i Punteggi Economici Massimi (PE<sub>max*i*</sub>) attribuiti alla singola voce oggetto di ribasso.

**Tabella 2**

<b>i</b>	<b>Prezzi unitari predefiniti dei servizi</b>	<b>Punteggio Economico Massimo (PE<sub>max<i>i</i></sub>)</b>
1)	Servizio di Pulizia: Area omogenea “Aree a bassa carica microbica dei blocchi operatori, dei blocchi parto e dei blocchi di emodinamica”: codici voce AAR1 e AAR2 contenuta nella Sezione 1 dell’Allegato 12 al Disciplinare di gara	<b>2,4</b>
2)	Servizio di Pulizia: Area omogenea “Aree pulite dei blocchi operatori, dei blocchi parto e dei blocchi di emodinamica”: codici voce AAR3 e AAR4 contenuta nella Sezione 1 dell’Allegato 12 al Disciplinare di gara	<b>2,4</b>
3)	Servizio di Pulizia: Area omogenea “Aree sporche dei blocchi operatori, dei blocchi parto e dei blocchi di emodinamica”: codici voce AAR5 e AAR6 contenuta nella Sezione 1 dell’Allegato 12 al Disciplinare di gara	<b>0,9</b>
4)	Servizio di Pulizia: Area omogenea “Reparti di degenza a bassa carica microbica”: codice voce AAR7 contenuta nella Sezione 1 dell’Allegato 12 al Disciplinare di gara	<b>2</b>
5)	Servizio di Pulizia: Area omogenea “Reparti specifici di degenza alto rischio”: codice voce AR1 contenuta nella Sezione 1 dell’Allegato 12 al Disciplinare di gara	<b>1,2</b>
6)	Servizio di Pulizia: Area omogenea “Reparti di degenza alto rischio”: codice voce AR2 contenuta nella Sezione 1 dell’Allegato 12 al Disciplinare di gara	<b>1,2</b>
7)	Servizio di Pulizia: Area omogenea “Aree Diagnosi alto rischio”: codice voce AR3 contenuta nella Sezione 1 dell’Allegato 12 al Disciplinare di gara	<b>1</b>
8)	Servizio di Pulizia: Area omogenea “Corridoi e sale d’attesa alto rischio”: codice voce AR4 contenuta nella Sezione 1 dell’Allegato 12 al Disciplinare di gara	<b>1,2</b>
9)	Servizio di Pulizia: Area omogenea “Reparti di degenza medio rischio”: codice voce MR1 contenuta nella Sezione 1 dell’Allegato 12 al Disciplinare di gara	<b>0,9</b>
10)	Servizio di Pulizia: Area omogenea “Aree Diagnosi medio rischio”: codice voce MR2 contenuta nella Sezione 1 dell’Allegato 12 al Disciplinare di gara	<b>0,9</b>
11)	Servizio di Pulizia: Area omogenea “Corridoi e sale d’attesa medio rischio”: codice voce MR3 contenuta	<b>1,2</b>



	nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	
12)	Servizio di Pulizia: Area omogenea "Servizi igienici delle degenze, servizi igienici del personale o comunque aperti 7 giorni a settimana": codice voce MR4 contenuta nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	2
13)	Servizio di Pulizia: Area omogenea "Servizi Igienici aperti al pubblico 5 giorni a settimana": codice voce MR5 contenuta nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	2
14)	Servizio di Pulizia: Area omogenea "Uffici e altri locali a basso rischio ad essi assimilabili": codice voce BR1 contenuta nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	0,8
15)	Servizio di Pulizia: Area omogenea "Spazi connettivi ed altri ambienti": codice voce BR2 contenuta nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	0,9
16)	Servizio di Pulizia: Area omogenea "Alloggi e altri ambienti": codice voce BR3 contenuta nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	0,9
17)	Servizio di Pulizia: Area omogenea "Altre aree a basso rischio": codice voce BR4 contenuta nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	0,5
18)	Servizio di Pulizia: Area omogenea "Aree esterne perimetrali accessibili": codice voce AE1 contenuta nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	0,2
19)	Servizio di Pulizia: Area omogenea "Aree esterne non accessibili": codice voce AE2 contenuta nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	0,2
20)	Servizio di Pulizia: Area omogenea "Altre Aree esterne": codice voce AE3 contenuta nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	0,2
21)	Servizio di Pulizia: "Attività integrativa e straordinaria ricondizionamento sale operatorie", codice voce "PIBO" e "PSBO" contenute nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	2
22)	Servizio di Pulizia: "Attività integrative e straordinarie", codici voci "PI" e "PS" contenute nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	1
23)	Servizio di Disinfestazione: codici voci "DO" e "DS" contenute nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	3
24)	Servizio di Manutenzione Aree Verdi: codice voce "MAE" contenuta nella Sezione 1 dell'Allegato 12 al Disciplinare	3



