



CAPITOLATO D'ONERI

ACCORDO QUADRO EX ART. 59 DEL D.LGS. N. 163/2006 CON PIÙ
OPERATORI ECONOMICI PER L'AGGIUDICAZIONE DI APPALTI
SPECIFICI AVENTI AD OGGETTO LA FORNITURA DI PORTATILI DIGITALI
DI RADIOLOGIA, SERVIZI CONNESSI ED OPZIONALI PER LE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI

ID 1623



INDICE

1.	INFORMAZIONI GENERALI	4
1.1.	Reperibilità della documentazione di gara	6
1.2.	Richiesta d'informazioni	6
1.3.	Lingua della documentazione da produrre.....	6
1.4.	Codice identificativo della gara (CIG).....	7
1.5.	Responsabile del procedimento	7
1.6.	Comunicazioni e informazioni all'ANAC	7
2.	ELEMENTI ESSENZIALI DELL'ACCORDO QUADRO	7
2.1.	Oggetto	7
2.2.	Durata dell'Accordo Quadro	8
2.3.	Quantitativo stimato dell'Accordo Quadro	8
2.4.	Sicurezza	9
3	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
3.1.	Soggetti ammessi	9
3.2.	Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorti.....	10
3.3.	Requisiti necessari per la partecipazione	10
3.4.	Avvalimento	11
4	OFFERTA.....	11
4.1.	Il Sistema	11
4.1.1.	Gestore del Sistema	13
4.2.	La registrazione al Sistema	13
4.3.	Presentazione dell'offerta	14
4.3.1.	Modalità tecniche di partecipazione in caso di R.T.I. o Consorzio	15
4.3.2.	Area comunicazioni.....	16
4.4.	Contenuto dell'offerta	16
4.4.1.	Documentazione amministrativa	16
4.4.1.1	Documento di partecipazione	16
4.4.1.2	Pagamento del contributo all'ANAC.....	21
4.4.1.3	Cauzione provvisoria ed impegno del fideiussore.....	21
4.4.1.3.1	Modalità di presentazione della Cauzione provvisoria	24
4.4.1.3.2	Modalità di invio della certificazione di qualità per ottenere il dimezzamento della cauzione.....	25
4.4.1.4	Procura.....	27
4.4.1.5	Documentazione relativa all'avvalimento	27
4.4.1.6	Atti relativi a R.T.I. e Consorzi.....	30
4.4.2.	Offerta tecnica	31
4.4.2.1.	Documentazione tecnica a comprova	32
4.4.3.	Offerta economica	35
5	AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO.....	36
5.1.	Criterio di aggiudicazione	36



5.2.	Numero degli aggiudicatari dell'accordo quadro	37
5.2.1.	Criterio di valutazione tecnica	37
5.2.1.1.	Caratteristiche Tecniche Migliorative	38
5.2.1.2.	Caratteristiche funzionali	40
5.2.2.	Criterio di valutazione economica	43
5.3.	Base d'asta	44
5.3.1.	Ulteriori regole e vincoli	45
5.4.	Controllo del possesso dei requisiti	46
6	PROCEDURA DI GARA	47
6.1.	VERIFICA TECNICA	51
6.2.	Accesso	52
6.3.	Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura	53
6.4.	L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale	54
7	ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO	54
8	CAUZIONE DEFINITIVA A GARANZIA DELL'ACCORDO QUADRO	57
9	ADEMPIMENTI NEL CORSO DI VIGENZA DELL'ACCORDO QUADRO	59
9.1.	Aggiornamento documentazione amministrativa	59
9.2.	Verifiche ispettive	60
10	APPALTI SPECIFICI BASATI SULL'ACCORDO QUADRO	60
10.1.	Oggetto dell'appalto specifico	61
10.2.	Sicurezza	62
10.3.	Subappalto	62
11	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	63
12	CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001	64
13	REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA	65
14	ALLEGATI	66



1. INFORMAZIONI GENERALI

Il presente documento disciplina la partecipazione alla gara comunitaria a procedura aperta indetta da Consip S.p.A. a socio unico, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per la conclusione di un Accordo Quadro con più operatori economici, ai sensi dell'art. 59, commi 6 e 7, del D.Lgs. n. 163/2006.

L'appalto ha per oggetto la stipula di un Accordo Quadro con più operatori economici, sul quale le Pubbliche Amministrazioni potranno basare l'aggiudicazione di appalti specifici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009, per la fornitura di Portatili digitali di radiologia, servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni. La procedura di gara, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 12/11/2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" www.acquistinretepa.it.

Si precisa che i richiami ed i rinvii al Bando di gara, contenuti nel presente Capitolato d'Oneri e nei suoi Allegati, devono intendersi riferiti al Bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Ai sensi del D.M. 23 novembre 2012 attuativo di quanto disposto dall'art. 1, comma 453, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, gli aggiudicatari degli appalti basati sull'Accordo Quadro saranno tenuti a versare alla Consip S.p.A. una commissione pari al 1% da calcolarsi sul valore, al netto dell'IVA, del fatturato realizzato con riferimento agli acquisti effettuati dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente.

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), come dettagliatamente descritto al successivo punto 4.1, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura e presentazione dell'offerta, d'analisi, valutazione e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Capitolato d'onere.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto 4.2;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;
- la seguente dotazione tecnica minima: i) un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 0.8 o superiore e un programma software per la conversione in formato .pdf dei file che compongono l'offerta.



Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. n. 241/1990, e dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006 il termine del procedimento è fissato in 360 (trecentosessanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

In ragione di quanto previsto dall'art. 41 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. come modificato dall'art. 1 comma 2 bis lett. b) della legge del 7 agosto 2012 n.135, si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico realizzato nella prestazione di forniture di apparecchiature per radiologia medica e relativi servizi di manutenzione, di cui al punto 17.2 del Bando di gara - per le motivazioni che seguono.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore annuo del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato, in considerazione anche del numero e della tipologia delle Amministrazioni coinvolte.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui al punto 17.2 del Bando di gara tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore della fornitura oggetto di gara; nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi.

A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato specifico in questione.

La Consip S.p.A., nei casi di cui all'art. 140, D. Lgs. n. 163/2006, potrà interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara e risultati dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall'aggiudicatario in sede di offerta.

Registrazione al Sistema AVCPass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.

L'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della legge 4 aprile 2012 n. 35, prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita attraverso la



Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici).

In attuazione a quanto previsto dal suindicato art. 6 bis D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'AVCP ha emesso la "Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012" con la quale vengono, tra l'altro, individuati "i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici".

L'art. 9 della suindicata Deliberazione, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12 giugno 2013, prevede al comma 1 bis per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici, il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità.

Visto che alla data di pubblicazione del Bando di gara non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione, la Consip effettuerà la verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa con le modalità tradizionali.

1.1. REPERIBILITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti www.consip.it, www.mef.gov.it e www.acquistinretepa.it.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it.

Sul profilo del committente e sui siti Internet indicati, è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

1.2. RICHIESTA D'INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Capitolato d'Oneri, dello Schema di Accordo Quadro, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti della procedura, potranno essere richiesti a Consip S.p.A..

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse

- a) in via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti;
 - b) ovvero via mail all'indirizzo e-mail portatilidigitali@acquistinretepa.it.
- e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 07/01/2016.

I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura verranno:

- a) inviati dalla Consip S.p.A. in via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti;
- b) pubblicati in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti **sui siti di cui al punto 1 del Bando di gara.**

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

1.3. LINGUA DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE



La documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà essere predisposta in lingua italiana. Si precisa che nel caso in cui la documentazione sia redatta in lingua diversa dall'italiano dovrà essere corredata da traduzione giurata.

1.4. CODICE IDENTIFICATIVO DELLA GARA (CIG)

Il codice identificativo della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, è il seguente: 6464592E11.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici).

1.5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per la presente procedura è designato quale Responsabile del procedimento l'ing. Marco Amenta.

Resta ferma la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla necessità di nominare il proprio responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 relativamente al singolo contratto di fornitura che verrà stipulato con l'aggiudicazione del singolo Appalto Specifico.

1.6. COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI ALL'ANAC

Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti attuativi, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

Si precisa inoltre che Consip S.p.A. procederà nei confronti di tutti i concorrenti che hanno presentato offerta, alla consultazione dell'Osservatorio istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici).

Consip S.p.A. ha adottato una *"Direttiva sui tempi e le modalità di divulgazione delle informazioni ai soggetti interessati"*, che è consultabile sul sito internet www.consip.it.

2. ELEMENTI ESSENZIALI DELL'ACCORDO QUADRO

2.1. OGGETTO

Oggetto della procedura è la conclusione di un Accordo Quadro con più operatori economici sul quale le Pubbliche Amministrazioni potranno basare l'aggiudicazione di Appalti Specifici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009, per la fornitura di portatili digitali di radiologia, alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Accordo Quadro.

In particolare, la presente procedura ha per oggetto la fornitura di apparecchiature radiologiche di tipo portatili digitali e dei seguenti servizi connessi ed opzionali:



- Servizi connessi, cioè inclusi nel prezzo dell'apparecchiatura in configurazione minima, di cui al paragrafo 3 del Capitolato Tecnico:
 - ricezione dell'ordine e attività connesse;
 - consegna e installazione;
 - collaudo e istruzione del personale;
 - garanzia per 12 mesi;
 - servizio di assistenza e manutenzione "full risk" per i primi 12 mesi;
 - ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.).
- Servizi opzionali a pagamento di cui al paragrafo 4 del Capitolato Tecnico:
 - estensione del servizio di assistenza e manutenzione full risk per un ulteriore periodo di 36 (trentasei) mesi sull'apparecchiatura in configurazione minima;
 - servizio di assistenza e manutenzione full risk per 48 (quarantotto) mesi sul detettore wireless in caso di rottura a seguito di cadute accidentali;

per le Pubbliche Amministrazioni, quali definite ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché degli altri soggetti legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro ai sensi della normativa vigente (di seguito per brevità Amministrazioni), alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Accordo.

Tutti i prodotti/servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1 bis, del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come modificato dall'art. 26-bis, comma 1, legge n. 98 del 2013, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in Lotti funzionali in quanto il frazionamento risulta tecnicamente non attuabile.

2.2. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

Il presente Accordo Quadro ha una durata di 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data di attivazione. Tale durata potrà essere prorogata fino ad ulteriori 6 (sei) mesi, su comunicazione scritta della Consip S.p.A. Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni, di cui sopra, potranno affidare uno o più Appalti Specifici nei confronti degli Aggiudicatari per l'approvvigionamento dei beni/servizi oggetto del presente Contratto, secondo quando meglio indicato nel successivo paragrafo 10.

2.3. QUANTITATIVO STIMATO DELL'ACCORDO QUADRO

Il quantitativo stimato del presente Accordo Quadro, rappresentativo della sommatoria del quantitativo massimo presunto di apparecchiature che verranno aggiudicate in virtù dell'Accordo Quadro medesimo, è pari a 60 portatili digitali di radiologia, ripartiti tra gli aggiudicatari secondo il seguente dettaglio:

1. Num. 36 (trentasei) apparecchiature al Primo aggiudicatario;
2. Num. 18 (diciotto) apparecchiature al Secondo aggiudicatario;
3. Num. 6 (sei) apparecchiature al Terzo aggiudicatario.

In presenza di **due sole offerte valide** il quantitativo stimato del presente Accordo Quadro sarà ripartito tra gli aggiudicatari secondo il seguente dettaglio:

1. Num. 39 (trentanove) apparecchiature al Primo aggiudicatario;
2. Num. 21 (ventuno) apparecchiature al Secondo aggiudicatario.



Si precisa che il quantitativo dell'Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che lo utilizzeranno nell'arco temporale di durata dello stesso. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per la Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro medesimo.

