

## APPENDICE 12 AL CAPITOLATO TECNICO

### MODELLO DEL VERBALE DI RICONSEGNA



Carta intestata dell'Amministrazione

N.ro di protocollo\_\_del\_\_

Fornitore  
Indirizzo, Cap, Città  
N° tel, N° Fax, E-mail

### VERBALE DI RICONSEGNA

Il sottoscritto\_\_

Per l'Amministrazione\_\_ Direzione/Dipartimento/Altro\_\_ C.F.\_\_

con sede in\_\_ Via\_\_ CAP\_\_ Tel\_\_ Fax\_\_ E-mail\_\_

e

Il sottoscritto\_\_

In rappresentanza di\_\_ C.F.\_\_

con sede in\_\_ Via\_\_ CAP\_\_ Tel\_\_ Fax\_\_ E-mail\_\_

di seguito **le parti**

### PREMESSO

- a) che in data / / è stata stipulata una convenzione tra CONSIP S.p.A. e la \_\_ per l'affidamento dei servizi integrati di vigilanza presso i siti in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni, Lotto\_\_ CIG\_\_ ai sensi dell'art. 26 della Legge 488 del 23/12/1999 e dell'art. 58 della Legge 388 del 23/12/2000;
- b) che l'Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che possono utilizzare la Convenzione stipulata con il Fornitore;
- c) che l'Amministrazione Contraente ha nominato quale Supervisore il Sig. \_\_;
- d) che il Fornitore ha nominato quale Referente Locale il Sig. \_\_;
- e) che in data / / l'Amministrazione Contraente ha inviato l'Ordinativo Principale di Fornitura con Numero di protocollo \_\_ del / / ;
- f) che la Convenzione ed i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che, in caso di contrasti, le previsioni della stessa prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione;
- g) che in data/e / / è/sono stato/i firmato/i il/i Verbale/i di Consegna n°.

Le parti con la firma del presente verbale in data odierna, attestano la cessazione dei servizi da parte del Fornitore e la riconsegna della documentazione e dei beni all'Amministrazione Contraente. Il dettaglio della documentazione e dei beni è contenuto nel seguente elenco:

- 1) Documentazione cartacea ed elettronica consegnata dal Fornitore all'Amministrazione relativa al Sistema Informatico

---

---



- 2) Documentazione cartacea ed elettronica consegnata dal Fornitore all'Amministrazione relativa agli Apprestamenti

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- 3) Beni e locali precedentemente dati in custodia al Fornitore dall'Amministrazione Contraente che vengono restituiti e loro stato di conservazione

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- 4) Apprestamenti al Fornitore dall'Amministrazione Contraente che vengono restituiti e loro stato di conservazione

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il Fornitore, inoltre, al fine di agevolare la continuità dei servizi in relazione all'avvio delle attività da parte del nuovo fornitore, comunica le seguenti informazioni:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_/\_\_/\_\_

Firma dell'Amministrazione Contraente

Firma del Fornitore