	di gara	
<b>N.</b>	<b>Corrispettivo della Manodopera</b>	<b>Punteggio Economico Massimo (PE<sub>max<sub>i</sub></sub>)</b>
<b>25)</b>	Tariffa oraria Servizi di Pulizia e Sanificazione e di Manutenzione aree Verdi - Sezione 2.1 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	<b>4</b>
<b>26)</b>	Tariffa oraria Servizio di Facchinaggio - Sezione 2.2 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	<b>3</b>
<b>N.</b>	<b>Listini DEI</b>	<b>Punteggio Economico Massimo (PE<sub>max<sub>i</sub></sub>)</b>
<b>27)</b>	Ribasso sui Listini DEI - sezione 3 dell'Allegato 12 al Disciplinare di gara	<b>1</b>

Sui punteggi economici Pei saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PE: 3,23456 punteggio attribuito 3, 234), mentre nel passaggio intermedio del calcolo dei punteggi suddetti saranno utilizzate tutte le cifre decimali utilizzate dal software di calcolo adoperato, senza procedere, dunque, ad alcun arrotondamento o troncamento.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si specifica che - in virtù di quanto previsto dal comma 4 dell'art.13 della L. 11 novembre 2011 n.180 - la Consip non procederà ad effettuare le verifiche di cui all'art.48 comma 2 nel caso in cui il Concorrente secondo in graduatoria rientri tra le Micro, Piccole e Medie Imprese secondo i parametri fissati dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003.

Qualora la Micro, Piccola e Media Impresa partecipi alla gara in forma associata, la stessa verrà sottoposta, unitamente all'intera compagine, alle verifiche di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Relativamente a quanto previsto dall'art. 12, comma 1, D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il termine viene fissato in 60 gg. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione di Consip S.p.A. a tutti i Concorrenti.

Entro il termine di 5 giorni dall'aggiudicazione, Consip effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.



Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, Consip procederà a richiedere, al Concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al Concorrente che segue nella detta graduatoria - se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto 17.2 del bando di gara e di capacità tecnica di cui al punto 17.3 del Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata esclusivamente attraverso la BDNCP. Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio di 10 giorni dalla relativa richiesta, si procederà all'esclusione del Concorrente dal lotto per il quale ha concorso, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 2, del detto Decreto.

Si precisa che ai fini dell'applicazione della regola sul numero massimo di Lotti aggiudicabili ad un medesimo Concorrente, di cui al precedente paragrafo 2.2 - e fatta salva l'ipotesi in cui il/i Concorrente/i eventualmente risultato/i primo/i nella graduatoria di merito di un numero di Lotti superiore a n. 2 (due) Lotti ordinari e/o superiore a n. 2 Lotti accessori sia/siano stato/i già sorteggiato/i ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 - la determinazione dei n. 2 Lotti ordinari e/o dei n. 2 Lotti accessori (ovvero, del maggior numero di Lotti, nel caso in cui si configurasse una delle due ipotesi di deroga alla regola generale sul numero massimo di Lotti aggiudicabili ad un medesimo Concorrente, previste sempre al precedente paragrafo 2.2) da aggiudicare ad uno stesso Concorrente verrà effettuata solo all'esito della comprova esperita ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e di quanto di seguito previsto in merito alla "revisione" dei punteggi attribuiti alle diverse offerte nelle ipotesi di "Concorrente escluso".