2.4. SICUREZZA

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, Consip S.p.A. ha redatto il **"Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze"** (DVRI standard - Allegato 4). Resta inteso che sarà cura dell'Amministrazione contraente procedere all'integrazione del predetto documento in sede di Appalto Specifico (ossia prima dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura), riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi. Resta, altresì, inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta all'Accordo Quadro la stima dei costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006.

3 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 34, comma 1, D. Lgs. n. 163 del 2006, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223 e s.m.i.. In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria dovrà eseguire la prestazione in misura maggioritaria.

Resta fermo quanto eventualmente previsto successivamente nel presente Capitolato d'oneri in ordine al possesso dei requisiti in caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario di concorrenti.

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presenta procedura in forma individuale e in forma associata (quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata al quale l'impresa stessa partecipa.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi dell'art 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.



Consip effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Si applica, altresì, quanto previsto dall'art. 35 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 così come convertito dalla Legge 11 agosto 2014 n. 114.

3.2. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 163 del 2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163 del 2006.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163 del 2006, sono tenuti ad indicare, in sede di partecipazione all'Accordo Quadro per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), è necessario che i consorziati abbiano stabilito, di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

Per le modalità di predisposizione e presentazione dell'offerta in caso di partecipazione in R.T.I. e Consorzi, vale quanto stabilito nel successivo paragrafo 4.3.2 del presente Capitolato d'Oneri e nelle altre parti del medesimo documento.

3.3. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara e segnatamente:

- a) i requisiti relativi alla situazione personale richiesti al punto 17.1 del Bando di gara;
- b) i requisiti relativi alla capacità economica-finanziaria richiesti al punto 17.2 del Bando di gara;

Il possesso dei predetti requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta, a pena di esclusione, con le modalità di seguito indicate.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, i requisiti di partecipazione di cui al Bando di gara dovranno essere così posseduti:

- con riferimento alle situazioni personali, i requisiti di cui alle **lettere a), b) e c) del punto 17.1 del Bando di gara**: (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo); (ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163 del 2006 (sia costituito che costituendo); (iii) dal Consorzio e dalle imprese indicate quali



concorrenti nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163 del 2006;

- con riferimento alla capacità economico-finanziaria di cui al **punto 17.2 del Bando di gara**: (i) dal RTI o Consorzio nel suo complesso, in caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinari di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere e), del D. Lgs. n. 163/2006. Resta inteso che ciascuna impresa componente il R.T.I. o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione di cui al *Documento di partecipazione* relativamente al proprio fatturato; (ii) dal Consorzio, o dalle Consorziati indicate quali esecutrici, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163 del 2006. Inoltre, l'impresa mandataria dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo.

3.4. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre in offerta a pena di esclusione la specifica documentazione richiesta al successivo paragrafo 4.4.1.5.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula dell'Accordo Quadro e dei singoli appalti specifici.

A tale fine, si ricorda che le prestazioni contrattuali sono in ogni caso eseguite dall'impresa avvalente e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

4 OFFERTA

4.1. IL SISTEMA

Il Sistema è costituito da una piattaforma informatica ed un software applicativo nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D.Lgs. n. 163/2006 (in particolare art. 77, commi 5 e 6 e Allegato XII), e dal D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o,



comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 4 MB, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione dei documenti stessi. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire a Consip S.p.A. tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

Ove possibile Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara. Ulteriori prescrizioni relative all'utilizzazione del Sistema sono stabilite nel successivo paragrafo 13 del presente Capitolato



d'oneri.

4.1.1. GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice (della prima fase) è Consip S.p.A., la stessa si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione dei documenti prodotti dai soggetti registrati ed inviati attraverso il Sistema nell'ambito delle procedure di gara.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

4.2. LA REGISTRAZIONE AL SISTEMA

Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema.

La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement.

L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente



l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Capitolato d'oneri, nei relativi allegati – tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, allegato al presente documento, e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

4.3. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ove non diversamente espressamente indicato, tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione provvisoria dovranno essere inviati a Consip S.p.A. esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente a Consip S.p.A., attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16:00:00 del giorno 26/01/2016, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 4.1.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare:

1. *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.1;
2. *Offerta tecnica*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.2;
3. *Offerta economica*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.3.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf, a pena di esclusione.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di **"conferma ed invio"** dell'offerta medesima.

L'offerta è composta da: A – *Documentazione amministrativa*, B – *Offerta tecnica* e C – *Offerta economica*.

Il Sistema utilizzato da Consip S.p.A. adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema. E' sempre possibile



modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la funzionalità **"conferma e invio"**.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla: un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica, dettata da vincoli tecnici, riguarda unicamente il nome del *file* e non, beninteso, il suo contenuto che resta, in ogni caso, inalterato.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

4.3.1. MODALITÀ TECNICHE DI PARTECIPAZIONE IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (RTI/Consorti/GEIE sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'offerta indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il RTI/Consortio/GEIE.



Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti in R.T.I./Consorzio, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'offerta.

4.3.2. AREA COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 *quinquies*, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente alla presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso l'indirizzo e l'indirizzo di posta elettronica che indica al momento della Registrazione ovvero al momento della presentazione dell'offerta.

Ai medesimi fini, in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 ogni impresa facente parte del R.T.I. o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui Consip lo riterrà opportuno, Consip invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, presso i recapiti indicati dal concorrente al momento di presentazione dell'offerta.

4.4. CONTENUTO DELL'OFFERTA

4.4.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire a Consip attraverso il Sistema la seguente "Documentazione amministrativa":

1. documento di partecipazione alla gara (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.1);
2. documento attestante il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione - già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.2);
3. cauzione provvisoria (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.3);

Il concorrente dovrà altresì presentare la documentazione di seguito indicata, qualora sussistano i presupposti che rendano obbligatoria tale ulteriore produzione di documenti:

4. procura (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.4);
5. documentazione relativa all'avvalimento (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.5);
6. atti relativi al R.T.I. o Consorzio (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.6);
7. Allegato/i 1.

4.4.1.1 DOCUMENTO DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, la Dichiarazione denominata "*Documento di partecipazione*", resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che verrà generata dal Sistema in formato .pdf a seguito della immissione di alcuni dati da parte del concorrente attraverso una sequenza procedurale guidata dal Sistema; tale dichiarazione contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione - in caso di partecipazione in forma associata



(R.T.I. o Consorzi), verranno individuati i riferimenti degli altri operatori associati - la situazione personale rilevante ai fini della partecipazione (ivi includendo le attestazioni di cui al punto 17.1 lettere b) e c), del Bando di gara), nonché l'accettazione delle modalità della procedura.

La predetta dichiarazione dovrà essere, **a pena di esclusione dalla procedura**, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*", come nel seguito meglio indicato).

In caso di partecipazione alla procedura in R.T.I. o in Consorzio il "*Documento di partecipazione*" dovrà essere, **a pena di esclusione** dalla procedura del R.T.I. o Consorzio, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*", come nel seguito meglio indicato):

- i. da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio, in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi;
- ii. dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006.

Nel "*Documento di partecipazione*", le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 costituendi si impegnano, in caso di aggiudicazione, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, la quale stipulerà la Convenzione in nome e per conto delle mandanti.

Sempre nel sopra menzionato "*Documento di partecipazione*", le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 costituiti o costituendi dovranno indicare la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziata e/o consorzianda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n.163/2006, si precisa che nel "*Documento di partecipazione*" il concorrente dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di



collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

Si precisa, inoltre, che il concorrente, unitamente alla presente dichiarazione, dovrà in ogni caso inserire nella Documentazione Amministrativa, gli eventuali provvedimenti di condanna indicati nella dichiarazione medesima.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Il concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m)ter del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta al "*Documento di partecipazione*" presentare nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva*" tante dichiarazioni di cui all'Allegato 1 al presente Capitolato d'Oneri sottoscritte con firma digitale, quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.;
- i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori, ove presenti;
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta ed ai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto il "*Documento di partecipazione*".

La produzione dell'**Allegato 1** da parte dei surrichiamati soggetti è prevista **a pena di esclusione** qualora il soggetto che sottoscrive il "*Documento di partecipazione*" renda le dichiarazioni in esso contenute esclusivamente nei propri confronti.



Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b), c) e *inter alia*) del D.Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

Con riferimento al requisito di cui al punto 17.1, lettera c), del Bando di gara si precisa che, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni, enti pubblici o enti privati in controllo pubblico non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti. Si precisa, inoltre, che ai soli fini dell'applicazione dei divieti di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, l'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 ha chiarito che devono considerarsi dipendenti delle pubbliche amministrazioni, degli enti pubblici o degli enti privati in controllo pubblico anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al medesimo D.Lgs. n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici o gli enti privati in controllo pubblico stabiliscono un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

In caso di concordato preventivo con continuità aziendale il concorrente dovrà produrre nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*":

dichiarazione, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente e resa in conformità all'Allegato 8 "*Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale*", inerente il deposito del ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 nonché inerente l'essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal competente Tribunale e di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

oppure

dichiarazione, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente e resa in conformità all'Allegato 8 "*Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale*", di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del competente Tribunale nonché di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese.



Il concorrente, in conformità all'Allegato 8 *“Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale”*, dovrà in entrambi i casi **a pena di esclusione** produrre sempre nell'apposito spazio del Sistema denominato *“Documentazione amministrativa aggiuntiva”*, i seguenti documenti:

i) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, firmata digitalmente dal professionista o in copia autentica ai sensi dell'art. 22 comma 2 del d. lgs. n. 82/2005;

ii) dichiarazione sostitutiva, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente, con la quale il concorrente medesimo indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei singoli Appalti specifici, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto Accordo Quadro e dei singoli Appalti Specifici, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

iii) dichiarazione sostitutiva, sottoscritta con firma digitale, con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) si obbliga verso il concorrente e verso le Amministrazioni Contraenti a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei singoli Appalti specifici, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipula dell'Accordo Quadro e dei singoli Appalti specifici, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006;

iv) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei singoli Appalti specifici e a subentrare allo stesso in caso di fallimento

oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo: dichiarazione sostitutiva - sottoscritta con firma digitale - attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, comma 1, lettera h) del D. Lgs. n. 163/06 e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del



Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

4.4.1.2 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura e con le modalità che seguono, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione, di cui al punto 1.4 del presente Capitolato d'Oneri.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici).

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C., il partecipante deve inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema:

- in caso di versamento **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nel caso di R.T.I. costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria.

4.4.1.3 CAUZIONE PROVVISORIA ED IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà inviare a Consip S.p.A. – con le modalità definite dal successivo paragrafo 4.4.1.3.1 - una **cauzione provvisoria** ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 di importo pari ad Euro 86.960,00 (ottantaseimilanovecentosessanta/00).

La cauzione dovrà avere validità pari a 360 (trecentosessanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa oppure rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d. lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d. lgs n. n. 58/1998.



Si precisa in particolare che, stante anche l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 (i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del 3.4.2015) e nelle more della loro completa applicazione, la garanzia provvisoria potrà essere rilasciata da (i) intermediari finanziari che risultano già iscritti al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o (ii) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario Unicredit avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.; (ii) dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia autentica del titolo.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, a pena di esclusione: (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A..

