

ALLEGATO 3

CAPITOLATO TECNICO PER LA FORNITURA DI PORTATILI DIGITALI DI RADIOLOGIA, SERVIZI CONNESSI ED OPZIONALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

ID 1623



INDICE

1	PREMESSA.....	3
2	OGGETTO DELL'APPALTO	3
2.1	I PORTATILI DIGITALI DI RADIOLOGIA.....	5
3	SERVIZI CONNESSI.....	7
3.1	RICEZIONE DELL'ORDINE E ATTIVITÀ CONNESSE.....	7
3.2	CONSEGNA E INSTALLAZIONE	8
3.3	COLLAUDO	9
3.4	ISTRUZIONE DEL PERSONALE.....	10
3.5	GARANZIA	11
3.6	SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK PER I PRIMI 12 MESI.....	11
3.7	RITIRO DEI RIFIUTI DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (R.A.E.E.).....	15
4	SERVIZI OPZIONALI	16
4.1	ESTENSIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK PER ULTERIORI 36 MESI SU APPARECCHIATURE.....	16
4.2	SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK PER 48 MESI SUL DETETTORE WIRELESS.....	17
5	ATTIVITÀ GENERALI	17
5.1	RESPONSABILE DELLA FORNITURA	18
5.2	REPORTISTICA.....	18
6	MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA FORNITURA.....	18
6.1	MODALITÀ DI ACQUISTO DELLE APPARECCHIATURE E DEI SERVIZI OPZIONALI.....	18
6.2	FATTURAZIONE E PAGAMENTI	19
7	MONITORAGGIO DELLA FORNITURA	20
7.1	VERIFICHE ISPETTIVE	20
7.2	GESTIONE DELLE CONTESTAZIONI.....	21
8	ALLEGATI	21



1 PREMESSA

Il presente Capitolato Tecnico disciplina, per gli aspetti tecnici, la fornitura di portatili digitali di radiologia, servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni.

2 OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'Accordo Quadro è relativo alla fornitura di:

- a) Portatili digitali di radiologia medica in configurazione minima secondo le caratteristiche tecniche minime stabilite nel presente Capitolato tecnico ed i requisiti migliorativi eventualmente offerti in sede di gara;
- b) Servizi connessi, cioè inclusi nel prezzo dell'apparecchiatura in configurazione minima, secondo le caratteristiche tecniche minime stabilite nel presente Capitolato tecnico, quali:
 - ricezione dell'ordine e attività connesse;
 - consegna e installazione;
 - collaudo e istruzione del personale;
 - garanzia per 12 mesi;
 - servizio di assistenza e manutenzione "full risk" per i primi 12 mesi;
 - ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.).
- c) Servizi opzionali a pagamento secondo le caratteristiche tecniche minime stabilite nel Capitolato tecnico, in particolare:
 - estensione del servizio di assistenza e manutenzione full risk per un ulteriore periodo di 36 (trentasei) mesi sull'apparecchiatura in configurazione minima;
 - servizio di assistenza e manutenzione full risk, per 48 mesi, con riparazione o sostituzione (per num. 3 eventi nel corso dei 48 mesi) del detettore wireless in caso di rottura a seguito di cadute accidentali.

Il Fornitore dovrà assicurare le prestazioni contrattuali di cui al presente Capitolato, sino al raggiungimento dei quantitativi massimi delle apparecchiature, indicati nel Capitolato d'oneri.

La durata dell'Accordo Quadro (pari a 12 mesi), potrà essere prorogata fino ad un massimo di ulteriori 6 (sei) mesi qualora alla scadenza dei primi 12 (dodici) mesi non siano esauriti i quantitativi massimi previsti e fino al raggiungimento dei medesimi.

Resta inteso che per durata dell'Accordo Quadro si intende il termine utile per l'adesione delle Amministrazioni all'Accordo Quadro medesimo; Accordo Quadro che quindi resta valido, efficace e vincolante per la regolamentazione dei contratti attuativi della medesima per tutto il tempo di vigenza degli stessi.

I contratti di fornitura, stipulati mediante emissione degli Ordinativi di Fornitura, avranno una durata di almeno 12 (dodici) mesi.

Si precisa che, l'offerta deve necessariamente includere l'apparecchiatura in configurazione minima, i servizi connessi e i servizi opzionali.



Il concorrente, presentando offerta, si impegna a fornire l'apparecchiatura in configurazione minima (e con le caratteristiche tecniche indicate in Offerta Tecnica), tutti i servizi connessi, i servizi opzionali che verranno eventualmente richiesti dalle Amministrazioni Contraenti.

Relativamente ai servizi opzionali di cui alla precedente lettera c), si fa presente quanto segue:

- con riferimento all'estensione del servizio di assistenza e manutenzione full risk per un ulteriore periodo di 36 (trentasei) mesi, il prezzo del servizio è dettagliatamente regolamentato al successivo paragrafo 4.1;
- con riferimento al servizio di assistenza e manutenzione full risk per 48 (quarantotto) mesi con riparazione o sostituzione (per num. 3 eventi nel corso dei 48 mesi) del detettore wireless in caso di una rottura a seguito di cadute accidentali, il prezzo del servizio è dettagliatamente regolato al successivo paragrafo 4.2.

Le caratteristiche tecniche della fornitura oggetto dell'Accordo Quadro (sub "a") si classificano in:

- **Minime.**
- **Migliorative.**
- **Funzionali.**

Le *caratteristiche tecniche minime*, così come definite e indicate nel presente capitolato tecnico, devono essere necessariamente possedute dalle Apparecchiature offerte in gara, **a pena di esclusione dalla gara.**

Le *caratteristiche tecniche migliorative*, così come indicate nel Capitolato d'Oneri, sono valutate, se offerte, in sede di attribuzione del punteggio tecnico, secondo i criteri definiti nel Capitolato d'Oneri.

Le *caratteristiche tecniche funzionali*, così come indicate nel Capitolato d'Oneri, sono valutate, in sede di attribuzione del punteggio tecnico, sulla base delle prove funzionali effettuate sulle apparecchiature offerte in gara, in conformità alle indicazioni riportate nell'Allegato 3 A - Protocollo per l'esecuzione di prove funzionali.

Il Fornitore dovrà, unitamente ad ogni apparecchiatura consegnare all'Amministrazione ordinante, una copia della manualistica tecnica (manuale d'uso e manuale di servizio) completa, relativa anche ai prodotti hardware e software forniti.

La documentazione dovrà essere in lingua italiana. Se espressamente indicato nell'Ordinativo di Fornitura, la documentazione dovrà essere anche in lingua tedesca o francese.