Atteso che:

- (i) come sopra esposto, in ottemperanza alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 163/2006 - e, in particolare, a quanto previsto dall'Allegato "P" del citato D.Lgs. n. 163/2006 - trova applicazione, per la valutazione degli aspetti qualitativi delle offerte presentate (Offerte tecniche), la c.d. "riparametrazione" e, per la valutazione degli aspetti quantitativi delle offerte presentate (Offerte economiche), la formula di attribuzione del punteggio economico sopra riportata,
  - (ii) tali modalità di valutazione delle offerte possono determinare una "interdipendenza" tra le diverse offerte nell'attribuzione dei punteggi definitivi;
- si precisa che nelle ipotesi in cui un concorrente venga escluso o, comunque, non confermi l'offerta (di seguito, per brevità, "Concorrente escluso") dopo che la sua



offerta sia stata oggetto di valutazione ed attribuzione di Punteggio Tecnico, la Commissione procederà alla “revisione” dei punteggi tecnici attribuiti alle diverse offerte rimaste in gara, effettuando una nuova “riparametrizzazione” delle stesse senza più prendere in considerazione l’Offerta tecnica del Concorrente escluso. Allo stesso modo, ove una tale ipotesi si verifichi dopo l’attribuzione da parte della Commissione sia dei punteggi tecnici, sia dei punteggi economici, la Commissione stessa procederà alla conseguente “revisione” dei punteggi tecnici e dei punteggi economici attribuiti alle diverse offerte rimaste in gara, senza più prendere in considerazione l’Offerta (tecnica ed economica) del Concorrente escluso.

Si precisa tuttavia che, in ossequio ai principi di speditezza e celerità delle procedure ad evidenza pubblica, nel caso in cui l’esclusione di un concorrente - o, comunque, qualunque causa che determini la non partecipazione di un concorrente alla gara - si verifichi successivamente alla chiusura - comprensiva delle eventuali esclusioni - della fase di comprova di cui all’articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, non troverà applicazione il procedimento di “revisione” dianzi indicato.

Pertanto, a seguito delle verifiche di cui al citato articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e delle eventuali, conseguenti, esclusioni di concorrenti dalla gara, qualunque ulteriore eventuale esclusione dalla - o altra causa che determini la non partecipazione di un concorrente alla - gara non inciderà sui punteggi (tecnici ed economici) già attribuiti ai concorrenti rimasti in gara.

Il procedimento di “revisione” dei punteggi tecnici ed economici attribuiti alle diverse offerte dianzi indicato (“**Concorrente escluso**”) non troverà applicazione relativamente alla regola del numero massimo di Lotti aggiudicabili ad un medesimo Concorrente di cui al precedente paragrafo 2.2.

### 6.1 Accesso

Si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell’Offerta Tecnica (in osservanza di quanto indicato all’ “Allegato 2 Offerta Tecnica - Schema di Risposta”) sia nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il Concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l’esigenza di tutela.

Consip garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all’esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Consip in ragione di quanto dichiarato dal Concorrente e di ciò



che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione.

## **6.2 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura**

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente alla Consip le eventuali variazioni alle dichiarazioni di cui ai nn. 1, 2, 3, 9 dell'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara producendo apposita dichiarazione resa, in conformità al medesimo **Allegato 1**, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Anche l'impresa ausiliaria dovrà, tramite il concorrente, comunicare tempestivamente alla Consip le variazioni intervenute alle dichiarazioni di cui alle lettere D ed E della "Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria" di cui all'Allegato 9, producendo apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura in conformità a quanto previsto alle lettere D ed E della "Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria".

In entrambi i casi al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nelle dichiarazioni di cui al n. 9 punti c) e d) dell'**Allegato 1** al presente Disciplinare \_dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.

Tale documentazione dovrà essere trasmessa in busta chiusa con la dicitura: ***"Gara per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale - Documenti - variazioni intervenute"***.

## **6.3 L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale**

L'informativa di cui all'art. 243 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. che il Concorrente



intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere indirizzata alla Direzione Legale e Societario della Consip S.p.A. che assume il ruolo di soggetto Responsabile di tale fase del procedimento.