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

In alternativa

- da dichiarazione notarile inerente autenticazione di firma.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento,
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande,
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorziande con indicazione che i



soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,

- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre, eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, una dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui al paragrafo 8 del presente Capitolato d'Oneri, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario. Come sopra precisato, stante anche l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 (i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del 3.4.2015) e nelle more della loro completa applicazione, nella presente gara la cauzione provvisoria e la dichiarazione di impegno potranno essere rilasciate da (i) intermediari finanziari che risultano già iscritti al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o (ii) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia provvisoria copre e viene escussa per la mancata sottoscrizione dell'Accordo Quadro per fatto del concorrente aggiudicatario nonché ai sensi del combinato disposto degli artt. 48 e 75 D.Lgs. n. 163/2006 - anche in accordo con quanto previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 10 dicembre 2014, n. 34 – nel caso in cui l'operatore economico non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nel Bando di gara (ivi inclusa l'ipotesi di mancato possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 in capo al concorrente non aggiudicatario) - e viene altresì escussa ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis e di quanto previsto nel bando di gara in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre la documentazione di cui oltre.

Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La/e garanzia/e provvisoria/e verrà/verranno svincolata/e contestualmente alla comunicazione di avvenuta stipulazione dell'Accordo Quadro con l'aggiudicatario.

La cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno pervenire alla Consip S.p.A. **entro e non oltre il termine perentorio – di presentazione delle offerte, ovvero – delle ore 16:00:00 del giorno 26/01/2016**, pena l'esclusione dalla procedura.



4.4.1.3.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

In espressa deroga a quanto previsto al punto 4.3 con riferimento al formato dei documenti di offerta e alle modalità di invio per via telematica attraverso il Sistema, la cauzione provvisoria può essere inviata e fatta pervenire a Consip S.p.A. entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte:

- a) in formato elettronico attraverso il Sistema,
 - o, in alternativa,
 - b) in formato cartaceo,
- il tutto con le modalità ed entro i termini di seguito indicati.

Nel caso di invio in formato cartaceo, la cauzione provvisoria, la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario e l'ulteriore documentazione di cui al paragrafo precedente dovranno essere contenute in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e pervenire alla **Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E, 00198 Roma**.

La busta dovrà riportare esternamente oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura:

“Gara per la fornitura di portatili digitali di radiologia, servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ID SIGEF 1623 – Cauzione provvisoria”.

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà a Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte di Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura ***“Gara per la fornitura di portatili digitali di radiologia, servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ID SIGEF 1623 – Cauzione provvisoria”***, nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente la cauzione provvisoria.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale



dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

Nel caso di invio in formato elettronico, la cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso il Sistema secondo una delle due modalità seguenti:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto; **ovvero, in alternativa:**
- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

Nel caso di invio in formato elettronico, quanto sopra richiesto dovrà essere inviato e fatto pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Cauzione provvisoria e documenti a corredo"*.

4.4.1.3.2 MODALITÀ DI INVIO DELLA CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ PER OTTENERE IL DIMEZZAMENTO DELLA CAUZIONE

Inoltre, nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione secondo quanto precedentemente indicato, il concorrente stesso dovrà produrre unitamente alla cauzione, la seguente documentazione in formato cartaceo o in formato elettronico così come di seguito specificato:

- in formato cartaceo:
 - a) copia della certificazione di qualità con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare la società nella presente procedura;ovvero
 - b) dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza.
- in formato elettronico attraverso il Sistema:



- a) copia informatica della certificazione di qualità in formato cartaceo con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare la società nella presente procedura;

ovvero

- b) dichiarazione, sottoscritta digitalmente, rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza,

il tutto inviato attraverso il Sistema.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Nel caso di invio in formato cartaceo, la certificazione di qualità dovrà essere contenuta, se del caso unitamente alla cauzione provvisoria e all'impegno di cui al precedente comma, in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura:

"Gara per la fornitura di portatili digitali di radiologia, servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ID SIGEF 1623 – Cauzione provvisoria - Certificazione di qualità" ovvero, qualora la cauzione provvisoria venga prodotta attraverso il Sistema unicamente, ***Certificazione di qualità"***.

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte della Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura ***"Gara per la fornitura di portatili digitali di radiologia, servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ID SIGEF 1623 – Cauzione provvisoria - Certificazione di qualità"*** ovvero, qualora la cauzione provvisoria venga prodotta attraverso il Sistema unicamente, ***Certificazione di qualità"***, nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente la cauzione provvisoria.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata



con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

Nel caso di invio della certificazione di qualità in formato elettronico, tale documento dovrà essere inviato e fatto pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Eventuale certificazione ai fini del dimezzamento della cauzione"*.

4.4.1.4 PROCURA

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta tecnica e/o offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. Tale copia dovrà essere inviata e fatta pervenire a Consip S.p.A. con le modalità e nei termini perentori previsti, attraverso il Sistema.

Detta procura dovrà essere inviata e fatta pervenire a Consip S.p.A. attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Eventuali procure"*.

La Consip S.p.A. si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

4.4.1.5 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO

In caso di ricorso all'avvalimento, nei limiti e secondo quanto stabilito nel precedente paragrafo 3.4 del presente Capitolato d'Oneri in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Eventuale documentazione relativa all'avvalimento"* nell'ambito della *Documentazione amministrativa* le seguenti dichiarazioni rese in conformità al Modello di dichiarazione di avvalimento – Allegato 5 al Capitolato d'Oneri:

- a) Dichiarazione di avvalimento del concorrente** sottoscritta – con firma digitale - dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente nella presente procedura, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** sottoscritta – con firma digitale - dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante tra l'altro:
 - il possesso da parte dell'impresa ausiliaria dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti economici e delle risorse oggetto di avvalimento. In particolare, le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e mter) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese con riferimento ai seguenti soggetti:
 - i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
 - i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
 - i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);



- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.
- i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta ed ai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006, si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;

Si precisa, inoltre, che il concorrente, unitamente alla presente dichiarazione, dovrà in ogni caso inserire nella Documentazione Amministrativa, gli eventuali provvedimenti di condanna indicati nella dichiarazione medesima.

- l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente, verso Consip S.p.A. e verso le Amministrazioni Contraenti, di messa a disposizione per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei singoli Appalti specifici delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto b), produrre tante dichiarazioni, conformi alla dichiarazione allegata alla **Dichiarazioni di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria**, quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);



- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.
- i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel l'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta ed ai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui al precedente punto b).

La produzione della dichiarazione allegata alla **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** da parte dei surrichiamati soggetti dell'impresa ausiliaria è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 163/2006 e smi, l'impresa ausiliaria dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 andrà resa da parte dell'impresa ausiliaria anche con riferimento ai soggetti indicati dal



medesimo articolo che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse in nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b), c) e mter) del D.Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente dovrà, altresì, produrre, sempre nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*" e sempre a pena di esclusione:

- a) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei singoli Appalti specifici. Il predetto contratto dovrà ai sensi dell'art. 88, comma 1, lett. a) del d.P.R. n. 207/2010, essere determinato nell'oggetto, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento;

ovvero

- b) in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di cui all'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia) nonché in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente l'oggetto dell'avvalimento, con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento.

4.4.1.6 ATTI RELATIVI A R.T.I. E CONSORZI

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti già al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire a Consip S.p.A. attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*", copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP (ora A.N.A.C.) n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal paragrafo 7.



In caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA il concorrente deve inviare e far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*", copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, il concorrente deve inviare e far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*" copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorzio indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione.

4.4.2. OFFERTA TECNICA

Con riferimento alla presente procedura, il concorrente deve inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema una *Offerta Tecnica* a pena di esclusione dalla gara, operando attraverso il Sistema secondo la seguente procedura.

Invio attraverso l'inserimento a Sistema delle informazioni relative alle caratteristiche tecniche dell'offerta richieste (compilazione della/e scheda/e tecnica/he); le caratteristiche tecniche verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "*Offerta tecnica*", che il concorrente dovrà presentare a Sistema dopo averla: i) scaricata e salvata sul proprio PC; ii) sottoscritta digitalmente.

In aggiunta a quanto sopra, il concorrente dovrà inviare, attraverso l'inserimento nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Eventuale documentazione coperta da riservatezza*", una dichiarazione, anch'essa sottoscritta digitalmente, contenente l'indicazione analitica delle parti dell'offerta coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc..

Nella compilazione dell'*Offerta tecnica* al concorrente verrà richiesto:

- una dichiarazione dell'offerente attestante che la fornitura delle apparecchiature, dei servizi connessi e dei servizi opzionali oggetto della gara è rispondente alle caratteristiche/requisiti richiesti dalle normative vigenti ed è rispondente alle caratteristiche/requisiti minime/i di cui alla documentazione di gara;
- una dichiarazione di impegno dell'offerente a consegnare alle Pubbliche Amministrazioni, unitamente alle apparecchiature oggetto degli eventuali Ordinativi di Fornitura, anche gli originali o le copie autentiche dei certificati attestanti la sussistenza dei requisiti di conformità di cui al Capitolato Tecnico, paragrafo 2;
- una dichiarazione di impegno dell'offerente a consegnare la campionatura relativa all'apparecchiatura offerta, al fine dell'esecuzione delle prove funzionali e per l'eventuale verifica tecnica, presso la struttura Sanitaria, dislocata all'interno del territorio italiano, che verrà indicata dalla Commissione giudicatrice (secondo i tempi e le modalità descritte ai successivi paragrafi 5.2.1.2 e 6.1);
- una dichiarazione che le apparecchiature messe a disposizione per l'esecuzione delle prove funzionali sono predisposte con un protocollo di uso clinico, in conformità a quanto stabilito nell'Allegato 3 A protocollo per l'esecuzione delle prove funzionali;



- l'indicazione della Marca, del modello, del codice identificativo del prodotto, anno di introduzione in Italia della versione originale, anno di introduzione in Italia dell'ultima release relativa all'apparecchiatura offerta, nonché del codice identificativo di iscrizione al Repertorio dei Dispositivi Medici (RDM) ai sensi del Decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009;
- l'indicazione della marca, del modello e del codice identificativo del: 1) generatore, 2) tubo rx, 3) pannello detettore, 4) software di visualizzazione e gestione delle immagini radiologiche. Nel caso di sistemi integrati, ai fini della tracciabilità dei componenti, si richiede di indicare il codice univoco del componente.

L'Offerta tecnica, pena l'esclusione dalla procedura, deve essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

L'Offerta Tecnica, sempre a pena di esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*");
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") dell'impresa mandataria o del Consorzio Ordinario;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") di tutte le imprese raggruppande o consorziande;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") del Consorzio stesso.

Nell'*Offerta tecnica* tutti i valori numerici offerti dovranno essere indicati in cifre con massimo 3 (tre) decimali dopo la virgola (es. cm 130,467). Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al terzo decimale (ad esempio cm 130,4675 viene troncato in cm 130,467).

Si precisa che non saranno riportati nel .pdf di *Offerta tecnica* decimali non significativi, ovvero in caso di offerta pari a cm 130,00 verrà riportato nel .pdf il valore di cm 130.

4.4.2.1. DOCUMENTAZIONE TECNICA A COMPROVA



In espressa deroga a quanto previsto dal punto 4.3 con riferimento al formato dei documenti di offerta e alle modalità di invio per via telematica attraverso il Sistema, il concorrente, **a pena di esclusione**, deve produrre documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti o caratteristiche (nel seguito solo caratteristiche) tecniche (minime e/o migliorative) dei prodotti offerti, secondo le seguenti modalità.

Tale documentazione deve essere inserita in una **busta chiusa**, sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, che dovrà riportare esternamente oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura: ***“Gara per la fornitura di portatili digitali di radiologia, servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni – ID 1623 – Documentazione a comprova delle caratteristiche tecniche richieste ed offerte”***.

Detta busta verrà mantenuta chiusa e sigillata e sarà aperta al momento della **verifica** di cui al successivo par. 6.