Per ogni apparecchiatura dovrà essere garantito l'aggiornamento gratuito del/dei software installato/i di gestione durante tutto il periodo di attivazione del servizio di assistenza e manutenzione "full risk" (sia con riguardo al Servizio connesso di assistenza e manutenzione full risk per i primi 12 mesi, sia con riguardo al Servizio opzionale di estensione del medesimo per ulteriori 36 mesi sulle apparecchiature, sia con riguardo al Servizio opzionale di manutenzione per 48 mesi sul detettore wireless).

Il Fornitore dovrà garantire, al momento della presentazione dell'offerta, la registrazione del dispositivo nel Repertorio dei Dispositivi Medici (art. 10 D.lgs 332/2000), la conformità delle



apparecchiature alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute, alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica e in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le apparecchiature fornite dovranno rispettare:

- marcatura CE secondo Direttiva 93/42/CEE;
- conformità alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza stabilite nel D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;
- conformità alle vigenti disposizioni in materia di radioprotezione dei Pazienti stabilite nel D.Lgs. 187/2000 e s.m.i.;
- conformità ai requisiti stabiliti nella Direttiva 93/42/CEE, recepita con D.Lgs. n. 46 del 24 febbraio 1997 e s.m.i.;
- conformità alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio;

Tutte le apparecchiature fornite dovranno essere corredate della documentazione attestante la sussistenza dei suddetti requisiti.

Ogni Apparecchiatura dovrà essere, al momento di presentazione dell'offerta, di ultima generazione presente sul mercato, intendendosi per tale l'ultima versione (*release*) immessa in commercio del modello di portatile che l'azienda partecipante intende offrire fra quelli in produzione a disposizione nel proprio listino prodotti.

2.1 I PORTATILI DIGITALI DI RADIOLOGIA

La fornitura oggetto del seguente Accordo Quadro prevede un massimale di n° 60 portatili digitali di radiologia medica ripartiti tra gli aggiudicatari dell'Accordo Quadro secondo il seguente dettaglio:

Aggiudicatario	Quantitativo massimo di fornitura
Primo	36
Secondo	18
Terzo	6
TOTALE	60

Le caratteristiche tecniche minime delle apparecchiature sono descritte nella tabella seguente.

Tabella 1 – “Caratteristiche tecniche minime” dei portatili digitali di radiologia

Caratteristiche fisiche
Altezza massima durante il trasporto non superiore a 200 cm
Larghezza massima durante il trasporto ≤ 75 cm
Lunghezza massima durante il trasporto ≤ 140 cm



Generatore
Potenza massima nominale ≥ 15 kW
Tempo di esposizione minimo non superiore a 4 ms
Modalità di selezione dei KV e mAs manuale e con programmi anatomici memorizzabili
Sicurezze
Sovraccarico del tubo
Autotest all'accensione
Indicatore emissione raggi X
Batterie per la movimentazione ed erogazione raggi X
Erogazione raggi X senza necessità di collegamento alla rete elettrica
Visualizzazione carica minima
Tubo RX ad anodo rotante (caratteristiche da dichiarare, ove applicabile, con riferimento alle norme IEC 60336 e IEC 60613)
Misuratore della dose
Collimatore con centratore ottico a regolazione manuale
Rotazione minima del tubo radiogeno intorno all'asse del braccio: $\pm 90^\circ$ (vedi Figura 1)
Rotazione minima del tubo radiogeno intorno al proprio asse: 90° (vedi Figura 2)
Distanza minima del fuoco dal pavimento ≤ 80 cm
Distanza massima del fuoco dal pavimento ≥ 170 cm
Motorizzazione
Motore a velocità variabile
Freno di stazionamento
Ruote motrici di diametro non inferiore a 20 cm
Diametro minimo delle ruote non inferiore a 8 cm
Gestione dell'Immagine
Display, ad alta risoluzione, minimo 15"
Capacità di memorizzazione locale delle immagini: minimo 1.000 immagini non compresse
Detettore Digitale flat panel
Detettore con connessione WiFi
Dimensione area attiva del detettore minimo 30x40cm
Dispositivo di ricarica delle batterie del detettore
Dimensione del pixel ≤ 200 micron
Peso del detettore, in configurazione d'uso, completo di batteria < 5 Kg
Peso distribuito sull'intera superficie supportato dal detettore non inferiore a 95 kg
Contenitore con griglia
Protocolli DICOM con il supporto delle seguenti service classes
Print
MPPS



Worklist

Storage SCU

Figura 1 - Rotazione del tubo radiogeno intorno all'asse del braccio



Figura 1 - Rotazione del tubo radiogeno intorno al proprio asse



Sono compresi nel prezzo unitario offerto per ciascuna apparecchiatura i seguenti servizi connessi:

- ricezione dell'ordine e attività connesse;
- consegna e installazione;
- collaudo;
- istruzione del personale;
- garanzia per 12 mesi;
- servizio di assistenza e manutenzione "full risk" per i primi 12 mesi;
- ritiro dei rifiuti di apparecchiature e elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.).

3 SERVIZI CONNESSI

I servizi descritti nel presente capitolo sono connessi alla fornitura delle apparecchiature, vale a dire che il corrispettivo di tale servizio è compreso nel prezzo unitario offerto per ciascuna apparecchiatura.

3.1 RICEZIONE DELL'ORDINE E ATTIVITÀ CONNESSE

L'Amministrazione provvederà ad emettere un Ordinativo di Fornitura nei confronti del primo aggiudicatario (utilizzando a tal fine la graduatoria risultante dall'aggiudicazione dell'Accordo Quadro) secondo il meccanismo a "cascata" descritto al paragrafo 10 del Capitolato d'Oneri.

Il numero di consegne totali mensili che il Fornitore dovrà garantire, pena l'applicazione delle penali di cui all'Accordo Quadro, è pari ad un minimo di 5 (cinque). Tale quantitativo, corrispondente alla capacità esecutiva del Fornitore, potrà da quest'ultimo essere aumentato secondo quanto dichiarato in Offerta Tecnica. In quest'ultimo caso, sarà tale valore a rappresentare il numero massimo di consegne mensili effettuabili dal fornitore.

Se il numero di consegne previsto in calendario dovesse eccedere tale limite, il Fornitore smaltirà le consegne progressivamente, seguendo l'ordine cronologico con cui sono stati emessi gli ordinativi di fornitura dalle Amministrazioni.



Consip S.p.A. avrà facoltà di verificare la correttezza della pianificazione delle consegne.

Qualora il fornitore non provveda alla consegna delle apparecchiature alla data indicata nella conferma d'ordine, o in alternativa, ove non indicata, entro 40 giorni solari dalla ricezione dell'ordinativo di fornitura, il fornitore sarà tenuto alla corresponsione delle penali di cui allo Schema di Accordo Quadro.