## **7. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE**

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, viene richiesto all'aggiudicatario di ciascun singolo lotto, di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 5 (cinque) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

dichiarazione, conforme all'Allegato 10 "Facsimile Dichiarazione familiari conviventi", resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. 6-9-2011 n. 159 in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi.

nel termine di 7 giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle surrichiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i surrichiamati dati alle Amministrazioni ordinanti all'atto di accettazione dell'Ordinativo di Fornitura secondo le modalità indicate all'art. 3 delle Condizioni Generali; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore della Consip S.p.A., a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 8.1 del presente Disciplinare di gara; si precisa che, al fine di fruire del beneficio della riduzione del cinquanta per cento della suddetta



garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme stabilite al successivo paragrafo 8.1 del presente Disciplinare, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;

b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione in favore della Consip S.p.A. a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive effettuate da Organismi di Ispezione accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 8.2 del presente Disciplinare di gara, di importo pari a quello indicato per il/i Lotto/i di riferimento;

c) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 8.3 del presente Disciplinare di gara;

d) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato all'art. 10 dello Schema di Convenzione;

e) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che, all'atto di emissione dell'Ordinativo di fornitura, si impegneranno a versare gli importi indicati nelle fatture mediante bonifico bancario permanente (SEPA);

f) *(eventuale) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni Contraenti che, all'atto dell'invio dell'Ordinativo di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di Convenzione;*

g) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di attestazione della conformità ai criteri ambientali minimi (CAM) di cui al DM del 24 maggio 2012 (G.U. n. 142 del 20 giugno 2012) relativamente all'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione per la fornitura dei prodotti per l'igiene disponibile sul sito <http://www.minambiente.it/pag/criteri-vigore#12>, secondo le modalità definite al paragrafo 10.1.3 del capitolato Tecnico.

h) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di attestazione della conformità ai criteri ambientali minimi (CAM) di cui al DM del 13 dicembre 2013 (G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014) relativamente all'affidamento del servizio di gestione del verde pubblico disponibile sul sito <http://www.minambiente.it/pag/criteri-vigore#12>, secondo le modalità definite dal medesimo Decreto e successive modifiche.



i) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di attestazione della conformità ai criteri ambientali minimi (CAM) di cui al DM del 22 febbraio 2011 (G.U. n. 64 del 19 marzo 2011) relativamente ai prodotti tessili disponibile sul sito <http://www.minambiente.it/pag/criteri-vigore#12>, secondo le modalità definite dal medesimo Decreto e successive modifiche.

E' in facoltà dell'aggiudicatario presentare in luogo della cauzione definitiva di cui alla precedente lettera a) e della cauzione a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive di cui alla precedente lettera b) un unico documento comprovante la prestazione di una cauzione di importo corrispondente alla somma degli importi stabiliti per le suddette cauzioni, secondo le modalità e condizioni indicate rispettivamente alle citate lettere a) e b).

In caso di R.T.I. e di Consorzi: la documentazione di cui ai precedenti punti a), b) e c) dovrà essere presentata:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
  - in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 37, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006;
  - in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dal Consorzio stesso;
- le dichiarazioni di cui ai precedenti punti d), e) e f), g), h) e i) dovrà essere presentata: (i) in caso di R.T.I., dall'Impresa mandataria; (ii) in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;
- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nell'**Allegato 1** Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla gara, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o



consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.A.C. - n. 4 del 7 luglio 2011).

Resta inteso che laddove il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio presentati in fase di partecipazione siano sprovvisti dell'impegno di cui sopra, quest'ultimo dovrà essere prodotto con le medesime forme dell'atto originario sotto forma di addendum all'atto stesso.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa oltre che formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

In considerazione del fatto che gli Ordinativi di Fornitura delle Amministrazioni Pubbliche legittimate ad utilizzare la Convenzione verranno inviati in via telematica attraverso l'apposito Sistema informatico messo a disposizione da Consip, entro i 30 (trenta) successivi alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario è tenuto a:

- registrarsi nel Sistema informatico seguendo le apposite istruzioni, nel rispetto e con le modalità indicate dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Parte I, reperibili sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- compilare il catalogo elettronico sulla base del modello messo a disposizione da Consip con i prodotti/servizi oggetto di Convenzione;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall'aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato "pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

Allo scadere di detto termine, qualora l'aggiudicatario non abbia provveduto all'invio del documento riassuntivo del catalogo firmato digitalmente, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 11 e 12 del D. Lgs. n. 163/2006, procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare rispettivamente entro 5 (cinque), 7 (sette) e 15



(quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata. In ogni caso, Consip potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con l'aggiudicatario verrà stipulata una Convenzione, conforme allo Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare di gara.