Comprova documentale obbligatoria

Nella suddetta busta il concorrente **dovrà a pena di esclusione dalla gara** inserire tutti i documenti atti a comprovare che i prodotti offerti possiedano le caratteristiche tecniche minime e migliorative offerte, definite come **“caratteristiche obbligatorie”** nell’Allegato 9 - Riferimenti documentali” al presente Capitolato d’Oneri.

Comprova documentale facoltativa

Nella suddetta busta il concorrente **avrà la facoltà** di inserire i documenti atti a comprovare che i prodotti offerti possiedano le caratteristiche tecniche minime e migliorative offerte, definite come **“caratteristiche facoltative”** nell’Allegato 9 - Riferimenti documentali” al presente Capitolato d’Oneri.

Si precisa che le “caratteristiche facoltative” che non verranno comprovate documentalmente saranno sottoposte a **“verifica tecnica”**, secondo quanto stabilito nel successivo paragrafo 6.1 del Capitolato d’Oneri. **Sarà, quindi, cura ed onere del concorrente inserire nella busta sopra indicata la documentazione tecnica necessaria a comprovare le caratteristiche facoltative il cui possesso non è dimostrabile tramite la “verifica tecnica” di cui al paragrafo 6.1, pena l’esclusione** dalla gara e l’escussione della cauzione provvisoria.

All’interno della suddetta busta, il concorrente dovrà altresì inserire il documento, conforme al facsimile di cui all’Allegato 9 - Riferimenti documentali”, firmato o siglato in ogni sua pagina e sottoscritto nell’ultima pagina, contenente l’indicazione dei riferimenti alla documentazione allegata ovvero il riferimento (paragrafo e/o pagina) della documentazione presentata in cui è descritta la relativa caratteristica tecnica minima e migliorativa eventualmente offerta.

Sia per la **comprova obbligatoria** che per la **comprova facoltativa**, costituiscono idonei **“documenti a comprova” i seguenti:**

- **documentazione tecnica ufficiale** del produttore dell’apparecchiatura contenenti i dati di



fabbrica (quali **datasheet**, ovvero **schede tecniche ufficiali**);

- **manuali di servizio** necessari per la manutenzione delle apparecchiature, denominati anche *“manuali del service”*;
- **manuali dell'operatore** necessari per l'uso delle apparecchiature, denominati anche *“manuali utente”*;
- **rapporti di prova di organismi riconosciuti**, dai quali si evincano il rispetto e l'ottemperanza, relativamente ai prodotti offerti, delle caratteristiche tecniche minime richieste nel Capitolato Tecnico e/o migliorative dichiarate in offerta tecnica.

I suddetti documenti devono essere prodotti in originale o in copia conforme, con dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri del produttore (con allegata copia del documento di identità).

Si sottolinea che non sono considerati “documenti a comprova” idonei brochure, depliant, materiale commerciale/pubblicitario o documentazione meramente illustrativa. La produzione di tale tipo di documenti comporterà la mancata comprova delle caratteristiche tecniche e quindi per le caratteristiche tecniche “obbligatorie” l'esclusione dalla gara, mentre per quelle “facoltative” l'esecuzione della verifica di cui al successivo par. 6.1.

Non deve essere presentata documentazione a comprova della caratteristica tecnica migliorativa relativa al *“Numero di consegne e installazioni totali mensili che il concorrente dovrà garantire”*.

Tutta la documentazione contenuta nella detta busta dovrà essere redatta in lingua italiana. Nel caso la stessa documentazione tecnica non sia in lingua italiana, si rinvia a quanto prescritto dal paragrafo 1.3. Si precisa che, in tal caso, il concorrente potrà corredare la documentazione di traduzione giurata con riferimento esclusivamente alle sezioni dei documenti tecnici contenenti le informazioni necessarie alla comprova delle caratteristiche tecniche. Il Concorrente dovrà comunque allegare anche l'intero documento in lingua originale, su supporto ottico (CD-ROM) in formato .pdf.

La busta dovrà essere consegnata presso la Consip S.p.A. in **Roma, via Isonzo 19/E, entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3 pena l'irricevibilità della busta e dell'intera offerta**.

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00 - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - comunque entro e non oltre il suddetto termine.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte della Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura **“Gara per la fornitura di portatili digitali di radiologia, servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni – ID 1623 – Documentazione a comprova delle**



caratteristiche tecniche richieste ed offerte", nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la documentazione anzidetta.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Tali buste non verranno aperte ed unitamente alle relative offerte verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

4.4.3. OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento alla presente procedura, il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema, a **pena di esclusione**, una *Offerta economica* secondo la procedura e le modalità che seguono.

Inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "*Offerta economica*", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema dopo averla: i) scaricata e salvata sul proprio PC; ii) sottoscritta digitalmente.

Ciascun prezzo unitario deve essere offerto e, in ogni caso, sarà considerato comprensivo della prestazione dei servizi connessi.

Con riferimento all'*Offerta economica* nella stessa il concorrente dovrà, tra l'altro:

- esprimere i costi relativi alla sicurezza aziendale di cui all'art. 87 comma 4 del D. Lgs. n. 163/2006;
- manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 360 (trecentosessanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

L'Offerta Economica dovrà essere, **pena l'esclusione** dalla presente procedura, sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*");
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") dell'impresa mandataria o del Consorzio ordinario;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura



(in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure") di tutte le Imprese raggruppande o consorziande;

- in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure") del Consorzio stesso.

Nell'*Offerta economica* tutti gli importi offerti dovranno essere indicati in cifre con 2 (due) decimali dopo la virgola (es. Euro 250,35). Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al secondo decimale. Ad esempio:

- 21,214 viene troncato a 21,21;
- 21,215 viene troncato a 21,21.

Si precisa che non saranno riportati nel pdf. di Offerta economica decimali non significativi, ovvero in caso di offerta pari a 13,00 verrà riportato nel .pdf il valore 13.

5 AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO

L'aggiudicazione del presente Accordo Quadro avverrà in due fasi:

- Prima fase: aggiudicazione dell'Accordo Quadro.
- Seconda fase: aggiudicazione del singolo Appalto Specifico.

Si precisa che Consip S.p.A. si riserva il diritto di: *a)* non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163 del 2006; *b)* procedere all'aggiudicazione anche in presenza di due sole offerte valide, *c)* sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, *d)* non stipulare motivatamente l'Accordo Quadro anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

5.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti.

Il punteggio massimo complessivo che potrà essere attribuito in sede di Accordo Quadro è pari a 100 punti, così suddivisi:

- **PT** punteggio tecnico massimo 50 punti;
- **PE** punteggio economico massimo 50 punti.

In particolare:

- a) il Punteggio Tecnico (massimo 50 punti) verrà attribuito in relazione ai criteri riportati al successivo paragrafo 5.2.1;
- b) il Punteggio Economico (massimo 50 punti) verrà attribuito in ragione di quanto stabilito nel



successivo paragrafo 5.2.2.

Pertanto, l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro verrà determinata in ragione del seguente criterio:

$$PT_{tot} = PT + PE$$

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che offrano un **prezzo (P_i)** eccedente il prezzo a base d'asta, dettagliatamente indicato al successivo paragrafo 5.3, e/o una capacità di esecuzione mensile inferiore a 5 apparecchiature al mese (come meglio definito nel Capitolato Tecnico al paragrafo 3.1).

L'aggiudicazione di ciascun Appalto Specifico (II^a fase) avverrà sulla base delle condizioni stabilite nell'Accordo Quadro e relativi allegati (ivi incluso il Capitolato Tecnico), secondo le modalità indicate al paragrafo 10 del presente Capitolato d'Oneri.

5.2. NUMERO DEGLI AGGIUDICATARI DELL'ACCORDO QUADRO

Ai sensi dell'art. 59, comma 5, del D. Lgs. n. 163 del 2006, l'aggiudicazione della presente procedura è stabilita in favore di più operatori economici concorrenti con i quali verrà stipulato un Accordo Quadro.

Il numero degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro è pari a n. 3 (tre) unità.

5.2.1. CRITERIO DI VALUTAZIONE TECNICA

Con riferimento al criterio "**Punteggio Tecnico**", le offerte saranno valutate sulla base delle offerte tecniche secondo la seguente formula:

$$PT = PM + PQ$$

laddove deve intendersi:

- **PT:** Punteggio tecnico dell'offerta in esame;
- **PM:** Punteggio attribuito alle caratteristiche tecniche migliorative;
- **PQ:** Punteggio attribuito alle caratteristiche funzionali di qualità;

Il punteggio massimo attribuibile alle caratteristiche tecniche migliorative e alle caratteristiche funzionali di qualità è indicato nella tabella sottostante.

	PUNTEGGIO MASSIMO
PM MASSIMO	20
PQ MASSIMO	30
PT MASSIMO	50



L'attribuzione del punteggio di cui sopra è effettuata secondo i criteri di seguito elencati.

5.2.1.1. CARATTERISTICHE TECNICHE MIGLIORATIVE

Per l'insieme "Caratteristiche Tecniche Migliorative", a ciascuna offerta verrà attribuito un punteggio complessivo **PM** dato dalla somma dei punteggi P_i relativi a ciascuno dei parametri elencati (Parametro i-esimo) nella tabella "Caratteristiche tecniche migliorative", secondo i criteri di seguito indicati.

In particolare nella colonna P_{max} della tabella "Caratteristiche tecniche migliorative" vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti, che saranno:

- attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta ("S") o mancata offerta ("N") di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara, e richiamato nella righe stesse.

oppure:

- attribuiti, nel caso le righe in questione contengano anche valori in corrispondenza delle colonne "F", "Sm" ed "SM", attraverso le seguenti formule:
 - 1) Nel caso in cui nella colonna "F" della tabella sia indicata la lettera C (grandezza il cui aumento indica migliore qualità):
 - i) Se $V_i \leq S_m$, $P_i = 0$;
 - ii) Se $S_m < V_i < S_M$, $P_i = P_{max} * (V_i - S_m) / (S_M - S_m)$;
 - iii) Se $V_i \geq S_M$, $P_i = P_{max}$.
 - 2) Nel caso in cui nella colonna "F" della tabella sia indicata la lettera D (grandezza la cui diminuzione indica migliore qualità):
 - i) Se $V_i \geq S_M$, $P_i = 0$;
 - ii) Se $S_m < V_i < S_M$, $P_i = P_{max} * (S_M - V_i) / (S_M - S_m)$;
 - iii) Se $V_i \leq S_m$, $P_i = P_{max}$.

Dove, per ciascuna caratteristica tecnica migliorativa:

- V_i = risposta del concorrente;
- P_i = punteggio assegnato;
- S_M = valore di soglia massima;
- S_m = valore di soglia minimo.