Qualora la P.A. non fosse disponibile a far eseguire la consegna alla data indicata, sarà sua cura contattare il Fornitore, concordando e formalizzando una nuova data valida per entrambi.

Qualora la P.A. avesse richiesto il servizio di ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche, la data per il ritiro dell'apparecchiatura obsoleta da smaltire sarà contestuale alla data di consegna della nuova apparecchiatura.

3.2 CONSEGNA E INSTALLAZIONE

L'attività di consegna delle apparecchiature, effettuata nei tempi di cui al paragrafo precedente, si intende comprensiva degli oneri e delle spese, ivi comprese a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano e asporto dell'imballaggio. Si ricorda che l'asporto dell'imballaggio deve essere effettuato in conformità a quanto previsto dal d.lgs. n.152/2006 e ss.m.i..

Le apparecchiature dovranno essere consegnate a cura e spese del Fornitore nei luoghi e nei locali indicati dall'Amministrazione.

L'esecuzione degli Ordinativi di fornitura relativi a più di un'apparecchiatura potrà avvenire anche mediante consegne ripartite.

Le apparecchiature devono essere consegnate unitamente alla manualistica d'uso in lingua italiana (hardware e software) o, se espressamente indicato nell'Ordinativo di Fornitura, anche in lingua tedesca o francese, nonché alle certificazioni di conformità. La stessa manualistica dovrà essere fornita all'Amministrazione sia in formato digitale che in formato cartaceo.

I tempi e le modalità di esecuzione (consegna e installazione) dei contratti di fornitura delle apparecchiature sono definiti sulla base della capacità di esecuzione mensile dichiarata dal Fornitore aggiudicatario in sede di Offerta Tecnica, come meglio esplicitato nel seguente schema esemplificativo.

Capacità di esecuzione al mese	N° apparecchiature ordinate al mese	Consegna e installazione entro
K	Da 1 a K	40 giorni
K	Da (K+1) a 2*K	40+30=70 giorni
K	Da (2*K+1) a 3*K	40+30*2=100 giorni
K	Da (3*K+1) a 4*K	40+30*3=130 giorni

Al termine delle operazioni di consegna e comunque entro 5 giorni dalla stessa, il Fornitore dovrà procedere, dopo l'eventuale montaggio, alle operazioni di installazione delle apparecchiature



pena l'applicazione delle penali di cui allo Schema di Accordo Quadro. Nell'installazione è compreso il collegamento della fornitura alla rete elettrica dell'Amministrazione.

Al termine delle operazioni di installazione il Fornitore può procedere al collaudo.

Per l'accesso alle apparecchiature la P.A. dovrà garantire che i percorsi interni alle proprie strutture consentano il passaggio dell'elemento più voluminoso, fino a destinazione.

Per ogni apparecchiatura dovrà essere redatto un apposito "verbale di consegna e installazione", sottoscritto da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato del Fornitore, nel quale dovranno essere riportati: la data ordine, il numero progressivo assegnato all'ordine, il luogo e la data dell'avvenuta consegna e installazione, l'eventuale numero progressivo di installazione (assegnato dal Fornitore), il numero delle apparecchiature oggetto del verbale di consegna ed il numero delle apparecchiature oggetto dell'ordinativo, il codice del prodotto consegnato (che dovrà essere identico al codice prodotto presente in Accordo Quadro) e la relativa descrizione testuale.

3.3 COLLAUDO

Il collaudo viene effettuato dal Fornitore in contraddittorio con l'Amministrazione e deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto dell'Ordinativo di Fornitura ed i relativi sistemi software installati.

I collaudi verranno effettuati nel rispetto delle indicazioni riportate nella Guida CEI 62-122 e sue eventuali successive revisioni.

Il collaudo dovrà essere effettuato entro 7 giorni solari dal termine dell'installazione, salvo diverso accordo con la P.A. e consisterà, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, nella:

- verifica di corrispondenza tra quanto riportato nell'ordinativo di fornitura (ad esempio: marca, modello, ...) e quanto installato;
- accertamento della presenza di tutte le componenti dell'apparecchiatura, compresi software;
- verifica della conformità tra i requisiti tecnici posseduti dalle apparecchiature con quelli dichiarati ed emersi in sede di offerta;
- nella verifica della conformità dell'apparecchiatura ai requisiti e alle caratteristiche tecniche previsti dalle norme di legge;
- nell'accertamento delle corrette condizioni di funzionamento delle apparecchiature sulla scorta di tutte le prove funzionali e diagnostiche stabilite per ciascun tipo di apparecchiatura nei manuali tecnici del Fornitore, con prove di funzionamento sia a livello di hardware che di software, mediante dimostrazioni effettuate dal tecnico del Fornitore, inclusa la eventuale riproduzione di immagini test;
- nella esecuzione delle verifiche di sicurezza elettrica generali e particolari conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari di riferimento, che a discrezione dell'Amministrazione possono in alternativa essere eseguite da suo personale di fiducia.



Il Fornitore dovrà produrre in sede di collaudo la certificazione dell'azienda di produzione attestante la data di fabbricazione, il numero di matricola progressivo e le dichiarazioni di conformità attestanti la rispondenza dell'apparecchiatura fornita alle vigenti norme di sicurezza.

Il Fornitore, a proprio carico, dovrà procurare gli eventuali dispositivi/attrezzature/oggetti test che dovessero essere necessari ai fini del collaudo. Tutte le operazioni consigliate nei manuali tecnici si intendono obbligatorie per il Fornitore.

La fornitura è da considerarsi collaudata con esito positivo quando tutti i suoi componenti sono collaudati con esito positivo.

Delle suddette operazioni verrà redatto apposito “verbale di collaudo”, firmato dalla P.A. e controfirmato dal Fornitore. In caso di collaudo positivo, la data del relativo verbale verrà considerata quale “Data di accettazione” della Fornitura. Il verbale dovrà contenere la data e il luogo dell’istruzione del personale (previamente concordato con la P.A.). Il collaudo positivo non esonera comunque il Fornitore per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del collaudo, ma vengano in seguito accertati. Le prove di collaudo devono concludersi entro 10 gg solari dal loro inizio, salvo diverso accordo con la P.A..

Tutti gli oneri sostenuti per la fase di collaudo saranno da considerarsi a carico del Fornitore.

Quando le apparecchiature o parti di esse non superano le prescritte prove di collaudo (funzionali e diagnostiche), le operazioni sono ripetute e continuate alle stesse condizioni e modalità con eventuali oneri a carico del Fornitore fino alla loro conclusione. L’eventuale ripetizione delle prove deve concludersi entro 10 giorni solari dalla data di chiusura delle prove precedenti.

