

APPENDICE 2 AL CAPITOLATO TECNICO

MODELLO DI PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITA'



N.ro di protocollo _____

PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITA

Il sottoscritto _____

per la Società _____

C.F. _____

con sede in _____

Via _____

Tel _____ / Fax _____ / E-mail _____

di seguito la *Fornitore*

ed

Il sottoscritto _____

per la Amministrazione _____

Direzione/Dipartimento/Altro _____

C.F. _____

con sede in _____

Via _____

Tel _____ / Fax _____ / E-mail _____

di seguito la *Amministrazione Contraente*

PREMESSO

che in data ____/____/____ è stata stipulata una convenzione tra CONSIP S.p.A. e la _____ per l'affidamento dei "G ara a procedura aperta ai sensi del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. , per la prestazione dei di servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale", Lotto ____, ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. dell'art. 58 l. 388/2000;

Gara a procedura aperta ai sensi del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale
Appendice 2 al Capitolato Tecnico - Modello di Piano dettagliato delle Attività



- a) che l'Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che possono utilizzare la Convenzione stipulata con il Fornitore;
- b) che l'Amministrazione ha nominato quale Supervisore il Sig. _____;
- c) che il Fornitore ha nominato quale Gestore del servizio il Sig. _____;
- d) che a seguito della "Richiesta Preliminare di Fornitura" inviata in data ____/____/____, il Fornitore ha predisposto il presente "Piano Dettagliato delle Attività" trasmesso alla Amministrazione Contraente e controfirmato, per accettazione in data _____;
- e) che nel presente "Piano Dettagliato delle Attività" sono state formalizzate le modalità operative di gestione dei servizi secondo quanto indicato nel Capitolato Tecnico;
- f) che il "Piano Dettagliato delle Attività" forma parte integrante dell'Ordinativo di Fornitura;
- g) che la Convenzione ed i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che in caso di contrasti le previsioni della stessa prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione;

CONDIVIDONO

le modalità ed i termini di fornitura dei servizi descritti nel presente "Piano Dettagliato delle Attività" per l'immobile/gli immobili, indicato/i nei successivi paragrafi.

Le fatture relative al Ordinativo di Fornitura dovranno essere intestate a:

(Amministrazione per esteso) _____

Via _____ n. _____

Città _____ CAP _____

Codice Fiscale (dell'Amministrazione) _____

e dovranno indicare

N.ro di protocollo (del presente Ordinativo) _____

(Luogo) _____, (Data) ____/____/____

I pagamenti, previo benestare del Supervisore, saranno effettuati a _____
trascorsi almeno ____ giorni dalla data del ricevimento della fattura mediante _____.



1. SEZIONE INTRODUTTIVA

I campi sottostanti sono da compilarsi obbligatoriamente per la validità dell'PDA

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE _____

CODICE FISCALE _____

SUPERVISORE (nome e cognome) _____

DATI RIEPILOGATIVI IMMOBILE E/O INSIEME DI IMMOBILI OGGETTO DELLA FORNITURA

Inserire i dati relativi ad ogni immobile

Città	Indirizzo

Tabella 1



<input type="checkbox"/> Servizio di Manutenzione del verde		
<input type="checkbox"/> Servizio di Facchinaggio		
IMPORTO COMPLESSIVO CANONE		

IMPORTO A CONSUMO PER EXTRA CANONE	Importo in EURO
<input type="checkbox"/> Importo lcs	

RIEPILOGO IMPORTI	Importo in EURO
IMPORTO COMPLESSIVO CANONE	
IMPORTO A CONSUMO PER EXTRA CANONE	
IMPORTO TOTALE CONTRATTO	

2.2. MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

2.2.1. Determinazione Del Canone

2.2.2. Importo A Consumo

3. SEZIONE TECNICA

3.1. Servizi - Consistenza degli ambienti

3.2. Gestione Blocchi Operatori

3.3. Altro

4. SEZIONE GESTIONALE

4.1. Calendario lavorativo dell'Unità di Gestione

4.2. Eventuali condizioni migliorative offerte

per l'Amministrazione Contraente

per Il Fornitore