Tabella 1 "Caratteristiche tecniche migliorative"

Criteri di valutazione delle caratteristiche tecniche migliorative

Caratteristiche minime dei Portatili digitali di radiologia medica		Caratteristiche Migliorative dei Portatili digitali di radiologia medica	V_i	Sm	SM	F	P_{max}
Caratteristiche fisiche	Larghezza massima durante il trasporto ≤ 75 cm	Larghezza massima durante il trasporto (cm)	1	55	75	D	0,75
	Lunghezza massima durante il trasporto ≤ 140 cm	Lunghezza massima durante il trasporto (cm)	2	115	140	D	0,75



Caratteristiche minime dei Portatili digitali di radiologia medica		Caratteristiche Migliorative dei Portatili digitali di radiologia medica	V _i	Sm	SM	F	Pmax
		Peso dell'apparecchiatura durante il trasporto (kg)	3	280	450	D	1,50
Generatore	Potenza massima nominale ≥ 15 kW	Potenza massima nominale (kW)	4	20	40	C	1,00
	Tempo di esposizione minimo non superiore a 4 ms	Tempo di esposizione minimo < 4 ms	5			S/N	0,50
Batterie per la movimentazione ed erogazione raggi X		Erogazione raggi X a batteria scarica con collegamento alla rete elettrica	6			S/N	0,75
		Tempo di ricarica completa con batterie (del generatore e del motore) scariche ≤ 5 ore	7			S/N	1,00
Tubo RX ad anodo rotante		Doppia macchia focale	8			S/N	0,50
		Dispositivo per la determinazione della distanza fuoco detettore di tipo laser	9			S/N	0,50
		Collimatore con filtri aggiuntivi pediatrici selezionabili	10			S/N	0,75
Motorizzazione		Comandi di movimentazione del portatile in prossimità del tubo RX	11			S/N	0,50
		Pendenza massima superabile (°)	12	5	12	C	1,25
		Dispositivo automatico di sicurezza anti-urto	13			S/N	0,75
Gestione dell'immagine	Display ad alta risoluzione, minimo 15"	Dimensioni del display touch screen (pollici)	14	15	22	C	0,75
		Tempo di preview dell'immagine ≤ 3 sec	15			S/N	0,50
		Tempo di visualizzazione dell'immagine definitiva ≤ 10 sec	16			S/N	0,50
Detettore digitale flat panel		Collegamento opzionale tra portatile di radiologia e detettore tramite cavo	17			S/N	0,75
	Dispositivo di ricarica delle batterie del detettore	Dispositivo di ricarica delle batterie del detettore integrato nella struttura del portatile di radiografia	18			S/N	0,75
	Dimensione del pixel ≤ 200 micron	Dimensione del pixel (micron)	19	135	200	D	1,00
	Peso del detettore, in configurazione d'uso, completo di batteria < 5 Kg	Peso del detettore, in configurazione d'uso, completo di batteria (kg)	20	2,5	4,5	D	1,25
	Peso distribuito sull'intera superficie supportato dal detettore non inferiore a 95 kg	Peso distribuito sull'intera superficie supportato dal detettore (Kg)	21	100	160	C	1,25



Caratteristiche minime dei Portatili digitali di radiologia medica		Caratteristiche Migliorative dei Portatili digitali di radiologia medica	V _i	Sm	SM	F	Pmax
Altre caratteristiche		Controller remoto per erogazione raggi in aggiunta al comando a bordo macchina	22			S/N	0,50
		Connessione del portatile alla rete ospedaliera di tipo WiFi	23			S/N	0,50
	Numero di consegne e installazioni totali mensili che il concorrente dovrà garantire ≥ 5	Numero di consegne e installazioni totali mensili che il concorrente dovrà garantire	24	5	36	C	1,75

Il calcolo del singolo punteggio tecnico migliorativo, determinato secondo i criteri predefiniti di cui alle tabelle precedenti, sarà effettuato dalla Commissione arrotondando alla terza cifra decimale, per difetto se la quarta cifra è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la quarta cifra è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 12,2341 verrà arrotondato a 12,234;
- 12,2345 verrà arrotondato a 12,235.

5.2.1.2. CARATTERISTICHE FUNZIONALI

Al termine della verifica delle caratteristiche tecniche migliorative di cui sopra, la Commissione comunicherà ai concorrenti la/e data/e, previamente concordata con il/i Laboratorio/i all'uopo incaricato/i, ed il luogo dove consegnare le apparecchiature offerte al fine dell'esecuzione delle prove funzionali. Tale data potrà essere prorogata su motivata richiesta del concorrente, solo qualora ricorra causa di forza maggiore o caso fortuito.

In particolare le prove saranno effettuate presso la sede del Laboratorio incaricato dell'esecuzione delle prove funzionali stesse (dislocato all'interno del territorio italiano).

I concorrenti dovranno trasportare, consegnare, installare, configurare e successivamente ritirare le apparecchiature offerte presso la sede indicata dalla Commissione. Inoltre i concorrenti dovranno rendere disponibili sino alla conclusione della procedura di gara, vale a dire all'aggiudicazione definitiva, presso le loro sedi le apparecchiature oggetto di offerta complete di una copia della manualistica tecnica (Manuale d'uso e Manuale di servizio) in lingua italiana. Con riferimento al Manuale di servizio, ove il concorrente fornisca copia del medesimo non in lingua italiana, sarà cura ed onere dell'incaricato del concorrente risolvere le eventuali problematiche connesse a tale scelta.

Si precisa che la comunicazione della data in cui verrà effettuata la prova funzionale sarà inviata almeno 20 giorni solari prima dell'esecuzione della prova stessa attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle comunicazioni.

Ove, nel giorno e nel luogo individuati dalla Commissione non fosse possibile eseguire le prove funzionali sull'apparecchiatura offerta, per motivi diversi dal caso fortuito o dalla forza maggiore, non sarà attribuito alcun punteggio.

Inoltre se in sede di esecuzione delle prove funzionali, dovesse emergere l'assenza di una caratteristica tecnica minima richiesta nel Capitolato Tecnico il concorrente sarà escluso.



Anche in conformità a quanto espressamente previsto nell'Allegato 3 A al Capitolato Tecnico i membri della Commissione, anche disgiuntamente, potranno partecipare alle sedute di esecuzione delle prove funzionali. È ammessa inoltre la presenza di uno o più referenti della Consip S.p.A. durante l'esecuzione delle prove funzionali.

Si precisa che in merito all'esecuzione delle prove funzionali è previsto un contributo unitario da parte del concorrente verso Consip S.p.A. di euro **400,00** (quattrocento/00).

Il suddetto importo unitario si intende IVA esclusa e sarà dovuto dal fornitore per ogni membro della Commissione, per ogni referente Consip e per ognuno dei tecnici di laboratorio individuati da Consip fino al raggiungimento di un numero complessivo massimo pari a cinque unità presenti all'esecuzione delle prove funzionali.

Il suddetto contributo sarà nuovamente dovuto dal fornitore nel caso in cui si renda necessario doversi ripetere le prove funzionali.

Consip S.p.A. provvederà ad emettere regolare fattura, che verrà pagata dal fornitore entro 30 giorni data fattura fine mese, pena l'escussione della cauzione provvisoria; al fine di perfezionare l'emissione della fattura, il fornitore dovrà indicare tutte le informazioni necessarie alla stessa (ragione sociale/partita iva/codice fiscale/sede amministrativa).

Le prove verranno eseguite in conformità a quanto espressamente previsto nell'Allegato 3 A - Protocollo per l'esecuzione di prove funzionali" al Capitolato Tecnico.

Al termine della prova funzionale, sarà cura ed onere del Tecnico del Concorrente consegnare al Fisico del Laboratorio di fisica i CD/DVD contenenti la totalità delle immagini previste dalle prove. I CD/DVD del Concorrente, sul quale sono state salvate le immagini prodotte durante la prova, dovranno inoltre, essere siglati dal Tecnico del Concorrente e dal Tecnico del Laboratorio di Fisica Sanitaria unitamente ai verbali di esecuzione delle prove.

Al termine dell'esecuzione delle prove su tutte le apparecchiature, la Commissione riceverà dal/dai Laboratorio/i i moduli compilati secondo il fac simile "Allegato 3 B – Scheda riepilogativa dati" al Capitolato Tecnico, nonché le immagini acquisite e le immagini elaborate ed i verbali di esecuzione delle prove funzionali.

La Commissione attribuisce i punteggi tecnici relativi alle "caratteristiche funzionali" (PQ) sulla base dei dati ricevuti dal/i Laboratorio/i incaricato/i. In particolare, la Commissione attribuirà un punteggio complessivo PQ dato dalla somma dei punteggi p_i relativi a ciascuno dei parametri, elencati e dettagliati nella tabella "parametri funzionali", secondo la seguente formula:

$$PQ = \sum p_i$$

dove:

- **PQ:** Punteggio attribuito alle caratteristiche funzionali di qualità;
- **p_i :** Punteggio relativo al parametro i -esimo dell'insieme dei "parametri funzionali", di seguito indicati.



Nella tabella seguente sono indicati i punteggi massimi ($p_i \text{ max}$) per ciascun parametro funzionale "i":

Prova	Parametri funzionali "i"	Punteggio massimo ($p_i \text{ max}$)
A	Misure preliminari	Non porta all'attribuzione di punteggio
B	Qualità dell'immagine con fantoccio TOR CDR	
B1	Risoluzione ad alto contrasto	$P_{B1 \text{ Max}} = 3,5$
B2	Sensibilità ad alto contrasto	$P_{B2 \text{ Max}} = 3$
B3	Sensibilità a basso contrasto	$P_{B3 \text{ Max}} = 3,5$
C	Qualità dell'immagine con fantoccio TO20	$P_{C \text{ Max}} = 10$
D	Figura di merito	$P_{D \text{ Max}} = 10$
TOTALE =		30

Prova B - Qualità dell'immagine con fantoccio TOR CDR

Prova B1 – Risoluzione ad alto contrasto

Per $0 < RS/RS_{\text{Max}} < 1$:

$$P_{B1} = (RS/RS_{\text{Max}}) * P_{B1 \text{ Max}}$$

Per $RS/RS_{\text{Max}} \geq 1$:

$$P_{B1} = P_{B1 \text{ Max}}$$

Per $RS/RS_{\text{Max}} \leq 0$:

$$P_{B1} = 0$$

$$RS_{\text{Max}} = 7 \text{ lp/mm}$$

Prova B2 – Sensibilità ad alto contrasto

Per $0 < ISA < 1$:

$$P_{B2} = ISA * P_{B2 \text{ Max}}$$

Per $ISA \geq 1$:

$$P_{B2} = P_{B2 \text{ Max}}$$

Per $ISA \leq 0$:

$$P_{B2} = 0$$

Prova B3 – Sensibilità a basso contrasto

Per $0 < ISB < 1$:

$$P_{B3} = ISB * P_{B3 \text{ Max}}$$

Per $ISB \geq 1$:



$$P_{B3} = P_{B3 \text{ Max}}$$

Per $ISB \leq 0$:

$$P_{B3} = 0$$

Prova C - Qualità dell'immagine con fantoccio TO20

Per $0 < (FCD/15) < 1$:

$$P_C = (FCD/15) * P_{C \text{ Max}}$$

Per $(FCD/15) \geq 1$:

$$P_C = P_{C \text{ Max}}$$

Per $(FCD/15) \leq 0$:

$$P_C = 0$$

Prova D – Figura di merito

Per $0 < FDM < 1$:

$$P_D = FDM * P_{D \text{ Max}}$$

Per $FDM \geq 1$:

$$P_D = P_{D \text{ Max}}$$

Per $FDM \leq 0$:

$$P_D = 0$$

Per ciascuna offerta, il calcolo del singolo punteggio delle caratteristiche funzionali, determinato secondo i criteri predefiniti di cui alla tabella precedente, sarà effettuato dalla Commissione arrotondando alla terza cifra decimale, per difetto se la quarta cifra è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la quarta cifra è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 12,2341 verrà arrotondato a 12,234;
- 12,2345 verrà arrotondato a 12,235.

5.2.2. CRITERIO DI VALUTAZIONE ECONOMICA

Con riferimento al criterio del “**Punteggio economico**”, il relativo punteggio sarà attribuito in ragione del prezzo offerto per le apparecchiature, per i servizi opzionali secondo la seguente formula:

$$PE = 50 * \left[1 - \left(\frac{P_o}{P_b} \right)^3 \right]$$

laddove deve intendersi:

- per **PE** il punteggio attribuito in base al criterio economico;



- P_o è il prezzo totale offerto, ottenuto come sommatoria dei prezzi unitari offerti e moltiplicati per le quantità previste nella **Tabella Economica** di seguito riportata. Si tenga presente che tali quantità sono determinate ai soli fini della valutazione delle offerte e non sono vincolanti ai fini contrattuali;
- P_b è il prezzo complessivo posto a base d'asta, calcolato come somma del prezzo a base d'asta dell'apparecchiatura in configurazione base e del prezzo posto a base d'asta dei servizi opzionali, moltiplicati per le quantità previste nella seguente **Tabella Economica**. Si tenga presente che tali quantità sono determinate ai soli fini della valutazione delle offerte e non sono vincolanti ai fini contrattuali. Il P_b è dettagliatamente indicato al successivo paragrafo 5.3;

Il calcolo sarà effettuato automaticamente dal Sistema arrotondando alla terza cifra decimale, per difetto se la quarta cifra è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la quarta cifra è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 12,2314 verrà arrotondato a 12,231;
- 12,2315 verrà arrotondato a 12,232.