Se entro il suddetto termine le apparecchiature non superino in tutto o in parte, queste ultime prove, il Fornitore dovrà a proprio carico disinstallare e ritirare le apparecchiature e provvedere alla sostituzione delle stesse, salva l’applicazione delle penali previste in Accordo Quadro.

Resta salvo il diritto dell’Amministrazione, a seguito di secondo collaudo con esito negativo, di risolvere in tutto o in parte il contratto di fornitura relativamente alle apparecchiature non accettate, fatto salvo l’ulteriore danno.

L’Amministrazione ha l’obbligo di non utilizzare le apparecchiature consegnate e poste in funzione prima delle operazioni di collaudo, in caso contrario le apparecchiature utilizzate debbono intendersi accettate al collaudo.

Al termine del collaudo dovranno essere effettuate dalla P.A. le prove di accettazione previste dal D. Lgs. 26 maggio 2000, n. 187 e successive modifiche, per il giudizio di idoneità all'uso clinico.

Il Fornitore è tenuto agli eventuali adeguamenti delle apparecchiature come previsto dal predetto decreto legislativo e successive modifiche.

3.4 ISTRUZIONE DEL PERSONALE

L’istruzione del personale sull’utilizzo delle apparecchiature è un’attività di affiancamento volta a chiarire i seguenti punti:

- Uso dell’apparecchiatura, dei suoi dispositivi compresi i software in ogni loro funzione;
- Procedure per la soluzione autonoma degli inconvenienti più frequenti;
- Modalità di comunicazione (es.: orari e numeri di telefono) con il Fornitore per eventuali richieste di intervento, assistenza e manutenzione e per ogni altro tipo di esigenza connessa



con i servizi previsti e con le esigenze di utilizzo delle apparecchiature e dei relativi dispositivi.

Il personale, il cui numero è definito dalla P.A., verrà formato nella medesima seduta. La stessa istruzione del personale si protrarrà per un predeterminato numero di esami clinici delle apparecchiature concordato tra le P.A. ed il Fornitore.

Si fa presente che i costi relativi all'istruzione del personale, che si rende necessaria a seguito dell'aggiornamento gratuito del/dei software installato/i di gestione durante tutto il periodo di attivazione del servizio di assistenza e manutenzione "full risk" (sia con riguardo al Servizio connesso di assistenza e manutenzione full risk per i primi 12 mesi, sia con riguardo al Servizio opzionale di estensione del medesimo per ulteriori 36 mesi, sia con riguardo al Servizio opzionale di manutenzione per 48 mesi sul detettore wireless), restano a carico del Fornitore.

3.5 GARANZIA

Per ciascuna apparecchiatura offerta è inclusa la garanzia per vizi e difetti di funzionamento (art. 1490 c.c.), per mancanza di qualità promessa o essenziale all'uso cui la cosa è destinata (art. 1497 c.c.), nonché la garanzia per buon funzionamento (art. 1512 c.c.) per 12 mesi a partire dalla data di collaudo positivo (data di accettazione dell'apparecchiatura).

Durante tale periodo il Fornitore assicura, gratuitamente, mediante propri tecnici specializzati il necessario supporto tecnico finalizzato al corretto funzionamento dei prodotti forniti, nonché, ove occorra, la fornitura gratuita di tutti i materiali di ricambio che si rendessero necessari a sopperire eventuali vizi o difetti di fabbricazione, ovvero, qualora necessaria o opportuna, la sostituzione delle apparecchiature.

Le Amministrazioni che utilizzano l'Accordo Quadro avranno diritto alla riparazione o alla sostituzione gratuita ogni qualvolta, nel termine di 12 (dodici) mesi, a partire dalla data di collaudo positivo, si verifichi il cattivo o mancato funzionamento delle apparecchiature stesse, senza bisogno di provare il vizio o difetto di qualità.

Il Fornitore non potrà sottrarsi alla sua responsabilità, se non dimostrando che la mancanza di buon funzionamento sia dipesa da un fatto verificatosi successivamente alla consegna delle apparecchiature (e non dipendente da un vizio o difetto di produzione) o da fatto proprio della P.A..

Il difetto di fabbricazione, il malfunzionamento, la mancanza di qualità essenziali e/o caratteristiche tecniche minime o eventuali migliorative offerte devono essere contestati, per iscritto, entro un termine di decadenza di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla scoperta del difetto stesso e/o del malfunzionamento e/o della mancanza di qualità essenziali e/o caratteristiche tecniche minime o eventuali migliorative offerte.

3.6 SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK PER I PRIMI 12 MESI

Il Fornitore per i primi 12 (dodici) mesi a partire dalla data del collaudo positivo dovrà fornire i servizi di assistenza e manutenzione full risk sull'apparecchiatura secondo quanto di seguito specificato.

Il costo dei servizi di assistenza e manutenzione full risk per il primo periodo di 12 mesi decorrenti dalla data del collaudo positivo dei beni è incluso nel prezzo unitario di acquisto delle apparecchiature.



Sono comprese nel servizio la riparazione e la sostituzione dell'apparecchiatura in tutte le sue componenti (tubo radiogeno, detettore, sensore, ecc), degli accessori (cavi, adattatori, ecc.), dei materiali di consumo soggetti ad usura (gas/liquidi per raffreddamento, lubrificanti, filtri, sensori, ecc), con la sola esclusione del materiale di consumo necessario all'ordinario utilizzo (es: materiale monouso e monopaziente).

L'assistenza verrà effettuata con personale specializzato del Fornitore e comprenderà:

- Manutenzione preventiva;
- Manutenzione correttiva;
- Fornitura parti di ricambio;
- Customer care;

Tali attività saranno espletate secondo quanto di seguito previsto. Resta inteso che, qualora gli interventi di assistenza e manutenzione full risk dovessero comportare una interruzione dell'utilizzo clinico delle apparecchiature, gli interventi stessi dovranno essere effettuati dal Fornitore in orario non lavorativo per le Amministrazioni, salvo diverse indicazioni delle Amministrazioni medesime.

In particolare il Fornitore dovrà garantire la fornitura di qualsiasi parte necessaria a mantenere in perfetta efficienza le apparecchiature tanto sotto l'aspetto infortunistico, di sicurezza e di rispondenza alle norme quanto sotto l'aspetto della rispondenza ai parametri tipici delle apparecchiature e al loro corretto utilizzo, garantendo un servizio tecnico di assistenza e manutenzione sia delle apparecchiature fornite sia delle singole componenti per i difetti di costruzione e per i guasti dovuti all'utilizzo e/o ad eventi accidentali non riconducibili a dolo.