Successivamente, Consip comunicherà l'avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

## **8. GARANZIE DI ESECUZIONE E COPERTURA ASSICURATIVA**

### **8.1 Cauzione definitiva**

Ai fini della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari a euro 480.000,00 (quattrocentottantamila\00), in favore di Consip S.p.A. valida per tutta la durata della stessa e, comunque, fino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai Contratti di Fornitura.

Il Fornitore di ciascun lotto è altresì obbligato a prestare, a garanzia delle obbligazioni contrattuali che verranno assunte dallo stesso nei confronti delle Amministrazioni Contraenti con i singoli Contratti di Fornitura e per tutta la durata di questi ultimi, una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, di importo pari al 5% del valore del medesimo Ordinativo di Fornitura: tale cauzione deve essere prestata dal Fornitore a seguito della approvazione definitiva da parte della singola Amministrazione Contraente del Piano Dettagliato delle Attività e, comunque, prima - e, quindi, ai fini - dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura. Inoltre, una cauzione definitiva dovrà essere prestata dal Fornitore, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, a fronte dell'emissione di ciascun Atto Aggiuntivo; in tal caso, il relativo importo verrà calcolato sul valore dell'Atto Aggiuntivo. Si precisa che la cauzione afferente al singolo Atto Aggiuntivo dovrà essere prestata prima - e, quindi, ai fini - dell'emissione del medesimo Atto aggiuntivo e potrà essere prestata anche tramite mera corrispondente integrazione della cauzione definitiva afferente il relativo Contratto di Fornitura.

Tuttavia, sulla base di quanto prescritto dall'art. 113 del D.Lgs.163/2006, l'importo delle garanzie fideiussorie prestate in favore di ogni singola Amministrazione Contraente (quindi, sia con riferimento agli Ordinativi di Fornitura, sia con riferimento agli Atti aggiuntivi), è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10%



della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

L'importo delle cauzioni prestate in favore delle singole Amministrazioni Contraenti è ridotto del cinquanta per cento se al fornitore sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, il Fornitore dovrà produrre all'Amministrazione la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione). In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della predetta certificazione.

Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

Sia le cauzioni in favore della Consip S.p.A. che quelle in favore delle Amministrazioni contraenti possono essere prestate mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, nel rispetto del facsimile di cui all'Allegato 6 - Modello 1 e 3 del Disciplinare e devono prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima - anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta. Le garanzie dovranno inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabili.

La mancata costituzione della garanzia in favore della Consip S.p.A. determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

Nel caso in cui il Fornitore non costituisca la garanzia in favore della singola Amministrazione Contraente ai fini dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura ovvero dell'Atto Aggiuntivo, la medesima Amministrazione Contraente non potrà procedere,



rispettivamente, all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura o all'emissione dell'Atto Aggiuntivo.

La cauzione rilasciata in favore della Consip S.p.A. copre il mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni assunte in Convenzione e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai Contratti di Fornitura. Le cauzioni rilasciate in favore delle singole Amministrazioni Contraenti coprono il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni nascenti dagli Ordinativi di Fornitura e dagli Atti Aggiuntivi nel rispetto di quanto previsto dalla Convenzione e cessano di avere effetto alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai Contratti di Fornitura.

Le garanzie prestate in favore delle Amministrazioni Contraenti sono progressivamente svincolate in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006.

Qualora l'ammontare di una delle predette garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione.

## **8.2 Garanzia per le verifiche ispettive**

Il Fornitore, al momento della stipula della Convenzione, è inoltre tenuto a costituire in favore della Consip S.p.A. una fideiussione a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare - anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012.