5.3. BASE D'ASTA

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che offrano:

- a) **prezzi unitari**, da intendersi in ogni caso comprensivi della prestazione dei servizi connessi, eccedenti gli **importi unitari a base d'asta** di seguito stabiliti;
- b) un **importo complessivo (P_o)** – calcolato moltiplicando i prezzi unitari offerti per le relative quantità stimate – eccedente l'**importo complessivo a base d'asta** di seguito stabilito;

TABELLA ECONOMICA - per la valutazione delle offerte

Descrizione	A - Base d'asta unitaria (in euro) IVA esclusa	B - Quantità	A x B
Portatili digitali di radiologia	95.000,00	36	3.420.000,00
Quota annua per il servizio di assistenza e manutenzione full risk, per 48 mesi, con riparazione o sostituzione (per num. 3 eventi nel corso dei 48 mesi) del detettore wireless in caso di rottura a seguito di cadute accidentali	15.000,00	32	480.000,00
Quota per ciascun evento di sostituzione del detettore wireless (solo nel caso di adesione al precedente servizio)	14.000,00	32	448.000,00
P_b			4.348.000,00 €

Si rammenta che le quantità di cui alla **Tabella Economica** che precede non rappresentano i quantitativi massimi oggetto di gara bensì sono determinate ai soli fini della valutazione delle offerte.



Si precisa che relativamente alle apparecchiature portatili di radiologia, i prezzi offerti si intendono riferiti all'apparecchiatura completa dei requisiti tecnici minimi previsti a pena di esclusione, dei servizi connessi e delle caratteristiche migliorative eventualmente offerte e dichiarate nell'Offerta tecnica.

5.3.1. ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Accordo Quadro e/o nel Capitolato Tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte di prodotti che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Accordo Quadro, ovvero di servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Accordo Quadro.

Le offerte anormalmente basse verranno calcolate ai sensi dell'art. 86 D.Lgs. n. 163/2006 e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui agli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006.

Saranno altresì esclusi dalla procedura:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dall'altro, costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 360 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La Consip S.p.A. ha adottato una "Direttiva sui tempi e le modalità di divulgazione delle informazioni ai soggetti interessati", che è consultabile sul sito internet www.consip.it.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione delle successive procedure di gara indette dalla Consip S.p.A. stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. La Consip S.p.A. si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione (o il tentativo) nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della



sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

La Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.) n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti attuativi, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

5.4. CONTROLLO DEL POSSESSO DEI REQUISITI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, si procederà a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore delle offerte presentate, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti nel Bando di gara.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati – con le modalità di cui al successivo paragrafo 6 – la presentazione, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione.

Per il requisito di cui **al punto 17.2 del Bando di gara** dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al **punto 17.2) del Bando di gara** con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati, rese ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, che attestino la prestazione a proprio favore di forniture - con indicazione dei relativi importi e date -, complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. Qualora non prodotti in originale, i certificati dovranno essere accompagnati da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto come indicato al punto **17.2** del Bando di gara, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

Nel caso di partecipazione in forma associata, ferma la necessità di comprova del possesso dell'intero requisito, si precisa che la mandataria dovrà comprovare il possesso del requisito in misura maggioritaria in senso relativo.

Tali documenti potranno essere presentati, entro il termine perentorio sopra indicato, a pena di esclusione, alternativamente a scelta del concorrente attraverso l'invio in formato elettronico



tramite il Sistema nell'apposita sezione ovvero in formato cartaceo, in busta chiusa da inviarsi a Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E – 00198 ROMA, mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente (in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna) nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione di 10 giorni dalla relativa richiesta.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà a Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte di Consip S.p.A..

Qualora la predetta documentazione a comprova non venga fornita, ovvero qualora il possesso del requisito richiesto non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06, così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto.

6 PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

Consip S.p.A. nomina, ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. n. 163/2006, una Commissione di gara per la valutazione delle offerte presentate.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno 27/01/2016, con inizio alle ore 15:00, dalla Commissione all'uopo nominata che si riunirà presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, in Roma, e procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate; la tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Offerta tecnica* e *Offerta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito in precedenza, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) la Commissione di gara procederà – attraverso apposito dispositivo elettronico del Sistema – ad effettuare il sorteggio attraverso un meccanismo casuale automatico di un numero di concorrenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006;



- c) successivamente la Commissione procederà attraverso il Sistema all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Commissione di gara, né a Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Commissione procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Inoltre, nella predetta seduta della Commissione di gara, la stessa procederà altresì alla constatazione della tempestività della presentazione delle buste contenenti la documentazione presentata al di fuori del Sistema.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute di sblocco e apertura dell'offerta tecnica e di sblocco e apertura dell'offerta economica **il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.**

Dell'esito delle predette attività sarà data apposita comunicazione al concorrente.

La Commissione di gara, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella *Documentazione amministrativa* e nelle buste contenenti la documentazione presentata al di fuori del Sistema, ad eccezione dei plichi contenenti la "Documentazione tecnica a comprova".

Ai sensi degli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza degli elementi e delle dichiarazioni ivi richiamati ovvero di irregolarità che vengano reputate essenziali dalla Commissione stessa, il concorrente verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine non superiore a dieci giorni, applicandosi altresì la sanzione pecuniaria come quantificata e secondo le modalità previste nel bando di gara. Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, la Consip procederà alla sua **esclusione**.

Ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la Consip S.p.A. e per essa la Commissione potrà richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'**esclusione** dalla gara.

Al termine della analisi dei documenti contenuti nella *Documentazione amministrativa*, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, procederà allo sblocco e all'apertura delle *Offerte tecniche* per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche. Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti delle Offerte Tecniche nonché la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a **pena d'esclusione**.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, pertanto, si procederà alla attribuzione del punteggio tecnico (**PT**) sulla base dei sub-criteri ed in ragione dei relativi sub-punteggi massimi stabiliti nel precedente paragrafo 5.2.1 del presente Capitolato d'Oneri.



Successivamente si procederà, in seduta aperta al pubblico, alla apertura delle *Offerte economiche*.

Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Nella medesima seduta aperta al pubblico la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- il punteggio tecnico (**PT**) precedentemente attribuito;
- le attività di sblocco e apertura delle offerte economiche;
- i prezzi offerti.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all'esame e verifica delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 38, comma 2, del D. Lgs 163/2006;
3. all'attribuzione del punteggio economico sulla base del calcolo automatico effettuato dal Sistema secondo i criteri di cui al paragrafo 5.2.2;
4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;
5. in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta.
6. alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso di anomalia, o comunque qualora intenda procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua; lo stesso responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto agli artt. 121 e 284 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

La Commissione, infine, in seduta aperta al pubblico dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procede nei confronti dei concorrenti risultati primo, secondo e terzo nella graduatoria provvisoria di merito alla "**verifica**" della "**Documentazione tecnica a comprova**" secondo quanto previsto al paragrafo 4.4.2.1.

La Commissione giudicatrice di gara procederà pertanto all'apertura della busta "**Gara per la fornitura di portatili digitali di radiologia, servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche**



Amministrazioni – ID 1623 – Documentazione a comprova delle caratteristiche tecniche richieste ed offerte presentata da detti concorrenti risultati primo, secondo e terzo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché all'esame della documentazione ivi contenuta.

La Commissione giudicatrice verificherà se la documentazione prodotta per la comprova "obbligatoria" e "facoltativa" sia completa, nonché formalmente e sostanzialmente regolare e se sussista il possesso delle caratteristiche tecniche minime e migliorative offerte.

Con riferimento alle caratteristiche tecniche dei prodotti offerti, per i quali è richiesta la **"comprova documentale obbligatoria"** come previsto nell'"Allegato 9 - Riferimenti documentali" al presente Capitolato d'Oneri (per le quali, quindi, la documentazione a comprova deve essere necessariamente inserita nella busta di cui al par. 4.4.2.1):

- la mancata produzione di documentazione a comprova di una caratteristica minima e/o migliorativa ovvero,
- la presentazione di documentazione diversa da quella indicata al precedente paragrafo 4.4.2.1 ovvero,
- la presentazione di documentazione che non comprova la sussistenza nel prodotto offerto di una caratteristica minima e/o migliorativa,

determina l'esclusione dalla gara e Consip S.p.A. avrà diritto di escutere la cauzione provvisoria.

Con riferimento alle caratteristiche tecniche dei prodotti offerti, per i quali è prevista la **"comprova documentale facoltativa"** come stabilito nell'"Allegato 9 - Riferimenti documentali" al presente Capitolato, si precisa che la Commissione svolgerà obbligatoriamente la **"verifica tecnica"** di cui al successivo paragrafo 6.1:

- I. su tutte le caratteristiche tecniche minime e/o migliorative per le quali il concorrente non abbia prodotto documentazione a comprova;
- II. su tutte le caratteristiche tecniche minime e/o migliorative per le quali il concorrente abbia prodotto documentazione a comprova diversa da quella indicata al precedente par. 4.4.2.1;
- III. su tutte le caratteristiche tecniche minime e/o migliorative per le quali il concorrente abbia prodotto documentazione che non comprova.

La Commissione, anche nel caso in cui il concorrente abbia comprovato documentalmente tutte le caratteristiche tecniche (minime e migliorative - obbligatorie e facoltative), potrà, ove lo ritenga possibile e opportuno, procedere con la **"verifica tecnica"** delle caratteristiche tecniche minime e/o migliorative dei prodotti offerti come previsto al successivo par. 6.1.

In ogni caso, detta **"verifica tecnica"** avverrà con le modalità e secondo la tempistica di cui al paragrafo 6.1 del Capitolato d'oneri.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si specifica che – in virtù di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 13 della L. 11 novembre 2011 n. 180 - la Consip non procederà ad effettuare le verifiche di cui all'art.48 comma 2 nel caso in cui il concorrente secondo in graduatoria rientri tra le Micro, Piccole e Medie Imprese secondo i



parametri fissati dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003.

Qualora la Micro, Piccola e Media Impresa partecipi alla gara in forma associata, la stessa verrà sottoposta, unitamente all'intera compagine, alle verifiche di cui all'art. 48 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Relativamente a quanto previsto dall'art. 12, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. il termine viene fissato in 60 gg. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione di Consip S.p.A. a tutti i concorrenti.

Entro il termine di 5 giorni dall'aggiudicazione, Consip effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.

Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 Consip procederà a richiedere, ai concorrenti risultati primo, secondo e terzo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata. Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 2 di detto Decreto.

6.1. VERIFICA TECNICA

Nei confronti dei concorrenti risultati primo, secondo e terzo nella graduatoria provvisoria di merito, al termine della verifica della Documentazione a comprova di cui al precedente paragrafo 4.4.2.1 e ove risultino comprovate le **caratteristiche obbligatorie**, la Commissione di gara procederà alla verifica tecnica delle caratteristiche tecniche minime e migliorative offerte indicate come "facoltative" nell'Allegato 9 al Capitolato d'Oneri, rispetto alle quali il concorrente non abbia prodotto documentazione tecnica a comprova o abbia prodotto documentazione inidonea, al fine di riscontrare la corrispondenza tra quanto dichiarato nell'offerta tecnica e le caratteristiche tecniche minime e/o migliorative dei prodotti offerti.