Il servizio di assistenza tecnica e manutenzione "full-risk" comprende anche i tubi radiogeni e tutto il materiale consumabile (cavi segnale, batterie, accumulatori ricaricabili, sensori, trasduttori ecc.) con la sola esclusione del materiale di consumo necessario all'ordinario utilizzo (es: materiale monouso e monopaziente).

Inoltre, il Fornitore deve garantire per tutta la durata del contratto il medesimo livello qualitativo delle apparecchiature come accertato all'atto del collaudo; in caso di decadimento delle prestazioni di uno o più componenti, esplicitato dall'utilizzatore, non risolvibile con normali interventi di manutenzione, il Fornitore provvederà a sostituire tali componenti con attrezzature nuove identiche o migliori rispetto alla fornitura originale.

Resta inteso che per qualsiasi congegno, parte o elemento meccanico, elettrico e elettronico che presenti rotture o logorii o che comunque diminuisca il rendimento delle apparecchiature, il Fornitore dovrà eseguire le dovute riparazioni e/o sostituzioni con materiali di ricambio originali e nuovi di fabbrica e di caratteristiche tecniche identiche o superiori a quelli sostituiti. Le parti sostituite verranno ritirate dal Fornitore che ne assicurerà il trattamento in conformità alle norme vigenti, senza alcun onere aggiuntivo per il Committente.

Il Fornitore si impegna a garantire la disponibilità delle parti di ricambio per 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di accettazione della fornitura.

3.6.1 Manutenzione preventiva

La manutenzione preventiva comprende le procedure periodiche di verifica, controllo, messa a punto, sostituzione parti di ricambio e parti soggette ad usura ed eventuale adeguamento e/o



riconduzione delle apparecchiature risultanti non conformi, come previsto dai manuali d'uso forniti in dotazione.

Tale manutenzione sarà effettuata nel rispetto delle modalità, frequenza e condizioni stabilite nel manuale relativo all'apparecchiatura e/o dispositivo opzionale acquistato.

La manutenzione preventiva comprende inoltre le verifiche e i controlli dei parametri di funzionamento (verifiche funzionali) comprensive del relativo materiale di consumo, le regolazioni e i controlli di qualità, nel numero e nei termini previsti dai manuali dei produttori; si intendono anche comprese le verifiche di rispondenza alle norme per la sicurezza elettrica, generali e particolari, da eseguirsi a seguito degli interventi di manutenzione preventiva/correttiva e comunque almeno una volta all'anno e gli eventuali interventi di rimessa a norma.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, la manutenzione preventiva potrà includere: verifiche e controlli dei parametri di funzionamento delle apparecchiature, tarature e controlli di qualità di funzionamento.

Le date del piano di manutenzione preventiva saranno concordate con il referente della P.A. Eventuali modifiche al calendario saranno previamente concordate dalle parti.

Nel modificare il calendario si dovranno rispettare le frequenze e quindi gli intervalli temporali previsti tra gli interventi di manutenzione preventiva. All'Amministrazione dovrà essere inviato sempre il calendario aggiornato con l'indicazione delle modifiche e delle motivazioni relative alle modifiche.

Il Fornitore è tenuto al rispetto del calendario redatto, pena l'applicazione delle penali previste nello Schema di Accordo Quadro.

Al positivo completamento delle attività di manutenzione preventiva, verrà redatto un apposito "Verbale di manutenzione preventiva", da consegnare all'Amministrazione, il quale dovrà riportare almeno le informazioni relative alle attività svolte, alla data in cui è stata svolta l'attività di manutenzione, al numero di ore nelle quali l'apparecchiatura è rimasta in stato di fermo e all'elenco delle componenti eventualmente sostituite.

Per limitare il tempo di fermo macchina, nel caso in cui le attività di manutenzione preventiva siano previsti su due giorni, l'Azienda Ospedaliera potrà scegliere, in funzione delle sue necessità di effettuare le attività previste in due giorni non consecutivi.

3.6.2 Manutenzione correttiva

La manutenzione correttiva (su chiamata) comprende la riparazione e/o la sostituzione di tutte le sue parti, componenti, accessori e di quant'altro componga il bene nella configurazione fornita con la sola esclusione dei materiali di consumo necessario all'ordinario utilizzo (es: materiale monouso e monopaziente), che subiscano guasti dovuti a difetti o deficienze del bene o per usura naturale.

La manutenzione correttiva consiste nell'accertamento della presenza del guasto o malfunzionamento, nell'individuazione delle cause che lo hanno determinato, nella rimozione delle suddette cause e nel ripristino delle originali funzionalità, con verifica dell'integrità e delle prestazioni dell'apparecchiatura. Qualora il guasto riscontrato possa incidere sulle condizioni di sicurezza dell'apparecchiatura, dovrà essere effettuata la Verifica di sicurezza elettrica e il



controllo di funzionalità, conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari applicabili.

La manutenzione correttiva sarà effettuata con le seguenti modalità:

- Numero interventi su chiamata illimitati;
- Intervento entro 24 (ventiquattro) ore solari (esclusi sabato, domenica, festivi, e gli orari in cui il Customer Care non è attivo) dalla data di ricezione della “Richiesta di intervento”, trasmessa dall’Amministrazione, pena l’applicazione delle penali previste nello Schema di Accordo Quadro;
- Invio delle parti guaste, per la loro eventuale riparazione, immediatamente dopo l’identificazione dell’avaria;
- Ripristino funzionalità dell’apparecchiatura/dispositivo guasto o sostituzione con apparecchiatura/dispositivo identico a quello guasto entro 3 gg lavorativi dalla data di ricezione della Richiesta di intervento, pena l’applicazione delle penali previste nello Schema di Accordo Quadro.

Gli interventi di manutenzione correttiva dovranno essere richiesti formalmente via fax mediante una “Richiesta di intervento”, dalla P.A. al Fornitore tramite il “Customer Care”.

Per ogni intervento dovrà essere redatta un’apposita nota in duplice copia, sottoscritta da un incaricato della P.A. e da un incaricato del Fornitore, nella quale dovranno essere registrati: il numero progressivo assegnato all’ordinativo di fornitura cui si riferisce l’apparecchiatura per la quale è stato richiesto l’intervento, il numero di installazione, il numero progressivo (identificativo della richiesta di intervento della chiamata), l’ora ed il giorno della chiamata, il numero dell’intervento, l’ora ed il giorno di intervento, l’ora ed il giorno dell’avvenuto ripristino (o del termine intervento). Una copia è per il Fornitore ed una copia resta all’Amministrazione.