L'importo della predetta garanzia deve essere pari al costo massimo di un singolo ciclo di verifiche ispettive a carico del Fornitore, così come di seguito indicato per ciascun Lotto:

Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 1;  
Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 2;  
Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 3;  
Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 4;  
Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 5;  
Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 6;  
Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 7;  
Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 8;  
Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 9;  
Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 10;  
Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 11;  
Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 12;  
Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 13;



Euro € 1775,00 ( millesettecentosettantacinque/00): per il Lotto 14;

Tale cauzione può essere costituita a scelta dell'aggiudicatario in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Unicredit Banca avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.. La cauzione può altresì essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 - Modello 2** del Disciplinare.

La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

Si procederà allo svincolo progressivo di tale garanzia in ragione della presentazione da parte del Fornitore alla Consip S.p.A. delle fatture quietanzate in ordine al pagamento dei costi delle dette verifiche ispettive.

### 8.3 Polizza assicurativa

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula della Convenzione, a presentare, per ciascun lotto per cui è risultato aggiudicatario, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura.

a) In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il fornitore dovrà: produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle condizioni e alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara;

ovvero (in via alternativa)

b) produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti dell'allegato 7A e alle condizioni dell'allegato 7B al presente Disciplinare di gara

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa



(eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 7A e 7B del Disciplinare. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza

Il documento prodotto deve essere in lingua italiana ovvero, qualora sia prodotto in lingua diversa dall'italiano, il documento deve essere accompagnato da traduzione.

Posto che per tutta la durata della Convenzione (comprese le eventuali proroghe) e dei contratti attuativi l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conformi a quanto indicato negli allegati 7A e 7B, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula della Convenzione, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'allegato 7A con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'allegato 7B, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che come previsto al successivo par. 9 del presente Disciplinare, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

In caso di aggiudicazione di più lotti, l'Aggiudicatario potrà presentare distinte polizze espressamente riferite a ciascun singolo lotto o un'unica polizza, corredata da distinte appendici, ciascuna espressamente riferita ad ogni lotto, e, dotata di un proprio identificativo. Ogni polizza o ogni appendice dovrà espressamente garantire per ciascun lotto i massimali indicati nell'Allegato 7B.

## **9. SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.



Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve depositare presso la Consip S.p.A. copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un R.T.I. o un consorzio analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del consorzio;
- con il deposito del contratto di subappalto l'aggiudicatario (Fornitore) deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti prescritti dal Bando di gara e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 e 39 del D. Lgs. n. 163/2006;
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dal D.Lgs. 159/2011.

È inoltre fatto obbligo all'aggiudicatario (Fornitore), ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione contraente, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'aggiudicatario (Fornitore) non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.



Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Convenzione allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs 163/2006.

## **10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "Legge"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa resi.

### **Finalità del trattamento**

- I dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della Convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

### **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

### **Dati sensibili**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste



dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

#### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet [www.consip.it](http://www.consip.it) e [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 18 D.L. 83/2012, convertito nella L. 134/2012; art. 32 L. 190/2012), i contratti ed alcuni dati relativi agli stessi (nominativo, partita iva/codice fiscale, importo, ecc.), potranno essere pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it).

#### **Diritti del concorrente interessato**

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

#### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/E alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail [esercizio.diritti.privacy@consip.it](mailto:esercizio.diritti.privacy@consip.it).



## 11. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001

Nello svolgimento delle attività oggetto della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A. nonché ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti presso il sito [www.consip.it](http://www.consip.it).

## 12. ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Allegato 1 Bis - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Allegato 2 - Offerta tecnica
- Allegato 3 - Offerta economica
- Allegato 4 - Schema di Convenzione *(e allegate Condizioni Generali)* nonché *“Flusso dati per le commissioni a carico del Fornitore”*
- Allegato 5 - Capitolato Tecnico
- Allegato 6 - Cauzioni (Mod. 1, Mod. 2 e Mod.3)
- Allegato 7 A - Condizioni generali della polizza assicurativa
- Allegato 7 B - Condizioni particolari della polizza assicurativa
- Allegato 8 - DVRI standard
- Allegato 9 - Modello di dichiarazione di avalimento
- Allegato 10 - Facsimile Dichiarazione familiari conviventi
- Allegato 11 - Modello per le imprese in concordato preventivo con continuità aziendale
- Allegato 12 - Prezzi

**Consip S.p.A.**

L'Amministratore Delegato

*(Dott. Domenico Casalino)*