Come sopra precisato, la Commissione, anche nel caso in cui mediante la "Documentazione tecnica a comprova" siano comprovate tutte le caratteristiche (minime e migliorative - obbligatorie e facoltative), potrà comunque, ove lo ritenga opportuno e possibile, procedere con la predetta verifica in relazione alle caratteristiche tecniche minime e/o migliorative dei prodotti offerti.

La verifica tecnica sarà eseguita:

- attraverso una prova pratica sull'apparecchiatura;
- mediante riscontro visivo sull'apparecchiatura.

Nel caso in cui il possesso di una o più caratteristiche minime e/o migliorative non sia dimostrabile tramite prova pratica o riscontro visivo sull'apparecchiatura, ed il concorrente non abbia in precedenza comprovato il possesso del/i requisito/i tramite la "Documentazione tecnica



a comprova" (di cui al paragrafo 4.4.2.1), il concorrente sarà **escluso** dalla gara e Consip avrà diritto di escutere la cauzione provvisoria.

La "verifica tecnica" verrà svolta dalla Commissione giudicatrice, in contraddittorio con il concorrente, presso il luogo indicato dalla Commissione per l'esecuzione delle prove funzionali.

La "verifica tecnica" verrà effettuata alla data indicata in apposita Comunicazione con la quale verrà altresì invitata a presenziare persona incaricata dal concorrente. Tale data potrà essere prorogata su motivata richiesta del concorrente, solo qualora ricorra causa di forza maggiore o caso fortuito. La predetta Comunicazione sarà inviata dalla Commissione attraverso la sezione del Sistema riservata alle comunicazioni almeno 20 giorni prima dell'esecuzione della verifica stessa.

La verifica sarà espletata a cura ed onere del concorrente, a tal fine quest'ultimo dovrà trasportare e predisporre le apparecchiature e tutte le procedure necessarie, presso la sede individuata per le prove funzionali, nel giorno indicato nella Comunicazione. Di tale attività il concorrente sarà ritenuto esclusivo responsabile.

Il concorrente dovrà inoltre, a proprie spese, mettere a disposizione sul luogo di svolgimento della verifica tecnica un proprio incaricato in grado di risolvere tutte le eventuali problematiche di tipo tecnico, amministrativo e logistico che dovessero sorgere. Il concorrente dovrà, inoltre, svolgere tutte le pratiche amministrative (es. permessi, autorizzazioni) e tecniche che dovessero essere necessarie allo svolgimento della verifica tecnica.

A seguito del mancato o incompleto espletamento della verifica per cause di forza maggiore o caso fortuito, il concorrente sarà tenuto a eseguire o completare la verifica in altra data.

Il concorrente che, per propria immotivata negligenza, non consenta l'esecuzione o il completamento delle verifiche nella data indicata dalla Commissione, sarà **escluso** dalla procedura, si escuterà la cauzione provvisoria e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

La Commissione ha la facoltà di interrompere la verifica limitatamente al tempo necessario per risolvere eventuali problematiche tecniche e/o logistiche che dovessero presentarsi durante l'esecuzione della stessa.

Inoltre, la verifica, svolta dalla Commissione in contraddittorio con il referente individuato dal concorrente, sarà oggetto di opportuna verbalizzazione.

Non sono ammesse registrazioni audio e video e non è ammesso l'uso dei telefoni cellulari.

In caso di esito negativo della "verifica tecnica" il concorrente sarà escluso e Consip S.p.A. avrà diritto di escutere la cauzione provvisoria.

Si precisa infine che per l'esecuzione della verifica tecnica è previsto un contributo del fornitore verso Consip secondo le stesse modalità e limiti indicati nella precedente sezione relativa alla valutazione tecnica delle Caratteristiche Funzionali (c.f.r. par. 5.2.1.2).

6.2. ACCESSO

Si evidenzia, preliminarmente, che l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato con le



modalità, i limiti e la tempistica previsti agli articoli 13 e 79 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell'Offerta Tecnica sia nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Consip S.p.A. garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che Consip S.p.A. in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici).

6.3. VARIAZIONI INTERVENUTE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente alla Consip le eventuali variazioni alle dichiarazioni contenute nel *"Documento di partecipazione"* producendo apposita dichiarazione resa - in conformità al *"Documento di partecipazione"* medesimo - dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Anche l'impresa ausiliaria dovrà, tramite il concorrente, comunicare tempestivamente alla commissione le variazioni intervenute alle dichiarazioni di cui alle lettere D ed E della *"Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria"* di cui all'Allegato 5 e all'Allegato 8, producendo apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura in conformità a quanto previsto alle lettere D ed E della *"Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria"*.

Le surrichiamate dichiarazioni in ordine alle variazioni intervenute dovranno essere inviate in busta chiusa con la dicitura: ***"Accordo Quadro per la fornitura di portatili digitali di radiologia, servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni ID SIGEF 1623 - Documenti – variazioni intervenute"***.

Rimane inteso che in entrambi i casi al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, nella dichiarazione relativamente a tale causa di esclusione dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la



riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Si precisa, inoltre, che il concorrente, unitamente alla presente dichiarazione, dovrà in ogni caso produrre anche gli eventuali provvedimenti di condanna indicati nella dichiarazione medesima.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.

6.4. L'INFORMATIVA IN ORDINE ALL'INTENTO DI PROPORRE RICORSO GIURISDIZIONALE

L'informativa di cui all'art. 243 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. che il concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere inviata al di fuori del Sistema e indirizzata alla Direzione Legale di Consip S.p.A. che assume il ruolo di soggetto Responsabile di tale fase del procedimento, all'indirizzo di posta elettronica certificata dlsconsip@postacert.consip.it.

7 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lettera a), del D. Lgs. n. 163 del 2006, viene richiesto agli aggiudicatari, di far pervenire a Consip S.p.A al di fuori del Sistema:

nel termine di 5 (cinque) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- a) dichiarazione, conforme all'Allegato 7 "Facsimile Dichiarazione familiari conviventi", resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. 6-9-2011 n. 159 in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi;
- b) dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n. 136. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle surrichiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema degli Accordi Quadro Consip. Si rappresenta, altresì, che: *i)* in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i surrichiamati dati alle Amministrazioni ordinanti all'atto di accettazione dell'Ordinativo di Fornitura secondo le modalità indicate all'art. 3 delle Condizioni Generali; *ii)* l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una *cauzione definitiva per l'Accordo Quadro* in favore della Consip S.p.A. a garanzia degli impegni contrattuali assunti con la



stipula dell'Accordo Quadro, nonché della serietà delle offerte presentate per ciascun Appalto Specifico, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 8 del presente Capitolato d'Oneri; si precisa che, al fine di fruire del beneficio della riduzione del cinquanta per cento della suddetta garanzia, gli aggiudicatari dovranno produrre, nei modi e nelle forme stabilite al successivo paragrafo 8 del presente Capitolato d'Oneri, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;

- b) dichiarazione del legale rappresentante in ordine agli orari di servizio, i numeri di telefono e fax dedicati al servizio di Customer Care, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 3.6.4 del Capitolato Tecnico;
- c) il curriculum (con nominativo, i numeri di telefono, fax e l'indirizzo e-mail) del Responsabile della fornitura, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico.
- d) eventuale e solo nel caso in cui chi sottoscriva il contratto sia differente dal soggetto che ha sottoscritto il Documento di partecipazione o non abbia prodotto l'Allegato 1, dichiarazione conforme all'Allegato 1 oltre a specifico atto, autenticato nelle forme di legge comprovante i poteri di colui che sottoscriverà l'Accordo Quadro. Si evidenzia che al fine di consentire a Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163 del 2006, nella dichiarazione dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione del reato, di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza nonché di revoca della condanna.

In caso di partecipazione in R.T.I. e consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), c) ed e) del D.Lgs. n. 163/2006:

- la documentazione di cui ai precedenti punti a), b) e c) dovrà essere presentata:
 - (i) in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - (ii) in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità *pro quota* ai sensi dell'art. 37, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006;
 - (iii) in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dal Consorzio stesso;
- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nel "*Documento di partecipazione*", ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.A.C. - n. 4 del 7 luglio 2011).



Resta inteso che laddove il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio presentati in fase di partecipazione siano sprovvisti dell'impegno di cui sopra, quest'ultimo dovrà essere prodotto con le medesime forme dell'atto originario sotto forma di addendum all'atto stesso.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Inoltre, entro 30 (trenta) giorni successivi alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario è tenuto a:

- compilare il catalogo elettronico sulla base del modello messo a disposizione da Consip con i prodotti/servizi oggetto di Accordo Quadro;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall'aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato ".pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

Allo scadere di detto termine, qualora l'aggiudicatario non abbia provveduto all'invio del documento riassuntivo del catalogo firmato digitalmente, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove Consip S.p.A. non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 11 e 12 del D. Lgs. n. 163 del 2006, procederà all'aggiudicazione dell'Accordo Quadro al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro 5 (cinque), e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata. In ogni caso, Consip S.p.A. potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con gli aggiudicatari verrà stipulato un Accordo Quadro conforme allo Schema di Accordo Quadro allegato al presente Capitolato d'Oneri.

Successivamente, Consip S.p.A. comunicherà l'avvenuta stipula dell'Accordo Quadro con gli aggiudicatari.

Come meglio stabilito nell'Accordo Quadro, Consip S.p.A. per tutta la durata dell'Accordo Quadro medesimo potrà richiedere l'aggiornamento della documentazione presentata per la stipula, sia per le dichiarazioni sostitutive di certificazioni con scadenza temporale, sia con riferimento all'ulteriore documentazione.



8 CAUZIONE DEFINITIVA A GARANZIA DELL'ACCORDO QUADRO

Ai fini della stipula dell'Accordo Quadro e della successiva partecipazione alla procedura di affidamento dei singoli Appalti Specifici, **ogni aggiudicatario** dovrà prestare una garanzia fideiussoria, in favore della Consip S.p.A., calcolata come segue.

Per ribassi inferiori al 10% della base d'asta, la cauzione base è pari al 5% dell'importo complessivo offerto.

Tuttavia l'importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

L'importo così ottenuto è pari alla garanzia fideiussoria del **primo aggiudicatario**.

L'importo della garanzia fideiussoria del **secondo aggiudicatario** è pari al 50% del valore calcolato, così come sopra descritto, sull'importo complessivamente offerto dallo stesso fornitore secondo aggiudicatario.

L'importo della garanzia fideiussoria del **terzo aggiudicatario** è pari al 16,5% del valore calcolato, così come sopra descritto, sull'importo complessivamente offerto dallo stesso fornitore terzo aggiudicatario.

A mero titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del calcolo necessario ai fini della determinazione dell'importo della garanzia fideiussoria, nel caso di un ribasso pari al 24% ed un importo complessivo offerto di euro 1.000.000,00.

Esempio

Importo complessivo offerto		1.000.000,00 €	
Ribasso		24%	
Cauzione base	5%	5%	50.000,00 €
dal 10% al 20% del ribasso	10% x 1	10%	100.000,00 €
dal 20% al 24% del ribasso	4% x 2	8%	80.000,00 €
IMPORTO FINALE		23%	230.000,00 €
GARANZIA NEL CASO DI PRIMO AGGIUDICATARIO		100% DELL'IMPORTO FINALE	230.000,00 €
GARANZIA NEL CASO DI SECONDO AGGIUDICATARIO		50% DELL'IMPORTO FINALE	115.000,00 €
GARANZIA NEL CASO DI TERZO AGGIUDICATARIO		16,5% DELL'IMPORTO FINALE	37.950,00 €



Tale cauzione dovrà avere durata pari a quella dell'Accordo Quadro, come definita al paragrafo 2.2 del presente Capitolato d'Oneri.