3.6.3 Fornitura parti di ricambio

Tutte le parti di ricambio dovranno essere originali. Il Fornitore deve garantire alle Amministrazioni che avranno utilizzato l’Accordo Quadro, la loro reperibilità e fornitura per un periodo non inferiore a 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di accettazione della fornitura. Nel corso del periodo di assistenza e manutenzione full risk (12 mesi, ovvero 12+36 mesi) e fino al compimento del decimo anno dalla data di accettazione, il Fornitore garantirà su tutte le parti di ricambio originali prezzi non superiori ai prezzi di listino ufficiali di volta in volta vigenti ed eventualmente depositati presso la camera di commercio, pena l’applicazione delle penali di cui allo Schema di Accordo Quadro.

3.6.4 Customer Care

Il Fornitore deve mettere a disposizione delle Amministrazioni, dalla data della stipula dell’Accordo Quadro, pena l’applicazione delle penali di cui allo Schema di Accordo Quadro, e per tutta la durata dei singoli contratti di fornitura, un apposito Customer Care che funzioni da centro di ricezione e gestione delle richieste di assistenza e manutenzione, per la segnalazione dei guasti e la gestione dei malfunzionamenti. Il Customer Care avrà un numero telefonico ed uno di fax dedicati. I numeri potranno essere gratuiti oppure ad addebito ripartito con numeri geografici di rete fissa nazionale.



Il Fornitore si impegna, altresì, a rendere noto entro 15 (quindici) giorni solari a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva gli orari di servizio, il numero telefonico ed il numero di fax dedicati al servizio di “Customer Care”, pena l’applicazione delle penali di cui allo Schema di Accordo Quadro.

Il Customer Care dovrà essere attivo per la ricezione delle richieste di intervento e delle chiamate tutti i giorni dell’anno, esclusi sabato, domenica e festivi, per almeno 8 ore in una fascia oraria che va dalle ore 8:30 alle ore 19:30.

Le richieste di intervento di assistenza e/o manutenzione inoltrate il sabato, la domenica o i festivi, si intenderanno ricevute all’inizio dell’orario di lavoro del Customer Care del giorno lavorativo successivo.

Le richieste inoltrate dopo le 8 ore di lavoro del Customer Care si intenderanno ricevute all’inizio dell’orario di lavoro del Customer Care del giorno lavorativo successivo.

A ciascuna richiesta di intervento, di assistenza e di manutenzione effettuata dall’Amministrazione Contraente, il Fornitore, previa registrazione della richiesta, dovrà assegnare e quindi comunicare all’Amministrazione stessa, contestualmente alla ricezione della richiesta medesima, un numero progressivo (identificativo della richiesta di intervento), la data e l’ora di ricezione; tali dati faranno fede ai fini della valutazione dei livelli di servizio.

3.7 RITIRO DEI RIFIUTI DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (R.A.E.E.)

Il servizio in esame è un servizio connesso alla fornitura delle apparecchiature e dovrà essere prestato gratuitamente dal Fornitore qualora espressamente richiesto dall’Amministrazione nell’Ordinativo di fornitura e secondo le tempistiche stabilite con l’Amministrazione stessa.

Il Fornitore dovrà osservare, ove applicabili, le disposizioni del D.Lgs. 151/2005 e s.m.i., del D.Lgs. 152/2006 e ss.m.i., del D.M. 17 dicembre 2009 (SISTRI) e ss.m.i., recante l’istituzione del nuovo sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti e ss.m.i. e del D.M. 8 marzo 2010, n. 65 per l’espletamento delle attività di ritiro dei Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche (R.A.E.E.).

Il Fornitore si impegna inoltre ad osservare le disposizioni di cui agli artt. 217 e seguenti del D.Lgs. 152/2006 per quanto riguarda la gestione degli imballaggi. Riguardo alle attività di ritiro dei rifiuti di pile e accumulatori, il Fornitore si impegna ad osservare le disposizioni di cui al D.Lgs. 188/2008.

I R.A.E.E. da ritirare potranno essere di qualsiasi marca o modello ma equivalenti, come previsto ex art. 12 D. Lgs. 151/2005, per caratteristiche di peso e dimensione alle apparecchiature oggetto dell’Ordinativo di fornitura. Si evidenzia che il numero delle apparecchiature da ritirare non potrà eccedere il numero delle apparecchiature ordinate.

Resta inteso che alla stregua di tutte le disposizioni normative sopra richiamate disciplinanti *ex lege* gli adempimenti posti a carico del Fornitore per il corretto espletamento delle relative attività, l’Amministrazione è sollevata da qualsivoglia responsabilità in caso di inottemperanza



del Fornitore alle norme di legge, come ivi espressamente richiamate, fatti salvi i diritti e le obbligazioni alla stessa spettanti ai sensi della normativa in argomento.

4 SERVIZI OPZIONALI

4.1 ESTENSIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK PER ULTERIORI 36 MESI SUL PORTATILE

L'Amministrazione ha facoltà di richiedere l'estensione dei servizi di assistenza e manutenzione per ulteriori 36 mesi successivi ai primi 12 mesi alle medesime condizioni fissate nel paragrafo 3.6 del presente Capitolato. L'estensione può essere attivata secondo le modalità indicate nel successivo paragrafo 6.1 del presente documento.

Di seguito sono riportati la descrizione del servizio opzionale sull'apparecchiatura e la relativa valorizzazione economica, espressa come percentuale annua sul prezzo offerto per l'apparecchiatura:

Descrizione	% annua sul prezzo offerto
Estensione del servizio di assistenza e manutenzione full risk per ulteriori 36 mesi sui Portatili digitali di radiologia	8%

Il prezzo del servizio di assistenza e manutenzione full risk per ulteriori 36 mesi è determinato in misura fissa per tutta la durata dell'Accordo Quadro ed è espresso in termini percentuali.

Il valore percentuale elencato nella seconda colonna della tabella precedente e quello che, applicato al prezzo offerto per il portatile, determina il valore economico annuo del servizio opzionale di estensione della garanzia full risk.

Più precisamente, il prezzo è dato applicando la suddetta percentuale al prezzo unitario offerto, IVA esclusa, per l'apparecchiatura sul quale si intende attivare tale servizio.

L'importo così ottenuto è il costo per il servizio di assistenza e manutenzione *full risk* per 12 mesi. Tale importo annuale va moltiplicato per 3 per aversi l'importo complessivo per il servizio per 36 mesi.

Il Servizio opzionale, in qualsiasi delle due modalità (previste nel successivo paragrafo 6.1) venga acquistato, potrà essere richiesto una sola volta e verrà espletato dal Fornitore, a partire dalla scadenza dei primi 12 mesi di assistenza e manutenzione full risk connesso con la fornitura.

In aggiunta ai servizi descritti nel paragrafo 3.6, nel caso di richiesta del Servizio opzionale di estensione del servizio di assistenza e manutenzione, oltre alla seduta di istruzione del personale prevista in sede di collaudo dell'apparecchiatura, il Fornitore dovrà garantire, per i successivi 36 (trentasei) mesi, una seduta di istruzione del personale (il numero dei dipendenti da formare sarà stabilito dalla P.A.) ogni 12 (dodici) mesi per un totale di 3 (tre) sedute.

I temi delle sedute di istruzione sono riportati al paragrafo 3.4 oltre all'istruzione sull'eventuale aggiornamento dei software delle apparecchiature.



4.2 SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK PER 48 MESI SUL DETETTORE WIRELESS

L'Amministrazione ha facoltà di richiedere il servizio full risk di assistenza e manutenzione, per 48 mesi a partire dalla data dell'esito positivo del collaudo, comprensivo della riparazione o sostituzione, per num. 3 (tre) eventi nel corso dei 48 mesi, del detettore wireless in caso di guasto a seguito di cadute accidentali.

L'opzione può essere attivata secondo le modalità indicate nel successivo paragrafo 6.1 del presente documento.

Il servizio può essere richiesto sul detettore wireless contestualmente all'acquisto dell'apparecchiatura radiologica.

Di seguito le condizioni con cui è attivabile il full risk:

Descrizione	Valore in Euro
Quota annua per il servizio di assistenza e manutenzione full risk, per 48 mesi, con riparazione o sostituzione (per num. 3 eventi nel corso dei 48 mesi) del detettore wireless in caso di rottura a seguito di cadute accidentali	Come da proposta del Fornitore nell'offerta economica
Quota per ciascun evento di sostituzione del detettore wireless (solo nel caso di adesione al precedente servizio)	Come da proposta del Fornitore nell'offerta economica

I valori indicati in corrispondenza della Quota annua, nella seconda colonna della precedente tabella, rappresentano il valore economico **annuo** del servizio opzionale di garanzia *full risk* per il detettore wireless.

Il prezzo del servizio di assistenza e manutenzione full risk per 48 mesi, determinato in misura fissa per tutta la durata dell'Accordo Quadro, è pari al valore economico annuo moltiplicato per 4.

Il servizio copre i costi di intervento e riparazione del detettore in caso di cadute accidentali; in caso di sostituzione del detettore wireless (per num. 3 eventi nel corso dei 48 mesi) l'Amministrazione dovrà corrispondere la *Quota per ciascun evento di sostituzione del detettore wireless* di valore economico definito nell'offerta economica del Fornitore.

Il Servizio opzionale di assistenza e manutenzione full risk per 48 mesi potrà essere richiesto per ciascuna apparecchiatura ordinata e verrà espletato dal Fornitore, a partire dalla data dell'esito positivo del collaudo della fornitura.

5 ATTIVITÀ GENERALI



5.1 RESPONSABILE DELLA FORNITURA

Il Responsabile della Fornitura, nominato dall'aggiudicatario secondo le modalità e i termini indicati al paragrafo 6 del Disciplinare di gara, sarà il referente responsabile nei confronti delle Amministrazioni e della Consip S.p.A., per quanto di propria competenza, e rappresenterà ad ogni effetto il Fornitore. Tale Responsabile dovrà avere almeno 3 (tre) anni di esperienza nello svolgimento di mansioni analoghe a quelle richieste ed avrà la responsabilità delle seguenti attività:

- Supervisione e coordinamento delle attività amministrative a partire dal momento di ricezione degli Ordinativi di fornitura;
- Pianificazione, gestione, e soluzione delle problematiche relative alle consegne, installazioni, collaudi e istruzione, trasporto, ritiro e smaltimento dell'apparecchiatura usata, garanzia, assistenza e manutenzione;
- Risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A.;
- Monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio per tutto il periodo di efficacia dei singoli contratti attuativi dell'Accordo Quadro;
- Implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- Gestione delle attività previste con Consip S.p.A. come ad esempio l'invio dei dati, le verifiche ispettive.

5.2 REPORTISTICA

Il Fornitore dovrà inviare a Consip S.p.A., con cadenza mensile, dei dati ai fini di rendicontazione e monitoraggio.

Tali dati dovranno essere forniti sotto forma di file, eventualmente partizionabili, e secondo i tracciati e le modalità definite con l'aggiudicatario dopo la stipula dell'Accordo Quadro.

La Consip S.p.A. si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, ivi compreso l'andamento dei consumi della/e Amministrazione/i, e di richiedere al Fornitore, oltre a quanto indicato nel Disciplinare di gara, l'elaborazione di reports specifici anche in formato elettronico e/o in via telematica, da inviare a Consip S.p.A. entro 15 giorni dalla data di richiesta.

6 MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA FORNITURA

6.1 MODALITÀ DI ACQUISTO DELLE APPARECCHIATURE E DEI SERVIZI OPZIONALI

Con riguardo alle modalità di acquisto mediante Ordinativi di fornitura, fermo restando quanto previsto nello Schema di Accordo Quadro, si precisa che:

- i Servizi opzionali di "estensione del servizio di assistenza e manutenzione full risk per ulteriori 36 mesi" (cfr. par. 4.1) sull'apparecchiatura e di "assistenza e manutenzione full risk per 48 mesi sul detettore wireless" (cfr. par. 4.2) potranno essere ordinati, a scelta dell'Amministrazione:
 - i. contestualmente all'acquisto nell'ambito di durata dell'Accordo Quadro, ovvero, in alternativa;



- ii. entro il primo mese a partire dalla data di accettazione, da parte del Fornitore, dell'ordine di fornitura, anche se l'Accordo Quadro non dovesse essere più in vigore.

Resta inteso che:

- i Servizi opzionali di “estensione del servizio di assistenza e manutenzione full risk per i 36 mesi” e di “assistenza e manutenzione full risk per 48 mesi sul detettore wireless” cui sopra potranno essere richiesti una sola volta per ciascuna apparecchiatura.

6.2 FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture verranno emesse dal Fornitore secondo le seguenti modalità:

Apparecchiature in configurazione minima

A collaudo positivo avvenuto, dopo l'emissione del verbale di collaudo contenente la data di accettazione della fornitura.

Servizio opzionale di “assistenza e manutenzione full risk per ulteriori 36 mesi”

In caso sia stato acquistato il suddetto servizio di assistenza, verranno emesse tre fatture con riferimento ciascuna ai 12 mesi di assistenza e manutenzione. Le fatture dovranno essere emesse al dodicesimo mese, al ventiquattresimo e al trentaseiesimo mese del periodo di assistenza.