L'importo della suddetta cauzione è ridotto del cinquanta per cento se al fornitore sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre, se non precedentemente prodotta (in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore), la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; si precisa, tuttavia, che, stante l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 - i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del 3.4.2015 - e nelle more della loro completa applicazione, la suddetta garanzia potrà essere rilasciate da (i) intermediari finanziari che risultano già iscritti al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o (ii) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze).

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, a pena di esclusione, la: (i) rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; (iii) sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A.. La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà presentare la sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento dell'Accordo Quadro, come meglio precisato nello Schema di Accordo Quadro.



La cauzione garantisce altresì la serietà dell'offerta presentata nel singolo Appalto Specifico; verrà escussa, per la parte percentualmente proporzionale all'importo dell'Appalto Specifico, in caso di mancata stipula dell'Appalto Specifico medesimo per fatto dell'aggiudicatario, nonché in caso di dichiarazioni mendaci rese per la partecipazione all'Appalto Specifico, ovvero nel caso di mancato o tardivo pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266.

La cauzione cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dall'Accordo Quadro e dalla partecipazione ai singoli appalti specifici.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, anche inerente la partecipazione alla procedura di affidamento del singolo Appalto Specifico, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Accordo Quadro.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione dell'Accordo Quadro, nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006. In particolare, ai sensi dell'art. 306, D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, lo svincolo verrà effettuato dalla Consip S.p.A. con periodicità annuale, subordinatamente alla preventiva consegna alla medesima Consip S.p.A., da parte delle Amministrazioni Contraenti, dei certificati di verifica di conformità di cui all'articolo 322 del D.P.R. 207/2010, relativi a ciascun singolo Ordinativo di fornitura.

Ai fini dello svincolo progressivo è ammessa altresì la possibilità che i certificati di verifica di conformità relativi a ciascun Ordinativo di fornitura, così come rilasciati dalle Amministrazioni Contraenti, siano inviati alla Consip S.p.A. dal Fornitore.

9 ADEMPIMENTI NEL CORSO DI VIGENZA DELL'ACCORDO QUADRO

9.1. AGGIORNAMENTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

I fornitori parti dell'Accordo Quadro dovranno tenere costantemente aggiornata Consip S.p.A. in ordine alla conservazione del possesso dei requisiti di cui al punto 17.1 del Bando di gara producendo all'uopo idonea documentazione amministrativa.

In particolare, ciascun Fornitore parte dell'Accordo Quadro ha l'obbligo di:

- a) comunicare, entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modifica e/o integrazione, ogni modificazione e/o integrazione relativa al possesso dei requisiti di cui al paragrafo 17.1 del Bando di gara;
- b) comunicare, entro 10 (dieci) giorni dalle intervenute modifiche, le modifiche soggettive di cui all'art. 51 del D.Lgs. n. 163/2006.

Nello Schema di Accordo Quadro sono previste ipotesi di penali e di risoluzione in caso di inadempimento a detti obblighi, ovvero, nel caso in cui vengano meno i requisiti richiesti al punto 17.1 del Bando di gara.



9.2. VERIFICHE ISPETTIVE

Nei confronti degli aggiudicatari dell'Appalto Specifico (AS), Consip S.p.A. si riserva la facoltà di procedere, durante tutta la durata dell'AS alle verifiche ispettive di cui al paragrafo 7.1 del Capitolato Tecnico.

Per tutte o parte delle attività relative alle verifiche di cui al presente paragrafo, Consip S.p.A. potrà avvalersi di soggetti terzi (anche Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme EN ISO/IEC 17020:2012 o Organismi di certificazione).

I costi e le spese relative all'esecuzione di tutte le predette verifiche, ivi inclusi quelli di trasferta e soggiorno, necessarie per lo svolgimento delle attività sopra indicate sono a carico del Fornitore sottoposto a verifica fino all'ammontare pari allo 0,5% del valore dei singoli Appalti Specifici e, comunque, fino ad un importo massimo dettagliatamente indicato al paragrafo 7.1 del Capitolato Tecnico.

L'esito negativo delle verifiche comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 11 dello Schema di Accordo Quadro e costituisce ipotesi di risoluzione come meglio stabilito nello stesso Schema di Accordo Quadro.

Nei confronti del Fornitore sottoposto a verifica che abbia dato esito negativo, Consip S.p.A., si riserva, al fine dell'applicazione delle penali di cui sopra, il diritto di escutere la cauzione di cui al precedente paragrafo 8 del presente Capitolato d'Oneri.

10 APPALTI SPECIFICI BASATI SULL'ACCORDO QUADRO

Fermi restando i quantitativi di cui al precedente paragrafo 2.3, successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dello stesso, le Amministrazioni potranno affidare uno o più Appalti Specifici sulla base delle condizioni stabilite nell'Accordo Quadro e relativi allegati (ivi incluso il Capitolato Tecnico), secondo il criterio di rotazione con meccanismo a cascata di seguito indicato.

Le Amministrazioni dovranno inviare gli Ordini di fornitura al Fornitore classificatosi primo in graduatoria fino ad esaurimento del relativo quantitativo massimo. Esaurito il quantitativo massimo di apparecchiature previsto per il Fornitore primo aggiudicatario, le Amministrazioni dovranno inviare gli Ordini al Fornitore classificatosi secondo in graduatoria fino ad esaurimento del relativo quantitativo massimo e così via.

Entro 2 giorni dal ricevimento dell'Ordine di cui sopra, il Fornitore è tenuto a comunicare per iscritto all'Amministrazione l'accettazione dell'Ordine, i tempi di esecuzione (consegna e installazione) che è in grado di offrire. Per effetto dell'avvenuta accettazione il Fornitore sarà obbligato all'esecuzione della fornitura.

Sul portale www.acquistinretepa.it, nella sezione relativa all'Accordo Quadro, Consip pubblicherà i tempi di esecuzione (consegna e installazione) di ciascun Aggiudicatario dell'Accordo Quadro.

Fermi restando i quantitativi massimi di ciascun Aggiudicatario, nel caso in cui i tempi di esecuzione dell'Ordine pubblicati sul portale o comunicati dal Fornitore all'Amministrazione,



risultino superiori a 40 giorni solari l'Amministrazione potrà: i) nel primo caso, emettere l'Ordine di Fornitura direttamente nei confronti del secondo o terzo classificato; ii) nel secondo caso, recedere, con comunicazione per iscritto ed entro 2 giorni dal ricevimento della comunicazione del Fornitore, dall'Ordine emesso nei confronti del primo o secondo classificato ed emettere un ulteriore Ordine di Fornitura nei confronti del secondo o terzo classificato.

Resta inteso che:

- il Fornitore è obbligato ad accettare l'Ordine di fornitura nel caso in cui non abbia esaurito il quantitativo massimo di apparecchiature previste per ciascun aggiudicatario dell'Accordo Quadro. La mancata accettazione da parte del Fornitore di un Ordine, nei limiti del quantitativo di apparecchiature previste nell'Accordo Quadro, determina la risoluzione dell'Accordo Quadro e la segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC).
- qualora il Fornitore entro 2 giorni dalla ricezione dell'Ordine non invii la conferma d'ordine, l'Ordine di fornitura si intende in ogni caso accettato ed il Fornitore sarà tenuto alla consegna ed installazione dell'apparecchiatura entro i 40 gg, dalla ricezione dell'Ordine, pena l'applicazione delle penali di cui allo Schema di Accordo Quadro.

10.1. OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO

L'affidamento di ciascun Appalto Specifico potrà avvenire unicamente a seguito della generazione di Ordine di fornitura secondo il meccanismo a "cascata" descritto al paragrafo precedente.

Gli Appalti Specifici aggiudicati nell'ambito del presente Accordo Quadro si tradurranno nella stipula di Contratti aventi ad oggetto portatili digitali di radiologia, servizi connessi ed opzionali, secondo quanto meglio indicato nel Capitolato Tecnico.

Fermo restando quanto di seguito indicato, ciascun Appalto Specifico sarà basato sulle condizioni ed i prezzi stabiliti nell'Accordo Quadro.

Il singolo Contratto avrà durata pari a:

- N. 12 (dodici) mesi dalla data di esito positivo del collaudo (di cui al paragrafo 3.3 del Capitolato Tecnico), qualora nell'Ordinativo di fornitura non sia compreso uno dei servizi opzionali descritti nel Capitolato tecnico ai paragrafi 4.1 e 4.2.

Ovvero:

- N. 48 (quarantotto) mesi dalla data di esito positivo del collaudo (di cui al paragrafo 3.3 del Capitolato tecnico), qualora nell'Ordinativo di fornitura sia compreso uno dei servizi opzionali descritti nel Capitolato tecnico ai paragrafi 4.1 e 4.2.

All'interno del Singolo Appalto specifico sarà determinato quanto di seguito indicato:

- l'esatto importo contrattuale in funzione delle quantità ordinate e della tipologia dei servizi richiesti;
- il rispetto degli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, secondo la normativa vigente;
- l'esecuzione di verifiche tecniche e documentali in corso di fornitura;
- idonea copertura assicurativa;
- ogni altra eventuale prescrizione in uso nella contrattualistica pubblica.



10.2. SICUREZZA

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Consip ha redatto, il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" (DVRI standard - Allegato 4). Prima dell'affidamento degli Appalti Specifici l'Amministrazione contraente dovrà integrare il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi. Resta inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006.

10.3. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006, nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto relativo all'Appalto Specifico.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e di Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare, in sede di offerta per l'Accordo quadro, le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve depositare presso Consip S.p.A. copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un R.T.I. o un Consorzio analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del Consorzio;
- con il deposito del contratto di subappalto l'aggiudicatario (Fornitore) deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti prescritti dal Bando di gara e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 e s.m.i..

È inoltre fatto obbligo all'aggiudicatario (Fornitore), ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione contraente, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da



essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'aggiudicatario (Fornitore) non trasmetta le fatture quietanziate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Accordo Quadro che sarà allegato all'ordine di Appalti specifici.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006.

11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "*Legge*"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento

- I dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dell'Accordo Quadro stesso.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:



- al personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente, nonché al personale in forza all'Ufficio Studi interno alla società;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara – quale ad esempio il Gestore del Sistema - o per studi di settore o fini statistici;
- ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- al Ministero dell'Economia e delle Finanze ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet www.consip.it e www.acquistinretepa.it.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 18 D.L. 83/2012, convertito nella L. 134/2012; art. 32 L. 190/2012), i contratti ed alcuni dati relativi agli stessi (nominativo, partita iva/codice fiscale, importo, ecc.), potranno essere pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.consip.it.

Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/E alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail esercizio.diritti.privacy@consip.it.

12 CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A. nonché ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001.



A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti presso il sito www.consip.it.

13 REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, Consip S.p.A. segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi), all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, da Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal sito e dal Sistema.

Il MEF, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del Sito ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Capitolato d'oneri, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione



della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Capitolato d'oneri, il MEF, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

14 ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Capitolato d'oneri i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Dichiarazione necessaria
- Allegato 2 - Schema di Accordo Quadro (*e allegato "Flusso dati per le commissioni a carico del Fornitore"*)
- Allegato 3 - Capitolato Tecnico (e relativi Allegati)
- Allegato 4 – DVRI standard
- Allegato 5 – Modello di dichiarazione di avalimento e Modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria
- Allegato 6 - Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione
- Allegato 7 – Facsimile Dichiarazione familiari conviventi
- Allegato 8 - Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale
- Allegato 9 - Riferimenti documentali

Consip S.p.A.

L'Amministratore Delegato

(Ing. Luigi Marroni)