Servizio opzionale di “assistenza e manutenzione full risk per ulteriori 48 (quarantotto) mesi sul detettore wireless”

In caso sia stato acquistato il suddetto servizio di assistenza, verranno emesse quattro fatture con riferimento ciascuna ai 12 mesi di assistenza e manutenzione. Le fatture dovranno essere emesse al dodicesimo mese, al ventiquattresimo, al trentaseiesimo e al quarantottesimo mese del periodo di assistenza. La fattura per la quota prevista in caso di sostituzione del detettore potrà essere emessa, a collaudo positivo, dopo l'emissione del verbale di collaudo contenente la data di accettazione della fornitura.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dalle Amministrazioni in favore del Fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo.

Ciascuna fattura emessa dal Fornitore dovrà contenere, il riferimento:

- all'Accordo Quadro Consip;
- all'Ordinativo di Fornitura;
- alla Data di accettazione della Fornitura;
- ai 12 mesi di assistenza e manutenzione full risk erogati (in caso di estensione del servizio per ulteriori 36 mesi);
- alla comunicazione di avvenuto smaltimento dei rifiuti speciali (per il servizio opzionale di ritiro e smaltimento) e dovrà essere intestata e spedita alla Amministrazione;
- al conto corrente, che dovrà operare nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. ove accreditare i corrispettivi previsti.



L'importo delle predette fatture verrà corrisposto dalle Amministrazioni secondo la normativa vigente in materia di Contabilità dello Stato e, comunque, nei termini espressamente previsti nell'Accordo Quadro.

7 MONITORAGGIO DELLA FORNITURA

7.1 VERIFICHE ISPETTIVE

Durante tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei singoli contratti stipulati dalle Amministrazioni, al fine di verificare la conformità delle prestazioni contrattuali a quanto prescritto nel Capitolato Tecnico e nell'ulteriore documentazione contrattuale, nonché di accertare l'adempimento degli impegni assunti dal Fornitore, la Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012 - apposite verifiche ispettive.

I costi di tali verifiche saranno a carico del Fornitore che dovrà corrispondersi direttamente all'Organismo di Ispezione nei tempi indicati nell'Accordo Quadro. La fattura, relativa al pagamento delle verifiche ispettive, sarà inviata da parte dell'Organismo di Ispezione anche alla Consip S.p.A. in copia conoscenza.

I costi a carico del Fornitore per l'esecuzione delle Verifiche Ispettive saranno pari allo 0,5% del valore degli Ordinativi di Fornitura emessi a valere sull'Accordo Quadro al momento della verifica da parte dell'Organismo di Ispezione, fino ad un importo massimo pari a:

- 10.650 (diecimilaseicentocinquanta/00) Euro

Per l'espletamento della suddetta attività, si farà riferimento ai livelli di servizio e agli adempimenti contrattuali indicati nel presente Capitolato e nell'Allegato 3 D Schema delle verifiche ispettive, ivi inclusi quelli eventualmente risultanti dall'offerta tecnica migliorativa, se presentata dal Fornitore aggiudicatario.

Tale Schema, in sede di verifica potrà essere oggetto di ulteriori modifiche e/o integrazioni, al fine di verificare tutti gli aspetti della fornitura e gli adempimenti contrattuali descritti nel presente Capitolato Tecnico.

Le "modalità di valutazione", indicate nel suddetto Schema, sono utilizzate per la verifica del rispetto degli adempimenti contrattuali così come previsti nel Capitolato Tecnico. In caso di deroghe agli stessi le modalità che prevedono una scala di valutazione a 5 livelli non potranno essere applicate e la valutazione si baserà sui due livelli (conformità/non conformità grave), ad esempio anche il ritardo di un solo giorno determinerà il verificarsi della "non conformità grave".

Le verifiche ispettive potranno essere effettuate sia presso le sedi del Fornitore sia presso quelle delle Pubbliche Amministrazioni che avranno effettuato ordinativi di fornitura; il Fornitore e l'Amministrazione dovranno, pertanto, attivarsi affinché le verifiche possano essere espletate nel migliore dei modi e senza intralcio all'attività.

Le verifiche ispettive potranno essere svolte durante tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei singoli contratti (indipendentemente dalla data dell'ordine).



L'Organismo di Ispezione, su indicazioni della Consip S.p.A., effettuerà uno o più cicli di verifiche ispettive sugli ordinativi emessi dalle Amministrazioni. Tale ciclo è il numero di giorni/uomo necessari per rendere significativa l'attività di ispezione, compatibilmente con l'Allegato 3 D Schema delle verifiche ispettive e l'importo massimo a disposizione al momento dell'incarico per lo svolgimento delle verifiche stesse.

7.2 GESTIONE DELLE CONTESTAZIONI

Qualora lo ritengano opportuno, le P.A. potranno segnalare sia via fax che on line al Fornitore, e per conoscenza alla Consip S.p.A., le carenze riscontrate relative ai prodotti/servizi resi.

Nella contestazione del reclamo al Fornitore le Amministrazioni dovranno indicare almeno i seguenti elementi:

- Nome dell'Amministrazione;
- Nominativo del referente e punti di contatto (es: telefono, fax, email);
- Tipologia dell'apparecchiatura, data dell'ordine o eventuale data di collaudo;
- Oggetto del reclamo (ad esempio: mancata esecuzione di un servizio previsto con la fornitura, tipologia del malfunzionamento dell'apparecchiatura, altro);

La mancata segnalazione dei dati sopra elencati solleva il Fornitore dall'obbligo di risposta previsto, in quanto non forniti gli elementi minimi necessari per l'analisi del problema segnalato.

La chiusura con soluzione del reclamo da parte del Fornitore deve avvenire entro n. 5 (cinque) giorni lavorativi a partire dalla data di ricezione del fax o della e-mail di notifica.

Il Fornitore aggiudicatario dell'Accordo Quadro, avrà l'obbligo di rispondere nei tempi stabiliti ai reclami inviati dalle Amministrazioni.

Nel caso in cui dovesse avvenire la mancata soluzione del reclamo entro i 5 giorni lavorativi stabiliti o la chiusura con soluzione del reclamo dopo i 5 (cinque) giorni lavorativi previsti, Consip S.p.A. applicherà le penali di cui allo Schema di Accordo Quadro

8 ALLEGATI

Allegato 3 A – Protocollo per l'esecuzione di prove funzionali

Allegato 3 B - Scheda riepilogativa dati

Allegato 3 C - Moduli registrazione parametri

Allegato 3 D – Schema delle verifiche ispettive